

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. P16-185

2016 m. gegužės mėn. 4 d. .
Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

GAUTA

2016 m. 05 mėn. 04 d.

Nr. P16-185-16/05/04/05

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, juridinio asmens kodas 302536989, kurio registruota buveinė yra A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas rektoriaus prof. Remigijaus Žaliūno, veikiančio pagal universiteto statutą (toliau – *Užsakovas*), iš vienos pusės, ir

UAB „Bendrieji statybų projektai“ (atsakingas partneris, veikiantis 2016-04-28 jungtinės veiklos sutarties Nr. 160428/JV-1 su UAB „Dalis erdvės“, įmonės kodas 234383290, A. Jakšto g. 16-1, LT -44275 Kaunas, pagrindu), juridinio asmens kodas 300510892, kurio buveinė yra Kauno m. sav. Kauno m. Savanorių pr. 280, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Pupelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – *Vykdytojas*) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „*Šalimis*“, o kiekvienas atskirai – „*Šalimi*“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „*Sutartimi*“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. **Sutarties kaina** – Sutarties 7.2 punkte nurodyta suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Vykdytojui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.2. **Šalis** – Užsakovas arba Vykdytojas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Užsakovas ir Vykdytojas abu kartu.
- 1.3. **Techninė užduotis** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai paslaugoms (Sutarties 1 priedas).
- 1.4. **Užsakovas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkanti Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis iš Vykdytojo.
- 1.5. **Vykdytojas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, teikianti Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.
- 1.6. **Lydraštis** – su dokumentais siunčiamas raštas, kuriame nurodomi visi siunčiamieji dokumentai ir priedai, gali būti pateikiama papildoma informacija. Užsakovo registracijos žyma lydraštyje reiškia, kad lydraštyje nurodyti siunčiamieji dokumentai yra gauti.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
 - 2.1.1. Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę, ir atvirkščiai, jei kontekstas nereikalauja kitaip.
 - 2.1.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
 - 2.1.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu.
 - 2.1.4. „Raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.
 - 2.1.5. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

3. Sutarties dalykas

- 3.1. Sutarties dalykas yra Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – LSMU) Slaugos fakulteto pastato naujos statybos, Eivenių g. 2, Kaune, techninio projekto keitimo - papildymo (A laidos) ir konservavimo projekto parengimo paslaugos (toliau – *Paslaugos*).

Sutarties 1 priede nurodytą techninę užduotį, o Uzsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4. Sutarties struktūra

- 4.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie yra išvardinti pagal svarbą:
 - 4.1.1. Šios Sutarties sąlygos;
 - 4.1.2. Sutarties 1 priedas – Techninė užduotis.
- 4.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi šio straipsnio 4.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

5. Vykdytojo teisės ir pareigos

- 5.1. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 5.1.1. atlikti šios Sutarties 1 priede, Techninėje užduotyje, nurodytas užduotis, vadovaujantis nustatytomis sąlygomis bei vadovaudamasis LR įstatymais ir kitais LR teisės aktais;
 - 5.1.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Užsakovo raštiškais nurodymais;
 - 5.1.3. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, veikti profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;
 - 5.1.4. Paslaugas atlikti rūpestingai, apdairiai, sąžiningai ir protingai, laikantis valstybės ir vietos savivaldos institucijų ir pareigūnų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų teikimu;
 - 5.1.5. aprūpinti savo personalą reikiama įranga, siekdamas efektyviai ir tinkamai atlikti Paslaugas;
 - 5.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui vykdyti ir/ar užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
 - 5.1.7. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
 - 5.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Paslaugų teikimui;
 - 5.1.9. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų. Vykdytojas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Vykdytojas nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 5.1.11. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;
 - 5.1.12. Vykdytojas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
 - 5.1.13. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);
 - 5.1.14. bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;
 - 5.1.15. imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;
 - 5.1.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
 - 5.1.17. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo, informuoti Užsakovą raštu, jei atsirado bet kokios kitos aplinkybės galinčios tiesiogiai įtakoti šios sutarties vykdymą, tame tarpe nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo pasibaigimas, sustabdymas, galiojimo panaikinimas, galiojimo pratęsimas ar naujo atestato išdavimas.
 - 5.1.18. Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas privalo per 3 darbo dienas Užsakovui pateikti galiojantį statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomąjį draudimą.

Jeigu nustatomi suteiktų paslaugų defektai ar trūkumai, vykdytojas turi teisę ir pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus.

5.3. Vykdytojas turi teisę:

5.3.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

5.3.2. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose.

6. Užsakovo teisės ir pareigos

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

6.1.2. suteikti Vykdytojui visą turimą informaciją ir/ar dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, kuri yra reikalinga Sutarties vykdymui. Tokie dokumentai turi būti grąžinti Užsakovui Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje;

6.1.3. bendradarbiauti su Vykdytoju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Vykdytojas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

6.2.2. raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Vykdytojo darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

6.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.2.4. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

7.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – kaina).

7.2. Sutarties kaina yra:

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina (be PVM)	Kaina (su PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Slaugos fakulteto pastato naujos statybos, Eivenių g. 2, Kaune, techninio projekto keitimo - papildymo (A laidos) ir konservavimo projekto parengimo paslaugos:				
1.1.	Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Slaugos fakulteto pastato naujos statybos, Eivenių g. 2, Kaune, techninio projekto keitimo – papildymo (A laidos) parengimas	1	Kompl.		
1.2.	Konservavimo projekto parengimas	1	Kompl.		
Bendra kaina be PVM (skaičiais ir žodžiais):					
PVM* mokestis (skaičiais ir žodžiais):					

Bendra kaina su PVM (skaičiais ir žodžiais):	28.939,22 (dvidešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt devyni eurai dvidešimt du centai)
---	---

*PVM mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu (Žin., 2002, Nr. 35-1271).

7.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai bei visos kitos Vykdytojo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

7.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama, išskyrus:

7.4.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

7.4.2. Užsakovas gali atsisakyti bet kurios paslaugos, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, jeigu vykdant Sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti, įskaitant, bet neapsiribojant:

7.4.2.1. Atsisakomos paslaugos tapo Užsakovui nebereikalingos;

7.4.2.2. Nėra lėšų apmokėti;

7.4.2.3. Valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Vykdytojo prievolių vykdymui ir kt.);

7.4.2.4. Kitos aplinkybės.

7.4.3. Atsisakomų paslaugų kainos nustatymas:

7.4.3.1. Atsisakomų paslaugų kaina nustatoma, remiantis Sutarties 7.2 punktu.

7.4.4. Visais atvejais Susitarimai dėl kainos perskaičiavimo įforminami šalių pasirašomu Susitarimu.

7.4.5. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo dienos.

7.4.6. Perskaičiuota kaina taikoma po Sutarties kainos perskaičiavimo atliktoms paslaugoms apmokėti.

7.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina neperskaičiuojama.

7.6. Mokėjimo sąlygos:

7.6.1. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

7.6.2. Užsakovas apmoka Vykdytojui ne vėliau kaip:

7.6.2.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų suteikimo dienos (Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Užsakovui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

7.6.2.3. kai Užsakovas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam atliktos Paslaugos (dar nepasirašytas Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų atlikimo dienos (Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos).

7.6.3. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo sąskaitą.

8. Atlikimo terminai ir perdavimo tvarka

8.1. Paslaugų teikimo pradžia:

8.1.1. Paslaugų teikimo pradžia – paslaugų užsakymo pateikimo diena. Užsakovas paslaugų užsakymą pateikia raštu, siųsdamas el. paštu: info@bsprojektai.lt

8.2. Paslaugų atlikimo terminas – 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų teikimo pradžios.

8.3. Paslaugų perdavimo tvarka:

8.3. Paslaugų rezultato perdavimo tvarka:

8.3.1. Vykdytojas su Paslaugų perdavimo - priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Paslaugos *visa apimtimi* yra suteiktos ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

8.3.2. Užsakovas, gavęs Vykdytojo Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas privalo:

8.3.2.1. pasirašyti Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą arba

8.3.2.2. nepasirašyti Paslaugų perdavimo - priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą per kurį Vykdytojas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan. bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, jei yra Sutarties 11 punkte numatytos aplinkybės. Vykdytojas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Paslaugų perdavimo - priėmimo aktu.

9. Subteikėjai

9.1. Sutartyje numatytų paslaugų teikimui Vykdytojas subteikėjo (-ų) nepasitelks.

10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

10.1. Šiai Sutarčiai netaikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės draudimo laidavimo raštas).

11. Šalių atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už kokybiškai suteiktas Paslaugas, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,08 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.

11.3. Jei Vykdytojas neatlieka bet kokių savo įsipareigojimų terminu, nustatytu šioje Sutartyje, tai Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų už kiekvieną termino praleidimo dieną pradėti skaičiuoti tokio dydžio ir tokia tvarka delspinigius:

¹ Esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams sąskaitas faktūras ar lygiaverčius dokumentus teikti internetu per elektroninę sąskaitų faktūrų pristatymo sistemą, elektroninė sąskaitų faktūrų pristatymo sistema turi būti suderinta su Pirkėju raštu prieš 3 (tris) darbo dienas iki pirmosios sąskaitos faktūros ar kito lygiavertio dokumento pateikimo dienos. Tiekėjas, pateikdamas sąskaitą faktūrą ar kitą lygiavertį dokumentą elektronine sąskaitų faktūrų pristatymo sistema, prisiima riziką dėl papildomos kainos atsiradimo, o šiai kainai atsiradus – apmoka ją savo sąskaita.

praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma).

11.3.2. nuo 16 kalendorinės dienos iki 30 kalendorinės dienos – 0,15 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos su PVM, nurodytos šios Sutarties 7.2 punkte, už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma).

11.3.3. nuo 31 kalendorinės dienos iki įsipareigojimų įvykdymo dienos – 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos su PVM, nurodytos šios Sutarties 7.2 punkte, už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma).

11.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11.5. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 3 proc. bendros Sutarties kainos su PVM, Užsakovas gali pasirinkti:

11.5.1. toliau skaičiuoti delspinigius, bet prieš tai raštu įspėjęs Vykdytoją, periodiškai išskaičiuoti priskaičiuotų delspinigių sumą iš Vykdytojų mokėtinų sumų; ar

11.5.2. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Vykdytojas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 su galimais vėlesniais pakeitimais. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ su galimais vėlesniais pakeitimais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. Šalių pareiškimai ir garantijos, intelektinės nuosavybės teisės

13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jį saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

13.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos.

13.2. Vykdytojas patvirtina, kad:

13.2.1. į pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui, bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Vykdytojo išlaidos ir (arba) Vykdytoju Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.

būdu, išleisti kūrinį, versti kūrinį, adaptuoti ar kitaip perdirbti kūrinį, platinti kūrinio originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybėn arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant, viešai rodyti kūrinio originalą ar kopijas ir kitaip viešai skelbti kūrinį, įskaitant jo padarymą viešai prieinamam kompiuterių tinklams (internete), visomis įmanomomis formomis, neribojant naudojimo atvejų jokiais aplinkybėmis bei šių teisių neapribojant teritorija.

13.4. Vykdytojas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

14.1. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. 14.2. Visa Užsakovo Vykdytojui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

15. Sutarties galiojimas

15.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visų įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

16.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

16.2. Užsakovas numato galimybę koreguoti Sutarties sąlygas Sutarties vykdymo metu dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Vykdytojui, nei Užsakovui pasiūlymų pateikimo ir/ar Sutarties sudarymo metu.

16.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

16.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje nustatytomis aplinkybėmis:

16.4.1. Sutarties 7.4.1 punkte numatytas kainos keitimas dėl pasikeitusio PVM tarifo;

16.4.2. Sutarties 7.4.2 punkte numatytas paslaugų atsisakymas;

16.4.3. Sutarties 18 straipsnyje numatytas paslaugų vykdymo sustabdymas;

16.4.4. Sutarties 19 straipsnyje numatytas Sutarties galiojimo sustabdymas;

16.4.5. techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pvz., Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo;

16.4.6. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties sąlygose nustatytus delspinigius;

17.2.4. nutraukti Sutartį;

17.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. Paslaugų vykdymo sustabdymas

18.1.1. Įsises aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pakeitimams, panaikinimams, atšaukimams, įsigaliojimas.

18.1.2. Valstybės institucijų pareigūnų veikimas/neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo paslaugų vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šių paslaugų vykdymui.

18.1.3. Nenugalimos jėgos, kuri apibrėžta Sutarties 12 punkte, padariniai, apie kuriuos Vykdytojas buvo pranešęs Užsakovui ir kurie sutrukdė Vykdytojui teikti paslaugas.

18.1.4. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo sustabdymas

18.1.5. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo pasibaigimas.

18.1.6. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo panaikinimas.

18.1.7. Užsakovui pareikalavus, o Vykdytojui nepateikus per 3 darbo dienas galiojančio statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo.

18.1.8. kitos aplinkybės.

18.2. Jei Vykdytojas nusprendžia turįs teisę į sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

18.2.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Vykdytojui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

18.2.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

18.2.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

18.3. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Vykdytoją:

18.3.1. Vykdytojas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

18.3.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

18.3.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

18.4. Jei Vykdytojas nusprendžia turįs teisę į Paslaugų vykdymo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

18.4.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Vykdytojui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

18.4.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas, laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

18.4.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

18.5. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Paslaugų vykdymo atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Vykdytoją:

susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

18.5.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas, laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

18.5.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

19. Sutarties galiojimo sustabdymas

19.1. Sutarties galiojimo sustabdymas galimas esant šioms aplinkybėms, įskaitant, bet neapsiribojant:

19.1.1. Teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas.

19.1.2. Valstybės institucijų pareigūnų veikimas/neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo paslaugų vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui.

19.1.3. Nenugalimos jėgos, kuri apibrėžta Sutarties 12 punkte, padariniai, apie kuriuos Vykdytojas buvo pranešęs Užsakovui ir kurie sutrukdė Vykdytojui teikti paslaugas.

19.1.4. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo sustabdymas

19.1.5. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo pasibaigimas.

19.1.6. Vykdytojo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato (jei taikoma) ir (ar) architekto, ir (ar) statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimo panaikinimas.

19.1.7. Užsakovui pareikalavus, o Vykdytojui nepateikus per 3 darbo dienas galiojančio statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo.

19.1.8. kitos aplinkybės.

19.2. Jei Vykdytojas nusprendžia turįs teisę į sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

19.2.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Vykdytojui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

19.2.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

19.2.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

19.3. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į sustabdymą, jis turi apie tai raštu informuoti Vykdytoją:

19.3.1. Vykdytojas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

19.3.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

19.3.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

19.4. Jei Vykdytojas nusprendžia turįs teisę į Sutarties atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Užsakovą:

19.4.1. Užsakovas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Vykdytojui. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo,

sąlygų keitimo, ir

19.4.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas, laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

19.4.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

19.5. Jei Užsakovas nusprendžia turįs teisę į Sutarties atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti Vykdytoją:

19.5.1. Vykdytojas, gavęs tokį raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Užsakovui. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo, ir

19.5.2. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas privalomas, Šalims pasirašius tokį susitarimą, Užsakovas nedelsdamas kreipiasi į Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu leisti pakeisti Sutarties sąlygas. Gavus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą pakeisti Sutarties sąlygas, laikoma, kad Šalys pakeitė Sutarties sąlygas, o susitarimas tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi, ar

19.5.3. Jei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas neprivalomas, susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, raštu įspėjęs apie tai Vykdytoją, nutraukti Sutartį ir pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jeigu:

20.1.1. Vykdytojas nevykdo įsipareigojimų, numatytų Sutarties sąlygų 8.2 punkte, ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau nei 10 dienų;

20.1.2. Vykdytojo mokėtinų delspinigių suma viršija 3 procentus bendros Sutarties kainos su PVM.

20.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Vykdytoją, nutraukti Sutartį ir pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jei:

20.2.1. Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. Vykdytojas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

20.2.6. Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų;

20.2.7. Vykdytojas atsisako reaguoti arba ignoruoja Užsakovo duotus nurodymus (bet kokie Užsakovo nurodymai dėl šios Sutarties vykdymo);

20.2.8. Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.9. Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialisto atestato galiojimas pasibaigė ir nebuvo pratęstas ar išduotas kitas lygiavertis atestatas; atestatas buvo sustabdytas; atestatas buvo panaikintas;

20.2.10. Architekto kvalifikacijos atestato galiojimas pasibaigė ir nebuvo pratęstas ar išduotas kitas lygiavertis atestatas; atestatas buvo sustabdytas; atestatas buvo panaikintas;

20.2.11. Statinio projekto vadovo, ir (ar) statinio projekto dalies vadovo kvalifikacijos atestato galiojimas pasibaigė ir nebuvo pratęstas ar išduotas kitas lygiavertis atestatas; atestatas buvo sustabdytas; atestatas buvo panaikintas;

20.2.12. Vykdytojas neapsidraudžia statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu arba Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas nepateikia per 3 darbo dienas galiojančio statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo.

20.2.13. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

(trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai kitai Šaliai. Tokiu atveju Užsakovas turi sumokėti Vykdytojui už pastarojo jau tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

20.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu:

20.4.1. ne dėl Vykdytojo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

20.4.2. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

20.5. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.

20.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, Užsakovas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti suteiktų Paslaugų/įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ar Užsakovo skolą Vykdytojui.

20.7. Užsakovo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus jų taip išspręsti per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, bus nagrinėjami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Užsakovo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

21.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

22. Susirašinėjimas

22.1. Užsakovo ir Vykdytojo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais: Užsakovui -

Vardas, pavardė:	Marius Gylis
Adresas:	Tilžės g.18, Kaunas
Telefonas:	8 37 409745
Faksas:	nėra
El. paštas:	marius.gylis@ismuni.lt

Vykdytojui -

Vardas, pavardė:	Nerijus Vaznelis
Adresas:	Savanorių pr. 187, LT-50177 Kaunas
Telefonas:	+370 614 41686
Faksas:	nėra
El. paštas:	info@bsprojektai.lt

23. Sutarties priedai

23.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

23.1.1. šios Sutarties sąlygos;

23.1.2. Sutarties priedai:

23.1.2.1. Techninė užduotis (1 priedas).

23.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamosi šio straipsnio 23.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

24. Baigiamosios nuostatos

24.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie bet kokią kitą aplinkybę (įmonės nemokumą, įmonei iškeltą bankroto bylą, sprendimą likviduoti įmonę ir panašiai), turinčias įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais Sutarties Šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita Sutarties Šalis gauna pranešimą apie pasikeitusią įmonės buveinę ar veiklos vietą.

24.3. Pagal šią Sutartį bet kokie suderinimai, pritarimai, sprendimai, reikalavimai, pretenzijos, užklauskos, atsakymai į užklauskas ir t. t. privalo būti raštu ir įteikiami į rankas (pasirašytinai), siunčiami paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami elektroniniu paštu tam asmeniui, kuris bus paskirtas atstovauti kuriai tai Šaliai jam priskirtos kompetencijos ribose.

24.4. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas LR įstatymams ar kitiems norminiams LR teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia Sutarties nuostata turi būti pakeista atitinkančia LR teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

24.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja LR teisės aktai.

24.6. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

24.7. Tais atvejais, kai Sutarties nuostatos neatitinka LR Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų reikalavimų, taikomos LR Viešųjų pirkimų įstatymo normos.

24.8. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Lietuvos sveikatos mokslų universitetas

Juridinio asmens kodas 302536989

PVM kodas LT100005579315

A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas

Korespondencijos adresas:

LSMU, M. Jankaus g. 2, 50275 Kaunas

Vykdytojas

UAB „Bendrieji statybų projektai“

Reg. adresas: Kauno m. sav. Kauno m.

Savanorių pr. 280

Buv. adresas: Savanorių per. 187, LT-

50177 Kaunas

Įmonės kodas: 300510892

PVM kodas: LT100002104810

A. s. Nr. LT47 7180 9000 1046 7925

Bankas: AB Šiaulių bankas

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Remigijus Zalutinas

Pareigos: rektorius

Parašas

Data:

2016-05-04



Pasirašančiojo vardas, pavardė:

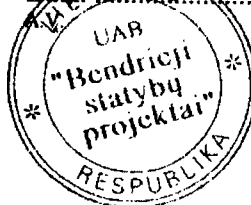
Darius Pupelis

Pareigos: direktorius

Parašas

Data:

2016-05-03



Juridinės tarnybos vadovas

Virginijus Urzėnis

2016-05-03

Juristė

Giedrė Plėštienė

Plėtos tarnybos vadovė

Laima Matusevičienė

2016-05-03

Vyr. buhalterė
Brigita Urzėnė

2016 05 03

12

Statybos inžinierius

Marius Gilya

2016-05-03

LSMU vyriausioji ekonomistė

Elvyra Brazytė

2016 05 03



**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO SLAUGOS FAKULTETO
PASTATO NAUJOS STATYBOS, EIVENIŲ G.2, KAUNE, TECHNINIO PROJEKTO
KEITIMO – PAPILDYMO (A LAIDOS) IR KONSERVAVIMO PROJEKTO PARENGIMO**

TECHNINĖ UŽDUOTIS

- 1. STATINIO (STATINIŲ GRUPĖS) PAVADINIMAS:**
LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO SLAUGOS FAKULTETAS
- 2. STATYBOS VIETA (ADRESAS):**
EIVENIŲ G.2, KAUNAS
- 3. STATINIŲ KATEGORIJA:**
YPATINGAS STATINYS
- 4. STATYBOS RŪŠIS:**
NAUJA STATYBA
- 5. UŽSAKOVAS (STATYTOJAS):**
LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS (LSMU)
- 6. PROJEKTO RENGĖJAS:**
UAB „BENDRIEJI STATYBŲ PROJEKTAI“
- 7. PROJEKTO VADOVAS:**
RŪTA MARGARITA PREIKŠIENĖ
- 8. PROJEKTO RENGIMO ETAPAS:**
TECHNINIO PROJEKTO (A LAIDA)
KONSERVAVIMO PROJEKTAS

2016, KAUNAS

TURINYS

1.	Bendroji dalis	3
2.	Vykdytojo įsipareigojimai	3
3.	Užsakovo įsipareigojimai	4
4.	Reikalavimai techninio projekto sprendiniams	4
5.	Reikalavimai techninio projekto įforminimui ir komplektacijai	4
6.	Paslaugų atlikimo terminai	5
7.	Priedai	5

1. Bendroji dalis

1.1. Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (LSMU) ir Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos sudariusios jungtinės veiklos (asociacijos) sutartį planuoja statyti naują Slaugos fakulteto pastatą. Numatoma pastato vieta LSMU Klinikų teritorijoje Eivenių g.2, Kaune. Sklypo unikalus numeris 1901-0070-0198. Pastatas, kuriam parengtas techninis projektas, keturių aukštų su rūsiu ir techniniu rūsiu. Pastato bendras plotas – 5754 kv. m. Šiam pastatui pilna apimtimi 2015 metais buvo parengtas Lietuvos sveikatos mokslų universiteto slaugos fakulteto pastato naujos statybos, Eivenių g. 2, Kaune, techninis projektas Nr.242, kurio projekto vadovas Rūta Margarita Preikšienė.

1.2. Pastato statybą planuojama vykdyti etapais. Šios techninės užduoties tikslas parengti techninio projekto A laidą – išskirti Techninį projektą į du rangos darbų etapus, kur pirmajame etape būtų numatyti pamatų ir rūsių su perdangomis statybos darbai, antrajame etape visi kiti likusieji pastato statybos, inžinerinių tinklų įrengimo, darbai.

1.3. Įvykdžius Techninio projekto pirmajame etape numatytus rangos darbus, esant būtinybei, numatoma statybą stabdyti ir konservuoti. Tam tikslui turi būti parengtas konservavimo projektas.

2. Vykdytojo įsipareigojimai

2.1. Techninio projekto A laidos sprendinių parengimas, atskiriant du statybos darbų etapus, kurių atskyrimo riba nuo rūsių sienų pamatų apačios iki altitudės -0.110 (rūsio dalis).

2.2. Pastato dalies (I darbų etapo) konservavimo projekto parengimas.

2.3. Gaisro gesinimo sprinklerinės sistemos perprojektavimas į gesinimo rūkų sistemą

2.4. Sąrašo parengimas:

	Rangos darbų metu atliekami bei statybos užbaigimui reikalingi tyrimai, bandymai, matavimai, kuriuos gali atlikti tik asmenys (juridiniai ir (ar) fiziniai), turintys teisę verstis atitinkama sertifikuojama (licencijuojama) veikla.	Teisės aktai, reglamentuojantys atitinkamo tyrimo, bandymo, matavimo privalomumą (teisės akto pavadinimas, numeris, data, punktas). (Jei tai yra nurodoma ir TP, tai įdėti konkrečią nuorodą į TP, nurodant TP dalies pavadinimą, punktą, paragrafą)	Juridiniai ir (ar) fiziniai asmenys turintys teisę atlikti atitinkamus tyrimus, bandymus, matavimus: 1. jei tai viešojo sektoriaus įmonė, įstaiga, organizacija, tai nurodyti tikslų pavadinimą, ar tai į ją viešojo paslauga ar tai į ją šalinė veikla. 2. jei tai privataus sektoriaus įmonė, tai nurodyti bent kelias įmones (įmonės pavadinimas, juridinio asmens kodas) turinčias teisę verstis tokia veikla. 3. jei fizinis asmuo, tai nurodyti, kad tai gali atlikti fizinis asmuo.	Teisės aktai, reglamentuojantys juridinio ir (ar) fizinio asmens atitinkamos veiklos sertifikavimą (licencijavimą) (teisės akto pavadinimas, numeris, data, punktas).
1	2	3	4	5
1...				

2.5. Projekto tikslinimas pagal Užsakovo projektavimo metu pateiktas pastabas.

2. Užsakovo įsipareigojimai

3.1. Užsakovo (Statytojo) funkcijų vykdymas.

3. Reikalavimai techninio projekto sprendiniams

4.1. Techninio projekto A laidos sprendinių pirmam rangos darbų etapui atskyrimas turi apimti šias projekto dalis (pagal poreikį gali apimti ir daugiau projekto dalių):

- a) Statinio architektūros A laida: rūšio aukštų planai, pjūviai, aiškinamasis raštas;
- b) Statinio konstrukcijų A laida: rūšio pamatų planas, rūšio aukštų sienų planai, rūšio perdangų planai, pjūviai ir kiti brėžiniai, aiškinamasis raštas;
- c) Vandentiekio ir nuotekų A laida: planai, profiliai, techninių specifikacijų papildymas (pagal poreikį), aiškinamasis raštas;
- d) Statybos darbų organizavimo A laida parengiama I ir II etapui atskirai (dvi bylos).
- e) Kiekių žiniaraščiai padalinami į pirmojo statybos darbų etapo ir antrojo statybos darbų etapo bylas;
- f) Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalies A laida parengiama, atskiriant pirmojo statybos darbų etapo ir antrojo statybos darbų etapo bylas;
- g) Pastato dalies, planuojamos įvykdyti pirmajame statybos darbų etape, konservavimo projektas pagal STR 1.08.02:2002 (5 priedas).

4.2. Pirmojo statybos darbų etapo apimtis:

- pastato pamatų ir rūšių su perdangomis statybos darbai iki projektinės altitudės -0.110 (žr. schemą 1 priedas);
- pastato drenažo tinklai;
- nuotekų tinklų dalis, esanti po pastato rūšių grindimis bei šių tinklų pasijungimo šuliniai už pastato ribų.

4.3. Antrojo rangos darbų etapo apimtis – visa likusi pastato dalis, visi neįrengti lauko inžineriniai tinklai ir sklypo sutvarkymas pagal techninį projektą.

4.4. Rengiant konstrukcijų dalį įvertinti, kad statybos darbų atskyrimas organizuojamas įrengiant tik pastato pamatus ir rūšių sienas bei rūšių perdangas iki -0.110 altitudės.

4.5. Antrajame statybos etape, tęsiant darbus, bus atliekami likusių pastato keturių aukštų konstrukcijų statybos darbai. Pirmajame etape atlikti darbai neturi būti ardomi ar kitaip keičiami pradėjus vykdyti antrojo etapo darbus.

4.6. Papildyti techninio projekto konstrukcijų sprendinius, numatant galimybę techninio aukšto laiptinės (patalpos plane Nr.00.1) aikštelės, kurios altitudė -4.130, sienoje ašyje „1“ įrengti maksimalaus dydžio angą, kuri būtų atveriamą į planuojamą tunelį.

4.7. Pateikti sprendinius kaip įrengti VN tinklus (jų dalį), kurie techniniame projekte yra numatyti po rūšių grindimis, planuojamo pirmojo etapo dalyje.

4.8. Pirmuoju etapu įrengti drenažo tinklai turi funkcionuoti. Kiti nuotekų tinklai turi būti konservuojami apsaugant juos nuo šalčio poveikio.

4.9. Gaisro gesinimo sistemos perprojektavimas iš sprinklerinės į gesinimo rūku sistemą turi būti atliekamas pilna apimtimi – rengiama šių projekto dalių A laida: gaisrinės saugos dalies, gaisro gesinimo dalies, vandentiekio-nuotekų dalies (pagal poreikį elektrotechnikos, gaisrinės signalizacijos ir procesų valdymo ir automatizacijos dalių ir/ar kitų projekto dalių). Nustačius, kad A laidos sprendiniai prieštarauja likusiems 0 (nulinės) laidos sprendiniams, t.y. projektuojant gesinimo rūku sistemą nebus atlikti visi iš to išplaukiantys pakeitimai, paslaugos bus laikomos nepriimtinos.

4.10. Projektuojamos gaisro gesinimo rūku sistemos sprendiniai turi tenkinti LR galiojančių teisės aktų reikalavimus.

4.11. Techninio projekto A laidos dokumentacija turi būti pilnai paruošta ekspertizei atlikti bei neturi prieštarauti Viešųjų pirkimų įstatymui.

5. Reikalavimai techninio projekto sprendinių įforminimui ir komplektacijai

5.1. Vykdytojas parengia:

- a) Techninio projekto A laidą (3 egzempliorius popieriuje ir 1 egzempliorių elektroniniame formate dwg., pdf.);
 - b) Atskirto pirmojo rangos darbų etapo projektinę dokumentaciją su šio etapo kiekių žiniaraščiais ir statybos skaičiuojamąja kaina (3 egzempliorius popieriuje ir 1 egzempliorių elektroniniame formate dwg., pdf.);
 - c) Pastato dalies (pirmojo etapo) konservavimo projektą su techninėmis specifikacijomis, medžiagų ir darbų sąnaudų žiniaraščiais, samatiniais skaičiavimais (3 egzempliorius popieriuje ir 1 egzempliorių elektroniniame formate dwg., pdf.).
- 5.2. Vykdytojas projektinę dokumentaciją Užsakovui (Statytojui) perduoda sutartyje nustatyta tvarka.

6. Paslaugų atlikimo terminai

6.1. Paslaugų atlikimo terminas - 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų teikimo pradžios.

6.2. Paslaugų teikimo pradžia – paslaugų užsakymo pateikimo diena. Užsakovas paslaugų užsakymą pateikia raštu, siųsdamas el. paštu, kurio adresas bus nurodytas sutartyje.

7. Priedai.

Priedas Nr.1 – Pastato schema (pjūvis)

PARENGĖ:

LSMU statybos ir investicijų tarnybos

statybos inžinierius
Marius Gyls

TIKRINO:

LSMU statybos ir investicijų tarnybos

vačovas
Julius Garbenčius

