

17/ 2016-06-22/53-98

PRELIMINARIOJI SUTARTIS

DĖL PROJEKTO „PĖSČIŲJŲ VIADUKO ŠEŠTOKUOSE ĮRENGIMAS“ RANGOS DARBŲ SUTARTIES SUDARYMO

Ši preliminarioji sutartis sudaryta 2016 metų birželio mėnesio 13 dieną tarp Lazdijų rajono savivaldybės administracijos, kodas 188714992 (toliau – Užsakovas), atstovaujamos administracijos direktoriaus Audriaus Klėjaus

ir AB „Panevėžio keliai“, įmonės kodas 147710353, (toliau – Rangovas), atstovaujamos generalinio direktoriaus Virmanto Puidoko,

toliau kartu vadinami (-os) „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į tai, kad apie pirkimą buvo paskelbta 2015-12-31 Projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų pirkimas konkurso skelbime paskelbtame Viešųjų pirkimų tarnybos tinklalapyje, interneto adresu:

http://www.evpp.lt/index.php?option=com_vpt&theme=new&task=view&tender_id=267483

(pirkimo numeris 170645) ir įvykus projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų pirkimo konkursui (toliau – Konkursas), sudarė projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų preliminariąją sutartį (toliau – „Preliminarioji sutartis“):

1. Preliminariosios sutarties dalykas

- 1.1. Preliminarioji sutartimi Šalys susitaria nustatyti sąlygas, taikomas Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje sudaromai projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų pirkimo sutarčiai (toliau – Pagrindinė sutartis), kuri gali būti sudaroma tarp Šalių per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Pagrindinė sutartis sudaroma sąlygomis nustatytomis Pagrindinės sutarties projekte (Pagrindinės sutarties projektas pridedamas), Konkurso dokumentuose ir Preliminariojoje sutartyje.
- 1.2. Preliminarioji sutartis taikoma visiems Šalių santykiams, susijusiems su projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų atlikimu bei kitais įsipareigojimais, numatytais Konkurso dokumentuose ir Pagrindinės sutarties projekte (toliau – „Darbai“) Užsakovui.

2. Darbai

- 2.1. Rangovas įsipareigoja laikytis Konkurso sąlygų.
- 2.2. Rangovas siūlo atlikti Darbus nurodytus Rangovo Konkurso pasiūlyme (Preliminariosios sutarties 8.1 punktas).
- 2.3. Rangovas šios sutarties galiojimo laikotarpiu turi išlaikyti organizacinį ir techninį gebėjimą atlikti Konkurso sąlygų reikalavimus atitinkančius Darbus.

3. Pagrindinės sutarties pasirašymo procedūra

- 3.1. Užsakovas, neatnaujindamas rangovų varžymosi, išsiunčia kvietimą raštu pasirašyti Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo mažiausią kainą Konkurse pasiūliusiam rangovui Preliminarios sutarties pagrindu. Užsakovas pagrindinę Darbų sutartį gali sudaryti (bet neprivalo) atsižvelgdamas į Užsakovo poreikius ir turimą finansavimą.
- 3.2. Rangovas atvykti pasirašyti Pagrindinę sutartį turi per kvietime nurodytą terminą. Rangovas nepasirašęs (atsisakęs, neatvykęs ir pan.) Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu moka Užsakovui 5% baudą nuo Darbų vertės su PVM nurodytos konkursiniam pasiūlyme.

kuri sudaro **55083,27 Eur** (penkiasdešimt penki tūkstančiai aštuoniasdešimt trys eurai 27 ct).

4. Darbų kaina

4.1. Rangovo pasiūlyta Darbų galutinė kaina nustatyta Rangovo Konkurso pasiūlyme (Preliminariosios sutarties 8.1 punktas) ir sudaro be PVM – **910467,23 Eur** (devyni šimtai dešimt tūkstančių keturi šimtai šešiasdešimt septyni eurai 23 ct), PVM – **191198,11 Eur** (vienas šimtas devyniasdešimt vienas tūkstantis vienas šimtas devyniasdešimt aštuoni eurai 11 ct), iš viso su PVM – **1101665,34 Eur** (vienas milijonas vienas šimtas vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt penki eurai 34 ct).

4.2. Rangovas patvirtina, kad į Darbų galutinę kainą įskaičiuotos visos susijusios išlaidos, neapsiribojant, bet įskaitant išlaidas susijusias su Darbo projekto parengimu, visomis Darbams reikalingomis medžiagomis, reikalingiems draudimams, kitos Darbų atlikimo išlaidos reikalingos pagal Konkurso ir Pagrindinės sutarties sąlygas, visa galima rizika susijusi su kainų svyravimais, visi susiję mokesčiai.

5. Terminai

5.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja sutarties Šalims pasirašius Preliminariąją sutartį bei Rangovui pateikus reikalaujamą Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, jei ji nėra nutraukiama. Preliminariosios sutarties pratęsimas nenumatytas.

6. Preliminariosios sutarties galiojimas

6.1. Užsakovas prieš 5 kalendorines dienas informavęs raštu Rangovą gali nutraukti šią Preliminariąją sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.1.1. Rangovas atsisakė pasirašyti Pagrindinę sutartį;

6.1.2. Užsakovas padaro išvadą, kad Rangovas neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

7. Baigiamosios sąlygos

7.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku adresais, nurodytais šioje sutartyje.

7.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės (verslo vykdymo vietos) adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

7.3. Šiai Preliminariajai sutarčiai ir visoms iš šios Preliminariosios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Preliminarioji sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.4. Pagrindinės sutarties projekto sąlygos negali būti keičiamos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu ir kitaip, nei nustato Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas ir kiti teisės aktai.

7.5. Šalys susitaria, kad visi su šia Preliminariąja sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kildę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.6. Ši Preliminarioji sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Šalys patvirtina, kad Preliminariąją sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

8. Preliminariosios sutarties priedai:

8.1. Konkursinis pasiūlymas;

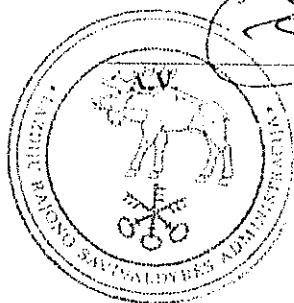
8.2. Darbų kiekių žiniaraščiai;

8.3. Pagrindinės sutarties projektas.

UŽSAKOVAS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1
LT-67106 Lazdijai
Įstaigos kodas 188714992
Telefonas (8 318) 66 141
Faksas (8 318) 51 351
El. paštas info@lazdijai.lt
A.s. LT23 4010 0422 0003 0099
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

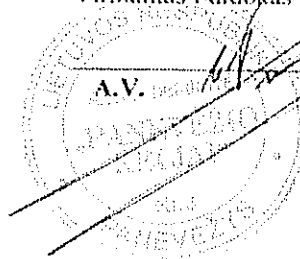
Lazdijų rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Audrius Klėjus



RANGOVAS

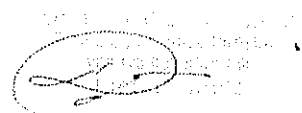
AB „Panevėžio keliai“
S. Kerbedžio g. 7
LT-35104 Panevėžys
Įmonės kodas 147710353
Telefonas (8 45) 502 601
Faksas (8 45) 502 602
El. paštas info@paneveziokeliai.lt
A.s. LT02 4010 0412 0009 0263
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

AB „Panevėžio keliai“
generalinis direktorius
Virmantas Puidokas



Nr. E54-108. Suderintą: Almantas Padimauskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

Nr. 53-98. Suderintą:



AB „Panevėžio keliai“
 Įmonės kodas 147710353, PVM 477103515, S. Kerbedžio g. 7, LT-35104 Panevėžys

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI

PASIŪLYMAS

DĖL PROJEKTO „PĖSČIŲJŲ VIADUKO ŠEŠTOKUOSE ĮRENGIMAS“ RANGOS DARBŲ PIRKIMO

2016-03-15

(Data)

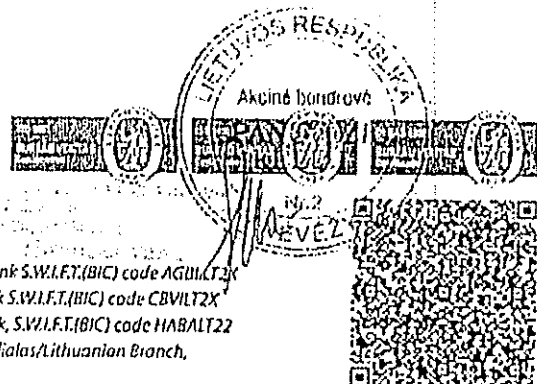
Panevėžys

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	AB „Panevėžio keliai“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	S. Kerbedžio g. 7, LT-35104 Panevėžys, Lietuva
Tiekėjo juridinio asmens kodas	147710353
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Eitautas Vanagas tech. dir. pavaduotojas – GTS vadovas
Telefono numeris	8 45) 502 601
Fakso numeris	(8 45) 502 602
El. pašto adresas	sekretore@paneveziokeliai.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS interneto adresu <https://pirkimai.eviesicijipirkimai.lt>,
 - 1.2. supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
 - 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.
- Mes siūlome šiuos Darbus ir patvirtiname, kad mūsų siūlomi Darbai atitinka visus šiose apklausos sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:
 Projekto „Pėsčiųjų viaduko šeštokuose įrengimas“ rangos darbai:

AB „Panevėžio keliai“, S. Kerbedžio g. 7, LT - 35104 Panevėžys, Lietuva/Lithuania
 Juridinių asmenų registras, juridinio asmens kodas /
 Register of Legal Entities, Code of Legal Entity 147710353
 PVM kodas/VAT Payer LT477103515
 Tel./telephone +370 45 502 601, +370 45 508 646, faks./fax +370 45 502 602
 El. p/e-mail info@paneveziokeliai.lt
 A.s. Nr./Bank Account No.: LT02 4010 0412 0009 0263, AB DNB bankas/AB DNB Bank S.W.I.F.T.(BIC) code AGUILL2X
 A.s. Nr./Bank Account No.: LT05 7044 0500 0263 5207, AB SEB bankas/AB SEB Bank S.W.I.F.T.(BIC) code CBVILT2X
 A.s. Nr./Bank Account No.: LT37 7300 0100 0235 8430, AB Swedbank/AB Swedbank, S.W.I.F.T.(BIC) code HABALT22
 A.s. Nr./Bank Account No.: LT08 2150 0510 0001 5167, Polijola Bank Plc Lietuvos filialas/Lithuanian Branch,
 S.W.I.F.T.(BIC) code OKOYLT2X



Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM)	PVM, Eur	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1	Konstruktinė dalis	878 016,88	184 383,54	1 062 400,42
2	Telekomunikacijų dalis	1 462,54	307,13	1 769,67
3	Elektrotechnikos dalis (Apšvietimas)	9 772,81	2 052,29	11 825,10
4	Elektrotechnikos dalis AB „Lesto“	2 141,00	449,61	2 590,61
5	Stendų parengimas, sumontavimas. Dokumentų parengimas	19 074,00	4 005,54	23 079,54
	IŠ VISO: (bendra pasiūlymo kaina)	910 467,23	191 198,11	1 101 665,34

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio.

Preliminari bendra pasiūlymo kaina 1 101 665,34 Eur su PVM

(vienas milijonas vienas šimtas vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt penki Eur 34 Eur ct) Eur.
(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 191 198,11 Eur.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas.

Detalios darbų kainos pateikiamos pridedamuose darbų kiekių žiniaraščiuose.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įgaliojimas	1
2	Darbų kiekių žiniaraštis	13
3	Registru centro pažymos, tiekėjo deklaracijos	16
4	Specialistų darbinės veiklos aprašymai, diplomai, atestatai, CV	11
5	Atliktų statybos darbų sąrašas, pažyma, žiniaraštis	15
6	Sertifikatas, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	6



8. *Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovų pavadinimas	Subrangovui perduodama dalis (%)	Subrangovui perduodamų darbų/paslaugų pobūdis

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subrangovai).

9. Tiekėjas įsipareigoja šiuos pagrindinius darbus atlikti savo jėgomis, neperduodamas jų subrangovams:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas
1.	Pamatų įrengimas
2.	Atramų įrengimas
3.	Perdangos ir pakloto įrengimas
4.	Laiptų įrengimas
5.	Inkarų įrengimas
6.	Vantų įrengimas

10. *Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Argumentai, kodėl informacija laikytina konfidencialia
1	Darbų kiekių žiniaraštis	Atsispindi įmonės atliekamų paslaugų ir technologijų kaina
2	Specialistų darbinės veiklos aprašymai, diplomai, atestatai, CV	Asmeninė specialistų informacija
3	Atliktų statybos darbų sąrašas, pažyma, žiniaraštis	Neviešinama įmonės informacija

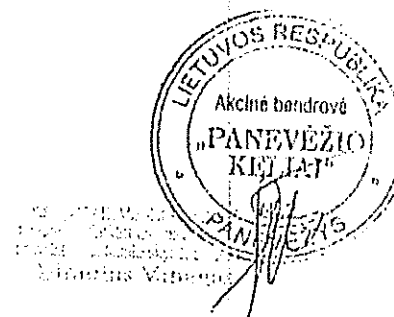
* Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8 ir 10 punktus. 8 ir 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8 ir (ar) 10 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovus (subteikėjus) nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Eitautas Vanagas

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas) Nr.2

A.V.



RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr.

201__-__-__

Ši sutartis sudaryta 201... metųmėnuo.....dieną tarp Lazdijų rajono savivaldybės administracijos (toliau vadinamo "Užsakovu") atstovaujamo administracijos direktoriaus Audriaus Klėjaus ir AB „Panevėžio keliai“ (toliau vadinamo "Rangovu") atstovaujamos generalinio direktoriaus Virmano Puidoko.

Užsakovas pageidauja, kad Darbai vadinami Projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbai turi būti atlikti Rangovo ir priėmė Rangovo Pasiūlymą vykdyti ir užbaigti tuos Rangos darbus pagal šią sutartį bei ištaisyti bet kokius defektus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės. Užsakovas ir Rangovas susitaria, kad:

1. Šioje sutartyje žodžiai ir posakiai (frazės) turi tokias pačias reikšmes, kokios jiems atitinkamai priskiriamos Konkrečiosiose ir Bendrosiose Sutarties sąlygose.
2. Turi būti laikoma, kad toliau pirmumo tvarka išvardinti dokumentai sudaro šią sutartį ir yra suprantami ir aiškintini kaip jos sudedamosios dalys:
 - a) Rangos sutartis,
 - b) Pasiūlymo raštas,
 - c) Konkrečiosios sutarties sąlygos,
 - d) Bendrosios sutarties sąlygos,
 - e) Techninės specifikacijos,
 - f) Brėžiniai,
 - g) Rangovo įkainoti darbų kiekių žiniaraščiai,
 - h) Kiti dokumentai ir priedai.
3. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos Užsakovas privalo atlikti Rangovui, kaip nurodyta toliau, Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti ir baigti Darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal sutarties sąlygas.
4. Užsakovas šia sutartimi įsipareigoja sumokėti sutarties kainos ir pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) sumą Rangovui, atsižvelgdamas į darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti sutartyje.
5. Priimta Sutarties suma be PVM 910467,23 Eur (devyni šimtai dešimt tūkstančių keturi šimtai šešiasdešimt septyni eurai 23 ct);
PVM (21%) 191198,11 Eur (vienas šimtas devyniasdešimt vienas tūkstantis vienas šimtas devyniasdešimt aštuoni eurai 11 ct);
Bendra priimta sutarties suma (su PVM) 1101665,34 Eur (vienas milijonas vienas šimtas vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt penki eurai 34 ct).
Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, neatliktiems darbams bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas.
6. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės, nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai, buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.
7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.
8. Tai patvirtindamos, sutarties šalys sudaro šią sutartį. Rangovas po sutarties pasirašymo dienos per 5 darbo dienas Užsakovui pateikia deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Užsakovui priimtino banko, kredito unijos ar

- draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą sutarties įvykdymo garantiją ar laidavimą Užsakovui priimtina forma. Sutartis įsigalioja Rangovui pateikus sutarties sąlygų įvykdymo garantiją ar laidavimą. Sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.
9. Ši sutartis yra fiksuoto į kainio sutartis.

Užsakovas:

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1
LT-67106 Lazdijai
Įstaigos kodas 188714992
Telefonas (8 318) 66 141
Faksas (8 318) 51 351
El. paštas info@lazdijai.lt
A.s. LT23 4010 0422 0003 0099
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Lazdijų rajono savivaldybės
Administracijos direktorius
Audrius Klėjus

Rangovas:

AB „Panevėžio keliai“
S. Kerbedžio g. 7
LT-35104 Panevėžys
Įmonės kodas 147710353
Telefonas (8 45) 502 601
Faksas (8 45) 502 602
El. paštas info@paneveziokeliai.lt
A.s. LT02 4010 0412 0009 0263
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

AB „Panevėžio keliai“
generalinis direktorius
Virmantas Puidokas

201 - - - -

A.V.

201 - - - -

A.V.

**UŽSAKOVO SUPROJEKTUOTŲ STATYBOS IR INŽINIERINIŲ DARBŲ STATYBOS
SUTARTIES SĄLYGOS
(PIRMASIS LEIDIMAS 1999 m.)**

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Šioms, bendrosioms sutarties sąlygoms, yra naudojama *Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* (FIDIC) „Užsakovo suprojektuotų statybos ir inžinierinių darbų statybos sutarties sąlygos“ (išleistos pirmuoju leidimu 1999 metais anglų kalba ir antruoju vertimu į lietuvių kalbą 2009 metais leidimu, ISBN 978-9986- 687-18-4)

**UŽSAKOVO SUPROJEKTUOTŲ STATYBOS IR INŽINIERINIŲ DARBŲ STATYBOS
SUTARTIES SĄLYGOS
(PIRMASIS LEIDIMAS 1999 m.)**

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Šioms, bendrosioms sutarties sąlygoms, yra naudojama *Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils* (FIDIC) „Užsakovo suprojektuotų statybos ir inžinierinių darbų statybos sutarties sąlygos“ (išleistos pirmuoju leidimu 1999 metais anglų kalba ir antruoju vertimu į lietuvių kalbą 2009 metais leidimu, ISBN 978-9986- 687-18-4)

Norėdami įsigyti šių Sąlygų egzempliorius, kreipkitės į: Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils (FIDIC) FIDIC Bookshop - P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, Switzerland Tel.: (+41 22) 799 4905, Faks.: (+41 22) 799 4901
El. paštas: fidic.pub@fidic.org Internetinė svetainė:
<http://www.fidic.org/bookshop>

arba:

UAB „Sweco Lietuva“
V. Gerulaitčio g. 1
LT-08200 Vilnius, Lietuva
Tel.: (8 5) 2622621
Faks.: (8 5) 2617507
El. paštas: info@sweco.lt
Internetinė svetainė: <http://www.sweco.lt/lt/Lithuania/Apie-Sweco/Leidyba/>

TURINYS

1.	1.1.1.4	Pasiūlymo raštas
2.	1.1.1.5	Specifikacija
3.	1.1.1.6	Brėžiniai
4.	1.1.1.7	Žiniaraščiai
5.	1.1.1.9	Pasiūlymo priedas
6.	1.1.2.4	Inžinierius
7.	1.1.2.11	Įgyvendinančioji institucija
8.	1.1.3.7	Praešimų apie defektus laikas
9.	1.1.3.10	Statybos užbaigimo aktas
10.	1.1.4.1	Priimta Sutarties suma
11.	1.1.4.2	Sutarties kaina
12.	1.1.6.1	Rangovo dokumentai
13.	1.1.6.5	Įstatymai
14.	1.1.6.7	Statybvieta
15.	1.5	Dokumentų pirmumas
16.	1.7	Teisių perleidimas
17.	1.8	Dokumentų saugojimas ir pateikimas
18.	1.12	Konfidenciali informacija
19.	2.1	Teisė naudotis Statybvieta
20.	2.2	Leidimai, licencijos arba suderinimai
21.	2.5	Užsakovo pretenzijos
22.	3.1	Inžinieriaus pareigos ir teisės
23.	3.6	Vadovų pasitarimai
24.	4.1	Bendrosios rangovo prievolės
25.	4.2	Atlikimo užtikrinimas
26.	4.3	Rangovo atstovas
27.	4.4	Subrangovai
28.	4.5	Subrangos perleidimas
29.	4.7	Nužymėjimas
30.	4.10	Statybvieta duomenys
31.	4.17	Rangovo įrenginiai
32.	4.18	Aplinkos apsauga
33.	4.21.	Darbų eigos ataskaitos
34.	4.25	Inžineriniai tinklai
35.	4.26	Lietuvos Techninis Statybos Reglamentas (STR) ir kiti normatyviniai dokumentai
36.	4.29	Išpildomieji brėžiniai ir dokumentacija
37.	6.12	Tarnautojai ir darbininkai
38.	7.3	Apžiūra
39.	7.6	Ištaisymo darbas

40.	8.1	Darbo pradžia
41.	8.2	Baigimo laikas
42.	8.3	Programa
43.	8.4	Baigimo laiko pratęsimas
44.	8.7	Kompensacija už uždelimą
45.	9.1	Rangovo prievolės
46.	10.1	Darbų ir grupių perėmimas
47.	11.1	Nebaigto darbo užbaigimas ir defektų ištaisymas
48.	11.4	Defektų neištaisymas
49.	11.9	Atlikimo pažyma
50.	11.10	Neįvykdytos prievolės
51.	12.3	Įvertinimas
52.	13.1	Teisė daryti Pakeitimus
53.	13.5	Rezervinės sumos
54.	13.7	Pataisymai dėl įstatymų pakeitimų
55.	13.8	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
56.	14.1	Sutarties kaina
57.	14.2	Bankstinis mokėjimas
58.	14.3	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
59.	14.7	Mokėjimas
60.	14.8	Pavėluotas mokėjimas
61.	14.9	Sulaikomų pinigų mokėjimas
62.	14.16	Pinigų grąžinimas
63.	18.1	Bendrieji draudimo reikalavimai
64.	18.2	Darbų ir Rangovo įrenginių draudimas
65.	18.3	Atsakomybės draudimas už padarytą žalą fiziniam asmeniui arba turtui
66.	21.1	Etika

SUTARTIES SĄLYGŲ PRIEDAI:

1. Priedas. Projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbų vykdymo grafikas.
2. Priedas. Atliktų darbų aktas.
3. Priedas. Pažyma apie atliktų darbų vertę.
4. Priedas. Darbų pakeitimo forma, Darbų pakeitimo aktas, Darbų pakeitimų sąrašas.
5. Priedas. Sutarties sąlygų įvykdymo garantijos (laidavimo rašto) forma.
6. Priedas. Sulaikytų pinigų pranešimo apie defektus laikotarpiui įsipareigojimų įvykdymo garantijos (laidavimo rašto) forma.
7. Priedas. Reikalavimai viešinimo priemonėms.

KONKREČIOS SĄLYGOS

Konkrečiosios sutarties sąlygos apima anksčiau paminėtų Bendrųjų sutarties sąlygų pakeitimus ir papildymus. Konkrečiųjų sutarties sąlygų numeracija atitinka Bendrųjų sutarties sąlygų numeraciją.

I straipsnis. Bendrosios nuostatos	
1.1. punktas	Sąvokos
1.1.1	Sutartis
	Pakeisti 1.1.1.4 papunktį „Pasiūlymo raštas“ „Pasiūlymo raštas“ -- Rangovo užpildyta ir pasirašyta Pasiūlymo forma su Pasiūlymo priedu, nurodytu 1.1.1.9 papunktyje Papildyti papunktį 1.1.1.5 „Specifikacija“ Sąvoka „Specifikacija“ apima ir terminą „Techninė specifikacija“. Papildyti papunktį 1.1.1.6 „Brėžiniai“ Sąvoka „Brėžiniai“ apima Techninio projekto brėžinius, už kuriuos atsakingas Užsakovas. Pakeisti papunkčio 1.1.1.9 pavadinimą į „Pasiūlymo priedas“ ir išdėstyti jį taip: „Pasiūlymo priedas“ – pavadintas „Pasiūlymo priedu“ ir užpildytas dokumentas, kuris pridėtas prie Pasiūlymo rašto ir sudaro jo dalį.
1.1.2	Sąlygos ir asmenys
	Papildyti papunktį 1.1.2.4 „Inžinierius“ Inžinierius taip pat yra Statinio statybos techninis priežiūrėtojas - asmuo, Užsakovo paskirtas vykdyti Statinio statybos techninę priežiūrą pagal STR 1.09.05:2002 „Statybos techninė priežiūra“ reikalavimus. Papildyti nauju papunkčiu 1.1.2.11 „Įgyvendinančioji institucija“ Įgyvendinančioji institucija nurodyta Pasiūlymo priede.
1.1.3	Datos, bandymai, etapai ir jų užbaigimas
	Papildyti papunktį 1.1.3.7 „Pranešimų apie defektus laikas“ Pasiūlymo priede nurodytas pranešimo apie defektus laikas nepakeičia garantinio termino, nustatyto LR Civiliniame kodekse (6.698 straipsnis) ir LR Statybos įstatyme (36 straipsnio 1 dalis). Garantinis terminas – laikas, per kurį Rangovas užtikrina, kad statybos objektas atitinka normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal Sutartyje nustatytą paskirtį. [rangos (įrenginių) garantinis terminas yra toks, kaip nustatyta jos gamintojo išduodamuose dokumentuose. Pranešimo apie defektus laikas pradedamas skaičiuoti nuo Statybos užbaigimo akto surašymo dienos. Papildyti nauju papunkčiu 1.1.3.10 „Statybos užbaigimo aktas“ „Statybos užbaigimo aktas“ – LR Statybos įstatymo ir statybos techninio

	reglamento STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka surašomas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys yra pastatytas pagal statinio projekto sprendinius.
1.1.4	Pinigai ir mokėjimai
	Papildyti papunktį 1.1.4.1 „Priimta Sutarties suma“ Priimta Sutarties suma yra be pridėtinės vertės mokesčio. Pakeisti papunktį 1.1.4.2 „Sutarties kaina“ Sutarties kaina - yra atlygis už Rangovo atliktus darbus pagal šią Sutartį be pridėtinės vertės mokesčio, kaip apibrėžta 14.1 punkte Sutarties kaina, kartu su Sutartyje numatytais patikslinimais.
1.1.6	Kitos sąvokos
	Papildyti papunktį 1.1.6.1 „Rangovo dokumentai“ Ši sąvoka taip pat apima darbo projektą - normatyviniais statybos techniniais dokumentais nustatytos sudėties dokumentą, pagal kurį atliekami statybos darbai. Už darbo projekto parengimą yra atsakingas Rangovas. Papildyti papunktį 1.1.6.5 „Įstatymai“ Ši sąvoka apima LR Civilinį kodeksą, LR Statybos įstatymą bei normatyvinius statybos techninius dokumentus (statybos ir kelių techninius reglamentus ir statinių naudojimo ir priežiūros taisykles, standartus, techninius liudijimus, metodinius nurodymus, rekomendacijas) ir kitus statybos reglamentuojančius aktus. Papildyti papunktį 1.1.6.7 „Statybvietė“ Statybvietės ribos yra nustatytos Techniniame projekte atsižvelgiant į vykdomus darbus, kurios gali sutapti arba nesutapti su statybos sklypo ribomis. Papildomi plotai laikomi Statybvietės dalimi 14.5 punkto ir 18 straipsnių tikslais.
1.5 punktas	Dokumentų pirmumas
	Pakeisti punkto pirmos pastraipos antrą sakinį: Dokumentų pirmumas yra nustatytas Rangos sutartyje.
1.7 punktas	Teisių perleidimas
	Punkto a) papunktis netaikomas
1.8 punktas	Dokumentų saugojimas ir pateikimas
	Papildyti punktą ir išdėstyti taip: Jei Rangovas arba Inžinierius Sutartyje nurodytus dokumentus parengia ir/arba pateikia nesilaikydamas šios Sutarties arba įstatymų reikalavimų, bei numatytų procedūrų, Užsakovas turi teisę juos atvesti ir taikyti Sutartyje numatytas sankcijas. Tokiu atveju dokumentai bus laikomi nepateikti, o terminai, siejami su tų dokumentų pateikimu, nepradedami skaičiuoti.
1.12 punktas	Konfidenciali informacija
	Papildyti punktą: Rangovas užtikrina visų Sutarties duomenų konfidencialumą, išskyrus tiek, kiek būtina jo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti arba kaip susitarta su Užsakovu. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti

	kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente. Savo atsakomybių ribose kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat pirkimo sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.
2 straipsnis. Užsakovas	
2.1. punktas	Teisė naudotis Statybvieta
	Papildyti punktą: Užsakovas perduoda Rangovui Statybvietės ir jos prieigų valdymo teisę Statybvietės perdavimo priėmimo aktu. Neatsižvelgiant į Rangovo teisę naudotis Statybvieta, jis negali daryti klaidingų viešam susisiekimui, nebent alternatyvios laikinos susisiekimui priemonės yra suteikiamos, gavus vietinės institucijos suderinimą.
2.2 punktas	Leidimai, licenzijos arba suderinimai
	Papildyti punktą: Rangovas privalo gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų savo lėšomis. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimus, gyvenimo ir darbo leidimus, leidimus radijo ryšio priemonėms, leidimus žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosaugos leidimus ir kt.
2.5 punktas	Užsakovo pretenzijos
	Pakeisti punkto paskutinę pastraipą ir išdėstyti taip: Ši suma gali būti pareikalauta, pateikiant Rangovui atskirą sąskaitą, kurią Rangovas privalo apmokėti per 65 (<i>šešiasdešimt penkių</i>) dienų terminą. Užsakovas gali ir kaip nors kitaip pareikšti Rangovui savo reikalavimus pagal šį punktą.
3 straipsnis. Inžinierius	
3.1 punktas	Inžinieriaus pareigos ir teisės
	Papildyti punktą: Užsakovui vykdamas savo pareigas bei įgyvendinant teises, susijusias su statybos priežiūra ir kontrole, taip pat dalyvauja Inžinierius. Inžinieriaus teisės ir pareigos, susijusios su statybos priežiūra ir kontrole, nustatomos Užsakovo ir Inžinieriaus sudarytoje (paslaugų) sutartyje, taip pat šioje Sutartyje. Inžinierius turi gauti atskirą raštišką Užsakovo patvirtinimą, prieš imantis veiksmų, kurie gali pakeisti Sutarties kainą, pratęsti baigimo laiką ar žymiai įtakoti darbų vykdymą.
3.6 punktas	Vadovų pasitarimai

	Papildyti 3 straipsnį: Inžinierius ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, o esant būtinumui ir dažniau, organizuoja rangovo, projektuotojo ir užsakovo atstovų susirinkimus. Pasitarimai vykdomi Užsakovo buveinėje ar Darbų vietoje. Inžinierius ar jo atstovas pirmininkauja pasitarimams ir rengia pasitarimų protokolus. Per 5 (<i>penkias</i>) dienas po pasitarimo Inžinierius turi parengti ir pateikti Rangovui ir Užsakovui pasitarimo protokolus. Bet kokie prieštaravimai dėl pasitarimo protokolo turi būti pateikiami raštu, ne vėliau kaip per 7 (<i>septynias</i>) dienas po pasitarimo protokolo gavimo. Jei Rangovas ir Užsakovas per 14 (<i>keturiolika</i>) dienų nuo pasitarimo dienos nepraneša apie protokolo negaviną ir(arba) nepateikia pastabų, turi būti laikoma, kad jie yra gavę tuos protokolus ir sutinka su jų turiniu. Už bet kuriuos numatomus veiksmus atsakomybė protokole turi būti priskiriama, kaip numatyta pagal Sutartį. Pasitarimų protokolai turi būti numeruojami ir registruojami eilės tvarka.
4 straipsnis. Rangovas	
4.1. punktas	Bendrosios rangovo prievolės
	Papildyti punktą: (e) Rangovas pasirašydamas šią Sutartį patvirtina, kad yra įsivertinęs pateiktą techninį projektą ir užtikrina, kad jo pasiūlyme pateiktos kainos užtenka visiems techniniame projekte numatytiems darbams atlikti bei techniniams sprendiniams pasiekti. (f) Rangovo pateikti brėžiniai Brėžinių, techninių specifikacijų ir kitos informacijos, pateiktos pasiūlymų dokumentuose, pagrindu Rangovas pateikia darbo projektus (visus darbo brėžinius), dokumentus, oficialius leidimus ir kitus duomenis, būtinus darbams atlikti, tenkinant sutartyje numatytus techninius parametrus. Rangovas gali pateikti šią informaciją nuosekliai dalimis, bet kiekviena dalis turi būti išbaigta tiek, kad Inžinierius ją galėtų svarstyti ir aprobuoti, kaip viso projekto dalį. (g) Rangovo atsakomybė dėl brėžinių koregavimo Rangovas nedelsdamas pakoreguoja Inžinieriui duotus brėžinius ir dokumentaciją, jei atliekant darbus būna pakeitimų. Rangovas pateikia Inžinieriui po tris kopijas kiekvieno „atliktų darbų“ brėžinio kiekvienam užbaigtam darbų sektoriui, kuris turi būti perduotas naudoti Užsakovui. „Atliktų darbų“ brėžiniai turi būti perduoti Inžinieriui ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki darbų priėmimo pažymos išrašymo. (h) Leidimas pradėti darbus Statybos leidimą savo lėšomis gauna ir Rangovui pateikia Užsakovas. Kitus leidimus iš atitinkamų įstaigų gauna savo lėšomis Rangovas: tokiems leidimams priskiriami: leidimai nukreipti eismą, pravažiavimo leidimai, gyvenimo ir darbo leidimai, radijo ryšio leidimai, perkelti komunalinius tinklus, leidimus saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams ir t.t. (i) Leidimų reikalavimų prisilaikymas (j) Rangovas laikosi visų leidimų reikalavimų ir suteikia juos išdavusiai institucijai galimybę tikrinti ir stebėti darbus. Taip pat jis leidžia leidimus išdavusiai institucijai dalyvauti testavimo ir tikrinimo procedūrose, bet tai neatleidžia Rangovo nuo jo atsakomybės pagal sutartį;

	(k) Darbai statybvietėje Joks svarbus darbas statybvietėje, ypač kelių uždarymas, nebus galimas be raštiško Inžinieriaus sutikimo. Rangovas informuoja Inžinierių tinkamu laiku raštu, bet ne vėliau kaip 7 dienos prieš tokių darbų pradžią tuo tikslu, kad Inžinierius galėtų atitinkamai prižiūrėti ir imtis atsargumo priemonių. Kartu su paraiška pradėti statybos darbus Rangovas pateikia Inžinieriui sąrašą visų įrengimų, kuriuos jis ar jo subrangovai ketina naudoti, nurodydamas jų charakteristikas. Rangovas privalo vesti Inžinieriui priimtinos formos statybvietės žurnalą. Žurnalas turi būti pildomas kasdien, puslapiai numeruojami ir kasdien žurnale turi pasirašyti Rangovas ir Inžinierius. Puslapių kopijų paskirstymas turi būti atliekamas laikantis Inžinieriaus nurodymų; (l) Rangovas įrengia informacinį stendą (1 vnt.) ir nuolatinį aiškinamąjį stendą (1 vnt.) projekto statybvietėje pagal reikalavimus, išdėstytus ES fondų lėšomis finansuojamų projektų viešinimo gairėse, Informacinis stendas turi būti įrengtas pradėjus statybos darbus ir turi būti pakeistas nuolatiniu aiškinamuoju stendu ne vėliau kaip 6 mėnesiai po statybos užbaigimo akto išrašymo; (m) Rangovas Užsakovui pateikia parengtas ir suderintas kadastrines bylas; (n) Rangovas privalo savo lėšomis: - Įsigyti statybos darbų žurnalus ir registruoti juos pas Užsakovą; - Dalyvaujant Užsakovo atstovui atlikti ašių nužymėjimus; - Parengti darbo projektą bei užsakyti ekspertizę (jei reikalinga); - Atlikti archeologinę priežiūrą vykdant žemės darbus (jei reikalinga); - Esant reikalui patikslinti topografinę nuotrauką; - Atlikti statinių geodezines nuotraukas (jei reikalinga); - Atlikti inžinerinių sistemų išbandymus; - Atlikti nuotekų vamzdinių TV apžiūrą ir pateikti ataskaitas (jei reikalinga); - Parengti statinio kadastrinių matavimų bylas ir suderinti su Registru centru; - Sukomplektuoti visą statybos darbų užbaigimui reikiamą dokumentaciją (tame tarpe ir statybos užbaigimo akto projektą) ir pateikti ją perkandajai organizacijai; - Parengti eismo organizavimo schemas, suderinti su eismo organizavimo ir priežiūros institucijomis, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas; - Užsakyti ir gauti pažymą ir leidimus (išskyrus statybos leidimą); - Rangovas privalo pateikti užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas. Statybinio laužo, grunto išvežimo vietas Rangovas nusimato savarankiškai pats.
4.2 punktas	Atlikimo užtikrinimas

	Pakeisti punktą: Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirkimo sutarties atlikimo užtikrinimą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Atlikimo užtikrinimas turi būti pateiktas pagal pavyzdinę formą, pateiktą sutarties sąlygų priede Nr. 5. Šiuo atveju taikomas sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas, kuriame turi būti įtvirtinta nuostata, kad bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė neatšaukiamai įsipareigos sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą Užsakovui priklausančią sumą. Užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) procentų nuo sutarties kainos be PVM. Banko garantija, draudimo bendrovės laidavimas arba kredito unijos garantija turi galioti iki Statybos užbaigimo akto surašymo dienos. Jei Rangovas per 4.2 punkte nustatytą laikotarpį Atlikimo užtikrinimo nepateikia, Užsakovas gali pasinaudoti pasiūlymo užtikrinimu ir vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei sutartis būtų pratęsta, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas taip pat turėtų būti pratęstas tam pačiam laikotarpiui. Garantijos gavėjas – Lazdijų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai, įstaigos kodas 188714992. Rangovas turi pateikti Inžinieriui Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) kopiją. Jei sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį. Sutarties vykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 28 kalendorines dienas nuo jo galiojimo termino pabaigos, pilnai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus. Atlikimo užtikrinimas (Sutarties įvykdymo užtikrinimas) yra skirtas visų Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymui bei tiesioginių ir netiesioginių nuostolių atlyginimui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant palūkanų, delspinigių, baudų ar kito pobūdžio kompensacijų mokėjimui užtikrinti. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Atlikimo užtikrinimu (Sutarties įvykdymo užtikrinimu), jeigu: (a) Rangovas nepratęsia Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) galiojimo, kaip aprašyta aukščiau. Tokiu atveju Užsakovas gali pareikšti visos Atlikimo užtikrinimo (Sutarties įvykdymo užtikrinimo) sumos, (b) Rangovas nesumoka sumos, kuri priklauso Užsakovui arba nustatyta pagal 2.5 punktą [<i>Užsakovo pretenzijos</i>], 8.7 punktą [<i>Kompensacija už uždelimą ir netesybas</i>] arba 20 straipsnį [<i>Pretenzijos, ginčai ir arbitražas</i>] per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas po šio sutikimo arba aplinkybių dėl kurių tokios sumos tampa mokėtinomis nustatymo,
--	--

	(c) Rangovas per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas, gavęs Užsakovo raštą, reikalaujantį įvykdyti neatliktus įsipareigojimus, tą įsipareigojimų neįvykdo, arba (d) susidaro aplinkybės, suteikiančios teisę Užsakovui nutraukti Sutartį pagal 15.2 punktą [<i>Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva</i>], neatsižvelgiant, buvo ar nebuvo įteiktas raštas dėl nutraukimo, arba (e) kitais Sutartyje numatytais atvejais. Atlikimo užtikrinimas grąžinamas Rangovui įvykdžius visas Sutartimi jam nustatytas prievolės, bet ne vėliau, kaip per 28 (<i>dvidešimt aštuonias</i>) dienas po Statybos užbaigimo akto surašymo.
4.3 punktas	Rangovo atstovas
	Papildyti 4.3. punktą: Rangovo atstovas yra LR įstatymų nustatyta tvarka Statybų vadovas. Jeigu Rangovo atstovas arba kiti jo įgalioti asmenys laisvai nekalba lietuviškai, Rangovas privalo savo sąskaita užtikrinti tinkamą vertimą viso jo darbo laiko metu. Rangovas, net ir tuo atveju jeigu Rangovo atstovas jau yra įvardintas sutartyje, iki darbų pradžios pateikia Inžinieriui išsamius duomenis apie Rangovo atstovo asmenį ir jo kvalifikaciją. Inžinieriui / Užsakovui turi būti pranešta apie bet kokius esminius Rangovo atstovo pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos būtinos statybos rangos sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti.
4.4 punktas	Subrangovai
	Papildyti punktą pastraipomis: Rangovas turi teisę siūlyti pakeisti Subrangovą, kai Subrangovas nebeatitinka kvalifikacinių reikalavimų, nustatytų pirkimo sąlygose, įskaitant, kai Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs ar jam iškelta bankroto byla, Subrangovas praranda kompetenciją, išteklius, techninį ir finansinį pajėgumą bei atsisako ar negali tinkamai atlikti subrangos darbų. Taip pat gali būti pasitelkiami papildomi Subrangovai, kai, siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, būtina padidinti darbų spartą, kai atsiranda būtinybė atlikti nenumatytus papildomus darbus, kai elektros tinklų, vandentiekio ir nuotekų tinklų ar dujotiekio operatoriai (savininkai) paskiria įmonę tokių tinklų rekonstravimo arba perkėlimo darbams atlikti. Kartu su prašymu pakeisti Sutartyje nurodytą Subrangovą ar pasitelti naują Subrangovą Rangovas Inžinieriui turi pateikti dokumentus, kurie įrodo, kad siūlomas Subrangovas atitinka kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus pirkimo sąlygose. Papildyti 4.4 punktą (e) papunkčiu: (e) Keisti subrangovą galima tik tuo atveju, jeigu Užsakovas sutinka ir apie tai informuoja raštu.
4.5 punktas	Subrangos perleidimas
	Punktas netaikomas
4.7 punktas	Nužymėjimas
	Papildyti punktą šia pastraipa: Rangovo naudojami prietaisai turi būti tinkamo tipo matavimams atlikti, techniškai tvarkingi ir sureguliuoti. Bet kuri matavimo klaida ir jos

Nr. E54-108. Suderinta: Almantas Padimanskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

	pasekmės bus taisomos Rangovo sąskaita.
4.10 punktas	Statybvietės duomenys
	Papildyti punktą šia pastraipa: Tiriamieji kasinėjimai, siekiant identifikuoti inžinerinius tinklus ir nustatyti jų vietą atliekami rangovo sąskaita.
4.17 punktas	Rangovo įrenginiai
	4.17. punktą papildyti: Per 28 dienas po darbų perėmimo pažymos išrašymo Rangovas, užbaigęs darbus, pašalina savo įrengimus, laikiną įrangą ir medžiagų likučius iš objekto, kuris pradedamas eksploatuoti pagal 11.1 straipsnį, išskyrus atvejus, kai Inžinierius nurodo kitaip. (a) Laikinių darbų ir statinių priežiūra Rangovas prižiūri visus laikinus reikalingus darbus ir statinius. Rangovas prisiima atsakomybę už šiuos laikinus darbus ir statinius. (b) Rangovo laikinieji pagalbiniai įrenginiai Atliekant darbus Rangovas aprūpina ir tinkamai prižiūri kontorą, sandėlius, valgyklą, sanitarinius pastatus ir t.t. savo personalui. Visi jų naudojimo ir išlaikymo kaštai (apšvietimas, vanduo ir t.t.) yra apmokami rangovo sąskaita. Rangovui gali prireikti žemės už objekto ribų savo kontoroms, sandėliams, cėchams, įrengimams ir t.t. Visi nuomavimo ir kiti susidarę kaštai yra apmokami Rangovo sąskaita.
4.18 punktas	Aplinkos apsauga
	4.18 punkte įrašyti papildomas pastraipas nuo (a) iki (d) (a) Statybos aikštelės drenavimas Rangovas turi užtikrinti pastovų ir saugų gruntinio ir paviršinio vandens drenažą ir visos statybos aikštelės, atsižvelgiant į brėžinių techninius reikalavimus ir leidimų sąlygas, taip, kad nebūtų žalos Darbams ar aplinkai. (b) Nutekamųjų vandenų pašalinimas Rangovas pilnai atsako už nutekamųjų vandenų pašalinimą iš visų statybvietės vietų, įskaitant jo darbininkų patalpas ir visuomet laikosi atitinkamų valdžios instancijų taisyklių. (c) Priešgaisrinė apsauga Rangovas laikosi priešgaisrinės apsaugos taisyklių ir imasi visų reikalingų atsargumo priemonių per visą darbų vykdymo ir užbaigimo laiką, kad išvengtų gaisro. (d) Aplinkos apsauga ir teršimas Darbų vykdymo ir baigimo metu Rangovas saugo aplinką objekte ir aplink jį nuo užteršimo. Jis taip pat surenka visas atliekas, gamybos ir komunalinius teršalus ir transportuoja į valdžios institucijų patvirtintą sąvartyną. Rangovas atsako, kad toksiškos medžiagos ar skysčiai nepatektų į orą, vandenį ir žemės plotą statybos vietoje ar arti jos ir apsaugos Užsakovą nuo bet kokių jam reiškiamų pretenzijų ar įsipareigojimų.
4.21 punktas	Darbų eigos ataskaitos

	Pakeisti punkto pirmą pastraipą Rangovas kas mėnesį privalo paruošti Darbų eigos ataskaitas ir pateikti kartu su atliktų darbų aktais 3 (trys) egzempliorius. Pirmoji ataskaita turi apimti laikotarpį nuo datos, žyminčios Darbo pradžią, iki pirmojo kalendorinio mėnesio pabaigos. Toliau ataskaitos privalo būti pateikiamos kas mėnesį
4.25 punktas	Inžineriniai tinklai Papildyti 4 straipsnį: Rangovas turi užtikrinti visų statybvietėje esančių Užsakovo inžinerinių tinklų, įrenginių, komunikacijų, statinių, kabelių, vamzdinių ir kitos įrangos (toliau – Inžineriniai tinklai) išsaugojimą ir funkcionavimą, išmontavimą ir pakeitimą (jei reikia) savo jėgomis ir lėšomis, o sugadinus ar kitaip pažeidus skubų jų atstatymą savo jėgomis ir lėšomis. Išmontavimo ir pakeitimo atvejais Rangovas turės užtikrinti Užsakovo inžinerinių tinklų funkcionavimą. Rangovui nesilaikant šios pareigos ir per protingą terminą neužtikrinus Inžinerinių tinklų funkcionavimo, Užsakovas įgyja teisę pats savarankiškai atlikti reikiamus darbus Inžinerinių tinklų funkcionavimui užtikrinti ir reikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.
4.26 punktas	Lietuvos Techninis Statybos Reglamentas (STR) ir kiti normatyviniai dokumentai Papildyti 4 straipsnį Rangovas privalo parengti statinio darbo projektą (brėžinius) ir atlikti sutarties įgyvendinimui reikalingus tyrimus bei statybos darbus laikydamasis Lietuvos Statybos Techninio Reglamento (STR), Techninių Standartų (LST), Statybos taisyklių (ST) ir Techninių Sąlygų (TS) nuostatų.
4.29 punktas	Išpildomieji brėžiniai ir dokumentacija Papildyti 4 straipsnį Rangovas turi parengti ir pateikti išpildomuosius brėžinius ir dokumentaciją Užsakovui. Taip pat Rangovas parengia kadastrines bylas, suderiną su atitinkamomis institucijomis ir pateikia Užsakovui 3 (trys) egzemplioriais.
6 Straipsnis. Tarnautojai ir darbininkai	
6.12 punktas	Alkoholiniai gėrimai arba narkotinės medžiagos Papildyti 6 straipsnį Rangovas neturi teisės, išskyrus Įstatymuose numatytus atvejus, importuoti, parduoti, prekiauti mainais ar kitaip realizuoti bet kokius alkoholinius gėrimus arba narkotines medžiagas, arba leisti ar toleruoti jo subrangovų, agentų ar darbuotojų atliekamą tokį importavimą, pardavimą, dovanojimą, prekybą mainais. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jo subrangovai laikytųsi aukščiau išdėstytų nuostatų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų, o Užsakovas turi teisę kontroliuoti kaip vykdomas šis Rangovo įsipareigojimas. Neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti, gali būti naudojamos techninės ar kitokios priemonės (alkotesteriai ir kt.). Rangovui nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, už kiekvieną

	nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 1000,00(vienas tūkstantis) Eur baudą.
7 straipsnis. Įranga, Medžiagos ir Darbų kokybė	
7.3 punktas	Apžiūra
	7.3 punkto pirmas sakiny s pakeičiamas ir išdėstomas taip: Užsakovo personalas ir Įgyvendinančioji institucija bet kuriuo priimtinu metu: (a) turi galėti laisvai įeiti į visas Statyb vietės vietas bei visur, kur išgaunamos gamtinės Medžiagos, ir (b) gamybos, apdirbimo ir statybos metu (Statyb vietėje ir bet kur kitur) turi teisę apžiūrėti, tikrinti, matuoti ir bandyti medžiagas bei darbo kokybę ir patikrinti Įrangos gamybos eigą bei Medžiagų gamybą ir apdirbimą.
7.6 punktas	Ištaisymo darbas
	Papildyti punktą: Papunktyje (c) po „darbų saugai“ įterpti „arba kelia grėsmę kitų asmenų gyvybei arba turtui“.
8 straipsnis. Pradžia, uždel simai, sustab dymas	
8.1 punktas	Darbo pradžia
	Pakeisti pirmos pastraipos antrą sakinį: Darbo pradžia nustatoma Inžinieriaus nurodymu pradėti darbus per 14 dienų po Statyb vietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
8.2 punktas	Baigimo laikas
	Pakeisto punktą: Darbų atlikimo terminas - 12 mėn. nuo darbo pradžios datos (į šį laikotarpį įeina ir statybos užbaigimo akto pasirašymas). Atlikti Darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti statybos darbai, ištaisyti defektai, užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos išpildomosios nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, pasirašytas statybos užbaigimo aktas (papildo 8.2 punktą)
8.3 punktas	Programa
	Punkto pirmą pastraipą pakeisti ir išdėstyti taip: Rangovas, gavęs pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia] per 7 (septyni) dienas privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui ir su jais suderinti išsamią Programą, t. y. detalizuotą kalendorinį darbų atlikimo grafiką, parengtą atsižvelgus į Pasiūlymo priede nurodytas Darbų grupes ir Darbų kiekių žiniaraščius. Rangovas taip pat privalo pateikti pataisytą programą per 7 (septynias) dienas skaičiuojant nuo tada, kai nustatoma, kad ankstesnė programa yra nesuderinama su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis (tokia atnaujinta programa turi būti pateikta taip, kad joje padarytus pokyčius būtų galima atsekti). Pataisytos Programos pateikimas neatleidžia Rangovo nuo sankcijų ar kitų kompensacijų sumokėjimo dėl Darbų baigimo terminų uždel simo.
8.4 punktas	Baigimo laiko pratęsimas

	Papildyti punktą: Baigimo laiko pratęsimas galimas tokiam terminui ir tiek kartų, kaip nurodyta Pasiūlymo priede. Rangovas turi teisę į Baigimo laiko pratęsimą esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Rangovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti baigimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Jeigu baigimo laiko pratęsimas yra susijęs su Sutarties sąlygų keitimu, tai pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas toks pratęsimas galimas tik tokiu atveju, jeigu nebus pažeisti įstatyme nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiam Sutarties sąlygų pakeitimui bus gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas..
8.7 punktas	Kompensacija už uždelimą Išdėstyti punktą taip: 8.7.1. Rangovas, nepagrįstai uždelęs atlikti statybos darbus darbų vykdymo grafike nustatyta tvarka ir laiku, moka Užsakovui 1000 (vienas tūkstantis) Eur baudą už darbų vykdymo grafike numatytus tą mėnesį atlikti, bet neatliktus darbus. Bauda skaičiuojama kiekvieną mėnesį vadovaujantis darbų vykdymo grafike nurodytomis darbų apimtimis ir to mėnesio atliktų statybos darbų aktais. Bauda turi būti apmokama Užsakovui pagal atskiras Užsakovo Rangovui pateiktas sąskaitas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos. 8.7.2. Baudos skaičiavimas Rangovui taikomas už visą darbų vykdymo grafiko laikotarpį, neįskaitant paskutinio mėnesio. 8.7.3. Paskutiniam mėnesiui bauda už neatliktus darbus pagal darbų vykdymo grafiką neskaičiuojama. 8.7.4. Rangovui uždelęs atlikti darbų grafike numatytus darbus paskutiniam paskutiniam mėnesiui, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05 % kompensacija nuo bendros sutarties sumos (su PVM). 8.7.5. Rangovo mokėtinoms netesyboms (baudoms, delspinigiams) arba nuostoliams pasiekus 15 proc. Bendros Sutarties kainos (be PVM) dydžio delspinigių ribą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) dienų ir pasilikti sau Atlikimo užtikrinimą (Sutarties įvykdymo užtikrinimą). 8.7.6. Tokios sumos turi būti apmokamos Užsakovui pagal atskiras Užsakovo Rangovui pateiktas sąskaitas. Tačiau Užsakovas, neapribodamas kitų šioje Sutartyje ir Įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių, turi teisę išskaičiuoti iš pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų visas netesybas (baudas, delspinigius), kitas kompensacijas ar dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių valstybės institucijų Užsakovui paskirtas sankcijas taikydamas vienašaliį įskaitymą raštu apie tai pranešdamas Rangovui. 8.7.7. Rangovui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas taip pat turi teisę, neapribodamas kitų šioje Sutartyje ir Įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, ne ginčio tvarka, - taikydamas vienašaliį įskaitymą išieškoti iš visų pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų, o jei jų nepakaktų, ir iš Rangovo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų visus savo patirtus tiesioginius ir

	netiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, negautas pajamas bei skirtumą tarp Bendros Sutarties kainos ir kainos, kurią Užsakovas yra priverstas sumokėti už tinkamą šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimą, kurį vykdo trečiosios šalys arba, jei Užsakovas nusprendžia atlikti visus darbus savo jėgomis, jo papildomai patirtas išlaidas. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo. Apie taikytą vienašalį įskaitymą Užsakovas raštu praneša Rangovui. 8.7.8. Šalys susitaria ir patvirtina, kad dėl Rangovo nevykdymo arba/ir netinkamo vykdymo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovo patirtų nuostolių bei išlaidų atlyginimas nebus ribojamas Bendra Sutarties kaina ar jokia kita suma.
9 straipsnis. Baigiamieji bandymai	
9.1 punktas	Rangovo prievolės
	Papildyti punktą: Baigiamųjų bandymų metu būtina įvertinti reikalavimus nustatytus STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“. Baigiamieji bandymai taip pat apima valstybinių institucijų, tokių kaip Visuomenės sveikatos centras, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas bei kitų institucijų inicijuojamus bandymus, tyrimus bei procedūras, kurias privaloma atlikti Statybos užbaigimo procedūrų metu.
10 straipsnis. Perdavimas Užsakovui	
10.1 punktas	Darbų ir grupių perėmimas
	Papildyti punktą: Neatsižvelgiant į šio punkto nuostatas, darbai nebus laikomi baigti, kol nebus įstatymų nustatyta tvarka pasirašytas Statybos užbaigimo aktas ir įvykdytos prievolės, nurodytos 11 straipsnyje.
11 straipsnis. Atsakomybė už defektus	
11.1 punktas	Nebaigto darbo užbaigimas ir defektų ištaisymas
	Papildyti punktą: Apie defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu, Užsakovas informuoja Rangovą raštu, pakviesdamas jį dalyvauti sudarant defektinį aktą. Akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas savo sąskaita įsipareigoja ištaisyti garantiniu laikotarpiu išryškėjusius defektus. Rangovui neatvykus nurodytu laiku defektiniam aktui sudaryti, Užsakovas sudaro jį vienpusiškai, vieną jo egzempliorių registruotu laišku išsiųsdamas Rangovui. Rangovas po šio akto sudarymo privalo defektus pašalinti per nurodytą laiką.
11.4 punktas	Defektų neištaisymas
	Papildyti punktą: Rangovui atsisakius pašalinti defektus pagal sudarytą defektinį aktą, Užsakovas turi teisę pats imtis atsakomybės už šių defektų pašalinimą, raštu apie tai informavusi Rangovą. Tokiu atveju už defektų pašalinimą yra sumokama iš sulaikytų 5 proc. lėšų apie tai informuojant raštu Rangovą arba kreipiantis į garantinį dokumentą pateikusią bendrovę (papildo 11.4 punktą). Sulaikomų pinigų riba – 5 proc. Nuo sutarties kainos (be PVM).
11.9 punktas	Atlikimo pažyma

	Pakeisti punktą: Punkto pirmoje ir antroje pastraipoje nurodytą „Inžinierių“ pakeisti į „Užsakovą“
11.10 punktas	Neįvykdytos prievolės Papildyti punktą pastraipa: Atliktiems darbams nustatomas (skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos) 5 metų, paslėptiems statinio elementams (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) - 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptiems defektams, - 20 metų garantinis laikotarpis. Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutarties pagrindu atliktų darbų trūkumai, brokas ar neatitikimas nustatytoms Sutarties sąlygoms yra nedelsiant šalinami Rangovo rizika ir sąskaita. Jei Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą jų nepašalina, tai tokius trūkumus, broką ar neatitikimus Rangovo sąskaita šalina Užsakovo paskirtas kitas Rangovas. Laikas, kai objektas nenaudojamas dėl klaidos ar sugadinimo, už kuriuos Rangovas atsako pagal straipsnį 11.1, yra neįtraukiami į atsakomybės už defektus laikotarpį ir jis bus atitinkamai pratęstas.
12 straipsnis. Matavimai ir įvertinimas	
12.3 punktas	Įvertinimas Papildyti punktą: Papildomų darbų įkainiai apskaičiuojami 13.1 punkte nustatyta tvarka. Darbų kiekiniai, nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose yra preliminarūs. Faktiniai darbų kiekiniai pagal šią sutartį gali svyruoti ne daugiau kaip 10 % nuo kiekių, nustatytų darbų kiekių žiniaraščiuose. Didesniam papildomų ar nevykdomų darbų kiekiui atlikti forminami Darbų pakeitimo aktai ir, jei sutarties kaina, įskaitant visus pakeitimus, viršija skaičiuojamąją statinio kainą, turi būti atliktas papildomas darbų viešasis pirkimas
13 straipsnis. Pakeitimai ir pataisymai	
13.1 punktas	Teisė daryti pakeitimus: Papildyti punkto trečią pastraipą: Užsakovas numato, kad esant būtinybei, dėl nenumatytų aplinkybių¹, atsiradusių vykdant darbus pagal pirmąją sutartį, Užsakovas pagal šią Sutartį įsigis papildomų darbų arba neatliks kai kurių sutartyje numatytų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai. Neatliekami darbai – darbai, kurie sutartyje buvo numatyti, tačiau sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas
13.3 punktas	Pakeitimų tvarka Pakeiskite tekstą ir išdėstykite jį taip: (1) Papildomų, o esant reikalui ir neatliekamų darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl neatliekamų darbų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Statybos techninės priežiūros vadovui raštu

¹ Nenumatytos aplinkybės - tokie atvejai (darbai), kurių, elgiantis protingai ir rūpestingai, nebuvo įmanoma numatyti iki pirminės sutarties pasirašymo.

	pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų darbų gali teikti ir statinio projekto vadovas, ir statinio statybos techninis priežiūrėtojas. Statybos techninės priežiūros vadovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės, nurodant priežastis. Statybos techninės priežiūros vadovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus ir/ar neatliekamų darbų dokumentus, įformina papildomus darbus ir/ar neatliekamus darbus (parengia darbų pakeitimą) ir nurodo papildomų ir/ar neatliekamų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis (4) punkto nuostatomis). Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti dokumentus pateikusiame statybos techninės priežiūros vadovui. (2) Papildomus darbus Užsakovas įsigyja ne didesniais į kainiais nei buvo numatyti šioje sutartyje su Rangovu. (3) Įsigyjant papildomus darbus pagal šią sutartį, sutarties kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, yra kaina, apskaičiuota, įvertinus pagal sutartį atliktų darbų apimtį ir papildomus darbus. (4) Papildomų darbų kaina nustatoma: (4.1) papildomiems darbams pritaikant sutartyje numatytą panašių darbų įkainius arba; (4.2) jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje numatyto įkainio; (4.3) arba jei įmanoma, panaudojant sutartyje numatyto įkainio sudėtinę dalį. Taikant šį papildomų darbų įkainio nustatymo metodą remiamasi sutartyje numatytais į kainiais arba įkainių išskaidymu; (4.4) jei neįmanoma pritaikyti (4.1)-(4.3) punktuose nurodytų papildomų darbų įkainių nustatymo metodų, konkretaus papildomo darbo įkainis apskaičiuojamas įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už rekomendacijose dėl statinių statybos skaičiuojamųjų nustatymo² nustatytas kainas arba už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), tačiau statybos produktų ir įrenginių kaina ne didesnė nei rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis negali būti didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų. (5) Darbų pakeitimas turi būti patvirtintas Užsakovo. Užsakovui jį patvirtinus, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Darbų pakeitimas laikomas sudėtine sutarties dalimi. (6) Priimta sutarties suma kartu su pakeitimais negalės viršyti statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija. Tuo atveju, kai Užsakovas įsigyja darbus pagal projektą, o apskaičiavęs papildomų darbų sumą nustato, kad <u>priimta sutarties suma kartu su papildomais darbais</u> viršys statinio statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 85-3185; 2010, Nr. 115-5902) aktualia redakcija, Užsakovas papildomiems darbams įsigyti turi vykdyti atskirą pirkimą. (7) Papildomų darbų apmokėjimui rangovas atliktų darbų aktuose turi nurodyti
--	---

² Rekomendacijos dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registruojamos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

	atliktų papildomų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą. Prie atliktų darbų aktų turi būti pridėti papildomų darbų atlikimo būtinybę pagrindžiantys dokumentai. Pilnai sukomplektuotas, patvirtintas darbų pakeitimas pateikiamas vieną kartą.
13.5 punktas	Rezervinės sumos
	Punktas netaikomas
13.7 punktas	Pataisymai dėl įstatymų pakeitimų
	Punktas netaikomas
13.8 punktas	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
	Pakeisti punktą: Sutarties vykdymo laikotarpiu Šalių susitarimu Sutartyje nustatyta kaina (Sutarties neatliktų darbų dalis) turi būti keičiama (didinama arba mažinama). Sutarties kainos pataisymas atliekamas vadovaujantis Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės skelbiamų http://www.stat.gov.lt statybos sąnaudų kainų indeksų (SSKI) pokyčiu. Sutarties kainos (neatliktų ir Užsakovui nepriduotų darbų dalis) pataisymas atliekamas praėjus 12 mėnesių po Sutarties pasirašymo nuo kito kalendorinio mėnesio 15 d. Pataisymas atliekamas darbų kainą (Sutarties neatliktų darbų dalį) dauginant iš perskaičiavimo koeficiento (A), gauto einamųjų metų mėnesį paskelbtą statybos sąnaudų kainų indeksą (SSKI) (B) dalijant iš Sutarties 1.1.3.1 punkte nurodytos datos (<i>Pradžios data</i>) mėnesio SSKI (C): $A = (B/C).$ Sutarties kainos pataisymas vykdomas, jeigu perskaičiavimo koeficientas (A) didesnis kaip 1,0500 arba mažesnis kaip 0,9500. Perskaičiuojama tų darbų kaina, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Kainų pakeitimas įforminamas dvišaliu Sutarties Šalių susitarimu. Indeksuota kaina įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Nauja kaina kiekvienu indeksavimo atveju taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Sutartį už atliktus darbus atitinkamai po kainų pakeitimo įforminimo dvišaliu Šalių susitarimu. Kainos keitimas negalimas, jeigu Rangovo Pasiūlyme ir pasirašytoje Sutartyje nustatytų konkrečių darbų atlikimo ir privalomų Užsakovui terminų nebuvo laikytasi ir jei atlikimo keitimas nebuvo raštu suderintas su Užsakovu. Statybos kainų indeksai pagal statinių tipus — „Keliai ir gatvės“ nurodyti Statistikos departamento interneto svetainėje: Statistika (Duomenų bazės) Rodiklių duomenų bazėje - Ūkis ir finansai (makroekonomika) – Rodyti viską - Statybos sąnaudų kainų indeksas(SSKI) ir kainų pokyčiai – Mėnesiniai SSKI palyginti su baziniu laikotarpiu (2005 m. = 100) Požymiai: Statinių pagal tipą klasifikatorius, adresas: http://db1.stat.gov.lt/statbank/default.asp?w=1024].
14 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimas	
14.2 punktas	Išankstinis mokėjimas
	Punktą pakeisti taip: Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.
14.3 punktas	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
	Papildyti punktą: Rangovas privalo Užsakovui pateikti visus atliktų darbų fakta bei išlaidas

	patvirtinančius dokumentus iki kito mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos
14.5 punktas	Darbams numatyta įranga ir Medžiagos
	Papildyti pirmą pastraipą: Šio punkto nuostatų taikymo tikslais statybvietės sąvoka apima ir vietas, kurias Užsakovas suteikė naudotis Rangovui darbams numatytos įrangos ir medžiagų saugojimui ir apdirbimui (pvz. geležinkeliai, jūros uostai, oro uostai, pasienio zonos ir pan.).
14.7 punktas	Mokėjimas
	Pakeisti punktą: Papunkčiuose (b) ir (c) pakeisti skaičių „56“ į „60“.
14.8 punktas	Pavėluotas mokėjimas
	Pakeisti punktą: Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per 14.7 punkte nurodytus terminus, moka Rangovui 0,05 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.
14.9 punktas	Sulaikomų pinigų mokėjimas
	Pakeisti punktą: Užsakovas Rangovui nesumoka (sulaiko) po 10 procentų nuo kiekvienos Rangovo pateiktos sąskaitos-faktūros sumos be PVM. Rangovo pateiktos sąskaitos-faktūros sumos be PVM, kol bus pasiekta sulaikomų pinigų riba – 10 % nuo sutarties kainos (be PVM). Sulaikytų pinigų suma išmokama surašius statybos užbaigimo aktą ir pateikus sulaikytų pinigų pranešimo apie defektus laikotarpiui įsipareigojimų įvykdymo garantiją (laidavimo draudimo raštą) pagal sutarties priedą Nr. 6
14.16 punktas	Pinigų grąžinimas
	Papildyti 14 straipsnį punktu: Rangovas įsipareigoja per 2 darbo dienas grąžinti Užsakovui dėl klaidos gautą didesnę sumą, negu pateiktą mokėjimo sąskaitoje.
18 straipsnis. Draudimas	
18.1 punktas	Bendrieji draudimo reikalavimai
	Pakeisti punkto pirmą pastraipą: Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo rūšies „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas. Papildyti punktą pastraipomis: Rangovas privalo apsidrausti ir apdrausti savo darbuotojus bei įrangą draudimo rūšimis (įskaitant statybos rizikų draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą), kurios yra privalomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus bei laikantis juose nustatytų taisyklių ir reikalavimų. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

18.2 punktas	Darbų ir Rangovo įrengimų draudimas
	Pakeisti punktą: Rangovas privalo savo lėšomis apdrausti statybos rizikų draudimu turtą (t.y. visi su statiniu, montuojamu, rekonstruojamu, remontuojamu, griaunamu ir pan. statiniu ir (ar) įrenginiu susiję statybos, montavimo, rekonstrukcijos, remonto, griovimo ir panašūs darbai ir statybos darbams vykdyti į draudimo vietą pristatyti statybos produktai, medžiagos ir montuoti įrenginiai), kuriam sukurti buvo naudotas projektui skirtas finansavimas, ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki Perėmimo pažymos išdavimo. Įvykus draudžiamajam įvykiui, dėl kurio turtas, nurodytas šioje pastraipose, yra sunaikinamas ar sugadinamas, Rangovas privalo atlikti visus darbus, kad atkurtų iki draudžiamojo įvykio buvusį turtą.
18.3 punktas	Atsakomybės draudimas už padarytą žalą fiziniam asmeniui arba turtui
	Pakeisti punktą ir jį išdėstyti taip: Rangovas per 5 dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti savo civilinės atsakomybės draudimą ne trumpesniam kaip projekto įgyvendinimo laikotarpiui ne mažesnei kaip 43400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct) sumai vienam draudžiamajam įvykiui dėl bet kurių nuostolių, žalos, mirties ar kūno sužalojimų, kurie gali atsirasti bet kuriam asmeniui arba bet kuriai materialiai nuosavybei. Rangovas taip pat užtikrina draudimą dėl pretenzijų, kompensacijos, nuostolių ir išlaidų atlyginimo, kurie gali kilti dėl bet kurio asmens, įdarbinto Rangovo ar subrangovų darbuotojų veiksmų. Pratęsus darbų atlikimo terminą, Rangovas per 5 darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos, privalo pateikti savo civilinės atsakomybės draudimą pratęstam darbų atlikimo laikotarpiui (pakeičia 18.3 punktą)
20 straipsnis. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas	
20.2-20.5 ir 20.7-20.8 punktai	Punktai netaikomi
20.6 punktas	Arbitražas
	Pakeisti punktą: Arbitražas netaikomas. Jeigu taikaus ginčo išsprendimo nebuvo pasiekta, tai bet kuris ginčas turi būti išspręstas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Užsakovo buveinė. Teisminis ginčo nagrinėjimas gali būti pradėtas prieš baigiant darbus arba juos baigus. Šalių įsipareigojimai ir Inžinierius neturi būti keičiami dėl to, kad vykstant darbams, vykdomas koks nors teisminis ginčo nagrinėjimas
21 straipsnis. Kitos nuostatos	
21.1 punktas	Etika

21.1 punktas	Punktas papildomas Rangovas visuomet turi veikti garbingai ir nešališkai, kaip to reikalauja jo profesijos elgsenos kodeksas. Be išankstinio Užsakovo sutikimo jis negali daryti viešų pareiškimų apie projektą arba paslaugas. Rangovas negali priimti jokio kitokio su Sutartimi susijusio apmokėjimo, išskyrus šiame dokumente nurodytą apmokėjimą. Rangovas ir jo darbuotojai negali užsiimti tokia veikla, arba gauti tokios naudos, kuri prieštarautų jų įsipareigojimams, kuriuos jie yra prisiėmę Užsakovo/Įgyvendinančios institucijos organizacijos atžvilgiu.
21.2 punktas	Auditoriai Punktas papildomas Sutartyse su subrangovais ar jungtinės veiklos sutartyje su partneriais turi būti numatyta subrangovų ar partnerių prievolė teikti audito ir kitoms patikrinimus vykdančioms įstaigoms visą būtiną informaciją apie subrangovų ar partnerių darbą sutarties įgyvendinimo laikotarpiu bei sutarčiai pasibaigus. Rangovas privalo leisti Europos Komisijos, Europos Antikorupeijos biuro, Europos auditorių teismui bei kitoms suinteresuotoms auditorių bei patikrinimus atliekančioms institucijoms patikrinti dokumentus ar kitaip vietoje patikrinti projekto įgyvendinimą ir, jeigu tai yra būtina, atlikti visų sąskaitas pateisinamų dokumentų, sąskaitų ar kitų dokumentų, susijusių su projekto finansavimu, pilną auditą. Rangovas privalo leisti Europos Antikorupeijos biurui atlikti kontrolę ir patikrinimus vietoje pagal procedūras, nustatytas Europos Komisijos įstatymais, kad būtų apsaugoti Europos Komisijos finansiniai interesai nuo korupcijos ir kitų taisyklių pažeidimų. Rangovas turi suteikti tinkamą prieigą Europos Komisijos, Europos Antikorupeijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams prie statybviečių ir vietovių, kur vyksta Sutarties įgyvendinimas, taip pat prie informacinių sistemų, tokių kaip visa dokumentacija ir duomenų bazės, susijusios su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir imtis priemonių, kad palengvinti jų darbą. Prieėjimas, suteiktas Europos Komisijos, Europos Antikorupeijos biuro ir Europos auditorių teismo pareigūnams, turi remtis konfidencialumo principu, atsižvelgiant į trečiųjų šalių interesus, be žalos įsipareigojimams, kuriuos rangovas vykdo pagal valstybines teises. Dokumentai turi būti lengvai prieinami ir segami taip, kad būtų galima palengvinti jų patikrinimą. Rangovas turi informuoti užsakovą apie jų tikslią buvimo vietą. Rangovas turi garantuoti, kad Europos Komisijos, Europos Antikorupeijos biuro ir Europos auditorių teismo teisės kontroliuoti ir patikrinti bet kuriuos subrangovus ar bet kurią kitą sutarties darbus vykdančią šalį, bus vienodai traktuojamos pagal tas pačias sąlygas ir, atitinkamai, pagal tas pačias taisykles, kurios yra paminėtos šiame skyriuje 22 straipsnis. Ataskaitos apie darbų eigą, susirinkimai ir fotografijos

	(1) Rangovas pateikia Užsakovui reguliarios mėnesinės ataskaitos tris (3) egzempliorius, kuriam priskiriama ataskaita. Ataskaitoje turi būti detalizuota įvairių statybos fazių eiga įvairiose objekto dalyse pagal Rangovo programą. (2) Susirinkimai, skirti darbų eigai aptarti, vyksta reguliariai, bet ne rečiau kaip kartą per mėnesį, tuo metu, kai atliekami darbai. Šiuose susirinkimuose turi dalyvauti Rangovo atstovas, Užsakovas (Inžinierius) ir/arba jo atstovas ir projektą rengusios bendrovės atstovas. (3) Rangovas paprašytas dalyvauja bet kuriuose kituose susirinkimuose, kuriuos sušaukia Užsakovas ar Inžinierius darbų eigai ar su ja susijusiems reikalams svarstyti. (4) Susirinkimų protokoluose (ar jų dalyse), pasirašytuose Rangovo, Užsakovo (Inžinieriaus) ir/ar jo atstovo kaip teisingi ir pakankami turi būti aprašyti visi susirinkime aptarti klausimai. Bet jie nepakeičia jokio raštiškai pateikto ir sutartyje numatyto reikalavimo dėl aprobavimo, instrukcijų ar sprendimų. (5) Rangovas daro viso susirašinėjimo, ataskaitų ir dokumentų kopijas Užsakovui, jeigu Užsakovas raštu nenurodo kitaip. (6) Su kiekviena ataskaita apie darbų eigą, Rangovas pateikia eigą parodančias šešias (6) nuotraukas, keturiais (3) egzemplioriais ar kitaip, kaip nurodo Inžinierius.
--	--

PASIŪLYMO PRIEDAS

Pagal Raudonosios FIDIC knygos sutarties sąlygas

Pirkimo numeris:

Pirkimo pavadinimas: Projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ rangos darbai

(Pastaba: Pirkimo dalyviai turi užpildyti šio pasiūlymo priedo mėlynai pažymėtas ir tuščias vietas)

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Užsakovas	1.1.2.2 ir 1.3	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai Tel. (8 318) 66 108 Faks. (8 318) 51 351 El. p. info@lazdijai.lt
Įgyvendinančioji institucija	1.1.2.11 ir 1.3	Transporto investicijų direkcija Gedimino pr. 60, 01110 Vilnius Tel. (8 5) 266 5830 Faks. (8 5) 266 5831 El. p. tid@tid.lt
Rangovas	1.1.2.3 ir 1.3	AB „Panevėžio keliai“ S. Kerbedžio g. 7, LT35104 Panevėžys Tel. (8 45) 502 601; faks. (8 45) 502 602 El. p. info@paneveziokeliai.lt
Rangovo atstovas	1.1.2.5 ir 4.3	Kazimiras Jasionis, tel.: (8 616) 31881, el. p.: kazimiras.jasionis@paneveziokeliai.lt
Inžinierius	1.1.2.4 ir 1.3	Bus atrinktas viešojo pirkimo būdu perkant techninės priežiūros paslaugas
Darbo pradžia	1.1.3.2 ir 8.1	Darbo pradžia nustatoma per 14 dienų po Statybviets perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos.
Baigimo laikas	1.1.3.3 ir 8.2	12 mėnesių nuo Darbo pradžios datos
Pirma Grupė	1.1.5.6.	Punktas netaikomas
Vertė	14.9	
Baigimo laikas	1.1.3.3	
Antra Grupė	1.1.5.6.	Punktas netaikomas
Vertė	14.9	
Baigimo laikas	1.1.3.3	
Pranešimo apie defektus laikas	1.1.3.7	365 dienos
Informacijos perdavimo priemonės	1.3	El. paštas info@lazdijai.lt faksas (8 318) 51 351 ir patvirtinimas paštu arba įteikiant tiesiogiai ar per kurjerį

Nr. E54-108. Suderinta: Almantas Padimanskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

Nr. 53-98. Suderinta:

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys
Taikoma teisė	1.4	Lietuvos Respublikos teisė
Pagrindinė kalba	1.4	Lietuvių kalba
Bendravimo kalba	1.4	Lietuvių
Teisė naudotis statybviete	2.1	Nuo Statybviets perdavimo-priėmimo akto pasirašymo
Atlikimo užtikrinimas	4.2	10% priimtos sutarties sumos be PVM
Įprastinės Rangovo darbo valandos	6.5	Nuo 8 val. iki 17 val..
Baigimo laiko pratęsimas	8.4	Baigimo laiko pratęsimas galimas 6 mėnesiams, bet ne daugiau kaip 1 kartą
Kompensacija dėl Darbų uždelimo	8.7	Už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05% kompensacija nuo priimtos sutarties sumos be PVM
Sutarta didžiausia kompensacijos dėl uždelimo suma	8.7	15% priimtos sutarties sumos be PVM
Pataisymai dėl kainos pakeitimo	13.8	Sutarties kainos pokyčio apskaičiavimas pateikiamas Konkrečiųjų sutarties sąlygų 13.8 punkte
Išankstinis mokėjimas	14.2	Punktas netaikomas
Mokėjimas už Įrangą ir Medžiagas, vežamas į Statybvieta	14.5 (b)	Punktas netaikomas
Mokėjimas už Įrangą ir Medžiagas, pristatytas į Statybvieta	14.5 (c)	Punktas netaikomas
Mažiausia tarpinio mokėjimo pažymos suma	14.6	1% priimtos sutarties sumos be PVM
Sulaikomų pinigų procentas	14.9	10% sąskaitos faktūros sumos be PVM
Sulaikomų pinigų limitas	14.9	10% priimtos sutarties sumos be PVM
Mokėjimo valiuta	14.15	Euras
Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo suma	18.3	Ne mažesnė nei 43400,00 Eur suma vienam draudimui įvykiui. Draudiminių įvykių skaičius neribojamas.

Nr. E54-108. Suderinta: Almantas Padimanskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

Dalykas	Sutarties sąlygų punktai	Duomenys

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nr. E54-108. Suderinta: Almantas Padimanskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

Nr. 53-98. Suderinta:

Projekto „PĖSČIŲŲ VIADUKO ŠEŠTOKUOSE ĮRENGIMAS“ naujos statybos darbų vykdymo grafikas

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Suma (Eur)	2016 m.												2017 m.											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1	Darbo projekto parengimas																										
2	Informacinio stendo parengimas ir sumontavimas																										
3	Konstruktinė dalis																										
4	Telekomunikacijų dalis																										
5	Elektrotechnikos dalis (Apšvietimas)																										
6	Elektrotechnikos dalis (AB „Lesto“)																										
7	Kadastrinių bylų bei geodezinių nuotraukų parengimas (po 3 vnt.)																										
8	Nuolatinio aiškinamojo stendo parengimas ir sumontavimas																										
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)																											

Data, įgaliojoto asmens parašas, vardas,
pavardė:

(A.V.)

Pastaba: prie šio įkainoto ciklos grafiko rangovas turi pateikti darbų grupių užpildytus darbų kiekių žiniaraščius.

Sutarties sąlygų 2 priedas

Rangovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Data:

Projekto Nr.:

Rangos sutarties Nr.:

Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____

Per 201__ m. _____ mėn.

Sąmatos eil. Nr. (darbų kodai)	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR	Bendra kaina, EUR	Pastabos
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
		vnt.				
Iš viso:						

Rangovas

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Inžinierius (techninės priežiūros vadovas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Sutarties sąlygų 4 priedas

Projekto pavadinimas:
Projekto Nr.:
Sutarties Nr.:
Rangos sutarties Nr.:

Objektas:
Data:

Darbų pakeitimo aktas Nr.

Komisija, sudaryta iš: Užsakovo atstovo –
Techninės priežiūros inžinieriaus –
Projektuotojo atstovo –
Rangovo atstovo –

Apžiūrėjusi objekte vykdomus darbus nustatė, kad:

1. Projekte nebuvo numatyta.....

Komisija siūlo:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Nuotraukos.
2. Kainos skaičiavimas.

Papildomų darbų vertė, Eur:.....

2. Projekte nebuvo numatyta.....

Komisija siūlo:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Nuotraukos.
2. Kainos skaičiavimas.
3. Brėžiniai.

Papildomų darbų vertė, Eur:

Bendra papildomų darbų vertė, Eur:

Komisija	Pavardė	Parašas	Data
Užsakovo atstovas			
Techninės priežiūros inžinierius			
Projektuotojo atstovas			
Rangovo atstovas			

Sutarties sąlygų 4 priedo tęsinys

Projekto vykdytojai:	
Adresas:	
Projekto pavadinimas:	
Projekto numeris:	

DARBŲ PAKEITIMAS NR.....

Projekto rangovas pasiūlė šiuos darbų pakeitimus:

1.1 Darbo pavadinimas: (pvz., *Atliekant darbus, paaiškėjo, kad yra būtina atlikti papildomai dar tokiu ir tokius darbus, kurie nebuvo numatyti*)....

Šio pakeitimo vertė yra

1.2 Darbo pavadinimas:

Šio pakeitimo vertė yra

1.3 Darbo pavadinimas:

Šio pakeitimo vertė yra

Bendra darbų Pakeitimo Nr. vertė :.....Eur

Šis pakeitimas buvo įvertintas, yra pagrįstas ir rekomenduojamas patvirtinimui.

Lėšų nenumatytiems atvejams panaudojimas:

Lėšos nenumatytiems atvejams, Eur	
Ankstesnių pakeitimo vertė, Eur	
Viso, Eur	
Pakeitimo NR..... vertė, Eur	
Bendras lėšų nenumatytiems atvejams likutis, Eur	

Techninės priežiūros atstovas:

.....(pavardė, parašas, data)

Sutarties sąlygų 4 priedo tęsinys

Projekto pavadinimas

Projekto Nr.:

Rangos sutarties Nr:

DARBŲ PAKEITIMŲ SĄRAŠAS

Sąr. Nr.	Aprašymas	Darbų pakeitimo patvirtinimo data	Darbų pakeitim o vertė, Eur	Darbų pakeitimo Nr.	Darbų pakeitimo pavadinimas	Finansavimo šaltinis		Pastabos
						Darbų sąrašai, Eur	Sumos nenumaty tiems atvejams, Eur	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
	Iš viso pakeitimų suma, Eur							
	Pagal sutartį, Eur							
	Likutis, Eur							

Rangovas

Užsakovo projekto finansininkas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Techinės priežiūros vadovas

Užsakovo projekto vadovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Nr. E54-108. Suderinta: Almantas Padimanskas, Vida Valentukonienė, Vidmantas Margelis, Virginijus Blažauskas

Nr. 53-98. Suderinta:

(banko, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas)

Adresatas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas)

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS (LAIDAVIMO RAŠTO) FORMA

20__m. _____d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

(toliau - Klientas) pranešė, kad laimėjo (prašyti
Perkančiosios organizacijos pavadinimą, adresą).

(prašyti kliento pavadinimą, adresą), (toliau – Garantijos (Laidavimo) gavėjas)*pildant
viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti rangos
(pirkimo pavadinimas)

sutartį dėl _____ (toliau-Sutartis).

(aprašyti sutarties objektą)

(pavadinimas) bankas (kredito unija, draudimo bendrovė), atstovaujamas _____ filialo,
(banko, kredito unija, draudimo bendrovė filialo)

(toliau – Garantantas (Laiduotojas)), šioje garantijoje (laidavimo rašte) nustatytomis sąlygomis
(adresas)

neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos (Laidavimo) gavėjui ne daugiau
kaip _____
(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

per 10 darbo dienų gavęs pirmą raštišką Garantijos (Laidavimo) gavėjo reikalavimą mokėti (originalą),
 kuriame

nurodytas garantijos (laidavimo rašto) Nr. __, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet
koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar
netinkamas jų vykdymas), nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos
(Laidavimo) gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui (Laiduotojui) ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto
(Laiduotojo) antspaudu 20__m. _____d.

(garantijos, laidavimo rašto išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos Laidavimo) gavėjas turi pateikti. Garantui (Laiduotojui) kartu su gautu savo banko, kredito unijos, draudimo bendrovės patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas (Laiduotojas) įsipareigoja tik Garantijos (Laidavimo) gavėjui, todėl ši garantija (laidavimo raštas) yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje (laidavimo rašte) nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto (Laiduotojo) mokėjimo pagal šią garantiją (laidavimo raštą).

Ši garantija (laidavimo raštas) galioja iki 20__m. ____d.

Visi Garanto (Laiduotojo) garantiniai įsipareigojimai Garantijos (Laidavimo) gavėjui pagal šią garantiją (laidavimo raštą) baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1) iki paskutinės garantijos (laidavimo rašto) galiojimo dienos imtinai Garantas (Laiduotojas) nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos (Laidavimo) gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos (Laidavimo) gavėjo banko (kredito unijos, draudimo bendrovės) patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2) Garantui (Laiduotojui) yra grąžinamas garantijos (laidavimo rašto) originalas su Garantijos (Laidavimo) gavėjo prierašu, kad:

a) Garantijos (Laidavimo) gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją (laidavimo raštą);

arba

b) Klientas įvykdė šioje garantijoje (laidavimo rašte) nurodytus įsipareigojimus;

3) Garantijos (Laidavimo) gavėjas raštu praneša Garantui (Laiduotojui), kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją (laidavimo raštą).

Bet kokie Garantijos (Laidavimo) gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Garanto (Laiduotojo) adresu pasibaigus garantijos (laidavimo rašto) galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai (laidavimui) taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija (laidavimo raštas) turi būti grąžinta Garantui (Laiduotojui) pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A. V. _____

(įgalioto asmens pareigos)
raidė, pavardė)

(parašas)

(vardas)

* - papildant naudojama tik viena garantijos ar laidavimo davėjo - sąlyga.

(bank, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas)*

Adresatas

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas)

**SULAIKYTŲ PINIGŲ PRANEŠIMO APIE DEFECTUS LAIKOTARPIUI ĮSIPAREIGOJIMŲ
ĮVYKDYMO GARANTIJOS (LAIDAVIMO RAŠTO) FORMA**

20__ m. _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

Sutarties pasirašymo data ir numeris: <nurodykite datą ir numerį>

Sutarties pavadinimas: <nurodykite pavadinimą> (toliau - Sutartis)

Mums buvo pranešta, kad _____ (toliau - Rangovas) yra jūsų Rangovas, sudaręs šią Sutartį ir norėtų gauti likusios nesumokėtos Sutarties kainos sulaikytų pinigų mokėjimą, kuriems sumokėti pagal Rangos darbų sutarties konkrečių sąlygą 1.1.3.7 punktą reikalaujama pateikti garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo garantinį raštą.

Mes, (bank, kredito unijos, draudimo bendrovės pavadinimas) ----- (toliau – Bankas arba Kredito unija arba Draudėjas) Rangovo prašomi, čia neatšaukiamai garantuojame (įrašyti užsakovo pavadinimą) (toliau - Užsakovas), Rangovo vardu besąlygiškai sumokėti bet kurią sumą arba sumas,

kurių bendra suma ne didesnė kaip _____ („garantuota suma“), įrašyti žodžiais:

_____, raštu gavę pirmąjį Užsakovo reikalavimą. Ši garantuota suma bus

išmokėta be jokių mūsų prieštaravimų ir Užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

Bet kuris mokėjimo reikalavimas turi būti patvirtintas jūsų įmonės vadovo parašu.

Ši garantija (laidavimo raštas) įsigalioja nuo jos išdavimo dienos. Bet kuriuo metu mūsų finansiniai įsipareigojimai neturi būti didesni už visą Rangovui Jūsų pagal Rangos darbų sutarties konkrečių sąlygų 1.1.3.7 punkto sąlygas grąžinamą sulaikomų pinigų sumą, kurios dydį lūdi mums Rangovo perduodama viso objekto pasirašyto galutinio atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto patvirtinta kopija.

Ši garantija (laidavimo raštas) nustos galioti, kai pasibaigs _____ dienų garantinis laikotarpis nuo objekto galutinio statybos

užbaigimo akto pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 20__ m. _____ mėn. ____ d. Bet kokie

Užsakovo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Banko (Kredito unijos, Draudėjo) adresu pasibaigus garantijos (laidavimo rašto) galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai (laidavimo raštui) taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija (laidavimo raštas) turi būti grąžinta Bankui (Kredito unijai arba Draudėjui) pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

Data

Parašas (ai)

_____ * - pildant naudojama tik viena garantijos ar laidavimo rašto -
apvalas

REIKALAVIMAI VIEŠINIMO PRIEMONĖMS

1. Tiekėjui priskirtas projekto „Pėsčiųjų viaduko Šeštokuose įrengimas“ viešinio priemonės sudaro: 1) informacinis stendas (1 vnt.); 2) nuolatinis aiškinamasis stendas (1 vnt.).
2. Stendų techninės sąlygos ir 2014-2020 Europos Sąjungos fondų investicijų ženklo naudojimo tvarka ir reikalavimai, nurodyti ES finansuojamų projektų viešinio gairėse. Ženklų pavyzdžiai pateikti: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas.
3. Prieš darbų pradžią įrengiamas 1900 x 1800 mm (esant būtinybei, šis matmuo gali būti tikslinamas, suderinus su Lazdijų rajono savivaldybės administracija) dydžio informacinis stendas (tvirtos konstrukcijos, sumontuotas ant metalinių kojų, įtvirtintų žemės grunte).
4. Tiksliai informacinio stendo įrengimo vieta turi būti suderinta su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Architektūros skyriumi.
5. Informacinio stendo maketo elektroninė versija turi būti pateikta suderinti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriui, el. paštu: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt.
6. Atlikus darbus įrengiamas nuolatinis aiškinamasis stendas.
Stendo dydis ne mažesnis nei 800 x 580 mm (esant būtinybei, šis matmuo gali būti tikslinamas, suderinus su Lazdijų rajono savivaldybės administracija). Stendas tvirtinamas prie pastatyto statinio.
7. Stendo gamybai naudojama medžiaga- metalas.
8. Tiksliai nuolatinio aiškinamojo stendo įrengimo vieta turi būti suderinta su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Architektūros skyriumi.
9. Nuolatinio aiškinamojo stendo maketo elektroninė versija turi būti pateikta suderinti Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriui, el. paštu: virginijus.blazauskas@lazdijai.lt.