

RANGOS SUTARTIS Nr. MS- 76

2016 m. balandžio mėn. 18 d.
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu ir UAB „Žemaitijos keliai“, atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Stuko, pagal įmonės įstatų, toliau vadinama Rangovu (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią rangos sutartį (toliau vadinama Sutartimi).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. „Mažeikių rajono vietinės reikšmės kelių ir gatvių paprastojo remonto ir priežiūros darbai“.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra Sutarties kaina – 2270956,64 Eur (Du milijonai du šimtai septyniasdešimt tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt šeši eurai 64 euro centai) su PVM, nustatyta pagal viešųjų pirkimų pasiūlymo dokumentus. Ši kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su darbų vykdymu susijusias išlaidas.

2.3. Bendra Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį gali būti keičiama, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutarties objektui taikomas pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, bendra Sutarties suma nebus perskaičiuojama.

2.4. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas.

2.5. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, bendroje Sutarties sumoje esantis PVM tarifas neatliktai paslaugai keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

2.6. Bendros Sutarties sumos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu.

2.7. Perskaičiuota bendra Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.8. Sutarties vykdymo laikotarpiu, vieną kartą metuose kovo mėnesį, darbų įkainiai, nekeičiant bendros Sutarties kainos, gali būti keičiami (didinami ar mažinami) šiais atvejais ir tokia tvarka:

2.8.1. Darbų įkainiai perskaičiuojami ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-21 patvirtinta „Viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika“, jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo šios Sutarties darbų įkainių paskutinio indeksavimo statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.

2.8.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas darbų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t.y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso.

2.8.3. Statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojami Statistikos departamento informaciniuose leidiniuose „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“ bei „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“. Tikslinant kainą, pirmenybė teikiama informaciniam leidiniui – „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“.

Kopija tikr.

2.8.4. Darbų įkainių pakeitimas įforminamas Šalių aktu ir papildomu susitarimu prie Sutarties.

2.8.5. Indeksuoti darbų įkainiai įsigalioja nuo Šalių akto pasirašymo dienos. Nauji darbų įkainiai taikomi tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus po indeksavimo darbus.

2.8.6. Jei kiekvienu indeksavimo atveju Šalių aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, Užsakovo turi teisę už darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėn. atsiskaityti su Rangovu, vadovaujantis iki to momento galiojusiais darbų įkainiais.

2.9. Darbai, kainos ir preliminarūs kiekiai pateikti Sutarties priede Nr.1.

2.10. Užsakovas už faktiškai atliktus darbus atsiskaito Rangovui:

2.10.1. iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, per 3 darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos;

2.10.2. iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų, per 30 dienų, nuo Užsakovo pasirašymo darbų priėmimo – perdavimo dokumentuose datos.

3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Rangovas faktiškai atliktus darbus perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 dienos, pateikdamas su lydraščiu darbų priėmimo – perdavimo aktus (4 egz.), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas – F-3 (4 egz.), kurie pasirašyti (vizuoti) techninio prižiūrėtojo ir PVM sąskaitas faktūras. Baigiantis 2016 metams minėtus dokumentus Rangovas pateikia ne vėliau kaip iki gruodžio 6 d.

3.2. Užsakovas pateiktus darbų priėmimo – perdavimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas.

3.3. Rangovui nepateikus darbų priėmimo – perdavimo dokumentų Sutarties 3.1. punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbų pradžia – ne vėliau kaip po 5 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo datos.

4.2. Sutartis sudaryta 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos pateikia Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 227095,66 Eur (10 (dešimt) procentų nuo bendros Sutarties objekto kainos su PVM).

5.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

5.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 10 dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.5. Jei Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Kopija tikra

6. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. atlikti Sutarties objektą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo nuostatomis, STR 2.06.01:1999 „Miestų, miestelių ir kaimų susisiekimo sistemos“, Statybos techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“, „Automobilių kelių standartizuotų dangų konstrukcijų projektavimo taisyklėmis KPT SDK 07“, Automobilių kelių dangos konstrukcijos sluoksnių be rišiklių įrengimo taisyklėmis IT SBR 07, Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklėmis IT ASFALTAS 08, Automobilių kelių asfalto mišinių techninių reikalavimų aprašu TRA ASFALTAS 08, Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2015-01-28 įsakymu Nr. D1-80 „Dėl reglamentuojamų statybos produktų sąrašo patvirtinimo“, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, taisyklių ir techninių sąlygų reikalavimais, šios Sutarties sąlygomis bei užtikrinti, kad jais vadovautųsi Rangovo darbuotojai;

6.1.2. pradėti darbus ne vėliau kaip po 5 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo datos;

6.1.3. užbaigti darbus iki Sutarties galiojimo termino pabaigos arba panaudojus visą sumą, nurodytą Sutarties 2.1 punkte.

6.1.4. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto statybos darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

6.1.5. vykdyti darbus pagal Užsakovo pateiktą raštišką užduotį ir/ar Objektų sąrašus, darbų grafiką;

6.1.6. vykdyti darbų metu gautus Užsakovo ir/ar techninio prižiūrėtojo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja šiai Sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę – komercinę veiklą;

6.1.7. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdomais darbais;

6.1.8. gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų darbų defektus, neatlygintinai pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

6.1.9. atlikti Sutarties objekto darbus bei pašalinti defektus savo rizika, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas ir atsakyti dėl medžiagų kokybės trūkumų;

6.1.10. atsakyti už darbų saugą, gamybinę sanitariją, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą darbų vykdymo zonoje;

6.1.11. organizuoti transporto ir pėsčiųjų eismą, užtikrinant visų objektų pasiekiamumą darbų metu;

6.1.12. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 d. perduoti su lydraščiu Užsakovui atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktus, atliktų darbų ir išlaidų pažymas (F-3), kurie pasirašyti (vizuoti) techninio prižiūrėtojo ir PVM sąskaitas faktūras;

6.1.13. dalyvauti Užsakovo sudaromose komisijose dėl Mažeikių rajono remontuotinių, prižiūrėtinų objektų (kelių, gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių, privažiuojamųjų kelių ir kt.) būklės nustatymo;

6.1.14. parengti ir pateikti Užsakovui numatomų vykdyti (Objektų sąrašė įrašyti objektai – „Einamiesiems tikslams“) objektų paprastojo remonto ir priežiūros darbams defektinius aktus (pagal Komisijos pateiktas išvadas), sąmatas, objektų darbų vietos planus ir skersinių pjūvių brėžinius iki darbų pradžios.

6.2. Darbams atlikti Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis, kurie atliks dalį darbų. Subrangovų, kitų trečiųjų asmenų kandidatūras ir jų atliekamus darbus Rangovas privalo iš anksto raštiškai suderinti su Užsakovu, jeigu jie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme. Jeigu subrangovai buvo nurodyti Rangovo pasiūlyme, juos keisti Rangovas gali tik pateikęs Užsakovui raštišką tokio pakeitimo pagrindimą ir gavęs raštišką Užsakovo sutikimą.

6.3. Užsakovas įsipareigoja:

6.3.1. pateikti raštišką darbų užduotį ir/ar Objektų sąrašus, darbų grafiką, objektų projektavimo užduotis Rangovui (faksu, elektroniniu paštu ir pan.);

6.3.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už atliktų darbų kontrolę ir priėmimą;

Kopija tikrai

6.3.3. vykdyti darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų apimtį ir kokybę. Konkurso būdu parinktas techninis priežiūrėtojas, vadovaudamasis šia Sutartimi, vykdydys techninio priežiūrėtojo pareigas ir kontroliuos, ar Rangovas darbus atlieka laiku ir tinkamai;

6.3.4. priimti iš Rangovo tik gerai atliktus darbus pagal Sutarties 3.1. punkte nurodytus dokumentus;

6.3.5. sumokėti Rangovui už atliktus darbus šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

6.4. Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties 12.8. punkte nustatytą konfidencialumo įsipareigojimų.

7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

7.1. Rangovo atliktų darbų kokybės garantinis terminas yra ne mažesnis nei numatytas Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme. Per šį terminą Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

7.2. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultato sudėtinėms dalims, o už panaudotų medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pirkimo – pardavimo sutartyje.

7.3. Rangovas atsako už darbų defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto normalaus susidėvėjimo ar netinkamo jo naudojimo.

7.4. Per garantinį laiką nustatytus defektus Rangovas pašalina neatlygintinai per Užsakovo nurodytą protingą terminą Sutarties Šalių pasirašytame defektiniame akte.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

8.1. Rangovas:

8.1.1. atsako už Sutarties 6.1. punkte prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

8.1.2. atsako už subrangovų ir kitų trečiųjų asmenų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

8.1.3. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį terminą, Užsakovui pareikalavus, moka 10,00 % objekto darbų kainos dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.1.4. vienašališkai nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, sumoka Užsakovui 5,00 % bendros Sutarties objekto kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.1.5. atlygina Užsakovui turėtas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus, jeigu nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja darbai arba padaromi kitokie darbų trūkumai;

8.1.6. dėl nepateisinamos priežasties uždelsęs atlikti objekto darbus daugiau kaip 5 darbo dienas pagal Užsakovo pateiktus (faksu ar elektroniniu paštu) darbų užduotį ir/ar darbų grafiką, Užsakovui pareikalavus, moka 60,00 Eur baudą (kiekvieną Užsakovo nustatytą atvejų).

8.1.7. prisiima atsakomybę už nelaimingus atsitikimus darbe.

8.2. Užsakovas:

8.2.1. turi teisę nemokėti už darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės per Užsakovo nurodytą terminą nepašalinti atliktų darbų defektai;

8.2.2. turi teisę nutraukti Sutartį ir/ar reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Rangovas nepašalina atliktų darbų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą;

8.2.3. uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus Sutarties 2.10.2. punkte nurodytu terminu, Rangovui pareikalavus, moka 0,02 % neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas darbų išlaidas ir nuostolius, susijusias su Sutarties nutraukimu.

8.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.4. Už pavėluotai atliktą objekto darbą pagal Sutarties 6.3.1. punkte nurodytus dokumentus Užsakovas turi teisę skirti Rangovui 60,00 Eur baudą (kiekvieną Užsakovo nustatytą atvejų). Aktas

surašomas, dalyvaujant Užsakovo ir Rangovo atstovams. Neatvykus Rangovo atstovui, aktas gali būti surašytas ir jam nedalyvaujant. **Kopija**

8.5. Užsakovas, priklausomai nuo darbų poreikio ir finansavimo, turi teisę vienašališkai keisti numatomų atlikti darbų kiekius bei visiškai atsisakyti kai kurių darbų. Rangovo pretenzijos šiuo atveju nagrinėjamos nebus.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (force majeure)

9.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

9.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš Sutarties Šalių.

10.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

10.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

11.1. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 60 dienų.

11.2. Užsakovas turi teisę, ne mažiau kaip prieš 10 dienų įspėjęs Rangovą, nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

11.2.1. Rangovui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme ir/ar atitinkamai Sutartyje.

11.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant darbų priėmimo – perdavimo aktą.

11.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

11.5. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną. Sutarties galiojimas pasibaigia, suėjus Sutarties galiojimo terminui arba panaudojus visą sumą, nurodytą Sutarties 2.1 punkte.

12.2. Sutarties objekto darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami pagal galiojančių Lietuvos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus bei šios Sutarties reikalavimus.

12.3. Sutartis nustoja galioti, kai ji tinkamai įvykdyta, ir jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų nustatytais atvejais.

12.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.5. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre.

12.6. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, Sutarties objekto darbus reglamentuojančiais normatyviniais statybos techniniais dokumentais bei šios Sutarties sąlygomis.

12.7. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

12.8. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

12.9. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies raštiško sutikimo.

12.10. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

12.11. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus iki jų pasikeitimo.

12.12. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedas Nr.1 – Darbai, kainos ir preliminarūs kiekiai.

13.2. Priedas Nr.2 – Subrangovų (jeigu tokie yra) ir jiems perduodamų darbų sąrašas.

13.3. Priedas Nr.3 – Darbų atlikimas, reikalavimai rangovui, techninė užduotis.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Kodas 167371234

Laisvės g. 8

LT-89223 Mažeikiai

Tel. (8 443) 98 204

Faksas (8 443) 25 844

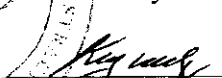
El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A.s. LT834010040700010058

AB DnB bankas, 40100

Administracijos direktorius

Bronius Kryžius


(parašas)
A.V.

Rangovas

UAB „Žemaitijos keliai“

Kodas 180264995

Statybininkų g. 7

LT-87101 Telšiai

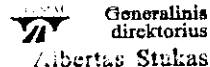
Tel. (8 444) 69050

Faksas (8 444) 75305

El. paštas zkeliai@zkeliai.lt

A. s. LT782140030002211589

Nordea Bank Lietuva, 21400


Generalinis
direktorius
Libertas Stukas

(parašas, vardas, pavardė)


LIETUVOS RESPUBLIKA
UŽDAROSIŲ AKCINĖ
„ŽEMAITIJOS
KELIAI“
A.V.

(parašas)

„Mažeikių rajono vietinės reikšmės kelių ir gatvių paprastojo remonto ir priežiūros darbai“**DARBŲ ATLIKIMAS,
REIKALAVIMAI RANGOVUI**

1. Mažeikių rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių ilgis – 1590,3 km.

Iš jų:

- 1.1. su asfaltbetonio danga – 388,4 km;
- 1.2. su žvyro danga – 1067,1 km;
- 1.3. gruntinių kelių – 129,8 km;
- 1.4. akmens grindinio – 5,0 km.

2. Pagal šių metų finansavimo lėšas ir ateinančių dviejų metų planuojamas gauti lėšas Uždavymą apytiksliai numato, kad Rangovas Sutarties objekto darbų atliks:

- 2.1. 2016 metais ~ 40 ÷ 45%;
- 2.2. 2017 metais ~ 40 ÷ 45%;
- 2.3. 2018 metais ~ 10 ÷ 20%.

3. Rangovas privalo:

3.1. pradėti darbus ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo datos;

3.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Uždavymui įsakymo dėl Rangovo paskirto statybos darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

3.3. vykdyti darbus pagal Uždavymo pateiktą raštišką užduotį ir/ar Objektų sąrašus, darbų grafiką;

3.4. gavęs Uždavymo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų darbų defektus, neatlygintinai pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

3.5. atlikti Sutarties objekto darbus bei pašalinti defektus savo rizika, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas ir atsakyti dėl medžiagų kokybės trūkumų;

3.6. atsakyti už darbų saugą, gamybinę sanitariją, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą darbų vykdymo zonoje;

3.7. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 d. perduoti su lydraščiu Uždavymui atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktus, atliktų darbų ir išlaidų pažymas (F-3), kurie pasirašyti (vizuoti) techninio priežiūrėtojo ir PVM sąskaitas faktūras. Baigiantis 2016 metams minėtus dokumentus pateikti ne vėliau kaip iki gruodžio 6 d.;

3.8. dalyvauti Uždavymo sudaromose komisijose dėl Mažeikių rajono remontuotinių, priežiūrėtinų objektų (kelių, gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių, privažiuojamųjų kelių) būklės nustatymo;

3.9. parengti ir pateikti Uždavymui numatomų vykdyti (Objektų sąraše įrašyti objektai – „Einamiesiems tikslams“) objektų paprastojo remonto ir priežiūros darbams defektinius aktus (pagal Komisijos pateiktas išvadas), sąmatas, objektų darbų vietos planus ir skersinių pjūvių brėžinius iki darbų pradžios;

4. Darbų įvykdymo pajėgumai turi būti ne mažesni:

- 4.1. išlyginamajam sluoksniui iš asfaltbetonio mišinio – 800 t/pamainą;
- 4.2. asfaltbetonio dangos viršutinio sluoksnio paklojimui – 6000 m²/pamainą.

5. Sutartis sudarytina 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams.

PASTABA: Rangovas kartu su pasiūlymu privalo pateikti Sutarties projektą (pridedama) ir darbų kainos pagrindimui – lokalinę (išplėstinę) ir vienetinių įkainių (suglausta) sąmatas.

[Signature]
Kopija tikra

[Signature]

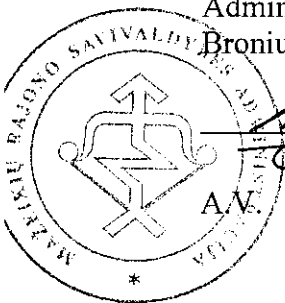
Techninė užduotis

Eil. Nr.	Darbų ir medžiagų pavadinimas	Darbų ir medžiagų aprašymas
1	2	3
1.	Išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio paklojimas	1. Išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio AC 11 VN įrengimas asfaltklotuvu.
2.	Duobių remontas frezuojant	2.1. Asfaltbetonio dangos iki 50 mm storio sluoksnio frezavimas freza, kai frezuojamas plotas iki 5 m ² . 2.2. Asfaltbetonio ir betono 50 mm storio dangos duobių asfaltavimas (naudojant AC 11 VN asfaltbetonio mišinį), kai remontuojamas plotas iki 5 m ² .
3.	Duobių užtaisymas:	3.1. Asfaltbetonio dangų duobių užtaisymas rankiniu būdu, naudojant AC 11 VN asfaltbetonio mišinį (be frezavimo). 3.2. Asfaltbetonio dangų duobių užtaisymas rankiniu būdu, naudojant šaltą asfaltbetonio mišinį (be frezavimo).
3.1.	karštu asfaltbetonio mišiniu	
3.2.	šaltu asfaltbetonio mišiniu	
4.	Užtaisytų išdaužų (plotas iki 5 m ²) paviršiaus vienasluoksnio apdaro įrengimas, panaudojant rišiklį ir mineralinę medžiagą (reikalavimai (SZ18/LA20; PSVdek(48))	4. Dangos vienasluoksnio paviršiaus apdaro VPA8BE įrengimas, panaudojant kelių bitumą (bituminę emulsiją) ir stambiąją mineralinę medžiagą fr. 5/8, išvežant atliekas, kai remontuojamas plotas iki 5 m ² . Mineralinei medžiagai taikomi reikalavimai (atsparumo trupinimui kategorija – SZ18/LA20, atsparumo poliruojamumui kategorija – PSVdek(48)).
5.	Viršutinio dangos sluoksnio paklojimas:	5.1. 4 cm storio viršutinio dangos sluoksnio iš AC 11 VN asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu.
5.1.	4 cm storio	
5.2.	5 cm storio	5.2. 5 cm storio viensluoksnės dangos iš AC 16 PD asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu.
5.3.	6 cm storio	5.3. 6 cm storio viensluoksnės dangos iš AC 16 PD asfaltbetonio mišinio įrengimas klotuvu.
6.	Vienasluoksnio paviršiaus apdaro įrengimas, panaudojant rišiklį ir:	6.1. Juodos dangos vienasluoksnio paviršiaus apdaro VPA8BE įrengimas, panaudojant kelių bitumą (bituminę emulsiją) ir stambiąją mineralinę medžiagą fr. 5/8. Mineralinei medžiagai taikomi reikalavimai (atsparumo trupinimui kategorija – SZ18/LA20, atsparumo poliruojamumui kategorija – PSVdek(48)).
6.1.	mineralinę medžiagą (reikalavimai: SZ18/LA20; PSVdek.(48))	
6.2.	mineralinę medžiagą (reikalavimai: SZ22/LA25; PSV44)	6.2. Juodos dangos vienasluoksnio paviršiaus apdaro VPA8BE įrengimas, panaudojant kelių bitumą (bituminę emulsiją) ir stambiąją mineralinę medžiagą fr. 5/8. Mineralinei medžiagai taikomi reikalavimai (atsparumo trupinimui kategorija – SZ22/LA25, atsparumo poliruojamumui kategorija – PSV44).
7.	Gruntavimas, išpilant 1 t bituminės emulsijos ant gruntuojamo paviršiaus	7. Bituminės emulsijos išpilstymas ant gruntuojamo paviršiaus (prieš išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio paklojimą ir viršutinio dangos sluoksnio paklojimą).
8.	Plyšių (iki 10 mm pločio) užtaisymas asfaltbetonio dangose, išfrezuojant ir užpilant bitumu	8. Plyšių iki 10 mm pločio užtaisymas asfaltbetonio dangose, išfrezuojant plyšį ir užpilant bitumu rankiniu būdu.
9.	Dangos mechaninis šlavimas	9. Asfaltbetonio dangos valymas mechanizuotu būdu.
10.	Asfaltbetonio dangos frezavimas	10. Asfaltbetonio dangos nufrezavimas freza, pakraunant į autotransportą (prieš išlygin. Sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio paklojimą).
11.	Pagrindų įrengimas įskaitant paskleidimą ir sutankinimą:	11.1. Pagrindų sluoksnių iš smėlio įrengimas (15÷30 cm).
11.1.	Smėlio	11.2. Pagrindų sluoksnių iš žvyro įrengimas (15÷30 cm).

11.2.	Žvyro	11.3. Pagrindų sluoksnių iš dolomitinės skaldos (fr.0/56) įrengimas (10÷15 cm). 11.4. Pagrindų sluoksnių įrengimas iš žvyro, pridedant 30% dolomitinės skaldos (6÷20 cm).
11.3.	Skaldos (dolomitinės)	
11.4.	Žvyro– dolomitinės skaldos (30 %) mišinio	
12.	Greideriavimas (už 1 km dirbančio greiderio eigos)	12. Kelių (gatvių) profiliavimas autogreideriais.
13.	Kelio profilio suformavimas	13. Žvyro dangos profilio taisymas, nepriedant naujų medžiagų.
14.	Kelio griovio formavimas neišvežant grunto	14. Kelio griovių atstatymas (kasimas) ir grunto išlyginimas autogreideriais.
15.	Grunto išvežimas formuojant kelio griovį	15. Grunto transportavimas 5 km atstumu, su pakrovimu.
16.	Kelio rezervo planiravimas mechanizuotai	16. Kelio rezervo planiravimas mechanizuotai.
17.	Kelkraščių įrengimas	17. Kelkraščių dangos įrengimas 10 cm storio iš žvyro–dolomitinės skaldos (30 %) mišinio.
18.	Grunto kasimas pakraunant	18. Grunto kasimas ekskavatoriais, pakraunant į autosavivarčius.
19.	Grunto vežiojimas (su darbais sąvartoje)	19.1. Grunto transportavimas 5 km atstumu, pakraunant ekskavatoriumi. 19.2. Darbai sąvartoje, atvežant autosavivarčiais gruntą.
20.	Grunto perstūmimas buldozeriu iki:	20.1. Grunto kasimas ir perstūmimas iki 10 m atstumu buldozeriais. 20.2. Grunto kasimas ir perstūmimas iki 20 m atstumu buldozeriais. 20.3. Grunto kasimas ir perstūmimas iki 50 m atstumu buldozeriais.
20.1.	10 m	
20.2.	20 m	
20.3.	50 m	
21.	Medžiagų pervežimas, jeigu darbai vykdomi ne Mažeikių miesto ribose	21. Medžiagų pervežimas (nuo Mažeikių miesto ribos), kai darbai vykdomi Mažeikių rajono seniūnijose.
22.	Statybinio laužo ir šiukšlių išvežimas	22. Statybinio laužo ir šiukšlių pakrovimas ir išvežimas į Jėrubaičių sąvartyną (Jėrubaičių k., Babrungo s., Plungės r).
23.	Betoninių trinkelų įrengimas, užpilant siūles smėliu	23. Betoninių trinkelų (h=8cm) grindinio grindimas, užpilant siūles smėliu, įskaitant 3 cm storio pasluoksnio įrengimą iš dol. Skaldos atsijų 0/5.
24.	375x375mm betono plytelių šaligatvių įrengimas, užpilant siūles smėliu	24. 375x375x70mm betono plytelių šaligatvių įrengimas, užpilant siūles smėliu, įskaitant 3 cm storio pasluoksnio įrengimą iš dol. Skaldos atsijų 0/5.
25.	Kelio bortų įrengimas	25. 1000x150x300 mm skersmens betoninių bortų ant betoninio pagrindo įrengimas.
26.	Bortų ardymas	26. Betoninių bortų išardymas.
27.	Vijos bortų ant betoninio pagrindo įrengimas (80x200 mm)	27. 80x200 mm skersmens betoninių bortų ant betoninio pagrindo įrengimas.
28.	Vijos įrengimas (10 cm storio dirvožemio), užsėjant žole	28. Vijos įrengimas užpilant 10 cm augalinio dirvožemio, pasėjant daugiametės žolės.
29.	0,3 m diam. Vandens pralaidos įrengimas	29. 0,3 m diam. Vandens pralaidų iš plastikinių gofruotų vamzdžių įrengimas.
30.	0,4 m diam. Vandens pralaidos įrengimas	30. 0,4 m diam. Vandens pralaidų iš plastikinių gofruotų vamzdžių įrengimas.
31.	0,6 m diam. Vandens pralaidos įrengimas	31. 0,6 m diam. Vandens pralaidų iš gelžbetoninių vamzdžių įrengimas.
32.	1,0 m diam. Vandens pralaidos įrengimas	32. 1,0 m diam. Vandens pralaidų iš gelžbetoninių vamzdžių įrengimas.
33.	Vandens pralaidų remontas:	

33.1.	0,4 m skersmens	33.1.-33.3. Tranšėjos kasimas ir dugno išlyginimas, vamzdžių pernešimas ir paklojimas tranšėjoje, sandūrų sujungimas įskaitant gaminių ir medžiagų įsigijimą, vamzdžių užpylimas gruntu.
33.2.	0,6 m skersmens	
33.3.	1,0 m skersmens	
34.	0,4 m skersmens vandens pralaidos įstrižųjų antgalių įrengimas	34. 0,4 m skersmens vandens pralaidos įstrižųjų antgalių įrengimas
35.	0,6 m skersmens vandens pralaidos įstrižųjų antgalių įrengimas	35. 0,6 m skersmens vandens pralaidos įstrižųjų antgalių įrengimas
36.	Šulinio angos paaukštinimas gelžbetoniniais žiedais su seno liuko perstatymu ir dangos užtaisymas šaltu asfaltbetonio mišiniu	36. Šulinio angos paaukštinimas gelžbetoniniais žiedais (h=15 cm) ir liuko perstatymas, užtaisant dangą šaltu asfaltbetonio mišiniu.
37.	Resursai: ketiniai liukai (plaukiojančio tipo)	37. Resursai: ketiniai liukai (plaukiojančio tipo).
38.	Vamzdžių įvadų į šulinius įrengimas	38. Vamzdžių įvadų į šulinius įrengimas.
39.	0,7 m skersmens lietaus šulinėlių iš surenkamo gelžbetonio įrengimas	39. Apvalių (0,7 m skersmens) normalaus tipo lietaus šalinėlių iš surenkamo gelžbetonio įrengimas (1m³ g/b).
40.	Betoninių konstrukcijų ardymas (g/b pralaidos)	40. Betoninių konstrukcijų ardymas (gelžbetoninės pralaidos)
41.	1,0 m skersmens vandens pralaidos sparninių antgalių įrengimas	41. 1,0 m skersmens vandens pralaidos sparninių antgalių įrengimas
42.	4v tipo nuovažos su žvyro danga ir vamzdžių įrengimas	42. Iškasų dugno ir pylimų viršaus planiravimas mechanizuotu būdu, apsauginio šalčiui atsparaus pagrindo sluoksnio įrengimas, pagrindo (dangos) rengimas iš sodrinto žvyro, pridedant 30% dolimitinės skaldos, 0,4 m skersmens pralaidos įrengimas, kelkraščių dangos įrengimas.
43.	5v tipo nuovažos su žvyro danga ir vamzdžių įrengimas	43. Iškasų dugno ir pylimų viršaus planiravimas mechanizuotu būdu, apsauginio šalčiui atsparaus pagrindo sluoksnio įrengimas, pagrindo (dangos) rengimas iš sodrinto žvyro, pridedant 30% dolimitinės skaldos, 0,4 m skersmens pralaidos įrengimas, kelkraščių dangos įrengimas.
44.	375x375 mm betono plytelių ardymas	44. Betono plytelių išardymas.
45.	Kelio griovio kasimas neišvežant grunto	45. Kelio griovio kasimas (formavimas), kai griovio gylis iki 1,0 m ir grunto išlyginimas autogreideriais.
46.	Kelio dangos paviršiaus apsauginio sluoksnio iš šlamo mišinio 0/5 įrengimas	46. Dangos paviršiaus nuvalymas, medžiagų padavimas, šlamo mišinio paklojimas, privolavimas. Turi atitikti reikalavimus, pateiktus TRA APM 10.
47.	100 mm storio stabilizuoto pagrindo (iš perdirbto asfalto mišinio, pridedant portlandcemenčio ir bituminės emulsijos) įrengimas	47. Asfaltbetonio dangos nufrezavimas freza, sandėliavimas, mišinio maišymas maišyklėje (pridedant rišiklių), medžiagų transportavimas, klojimas klotuvu, tankinimas. Turi atitikti reikalavimus, pateiktus MN RM-ŠB 11.

Administracijos direktorius
Bronius Kryžius



Generalinis
direktorius

Albertas Stukas

(pareigos, vardas, pavardė)



(parašas)

Techninis viršaus vyr. specialistas

16.04.18

Vietinio ūkio skyriaus
Vyr. specialistė

Vaida Kosienė

Vietinio ūkio
skyriaus vadovė