

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 16Pst-100001-1694/6F-130

Informacinės visuomenės plėtros komitetas
prie Susisiekimo ministerijos
kodas – 188772433
Gedimino pr. 7, LT-01103 Vilnius
toliau „Perkančioji organizacija“

ir

AB „Lietuvos paštas“
kodas – 121215587
PVM mokėtojo kodas – LT212155811
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
toliau „Tiekėjas”

Perkančiosios organizacijos paskelbto supaprastinto atviro konkurso „Elektroninio pristatymo paslaugų ir Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priežiūros paslaugų įsigijimas“ (Pirkimo numeris – 172630) (toliau – Pirkimas) bei Pirkimui Tiekėjo pateikto pasiūlymo (toliau – Tiekėjo pasiūlymas) pagrindu sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

ELEKTRONINIO PRISTATYMO PASLAUGŲ IR NACIONALINĖS ELEKTRONINIŲ SIUNTŲ PRISTATYMO, NAUDOJANT PAŠTO TINKLĄ, INFORMACINĖS SISTEMOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮSIGIJIMAS

SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **elektroninio pristatymo paslaugos ir Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos (toliau – E. pristatymo sistema) priežiūros paslaugos** (toliau – Paslaugos), kurios, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“, juo patvirtintais Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatais (toliau – Nuostatai) ir Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2016 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 3-44(1.5 E) „Dėl Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Įsakymas), teikiamos Perkančiajai organizacijai bei E. pristatymo sistemos naudotojams – paslaugų gavėjams, kurie tiesiogiai sudaro sutartis su Tiekėju pagal Įsakymu patvirtintą formą (toliau – Paslaugų gavėjai).

1.2. Detalus teikiamų Paslaugų aprašymas pateikiamas Pirkimo dokumentų 1 priede esančioje Pirkimo Techninėje specifikacijoje (toliau – Techninė specifikacija) ir Tiekėjo pasiūlyme.

2 straipsnis. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

2.1. Paslaugų teikimo laikotarpis – 35 (trisdešimt penki) kalendoriniai mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant bet kokius galimus Sutarties vykdymo sustabdymus.

2.2. Detalus Paslaugų dalių suteikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

3 straipsnis. Paslaugų kaina

3.1. Paslaugų įkainiai pateikiami 1 lentelėje:

1 lentelė. Sutarties įkainiai

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Vieneto kaina eurais (be PVM)	Vieneto kaina eurais (su PVM)
1.	E-e siuntos siuntimas (C₁)		
2.	E-p siuntos siuntimas(C₂)*, iš kurių:		
2.1.	E-p siuntos siuntimas registruota pirmenybine siunta siunčiama adresais, esančiais Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių ir Panevėžio miesto teritorijose.		
2.1.1.	Iki 20g		
2.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		
2.1.3.	Sunkesnė kaip 50g iki 100g		
2.1.4.	Sunkesnė kaip 100g iki 500g		
2.1.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g		
2.1.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g		
2.2.	E-p siuntos siuntimas registruota pirmenybine siunčiama adresais, esančiais Akmenės, Alytaus, Anykščių, Birštono, Biržų, Druskininkų, Eišiškių, Elektrėnų, Gargždų, Garliavos, Ignalinos, Jonavos, Joniškio, Jurbarko, Kaišiadorių, Kalvarijos, Kazlų Rudos, Kėdainių, Kelmės, Kybartų, Kretingos, Kupiškio, Kuršėnų, Lazdijų, Lentvario, Marijampolės, Mažeikių, Molėtų, Naujosios Akmenės, Nemenčinės, Pabradės, Pagėgių, Pakruojo, Palangos, Pasvalio, Plungės, Prienų, Radviliškio, Raseinių, Rietavo, Rokiškio, Skuodo, Šakių, Šalčininkų, Šilalės, Šilutės, Širvintų, Švenčionių, Švenčionių, Tauragės, Telšių, Trakų, Ukmergės, Utenos, Varėnos, Vievio, Vilkaviškio, Visagino, Zarasų, Žiežmarių miesto teritorijose.		
2.2.1.	Iki 20g		
2.2.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		
2.2.3.	Sunkesnė kaip 50g iki 100g		
2.2.4.	Sunkesnė kaip 100g iki 500g		
2.2.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g		

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Vieneto kaina eurais (be PVM)	Vieneto kaina eurais (su PVM)
2.2.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g		
2.3.	E-p siuntos siuntimas registruota pirmenybine siunta siunčiama adresais, esančiais visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, išskyrus 2 ir 9 eilutėse nurodytas.		
2.3.1.	Iki 20g		
2.3.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		
2.3.3.	Sunkesnė kaip 50g iki 100g		
2.3.4.	Sunkesnė kaip 100g iki 500g		
2.3.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g		
2.3.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g		
2.4.	E-p siuntos procesiniai dokumentai siuntimas tame pačiame mieste, savivaldybės centre, kitose savivaldybės teritorijos vietovėse.		
2.4.1.	iki 10 gramų		
2.4.2.	sunkesnė kaip 10 gramų, iki 20 gramų		
2.4.3.	sunkesnė kaip 20 gramų, iki 100 gramų		
2.4.4.	sunkesnė kaip 100 gramų, iki 500 gramų		
2.4.5.	sunkesnė kaip 500 gramų, iki 1000 gramų		
2.4.6.	sunkesnė kaip 1000 gramų, iki 2000 gramų		
2.4.7.	sunkesnė kaip 2000 gramų, iki 5000 gramų		
2.5.	E-p siuntos procesiniai dokumentai siuntimas kitose vietovėse		
2.5.1.	iki 10 gramų		
2.5.2.	sunkesnė kaip 10 gramų, iki 20 gramų		
2.5.3.	sunkesnė kaip 20 gramų, iki 100 gramų		

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Vieneto kaina eurais (be PVM)	Vieneto kaina eurais (su PVM)
2.5.4.	sunkesnė kaip 100 gramų, iki 500 gramų		
2.5.5.	sunkesnė kaip 500 gramų, iki 1000 gramų		
2.5.6.	sunkesnė kaip 1000 gramų, iki 2000 gramų		
2.5.7.	sunkesnė kaip 2000 gramų, iki 5000 gramų		
2.6.	E-p siuntos spausdinimas		
2.6.1.	A4 formato lapas, vienas nespalsvotas spausdinimas, vokas su langeliu ir dėžimas į voką.		
2.6.2.	Papildomo A4 lapo vienas nespalsvotas spausdinimas		
2.6.3.	A4 formato lapas, dvipusis nespalsvotas spausdinimas, vokas su langeliu ir dėžimas į voką.		
2.6.4.	Papildomo A4 lapo dvipusis nespalsvotas spausdinimas		
2.6.5.	A4 formato lapas, vienas spalvotas spausdinimas, vokas su langeliu ir dėžimas į voką.		
2.6.6.	Papildomo A4 lapo vienas spalvotas spausdinimas		
2.6.7.	A4 formato lapas, dvipusis spalvotas spausdinimas, vokas su langeliu ir dėžimas į voką.		
2.6.8.	Papildomo A4 lapo dvipusis spalvotas spausdinimas		

3.2. Paslaugų kaina (įkainiai), nurodyta šio straipsnio 3.1 dalyje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimo Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ 6.2 punktu, tvirtinama Perkančiosios organizacijos įsakymu ir skelbiama E. pristatymo sistemoje. Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas perkančiajai organizacijai ir Paslaugų gavėjams tik už šio straipsnio 3.1 dalyje numatytą kainą (įkainius) (atsižvelgiant į šio straipsnio 3.4 dalyje nurodomas kainodaros taisykles).

3.3. Į šio straipsnio 3.1 dalyje numatytą kainą (įkainius) įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai bei kitos su Sutarties vykdymu ir Paslaugų teikimu susijusios Tiekėjo patiriamos išlaidos, įskaitant Tiekėjo išlaidas E. pristatymo sistemos priežiūrai.

3.4. Tiekėjui už teikiamas Paslaugas mokėtinos Sutartyje nurodytos kainos (įkainiai) gali būti perskaičiuojamos jas didinant arba mažinant:

3.4.1. tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytoms fiksuotoms kainoms ir tai yra nuo perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo nepriklausanti aplinkybė. Kainų perskaičiavimas atliekamas per vieną mėnesį nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimų įsigaliojimo dienos. Sutartyje nurodytos kainos (įkainiai) gali būti didinamos arba mažinamos tokia suma, kokia jos atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šioje dalyje nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų.

3.4.2. dėl Paslaugų apimties pasikeitimo. E-p siuntos siuntimo kainos (įkainio) perskaičiavimas gali būti atliekamas esant 100 000 vnt. ar daugiau E-p siuntų sumažėjimui arba padidėjimui nuo planuoto E-p siuntų kiekio (1.289.000 vnt.). E-p siuntos kaina (įkainiai) perskaičiuojama ne dažniau kaip 1 (vieną) kartą per metus nuo Tiekėjo Pirkimui pateiktame pasiūlyme nurodytos E-p siuntos kainos (įkainių). E-p siuntos siuntimo kainos (įkainio) perskaičiavimas atliekamas taikant 2 lentelėje nurodytus koeficientus:

2 lentelė. Sutarties įkainių perskaičiavimo koeficientai.

E-p siuntos kiekiui sumažėjus	Koeficientas, taikomas perskaičiuojant įkainį (proc.)
100 000	+1,5 proc.
200 000	+3 proc.
300 000	+6 proc.
400 000	+9 proc.
500 000 ir daugiau	+14 proc.
E-p siuntos kiekiui padidėjus	Koeficientas, taikomas perskaičiuojant įkainį (proc.)
100 000	-1,5 proc.
200 000	-2,5 proc.
300 000	-3,5 proc.
400 000	-7 proc.
500 000 ir daugiau	-8 proc.

3.5. Sutartyje nurodytos kainos (įkainiai) gali būti pakeistos tik Sutarties šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintu šalių antspaudais, jeigu tokie yra. Perskaičiuotos kainos (įkainiai) įsigalioja kitą dieną po to, kai šalys rašytiniu susitarimu, nurodytu šioje dalyje, jas pakeičia ir Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimo Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ 6.2 punktu, jas patvirtina ir paskelbia teisės aktų registre.

3.6. Atsižvelgiant į tai, kad E. pristatymo sistemos kūrimas buvo atliktas įgyvendinant projektą, finansuotą Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, taip pat į tai, jog Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443, 190 punkte nustatyta, kad „jeigu (...) nustatoma, kad gauta ar numatoma gauti iš anksto objektyviai apskaičiuojamų pajamų, į kurias neatsižvelgta projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu, tokias pajamas, (...) projekto vykdytojas turi grąžinti į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą“, taip pat į tai, jog E. pristatymo sistemos kūrimo projekto tinkamumo finansuoti vertinimo nebuvo numatoma iš projekto gauti pajamų ir į tokias pajamas nebuvo atsižvelgta, bet kokios vykdant Sutartį ar su Paslaugų gavėjais sudarytas sutartis Tiekėjo gautos grynosios pajamos, kurių dydžio sumą Perkančioji organizacija turės grąžinti į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą, bus laikomos protingai ir sąžiningai apskaičiuotais Perkančiosios organizacijos nuostoliais. Šių nuostolių dydžio sumos, neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones, Perkančioji organizacija turi teisę pagal Sutartį pareikalausti iš Tiekėjo.

4 straipsnis. Paslaugų priėmimas, atsiskaitymo tvarka

4.1. Paslaugos priimamos tokia tvarka:

4.1.1. Tiekėjas, suteikęs Paslaugų dalį (paslaugų dalis suprantama kaip veikla, kuri turi būti atlikta per Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą, paslaugų dalimi nelaikoma siuntų siuntimo paslauga), raštu informuoja apie tai Perkančiąją organizaciją ir pateikia Tiekėjo pasirašytą Paslaugų dalies atlikimo aktą, Paslaugų dalies rezultatus (kiekius) bei ataskaitą apie atliktas veiklas. Tuo atveju, jei Paslaugų dalis yra suteikta tinkamai, Perkančioji organizacija priima Paslaugų dalį ir pasirašo Paslaugų dalies atlikimo aktą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos apie Paslaugų dalies suteikimą ir Paslaugų dalies rezultatų gavimo dienos;

4.1.2. Tuo atveju, jei Paslaugų dalis yra suteikta netinkamai ir/ar nekokybiškai ir/ar neatitinka Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, Perkančioji organizacija per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos apie Paslaugų dalies suteikimą ir Paslaugų dalies rezultatų gavimo dienos raštu (faksu, elektroniniu paštu) informuoja apie šiuos trūkumus Tiekėją, o Tiekėjas įsipareigoja ištaisyti trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas, nebent Perkančioji organizacija ir Tiekėjas susitartų kitaip. Jeigu Tiekėjas per šioje dalyje nustatytą terminą dėl savo kaltės nepašalina trūkumų, Perkančioji organizacija gali įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų vienašališkai nutraukti Sutartį;

4.1.3. Jei per šio straipsnio 4.1.1 ir 4.1.2 dalyse paminėtą 5 (penkių) darbo dienų nuo Paslaugų dalies suteikimo ir Paslaugų dalies rezultatų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos terminą Perkančioji organizacija nepasirašo Paslaugų dalies atlikimo akto ir raštu (faksu, elektroniniu paštu) nenurodo suteiktų Paslaugų dalies trūkumų, kuriuos turėtų ištaisyti Tiekėjas, tai laikoma, kad Paslaugų dalis yra tinkamai suteikta ir priimtos Perkančiosios organizacijos ir, kad Paslaugų dalies atlikimo aktas yra pasirašytas paskutinę minėto 5 (penkių) darbo dienų termino dieną.

4.2. Už Paslaugas Paslaugų gavėjai atsiskaito su Tiekėju pagal Paslaugų gavėjų ir Tiekėjo pagal Įsakymu patvirtintą formą ir Perkančiosios organizacijos įsakymu patvirtintas specialiąsias sąlygas sudarytas sutartis, kurioje nustatomos tokios apmokėjimo už paslaugas sąlygos:

4.2.1. Mokėjimas už Paslaugas Paslaugų gavėjų vykdomas dalimis ir atliekamas kiekvieną kalendorinį mėnesį pagal Paslaugų gavėjams suteiktas Paslaugų apimtis, Paslaugų teikimo kainą apskaičiuojant vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimo Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ 6.2 punktu, Perkančiosios organizacijos įsakymu tvirtinamais Paslaugų į kainiais;

4.2.2. Tiekėjas kiekvieną kalendorinį mėnesį už per praėjusį kalendorinį mėnesį Paslaugų gavėjams suteiktas paslaugas pateikia Paslaugų gavėjams PVM sąskaitas faktūras. PVM sąskaitos faktūros tiekėjo pateikiamos E. pristatymo sistemos priemonėmis. Perkančioji organizacija ir Paslaugų gavėjai jiems pateiktas PVM sąskaitas faktūras įsipareigos apmokėti mokėtiną sumą pervesdami į Tiekėjo sąskaitą banke ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų faktūrų gavimo dienos;

4.2.3. Perkančioji organizacija, turi teisę ne dažniau kaip vieną kartą per kalendorinius metus keisti atsiskaitymo už Tiekėjo suteiktas paslaugas tvarką. Šiuo atveju Perkančioji organizacija, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki naujos atsiskaitymo už Tiekėjo suteiktas paslaugas tvarkos patvirtinimo privalo informuoti apie tai Tiekėją. Nauja Perkančiosios organizacijos atsiskaitymo už Tiekėjo suteiktas paslaugas tvarka įsigalioja automatiškai suėjus įspėjimo terminui šalims nesudarant susitarimo.

4.3. Tiekėjas kiekvieną kalendorinį mėnesį, ne vėliau kaip iki kalendorinio mėnesio 25 d., pateikia Perkančiajai organizacijai ataskaitą apie per praėjusį kalendorinį mėnesį Paslaugų gavėjams suteiktas Paslaugas (jų apimtis).

5 straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimai, kuriuos privaloma pateikti:

3 lentelė. Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimai

Prievolių įvykdymo užtikrinimo rūšis	Prievolių įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo suma	Garantijos (laidavimo) dalykas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas)	Per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos	30.000 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų)	Bet koks Tiekėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir Sutarties vykdymo laikotarpiu.

6 straipsnis. Susirašinėjimas

6.1. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

4 lentelė. Šalių kontaktinė informacija

	Perkančioji organizacija	Tiekėjas
Adresas	Gedimino pr. 7, LT-01103, Vilnius	J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Telefonas	+37052665161	+370 2361588, +370 686 55534
Faksas	+37052665180	+370 5 2163204
El. paštas	info@ivpk.lt	J.Zagaraite@post.lt; info@post.lt

7 straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

- 7.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:
- 7.1.1. Sutartis ir Sutarties sąlygos;
- 7.1.2. Techninė užduotis, Perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo ir/ar apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus);
- 7.1.3. Tiekėjo pasiūlymas ir Perkančiosios organizacijos prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Tiekėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus), bei siūlomų darbuotojų, atsakingų už atitinkamos Sutarties įvykdymą, sąrašas ir jų kvalifikaciją įrodantys dokumentai;
- 7.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi šio straipsnio 1 dalyje nurodyta eilės tvarka.

8 straipsnis. Kitos nuostatos

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutarties šalys pasirašo Sutartį ir Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo
- 8.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
- 8.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Tiekėjo atstovas

Vardas, Lina Minderienė
pavardė:
Pareigos: generalinė direktorė

Parašas:

Data: 2016-04-26

Perkančiosios organizacijos atstovas

Vardas, Ramūnas Čepaitis
pavardė:
Pareigos: direktorius

Parašas:

Data: 2016-04-26

BENDROSIOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1 straipsnis. Aiškinimai

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Esant kokiems nors prieštaravimams ar neatitikimams tarp šių Bendrųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų ir Specialiųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

2 straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 2.1. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 8 straipsnio 8.2 dalyje. Visi dokumentai, kuriuos Tiekėjas privalo pateikti vykdydamas Sutartį, turi būti pateikiami Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 8 straipsnio 8.2 dalyje nurodyta kalba.

3 straipsnis. Įspėjimai ir pranešimai raštu

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties šalys susirašinėja Sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

4 straipsnis. Įsipareigojimų pagal Sutartį perleidimas

- 4.1. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

5 straipsnis. Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos

- 5.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį.
- 5.2. Perkančioji organizacija bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Perkančiajai organizacijai.
- 5.3. Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugos teikimą.
- 5.4. Perkančioji organizacija privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti Tiekėjo pateiktas sąskaitas-faktūras.

6 straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį.
- 6.2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai pagal Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
- 6.3. Tiekėjas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas.
- 6.4. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Tiekėjo pasiūlyme numatytų ekspertų/specialistų dalyvavimą teikiant Paslaugas.
- 6.5. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka.
- 6.6. Tiekėjas įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir

užtikrinti, kad Tiekėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas atlygina Perkančiajai organizacijai tiesioginius nuostolius, jei dėl Tiekėjo kaltės Tiekėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai vykdydami Sutartį nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Perkančiajai organizacijai būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.7. Tiekėjas turi vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.8. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Perkančiosios organizacijos valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Perkančiaja organizacija. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.9. Tiekėjas turi užtikrinti, kad visos specifikacijos ir projektai bei visa dokumentacija, susiję su Sutarties vykdymu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

6.10. Tiekėjas įsipareigoja nenaudoti Perkančiosios organizacijos Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

6.11. Tiekėjo atsakomybės Perkančiajai organizacijai suma neviršija Sutarties vertės, išskyrus jei atsakomybė kyla dėl Tiekėjo tyčios ar didelio neatsargumo

6.12. Tiekėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.13. Kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu.

6.14. Tiekėjas neatsako už jokių ieškinių, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:

6.14.1. Perkančioji organizacija nesiima reikiamų veiksmų Tiekėjo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Tiekėjo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Tiekėjui vykdyti nurodymą, kuriam Tiekėjas prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja; arba

6.14.2. Perkančiosios organizacijos atstovai, darbuotojai arba rangovai, kurių veiklai buvo numatyta Tiekėjo priežiūra, netinkamai vykdo Tiekėjo nurodymus.

6.15. Tiekėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos Sutartyje.

7 straipsnis. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

7.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, atsiradusios vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises (tačiau išskyrus neturtines intelektines teises), yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė. Sutartimi Tiekėjas kartu su visais rezultatais visam laikui perduoda Perkančiajai organizacijai Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytas išimtinės autorių turtines teises į autorių teisių objektus atsiradusius vykdant Sutartį Lietuvoje ir už jos ribų bei leidžia Perkančiajai organizacijai naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytais būdais, jei suteikiant Paslaugas sukuriama rezultatai ar jų dalis yra autorių teisių objektai pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą.

7.2. Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1. dalies nuostatos netaikomos tuomet, kai vykdant Sutartį panaudojama tretiesiems asmenims priklausanti programinė įranga ar kiti objektai, kurie integruojami ar kitaip susiejami su Sutarties objektu. Tokiu atveju Perkančiajai organizacijai suteikiamos tokios autorių turtinės teisės, kokių reikia neterminuotai tinkamai naudotis Sutarties objektu ir/ar daryti pakeitimus/papildymus.

7.3. Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1. ir/ar 7.2. dalyse nustatytų pareigų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7.4. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti iš Tiekėjo nuostolių, kylančių dėl Tiekėjo padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, pažeidimų, kiek tai susiję su šios Sutarties vykdymu, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

7.5. Tiekėjas nedelsdamas praneša Perkančiajai organizacijai apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

8 straipsnis. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimu bei delspinigiais.

8.2. Tiekėjas Specialiosiose pirkimo sutarties sąlygose nurodytu terminu ir sąlygomis turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

8.3. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija raštu pareikalauja Tiekėjo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 15 straipsnio 15.3 dalyje nustatyta tvarka.

8.4. Garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui (laiduotojui) apie Tiekėjo sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad Tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

8.5. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, išskyrus atvejus, kai Sutarties užtikrinimu pasinaudojama dėl to, kad nutraukiama Sutartis, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas pateikti Perkančiajai organizacijai naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 4 straipsnio 4.1 dalyje nurodytai sumai. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 15 straipsnio 15.3 dalyje nustatyta tvarka.

8.6. Vėlesni su Sutartimi susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto (laiduotojo) įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto (laiduotojo) nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) vykdymo.

8.7. Perkančiosios organizacijos pasinaudojimas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, išskyrus atvejus, kai Sutarties užtikrinimu pasinaudojama dėl to, kad nutraukiama Sutartis, neatleidžia Tiekėjo nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

8.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Tiekėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

9 straipsnis. Darbuotojai ir įranga

9.1. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad jo pasiūlyme nurodyti darbuotojai būtų aprūpinti visa įranga ir priemonėmis, reikalingomis jų pareigų pagal Sutartį vykdymui (išskyrus darbo įrangą ir priemones, kurias įsipareigoja suteikti Perkančioji organizacija).

10 straipsnis. Tiekėjo darbuotojai, subrangovai, jų keitimas

10.1. Tiekėjas neturi teisės keisti specialistų (darbuotojų) ar subrangovų be Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo.

10.2. Apie tai, kad Perkančiosios organizacijos patvirtintas specialistas (darbuotojas) dėl ligos, darbo santykių pasibaigimo ar pan., ar Tiekėjo pasiūlyme nurodytas subrangovas dėl jo ligos, veiklos sustabdymo ar bankroto negali teikti Paslaugų, Tiekėjas Perkančiąją organizaciją raštu privalo informuoti ne vėliau kaip kitą dieną po to, kai tai sužino.

10.3. Jei tenka keisti specialistą (darbuotoją) ar subrangovą, nurodytą Tiekėjo pasiūlyme, kandidatas į jo vietą privalo atitikti Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui ar subrangovui numatytus kvalifikacinius reikalavimus. Apie siūlomą kandidatą į keičiamo specialisto (darbuotojo) ar subrangovo vietą Tiekėjas Perkančiąją organizaciją informuoja raštu, kartu pateikdamas reikiamus kandidato kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

10.4. Jei Tiekėjas ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas (darbuotojas) ar subrangovas negali teikti Paslaugų, į jo vietą nepaskiria kito asmens su tokia pat kvalifikacija ir (arba) patirtimi, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

10.5. Sutarties vykdymo eigoje Perkančioji organizacija gali inicijuoti specialisto (darbuotojo) ar subrangovo, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodymą tokio prašymo motyvus. Subrangovas šuo atveju keičiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų 12 straipsnio 12.2 punkte nustatyta tvarka.

10.6. Papildomas išlaidas, patirtas dėl specialistų ar subrangovų keitimo, atlygina Tiekėjas.

11 straipsnis. Sutartinių terminų nesilaikymas

11.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas ar Paslaugų dalis nurodytas Sutarties Specialiųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų 2 straipsnyje (išskyrus nurodyto straipsnio 2.2 dalį) nustatytais terminais, Perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, pareikalauti 0,02 % dydžio delspinigius nuo atitinkamos Paslaugos ar Paslaugos dalies kainos už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje Paslaugai teikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai visos Paslaugos buvo faktiškai suteiktos, arba už šio laikotarpio dalį. Bet koku atveju Tiekėjas turi suteikti Paslaugas per Sutartyje nustatytą Sutarties vykdymo laikotarpį. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

11.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Sutarties vertės, Perkančioji organizacija gali, prieš tai įspėjusi Tiekėją:

11.2.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

11.2.2. nutraukti Sutartį;

11.2.3. sudaryti paslaugų teikimo sutartį su trečiąja šalimi ir reikalauti Tiekėjo atlyginti dėl jo kaltės atsiradusias papildomas išlaidas.

11.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja atlikti tam tikras veiklas ar veiksmus, kitus nei šio straipsnio 1 dalyje nurodytos Paslaugos ar Paslaugų dalys, Sutartį sudarančiuose dokumentuose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija gali be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pareikalauti 500 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudos už kiekvieną pavėluotais terminais suteiktą paslaugą (atliktą atitinkamą veiksmą), kas bus laikoma protingai ir sąžiningai apskaičiuotais Perkančiosios organizacijos minimaliais nuostoliais. Baudų dydžio suma mažinamos Tiekėjui išmokamos sumos.

12 straipsnis. Sutarties pakeitimai

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtinti viešųjų pirkimų principai bei pirkimų tikslas ir tokiam Sutarties sąlygų pakeitimui yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

12.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Perkančiajai organizacijai. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Perkančioji organizacija nedelsdama Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12.3. Šio straipsnio 1 ir 2 dalyse numatyti reikalavimai netaikomi Specialiosiose paslaugų pirkimo sutarties sąlygose numatytam Paslaugų suteikimo termino galimam atidėjimui, kai Sutarties vykdymas sustabdomas Bendrųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų 14 straipsnyje numatytais atvejais.

12.4. Vykdam Sutartį be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, pirkimo Sutarties šalių rekvizitų aktualizavimas, redakcinių klaidų korekcijos), kurie visiškai nedaro įtakos šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimui.

13 straipsnis. Mokėjimas ir delspinigiai

13.1. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

13.2. Perkančioji organizacija visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

13.3. Tiekėjui mokama Specialiųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų 3 straipsnyje nustatyta tvarka.

13.4. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Perkančiosios organizacijos sąskaitos ar valstybės išdo sąskaitos.

13.5. Be pateisinamų priežasčių Perkančiajai organizacijai nesumokėjus iki Specialiųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų 4 straipsnyje nustatytų terminų pabaigos Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos delspinigius. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Perkančiosios organizacijos sąskaitos.

13.6. Jei Perkančioji organizacija Tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą nedelsiant privalo grąžinti.

13.7. Banko mokesčius už grąžinamas lėšas Perkančiajai organizacijai sumoka Sutarties šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka.

14 straipsnis. Sutarties vykdymo sustabdymas

14.1. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susitarimu Sutarties šalių Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas gali būti sustabdomas dėl svarbių, objektyvių, nuo Sutarties šalių nepriklausančių ir sutarties pasirašymo metu nežinomų aplinkybių (išskyrus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes) kuriai nors Sutarties šaliai nesant galimybių tinkamai vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

14.2. Jei Sutarties vykdymas dėl šio straipsnio 1 dalyje nurodytų aplinkybių sustabdytas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Sutarties šalis gali pranešimu Sutarties šaliai, kurios iniciatyva sustabdytas Sutarties vykdymas, pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Jei per nurodytą 20 (dvidešimties) kalendorinių dienų terminą Sutarties vykdymas neatnaujinamas, pranešimą dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo pateikusi Sutarties šalis turi teisę Sutartį nutraukti Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 15 straipsnio 15.7 dalyje numatyta tvarka.

14.3. Sutarties vykdymas dėl nenugalimos jėgos (force majeure) gali būti sustabdomas Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 16 straipsnyje numatyta tvarka.

14.4. Laikotarpis, kurio metu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas dėl šiame straipsnyje nurodytų aplinkybių, į Sutarties vykdymo terminą neįskaičiuojamas.

15 straipsnis. Sutarties nutraukimas

15.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

15.2. Perkančioji organizacija, nesikreipdama į teismą ir įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, neprarasdama teisės į susidariusių nuostolių atlyginimą gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

15.2.1. Tiekėjas iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus (nustatant ar Tiekėjas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus vadovaujasi LR civilinio kodekso 6.217 str. 2 d.);

15.2.2. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos leidimo;

15.2.3. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų;

15.2.4. jei, kaip numatyta Sutartyje Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas negali teikti Paslaugų į jo vietą nepaskiria kito Sutartyje įtvirtintus reikalavimus atitinkančio asmens;

15.2.5. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.6. kai per Perkančiosios organizacijos nustatytą papildomą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos (terminas skaičiuojamas nuo pranešimo apie minėtą terminą išsiuntimo registruotu laišku Tiekėjui dienos), Tiekėjas neįvykdo Sutarties ir nėra nustatoma, kad Sutarties nevykdymas yra susijęs su nenugalimos jėgos aplinkybėmis arba taip atsitiko dėl Perkančiosios organizacijos kaltės;

15.2.7. kai Tiekėjas pažeidžia įsipareigojimus, nustatytus Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 18 straipsnyje.

15.3. Perkančioji organizacija turi teisę, netaikydama šio straipsnio 2 dalyje numatyto 14 (keturiolikos) dienų įspėjimo termino ir neprarasdama teisės į susidariusių nuostolių atlyginimą, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, kai Perkančioji organizacija pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, išskyrus atvejus, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudojama dėl to, kad nutraukiama Sutartis, arba nepasirašomas Paslaugų atlikimo aktas, o Tiekėjas, Perkančiajai organizacijai raštu pareikalavus, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka.

15.4. Perkančioji organizacija gali vienašališkai nutraukti Sutartį LR civilinio kodekso 6.721 str. 1 d. nustatyta tvarka. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

15.5. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją gali nutraukti Sutartį, jei Perkančioji organizacija dėl Tiekėjo kaltės ar ne dėl Bendrųjų paslaugų pirkimo sutarties sąlygų 10 ar 12 straipsniuose numatytų aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą bent kartą pranešė Perkančiajai organizacijai. Tokio nutraukimo atveju Perkančioji organizacija atlygina Tiekėjui jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti bendros Sutarties kainos.

15.6. Tiekėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį tuo atveju, jeigu Sutarties vykdymo metų pasikeistų Paslaugų teikimą reglamentuojantys teisės aktai, ir dėl to daugiau kaip 20 proc. padidėtų paslaugų teikimo kaštai. Tokiu atveju Tiekėjas įspėdamas perkančiąją organizaciją jai turi pateikti paslaugų teikimo kaštų padidėjimą daugiau kaip 20 proc. patvirtinančius įrodymus.

15.7. Tiekėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Tiekėjo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius.

15.8. Bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį netaikant įspėjimo terminų, jei Sutarties vykdymas sustabdytas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, kaip tai numatyta Bendrųjų pirkimo sutarties sąlygų 14 straipsnio 14.2 dalyje, o Sutarties šaliai raštu kreipusis dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo į šalį, kurios iniciatyva Sutarties vykdymas sustabdytas, pastaroji per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų Sutarties vykdymo neatnaujina. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

15.9. Per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo Perkančioji organizacija parengia ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną buvusią Tiekėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Tiekėjui.

15.10. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba pagal Tiekėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, jeigu apie patirtus nuostolius ar išlaidas Perkančioji organizacija pranešė Tiekėjui ir pastarasis per 14 (keturiolika) dienų nuo tokio pranešimo jų neginčijo.

15.11. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktą Paslaugą arba Paslaugų dalį, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

16 straipsnis. Nenugalima jėga (force majeure)

16.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

16.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

16.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

16.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų.

16.5. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

17 straipsnis. Ginčų sprendimas

17.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

17.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

18 straipsnis. Etika

18.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

18.2. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Perkančiąją atskleidimas, jei Perkančioji organizacija pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų ar Paslaugų dalies atlikimo terminus.

18.3. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Perkančiajai organizacijai.

Tiekėjo atstovas

Vardas, Lina Minderienė
pavardė:
Pareigos: generalinė direktorė

Parašas:
Data: 2016-04-26

Perkančiosios organizacijos atstovas

Vardas, Ramūnas Čepaitis
pavardė:
Pareigos: direktorius

Parašas:
Data: 2016-04-26