



PRAKTINIŲ MOKYMŲ CIKLŲ IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMO SEMINARŲ LEKTORIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2016 m. kovo 16 d. Nr. V9-21
Vilnius

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras, juridinio asmens kodas 193135687, Geležinio Vilko g. 12, Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Tado Tamošiūno, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V-1022 patvirtintus Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro nuostatus, toliau vadinamas Paslaugų gavėju, iš vienos pusės,

ir

VšĮ Trakų švietimo centras, juridinio asmens kodas 303099407, Mindaugo g. 14-1, Trakai, atstovaujama direktorės Nijolės Lisevičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinamas Paslaugų teikėju, iš kitos pusės, kartu Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, - sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugų gavėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka **Praktinių mokymų ciklų ir kvalifikacijos kėlimo seminarų lektorių paslaugas** (toliau vadinama – Paslaugos):

1.1.1. *I pirkimo dalis. Kvalifikacijos kėlimo praktinių mokymų ciklai savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams;*

1.1.2. *II pirkimo dalis. 10 kvalifikacijos kėlimo seminarų savivaldybių ir socialinių partnerių atstovams apie elektronines mokymosi aplinkas.*

1.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui nustatytą kainą.

1.3. Sutartis sudaryta įgyvendinant projektą „Suaugusiųjų švietimo veiksmų plano nacionalinis koordinavimas: Lietuva“ bei vadovaujantis mažos vertės viešojo pirkimo komisijos sprendimu pripažinus Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą laimėjusiu Pirkimo I ir II dalyse.

1.4. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis ir supaprastinto mažos vertės pirkimo kvietime „Praktinių mokymų ciklų ir kvalifikacijos kėlimo seminarų lektorių paslaugos“ nustatytais sąlygomis.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. **Paslaugų teikėjo pareigos:**

2.1.1. sąžiningai vykdyti Sutartį;

2.1.2. kokybiškai ir tinkamai Paslaugų gavėjui suteikti Paslaugas, kurios atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus, nurodytus šios Sutarties 1 priede;

2.1.3. suteikti Paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.4. teikti Paslaugų gavėjui visą jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą ir sudaryti sąlygas Paslaugų gavėjui tikrinti, ar tinkamai teikiamos Paslaugos pagal Sutartį;

2.1.5. glaudžiai bendradarbiauti su Paslaugų gavėju, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus reikalavimus;

2.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

2.1.7. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.8. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.9. nenaudoti Paslaugų gavėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

2.1.10. Paslaugų gavėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį.

2.3. Paslaugų teikėjas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas Paslaugas, kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami tretieji asmenys.

2.4. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį.

2.5. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštaruoja Sutarties esmei ir Paslaugų gavėjo nurodymams.

2.6. Paslaugų teikėjas turi ir kitas Sutartyje bei galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

2.7. Paslaugų gavėjo pareigos:

2.7.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

2.7.2. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodant suteiktų Paslaugų trūkumus;

2.7.3. sumokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka Paslaugų teikėjui už kokybiškai suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias, Paslaugas;

2.7.4. suteikti Paslaugų teikėjui visą reikalingą informaciją, reikalingą tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti sutartas Paslaugas bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami;

2.7.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.8. Paslaugų gavėjas turi teisę pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pateiktų Paslaugų gavėjui visą jo prašomą informaciją apie Paslaugų teikimą žodžiu arba raštu.

2.9. Paslaugų gavėjas turi teisę nuolat kontroliuoti Paslaugų teikimo tinkamumą, o nustatęs Paslaugų teikimo trūkumų ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, pasirinkti vieną iš Sutartyje numatytų teisių gynimo būdų.

2.10. Paslaugų gavėjas turi ir kitas Sutartyje bei galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina yra - **24820,00 Eur** (*dvidešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt eurų 00 ct*):

3.1.1. I pirkimo dalyje - 16400,00 Eur (*šešiolika tūkstančių eurų 00 ct*);

3.1.2. II pirkimo dalyje – 8420,00 Eur (*aštuoni tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt eurų 00 ct*).

3.2. Paslaugų sudėtinės dalys yra šios:

3.2.1. I pirkimo dalis. Kvalifikacijos kėlimo praktinių mokymų ciklai savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams.

Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5 = 3x4	6
Praktinių mokymų ciklo lektorių paslaugos	Seminarų ciklas (4 dienos, 32 akad. val.)	4	4100,00	16400,00	-

3.2.2. II pirkimo dalis. 10 kvalifikacijos kėlimo seminarų savivaldybių ir socialinių partnerių atstovams apie elektronines mokymosi aplinkas

Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5 = 3x4	6
Seminarų lektorių paslaugos	Seminaras (8 akad. val.)	10	842,00	8420,00	-

3.3. Į Paslaugų kainą įskaityti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, visos su dokumentų, kurių reikalauja Paslaugų gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos, aprūpinimo įrankių, reikalingų Paslaugoms atlikti, išlaidos.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų įkainiai yra pastovūs ir negali būti keičiami. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo ar mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo perskaičiuojami nebus.

3.5. Sutarties galiojimo metu, teisės aktais pakeitus taikomą PVM Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai perskaičiuojami ir taikomi nuo PVM pakeitimo momento. Įkainių keitimą Šalys įformina Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

3.6. Jei PVM didėja, Sutartyje nurodytų įkainių pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jei mažėja – Paslaugų gavėjas. Šalis, inicijuojanti įkainių keitimą, privalo pateikti įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

3.7. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Sutarties įkainių perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right).$$

S_N - perskaičiuotas Sutarties įkainis (su PVM)

S_S - Sutarties įkainis (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.8. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas pilnai atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

3.9. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą gali pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“.

3.10. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu eurais į Paslaugų teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas

laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šioje Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytu prievolių įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteiks, netinkamai suteiks Paslaugų arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, turės sumokėti 5 proc. dydžio baudą nuo Sutarties 3.1 punkte nurodytos kainos. Baudos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Paslaugų gavėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

4.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Paslaugų gavėjas privalo Paslaugų teikėjui sumokėti 0,02 % dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Paslaugų gavėjo sąskaitos.

4.4. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Paslaugų gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 (vieną) % bendros Sutarties kainos, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

4.5.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

4.5.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

4.5.3. nutraukti Sutartį.

4.6. Šalis neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalis negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

5. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

5.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

5.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

5.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

6. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Paslaugų gavėją atskleidimas, jei Paslaugų gavėjas pažeidžia

mokėjimo terminus ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

6.2. Jei Sutartis yra finansuojama Europos Sąjungos ar kitų fondų lėšomis, Paslaugų teikėjas sutinka, kad duomenys (Sutarties sąlygos ir pan.) užfiksuoti su Paslaugų teikimu susijusiuose dokumentuose, būtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teikiami paramos panaudojimą kontroliuojančioms institucijoms su tikslu įvertinti projekto veiklų vykdymą bei projekto lėšų įsisavinimo tinkamumą.

7. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šalys susitaria, kad Sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.2. Bet kokie ginčai, neaiškumai ar pretenzijos, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, galiojimo termino pasibaigimu, nutraukimu ar negaliojimu, bus sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Per 14 (keturiolika) dienų Šalims nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie bus sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

7.3. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.4. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAŽEIDIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo atstovai ir galioja:

9.1.1. pirmoje pirkimo dalyje – iki 2017 m. birželio 30 d. (įskaitant atsiskaitymo terminą). Perkančioji organizacija pasilieka teisę terminą pratęsti vieną kartą bet ne ilgiau nei iki 2017 m. liepos 31 d.

9.1.2. antroje pirkimo dalyje iki 2017 m. liepos 31 d. (įskaitant atsiskaitymo terminą). Perkančioji organizacija pasilieka teisę terminą pratęsti vieną kartą bet ne ilgiau nei iki 2017 m. rugsėjo 30 d. (*pateikiamos tos pirkimo dalys, kurioms laimėtas pirkimas*).

9.2. Sutartis bet kada gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.3. Anksčiau termino Sutartis gali būti nutraukta šios Sutarties 8.1 ir 9.4 punktuose nustatyta tvarka.

9.4. Vienašališkai prieš terminą Sutartis gali būti nutraukta šiais atvejais:

9.4.1. Paslaugų gavėjas turi teisę dėl svarbių, nuo jo nepriklausančių priežasčių vienašališkai nutraukti Sutartį, informuodamas apie tai Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos;

9.4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę dėl svarbių, nuo jo nepriklausančių priežasčių vienašališkai nutraukti Sutartį, informuodamas apie tai Paslaugų gavėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

9.5. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.6. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.6.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.6.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.6.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

9.6.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (šiam punkte nurodytą teisę turi tik Paslaugų gavėjas);

9.6.5. nutraukti Sutartį;

9.6.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.7. Paslaugų gavėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

9.8. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti tiesioginiai nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.9. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių kompensaciją.

9.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10. SUTARTIES PAKEITIMAI

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (kai reikalaujama pagal Viešųjų pirkimų įstatymą).

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo

dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Paslaugų gavėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas (kai reikalaujama), šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines (išskyrus autorių asmenines neturtines) ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė. Jei suteikiant Paslaugas sukuriama rezultatai ar jų dalis yra autorių teisių objektai pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą, Paslaugų teikėjas kartu su visais rezultatais visam laikui perduoda Paslaugų gavėjui Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytas išimties autorių turtines teises į minėtus autorių teisių objektus Lietuvoje ir už jos ribų bei leidžia Paslaugų gavėjui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytais būdais.

11.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Paslaugų gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

11.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

11.5. Sutarties vykdymui gali būti pasitelkiami subtiekiejai. Subtiekiejai gali būti keičiami tik gavus raštišką Paslaugų gavėjo sutikimą.

11.6. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Šalys patvirtina tokius priedus:

11.6.1. **1 priedas.** *Praktinių mokymų ciklą ir kvalifikacijos kėlimų seminarų lektorių paslaugų techninė specifikacija.*

11.6.2. Laikoma, kad Sutarties priedai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės priedas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama aukščiau nurodyta eilės tvarka.

11.7. Visi pagal šią Sutartį teikiami oficialūs pranešimai ar informacija turi būti teikiami raštu, lietuvių kalba bei perduodami faksimiliniu ryšiu ir / ar paštu ir / ar el. paštu (patvirtinant gavimą). Pranešimo išsiuntimą faksu patvirtina siuntėjo fakso spausdinama ataskaita. Negavusi fakso siųsto pranešimo Šalis, privalo įrodyti, kad jos fakso aparatas nepriėmė pranešimo. Kontaktinių asmenų vardai, pavardės, susirašinėjimo adresai ir fakso numeriai yra nurodyti šioje Sutartyje. Šalys gali pakeisti minėtus susirašinėjimo adresus ir fakso numerius raštu apie tai pranešdamos kitai Šaliai. Šalis, nepranešusi apie savo susirašinėjimo adresą ir fakso numerio pasikeitimus ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių pasikeitimų atsiradimo dienos, netenka teisės remtis informacijos (pranešimų iš kitos Šalies) negavimo faktu.

11.8. Paslaugų teikėjui nepranešus apie savo banko sąskaitos rekvizitų, nurodytų šioje Sutartyje, pasikeitimą, Paslaugų gavėjui įsipareigojimas sumokėti už suteiktas Paslaugas laikomas

įvykdytu tinkamai – Paslaugų gavėjui pervedus lėšas pagal šioje Sutartyje nurodytus Paslaugų teikėjo banko sąskaitos rekvizitus.

11.9. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

11.10. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – kiekvienai iš Šalių.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų gavėjo rekvizitai:

Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras

Geležinio Vilko g. 12, LT-03163 Vilnius

Juridinio asmens kodas 193135687

A. s. Nr. LT55 7044 0600 0474 8422

AB SEB bankas

Banko kodas 70 440

Tel. / faks. (8 5) 249 7126

El. paštas info@kpmmpc.lt

Paslaugų teikėjo rekvizitai:

VšĮ Trakų švietimo centras

Mindaugo g. 14-1, LT-21114 Trakai

Juridinio asmens kodas 303099407

A. s. LT61 4010 0427 0056 1055

AB DNB bankas

Banko kodas 40 100

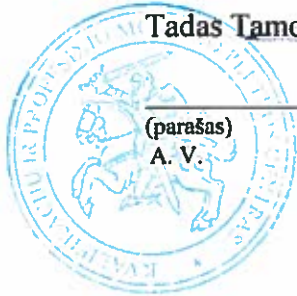
Tel. (8 685) 11760

Faks. (8 5) 2855 413

El. paštas centras.trakai@gmail.com

Direktorius

Tadas Tamošiūnas



(parašas)
A. V.

Direktorė

Nijolė Lisevičienė



(parašas)
A. V.

**PROJEKTAS „SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO VEIKSMŲ PLANO NACIONALINIS
KOORDINAVIMAS: LIETUVA“, NR. 567447-EPP-1-2015-1-LT-EPPKA3-AL-AGENDA**

**PRAKTINIŲ MOKYMŲ CIKLŲ IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMO SEMINARŲ
LEKTORIŲ PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. **Perkančioji organizacija** - biudžetinė įstaiga Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras (toliau – Perkančioji organizacija, Centras), Geležinio Vilko g. 12, Vilnius..

1.2. **Informacija apie projektą:**

Projektas „Suaugusiųjų švietimo veiksmų plano nacionalinis koordinavimas: Lietuva“, projekto Nr. 567447-EPP-1-2015-1-LT-EPPKA3-AL-AGENDA (toliau vadinama – projektas) finansuojamas Europos Komisijai įgyvendinant Europos sąjungos suaugusiųjų švietimo iniciatyvą (ang. „National Coordinators for the Implementation of the European Agenda for Adult Learning“).

Projekto tikslai:

1.2.1. Įgyvendinti naujus suaugusiųjų švietimo strateginius politikos dokumentus regionuose, kurių daugumoje iki šiol stokojama suaugusiųjų švietimo svarbos suvokimo, veiksmingo planavimo ir įgyvendinimo.

1.2.2. Skatinti savivaldos ir socialinių partnerių, įgyvendinančių neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklas bendradarbiavimą ir partnerystę regionuose įgyvendinant suaugusiųjų švietimo politiką;

1.2.3. Suteikti kryptingą paramą savivaldybėms, siekiančioms plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo priemones.

1.3. **Projekto tikslinė grupė** –Regioniniai neformaliojo suaugusiųjų švietimo politikos planuotojai ir įgyvendintojai, jų atstovai savivaldybėse; Socialinių partnerių, įgyvendinančių neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklas, atstovai: andragogai, bibliotekų ir muziejų darbuotojai, neformaliojo suaugusiųjų švietimo tinklaveikoje dalyvaujančių organizacijų atstovai, verslo atstovai.

1.4. **Perkamas objektas** – praktinių mokymų ciklą ir kvalifikacijos kėlimo seminarų lektorių paslaugos.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Lektorių paslaugos perkamos praktinių mokymų ciklą savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams ir 10 (dešimties) seminarų apie elektronines mokymosi aplinkas, skirtų savivaldybių ir socialinių partnerių atstovams, vedimui.

2.2. Pirkimą sudaro 2 dalys:

2.2.1. Kvalifikacijos kėlimo praktinių mokymų ciklą savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams lektorių paslaugos;

2.2.2. 10 (dešimties) kvalifikacijos kėlimo seminarų savivaldybių ir socialinių partnerių atstovams apie elektronines mokymosi aplinkas lektorių paslaugos.

III. PASLAUGŲ APIBŪDINIMAS

3.1. **Pirmoji pirkimo dalis. Kvalifikacijos kėlimo praktinių mokymų ciklą savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams lektorių paslaugos.**

3.1.1. Mokymų ciklą tikslas – suteikti praktines žinias apie neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklą planavimą.

3.1.2. Mokymų ciklų uždaviniai:

- 1) pristatyti suaugusiųjų švietimo planavimo struktūrą nacionaliniu mastu;
- 2) atskleisti savivaldybių vaidmenį įgyvendinant Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymo naują redakciją;
- 3) praktiškai supažindinti su strateginių planų rengimo metodika;
- 4) padėti savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriams rengiant suaugusiųjų švietimo veiksmų planus;
- 5) išanalizuoti Lietuvoje vykdomus tarptautinius suaugusiųjų švietimo tyrimus (PIACC - Suaugusiųjų gebėjimų tarptautinio vertinimo programa (angl. *Programme for the International Assessment of Adult Competencies*) ir kitus);
- 6) apžvelgti socialinės partnerystės ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo bei neformaliojo suaugusiųjų švietimo formas, įvairovę ir gerą patirtį savivaldybėse;
- 7) aptarti suaugusiųjų švietimo plėtros galimybes įgyvendinant ES struktūrinių fondų projektus savivaldybėse;
- 8) inicijuoti suaugusiųjų švietimo koordinatoriaus pareigybės aprašo formos, veiksmų planų ir ataskaitų pavyzdinių formų parengimą.

3.1.3. Praktinių mokymų ciklų tikslinė grupė – savivaldybių suaugusiųjų švietimo koordinatoriai.

3.1.4. Numatoma mokymų ciklų apimtis – 4 (keturi) mokymų ciklai po 4 (keturias) dienas (iš viso 1 (vieno) mokymų ciklo apimtis – 4 (keturios) dienos, t.y. 32 akad. val., 8 akad. val. per dieną). Iš viso viename mokymų cikle dalyvaus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dalyvių. Visuose 4 (keturiuose) mokymų cikluose dalyvaus ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) dalyvių.

3.1.5. Po 1 (vieną) mokymų ciklą turi būti įvykdyta šiose savivaldybėse: Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio.

3.2. Antroji pirkimo dalis. 10 (dešimtys) kvalifikacijos kėlimo seminarų savivaldybių ir socialinių partnerių atstovams apie elektronines mokymosi aplinkas lektorių paslaugoms.

3.2.1. Seminarų tikslas – pristatyti suaugusiųjų mokymuisi aktualias elektroninio mokymosi platformas.

3.2.2. Seminarų uždaviniai:

- 1) pristatyti suaugusiųjų švietimui aktualias elektronines platformas EPALE, SMIS, AIKOS, ir kt.;
- 2) supažindinti su elektroninių platformų naudojimosi funkcijomis, pritaikomumu mokymosi poreikiams, naudojimo galimybėmis įgyvendinant neformalųjį suaugusiųjų švietimą savivaldybėse;
- 3) formuoti tikslinių grupių praktinius gebėjimus veiksmingo naudojimosi elektroninėmis platformomis srityje.

3.2.3. Seminaro tikslinė grupė – regioninės valdžios atstovai, socialiniai partneriai teikiantys neformalųjį suaugusiųjų švietimą (švietimo įstaigų, bibliotekų, verslo asociacijų atstovai ir kt.).

3.2.4. Numatoma vieno seminaro apimtis – 1 (viena) diena (8 akad. val. per dieną). Iš viso viename seminare dalyvaus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dalyvių. Iš viso 10 (dešimt) seminarų, ne mažiau 150 (vieno šimto penkiasdešimtys) dalyvių.

3.2.5. Vienas seminaras turi būti įvykdytas vienoje savivaldybėje, iš viso 10 (dešimt) seminarų turi būti įvykdyta šiose savivaldybėse pasirinktinai suderinus su Perkančiąja organizacija: Akmenės r., Druskininkų, Ignalinos r., Jonavos r., Joniškio r., Jurbarko r., Kelmės r., Lazdijų r., Mažeikių r., Pasvalio r., Rokiškio r., Skuodo r., Šalčininkų r., Švenčionių r., Varėnos r., Panevėžio m., Šiaulių m., Klaipėdos m., Palangos m., Kauno m., Utenos m.

IV. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS SUTEIKTI

4.1. Bendrieji reikalavimai paslaugoms.




4.1.1. Tiekėjas praktinių mokymų ciklą / seminarų vedimui turi pasiūlyti: pirmoje pirkimo dalyje – ne mažiau kaip 3 (tris) kompetentingus lektorius, turinčius praktinės darbo patirties suaugusiųjų švietimo srityje. Praktinį mokymų ciklą turi vesti ne mažiau kaip 2 (du) lektoriai;

antroje pirkimo dalyje – ne mažiau kaip 2 (du) kompetentingus lektorius, turinčius praktinės darbo patirties suaugusiųjų švietimo srityje. Seminarą turi vesti ne mažiau kaip 2 (du) lektoriai.

4.1.2. Kiekvienam praktinių mokymų ciklui / seminarui lektoriai turi parengti programą, praktinių mokymų ciklą / seminarų grafiką, dalomąją medžiagą, skaidres.

4.1.2.1. Programa turi būti suderinta su Perkančiąja organizacija likus ne mažiau 3 (trims) darbo dienoms iki praktinių mokymų ciklo / seminaro pradžios. Programa turi būti aiškiai apibrėžta, reali, subalansuota ir tiesiogiai susijusi su keliamais tikslais ir uždaviniais, nurodytais kvietime, praktinių mokymų ciklo / seminarų dalyviams ji turėtų suteikti mokymosi galimybes, atitikti jų poreikius.

4.1.2.2. Tiekėjas likus ne mažiau kaip 1 (vienai) savaitei iki praktinių mokymų ciklo / seminarų pradžios pateikia Perkančiąjai organizacijai grafiką. Pasikeitus pateikto grafiko informacijai, visais atvejais apie pakeitimus Perkančioji organizacija turi būti informuota ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki pakeitimų pradžios, pateikiant patikslintą praktinių mokymų ciklą / seminarų grafiką.

4.1.2.3. Dalomąją medžiagą sudaro mokymų ciklą / seminarų metu dėstomos informacijos ir vykdomų užduočių medžiaga, skaidrės.

4.1.3. Mokymų ciklus / seminarus turi vesti tiekėjo pasiūlyme nurodyti lektoriai. Dėl pateisinamų aplinkybių, iš anksto suderinus su Perkančiąja organizacija, lektorius (-iai) gali būti keičiamas (-i), kitu (-ais) lektoriumi (-iais).

4.1.4. Lektoriai, prieš pradėdami vesti mokymų ciklą / seminarą, turi pristatyti jų dalyviams mokymų ciklą / seminarų tikslus, programą bei informuoti, jog mokymai yra finansuojami iš projekto lėšų.

4.1.5. Mokymų dalyviai turi užsiregistruoti SMIS (www.smis.lt) sistemoje. Mokymams pasibaigus, tiekėjas turi pateikti Perkančiąjai organizacijai mokymuose dalyvavusių bei suaugusiųjų mokymosi informacinėje sistemoje užsiregistravusių dalyvių sąrašus (vardas, pavardė, SMIS sistemoje užregistruotas vartotojo vardas bei el. pašto adresą).

4.1.6. Po kiekvieno praktinių mokymų ciklo / seminaro, Tiekėjas turi išduoti jų dalyviams pažymėjimus / pažymąs.

4.1.7. Mokymų ciklą / seminarų dalomojoje medžiagoje privalo būti tinkamai naudojami viešinimo ženklai bei nurodytas projekto pavadinimas.

4.1.8. Dalomosios medžiagos ir skaidrių rengėjo (-ų) autorinės turtinės teisės į parengtą dalomąją medžiagą ir skaidres nuo paslaugų perdavimo momento atitenka Perkančiąjai organizacijai. Visos mokymų ciklą / seminarų programos su mokymo medžiaga turi būti pateiktos Perkančiąjai organizacijai el. formatu (kompaktiniame diske ar USB atmintinėje).

V. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugų suteikimo laikotarpis – nuo viešojo pirkimo sutarties sudarymo dienos:

5.1.1. pirma pirkimo dalis iki 2017 m. gegužės 31 d. Perkančioji organizacija pasilieka teisę terminą pratęsti iki 2017 m. birželio 30 d.;

5.1.2. antra pirkimo dalis iki 2017 m. birželio 30 d. Perkančioji organizacija pasilieka teisę terminą pratęsti iki 2017 m. rugpjūčio 31 d.

5.2. Pasibaigus kiekvienam praktinių mokymų ciklui / seminarui, Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas parengia ir pateikia suderinimui Perkančiąjai organizacijai perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą už suteiktas paslaugas.

5.3. Apmokėjimas vykdomas dalimis:

5.3.1. pirma pirkimo dalis – po kiekvieno mokymų ciklo (iš viso numatomi 4 mokėjimai);

5.3.2. antra pirkimo dalis – po kiekvieno seminaro įgyvendinimo.

5.4. Perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių ir teisingos sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos.

Paslaugų gavėjo rekvizitai:
Kvalifikacijų ir profesinio mokymo
plėtros centras

Direktorius
Tadas Tamošiūnas



(parašas)
A. V.

Paslaugų teikėjo rekvizitai:
VšĮ Trakų švietimo centras

Direktorė
Nijolė Lisevičienė



(parašas)
A.