

MOBILIOSIOS ĮRANGOS (MOBILŪS TELEFONO APARATAI, IŠMANIEJI PAGALBININKAI) VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS VPS-61

2016 m. balandžio 5 d.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, kodas 124110246, Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius, atstovaujama direktoriaus pirmojo pavaduotojo Rimanto Ramanausko, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Tele2 prekyba“, kodas 302473332, Sporto g. 18, Vilnius, atstovaujama pardavimų projektų viešajam sektoriui Rasmos Tumbrotaitės, veikiančios pagal 2016 04 01 įgaliojimą Nr. IR-948 (toliau – Pardavėjas), toliau kartu vadinamos „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“

atsižvelgdami į tai, kad valstybės įmonė Registrų centras atliko mažos vertės mobiliosios įrangos (mobiliųjų telefono aparatų, išmaniųjų pagalbininkų) pirkimą, vykdant šį pirkimą apklausos būdu, ir UAB „Tele2“ buvo paskelbta laimėjusio pasiūlymo tiekėja (2016-03-30 Tiekėjų apklausos pažyma Nr. AP-84), susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR VYKDYMO TVARKA

1.1. Šios Sutarties objektas yra mobilioji įranga (mobilūs telefono aparatai, išmanieji pagalbininkai, toliau – Prekės).

1.2. Prekių techninės specifikacijos, preliminarūs kiekiai ir kaina nurodytos Sutarties priede Nr. 1.

1.3. Prekės pagal Sutartį bus perkamos 6 (šešis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos, teikiant užsakymus elektroniniu paštu.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Pardavėjo teisės ir pareigos:

2.1.1. parduoti kokybiškas Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

2.1.2. pateikti Prekes ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo. Prekių perdavimas įforminamas priėmimo – perdavimo aktu, kurį pasirašo abi šalys;

2.1.3. Prekes pristatyti Pirkėjui adresu, nurodytu pateiktame užsakyme.

2.1.4. užtikrinti suteiktų garantijų vykdymą. Prekių garantinio termino galiojimo metu atsiradusius gedimus šalinti savo sąskaita;

2.1.5. vykdyti visas kitas Pardavėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

2.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

2.2.1. Atsakingi už Sutarties vykdymą ir įgalioti pateikti Pardavėjui užsakymus Prekėms elektroniniu paštu yra: Sertifikatų centro vadovas Mindaugas Žaliukas, tel. 8 5 2658 434, el. p. mindaugas@elektroninis.lt ir Sertifikatų centro vyriausiasis specialistas Vaidas Pileičikas, tel. 8 5 2364 565, el. p. Vaidas@elektroninis.lt.

2.2.2. Pristatytas Prekes priimti. Pirkėjas priimdamas Prekes privalo patikrinti ar priimama Prekė atitinka sustartyje nustatytus reikalavimus;

2.2.3. Sutartyje nustatytu laiku apmokėti už Prekes;

2.2.4. Vykdyti visas kitas Pirkėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

2.3. Vykdydamos šią sutartį šalys vadovaujasi LR viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Civiliniu kodeksu, konkurso dokumentais bei konkurso metu Pardavėjo pateiktu pasiūlymu.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Bendra Sutarties kaina negali viršyti **15.000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų 00 ct) be PVM.**

3.2. Sutarties kaina skaičiuojama vadovaujantis Prekių įkainiais, pateiktais Sutarties priede Nr.1, pridedant 21 % PVM. Sutarties kaina yra fiksuoto dydžio be PVM.

3.3. Už pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros informacinėje sistemoje „E.sąskaita“ gavimo dienos, kuri išrašoma po Prekių pristatymo ir priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

3.4. Sutartyje nustatyta fiksuota Prekių kaina. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekių kaina pasikeitus mokesčiams ir pagal bendro kainų lygio pokyčius nebus perskaičiuojama.

4. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI, PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Pardavėjas Prekėms suteikia 24 mėnesių garantiją. Detalesnis garantijos aprašymas pateiktas Sutarties 1-me priede.

4.2. Garantija pradeda galioti nuo Prekės priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Garantija netaikoma, jeigu Prekė naudojama ne pagal paskirtį, nesilaikoma eksploatacijos reikalavimų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pardavėjas, nepateikęs Prekių sutarties 2.1.2. punkte nurodytu terminu, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos sutarties kainos.

5.2. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už pateiktą prekę sutartyje numatyta tvarka ir terminais, moka Pardavėjui LR mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo ir prevencijos įstatymo (Žin., 2003, Nr. 123-5571; 2012, Nr.127-6389) nustatyto dydžio palūkanas nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. FORCE MAJEURE

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio ar visiško šios sutarties įsipareigojimų neįvykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių. Esant šioms aplinkybėms, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėms.

6.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsiant privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardintomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.2.3. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

7.2.4. kai Pardavėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų (pažeidžia Prekės pristatymo terminus) arba pateikia nekokybiškas Prekes;

7.2.5. kai Pardavėjas sudaro Prekių subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.2.4. kai Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (pažeidžiami atsiskaitymo terminai ir pan.) ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

7.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informuoja kitą šalį ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai Šaliai apie savo ketinimus nutraukti sutartį ir nustato tame tarpe ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

7.5. Kiekviena šalis turi teisę nesikreipiant į teismą nutraukti šią sutartį vienašališkai, nesant kitos šalies sutarties pažeidimo, įspėjusi apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Visi santykiai tarp Sutarties šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Sutarties šalys vengia bet kokių ginčų ar nesusipratimų. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų keliu.

8.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties šalių negali būti išspręsti abipusio susitarimo keliu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų numatyta tvarka.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

9.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

9.4. Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

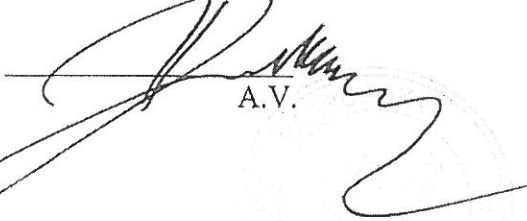
9.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

Valstybės įmonė Registrų centras
Vincas Kudirkos g.18-3, 03105 Vilnius
Įmonės kodas 124110246
AB DNB bankas
a. s. Nr. LT944010042400050387
Banko kodas 40100
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Telefonas: +370 (5) 268 8202
Faksas +370 (5) 268 8311

Direktoriaus pirmasis pavaduotojas
Rimantas Ramanauskas

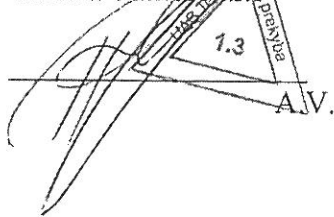


A.V.

Pardavėjas:

UAB „TELE2 prekyba“
Sporto g. 18, Vilnius
Įmonės kodas 302473332
AB Swedbank
a.s. Nr. LT647300010120494438
Banko kodas 73000
PVM mokėtojo kodas LT100005143111
Telefonas: 8 675 73333

Pardavimų projektų vadovė viešajam sektoriui
Rasma Tumbraitė

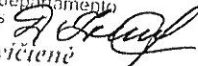


A.V.

Viešųjų pirkimų ir turto
administravimo skyriaus
vyriausioji specialistė-juriskonsultė
Alicija Nekrošienė



L. a. vyriausiojo buhalterio
Finansų valdymo departamento
viršininko pareigas
Dalytė Zemlevičienė



Finansų valdymo departamento
E. a. vyriausiojo buhalterio
Dalytė Zemlevičienė

