

PUBLIKACIJŲ IR VAIZDO REPORTAŽŲ PARENGIMO IR PASKELBIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 m. *vasario 8* d. Nr. D4- *33*
Vilnius

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ministerijos kanclerės Danguolės Juozapavičienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. lapkričio 5 d. įsakymą Nr. A1-614 „Dėl įgaliojimų suteikimo“, vykdydama 04.02 programos „Socialinės aprėpties stiprinimas“ 04002010127 priemonę „Parengti trečiųjų šalių piliečiams informacijos rinkinius, organizuoti supažindinimo su Lietuvos visuomene kursus, vykdyti tarpkultūrinį mokymą, švietimo ir sąmoningumo ugdymo kampanijas, darbuotojų mokymą viešųjų ir privačiųjų paslaugų sektoriuose“, kuriai asignavimai skiriami Lietuvos Respublikos 2016 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu, vadovaudamasi Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. A1-449 „Dėl Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“, ir atsižvelgdama į 2016 m. sausio 27 d. Tiekėjų apklausos pažymą Nr. D5-36, ir UAB „15min“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama Vykdytojo pardavimų vadovo Mariaus Stanevičiaus, veikiančio pagal 2016 m. sausio 4 d. įgaliojimą, toliau kartu vadinami „šalimis“, o atskirai – „šalimi“, sudarė šią Publikacijų ir vaizdo reportažų parengimo ir paskelbimo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAS

1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui 5 publikacijų parengimo (įskaitant korektūrą ir iliustravimą) ir 3 vaizdo reportažų sukūrimo bei publikacijų ir vaizdo reportažų paskelbimo interneto naujienų portale www.15min.lt (toliau – elektroninė žiniasklaidos priemonė) paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų suteikimo terminas – iki 2016 m. vasario 20 d.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina su PVM – 4 827,90 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt septyni eurai 90 ct) iš kurių _____ Eur (_____ 00 ct) už publikacijas ir _____ Eur (_____ ct) už vaizdo reportažus. Sutarties kaina be PVM – 3 990,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt eurų 00 ct). Į Sutarties kainą įskaitomi visi Vykdytojui pagal teisės aktus privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

2.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Sutarties kaina paskaičiuojama prie atitinkamos kainos pridėdant PVM, kurio dydis nustatomas pagal Paslaugos teikimo dieną galiojančius ir privalomus Lietuvos Respublikos norminius teisės aktus. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio PVM tarifo. Kainos perskaičiavimas įforminamas raštišku abiejų šalių susitarimu.

2.3. Atsiskaitymo tvarka:

2.3.1. avansinis apmokėjimas nenumatomas;

2.3.2. Sutarties 2.1 papunktyje nurodyto dydžio mokėjimas bus įvykdytas visiškai suteikus Paslaugas:

2.3.2.1. Vykdytojas ne vėliau kaip per mėnesį nuo Paslaugų suteikimo datos pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu (pagal Sutarties priedo formą). Vykdytojas, teikdamas PVM sąskaitą faktūrą ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, privalo pateikti informacijos publikavimo elektroninėje žiniasklaidos priemonėje įrodymus, kaip nustatyta Sutarties 3.2.6 papunktyje;

2.3.2.2. Paslaugas iš Vykdytojo Užsakovas priima pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (pagal Sutarties priedo formą) tik tada, kai Vykdytojo suteiktos Paslaugos atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.3.2.3. Užsakovas už faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto (pagal Sutarties priedo formą) pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, pervesdamas lėšas į Vykdytojo nurodytą sąskaitą banke.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Vykdytojui duomenis ir informaciją, reikalingus Paslaugoms teikti;

3.1.2. pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (pagal Sutarties priedo formą) priimti iš Vykdytojo tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas arba pateikti savo motyvuotą atsisakymą jį pasirašyti, nurodant esamus Paslaugų teikimo trūkumus ir protingą terminą jiems pašalinti;

3.1.3. pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (pagal Sutarties priedo formą) už faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas sumokėti Vykdytojui Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja:

3.2.1. užtikrinti, jog teikiamos Paslaugos atitiktų šias sąlygas:

3.2.1.1. teikiant Paslaugas turi būti parengtos ir elektroninėje žiniasklaidos priemonėje paskelbtos 5 asmenų istorijos – publikacijos. Publikacijos turi būti apie užsieniečius iš trečiųjų šalių (ne Europos Sąjungos valstybių narių), kurie yra integravęsi į Lietuvos visuomenę ir kurie dalyvavo Europos fondo trečiųjų šalių piliečių integracijai (toliau – EIF) programoje. Vykdytojas pats susisieks su EIF projektų vykdytojais pagal Užsakovo pateiktą informaciją. Galimi publikacijų tipai: pašnekovų komentarai, interviu arba straipsniai. Publikacijos iliustruojamos citatomis, nuotraukomis, interaktyviais infografikais ir pan. Vieną publikaciją turi sudaryti 2000-3000 ženklų su tarpais;

3.2.1.2. publikacijos ir vaizdo reportažai prieš paskelbimą turi būti suderinti su Užsakovu;

3.2.1.3. publikacija skelbiama elektroninės žiniasklaidos priemonės tituliname puslapyje ir ten išlaikoma bent 1 parą, vėliau skelbiama publikacijos temą atitinkančioje elektroninės žiniasklaidos priemonės rubrikoje. Publikacija savo formatu neišsiskiria iš elektroninės žiniasklaidos priemonės aplinkos ir organiškai įsilieja į puslapio aplinką. Esant poreikiui, gali būti pasitelktos ir kitos viešinimo priemonės, skirtos publikacijų populiarinimui;

3.2.1.4. sukurti, su Užsakovu suderinti ir elektroninėje žiniasklaidos priemonėje publikuoti 3 vaizdo reportažai, kurių trukmė – nuo 2 iki 5 min.;

3.2.1.5. vaizdo reportažai skelbiami elektroninės žiniasklaidos priemonės tituliname puslapyje matomame video bloke, taip pat skelbiami su Vykdytojo pasirinktomis publikacijomis. Publikacija su vaizdo reportažu skelbiama atitinkamoje elektroninės žiniasklaidos priemonės rubrikoje ir matoma tituliname puslapyje bent 1 parą;

3.2.1.6. publikacijos ir vaizdo reportažai pažymimi Užsakovo logotipu, kurį galima rasti interneto puslapyje <http://www.socmin.lt/lt/nuorodos-4067/logotipai/ministerijos-logotipas.html>, ir EIF programos logotipu, kurį galima rasti interneto puslapyje <http://esf.socmin.lt/index.php?-453067250>;

3.2.1.7. publikacijos ir vaizdo reportažai turi būti paskelbti iki 2016 m. vasario 20 d.;

3.2.2. paskirti asmenį, atsakingą už Paslaugų teikimo organizavimą, koordinavimą, bendradarbiavimą su Užsakovu ir teikiamų Paslaugų kokybės užtikrinimą;

3.2.3. užtikrinti, kad asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, nuolatos bendradarbiaus su Užsakovo atstovu, rengs ir paskelbs publikacijas ir vaizdo reportažus tik gavę Užsakovo atsakingo asmens patvirtinimą elektroniniu paštu arba telefonu;

3.2.4. Paslaugas teikti laiku ir kokybiškai, sąžiningai ir profesionaliai, laikantis Sutartyje nustatytų sąlygų ir pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką. Vykdytojo teikiamų Paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje keliamus reikalavimus, o sąlygų apie kokybę Sutartyje nesant – įprastai tokios rūšies paslaugoms keliamus reikalavimus;

3.2.5. Užsakovui paprašius, informuoti apie Paslaugų teikimo eigą, dalyvauti svarstant Paslaugų teikimo klausimus;

3.2.6. suteikus Paslaugas, pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (pagal Sutarties priedo formą) ir kartu su PVM sąskaita-faktūra pateikti Užsakovui publikacijų ir vaizdo reportažų paskelbimo elektroninėje žiniasklaidos priemonėje įrodymus (spaudos kopiją, žiniasklaidos monitoringą ir pan.). Vykdytojas įrodymus turi pateikti įrašytus į CD ar alternatyvią laikmeną, kurioje duomenys negali būti keičiami, 2 egzemplioriais;

3.2.7. nedelsiant elektroniniu paštu informuoti Užsakovą apie publikacijų ir vaizdo reportažų paskelbimą;

3.2.8. iškilus nesklandumams teikiant Paslaugas, nedelsiant informuoti Užsakovą apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis, savo lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus Paslaugų teikimo trūkumus;

3.2.9. nedelsiant pranešti raštu (elektroniniu paštu arba faksu) Užsakovui, kad negali laiku suteikti Paslaugų;

3.2.10. užtikrinti informacijos, susijusios su Sutarties vykdymu, konfidencialumą;

3.2.11. perleisti visos parengtos informacijos (publikacijų ir vaizdo reportažų) autorines teises Užsakovui;

3.2.12. fiksuoti visas ūkines, finansines ir kitas operacijas, susijusias su Sutarties vykdymu, ir teisės aktų nustatyta tvarka saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

4.2. Šalys sutinka sumokėti po 0,03 procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdomi įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei Sutarties kaina. Šalis privalo atlyginti kitai šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos šalies pareikalavimo gavimo dienos. Jei valstybės išdas pagal Užsakovo pateiktas mokėjimų paraiškas neapmoka sąskaitų, Užsakovas delspinigių nemoka.

4.3. Nė viena šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jeigu įsipareigojimus vykdyti trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžta ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse,

patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

4.4. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, raštu informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pateikdama įrodymus, kad ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ir neigiamas pasekmes, taip pat pranešdama apie galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalėjusi vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama atnaujinti savo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

4.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kuri šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėdama apie tai kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Jeigu pasibaigus šiam terminui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR JOS NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu, vienašališkai, kai šalis raštu įspėja kitą šalį dėl Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, arba kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais ir tvarka.

5.3. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją Sutarties 5.2 papunktyje nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:

5.3.1. kai Vykdytojas nevykdo esminių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 3.2.1 papunktyje;

5.3.2. kai Vykdytojas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir (ar) tinkamai suteikti Paslaugų;

5.3.3. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims be Užsakovo leidimo;

5.3.4. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra, teisinė forma ar statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.3.5. kai Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro kitokia situacija, kuri kelia pagrįstų abejonių, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

5.4. Užsakovui vienašališkai nutraukiant Sutartį 5.3.1–5.3.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

5.5. Užsakovui vienašališkai nutraukiant Sutartį 5.3.5 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas apmoka Vykdytojui už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas kokybiškas Paslaugas.

5.6. Vykdytojas, įspėjęs Užsakovą Sutarties 5.2 papunktyje nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, kai dėl Užsakovo kaltės už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų.

5.7. Vykdytojui nutraukus Sutartį 5.6 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojo patirtus nuostolius.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties pakeitimas įforminamas šalių įgaliotų atstovų pasirašytu papildomu susitarimu.

6.2. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.3. Informaciją, susijusią su pagal Sutartį teikiamomis Paslaugomis, Vykdytojas gali naudoti kitiems tikslams tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą, jei šalys nesusitaria kitaip.

6.4. Visi Sutarties vykdymo metu sukurti ir įgyti rezultatai ir su jais susijusios teisės, Vykdytojo sukurtos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, disponuoti kaip mano esant tinkama ir be jokių apribojimų tiek, kiek tai neprieštaruoja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

6.5. Tuo atveju, jei Vykdytojas, vykdydamas savo įsipareigojimus pagal Sutartį Paslaugoms teikti pasitelktų autorius ar jų kolektyvą, sudarydamas su jais autorines sutartis, Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad tokiose sutartyse būtų numatyta, jog visos Lietuvos Respublikos įstatymų numatytos turtinės autorių teisės į jų suteiktas Paslaugas pereina Užsakovui.

6.6. Nesutarimai tarp šalių, vykdant Sutarties sąlygas, sprendžiami šalių derybose, šalims pasirašant šalių susitarimo protokolus, laikomus neatsiejama Sutarties dalimi. Šalims nepavykus susitarti per 20 (dvidešimt) darbo dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės adresą. Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.7. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi šalių atstovai: Užsakovo atstovė – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Europos Sąjungos struktūrinės paramos departamento Struktūrinės paramos valdymo skyriaus (toliau – Struktūrinės paramos valdymo skyrius) vyriausioji specialistė Dovilė Jegerskaitė-Kinaitienė (tel. 85 2664270, el. paštas Dovile.Kinaitiene@socmin.lt) ir Vykdytojo atstovė – Reklamos projektų vadovė Alina Salijutė (tel. +370 633 62018, el. paštas a.salijute@15min.lt).

6.8. Šalys susitaria, kad Užsakovo atstovė – Struktūrinės paramos valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Dovilė Jegerskaitė-Kinaitienė (jai nesant – Struktūrinės paramos valdymo skyriaus vedėjo pavaduotoja Gerda Mockaitienė) atstovauja Užsakovui pasirašant Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (pagal Sutarties priedo formą), Vykdytojai atstovauja Reklamos projektų vadovė Alina Salijutė (jai nesant – pardavimų vadovas Marius Stanevičius).

6.9. Visi šalių įgaliotų atstovų pasirašyti Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriama jos dalimi.

6.10. Šalys įsipareigoja nedelsdamos pranešti viena kitai apie rekvizitų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimą.

6.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties šaliai.

6.12. Sutarties priedas – Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas (pavyzdinė forma), 1 lapas.

7. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija

A.Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius

Įstaigos kodas 188603515

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A.s. LT95 7044 0600 0807 1213

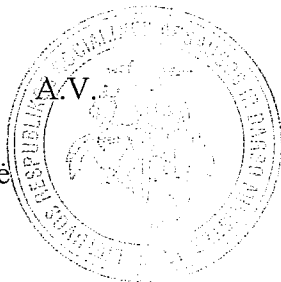
Tel. (8 5) 266 4235, faks. (8 5) 266 4209

Įregistruota 1997-06-03 Lietuvos Respublikos
Juridinių asmenų registre

Ministerijos kanclerė



Danguolė Juozapavičienė



Vykdytojas

UAB „15min“

Saltoniškių g. 9, LT - 08105 Vilnius

Įmonės kodas 126366874

PVM kodas LT263668716

A.s. LT52 7300 0100 8080 7686

AB bankas „Swedbank“

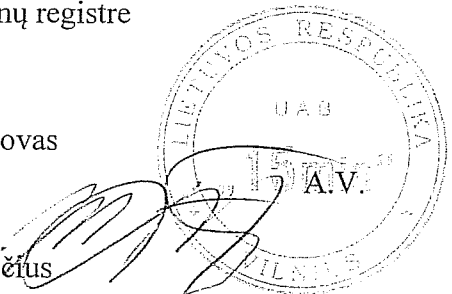
Banko kodas 73000

Tel. (8 5) 2105894, faks. (8 5) 2105897

Įregistruota 2003-11-10 Lietuvos Respublikos
Juridinių asmenų registre

Pardavimų vadovas

Marius Stanevičius



2016 m. *vasario 8* ... d.

Publikacijų ir vaizdo reportažų
parengimo ir paskelbimo paslaugų
sutarties Nr. *04-33*
priedas

(Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

2016 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaujantis 2016 m. d. Publikacijų ir vaizdo reportažų parengimo ir paskelbimo paslaugų sutartimi Nr. ... , UAB „15min“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*atstovavimo pagrindas*), perduoda, o Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), priima šias tinkamai suteiktas publikacijų ir vaizdo reportažų parengimo ir paskelbimo paslaugas:

1. (*išvardijamos suteiktos paslaugos, nurodoma paslaugų kaina su PVM*);
2.

Šis aktas surašytas dviem egzemplioriais, po vieną Vykdytojui ir Užsakovui.

Perduoda:

Vykdytojas

UAB „15min“

(*pareigos*)

(*parašas*)

(*vardas, pavardė*)

Priima:

Užsakovas

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija

(*pareigos*)

(*parašas*)

(*vardas, pavardė*)