



AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

Uždarajai akcinei bendrovei „Kauno autobusai“
Raudondvario pl. 105, 47185 Kaunas

PASIŪLYMAS DĖL PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMO

2017-01-13 Nr. 3-286

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	AB Lietuvos paštas
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	
Tiekėjo adresas	J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Įmonės kodas	121215587
PVM mokėtojo kodas	LT212155811
Banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris	AB SEB bankas, banko kodas 70440, LT71 7044 0600 0018 7388
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Viešojo sektoriaus skyriaus vadovė Violeta Venclauskė
Telefono numeris	(8 700) 55 400
Fakso numeris	(8 5) 216 3204
El. pašto adresas	info@post.lt
Sutartį pasirašysiančio įmonės atstovo pareigos, vardas ir pavardė	Viešojo sektoriaus skyriaus vadovė Violeta Venclauskė

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Sutarties dalis (konkrečios veiklos), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus
1.		

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) šio pirkimo sąlygose;

J. Jasinskio g. 16
03500 Vilnius

Tel. 8 700 55 400
Faks. (8 5) 216 3204
El. p. info@post.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, patikslinimuose).

Atsižvelgiant į pirkimo dokumentus ir jų priedus, mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Preliminarios 24 mėn. siuntų apimtys vienetais	Paslaugos (vieneto) įkainis Eur, be PVM	Suma Eur, be PVM (3x4)
1	2	3	4	5
Korespondencijos siuntos Lietuvoje				
1.	Nepirmenybinės			
1.1.	Mažoji korespondencijos siunta			
1.1.1.	Iki 20 g	10000		
1.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	1100		
1.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	80		
1.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	20		
1.2.	Didžioji korespondencijos siunta			
1.2.1.	iki 100 g	20		
1.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	20		
1.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	20		
1.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	20		
2.	Pirmenybinės			
2.1.	Mažoji korespondencijos siunta			
2.1.1.	Iki 20 g	200		
2.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	30		
2.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	20		
2.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	20		
2.2.	Didžioji korespondencijos siunta			
2.2.1.	iki 100 g	10		
2.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	10		
2.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	20		
2.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	20		
Tarptautinės korespondencijos siuntos				
3	Nepirmenybinės į ES valstybes nares			
3.1.	Mažoji korespondencijos siunta			
3.1.1.	Iki 20 g	2		
3.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	2		
3.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	2		
3.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	2		
4.	Nepirmenybinės į kitas valstybes			
4.1.	Mažoji korespondencijos siunta			
4.1.1.	Iki 20 g	150		
4.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	20		
4.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	20		
4.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	20		

4.2.	Didžioji korespondencijos siunta		
4.2.1.	Iki 100 g	10	
4.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	10	
4.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	20	
4.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	20	
5.	Pirmenybinės į ES valstybes nares		
5.1.	Mažoji korespondencijos siunta		
5.1.1.	Iki 20 g	2	
5.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	2	
5.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	2	
5.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	2	
6.	Pirmenybinės į kitas valstybes¹		
6.1.	Mažoji korespondencijos siunta		
6.1.1.	Iki 20 g	60	
6.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50 g	30	
6.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100 g	25	
6.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	15	
6.2.	Didžioji korespondencijos siunta		
6.2.1.	Iki 100 g	5	
6.2.2.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	5	
6.2.3.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	15	
6.2.4.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	15	
7.	Didžiosios arba mažosios korespondencijos siuntų registravimas		
7.1.	Korespondencijos siuntos Lietuvoje	6500	
7.2.	Pirmenybinės korespondencijos siuntos į ES valstybes nares	8	
7.3.	Pirmenybinės korespondencijos siuntos į kitas valstybes ¹	140	
8.	Pašto siuntinys Lietuvoje		
8.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį;	20	
8.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą kilogramą	1	
9.	Didžiosios arba mažosios korespondencijos siuntų paėmimas iš perkančiosios organizacijos (mokestis per mėn.)	24	
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM:			10370,73
PVM Eur suma:			1897,09
Bendra pasiūlymo kaina Eur PVM:			12267,82

¹ Siuntos siuntimas (4.1.1- 4.1.4; 4.2.1-4.2.4; 6.1.1 - 6.1.4; 6.2.1 - 6.2.4) ir registravimas (7.3) į kitas valstybes apmokestinamas 0 proc. (nulinis) Pridėtinės vertės mokesčio tarifu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 45 straipsnio 4 dalimi.

Pastabos:

1. Kainos turi būti teigiamo skaičiaus, suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

9

Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM - 10370,73 Eur (dešimt tūkstančių trys šimtai septyniasdešimt eurų 73 ct)

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugos vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai (išskyrus PVM), ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių sk.
1.	Įgaliojimo kopija	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

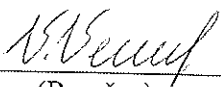
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*
1.	Įgaliojimo kopija
2.	Bendros pasiūlymo kainos sudedamosios dalys (paslaugos įkainiai) yra konfidenciali informacija.

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Atkreipiame dėmesį, kad pagal VPĮ 18 str. 11 d. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama atskiru (-ais) dokumentu (-ais).

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. balandžio 19 d.

Viešojo sektoriaus skyriaus vadovė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Violeta Venclauskė
(Vardas ir pavardė)

Inga Lukšaitė, tel. (8 5) 236 1241, el. p. i.luksaite@post.lt



AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

ĮGALIOJIMAS

2016 m. gruodžio 30 d. Nr. 5 – 168

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas (toliau – bendrovė), bendrovės kodas 121215587, buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius, atstovaujama bendrovės Finansų ir administravimo direktoriaus Kęstučio Jaržemsko, pavaduojančio generalinį direktorių pagal bendrovės valdybos 2016 m. liepos 19 d. nutarimą Nr. 8-10, **įgalioja** bendrovės Rinkodaros ir pardavimų padalinio Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus skyriaus vadovę Violetą Venclauskę, asmens kodas _____ pasirašyti bendrovės konkursinius pasiūlymus ir su jais susijusius dokumentus viešuosiuose pirkimuose, kuriuose dalyvauja bendrovė, atstovauti bendrovei susipažįstant su kitų tiekėjų pateiktais pasiūlymais perkančiųjų organizacijų atliekamuose viešuosiuose pirkimuose bei derybose su perkančiosiomis organizacijomis dėl jų vykdomų viešųjų pirkimų, kuriuose dalyvauja bendrovė – pateikti galutinę pasiūlymo kainą, derėtis dėl perkančiųjų organizacijų perkamų paslaugų teikimo sąlygų, pasirašyti derybų protokolą, bendrovės vardu pasirašyti pašto paslaugų teikimo sutartis, sudaromas pagal standartines generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas tipinės pašto paslaugų teikimo sutarties sąlygas viešai skelbiamomis sąlygomis ir kainomis, bei pašto paslaugų teikimo Pagrindinės sutartis, sudaromas per Centrinės perkančiosios organizacijos (VŠĮ CPO LT) elektroninį katalogą, atlikti kitus veiksmus, susijusius su šiais pavedimais.

Įgaliojimas galioja iki 2017 m. gruodžio 31 d.

Finansų ir administravimo direktorių,
pavaduojantis generalinį direktorių



Kęstutis Jaržemskas

KOPIJA TIKRA,
Biuro administravimo
skyriaus administratore

Evelina Galinytė

2017-01-17

