

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. vasario mėn. 22 d. Nr. SR16-13

Kaunas

VšĮ Kauno Dainavos poliklinika, kodas 135042394 (toliau vadinama – Pirkėjas), kurios buveinė – Pramonės pr. 31, 51270 Kaune, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos Slaugai Daivos Špiliauskienės, veikiančios pagal VšĮ Kauno Dainavos poliklinikos direktoriaus 2014 m. gruodžio 01 d. įsakymą Nr. (2.1)K-790 “Dėl viešosios įstaigos Kauno Dainavos poliklinikos direktoriaus pavadavimo”, viena Šalis, ir **UAB „GRAINA“**, kodas 147736647 (toliau vadinama – Pardavėjas), kurios buveinė – Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžyje, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2016-01-04 įgaliojimą Nr. 16-3-1, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kita Šalis, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

Sutarties sudarymo pagrindas **Pardavėjo** 2016 m. vasario mėn. 12 d. pateiktas pasiūlymas konkursui dėl rentgeno filmų ir cheminių reagentų jų apdorojimui pirkimo (toliau – Konkursas).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti rentgeno filmus ir cheminius reagentus jų apdorojimui (toliau – Prekės), nurodytus Sutarties 1 priede, o **Pirkėjas** - priimti ir sumokėti už juos šalių sutartyje numatytą kainą. Prekės, Prekių asortimentas (techniniai duomenys, komplektiškumas, spalva ir pan.), kainos (įkainiai) nurodyti Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra preliminarinė sutarties suma 29.788,50 Eurai (dvidešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 50 euro centų), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią **Pirkėjas** sumokės **Pardavėjui**, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų prekių kiekio.

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Prekių kainos (įkainiai), nurodytos Sutarties 1 priede yra galutinės ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių pirkimu. Kainai įtakos neturi darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas, bendro kainų lygio kitimas. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl PVM ir kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas. Visą riziką dėl Prekės kainos padidėjimo prisiima **Pardavėjas**.

2.3. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir **Pardavėjui** raštu pasiūlius **Pirkėjui** įsigyti Sutartyje nurodytas **Prekes** (lygiavertės prekes) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalis turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Prekių kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS**3.1. Pardavėjas įsipareigoja:**

3.1.1. Užsakytas prekes **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas po užsakymo, perduoto **Pardavėjui** elektroniniu paštu arba išsiųsto faksu, **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu. Kartu su Prekėmis **Pardavėjas** pateikia prekių kokybės dokumentus;

3.1.2. **Pirkėjui** pristatyti naujas, nenaudotas, originaliame įpakavime, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes, atitinkančias specifikacijas, kurios yra nurodytos Sutarties 1 priede.;

3.1.3. užtikrinti Prekių kokybę Sutarties V skyriuje nurodytomis sąlygomis;

3.1.4. išrašomose PVM sąskaitose–faktūrose vartoti tuos pačius Prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra nurodyti Sutarties 1 priede. Taip pat ant PVM sąskaitos faktūros užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos Prekės;

3.1.5.pristačius Prekes pateikti **Pirkėjui** pasirašytą Prekių perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.6.nedelsdamas (ne vėliau kaip per 1 (*vieną*) darbo dienas) raštu informuoti **Pirkėją** jei laiku negali pristatyti Prekių;

3.1.7.nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti **Pirkėją** apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.8.kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.2. **Pirkėjas** įsipareigoja:

3.2.1.Priimti Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede pateiktą specifikaciją;

3.2.2.Apmokėti **Pardavėjo** pateiktas PVM sąskaitas faktūras, pasirašius Prekių perdavimo - priėmimo aktus, per 30 dienų nuo PVM sąskaitų faktūrų gavimo dienos;

3.2.3.pranešti **Pardavėjui** apie Prekių poreikį raštu (Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu);

3.2.4.laikytis Prekių gamintojo ir **Pardavėjo** nurodytų naudojimo reikalavimų;

3.2.5.nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu pranešti **Pardavėjui** apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.6.kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.3. **Pardavėjas** turi teisę:

3.3.1.reikalauti, kad **Pirkėjas** priimtų tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu gautą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu **Pirkėjas**, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu gautą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes;

3.3.2.reikalauti iš **Pirkėjo** sumokėti už tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu gautą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

3.4. **Pirkėjas** turi teisę:

3.4.1.nemokėti už tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu gautą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su **Pardavėju** ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

3.4.2.prašyti **Pardavėjo** pateikti visus Prekių atitikimą specifikacijai, nurodytai Sutarties 1 priede, pagrindžiančius dokumentus.

3.4.3.atsisakyti priimti Prekes kai jų kokybė neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų, kai nepateikiami kokybę garantuojantys dokumentai, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

3.4.4.nustatęs Prekių trūkumus, reikalauti, kad **Pardavėjas** neatlygintinai pašalintų Prekių trūkumus per **Pirkėjo** nustatytą terminą, tačiau neilgesnį nei 5 (*penkios*) darbo dienos;

3.4.5.**Pardavėjui** neįvykdžius **Pirkėjo** reikalavimų, nurodytų Sutarties 3.4.4 punkte, ar **Pardavėjui** nevykdant Sutarties, **Pirkėjas** įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

IV. PREKIŲ PERDAVIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Prekės turi būti pristatytos 3.1.1 punkte nurodytu terminu. Pristatymo data laikoma pasirašyto Prekės perdavimo – priėmimo akto data.

4.2. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Kauno Dainavos poliklinika, adresas Pramonės pr. 31, LT-51270 Kaunas.

4.3. Apmokėjimai už pateiktas Prekes **Pardavėjui** atliekami pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą **Pardavėjo** atsiskaitomąją sąskaitą, vadovaujantis 3.2.2 punkte nurodytu terminu, po to, kai **Pardavėjas** įvykdys 4.1 punkte nurodytus reikalavimus bei pateiks Prekių perdavimo – priėmimo aktą ir jį atitinkančią PVM sąskaitą-faktūrą.

4.4. Jei Prekės perduodamos dalimis, atsiskaitymas už dalį pateiktų Prekių vyksta pagal 4.3 punkto reikalavimus.



4.5. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atsakingas darbuotojas prekių gavimo (išskrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas Prekių perdavimo – priėmimo akte, PVM sąskaitoje - faktūroje bei savo parašą patvirtina spaudu.

4.6. Tais atvejais, kai Prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas Prekių perdavimo-priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Pretenzijos dėl Prekių asortimento, komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas. Tokiais atvejais Prekių kiekiui, asortimentui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo ir Pirkėjo** komisija.

4.7. Nustačius Prekių kiekio trūkumą, asortimento neatitikimą ar tai, kad Prekės nekokybiškos, **Pardavėjas** turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas, asortimento neatitinkančias prekes pakeisti per protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas nurodytas 3.1.1 punkte, nesant galimybių tai padaryti - grąžinti už jas gautas lėšas.

V. KOKYBĖ IR GARANTIJOS

5.1. **Pardavėjas** garantuoja, kad Prekės bus naujos, nenaudotos, originaliame įpakavime, neturinčios paslėptų trūkumų bei defektų ir atitiks reikalavimus, kurios taikomos tos rūšies Prekėms jų pristatymo metu. Tiekiamos Prekės turi būti leidžiamos naudotis Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Garantijos:

5.2.1. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo **Pirkėjui** dienos.

5.2.2. **Pardavėjas** privalo savo sąskaita pašalinti visus Sutarties ir teisės aktų nustatytus pastebėtus Prekių trūkumus ar/ir defektus, kurie atsirado ne dėl **Pirkėjo** kaltės. **Pardavėjas, Pirkėjo** reikalavimu, privalo neatlygintinai, ne vėliau nei per 3.1.1 punkte nurodytą terminą (nuo pranešimo apie tokį defektą gavimo dienos) Prekę su trūkumais ar/ir defektais pakeisti nauja.

5.2.3. Komplektuojamųjų dalių/dalių kokybės garantijos terminas yra toks pat kaip Prekės ir pradedamas skaičiuoti kartu su Prekės kokybės garantijos terminu.

5.2.4. Garantinis terminas pratęsimas tokiam laikotarpiui, kurį **Pirkėjas** negalėjo Prekės naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo **Pirkėjo** raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekės defektus dienos.

5.2.5. Kai **Pardavėjas** pakeičia Prekę per kokybės garantijos terminą, tai naujai Prekei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas Prekei. Garantinis terminas visoms pakeistoms Prekėms vėl pradedamas skaičiuoti nuo pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo **Pirkėjui** dienos.

5.2.6. Jei **Pardavėjas** nepašalina Prekės trūkumo ar/ir defekto per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, **Pirkėjas** turi teisę savo ar trečiųjų asmenų įėjomis atlikti šį darbą **Pardavėjo** atsakomybe ir jo sąskaita.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. **Pardavėjas** atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys

6.2. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama ne vėliau kaip 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš Šalies, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų, teisę remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.



6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, pavirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

6.4. Jeigu yra 6.3 punkte nurodytos aplinkybės, dėl kurių reikia sustabdyti Prekių tiekimą, jų pateikimo terminas turi būti pratęsiamas, kol tų aplinkybių nebeliks, pridėdant pakankamą, bet ne didesnę kaip 10 (dešimt) dienų, laikotarpį Prekėms pateikti.

6.5. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei nesusitariama kitaip.

6.6. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš šalių negali reikalauti atlyginti jos turėtų turtinius nuostolius. Šiuo atveju šios Sutarties šalys turi gražinti ką nepelnytai gavo šios Sutarties vykdymo metu.

6.7. Neįvykdęs šios Sutarties 3.1.1 punkto **Pardavėjas** pagal **Pirkėjo** pareikalavimą, sumoka netesybas - po 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną vėlavimo dieną.

6.8. **Pardavėjo** iniciatyva visai nutraukus Prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, **Pardavėjas** moka 20 % dydžio baudą nuo nepateiktų Prekių sumos arba užtikrina šių Prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, įsigydamas jas iš kito pardavėjo.

6.9. Paaiškęs, kad **Pardavėjas** apie Prekių kokybės ir/arba asortimento atitiktį **Pirkėjo** nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią **Pirkėjas** gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, **Pardavėjas** privalo savo sąskaita atsiimti parduotas Prekes ir gražinti **Pirkėjui** sumokėtas už nekokybiškas Prekes pinigų sumas.

6.10. Laiku neįvykdęs šios Sutarties 3.2.2 punkto **Pirkėjas** pagal **Pardavėjo** pareikalavimą moka netesybas - po 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo neapmokėtų Prekių kainos už kiekvieną vėlavimo dieną.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos (nurodytos Sutarties puslapyje su Šalių parašais) ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

7.2. **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs **Pardavėjui** raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu **Pardavėjas** ją iš esmės pažeidė:

7.2.1. parduota Prekė neatitinka Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protinę ir **Pirkėjui** priimtą terminą;

7.2.2. jei paaiškėja kad **Pardavėjas** apie Prekių kokybės ir/arba asortimento atitiktį **Pirkėjo** nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią **Pirkėjas** gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.2.3. **Pardavėjas** nurodytu terminu prekių nepristatė arba visai nutraukė Prekių pardavimą.

7.2.4. **Pardavėjas** nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų **Pirkėjo** įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į **Pirkėjo** į priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

7.3. **Pardavėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs **Pirkėjui** raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų, tik jeigu **Pirkėjas** ją iš esmės pažeidė:

7.3.1. **Pirkėjas** daugiau kaip 2 (du) kartus laiku nesumokėjo už užsakytas Prekes, kai jos buvo perduotos Sutartyje nustatytais terminais;

7.3.2. **Pirkėjas** daugiau kaip 2 (du) kartus nepriėmė tinkamos kokybės užsakytų Prekių, kai jos buvo perduotos Sutartyje nustatytais terminais.

7.3.3. **Pirkėjas** nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų **Pardavėjo** įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į **Pardavėjo** priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.



7.4. Jeigu **Pirkėjas** nutraukia Sutartį 7.2.1.- 7.2.4. punktų pagrindu arba jeigu **Pardavėjas** nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Pirkėjas turi teisę reikalauti **Pardavėjo** atlyginti tiesioginius nuostolius, kuriuos sukėlė pirmalaikis Sutarties nutraukimas.

7.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku Sutarties šalių susitarimu. Kitu atveju ši Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais pagrindais.

7.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.7. Sutarties sąlygos, išskyrus numatytas Sutartyje, Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.8. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.9. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

7.10. **Pardavėjo** rentgeno filmų ir cheminių reagentų jų apdorojimui pirkimo konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

7.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Neatskiriamos šios Sutarties dalys yra:

8.1.1 priedas. Prekių kaina (įkainis), kiekis ir specifikacija.

IX. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 135042394
A.s. LT577044060002942440
AB SEB bankas
Tel. (8 37) 40 39 99
Faks. (8 37) 45 15 75
El. paštas: info@dainavospoliklinika.lt

PARDAVĖJAS

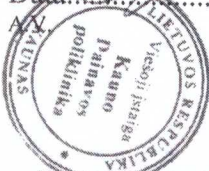
UAB "GRAINA"
Įmonės kodas 147736647
PVM mokėtojo kodas LT477366410
Adresas: Durpyno g. 22, LT-36237
Panevėžys, Lietuva
AB DNB bankas
A/s LT50 4010 0412 0039 6404
tel. +370 45 570605, faks. +370 45 433540

Direktoriaus pavaduotoja slaugai

Daiva Špiliauskienė

Parašas

Data



Vadovaujančiojo kokybei

Rima Kabelinskienė

Direktorius valdymui

Šarūnas Gildutis

Parašas

Data



1 priedas prie 2016 m. vasario mėn. 22 d. sutarties Nr. SR16-13

PREKIŲ SPECIFIKACIJA IR KAINOS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Techninės charakteristikos	Mato vnt.	Numatoma pirkti Vnt./metus	Kaina už mato vnt. EUR be PVM	Kaina už mato vnt. EUR su PVM	Bendra kaina, EUR (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Rentgeno juosta spausdintuvui Konica-Minolta DRY PRO 793						
1.1.	35 x 43 cm (14x17") SD-P	Dėžutėje ne mažiau kaip 125 lapai	Dėž.	60			
1.2.	20 x 25 cm (8x10") SD-P	Dėžutėje ne mažiau kaip 125 lapai	Dėž.	5			
1.3.	25 x 30 cm (10x12") SD-P	Dėžutėje ne mažiau kaip 125 lapai	Dėž.	30			
2.	Rentgeno filmai odontologijai						
2.1.	Intraoraliniai 3 x 4 cm Dentix E	Dėžutėje ne mažiau kaip 150 lapų Jautrumo klasė ≥ E	Dėž.	20			
3.	Cheminiai reagentai odontologinių filmų apdorojimui (komplektas)						
3.1.	Ryškintojas fiksažas XR04	Dėžutėje ne mažiau kaip 4 vnt. x 500 ml ryškintojo ir ne mažiau kaip 4 vnt. x 500 ml fiksažo Automatiniam apdorojimui	Dėž.	5			
Bendra kaina, EUR:							29.788,50

PIRKĖJAS

VšĮ Kauno Dainavos poliklinika

Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 135042394

A.s. LT LT577044060002942440

AB SEB bankas

Tel. (8 37) 40 39 99, Faks. (8 37) 45 15 75

El. paštas: info@dainavospoliklinika.lt

Direktorius

Giedrius Andziukevičius

Parašas

Data

V. Špilinskas

Kauno Dainavos poliklinika

Viešosios įstaigos

Kauno Dainavos poliklinika

Viešosios įstaigos

Kauno Dainavos poliklinika

Viešosios įstaigos

Kauno Dainavos poliklinika

Viešosios įstaigos

Kauno Dainavos poliklinika

Viešosios įstaigos

Kauno Dainavos poliklinika

PARDAVĖJAS

UAB „GRAINA“

Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys

Įmonės kodas 1477 36647

A.s. LT50 4010 0412 0039 6404

AB DNB bankas, banko kodas 40100

PVM mokėtojo kodas LT477366410

Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40

<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

Direktorius valdymui

Šarūnas Gildutis

Parašas

Data

A.V.

Lietuvos Respublika

Uždaroji

akcinė bendrovė

„GRAINA“

SUTARTIMS

PANEVĖŽYS

Pirkimų ekonomistė

Laima Inčirauskienė