

pateiktas dokumentas
Bendrojo skyriaus
vyriausioji specialistė
Asta Bakarbaliūnaitė

DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. VL-319

2016 m. kovo 31 d.

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772814, atstovaujama administracijos direktoriaus Evaldo Sniečkaus, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Hidrokesta“, įmonės kodas 174414579, atstovaujama direktoriaus Valdo Savukaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas) sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje pagal Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus (Techninė specifikacija).

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Šalių susitarimu nustatyta vietinės reikšmės kelių greideriavimo ir duobių užlyginimo Šakių seniūnijoje darbų kaina yra 10 490,00 Eur (dešimt tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt eurų), PVM 2209,90 (du tūkstančiai du šimtai devyni eurai, 90 ct). Sutarties kaina eurai su PVM 12 692,90 Eur (dvylika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt du eurai, 90 ct).

2.2. Sutarties įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede, yra fiksuoti, nustatyti mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos būdu ir nekeičiami per visą sutarties galiojimo trukmę. Sutartyje nurodyti vienetiniai darbų įkainiai, kurie visą sutarties galiojimo laiką nebus keičiami, išskyrus tuos atvejus, kai bus pakeistas PVM. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, sutarties kaina neapmokėtam darbų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokestis. Kaina nebus perskaičiuojama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pelno mokestis.

2.4. Kaina, nurodyta Sutarties 2.1. punkte, yra preliminarinė ir priklauso nuo faktiško Užsakovo poreikio.

3. ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Užsakovas pagal per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktus apmoka Vykdytojui už jo atliktus darbus. Mokėjimą už atliktus darbus Užsakovas atlieka per 30 kalendorinių dienų pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (aktas apie atliktus darbus, PVM sąskaita faktūra).

3.2. Vykdytojas, atlikęs techninėje užduotyje nurodytus darbus, surašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą.

3.2. Vykdytojas perduodamas, o Užsakovas priimdamas atliktus darbus bei dokumentaciją pasirašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą. Darbų perdavimo – priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.

3.3. Vykdytojas pagal pasirašytą atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą.

3.4. Už pagal šią sutartį atliktus darbus sąskaitos išrašomos Šakių rajono savivaldybės administracijos Šakių seniūnijai – mokėtojui - (administracijos struktūriniam teritoriniam padaliniiui), adresas Bažnyčios g. 10/12, Šakiai, kodas: 188618022, a.s. LT784010042100030063, AB DNB bankas. Atsakingas asmuo: Šakių seniūnijos seniūnas Dalius Jasevičius, tel. 8 (345) 52207, mob. tel. 8 686 50360.

4. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

4.1. Vykdytojas darbus pradeda nuo šios sutarties pasirašymo dienos ir baigia ne vėliau kaip per 9 mėnesius.

4.2. Sutartinio darbo atlikimo terminas yra data, kai visiškai užbaigto sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Vykdytojas.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Vykdytojai visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Vykdytoju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.

5.3. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Vykdytojas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

5.4. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų darbų atlikimą.

5.5. Užsakovas privalo Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti Vykdytojo pateiktas sąskaitas.

5.7. Vykdytojas, laiku negavęs reikalingų darbui dokumentų, kurių sąrašą Vykdytojas privalo pateikti per tris dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, negali būti pripažintas kaltu dėl darbo terminų pažeidimo.

6. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Vykdytojas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Vykdytojas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Vykdytojas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Vykdytojas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Vykdytojas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Vykdytojas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.4. Jei Vykdytojas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Vykdytojas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiams su Užsakovu.

6.5. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo, jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.6. Vykdytojas turi užtikrinti, kad visos specifikacijos ir visa dokumentacija, susijusi su darbų atlikimu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis.

6.7. Vykdytojas privalo savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jos atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Vykdytojo veiksmo ar neveikimo atliekant rangos darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektines bei pramonines nuosavybės formas.

6.8. Vykdytojui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas apie tai sužino.

6.9. Vykdytojo atsakomybės Užsakovui suma neviršija Sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Vykdytojo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Vykdytojo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.10. Vykdytojas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.11. Kai Vykdytojas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus, susijusius su rangos darbų atlikimu.

6.12. Vykdytojas neatsako už jokių ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:

6.12.1. Užsakovas nesiima reikiamų veiksmų Vykdytojo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Vykdytojo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Vykdytojui vykdyti nurodymą, kuriam Vykdytojas prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja;

6.12.2. Užsakovo atstovai, darbuotojai arba rangovai, kurių veiklai buvo numatyta Vykdytojo priežiūra, netinkamai vykdo Vykdytojo nurodymus.

6.13. Vykdytojo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po darbų suteikimo, kiek nustato Sutarties galiojantys įstatymai.

6.14. Vykdytojas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos Sutartyje.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

7.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Vykdytojo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

7.1.1. Vykdytojui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei vykdytojas laikinai sustabdo savo veiklą ar Vykdytojo veikla ne Vykdytojo iniciatyva yra sustabdoma;

7.1.2. Vykdytojas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti darbus;

7.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Vykdytojas nevykdo reikalavimų dėl darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų, po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

7.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip mėnesį vėluoja apmokėti už atliktus darbus pagal sutarties 3.1 punkte nurodytą atsiskaitymo tvarką.

7.3. Užsakovui arba Vykdytojui vienašališkai nutraukus Sutartį, Vykdytojas privalo perduoti visus iki Sutarties atliktus darbus, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo už darbus apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Vykdytojo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiavęs netesības ir nuostolius).

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas nepagristai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Vykdytojui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

8.2. Vykdytojas dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartinį darbą (pažeidęs galutinį darbų atlikimo terminą), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesības taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Vykdytojas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti sutartinio darbo kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia Vykdytojo pareiga atsiranda Sutarties galiojimo garantinio laikotarpio metu.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiami nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

9.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

10. GINČŲ SPENDIMO TVARKA

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar



reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius, patvirtinus antspaudais ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

11.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

11.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktu.

11.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

11.5. Užsakovo vykdyto mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos būdu „Vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje“ pirkimo dokumentai ir Vykdytojo šiam konkursui pateiktas galutinis pasiūlymas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi ir taikomi aiškinant Sutarties įvykdymo sąlygas. Sutarties vykdymui subrangovai nepasitelkiami.

11.6. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

11.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu.

11.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

11.9. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Vykdytojas ir (arba) Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats Vykdytojas ir (arba) Užsakovas.

11.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytas išlygas, jei tokių yra.

11.12. Sutarties priedas:

11.12.1. techninė specifikacija;

11.12.2.2. Darbų vienetiniai įkainiai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas: Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, juridinio asmens kodas 188772814, telefonas (8 345) 60 750, el. paštas savivaldybe@sakiai.lt, AB DNB bankas, b.k. 40100, a. s. LT684010042100010164.

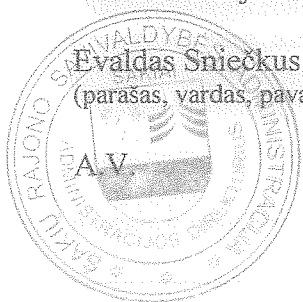
Vykdytojas: UAB „Hidrokesta“, Valių g. 15A, Giedručiai, Šakių r. sav., juridinio asmens kodas 174414579, tel. 8 686 41179, faksas (8 345) 52567, el. paštas hidrokesta@gmail.com

UŽSAKOVAS

Administracijos direktorius

Evaldas Snieckus

(parašas, vardas, pavardė)



VYKDYTOJAS

Direktorius

Vaidas Savickaitis
(parašas, vardas, pavardė)



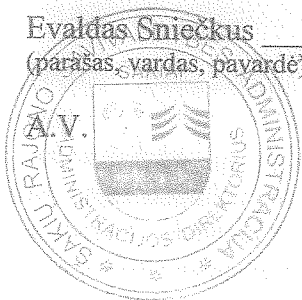
Vietinės reikšmės kelių greideriavimo ir duobių užlyginimo Šakių seniūnijoje darbų vienetiniai įkainiai

Eil. Nr.	Darbų įkainių pavadinimas	1 km (m^3) fiksuotas įkainis, Eur (su PVM)
1.	Vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje	31,46
2.	Žvyras	18,15

UŽSAKOVAS

Administracijos direktorius

Evaldas Snieckus
(parašas, vardas, pavardė)



VYKDYTOJAS

Direktorius

Valdas Savukaitis
(parašas, vardas, pavardė)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ GREIDERIAVIMAS IR DUOBIŲ UŽLYGINIMAS
ŠAKIŲ SENIŪNIJOJE

1. Pirkimo objektas – Vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje.

2. Viešojo pirkimo „Vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje“ objekto aprašymas:

2.1. Greideriavimo darbai bus atliekami Šakių seniūnijos vietinės reikšmės keliuose, pagal Perkančiosios organizacijos poreikį.

2.2. Numatoma nugreideriuoti kelių per visą Sutarties laikotarpį ne daugiau kaip 115 km (preliminarus kiekis). Priklausomai nuo poreikio ir faktinių aplinkybių, darbų apimtis ir jų atlikimo pradžią nustato Šakių seniūnijos seniūnas. Atlikus darbus, pasirašomas atliktų darbų perdavimo priėmimo aktas, nurodant darbų apimtį, pradžią, pabaigą, kokybę. Už praėjusį mėnesį aktą tiekėjas pateikia iki kito mėnesio 5 dienos.

2.3. Užsakymą greideriuoti kelius gali pateikti Šakių seniūnijos seniūnas ar seniūną pavaduojantis darbuotojas telefonu, faksu ar elektroniniu paštu.

2.4. Užsakovas ir rangovas turi suderinti laiką ir tarpusavyje užfiksuoti, kada užsakymas yra pateiktas.

2.5 Greideriavimo darbai turi būti atliekami su vidutiniais ar sunkiaisiais savaeigiais greideriais trimis pravažiavimais. Sutvarkyti kelkraščius, kad nebūtų aukščiau, negu kelio danga.

2.6. Greideriuojant kelius pirmą kartą per sezoną būtinas reikalavimas - verstuvu nuskusti ir paskleisti į kelio vidurį ne mažiau kaip po 25 cm iš abiejų pusių kelkraščiuose susiformavusius žvyro - velėnos volus. To neatlikus, darbai bus vertinami kaip atlikti nekokybiškai ir už juos nebus apmokama.

2.7. Greideriavimo metu išsivertusius akmenis, stambesnius kaip 15 cm skersmens, rangovas surenka ir savo transportu išveža į seniūno nurodytą vietą. Po lyginimo neturi likti duobių, iškeltų akmenų, grunto ar žvyro sustumdytų krūvų.

2.8. Prieš greideriuojant duobėtus kelius, lietaus išgraužų, išdaužų, įdubų vietas užpilti žvyro sluoksniu.

2.9. Greideriavimo įkainiai skaičiuojami 1 km kelio visiško nugreideriavimo viso kelio pločiui, suformuojant šlaitinį dangos sluoksnį, 2 kartus per sezoną, Šakių mieste 3 kartus per sezoną.

**PASIŪLYMAS VIEŠAJAM PIRKIMUI
„VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ GREIDERIAVIMAS IR DUOBIŲ UŽLYGINIMAS ŠAKIŲ
SENIŪNIJOJE“**

2016-03-23

(Data)

Šakiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrokesta“
Įmonės kodas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi įmonių kodai	174414579
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi adresai/	Valių g.15A, Giedručių k., Šakių r.
Pasiūlymą pasirašyti įgalioto asmens vardas, pavardė	Valdas Savukaitis
Telefono numeris	8-345-52567
Fakso numeris	8-345-52567
E. pašto adresas	hidrokesta@gmail.com
Internetinės svetainės adresas	-

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), suteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), suteikėjo (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti./

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	-
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar teikėjo pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	-
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis (įskaitant ir techninėje specifikacijoje išvardintus reikalavimus) ir kitais konkurso dokumentais (paaiškinimais, papildymais).

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso sąlygos.

Darbų pavadinimas	Preliminarus kiekis	Mato vnt.	1 km (m ³) fiksuotas įkainis, Eur (be PVM)	PVM, Eur	1 km (m ³) fiksuotas įkainis, Eur (su PVM)	Preliminari pasiūlymo kaina, Eur su PVM (2 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
Vietinės reikšmės kelių greideriavimas ir duobių užlyginimas Šakių seniūnijoje	115,0	km	26.00	5.46	31.46	3617.90
Žvyras	500	m ³	15.00	3.15	18.15	9075.00
Bendra pasiūlymo kaina:						12692.90

Pasiūlymo kaina su PVM – 12692.90 Eur (dvylika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt du eurai, 90 cent).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 2202.90 Eur. (*du tūkstančiai du šimtai du eurai, 90 cent*).

Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik palyginamuoju parametru nustatant viešojo pirkimo laimėtoją.

Patvirtiname, kad siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir bus suteiktos taip, kaip nurodyta pirkimo dokumentuose, įskaitant šių dokumentų priedus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1	Pasiūlymas	1-2
2	Kvalifikacijos atestatas	3

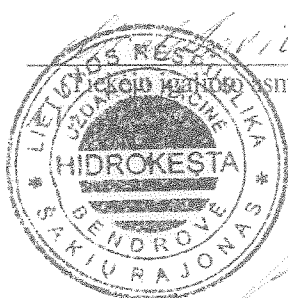
KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.		

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.


 Pirkimo įainio asmens pareigos vardas, pavardė, parašas





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.1988

UAB "HIDROKESTA"

Įmonės kodas: 174414579

Valių g. 23, LT-71103 Giedručių k., Šakių r.

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (gatvės), kiti transporto statiniai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, nuotekų šalinimo; hidrotechnikos statiniai.

Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų (gelžbetonio, betono) statyba ir montavimas, stogų įrengimas, apdailos darbai; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2014 m. gegužės 29 d.

Pirma kartą išduotas 2002 m. kovo 29 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

02043

