

LITGRID AB SUTARTIES REGISTRAVIMO LAPAS

KAVOS PREKIŲ IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

Vilnius, 2016 m. rugsėjo 6 d., Nr. SUT-2016-16

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Fizinės saugos skyriaus vadovo Arvydo Bikulčiaus, pavaduojančio laikinai einantį ITT ir administravimo direktoriaus departamento pareigas, veikiančio pagal 2016 m. rugpjūčio 4 d. įgaliojimą Nr. IG - 47 ir Finansų departamento direktoriaus Rimanto Busilos, veikiančio pagal 2016 m. rugpjūčio 3 d. prokurą, ir

UAB „Eden Springs Lietuva“ (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 211638230, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 174a, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vykdančiojo direktoriaus Žilvino Biekšos, veikiančio pagal įgaliojimą,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą Kavos prekių ir susijusių paslaugų pirkimą tiekėjų apklausos būdu, paskelbtą 2016 m. rugpjūčio 11 d., Nr. 174287, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti kavą, kakavą, pieną, grietinėlę, arbatą, cukrų, vienkartinius indus (toliau - Prekės). Perduoti Pirkėjui Sutarties galiojimo laikotarpiui panaudos būdu 1 (vieną) kavos aparatą, atitinkantį Sutarties priedo Nr. 2 4.3 - 4.25 punktuose nurodytus reikalavimus, o atsiradus poreikiui pateikti papildomą automatinį kavos aparatą, atitinkantį Sutarties priedo Nr. 2 4.2 - 4.25 punktuose nurodytus reikalavimus. Suteikti 2 (dviejų) kavos aparatų JURA ir 1 (vieno) Saeco Royal priežiūrą (toliau - Paslauga), atitinkančią Sutarties priedo Nr. 2 5 punkto reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už Prekes ir suteiktas Paslaugas Pardavėjui Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.
- 1.2. Pardavėjas pristato Prekes ir suteikia Paslaugas adresu: A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius.

2. PREKIŲ IR PASLAUGŲ TEIKIMAS

- 2.1. Prekės bus perkamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, kurie bus teikiami Pardavėjo nurodytu elektroniniu paštu.
- 2.2. Pardavėjas, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, nuo Prekių užsakymo gavimo dienos, pristato Pirkėjui užsakytas Prekes.
- 2.3. Pardavėjas perdavimo - priėmimo aktu panaudos būdu perduoda Pirkėjui kavos aparatą, atitinkantį Sutarties priedo Nr. 2 4.3 - 4.25 punktuose nustatytus reikalavimus ir užtikrina aptarnavimą kaip nurodyta Sutarties priedo Nr. 2 4.13 - 4.25 punktuose.
- 2.4. Pardavėjas užtikrina nepertraukiamą kavos aparatų veikimą, jų valymą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę.
- 2.5. Pardavėjui, per Sutarties 2.2 punkte nurodytą terminą nepristačius Prekių arba nepašalinus kavos aparato gedimo, Sutarties priedo Nr. 2 - 4.18, 4.19, 6.1, 6.2 punktuose nurodytais terminais, kai Pirkėjas elektroniniu paštu informuoja apie gedimą, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04 % dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

3. TERMINAI

- 3.1. Pagal šią Sutartį Prekės bus tiekiamos, o Paslaugos teikiamos 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos.

4. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 4.1. Sutarties kaina yra:
 - A) Sutarties kaina be PVM: 11 806,55
 - B) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): 2 479,38
 - C) Sutarties kaina su PVM: 14 285,93
- 4.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra maksimali, už kurią Pirkėjas pirs Prekes ir Paslaugas. Pirkėjas neprivalo nupirkti Prekių ir Paslaugų už visą Sutarties kainą, o Pardavėjui bus mokama tik už faktiškai pristatytas Prekes ir suteiktas Paslaugas, kurių įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 4.

- 4.3. Sutarties priede Nr. 4 nurodyti Prekių ir Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu yra nekeičiami.
- 4.4. PVM sąskaitą faktūrą už per ataskaitinį mėnesį pristatytas Prekes ir suteiktas Paslaugas Pardavėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 4 (keturias) kito, po jo einančio, mėnesio darbo dienas.
- 4.5. Tinkamai išrašytą PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjas apmoka per 30 dienų nuo jos gavimo dienos.

5. ATSAKINGI ASMENYS

- 5.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
	7370

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu nr. IS-113 patvirtintomis „LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis“, kurios yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Jeigu tarp šių Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.
- 6.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje Sutartyje bei LITGRID AB bendrosiose pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose nurodytomis netesybomis.
- 6.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos - 4 lapai;
- 2) Techninė specifikacija - 4 lapai;
- 3) Pirkimo sąlygos (sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai) - įrašyta į kompaktinį diską;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas (pasiūlymo paaiškinimai ir patikslinimai) - įrašyta į kompaktinį diską.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius
Tel. +370 5 278 2777;
Faksas +370 5 272 3986
A.s. LT457300010124963570
„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)
PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Fizinės saugos skyriaus vadovas,
pavarduojantis laikinai einantį ITT ir
administravimo departamento
direktoriaus pareigas
Arvydas Bikulčius



Pardavėjas:

UAB „Eden Spring Lietuva“
Įmonės kodas 211638230
Savanorių pr. 174A, Vilnius
Tel. 8 606 02159
Faksas (8 5) 247 7370
As. LT967400014204623810
Danske AB
PVM mokėtojo kodas LT116382314

Vykduojantis direktorius
Žilvinas Biekša

ius

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkėjas:

1.1. LITGRID AB (kodas 302564383), A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311, Vilnius, tel. (8 5) 278 2777, faksas (8 5) 272 39 86. Elektroninio pašto adresas: info@litgrid.eu.

2. Informacija apie perkamą objektą:

2.1. Perkamos prekės - kavos pupelės, kakava, grietinė, pienas, arbata, cukrus, vienkartiniai indai (toliau - Prekės).

2.2. Perkamos 2 (dviejų) kavos aparatų Jura Impressa Xf ir 1 (vieno) kavos aparato Saeco Royal priežiūros paslaugos ir 1 (vieno) automatinio kavos aparato panauda, papildomai su galimybe, atsiradus poreikiui, dar 1 (vieno) automatinio kavos aparato panauda (toliau - Paslaugos).

2.3. Prekių pristatymo ir Paslaugų teikimo adresas - A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius.

2.4. Prekės bus perkamos pagal sutarties vykdymo metu išskylantį poreikį. Planuojamas maksimalus Prekių kiekis per sutarties galiojimo laikotarpį nurodytas 1 priede.

3. Reikalavimai - prekėms:

3.1. Kavos pupelės - Premium klasės 100% Arabica; tamsaus skrudinimo, be GMO, ne daugiau 5 % drėgnumo, ne mažiau 0,7% kofeino; galiojimo laikas ne ilgesnis nei 18 mėnesių, o pristatymo metu likę ne mažiau 1/3 galiojimo termino.

3.2. Kakava - 100% kakava, tinkama automatiniams kavos aparatams.

3.3. Grietinė - pagaminta iš gyvulinės kilmės pieno, 10-15 proc. riebumo, porcija 10 g.

3.4. Grietinės milteliai - gyvulinės kilmės, tinkama automatiniams kavos aparatams.

3.5. Pienas - gyvulinės kilmės 2,5 - 3,5 proc. riebumo, apdorotas itin aukšta temperatūra, galiojimo laikas ne mažiau 3 mėn. nuo prekės pristatymo dienos, pakuotė 1 l.

3.6. Arbata (ne mažiau 1.5 g pakelyje):

- juoda (natūrali, pasirinktinai ne mažiau 2 rūšių);

- vaisių arba uogų arba žolelių arbata (pasirinktinai ne mažiau 4 rūšių);

- žalia (pasirinktinai ne mažiau 2 rūšių);

3.5. Reikalavimai pakuotei: arbatos maišelis su siūlu, supakuotas plastikiniame arba popieriniame vokelyje.

3.6. Cukrus - smulkus baltas pakelyje po 5 g.

3.7. Vienkartiniai indai:

- vienkartiniai puodeliai kavai: popieriniai (puodelio gramatūra ne mažiau 270 g/m²), atsparūs karščiui, 180 - 200 ml talpos, tinkami sąlyčiui su maistu;

- vienkartinės lėkštutės tinkamos sąlyčiui su maistu, popierinės, minimalus diametras - 15 cm;

- vienkartiniai šaukšteliai tinkami sąlyčiui su maistu;

- maišikliai kavai tinkami sąlyčiui su maistu;

- servetėlės popierinės, baltos, 24x24 cm.

4. Reikalavimai kavos aparatams:

4.1. Pardavėjas sutarties vykdymo laikotarpiui perduoda Pirkėjui panauda 1 (vieną) automatinį kavos aparatą.

4.2. Pardavėjas, atsiradus poreikiui, per 1 (vieną) mėnesį nuo Pirkėjo prašymo gavimo dienos, perduoda išnuomoja Pirkėjui panauda dar 1 (vieną) automatinį kavos aparatą, atitinkantį 4.3 - 4.25 punktų reikalavimus.

4.3. Kavos aparatai turi būti nauji, pagaminti ne anksčiau kaip 2016 metais, gėrimų skaitliuko parodymai iki 400 puodelių.

- 4.4. Kavos aparatuose turi būti pagamintų gėrimų skaitiklis.
- 4.5. Kavos aparatai pagamina ne mažiau kaip 80 puodelių per valandą.
- 4.6. Kavos aparatai turi turėti vandens minkštinimo sistemą (filtrą).
- 4.7. Kavos aparatai turi turėti galimybę pagaminti šiuos gėrimus: *Espresso kavą*, juodą kavą, kavą su pienu, *Macchiato*, *Cappuccino*, *Cappuccino su kakava*, *Latte*, karštą kavą, karštą pieną, karštą kavą su pienu, karštą vandenį - vienu metu turi būti galimybė pasirinkti ne mažiau kaip iš 8 karštų gėrimų rūšių.
- 4.8. Į kavos aparatus tiekiamos kavos pupelės turi atitikti 3.1 punkto reikalavimus.
- 4.9. Kavos aparatas turi turėti galimybę pilti gėrimus į atsineštus puodelius.
- 4.10. Kavos aparatas vienu metu turi turėti galimybę būti papildytas ir naudoti ne mažiau kaip 2 kg kavos pupelių.
- 4.11. Grietinėlės miltelių talpa ne mažiau 0,5 kg.
- 4.12. Kakavos miltelių talpa ne mažiau 1 kg.
- 4.13. Kavos kiekis puodelyje programuojamas.
- 4.14. Pardavėjas reguliuoja kavos gėrimų skonių ir kiekių puodelyje pagal Pirkėjo poreikius.
- 4.15. Pardavėjas savo lėšomis pajungia kavos aparatą Pirkėjo patalpoje, nurodytoje vietoje, ir paruošia naudojimui - prijungia prie atvesto vandentiekio ir elektros šaltinio.
- 4.16. Pardavėjas su Pirkėju suderintu laiku (ne rečiau kaip kartą per savaitę) atlieka automatinio kavos aparato aptarnavimą: išplauna kavos aparatą, išvalo kavos tirščius, kitus skysčius, taip užtikrindamas nepertraukiamą kavos aparato veikimą.
- 4.17. Pardavėjas atlieka automatinio kavos aparato techninę priežiūrą ir remontus.
- 4.18. Sugedus kavos aparatui Pardavėjas per 4 (keturias) darbo valandas, nuo Pirkėjo pranešimo apie gedimą elektroniniu paštu, pašalina gedimo ar neveikimo priežastis.
- 4.19. Jeigu automatinio kavos aparato gedimo neįmanoma pašalinti per 4 (keturias) darbo valandas, neveikiantis automatinis kavos aparatas, turi būti pakeistas kitu, lygiavertiu esančiam per 4 (keturias) darbo valandas.
- 4.20. Vartotojų autentifikavimui ir administravimui programinė įranga turi naudoti katalogų serverį Microsoft Active Directory (toliau - AD).
 - 4.20.1. Kavos aparatu leidžiama naudotis tik sistemoje registruotiems vartotojams.
 - 4.20.2. Turi būti palaikoma pilna integracija su AD, t.y. sukūrus/ suteikus teises/ pakeitus/ panaikinus naudotoją AD, tai turi būti automatiškai padaryta ir sistemoje.
- 4.21. Ataskaitos turi būti siunčiamos el. paštu automatinio periodiškumu, kurį nustato administratorius (kas mėnesį, kas savaitę, kiekvieną dieną) ir rankiniu būdu. Ataskaitose turi būti pateikta kiekvieno vartotojo pagamintų kavos puodelių kiekiai. Ataskaitas turi būti galimybė pateikti XLS, HTML, CVS ir PDF formatais.
- 4.22. Programinė įranga turi neriboti aptarnaujamų naudotojų kiekio.
- 4.23. Programinės įrangos sisteminiai pranešimai turi būti lietuvių arba anglų kalba.
- 4.24. Automatinis vartotojų autentifikavimas būtinas prieš naudojantis kavos aparatu. Vartotojui baigus darbą įrenginys turi automatiškai užsirašinti.
 - 4.24.1 Įrenginys turi turėti pasirinkimus:
 - užrakinti iškart baigus gaminti kavą;
 - užrakinti vartotojui esant neaktyviam 5 sekundes.
- 4.25. Įrenginio skaitytuvas turi palaikyti darbo pažymėjimo kortelės technologiją: HID iCLASS abipusio autentiškumo tikrinimo algoritmą su 64 bitų autentiškumo raktais.

5. 3 kavos aparatų techninė profilaktika

5.1. Pardavėjas 2 (du) kartus per mėnesį atlieka 2 kavos aparatų Jura Impressa Xf 50 ir 1 kavos aparato Saeco Royal techninę profilaktiką: Jura Impressa Xf 50 kavos aparatų vandens filtrų pakeitimas, Saeco Royal kavos aparato nukalkinimas, Jura Impressa Xf 50 ir Saeco Royal kavos aparatų valymas.

5.2. Pardavėjas kavos aparatų profilaktiką atlieka su Pirkėju suderintu laiku.

6. Prekių pristatymas

6.1. Pardavėjas, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo Prekių užsakymo gavimo dienos, pristato Pirkėjui užsakytas Prekes adresu: A. Juozapavičiaus g. 13, Vilnius, 141 kabinetas.

6.2. Nustačius, kad Prekės nekokybiškos, ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas, nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes gavimo dienos, Pardavėjas privalo Prekes pakeisti naujomis, kokybiškomis.

Priedama: Maksimalus Prekių tiekimo ir Paslaugų teikimo poreikis - 12 mėnesių.

Maksimalus poreikis 12 mėnesių

Eil. Nr.	Pavadinimas	Matavimo vnt.	Maksimalus kiekis
1	2	3	4
1	Prekės		
1.1	kavos pupelės	kg	760
1.2	Grietinė (10x10 g)	pak.	300
1.3	Grietinė sausa (kavos aparatams)	kg	450
1.4	Pienas	1 litras	1000
1.5	Kakavos milteliai (kavos aparatams)	kg	180
1.6	Cukrus (po 5 g)	vnt.	30000
1.7	Arbata (20-25 pak., pakelyje ne mažiau kaip po 1,5 g. Arbatos)	100 vnt.	180
1.8	Vienkartiniai puodeliai	vnt.	8000
1.9	Vienkartiniai šaukšteliai	vnt.	4000
1.10	Vienkartinės lėkštutės	vnt.	6500
1.11	Maišikliai kavai	pak. po 1000 vnt.	55
1.12	Servetėlės (24x24 cm. Po 400vnt.)	pak.	100
2	Kavos aparatai (panauda)		
2.1	Automatinis kavos aparatas	vnt.	2
3	3 kavos aparatų techninė profilaktika		
3.1	2 kavos aparatų Jura Impressa Xf 50	kartai	24
3.2	1 kavos aparato Saeco Royal		

LITGRID AB BENDROSIOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Paslaugos** – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) **Prekės** – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) **Pirkimas** – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.
- d) **Sąlygos** – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) **Sutartis** – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) **Sutarties kaina** – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) **Šalis** – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o **Šalis** – bet kuri iš jų;
- h) **Pirkėjas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalis įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitikimas sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutartčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atspindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas gražinamas pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data. Šalis atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodydama priežastis.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančius asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo raštišką sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškoje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui perduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje pakuotėje (t.y. neperplėštoje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoniškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti perduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitikimą Sutarties nuostatai

reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.8. Sustabdomas

- 1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių teikimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.9. Sutarties įvykdymas

- 1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykdęs Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.
- 1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.
- 1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.
- 1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo metu.
- 1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.10. Kokybės garantija

- 1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekės ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradėdamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.
- 1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatlyginamai pašalinti per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptamavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Šalys nesutaria kitaip.
- 1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).
- 1.10.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 1.10.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Prekių ir Paslaugų kaina

- 2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios

reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

- 2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.

- 2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitęs PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčiai mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.

2.2. Apmokėjimas

- 2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingsam asmeniui.
- 2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.
- 2.2.3. Pirkėjui laiku neatlikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.2.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.
- 2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešinams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybės

- 3.1.1. Sutartyje numatytos netesybės (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybės nepaėdengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

- 3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.
- 3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3 000 eurų suma.
- 3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.
- 3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

- 3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).
- 3.3.2. Šalis nėra atleidiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakoją jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.
- 3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakoją iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.
- 3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartį, jeigu jos baigtųsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.

3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.

3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepalęšia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartį Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausancias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.5. Užtikrinimas

3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesniai laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.

3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdžius sutartį ir visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioji ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojanti dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioji visa apimtimi. Tokiu atveju Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

4.2. Sutarties nutraukimas

4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:

- kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.

4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

- jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
- jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;

e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;

f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.

4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutartčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07.30 iki 16.30.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdomos ar apribojamos savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.1.2. Pardavėjas pasirašydamos Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
- jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokiais kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek kiek tai neprieštaruoja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės (Kūriniai, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinį bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinį; [3] versti Kūrinį; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinį; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinį bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinį (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internetu)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinį be Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasteliktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas

- 5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu nepereisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).

- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.

- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

- 5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3 000 eurų baudą.

5.4. Interesų konfliktas

- 5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet kokiejo intereso konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos bešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylančią ar galinčią kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.

5.5. Kalba

- 5.5.1. Vykdančią Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai teikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).

- 5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.7. Ginčų sprendimai

- 5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylančys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

5.8. Teisių perleidimas

- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiros Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.

- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

5.9. Teisių atsisakymas

- 5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodyma raštu.

5.10. Sutarties dokumentai

- 5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.

5.11. Banko garantija

- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko.

- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

- a) Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.

- b) Raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.

- c) Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.

- d) Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.

- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

- 5.11.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaukyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaukytos sumos, atskaicius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnys įsipareigojimas ją pateikti.



Eden Springs Lietuva

Uždara Akcinė Bendrovė, Savanorių pr. 174A, Vilnius, tel.: 8 5 247 73 79, faks.: 8 5 247 73 00, juridinių asmenų registras, tvarkytoja valstybės įmonė Registrų centras (Lvovo g. 25, Vilnius), įm. Kodas 211638230, PVM kodas LT116382314)

LITGRID AB

(Adresas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
KAVOS PREKIŲ IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ
PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU**

2016 08 19 Nr.
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	Eden Springs Lietuva
Tiekėjo adresas	Savanorių pr. 174A, Vilnius
Įmonės kodas	211638230
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Žilvinas Biekša, Vykd. Direktorius
Telefono numeris	8 6 623 450
El. pašto adresas	z.biekša@eden-springs.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome Prekes ir Paslaugas už tokią kainą:
Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Pavadinimas	Matavimo vnt.	Maksimalus kiekis	Kaina už 1 kg/ pak/ l/ vnt/ kartą be PVM, Eur	Kaina už visą maksimalų kiekį be PVM, Eur (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Prekės				
1.1	Kavos pupelės	kg	760		
1.2	Grietinė (10x10 g)	pak.	300		
1.3	Grietinė sausa (kavos aparatams)	kg	450		
1.4	Pienas	1 litras	1000		
1.5	Kakavos milteliai (kavos aparatams)	kg	180		
1.6	Cukrus (po 5 g)	vnt.	30000		
1.7	Arbata (20-25 pak., pakelyje ne mažiau kaip po 1,5 g. Arbatos)	100 vnt.	180		
1.8	Vienkartiniai puodeliai	vnt.	8000		
1.9	Vienkartiniai šaukšteliai	vnt.	4000		
1.10	Vienkartinės lėkštutės	vnt.	6500		

1.11	Maišikliai kavai	2 pak. po 1000 vnt.	55	
1.12	Servetėlės (24x24 cm. po 400vnt.)	pak.	100	
2.	3 kavos aparatų techninė profilaktika	kartai	24	
Pasiūlymo kaina be PVM, Eur				11806.5500
PVM 21 proc.				2479.3800
Pasiūlymo kaina su PVM, Eur				14285.9300

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Pastaba.

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurođžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Lentelė Nr.2

Eil.Nr.	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti ir pateikti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.	Įgaliojimas	1
2.	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija. (pateikiama tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3.	Apklaustos sąlygų 4 priedas informacija apie subtiekejus (pateikiama subtiekejų pasitelkimo atveju).		
4.	Subtiekejų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus įsipareigojimus (rašte turi būti nurodytas perduodamų įsipareigojimų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos (pateikiama subtiekejų samdymo atveju).		
5.	Tiekėjo panaudai siūlomo automatinio kavos aparato modelis, techninis aprašas. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.	Kavosaparato techninis aprašymas	2

Vykdantysis direktorius

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Žilvinas Biekša

(Vardas ir pavardė)



UAB „Eden Springs Lietuva“

(tiekėjo pavadinimas)

uždaroji akcinė bendrovė, Savanorių pr. 174A, Vilnius, tel.: 8 5 2477377, faks.: 8 5 2477300,
juridinių asmenų registras, tvarkytoja valstybės įmonė Registru centras (Lvovo g. 25, Vilnius),
įm.kodas 211638230, PVM kodas LT116382314

(juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją,
pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės
mokesčio mokėtojas)

LITGRID AB

(adresatas (perkančioji organizacija))

KAVOS APARATO CINO XS GRANDE PRO VHO TECHNINIS APRAŠAS

Kavos gėrimų pasirinkimų skaičius:

Esspresso kava, juoda kava, kava su pienu, machiato, cappuccino, capuccino su kakava, latte,
karšta kakava, kaštas pienas, karštas vanduo.

Techniniai duomenys:

Aukštis (mm) : 670

Gylis (mm) : 584

Plotis (mm) : 420

Svoris (kg) : 4

Maksimalus kiekis talpų: 4

Elektros tiekimas: 230V-50/60Hz

Galia (w) : 2100

Talpos (kg) :

Kavos pupelių : 2

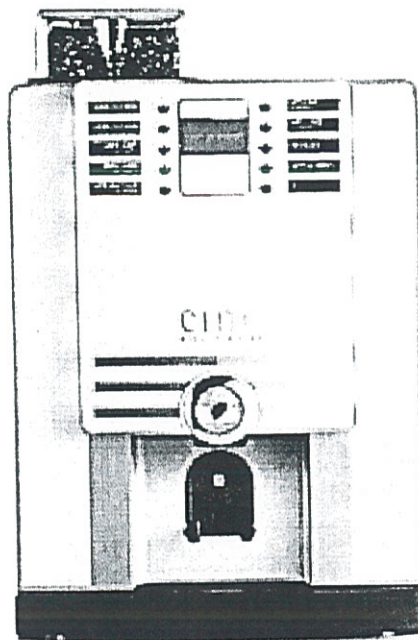
Pieno miltelių : 0,8

Kakavos miltelių : 2,2

Gėrimų skaitliukų parodymai : iki 400 puodelių.

Pagamintų gėrimų skaitiklis.

Vandens minkštinimo sistema (filtrai).



Vykdantisys direktorius

Žilvinas Biekša

(tiekėjo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas pavardė)

[GALIOJIMAS

POWER OF ATTORNEY