

Pagrindinė sutartis

2017 m. vasario 6 d. Nr. CPO95402 / 74(17)

Rokiškio rajono savivaldybės administracija,
atstovaujama(s) _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama(s) – UŽSAKOVU), ir

Statybos projektų ekspertizės centras, UAB

atstovaujama(s) _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama(s) - TIEKĖJU),

toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (2013 m. spalio 10 d., 140585) preliminarąja sutartimi dėl statinio techninio projekto ekspertizės paslaugų teikimo per centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – Preliminarioji sutartis), sudaryta tarp viešosios įstaigos CPO LT (toliau – CPO) ir TIEKĖJO, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Pagrindinės sutarties dalykas

1.1. TIEKĖJAS įsipareigoja teikti statinio techninio projekto ekspertizės paslaugas, nurodytas Pagrindinės sutarties priede (toliau – Paslaugos), o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. Pagrindinės sutarties Šalių teisės ir pareigos

2.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Pagrindinę sutartį;

2.1.2. teikti Paslaugas, atitinkančias Pagrindinėje sutartyje ir Pagrindinės sutarties priede nustatytus reikalavimus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais;

2.1.3. pateikti UŽSAKOVUI ar įgaliotam projektuotojui statinio bendrosios projekto ekspertizės aktą arba privalomąsias pastabas (nurodymus) per 12 darbo dienas, nuo techninio projekto dokumentacijos perdavimo - priėmimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo dienos;

2.1.4. per 3 darbo dienas peržiūrėti pagal privalomąsias pastabas UŽSAKOVO įgalioto projektuotojo pašalintus techninio projekto trūkumus ir pateikti statinio bendrosios ekspertizės aktą arba privalomąsias pastabas (nurodymus). Šiuo atveju galutinio ekspertizės akto pateikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį užtruko trūkumų šalinimo terminas, papildomai prie jo pridedant 3 darbo dienų terminą, skaičiuojamą nuo statinio techninio projekto po projektavimo trūkumų pašalinimo pateikimo dienos.

2.1.5. pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą faktūrą kartu su pasirašytu atliktos statinio techninio projekto bendrosios ekspertizės akto originalu ir kopija;

2.1.6. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų, atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

2.1.7. neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus;

2.1.8. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje grąžinti UŽSAKOVUI jo pateiktą statinio techninio projekto elektroninę ar popierinę bylą.

2.2. TIEKĖJAS turi teisę:

2.2.1. tinkamai suteikęs Pagrindinės sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas, reikalauti iš UŽSAKOVO sumokėti už Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nurodytais sąlygomis ir per nurodytus terminus;

Pagrindinė sutartis nr. CPO95402

Puslapis 1

2.2.2. reikalauti, kad UŽSAKOVAS priimtų tinkamai suteiktas Pagrindinės sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas, arba atsakyti vykdyti Pagrindinę sutartį, jeigu UŽSAKOVAS, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai suteiktas Paslaugas;

2.2.3. Pagrindinės sutarties vykdymui pasitelkti Pagrindinės sutarties priede nurodytus subtiekejus. Pagrindinėje sutartyje nurodytų subtiekejų keitimas atliekamas Pagrindinės sutarties 7.1 punkte nustatyta tvarka.

2.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

2.3.1. per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos pateikti TIEKĖJUI statinio techninio projekto elektroninę ar popierinę bylą;

2.3.2. pašalinti TIEKĖJO nurodytus techninio projekto trūkumus, jei TIEKĖJAS dėl techninio projekto pareiškia privalomąsias pastabas (nurodymus).

2.3.3. Sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai suteiktas Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais.

2.4. UŽSAKOVA turi teisę:

2.4.1. priskaičiuotų delspinigių / baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI;

2.4.2. reikalauti, kad TIEKĖJAS per nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų nurodytus suteiktų Paslaugų trūkumus.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarties kaina nustatyta Pagrindinės sutarties priede.

3.2. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Pagrindinės sutarties vykdymu.

3.3. Sutarties kaina negali būti keičiama visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Pagrindinės sutarties 3.6 p. nurodytą atvejį.

3.4. Suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas TIEKĖJO ir UŽSAKOVO, atlikus TIEKĖJO suteiktų Paslaugų kokybės patikrinimą ir atitikimą Sutartyje ir Sutarties priede nurodytiems reikalavimams, taip pat UŽSAKOVUI grąžinus visus jam perduotus Pagrindinės sutarties vykdymui reikalingus dokumentus. Šio akto pasirašymo diena laikoma Paslaugų suteikimo diena.

3.5. Už tinkamai suteiktas Paslaugas UŽSAKOVAS su TIEKĖJU atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į TIEKĖJO Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. Pagrindinės sutarties kaina Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) tik pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštu susitarus perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu atskiru protokolu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina ir bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.7. Pagrindinės sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama.

3.8. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos ar prekės, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

3.9. UŽSAKOVAS turi teisę naudotis visomis Tiekėjo teikiamomis paslaugomis, tačiau už paslaugas, kurios nėra Pagrindinės sutarties dalykas, nebus mokama.

3.10. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas eurais. Pasikeitus Lietuvos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu euro ir naujos Lietuvos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Pagrindine sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Pagrindinėje sutartyje nustatytus ypatumus.

4.2. TIEKĖJO civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta. Draudimo objektas yra TIEKĖJO civilinė atsakomybė už jo padarytą žalą UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims. TIEKĖJO civilinės atsakomybės draudimas apima ir jo subtiekejų civilinės atsakomybės draudimą. UŽSAKOVUI paprašius, TIEKĖJAS privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

4.3. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

4.4. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną

poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

4.5. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

4.6. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe.

4.7. Jei TIEKĖJAS nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti 0,05% delspinigius nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. UŽSAKOVAS priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

4.8. Jei TIEKĖJAS vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 30 kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 10 % Sutarties kainos.

4.9. UŽSAKOVUI per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS turi teisę pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

4.10. Jei UŽSAKOVAS vėluojama sumokėti už suteiktas Paslaugas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pabaigos, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

5. Pagrindinės sutarties galiojimas

5.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys ir TIEKĖJAS pateikia Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

5.2. Pagrindinė sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

5.4. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų įspėjusi apie tai kitą Šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus.

5.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina Šalims teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatoje.

6. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimo tvarka

6.1. Pagrindinei sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaparti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

6.3. Visi ginčai, kylantys iš Pagrindinės sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7. Kitos sąlygos

7.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Šalims susitarus dėl Pagrindinės sutarties sąlygų keitimo, UŽSAKOVAS kreipiasi į Viešųjų pirkimų tarnybą su prašymu pritarti Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą, Pagrindinė sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių raštišku susitarimu.

7.2. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO informacinės sistemos elektroniniame kataloge (kurioje vykdomi užsakymai (internetinis adresas: <https://2007.cpo.lt>) (toliau – elektroninis katalogas) remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kurią elektroniniame kataloge pateikė UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS.

7.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaryta ir vykdoma, jei ji nebuvo suformuota elektroniniame kataloge.

- 7.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
7.5. Pagrindinės sutarties neatskiriama dalis – Pagrindinės sutarties priedas.

UŽSAKOVAS

Rokiškio rajono savivaldybės administracija
Adresas: Respublikos g. 94, Rokiškis, LT- 42136
Kodas: 188772248
PVM mokėtojo kodas: LT887722412
A/S sąskaitos Nr.: LT66 4010 0415 0008 0041
Banko pavadinimas: AB DNB bankas
Tel.: (8 458) 71 442
Faks.: (8 458) 71 420
El.paštas: savivaldybe@post.rokiskis.lt

Kontaktinis asmuo:

Vida Gindvilienė
Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė
Tel.: (8 458) 71 429



TIEKĖJAS

Statybos projektų ekspertizės centras, UAB
Adresas: Kėstučio g. 59/27, Vilnius, LT-08124
Kodas: 124850887
PVM mokėtojo kodas: LT248508811
A/S sąskaitos Nr.: LT447044060001343532
Banko pavadinimas: AB SEB bankas
Tel.: 852313787
Faks.: 852727308
El.paštas: info@ekspertize.com

Kontaktinis asmuo:

Aistė Jankauskaitė
Direktoriaus pavaduotoja
Tel.: 852313787

Vardas, Pavardė: Almantas Indulčiūnas
Pareigos: Direktorius
Parašas: _____
Data: 2017-02-15



V. Strumskienė
Juridinio ir personalo skyriaus
vedėja
Regina Strumskienė
2017-02-09

Vida Paukštytė
Statybos ir infrastruktūros plėtros
skyriaus vedėja
Vida Paukštytė
2017-02-08

Vida Gindvilienė
Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjos pavaduotoja
Vida Gindvilienė
2017-02-07

Regina Strumskienė
2017-02-09

Pagrindinė sutartis nr. CPO95402

Aušra Vingelienė
Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus
vedėjos pavaduotoja
Aušra Vingelienė
2017-02-07

Regina Strumskienė
2017-02-09

Pagrindinės sutarties Nr. CPO95402 priedas Nr.1

Pirkimo dalis: Statybos projekto vertė nuo 1448100,09 iki 2896200,19 Eur (nuo 5 iki 10 mln.lt) su PVM

1. Įkainiai

Paslaugos pavadinimas	Objektų skaičius	Pasiūlyta kaina vienam objektui be PVM	Pasiūlyta kaina visiems objektams, be PVM
(TE4) Statinio techninio projekto bendroji ekspertizė, kai statybos projekto vertė yra nuo 1448100,09 iki 2896200,19 Eur su PVM	1	1238,02	1238,02
Bendra pasiūlymo kaina su visais mokesčiais (įskaitant ir PVM)			1498,00 EUR 5172,31 LTL

2. Specialiosios sąlygos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Užsakovo reikalavimai
1.	Sąrašas objektų, kuriems bus atliekamos užsakytos paslaugos	Objektas nr.1 Unikalus numeris: 7393-5000-7019 Pavadinimas: Rokiškio rajono savivaldybės Juozo Keliuočio viešosios bibliotekos pastato Rokiškyje, Nepriklausomybės a. 16, rekonstravimas, pristatant priestatą, bei kiemo statinių paprastas remontas Adresas: Nepriklausomybės a. 16, Rokiškis Bendrujų statinio rodiklių lentelė (STR 1.05.06:2010 5 priedas), pasirašyta projektų vadovo: Įkelta Projekto sąmatinė vertė, EUR su PVM: 1500000,00 LTL su PVM: 5179200,00
2.	Terminas darbo dienomis per kurį turi būti parengtas statinio techninio projekto bendrosios ekspertizės aktas ar privalomosios pastabos (nurodymai)	12
3.	Subtiekėjai	-

3. Techninės specifikacijos

Statinio techninio projekto bendroji ekspertizė turi būti atlikta vadovaujantis STR 1.06.03:2002 „Statinio projekto ekspertizė ir statinio ekspertizė“ (aktuali redakcija) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių šių paslaugų teikimą, reikalavimais.