

VAISIŲ, DARŽOVIŲ IR PANAŠIŲ PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2016 m. liepos 15 d. Nr. PPS-10

Panevėžys

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija, įstaigos kodas 303283300, adresas Liepų al. 2, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ūkiui ir administracijai, atstovaujančios direktoriaus funkcijas, Angelės Marcinkevičienės (toliau „Pirkėjas“) ir uždara akcinė bendrovė „Ernestas ir partneriai“, juridinio asmens kodas 168963872, registruotos buveinės adresas Pažagienių k. 12-12, Panevėžio r. sav., atstovaujama direktoriaus Aniceto Stankūno, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau vadinama – „Tiekėjas“), toliau kartu vadinama „Šalys“,

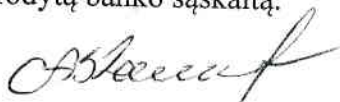
sudarėme šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui 4 dalies „Vaisiai, daržovės ir panašūs produktai“, (toliau „Prekės“) abiejų Šalių suderintais terminais (suderinamas grafikas ir pasirašomas abiejų Šalių) ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.
- 1.2. Sutartis sudaryta dėl 4 pirkimo dalies ir kainos.
- 1.3. Pirkėjui nuosavybės teisė į Prekes pereina nuo Prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamame pasiūlyme (sutarties Priedas Nr.1). Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.
- 2.2. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.
- 2.3. Sutarties galiojimo metu Prekių kainos gali būti mažinamos arba didinamos:
 - 2.3.1. pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje Sutartyje nurodytos Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui perskaičiuojamos jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Pridėtinės vertės mokesčio dydžiu;
 - 2.3.2. pasikeitus Prekių rinkos kainai nuo šios Sutarties pasirašymo dienos daugiau kaip 10 proc., Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui gali būti perskaičiuojamos, jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Prekių grupės kainos indekso dydžiu. Suinteresuota Šalis kitai Šaliai turi pateikti šį pokytį patvirtinančius Statistikos departamento prie LRV ar kitos oficialios institucijos duomenis.
- 2.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.
- 2.5. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.6. Perskaičiuotos Prekių kainos įforminamos Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų Šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo Sutarties dalimi. Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.
- 2.7. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas Prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 2.8. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas Prekes pagal gautą sąskaitą - faktūrą mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.



2.10. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

3.1. Nurodyti Prekių kiekiai yra orientaciniai. Pirkėjas gali neišpirkti viso Prekių kiekio nurodytos Sutarties priede Nr.1. Prekės bus užsakomos dalimis, pagal poreikį.

3.2. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytų Prekių kiekiai ir rūšis Pardavėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.3. Jei Pardavėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negali pateikti Sutartyje numatytų prekių, Pardavėjas, iš anksto gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šios Prekės pristatyti tokias Prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas Prekes, sutartyje nurodyta kaina.

3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas Prekių priėmimo metu.

3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.6. Visos tiekiamos Prekės ir jų įpakavimas turi atitikti LR teisės aktuose ir Europos Sąjungos reglamentuose įtvirtintus normatyvus ir standartus bei higienos normų reikalavimus.

3.7. Prekės turi atitikti Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, LR galiojančius normatyvinius dokumentus bei būtų tinkami mokyklinio amžiaus vaikų maitinimui. Tiekėjas atsakingas už Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 19 d. įsakymo Nr. V-645 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ šio Tvarkos aprašo nuostatų laikymąsi [5.1, 5.3, 5.5, 5.6, 5.10, 5.12, 5.13, 5.14, 5.19, 5.20].

3.8. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.

3.9. Prekių kokybė patvirtinama kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, turi būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

3.10. Pirkėjas gali patikrinti Prekių kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje galinčioje įvertinti kokybę institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi Šalis.

3.11. Nekokybiškas Prekes Tiekėjas privalo pakeisti kokybiškomis.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Pirkėjas užsako reikiamas Prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis: tel. 860074027, el. p.ernestas.partneriai@gmail.com

4.2. Prekių tiekimo adresas – Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija, Liepų al. 2, Panevėžys.

4.3. Tiekėjas Prekes tiekia su Pirkėju suderintu grafiku pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas.

4.4. Priimant Prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.

4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas Prekes Pirkėjo atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos Prekės pagal faktinį kiekį, ar yra Prekes lydintieji dokumentai.

4.6. Jei Tiekėjas pristato Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas Prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei Prekės yra nepažeistais įpakavimais.

4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4.8. Prekės pristatomos Pirkėjui Tiekėjo transportu nemokamai.

4.9. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Tiekėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo prekių iškrovimo vietos, to neužtikrinus Pirkėjas išsipareigoja priimti prekes prie Tiekėjo transporto priemonės.

- 4.10. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.11. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas Prekes per sutarties 2.8 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 proc. (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius nuo 2016.09.01. ir galioja iki 2017.08.31 ir iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį vienašališkai kai pateiktų prekių kokybė neatitinka 3.5, 3.6, 3.7 ir 3.8 punktų reikalavimų ir po raštiško pranešimo apie tai tiekėjas nepakeičia prekių per 3 darbo dienas ir kai tiekėjas nepateikia prekių ilgiau kaip per 5 kalendorines dienas, įspėjus tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų.
- 8.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu, pranešant apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 9.1. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, aptartus 2.3. punkte, bei tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
- 9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.
- 9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties



Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

Priedas Nr. 1. Pasiūlymas 4 dalies pirkimui

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „ERNESTAS IR PARTNERIAI“
Pažagių kaimas 12-12, Panevėžio raj. sav.
Į/k 168963872
PVM kodas LT689638716
AB SEB bankas, kodas 70440
A/S LT28 7044 0600 0279 8335
Tel 8 600 74027
e. paštas: ernestas.partneriai@gmail.com

Direktorius
Anicetas Stankūnas



Pirkėjas

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto
gimnazija
Liepų al. 2, LT-35141, Panevėžys
Į/k 303283300
AB "Swedbank", b/k 73000
A/S LT627300010140251143
Tel.: 8 600 26340
El. p.: rastine@sporto.panevezys.lm.lt

Direktorius pavaduoja ūkinių ir administracijai,
atliekančių direktoriaus funkcijas,
Angelė Marcinkėlienė

A.V.



		standartus						
2.	Burokėliai švieži	Švieži, 1-os klasės, atitinkantys privalomuosius kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-08-19 įsakymu Nr. 310 „Dėl raudonųjų burokėlių kokybės reikalavimų“	kg					
3.	Burokėliai virti, lupti	Vakuume, sufasuoti po 1,0-0,5kg	kg					
4.	Pekino kopūstai	I klasės, Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 159/87	kg					
5.	Kopūstai švieži	Švieži, I klasės, Komisijos reglamentas (EEB) Nr. 159/87	kg					
6.	Rauginti kopūstai	Iš I klasės šviežių kopūstų, raugintų natūraliu būdu, fasuoti po 1 kg	kg					
7.	Salotos, įvairių rūšių	I klasės, atitinkančios kokybės reikalavimus, nesuvytusios, be pažeidimų.	g					
8.	Bulvės	Šviežios, 1-os klasės, stambios (50-70 mm skersmens gumbai), atitinkančios maistinių bulvių kokybės reikalavimus, patvirtintus ŽŪ ministro 2002-05-23 įsakymu Nr. 193 „Dėl maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“	kg					
9.	Bulvės skustos	Vakuume	kg					
10.	Trakuotų bulvių masė cepelinams	Sufasuota maišuose po 5 kg	kg					
11.	Svogūnų laiškai	Pagal veikiančią NTD, geros kokybės, nesuvytę	kg					
12.	Svogūnų porai	Geros kokybės, nesuvytę	kg					
13.	Morkos	Šviežios, I klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg					
14.	Morkos valytos	Šviežios, I klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 730/1999	kg					
15.	Paprika	Įvairių spalvų, be pažeidimų	kg					
16.	Pomidorai	2-os klasės, atitinkantys Komisijos reglamentą (EB) Nr. 790/2000, nustatantį pomidorų prekybos standartus	kg					
17.	Svogūnai	Švieži, I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg					
18.	Svogūnai valyti	Švieži, I klasės, ne mažesnio kaip 70 mm skersmens, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1508/2001	kg					
19.	Cesnakai	Švieži, I klasės, minimalus skersmuo – 30 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2288/97	kg					
20.	Ridikėliai	I klasės, švieži, be pažeidimų	kg					
21.	Cukinija	I klasės, švieži, be pažeidimų	kg					
22.	Špinatai	I klasės, atitinkančios kokybės reikalavimus, nesuvytusios, be pažeidimų.	kg					

Atšauktas

Atšauktas

23.	Petražolės	Pagal veikiančią NTD	kg
24.	Salierai	Gumbai nepažeisti	kg
25.	Šaldytas daržovių mišinys	Daržovės pakankamai sušalę, sufasuota po 0,5 kg	kg
26.	Bananai	1 klasės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2257/94	kg
27.	Obuoliai	1-os klasės, švieži, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 85/2004	kg
28.	Persikai	Atitinkantys standartiniams vaisiams savybes	kg
29.	Apelsinai	2 klasės, švieži, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg
30.	Kriaušės	2 klasės, stambiavaisės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 86/2004, sezono metu	kg
31.	Mandarinai	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg
32.	Kiviai	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg
33.	Citrinos	1 klasės, skersmuo - 50-60 mm, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1799/2001	kg
34.	Vynuogės	2 klasės, stambiavaisės, Komisijos reglamentas (EB) Nr. 2789/1999	kg
35.	Pievagrybiai	Grybų galvutės standartinės, neperaugę, nepatamsėję	
36.	Krapai lauko, šiltnamio	Pagal veikiančią NTD	kg
37.	Konservuoti kukurūzai	Sufasuoti po 0,400 kg	kg
38.	Konservuoti žali žirneliai	Pagaminti iš žalių, nešaldytų žirnelių, fasuoti po 0,800 g	kg
39.	Razinos auksinės	Fasuotos iki 1 kg, besėklės, auksinės spalvos	kg
40.	Džiovinotos slyvos	Fasuotos iki 1 kg	kg
41.	Džiovinoti abrikosai	Fasuoti iki 1 kg	kg
42.	Riešutai	Žemės riešutai, kepti, be luobelės, sufasuoti po 0,1 kg	kg
43.	Sezamo sėklos	Sufasuota po 1 kg, be priemaišų	kg
44.	Pomidorų padažas natūralus	Sufasuota po 0,500 kg, iš 148 g pomidorų, pagaminta 100 g padažo	kg
45.	Uogienės įvairių skonių	Sufasuota po 0,6 kg stiklo taroje, tirštos konsistencijos	kg
46.	Marinuoti burokėliai	Burokėliai silpnai rūgštūs, stiklo taroje, sufasuoti po 0,5 kg	kg
47.	Vyšnių kompotas	Be kauliukų, natūralus, be konservantų, stiklo taroje sufasuota po 0,720 kg	kg
48.	Marinuoti	Silpnai rūgštūs, nepjaustyti, stiklo	

Asik...

...

Mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygų 1 priedas

agurkai	taroje sufasuoti po 3 kg. Druska (chloridas) – ne daugiau kaip 5%	kg	
		kg	21156,10

Svarbu; produktų kiekis nurodytas apytiksliai. Vienkartinis pristatymo laikas - pagal sudarytą tiekimo grafiką.

Dvidešimt vienas tūkstantis šimtas penkiasdešimt šeši eurai ir 10 centų
Bendra pasiūlymo kaina su PVM - 21156,10 Eur.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kurį sudaro 3671,72 Eur.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Prekių (paslaugų) techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pateikto dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 2016 m. rugpjūčio 31 d.

Ernestas Markevičius, direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas)



(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijai



Ernestas Markevičius, direktorius
Angeli Markevičienė