

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-120

Du tūkstančiai penkioliktų metų spalio 15 diena,
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Vinco Kudirkos g. 18-3 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Paslaugų gavėjas) atstovaujamas Kęstučio Sabaliausko, veikiančio pagal įmonės įstatus,
ir

Advokatų kontora Tark, Grunte, Sutkienė ir partneriai TARK GRUNTE SUTKIENE, registracijos kodas 9400550, kurios adresas yra Didžioji g. 23, LT-01128 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama vadovaujančios partnerės Eugenijos Sutkienės, veikiančios pagal partnerių sutartį,

atsižvelgdami į tai, kad valstybės įmonės Registrų centras atliko viešąjį supaprastintą mažos vertės „E. sveikata analitinės studijos parengimas“ paslaugų pirkimą, vykdant jį apklausos būdu, ir Advokatų kontora Tark Grunte Sutkienė buvo pripažinta laimėjusio pasiūlymo tiekėju (2015 m. spalio 9 dienos Tiekėjų apklausos pažyma Nr. AP-272),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų ir sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi įsipareigoja atlikti E. sveikata analitinės studijos parengimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti atliktas Paslaugas ir apmokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, reikalavimai, atlikimo terminai ir etapai detalizuoti Sutarties 1 priede.

1.3. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi viešojo pirkimo „E. sveikata analitinės studijos parengimas“, dokumentais (toliau – Pirkimo dokumentai), konkursą laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.

2. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutarties įgyvendinimo terminas - 4 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.

2.3. Paslaugų teikėjas Paslaugas pradeda teikti įsigaliojus Sutarčiai.

2.4. Esant būtinumui, Šalių raštišku susitarimu paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsti 1 mėnesiui. Maksimalus Sutarties įgyvendinimo terminas, įskaitant visus galimus pratęsimus, ne daugiau kaip 6 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Ši Sutartis yra bendros kainos sutartis. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	40 000,00 EUR (<i>keturiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct</i>)
PVM (21 %)	8 400,00 EUR (<i>aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct</i>)
Sutarties kaina su PVM (21 %)	48 400,00 EUR (<i>keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct</i>)

3.2. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos be PVM sutartis. Sutarties kaina ar įkainiai dėl kainų lygio ar kitų mokesčių, išskyrus PVM tarifą, pasikeitimo Sutarties vykdymo metu neperskaičiuojami.

3.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ gavimo dienos, kuri išrašoma po paslaugų perdavimo-priėmimo akto (šalims pasirašius galutinę paslaugų teikimo ataskaitą) pasirašymo dienos.

3.4. Paslaugų gavėjas gavęs mokėjimo dokumentus, juos per 7 (septynias) kalendorines dienas pasirašo arba raštu pateikia atsisakymo pasirašyti priežastis.

3.5. Paslaugų gavėjas gali sustabdyti 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų termino skaičiavimą išrašyti sąskaitai, informuodamas Paslaugų teikėją, kad sąskaitos suma nėra mokėtina. Paslaugų gavėjas negali be priežasties vilkinti bet kokios sumos, kuriai pateikta sąskaita, kuri yra neužginčyta, mokėjimo, tačiau jis gali paprašyti paaiškinimo, pakeitimo ar papildomos informacijos, kuri turi būti pateikta per 15 (penkiolika) dienų po pareikalavimo. Apmokėjimo termino skaičiavimas bus atnaujintas nuo tos datos, kurią Paslaugų gavėjas gauna tinkamai išrašytą sąskaitą.

3.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad patirtos išlaidos, susijusios su Paslaugų atlikimu, nebūtų deklaruojamos ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą, o esant tokioms situacijoms, nedelsiant informuoti Paslaugų gavėją bei grąžinti netinkamai sumokėtų lėšų dalį.

3.7. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.8. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.8.1. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

3.8.2. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, perskaičiavimas atliekamas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo.

3.8.3. Perskaičiavimo formulė: likutinei paslaugų kainai taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama.

3.8.4. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.8.5. Sutarties kaina pasikeitus visiems kitiems mokesčiams, o taip pat ir dėl bendro kainų lygio kitimo, nebus perskaičiuojama.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. visas Šalių sutartas Paslaugas pradėti teikti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Paslaugos gavėjui Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.2. užtikrinti, kad atliktos Paslaugos atitiks Sutartyje bei pirkimo dokumentuose joms keliamus reikalavimus;

4.1.3. Paslaugas teikti (atlikti) rūpestingai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų vykdymu;

4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugos teikėjo įgalioti darbuotojai aktyviai bendradarbiautų su Paslaugos gavėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.1.5. atstovauti Paslaugos gavėjo interesams atitinkamose įstaigose, organizacijose ar kitose institucijose tiek, kiek tai susiję su tinkamu Sutarties įvykdymu ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;

4.1.6. Sutartyje nenumatytas Paslaugas teikti (atlikti) tik gavus išankstinį Paslaugos gavėjo sutikimą;

4.1.7. gavęs iš Paslaugos gavėjo rašytinę pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Paslaugos gavėjui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones trūkumams pašalinti.

4.2. Paslaugos teikėjas, tinkamam Paslaugų atlikimui, turi teisę laiku gauti iš Paslaugos gavėjo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimo tikslais, taip pat gauti iš Paslaugos gavėjo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir/ar žodžiu.

4.3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis bei tvarka;

4.3.2. pateikti Paslaugos teikėjui visus dokumentus ir informaciją bei atlikti visus veiksmus, kad Paslaugos teikėjas galėtų teikti sutartas Paslaugas;

4.3.3. tinkamam Sutarties įvykdymui paskirti darbuotoją/us pagal jų kompetenciją, atsakingą/us už informacijos pateikimą;

4.3.4. laiku priimti Sutarties vykdymui reikiamus sprendimus bei, esant reikalui, gauti reikalingus valdymo organų ir/ar steigėjo pritarimus ir/ar reikalingus sprendimus;

4.3.5. užtikrinti, kad Paslaugos gavėjo įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugos teikėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.3.6. jeigu Paslaugos teikėjo atstovai turės teikti Paslaugas Paslaugos gavėjo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, įskaitant technines ir organizacines priemones bei kitą pagalbą.

4.4. Paslaugos gavėjas turi teisę:

4.4.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Paslaugos teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugos teikėjo įsipareigojimus;

4.4.2. duoti Paslaugos teikėjui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms.

4.5. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

5. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI IR TVARKA

5.1. Pagrindinė Paslaugų teikimo (atlikimo) vieta – valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, LT-03105 Vilnius.

5.2. Paslaugos teikėjas, suteikęs (atlikęs) Paslaugas, pateikia Sutarties vykdymo ataskaitas – Paslaugų rezultato dokumentus.

5.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugų tiekėjas turi:

5.3.1. per 15 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti įvadinę Paslaugų teikimo ataskaitą, kurioje turi būti išdėstytas Sutarties įgyvendinimo planas, pasiūlyti ir suderinti paslaugų teikimo tarpinių ir galutinių rezultatų kiekiai, detalus numatomas turinys ir teikimo forma;

5.3.2. per 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti tarpinę paslaugų teikimo ataskaitą;

5.3.3. per 4 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti galutinę Paslaugų teikimo ataskaitą.

5.4. Ataskaitos ir kiti paslaugų teikėjo rengiami rezultatai turi būti parengti lietuvių kalba. Dokumentų galutiniai variantai turi būti pateikti 2 (dviem) egzemplioriais popierine forma ir 1 (vienas) egzempliorius elektroniniu (.doc ir (ar) .xls) formatu. Visos dokumentuose pateikiamos schemos papildomai pateikiamos atskirose bylose, redagavimui tinkamu formatu.

5.5. Paslaugos gavėjas Paslaugų tiekėjo pateiktus tarpinius ir galutinius rezultatus ne vėliau kaip per 7 d. d. (dokumentams iki 100 psl. apimties), didesnės apimties dokumentams – ne vėliau kaip per 10 d. d., peržiūri ir tvirtina arba jei reikia pateikia pastabas ir (ar) pasiūlymus juos pataisyti.

5.6. Paslaugų teikėjas dokumentą iki 100 psl. apimties turi pateikti ne vėliau kaip per 5 d. d., didesnės nei 100 psl. apimties dokumentą – ne vėliau kaip per 8 d. d. nuo perkančiosios organizacijos pastabų ir (ar) pasiūlymų dokumentui pateikimo dienos. Šalių susitarimu gali būti suderinami ir kiti dokumentų peržiūros ir taisymo terminai.

5.7. Paslaugos teikėjas, atsižvelgdamas į Paslaugos gavėjo pastabas, įsipareigoja patikslinti dokumentus iki 100 psl. apimties ne vėliau kaip per 5 d. d., didesnės nei 100 psl. apimties dokumentą – ne vėliau kaip per 8 d. d. nuo pastabų iš Paslaugos gavėjo gavimo datos.

5.8. Šalių susitarimu gali būti suderinami ir kiti dokumentų peržiūros ir taisymo terminai.

5.9. Tvirtindamas, Paslaugos teikėjo parengtus ir pateiktus Paslaugų rezultato dokumentus Paslaugos gavėjas patvirtina, kad šie atitinka Sutarties sąlygas, ir Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

5.10. Šalių patvirtintas galutinius Paslaugų rezultato dokumentas (galutinė paslaugų teikimo ataskaita) ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas yra pagrindas Paslaugų teikėjui išrašyti sąskaitą faktūrą apmokėjimui.

6. SUBTEIKIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas šios Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subteikėjų.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų gavėjui neatlikus mokėjimo už atliktas Paslaugas nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,03% dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai už uždelstus mokėjimus yra taikomi laikotarpiui nuo paskutinės mokėjimo termino dienos (jos neįskaitant) iki dienos, kurią buvo debetuota Paslaugų gavėjo sąskaita (imtinai).

7.2. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų nustatytu terminu, neužbaigęs Paslaugų teikimo Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Paslaugų gavėjui 0,03% (trių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Sutarties kainos ir PVM sumos, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. nutraukti Sutartį.

7.4. Paslaugų teikėjas, nepašalinęs trūkumų ar defektų per Paslaugų gavėjo pagrįstai nurodytą terminą, moka 0,03 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos ir PVM sumos bei atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius.

7.5. Sutarties Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį perleidimas trečiosioms Šalims draudžiamas.

7.6. Šalims draudžiama vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį ir pakeisti jos sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nepaprastas aplinkybes.

7.7. Jei Paslaugos teikėjas perleidžia savo sutartinius įsipareigojimus, Paslaugos gavėjas įgyja teisę be jokio oficialaus įspėjimo, nesilaikydamas 9.1 punkte nustatytų terminų, taikyti Sutarties 8.2.4 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

7.8. Šalys susitaria, kad netesybos pradedamos skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Paslaugų teikimo terminui pagal šią Sutartį ir/arba atitinkamo mokėjimo terminui pagal šią Sutartį, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

7.9. Jeigu bet kuri iš Šalių neįvykdo įsipareigojimų pagal Sutartį ar netinkamai juos įvykdo, ji atsako visais atvejais, jeigu neįrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė ar netinkamai juos įvykdė dėl aplinkybių, kurios pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą pripažįstamos nenugalimo jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

7.10. Šalys susitaria laikytis LR Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d. Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos taisyklių taikymo.

7.11. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po to, kai jai apie tokias aplinkybes tapo žinoma. Šalis laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, netenka teisės jomis remtis ateityje.

7.12. Jeigu šios aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, kiekviena iš Sutarties Šalių turi teisę nutraukti sutartį.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

8.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

8.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

- 8.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 8.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, bet ne daugiau kaip šios sutarties vertė;
- 8.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;
- 8.2.4. nutraukti Sutartį.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGOS GAVĖJO INICIATYVA

9.1. Paslaugos gavėjas raštu pranešęs apie tai Paslaugos teikėjui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

9.1.1. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus savo pagal Sutartį ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugos gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.1.2. Paslaugos teikėjas perleidžia Sutartį;

9.1.3. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.2. Jei Sutartis nutraukiama 9.1.1, 9.1.2 punktuose numatytais atvejais, Paslaugos gavėjui pareikalavus, Paslaugos teikėjas per 1 (vieną) mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės išmokėti Paslaugos gavėjui baudą kurios dydis 10 proc. Sutarties kainos.

10. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

10.2. Vienai Šaliai pageidaujant, Šalys pasirašo atskirą rašytinį susitarimą dėl konfidencialios informacijos saugojimo.

10.3. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tą informaciją perdavusios Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai informacija turi būti perduodama teismui ginčo tarp Šalių, susijusio su sutartimi, valstybės ir/ar savivaldos organams (teisės aktų nurodytais atvejais).

11. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.3. Sutarties pakeitimas turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Šalys tokį pakeitimą atlieka bendradarbiaudamos, kad visi Šalių įsipareigojimai būtų atlikti kuo geriau ir kuo ekonomiškiau.

11.4. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet koku atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

11.5. Jei Sutarties pakeitimas neturi įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui, Paslaugų gavėjas turi teisę duoti raštišką administracinį nurodymą keisti bet kurią Sutarties vykdymo dalį, jei to reikia norint užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą, tačiau nekeičiant Sutarties dalyko ar apimties. Minimi pakeitimai – ekspertų pakeitimas, priėmimas ir atleidimas, paslaugų kokybės, nurodytos sekos, teikimo metodo keitimai, jei tai nedaro įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui ir nekeičia Sutartyje nustatyto Sutarties vykdymo laikotarpio.

11.6. Vienašališku administraciniu nurodymu negali būti pratęsiamas Sutarties vykdymo laikotarpis ar daroma kitų esminių pakeitimų.

11.7. Prieš bet kokį administracinį nurodymą ką nors keisti, Paslaugų gavėjas turi pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio pakeitimo pobūdį ir formą. Gavęs šį pranešimą, Paslaugų teikėjas pateikia raštišką pasiūlymą, kuriame numatyta paslaugų, kurias ketinama teikti, arba priemonių, kurių ketinama imtis, aprašymas ir vykdymo programa ir visi reikalingi vykdymo programos arba Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį pakeitimai.

11.8. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant šiame straipsnyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

12. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Esant svarbioms priežastims, Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

12.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Paslaugų teikimo atnaujinimo arba nutraukti Sutartį Šalių susitarimu netaikant jokių sankcijų dėl Sutarties nutraukimo.

13. SUSIRAŠINĖJIMAS

13.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Paslaugų gavėjas Projektų valdymo skyriaus vyr. specialistė Mika Šimkūnaitė		Paslaugų teikėjas
Adresas	Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius	Didžioji st. 23, LT-01128 Vilnius
Telefonas		
El. paštas		

Šie asmenys, atitinkamai Paslaugų teikėjo arba Paslaugų gavėjo vardu, yra įgalioti spręsti su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą.

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas. Šalis nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.3. Bet kokiame su Sutartimi susijusiame raštiškame bendravime tarp Šalių turi būti nurodytas Sutarties numeris ir pavadinimas. Tada, kai raštiško pranešimo gavimui yra terminas, siuntėjas turėtų paprašyti raštiško jo pranešimo gavimo patvirtinimo vienu iš 14.1 punkte nurodytų būdų. Bet koku atveju siuntėjas turi imtis visų reikiamų priemonių tam, kad pranešimas būtų gautas.

14. SUTARTIES GALIOJIMAS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai abi Šalys ją pasirašo.

14.2. Ši sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

14.3. Sutartis gali būti nutraukta nepasibaigus Sutarties terminui Šalių raštišku susitarimu. Vienašališkai Sutartis gali būti nutraukta tik įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka arba šioje Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

14.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

14.5. Bet kokį ginčą, nesutarimą, kylantį iš Sutarties arba susijusį su ja, Šalys stengsis išspręsti derybų būdu, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.7. Šiuo parašu Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.8. Sutarties priedai:

14.8.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų gavėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius

Tel. (8 5) 268 8202

Faksas (8 5) 268 8311

El. paštas info@registrucentras.lt

Kodas 124110246

PVM mokėtojo kodas LT241102419

A. s. LT944010042400050387,

AB DNB bankas

Direktorius Kęstutis Sabaliauskas

A.V.



Paslaugų teikėjas

Advokatų kontora Tark, Grunte, Sutkienė ir partneriai TARK GRUNTE SUTKIENE

Didžioji g. 23, LT-01128 Vilnius

(8 5) 251 4444

(8 5) 251 4455

El. paštas lithuania@tgslegal.com

Kodas 9400550

LT100000049813

LT077044060007981617

AB SEB bankas

Vadovaujanti partnerė Eugėja Sutkienė

A.V.

