

SUTARTIS

2017 m. kovo mėn. 6 d. Nr. VL-365

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, kodas 188772814, atstovaujama rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir turto skyriaus vedėjos, l. e. administracijos direktoriaus pareigas, Egidijos Grigaitienės, veikiančios pagal rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 28 d. sprendimo Nr. T-341 „Dėl pavedimo vykdyti rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas bei priemokos nustatymo“ 1.2 punktą ir 2016 m. rugsėjo 23 d. sprendimu Nr. T-277 patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Šakių hidrotechnika“**, bendrovės kodas 174443463, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Kamenecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Rangovas), atskirai vadinamos Šalimi, kartu Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Šios sutarties objektas - valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai (pagal pridedamą techninę specifikaciją sutarties 1 priedas). Rangovas atlieka pagal šios sutarties sąlygas įvairius valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbus 38 kadastro vietovėse - konkrečiose Užsakovo nurodytose vietose pagal pateiktas darbų užduotis ir techninę dokumentaciją (duomenis apie objektą, melioracijos sistemų planus, griovių išilginius profilius su pažymėtomis gedimų vietomis ir kt.).

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties objekto remonto **darbų kainos koeficientas**, nustatytas apklausos būdu, yra **0,95. Apskaičiuojant atliktų remonto darbų kainą, kiekvieno konkretaus atlikto gedimų remonto skaičiuojamoji kaina** (nustatyta vadovaujantis Melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, pakeistu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2011 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 3D-452), **padauginama iš anksčiau minėto koeficiento.**

2.2. Pagal šią Sutartį darbų bus nupirkti ne daugiau kaip už **41 084,00 eurus su PVM.**

3. Darbų atlikimo terminai

3.1. Rangovas pradeda darbus **pagal Užsakovo pateiktas konkrečias užduotis** nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos ir visus darbus baigia ne vėliau kaip **iki 2017 m. lapkričio 30 d.** Sutarties galiojimo terminas **2017 m. gruodžio 30 d.** Konkrečias užduotis pagal atsiradusį poreikį darbams atlikti Užsakovas gali pateikti **ne vėliau kaip iki 2017 m. spalio 30 d.**

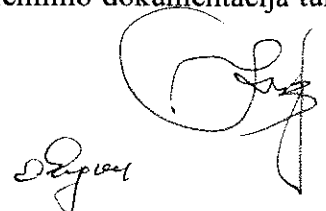
3.2. Sutartinio darbo atlikimo terminas yra data, kai pilnai užbaigto sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas.

4. Atsiskaitymų tvarka

4.1. Užsakovas pagal **per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus apmoka Rangovui už jo atliktus darbus.** Už atliktus darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (aktas apie atliktus darbus, PVM sąskaita faktūra) **per 30 kalendorinių dienų**, gavus tam tikslui skirtas lėšas.

4.2. Rangovas, dalyvaujant techninės priežiūros specialistui, atlieka techninėje užduotyje nurodytus darbus ir pateikia įvykdytų darbų kiekius Užsakovui. Užsakovas pagal pateiktus darbų kiekius sudaro atliktų darbų lokalinę sąmatą. Rangovas pagal sąmatą surašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą, pasirašytą rangovo ir techninės priežiūros specialisto ir pateikia Užsakovui pažymą (forma F-3) **ne vėliau kaip iki mėnesio 25 d.**

4.3. Rangovas perduodamas, o Užsakovas priimdamas atliktus darbus bei dokumentaciją, pasirašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą. Darbų perdavimo – priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.



4.4. Rangovas pagal pasirašytą atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

5.3. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

5.4. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų darbų atlikimą.

5.5. Užsakovas privalo Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

5.6. Rangovas, laiku negavęs reikalingų darbui dokumentų, kurių sąrašą Užsakovas privalo pateikti per tris dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, negali būti pripažintas kaltu dėl darbo terminų pažeidimo.

6. Rangovo teisės ir pareigos

6.1. Rangovas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.4. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiams su Užsakovu.

6.5. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.6. Rangovas turi užtikrinti, kad visos specifikacijos ir visa dokumentacija, susijusi su rangos darbų atlikimu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis.

6.7. Rangovas privalo savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jos atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant rangos darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.8. Rangovui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas apie tai sužino.

6.9. Rangovo atsakomybės Užsakovui suma neviršija Sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Rangovo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Rangovo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.10. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.11. Kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus, susijusius su rangos darbų atlikimu.

6.12. Rangovas neatsako už jokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:

6.12.1. Užsakovas nesiima reikiamų veiksmų Rangovo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Rangovo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Rangovui vykdyti nurodymą, kuriam Rangovas prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja;

6.12.2. Užsakovo atstovai, darbuotojai arba rangovai, kurių veiklai buvo numatyta Rangovo priežiūra, netinkamai vykdo Rangovo nurodymus.

6.13. Rangovo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato Sutarčiai galiojantys įstatymai.

6.14. Rangovas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos nenumatytos Sutartyje.

7. Subrangovai ir subrangovų keitimo tvarka

7.1. Sutartyje numatytų Darbų įvykdymui subrangovai nėra pasitelkiami.

8. Sutarties įvykdymo garantija

8.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties sudarymo, pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą. Garantijos suma turi būti **ne mažiau kaip 3 proc. (trys procentai)** bendros sutarties kainos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas privalo galioti visą darbų atlikimo laikotarpį.

8.2. Sutarties įvykdymo garantija užtikrinama, kad bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas.

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

8.5. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 5 kalendorines dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

8.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas/laiduotojas įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

8.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas grąžinamas, per 30 kalendorinių dienų nuo šios garantijos galiojimo termino pabaigos, jei to reikalauja garantas/laiduotojas.

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą

9.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

9.1.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei vykdytojas laikinai sustabdo savo veiklą ar Rangovo veikla ne Rangovo iniciatyva yra sustabdoma;

9.1.2. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti darbus;

9.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo reikalavimų dėl darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų, po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

9.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas **daugiau kaip du mėnesius** vėluoja apmokėti už atliktus darbus pagal sutarties 4.1 punkte nurodytą atsiskaitymo tvarką.

9.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovui privalo perduoti visus iki Sutarties atliktus darbus, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo už darbus

apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius).

10. Šalių atsakomybė

10.1. Užsakovas nepagristai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

10.2. Rangovas dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartinį darbą (pažeidęs galutinį darbų atlikimo terminą), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesybos taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Rangovas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti sutartinio darbo kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia Rangovo pareiga atsiranda Sutarties galiojimo garantinio laikotarpio metu.

10.3. Rangovas garantuoja, kad perdavimo-priėmimo metu jo atlikti darbai atitiktų Sutartyje numatytus reikalavimus, būtų atlikti be klaidų, kurios panaikina arba sumažina jų vertę ar tinkamumą įprastam naudojimui.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės

11.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiami nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties įvykdymo.

12. Ginčų sprendimo tvarka

12.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

13. Kitos sąlygos

13.1. **Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius, patvirtinus antspaudais ir Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.**

13.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

13.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktu.

13.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

13.5. Užsakovo vykdyto mažos vertės viešojo pirkimo „Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai“ pirkimo dokumentai ir Rangovo šiam konkursui pateiktas galutinis pasiūlymas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi ir taikomi aiškinant Sutarties įvykdymo sąlygas.

13.6. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir aptvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

13.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu.

13.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

13.9. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas ir (arba) Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats Rangovas ir (arba) Užsakovas.

13.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytas išlygas, jei tokių yra.

14. Priedai

14.1. Techninė specifikacija – sutarties 1 priedas.

15. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

Šakių rajono savivaldybės administracija

Bažnyčios g. 4, Šakiai LT-71120

Įstaigos kodas 188772814

Telefonas (8 345) 60760

El. paštas savivaldybe@sakiai.lt

A. s. LT394010042100060059

Bankas DNB bankas

RANGOVAS

UAB „Šakių hidrotechnika“

Kęstučio g. 23, Šakiai LT-71137

Bendrovės kodas 174443463

Telefonas (+370) 345 52169

El. paštas hidrotechnika1@gmail.com

A.s. LT694010042100060392

PVM mokėtojo kodas LT744434610

Biudžeto ir turto skyriaus vedėja,

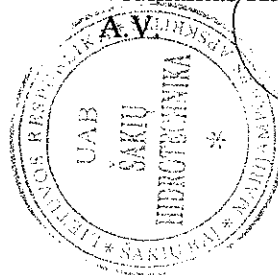
l. e. administracijos direktoriaus pareigas


Eglė Grigaitienė



Direktorius

Vidmantas Kameneckas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VIEŠASIS PIRKIMAS TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU „VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS GRIOVIŲ IR JŲ STATINIŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBAI“

1. Įvadinė informacija:

Perkančioji organizacija- Šakių rajono savivaldybės administracija.

Adresas: Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai.

El. paštas: savivaldybe@sakiai.lt

2. Lėšos. Apmokėjimas už valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbus vykdomas iš 2017 m. Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų (tikslinė valstybės dotacija).

3. Užduotis – atlikti valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbus užsakovo nurodytose vietose.

4. Darbų atlikimo vieta: Šakių rajono savivaldybė.

5. Numatoma darbų atlikimo pradžios data: Po sutarties įsigaliojimo.

6. Numatoma darbų atlikimo pabaigos data: Galutinis darbų atlikimo terminas - **2017 m. lapkričio 30 d.**

7. Darbų apimtis: 38 kadastro vietovėse esančių griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai bus perkami pagal faktinį darbų poreikį. Numatoma atlikti įvairius griovių ir jų statinių remonto darbus (dugno valymo iki projekcinio gylio sąnašų kaupimosi vietose, drenažo žiočių pakeitimo, pralaidų remonto nekeičiant vamzdžio, tiltų remonto darbus ir smulkius priežiūros darbus).

Darbų numatoma nupirkti ne daugiau kaip už **41 084,00 eurus su PVM**. Darbų kiekiai priklausys nuo konkurso dalyvio pasiūlyto **kainos koeficiento**, kuriuo bus mažinama skaičiuojamoji darbų kaina, apskaičiuota vadovaujantis Melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“ pakeistu LR žemės ūkio ministro 2011m. birželio 6d. įsakymu Nr. 3D-452.

Užsakovas Rangovui pateiks konkrečias darbų užduotis kiekvienam griovių ir jų statinių remonto atvejui ir toms užduotims vykdyti reikalingus techninius dokumentus: duomenis apie objektą, melioracijos sistemų planus, griovių išilginius profilius su pažymėtomis gedimų vietomis ir kt..

Darbai turi būti atlikti vadovaujantis melioracijos techninio reglamento MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.12.01:2008 "Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės", MND-29 "Plastmasinis drenažas ir jo įrenginiai", MND-26 "Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklės", MND-19 "Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai", "LR Melioracijos įstatymas" ir kitais galiojančiais norminiais aktais, LR žemės ūkio ministro 2009 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. 3D-883 patvirtintomis taisyklėmis, dėl melioracijos darbus vykdančių subjektų ir melioruotos žemės naudotojų interesų suderinimo.

Užbaigus darbus, Rangovas Užsakovui privalo perduoti darbų atlikimo planus M 1:2000, kuriuose atitinkamais ženklais būtų pažymėti atlikti remonto darbai, kartu su atliktų darbų lokale sąmata, panaudotų statybos produktų atitikties dokumentus.

Parengė: Žemės ūkio skyriaus vyresnioji specialistė Danutė Buteikienė

Suderinta: Žemės ūkio skyriaus vedėja Irena Žemaitienė

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS

Liudijimas/polisas

Draudimo rūšis: Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimas
Draudimo grupė: Laidavimo draudimas

Nr. SJLD 116902

DRAUDĖJAS	ŠAKIŲ HIDROTECHNIKA, UAB, Kęstučio g. 23, Šakiai, Lietuva, tel. 834552169, el. paštas hidrotechnika1@gmail.com, įmonės kodas 174443463
DRAUDIKAS	AAS "BTA Baltic Insurance Company", atstovaujama filialo Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, tel. +37052600600, faks. +370 52102666, el. paštas bta@bta.lt, įmonės kodas 300665654, PVM mokesčio kodas LT100005808219
NAUDOS GAVĖJAS	ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Bažnyčios g. 4, Šakiai, Lietuva, tel. (8-345)60203, faks. (8-345)60200, įmonės kodas 188772814
DRAUDIMO SUTARTIES PAGRINDAS	Draudimo sutartis sudaryta pagal AAS „BTA BALTIC INSURANCE COMPANY“ FILIALO LIETUVOJE taisykles „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisykles Nr. 024.I“, kurios yra neatsiejama draudimo sutarties dalis
DRAUDIMO OBJEKTAS	Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su draudėjo sutartinių prievolių neįvykdymu arba netinkamu įvykdymu
LAIDAVIMO OBJEKTAS	Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai
SUTARTIES NR. IR PASIRAŠYMO DATA	VL-365, 2017-03-07
DRAUDŽIAMIEJI ĮVYKIAI	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklių Nr. 024.I Specialiųjų sąlygų punktai 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3.
DRAUDIMO LAIKOTARPIS	Galioja nuo 2017-03-07 iki 2017-10-30
DRAUDIMO SUMA	1 233,00 EUR (Vienas tūkstantis du šimtai trisdešimt trys EUR 00 ct)
DRAUDIMO VARIANTAS	Atlikimui
DRAUDIMO ĮMOKA Įmokos mokėjimo grafikas:	65,00 EUR (Šešiasdešimt penki EUR 00 ct) 65,00 EUR įmokėti iki 2017-03-07
DRAUDIMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO DATA	2017-03-06
DRAUDIMO SUTARTIES DOKUMENTAI	Neatsiejama šio draudimo liudijimo (poliso) dalis – įsipareigojimų dokumentas - raštas Nr. SJLD 116902. Kitus ginčams dėl laidavimo (garantinio) rašto atitikties originalui, draudikas turi teisę pareikalauti iš naudos gavėjo pateikti pas jį esančio dokumento originalą.

PASTABOS

Pagal LR PVM įstatymo 27 str. - draudimo paslaugos PVM neapmokestinamos.

Draudėjui laiku nesumokėjus draudimo įmokos (-ų), AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE turi teisę pateikti Draudėjo duomenis UAB „Creditinfo Lietuva“ tvarkančiai jungtines skolininkų duomenų rinkmenas mokumo vertinimo bei įsiskolinimo valdymo tikslu, taip pat teikiančiai tokius duomenis teisėtą interesą turintiems tretiesiems asmenims (pvz. bankai, telekomunikacijų ar lizingo bendrovės ir t.t.), kad jie galėtų įvertinti duomenų subjekto mokumą ir valdyti įsiskolinimą.

Patvirtinu, kad prieš sudarant draudimo sutartį, su draudimo liudijime nurodytų taisyklių sąlygomis buvau supažindintas, jas supratau ir taisyklių kopiją gavau.

DRAUDĖJAS ARBA JO ATSTOVAS:

ŠAKIŲ HIDROTECHNIKA, UAB

A.V.

(parašas)

DRAUDIKO ATSTOVAS:

AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS
LIETUVOJE
KAD direktorius TAŠKŪNAS KĘSTUTIS

JUS APTARNAVO:

VIRGINIJA VARNAUSKIENĖ
Tel. 865540630, El. paštas v.varnauskiene@bta.lt



SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS

Susitarimas dėl draudimo išmokos grąžinimo

SĮLD Nr. 116902 prie draudimo liudijimo (poliso)
Serija SĮLD Nr. 116902
2017-03-06

Susitarimas sudarytas tarp AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE (toliau – Draudikas), atstovaujamos draudiko įgalioto asmens, ir ŠAKIŲ HIDROTECHNIKA, UAB (toliau – Draudėjas), atstovaujamos draudėjo įgalioto asmens, abi kartu vadinamos Šalimis.

Šalys susitare:

1. Draudikas Draudėjo prašymu išduoda Draudėjui sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo liudijimą (polisą) serija SĮLD Nr. 116902 (toliau – Polisas) 1 233,00 EUR (Vienas tūkstantis du šimtai trisdešimt trys EUR 00 ct) draudimo sumai.
2. Draudikas pagal 1. punkte nurodytą Polisą įsipareigoja sumokėti ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJĄ, Bažnyčios g. 4. Šakiai, Lietuva, įmonės kodas 188772814 (toliau – Naudos gavėjas) bet kurią sumą ar sumas, neviršijančią (-as) 1 233,00 EUR (Vienas tūkstantis du šimtai trisdešimt trys EUR 00 ct), gavęs Naudos gavėjo pareikštą pretenziją, pagal išduotą Polisą.
3. Draudėjas įsipareigoja per 15 (penkiolika) dienų po Draudiko pranešimo apie išmoką Naudos gavėjui išsiuntimo dienos grąžinti Draudikui jo išmokėtas pinigų sumas.
4. Susitarimas įsigalioja nuo 2017-03-06 ir galioja iki visiško Draudėjo prievolės įvykdymo pagal Polisą.

DRAUDĖJO ATSTOVAS:

A.V.

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

DRAUDIKO ATSTOVAS:

A.V.

(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)



2/2



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (LV40103840140, buveinės adresas Valdemara iela 63, LV-1010 Ryga, Latvija), Lietuvoje veikianti per AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialą, į. k. 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219, Viršuliškių skg. 34, Vilnius, Lietuva

Tel +37052600600, faks +370 52102666
El paštas bta@bta.lt, www.bta.lt

SWEDBANK, AB, A/s LT257300010000626711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137044060001749259

196d918716dccc7520325b141145

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS ATLIKIMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

SĮLD Nr. 116902 prie draudimo liudijimo (poliso)
Serija SĮLD Nr. 116902
2017-03-06

Kam: ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Bažnyčios g. 4, Šakiai, Lietuva, įmonės kodas 188772814
(Naudos gavėjo įmonės pavadinimas, adresas ir kodas)

Šiuo atlikimo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu (toliau – raštas) ŠAKIŲ HIDROTECHNIKA, UAB, Kęstučio g. 23, Šakiai, Lietuva, įmonės kodas 174443463 (toliau – Draudėjas) ir AAS „BTA Baltic Insurance Company“, atstovaujama filialo Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 300665654 (toliau – Draudikas), neatšaukiamai įsipareigoja ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Bažnyčios g. 4, Šakiai, Lietuva, įmonės kodas 188772814 (toliau – Naudos gavėjas) 1 233.00 EUR (vienas tūkstantis du šimtai trisdešimt trys eurų 00 ct) suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šį laidavimo draudimo raštą.

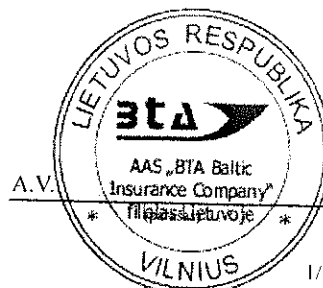
KADANGI Naudos gavėjas su Draudėju 2017-03-07 pasirašė Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai sutartį VL-365, TODEL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:
Jei Draudėjas nevykdo (netinkamai vykdo) Sutartyje numatytus įsipareigojimus,
Draudikas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Naudos gavėjui aukščiau nurodytą sumą, gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą). Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Draudėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Draudiko įsipareigojimai galioja įskaitytinai nuo 2017-03-07 iki 2017-10-30 Naudos gavėjui paprašius pratęsti sutarties įvykdymo laikotarpį. Draudėjas įsipareigoja pranešti Draudikui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas Draudėjo prašymu gali būti pratęstas. Šiam raštui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi tarp šalių kilę ginčai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti taikiai, pastarasis sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą. Šis raštas sudarytas pagal Draudiko „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr. 024.1“ (toliau- Taisyklės). Taisyklės ir draudimo liudijimas (polisas) yra neatsiejama šio rašto dalis.

DRAUDIKO ATSTOVAS:

Draudimo agentė
Vimijė

(pareigos, vardas, pavardė)



AAS "BTA Baltic Insurance Company" (LV40103840140, buveinės adresas Valdemara iela 63, LV-1010 Ryga, Latvija), Lietuvoje veikianti per AAS "BTA Baltic Insurance Company" filialą, į. k. 300665654, PVM moketojo kodas LT100005808219, Viršuliškių skg. 34, Vilnius, Lietuva
Tel. +37052600600, faks. +370 52102666
El. paštas: bta@bta.lt, www.bta.lt
SWEDBANK, AB, A/s LT257300010000626711
SEB BANKAS, AB, A/s LT137044060001749259

196d91871dccc175202358141145

Pirkimo dokumentų 1 priedas

**PASIŪLYMAS VIEŠAJAM PIRKIMUI
„VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELJORACIJOS GRIOVIŲ IR
JŲ STATINIŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBAI“**

2017-02-22

(Data)

Šakiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „Šakių hidrotechnika“
Įmonės kodas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi įmonių kodai	174443463
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi adresai/	Kęstučio g. 23, Šakiai LT-71137
Pasiūlymą pasirašyti įgalioto asmens vardas, pavardė	Virginija Valavičienė
Telefono numeris	8 345 52169
Fakso numeris	8 345 52169
E. pašto adresas	hidrotechnika1@gmail.com
Internetinės svetainės adresas	

(Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamojo subrangovo(u), subtiekęjo(u), subteikėjo(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti)

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	-
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo (ų), subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	-
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prišimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis mažos vertės konkurso „Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbai“ sąlygomis (įskaitant ir techninėje specifikacijoje išvardintus reikalavimus), nustatytomis tiekėjų

apklausos būdu vykdomo viešojo pirkimo sąlygose; kituose konkurso dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso sąlygose.

Atsižvelgdami į konkurso dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

Mes siūlome valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbus atlikti už tokią kainą: objekto skaičiuojamąją kainą, kuri apskaičiuojama vadovaujantis Melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, pakeistu LR žemės ūkio ministro 2011 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 3D-452, dauginant iš siūlomo koeficiento – 0,95.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą ir nustatydami savo siūlomą kainos koeficientą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1.	Pasiūlymas	
2.	Įmonės kvalifikaciniai dokumentai	

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama failo pavadinime vartoti žodį arba dokumentą pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)	Dokumentas įkeltas CVP IS
1.	Įvykdytų objektų sąrašas ir pažymos	
2.	Darbų vadovo patirtis	
3.	Technikos pažyma	

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. balandžio 23 d. *Administratore V. Linijė Valavičienė*

(Tiekėjo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

A. I.





UAB "ŠAKIŲ HIDROTECHNIKA"

Kęstučio g.23, Šakiai LT-71137 Įmonės kodas 174443463 tel/fax
8 345 52169

Šakių rajono savivaldybės
administracijai

ĮGALIOJIMAS

2017-02-22 Nr.07

Šakiai

UAB "Šakių hidrotechnika" įmonės kodas 174443463 įgalioja Virginiją Valavičienę a/k 46202130102 pasirašyti dokumentus saugiu elektroniniu parašu pirkime „Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remontos ir priežiūros darbai“.

Direktorius



Vidmantas Kameneckas

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2012 m. kovo 1 d.

Nr. 2-M

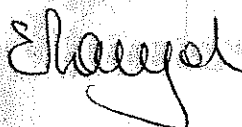
Vilnius

UAB „Šakių hidrotechnika“

ATESTUOTA

Melioracijos statinių statybai

Viceministras



Edvardas Raugalas



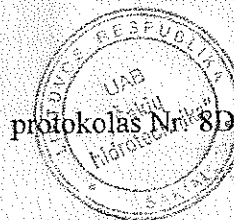
Melioracijos statinių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkas



Saulius Jasius

Atestatas galioja iki 2017 m. kovo 1d.

Atestavimo komisijos 2012 m. kovo 1d.



KOPIJA TIKRA
protokolas Nr. 8D-99(5.50)

Antanas Kamenockas

