

J. Mančionienė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Gauti
2016-07-18 Nr. 21-3581

konkurso sąlygų
3 priedas
Projektas

Projektas

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 55-232

Panevėžys,

2016 m. lipnio 15 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama – Pirkėjas), ir UAB B.Braun Medical, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Liaubos (toliau sutartyje – Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2016 m. vasario 10 d. skelbto atviro konkurso „Intervencinės radiologijos, kardiologijos, neurologijos diagnostikos ir gydymo medicininės priemonės“ Nr. 171405 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės nurodytos Sutarties priede.

1.3. Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra orientacinis metinis. Šis kiekis gali kisti ± 25 procentų, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Pirkėjas dėl nenumatytų aplinkybių pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto kiekio.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio prekės, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas prekes užsako pateikęs prašymą faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, išskirtiniais atvejais prekes pateikiamos tą pačią darbo dieną per 4 val. nuo prašymo pateikimo (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą). Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių naudojimo instrukcijos ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.4. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, Panevėžys.

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos.

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusiui Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai),

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkėvičienė

PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti pagal paskirtį.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo Pirkėjo pasirinkimu: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą prekių kiekį, o negalint to padaryti – grąžinti už jas gautas lėšas.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja tiekti prekes, kurių likęs galiojimo laikas ne mažesnis negu pusė pilno galiojimo laiko.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius, nurodytus Sutarties priede.

4.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutarties kaina – tinkamai pristatytų prekių kiekį ir įkainių sandauga.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. PVM sąskaitas – faktūras ir kitus kreditinius ir debetinius dokumentus pagal šią Sutartį Pardavėjas teikia Pirkėjui elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus, šiuos dokumentus Pardavėjas neatlygintinai pateikia ir kitais būdais (Pirkėjo pareikalavimu – raštu (paštu), el. paštu ar faksu).

4.4. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.5. Mokėjimai atliekami eurai. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių pavadinimus, kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.4. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną. 5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną (valandą – skubių/ypatingų aplinkybių atveju) 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės. Atsakymu pristatyti prekes Pirkėjas gali laikyti daugiau, nei 30 dienų vėlavimą jas pristatyti. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių

(Force majeure), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar dalį jos, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustatiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių įkainių pakeitimo, kuriuo įkainių pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties šalys turi teisę Sutartį (ar jos dalį dėl konkrečios pirkimo objekto dalies, jei Sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių) nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį (ar jos dalį dėl konkrečios pirkimo objekto dalies, jei Sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių) vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Tiekimų vadybininkė Odeta Muralytė, tel. 8 5 2374333, faks. 8 5 2374344	Intervencinės radiologijos poskyrio vedėjas Andrius Pranculis, Tel. (8 45) 581989, faks. (8 45) 501520

8.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir įkainiai, .1 lapas.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „B.Braun Medical“
Viršuliškių skg.34-1, LT-05131 Vilnius
Įmonės kodas 111551739
PVM mok. kodas LT115517314
AB SEB bankas, b/k 70440
A.s. LT61 7044 0600 0109 7040
Tel. (8 5) 237 4333, faks. (8 5) 237 4344

Direktorius
Kęstutis Liauba

A.V.



Pirkėjas:

Viešojoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V.



2318 Gyd. Andrius PRANCULIS
Panevėžys

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkevičienė

2016 m. liepos 19 d.

Viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. PS/2016-11
priedas

Prekių sąrašas ir įkainiai

Pirkimo objekto dalies Nr.	Prekių pavadinimas	Gamintojas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Vieneto kaina su PVM	Suma be PVM	Suma su PVM
7.	Kobalto-chromo lydinio stentai su įvedimo sistema, padidinto lankstumo		Vnt.	70				18.375,00
36.	PTKA balionai kompleksiniams pažeidimams (B2 ir C tipo)		Vnt.	100				8.400,00
40.	Vaistus išskiriantis PTVAA balioninis kateteris		Vnt.	30				28.035,00
Viso:								54.810,00

Pardavėjas:

UAB „B.Braun Medical“
Viršuliškių skg.34-1, LT-05131 Vilnius
Įmonės kodas 111551739
PVM mok. kodas LT115517314
AB SEB bankas, b/k 70440
A.s. LT61 7044 0600 0109 7040
Tel. (8 5) 237 4333, faks. (8 5) 237 4344



Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V.



VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Teisės skyriaus vedėja
Sandra Narkevičienė