



**ANALITINĖS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ĮSIGIJIMO (KŪRIMAS), ĮDIEGIMO, PALAIKYMŲ BEI
ANALITINĖS, MOKSLINĖS, MATEMATINĖS IR PROGNOZAVIMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS KŪRIMO
SUTEIKIMO IR PRITAIKYMO VMI POREIKIAMS PASLAUGŲ ĮSIGIJIMO VIEŠOJO PIRKIMO
SUTARTIS**

2016 m. kovo 8 d. Nr. (1.10-04-2)-22-21/2016
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau - UŽSAKOVAS), atstovaujama viršininko pavaduotojo Vyganto Ivanausko, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2015 m. kovo 31 d. įsakymą Nr. V-129 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ (kartu su 2015 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. V-433) ir UAB „Paspara“ (toliau - TIEKĖJAS), atstovaujama generalinio direktoriaus Petro Moščinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau abi vadinamos - ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama - ŠALIS), remdamosi įvykusio Analitinės programinės įrangos įsigijimo (kūrimas), įdiegimo, palaikymo bei analitinės, mokslinės, matematinės ir prognozavimo programinės įrangos kūrimo suteikimo ir pritaikymo VMI poreikiams paslaugų įsigijimo viešojo pirkimo, atlikto atviro konkurso būdu (toliau - KONKURSAS), rezultatais, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau - Civilinis kodeksas), sudarė šią sutartį (toliau - SUTARTIS). TIEKĖJUI pateikti KONKURSO dokumentai ir TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. SUTARTIES dalykas - analitinės programinės įrangos įsigijimo (kūrimas), įdiegimo, palaikymo bei analitinės, mokslinės, matematinės ir prognozavimo programinės įrangos kūrimo suteikimo ir pritaikymo VMI poreikiams paslaugos (toliau - PASLAUGA). PASLAUGA detalizuota KONKURSO DOKUMENTŲ 2 priede „ANALITINĖS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ĮSIGIJIMO (KŪRIMAS), ĮDIEGIMO, PALAIKYMŲ BEI ANALITINĖS, MOKSLINĖS, MATEMATINĖS IR PROGNOZAVIMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS KŪRIMO SUTEIKIMO IR PRITAIKYMO VMI POREIKIAMS PASLAUGŲ ĮSIGIJIMO VIEŠOJO PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama - PASLAUGOS rezultatu.

1.3. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.4. SUTARTYJE nustatyti PASLAUGOS atlikimui ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, taip pat neįkelti į SUTARTIES tekstą, su PASLAUGOS atlikimu susiję reikalavimai, bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.5. PASLAUGOS atlikimas turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. TIEKĖJAS privalo atlikti PASLAUGĄ pagal REIKALAVIMUS.

1.6. Įsigaliojus naujiems teisės aktams, susijusiems su PASLAUGA, TIEKĖJAS privalo neatlygintinai vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Kiekviena KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimų nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo teisės akto, nuo tokio naujojo teisės akto įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo teisės akto nuostata, išskyrus nuostatas susijusias su terminais.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. PASLAUGOS kaina yra 846075.56 (aštuoni šimtai keturiasdešimt šeši tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai ir penkiasdešimt šeši centai) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau - PVM):

1 lentelė

PASLAUGOS dalis	Kaina EUR (be PVM)	Kaina EUR (su PVM)
-----------------	--------------------	--------------------

1.1. Projekto apibrėžimas	
1.2. Detali analizė	
1.3. Projektavimas, programavimas, duomenų integravimas (Programinės įrangos licencijos su 3 metų palaikymu)*	
1.4. Testavimas	
Bendra PASLAUGOS dalių kaina EUR be PVM:	
PVM suma EUR:	
Bendra kaina EUR su PVM:	

* Visos funkcionalumui užtikrinti reikalingos licencijos (duomenų bazių valdymo programinės įrangos licencijos, papildomos duomenų bazių valdymo opcijos (pvz., *partitioning*, *advanced compression* ir kt.); taikomosios programinės įrangos *web* ir integracinių sprendimų taikymui (aplikacijų serveriais) reikalingos licencijos; sisteminės, operacinės sistemos, duomenų rezervinio kopijavimo, virtualizavimo, duomenų archyvavimo programinės įrangos licencijos) turi būti pateiktos su gamintojo techniniu palaikymu, kurio galiojimas turi būti ne trumpesnis nei kokybės garantija.

Visų į 1 lentelės 1 eilutėje įtrauktų licencijų pavadinimai, kiekiai, kainos, techninio palaikymo kainos detalizuojamos 1a ir 1b lentelėse.

1a lentelė (i.MAMC įgyvendinimui reikalingos licencijos)

Eil. Nr.	Pilnas pavadinimas, versijos numeris, gamintojo pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina be PVM. EUR	Suma be PVM, EUR
1.	SAS ® Financial Management	1	Vnt.		
2.	SAS ® Enterprise Miner TM	1	Vnt.		
3.	SAS ® Analytics Pro	1	Vnt.		
4.	SAS ® Visual Analytics	1	Vnt.		
Iš viso EUR be PVM (1+2+3+4)					
Iš viso su PVM					

1b lentelė (programinės įrangos licencijų techninis palaikymas)

Eil. Nr.	Pilnas pavadinimas, versijos numeris, gamintojo pavadinimas	Taikomi gamintojo metinio palaikymo mokesčio procentai	Paslaugų kaina, EUR be PVM
1.	SAS ® Financial Management	25 %	
2.	SAS ® Enterprise Miner TM	25 %	
3.	SAS ® Analytics Pro	25 %	
4.	SAS ® Visual Analytics	25 %	
Iš viso EUR be PVM (1+2+3+4) eil.:			
PVM, EUR			
Iš viso su PVM, EUR			

2 lentelė

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalis	Orientacinis kiekis (A)	Vienos valandos kaina EUR be PVM (B)	Bendra kaina EUR be PVM $C = (A*B)$
1.	i.MAMC konsultavimo ir	5000 val.	10	

techninės pagalbos paslaugos.			
Bendra PASLAUGOS kaina EUR be PVM:			
PVM suma EUR:			
Bendra suma kaina EUR su PVM:			

2.3. Mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą (išskyrus kokybės garantiją, kuri vykdoma nemokamai, o jos teikimo laikotarpiai nėra aktuojami) vykdomas dalimis, už kiekvieną įvykdytą PASLAUGOS dalies punktą (PASLAUGOS dalį ar UŽSAKOVO atskirą užsakymą) apmokant atitinkančia jai/jam PASLAUGOS kainos dalimi.

2.4. Atsiskaitoma vieną kartą už visas PASLAUGOS dalis (pagal SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės eil. Nr.: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4.), atlikus visas PASLAUGOS dalis (pagal SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4.). UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU per 14 kalendorinių dienų laikotarpį nuo dienos, kai pasirašomas BENDRAS PASLAUGOS dalių priėmimo - perdavimo aktas ir pateikiama PVM sąskaita faktūra.

2.5. Pagrindas pasirašyti BENDRĄ PASLAUGŲ dalių priėmimo-perdavimo aktą atsiranda tik tada, kai Programinė įranga yra įdiegta, tinkamai veikia (užbaigta jos bandomoji eksploatacija), TIEKĖJAS perdavė visus TIEKĖJO ir UŽSAKOVO suderintus ir patvirtintus galutinius rezultatus, aprašytus KONKURSO DOKUMENTUOSE.

2.6. Pagrindas pasirašyti atitinkamą PASLAUGOS dalies (pagal SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės.1.1, 1.2., 1.3., 1.4.) perdavimo-priėmimo aktą atsiranda tik tuo atveju, jeigu PASLAUGOS dalis atlikta tinkamai ir kokybiškai, pagal KONKURSO DOKUMENTUOSE nustatytus reikalavimus ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokio akto gavimo. Nustačius, kad PASLAUGOS dalis atlikta netinkamai ir nekokybiškai, šis aktas grąžinamas TIEKĖJUI ir 5 darbo dienų terminas skaičiuojamas iš naujo nuo naujo tokio akto pateikimo už tinkamos ir kokybiškos PASLAUGOS dalies atlikimą.

2.7. PASLAUGOS atlikimas vykdomas dalimis, etapais atskirai išskiriant ir dokumentuojant kiekvieną PASLAUGOS dalį, PASLAUGOS dalies etapą atskirai, išskyrus SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės 1.5. ir 1.6 dalį). PASLAUGOS dalies - SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės 1.5 dalis - aktuojama pagal UŽSAKOVO poreikį.

2.8. PASLAUGOS dalies (SUTARTIES 6.2.1. punkto lentelės 1.6 dalis)) etapai gali būti užsakomi UŽSAKOVO pageidavimu. UŽSAKOVO nurodyti planuojami užsakyti PASLAUGOS dalies kiekiai yra tik orientaciniai skaičiai, ir negali būti pagrindas reikalauti iš UŽSAKOVO duoti atskirus PASLAUGOS dalies užsakymus TIEKĖJUI. Atskirų PASLAUGOS dalies užsakymų davimas TIEKĖJUI priklauso tikrai nuo UŽSAKOVO poreikio ir valios, todėl pirkimo sutartimi UŽSAKOVAS neįsipareigoja duoti atskirus PASLAUGOS dalies užsakymus TIEKĖJUI, taip pat neįsipareigoja atskirais PASLAUGOS dalies užsakymais apimti visus UŽSAKOVO planuojamus užsakyti PASLAUGOS dalies kiekius. Pagrindas pasirašyti atitinkamą PASLAUGOS dalies etapų perdavimo – priėmimo aktą atsiranda tik tuo atveju, jeigu PASLAUGOS dalies etapas atliktas tinkamai ir kokybiškai, pagal KONKURSO DOKUMENTUOSE bei pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokio akto gavimo. Nustačius, kad PASLAUGOS dalies etapas atliktas netinkamai ir nekokybiškai, šis aktas grąžinamas TIEKĖJUI ir 5 darbo dienų terminas skaičiuojamas iš naujo nuo naujo tokio akto pateikimo už tinkamos ir kokybiškos PASLAUGOS dalies etapo atlikimą. Apmokama kiekvieną ketvirtį už praėjusio ketvirčio tinkamai suteiktus etapus, kai PASLAUGOS dalies etapas atliktas tinkamai, ir yra pasirašyti visi dokumentai. PASLAUGOS dalies etapas nėra tinkamai atliktas (yra netinkamos kokybės, kai jis neatitinka KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimų ar neturi savybių, kurios būtinos tokio PASLAUGOS dalies etapo rezultatui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

2.9. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų (neįtrauktų į planuojamą PASLAUGOS kainą) išlaidų.

2.10. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies, ar PASLAUGOS dalies etapo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies, ar PASLAUGOS dalies etapo, nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai atliktą PASLAUGOS dalį/etapą.

2.11. PASLAUGOS kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama, išskyrus (PASLAUGOS kaina dėl pasikeitusio Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) perskaičiuojama PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pagal

formulę: PASLAUGOS (PASLAUGOS sudėtinių dalių) kaina be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM).

2.12. SUTARTIS vykdoma Lietuvos Respublikos valiuta - eurai.

3. PASLAUGOS ATLIKIMAS

3.1. Visi REIKALAVIMAI (visos sąlygos), susiję su PASLAUGOS atlikimu, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.2. TIEKĖJAS įsipareigoja pradėti PASLAUGOS atlikimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo SUTARTIES pasirašymo dienos ir suteikti PASLAUGĄ pagal nustatytus REIKALAVIMUS. Laikoma, kad PASLAUGA atlikta tinkamai, kai atlikta visa PASLAUGA ir pasiekti numatyti rezultatai.

3.3. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS atlikimo klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.4. TIEKĖJO specialistai, vykdantys SUTARTĮ, turi gebėti gerai rašyti, skaityti ir suprasti lietuvių kalbą arba TIEKĖJAS turi užtikrinti vertėjo dalyvavimą. TIEKĖJAS savo sąskaita organizuoja kokybišką sinchroninį vertimą žodžiu iš ne lietuvių kalbos į lietuvių kalbą tais atvejais, kai TIEKĖJO komandos nariai su UŽSAKOVO komandos nariais bendrauja ne lietuvių kalba, taip pat kokybišką dokumentų vertimą raštu iš ne lietuvių kalbos į lietuvių kalbą.

3.5. Visi TIEKĖJO komandos nariai, nurodyti TIEKĖJO pasiūlyme konkursui, privalo dalyvauti vykdant pirkimo sutartį. TIEKĖJAS turi teisę pakeisti savo komandą ar jos narį tik gavęs raštišką UŽSAKOVO sutikimą.

3.6. SUTARTIES vykdymo eigoje UŽSAKOVAS gali inicijuoti TIEKĖJO komandos nario, kuris netinkamai atlieka SUTARTYJE numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

3.7. UŽSAKOVUI sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, UŽSAKOVAS kartu su TIEKĖJU raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta KONKURSO DOKUMNETUOSE, kvalifikaciją. TIEKĖJO subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

3.7.1. kai TIEKĖJO subteikėjas (-ai) bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

3.7.2. kai TIEKĖJO subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su TIEKĖJU, subteikėjui ir / ar specialistui atsisakius teikti PASLAUGAS, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų PASLAUGŲ.

3.7.3. TIEKĖJAS, siekdamas pakeisti subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti UŽSAKOVĄ prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti UŽSAKOVO raštišką sutikimą.

3.8. TIEKĖJAS galės vykdyti SUTARTĮ tik TIEKĖJO darbuotojams (komandos nariams) pasirašiusius konfidencialumo pasižadėjimus pagal Konfidencialumo pasižadėjimo formą, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2013 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V-16 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos informacijos konfidencialumo reikalavimų“.

3.9. TIEKĖJAS turi vadovautis informacijos saugumo valdymo reikalavimais, išdėstytais Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų saugos reikalavimuose (patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-390 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų saugos reikalavimų ir reikalavimų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų bei taikomosios programinės įrangos kokybės garantijai ir priežiūros paslaugoms“).

3.10. Jeigu bus būtina TIEKĖJUI suteikti prieigos teises prie realių asmens duomenų, po sutarties pasirašymo TIEKĖJAS Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka turės atlikti išankstines patikros procedūras, kad Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija išduotų leidimą UŽSAKOVUI įgalioti TIEKĖJĄ tvarkyti asmens duomenis informacinėje sistemoje.

3.11. SUTARTIS turi būti vykdoma pagal:

3.11.1. Valstybinės mokesčių inspekcijos projektų valdymo taisyklės, patvirtintas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2007 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-48 (pakeitimai 2009-07-03 Nr.V-183, 2010-11-26 Nr.V-362; 2012-09-25 Nr.V-330, 2013-04-10 Nr.V-123, 2013-08-29 Nr.V-306);

3.11.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų bei taikomosios programinės įrangos kūrimo, diegimo ir techninės priežiūros taisyklės, patvirtintas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2007 m. birželio 5 d.

viršininko įsakymu Nr. V-203 (pakeitimai 2007-12-11 Nr.V-433, 2009-12-29 Nr.V-358, 2010-01-18 Nr.V-13, 2011-01-28 Nr.V-30).

3.12. Kompiuterio programos (pagal Lietuvos Respublikos Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo naudojamus apibrėžimus) TIEKĖJO sukurtos vykdančios Pirkimo sutartį yra TIEKĖJO autorinių teisių objektas. Pirkimo sutartimi UŽSAKOVUI suteikiama teisė neatlygintinai valdyti (naudoti pagal tiesioginę paskirtį, adaptuoti ar kitaip perdirbti, ir t.t.), TIEKĖJO sukurtas Kompiuterio programas, esančias Pirkimo sutarties vykdymo rezultato sudėtyje, ir perleisti tokią teisę tretiesiems asmenims kartu su nuosavybės teise į SUTARTIES vykdymo PASLAUGĄ (jos elementą). Šiame punkte numatytas teisės UŽSAKOVAS turės visoje Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos šalių teritorijoje ir neribotą laiką.

3.13. TIEKĖJUI viešai neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina PASLAUGAI atlikti. TIEKĖJAS turi imtis visų teisinių priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl TIEKĖJUI nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

3.13.1. neskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš UŽSAKOVO gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus SUTARTIES galiojimui;

3.13.2. apie informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą nedelsiant raštu informuoti UŽSAKOVĄ ir imtis visų būtinų veiksmų užkirsti kelią tolesniam informacijos paskleidimui;

3.13.3. atlyginti informacijos neteisėto pavišimo nuostolius.

4. PASLAUGOS KOKYBĖ

4.1. PASLAUGOS kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

4.2. PASLAUGOS kokybė privalo atitikti Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančius standartus. Siūloma PASLAUGA turi būti sertifikuota naudojimui Lietuvos Respublikoje, jei tai numato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

4.3. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (sudėtinėms dalims pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, pirkimo sutartimi suteikiamas 3 metų kokybės garantijos terminas TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato KONKURSO DOKUMENTŲ reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t. y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie PASLAUGOS rezultato elemento trūkumą iki tokio PASLAUGOS rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems PASLAUGOS rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

5.2. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti PASLAUGĄ ar PASLAUGOS dalį, ar PASLAUGOS dalies etapą, SUTARTYJE nustatytais terminais numatomi delspinigiai – 0,06 procento, nuo vėluojamos atlikti atitinkamos dalies kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, bei TIEKĖJAS atlygina UŽSAKOVO patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl TIEKĖJO kaltės. Delspinigių suma negali sudaryti daugiau kaip 10 procentų nuo pirkimo sutarties vertės.

5.3. Jei TIEKĖJAS pažeidžia nustatytus triukio/klaudos išsprendimo, fiksuojamo VMI IT pagalbos tarnyboje, pateikimo terminus ir tvarką, numatytą KONKURSO DOKUMENTŲ 2 priedo 17.4. punkte, jis sumoka UŽSAKOVUI 29 (dvidešimt devynių) eurų vienkartinę baudą už kiekvieną pavėluotai pateiktą triukio/klaudos išsprendimą. Šios baudos sumokėjimas neatleidžia TIEKĖJO nuo pareigos pateikti triukio/klaudos išsprendimą.

5.4. Atsižvelgiant į tai, kad PASLAUGOS atlikimas bus finansuojamas iš Europos paramos Lietuvai 2014 – 2020 metams lėšų, UŽSAKOVUI neturi būti taikomos jokios sankcijos, jei dėl nuo jo nepriklausančių aplinkybių būtų nutrauktas ar sustabdytas PASLAUGOS įsigijimo finansavimas. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turėtų sumokėti už faktiškai iki finansavimo nutraukimo ar sustabdymo atliktą (-as) PASLAUGOS dalį (dalis).

5.5. Atsižvelgiant į tai, kad PASLAUGOS atlikimas bus finansuojamas iš Europos paramos Lietuvai 2014 – 2020 metams lėšų, PASLAUGOS atlikimas turės atitikti pasirašomas finansavimo ir administravimo sutarčių nuostatas.

5.6. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5

procentai nuo SUTARTIES vertės. Delspinigiai UŽSAKOVUI neskaičiuojami, jei vėlavimas atsirado dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

5.7. TIEKĖJUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ gauti sumų.

5.8. Jei TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus nuostolius.

5.9. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nutraukia SUTARTĮ, per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo jis privalo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

5.10. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, kad būtų įvykdyti REIKALAVIMUOSE numatyti PASLAUGOS tikslai, TIEKĖJAS turi pataisyti (papildyti) dokumentaciją, o jei dokumentacija nebus tinkamai pataisyta (papildyta), privalo atlyginti su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. SUTARTIS galioja nuo jos pasirašymo momento iki pilno TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

6.2. TIEKĖJAS įsipareigoja suteikti PASLAUGAS per 36 mėn. nuo SUTARTIES pasirašymo datos.

6.2.1. PASLAUGOS dalys, laukiami rezultatai ir įgyvendinimo terminai

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalys	PASLAUGOS dalies etapai (Laukiami rezultatai)	Įgyvendinimo terminai
1.1.	Projekto apibrėžimas	R1. Parengtas ir suderintas Programinės įrangos diegimo reglamentas bei įgyvendinimo planas	15 k. d. nuo SUTARTIES sudarymo dienos
1.2.	Detali analizė	R2. Parengtas detalios analizės dokumentas. R3. Parengtas duomenų prieinamumo ir tinkamumo įvertinimas R4. Parengta duomenų atnaujinimo metodika R5. Parengti analitiniai modeliai / algoritmai R6. Parengti analitinių ataskaitų šablonai R7. Parengtas reikalavimų infrastruktūrai dokumentas R8. Parengtas detalus diegimo planas	1 mėn. nuo 1.1. Paslaugos dalies pabaigos
1.3.	Projektavimas, programavimas, duomenų integravimas	R9. Naudojimui paruošta programinė įranga R10. Sukurtos ir įdiegtos duomenų integravimui ir atnaujinimui reikalingos sąsajos R11. Sukurtas veiklos logikos modelis R12. Sukurtos analitinės ataskaitos R13. Paruošti ir perkelti i.MAMC reikalingi duomenys R14. Parengta vidinio funkcionalumų testavimo ataskaita R15. Parengta klaidų šalinimo ataskaita R16. Parengta našumo testavimo ataskaita R17. Parengtos administratorių ir naudotojų instrukcijos R18. Parengtas administratorių ir naudotojų mokymų planas R19. Parengta administratorių ir naudotojų mokymų medžiaga R20. Apmokyti administratoriai ir naudotojai R21. Parengta mokymų ataskaita R22. Parengta techninė dokumentacija R23. Parengtas techninės priežiūros	4 mėn. nuo 1.2. Paslaugos dalies pabaigos

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalys	PASLAUGOS dalies etapai (Laukiami rezultatai)	Igyvendinimo terminai
		reglamentas R24. Pateiktos visos funkcionavimui užtikrinti reikalingos licencijos	
1.4.	Testavimas	R25. Atliktas funkcionalumų testavimas, pašalintos visos testavimo metu aptiktos ir užregistruotos klaidos ir neatitikimai	2 mėn. nuo 1.3. Paslaugos dalies pabaigos
1.5.	Funkcionalumų techninė priežiūra ir kokybės garantija	Vykdoma sukurtų ir įdiegtų funkcionalumų techninė priežiūra ir kokybės garantija.	28 mėn. po priėmimo - perdavimo akto pasirašymo
1.6.	Konsultavimo ir techninės pagalbos paslaugos	Paslaugos detalizuojamos raštiškuose užsakymuose (iki 5000 val.).	36 mėn. nuo SUTARTIES pasirašymo

6.3. TIEKĖJAS privalo užtikrinti Programinės įrangos garantijos ir priežiūros paslaugų teikimą KONKURSO DOKUMENTUOSE nurodyta tvarka ne trumpiau kaip 28 (dvidešimt aštuonis) mėnesius po BENDRO PASLAUGOS dalių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo.

6.4. PASLAUGOS dalis, PASLAUGOS dalies etapas turi būti įgyvendintas numatytais terminais. PASLAUGOS dalių, PASLAUGOS dalių etapų įgyvendinimo terminai gali keistis priklausomai nuo teisės aktų nuostatų pasikeitimų, reglamentuojančių ir įtakančių PASLAUGOS atlikimą. Tokiu atveju, UŽSAKOVUI nusprendus, galioja terminai nurodyti teisės aktuose.

6.5. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS atlikimui, veikla.

6.6. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

6.7. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ antspaudais ir įgaliotų atstovų parašais.

6.8. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems SUTARTIES sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

6.9. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies/elemento pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies/elemento nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju TIEKĖJAS sutinka, kad jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį/elementą.

6.10. REIKALAVIMUOSE numatytas PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS yra neatsiejamas SUTARTIES priedas. Jeigu PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS pasibaigia anksčiau, nei yra pilnai įvykdomi TIEKĖJO įsipareigojimai pagal SUTARTĮ, TIEKĖJAS privalo PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMĄ pratęsti. Teikti PASLAUGĄ esant negaliojančiam PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMUI TIEKĖJUI draudžiama, tačiau tai nestabdo PASLAUGOS atlikimo terminų.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (Force Majeure)

7.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

7.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, ŠALYS tarpusavio susitarimu gali nutraukti SUTARTĮ.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. SUTARTIES straipsnių pavadinimai nustatomosios galios neturi - jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

8.2. SUTARTIS sudaryta Civilinio kodekso pagrindu (**Pastaba:** Civilinis kodeksas kitaip nei Viešųjų pirkimų įstatymas apibrėžia "paslaugų" sampratą. Todėl PASLAUGŲ pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik „paslaugų“ pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

8.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

8.4. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

9.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

9.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01514 Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Faksas: (8 5) 212 5604
Įmonės kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT64 7044 0600 0032 5983
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas

Vygantas Ivanauskas



TIEKĖJAS:

UAB „Paspara“

T.Ševčenkos g. 16, LT-03111 Vilnius
Telefonas: (8 5) 266 0760
Faksas: (8 5) 266 0761
Įmonės kodas: 220052540
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT207044060000159206
AB SEB bankas

Generalinis direktorius

Petras Moščinskas

