

**VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTO ĮKAINIO)
NR. P299/16**

**MEDICININĖS PREKĖS (ĮVAIRŪS INSTRUMENTAI, MEDICININĖS PLOKŠTELĖS,
METALINĖS KONSTRUKCIJOS)**

2016 m. gruodžio mėn. 8 d.

Vilnius

UAB „B.Braun Medical (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Liaubos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus dr. Algimanto Pamernecko, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis skelbtos dinaminės pirkimų sistemos „Medicininės prekės (įvairūs instrumentai, medicininės plokštelės, metalinės konstrukcijos)“ (pirkimo Nr. 177806) (toliau – DPS) ir pagal DPS įvykdyto konkretaus pirkimo kvietimo CVP IS Nr. 304713 rezultatais

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau - prekės) o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1., tačiau Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus užsakymų teikimo būdais, pvz. žodžiu telefonu arba raštu (faksu arba elektroniniu paštu). Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Prekės pristatomos Pardavėjo transportu Pirkėjui į jo buveinę (ligoninės vaistinę) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po Pirkėjo užsakymo prekėms gauti pateikimo.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Į Sutarties priede nurodytus įkainius įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio



dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

3.4. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą gali pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu rvul@rvul.lt. Nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas-faktūras / sąskaitas-faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Pardavėjas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4.2. Gautų prekių kiekis, taip pat jų kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms, tikrinamas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų, priimančių prekes. Tačiau, vėliau paaiškėjus gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo neatitikimui standartams, techninėms sąlygoms, taip pat prekių trūkumui, Pirkėjas ne vėliau kaip per parą privalo išsiųsti apie tai pranešimą (faksu arba el. paštu) Pardavėjui, nurodymas jame datą, kada numatytas prekių kokybės ar kiekio patikrinimas, atsižvelgiant į laiką, būtiną šiam pranešimui gauti ir Pardavėjo atstovui atvykti, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 3 dienas privalo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui apie savo atvykimą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, netinkamos prekės grąžinamos Pardavėjui.

4.3. Trūkstamas prekių kiekis papildomas arba nekokybiškos prekės pakeičiamos per 2 darbo dienas po pranešimo gavimo.

4.4. Pirkėjas turi teisę tikrinti prekių kokybę Pardavėjo sandėlyje ar kitoje jų laikymo vietoje be išankstinio derinimo su Pardavėju.

5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % nuo nepristatytų prekių vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

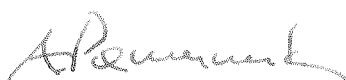
6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir galioja 24 mėnesius.

6.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.



7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

9. SUTARTINIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 20 kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštu pateiktos pretenzijos gavimo dienos, ginčas gali būti perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismui.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pakeitimams gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 13 skyriuje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adreso pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

11.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.4. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.



12. SUTARTIES PRIEDAS

12.1. Sutarties priedas „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

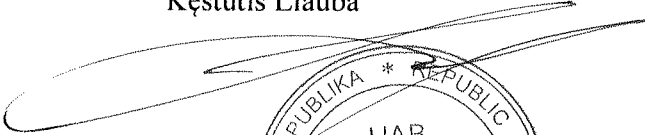
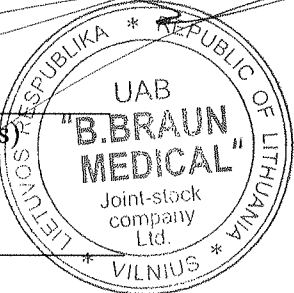
13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB B.Braun Medical

Viršuliškių skg. 34-1, LT-05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 11551739
PVM mokėtojo kodas: LT115517314
Tel.: (8 5) 2374333
Faks.: (8 5) 2374344
El. p. office@bbraun.lt
Bankas AB SEB bankas
A.s. LT617044060001097040

Direktorius
Kęstutis Liauba

(parašas) 
(data) 

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT242438412
Tel.: (8 5) 216 9069
Faks.: (8 5) 216 8984
E. p. rvul@rvul.lt
Bankas AB „SEB bankas“
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktorius
dr. Algimantas Pamerneckas

(parašas) 
(data) 2016-12-09 

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

Pirkimo pavadinimas: 1 kvietimas - Medicininės prekės (įvairūs instrumentai, medicininės plokštelės, metalinės konstrukcijos)

Tiekėjo pavadinimas: UAB B.BRAUN MEDICAL

1. Bendrieji reikalavimai:

- 1.1. Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms yra nurodyti prekių įkainiai.
- 1.2. Visi gaminiai turi būti pažymėti CE ženklu ir atitikti ES 93/42/EEB direktyvos reikalavimus medicinos prietaisams. Pateikiamas tai įrodantis sertifikatas.
- 1.3. Techninėje specifikacijoje nurodytus konkrečius modelius ar šaltinius, konkrečius procesus ar prekės ženklus, patentus, tipus, konkrečią kilmę ar gamybą (jei nurodyta) prašome laikyti neįpareigojanciais, t.y. tiekėjas gali siūlyti analogiškas medžiagas, įrangą ir kt., tačiau jos privalo atitikti pirkimo sąlygose nustatytas technines specifikacijas ir būti suderinama su perkančiosios organizacijos turima įranga. Nurodomi Europos standartą perimančios Lietuvos standartai, Europos techniniai liudijimai, tarptautiniai standartai, kitos Europos standartizacijos įstaigų nustatytos techninių normatyvų sistemos arba nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai turi būti suprantami kaip privalomi su priedu „arba lygiavertis“.
- 1.4. Kartu su konstrukcijomis turi būti pateikiama išsami tų konstrukcijų implantavimo metodika arba pravedami nemokami mokymai, kurių metu išdėstoma implantavimo metodika. Kartu su gaminiais pateikiama dokumentacija: naudojimo instrukcija ir valymo/sterilizavimo dokumentai lietuvių ir originalo kalbomis. Pirkimo dalyse, kur nurodytas reikalingas instrumentų rinkinys pagal panaudą, papildomai reikalingas konteineris (jei reikia ne vienas), skirtas konstrukcijoms ir instrumentams sterilizuoti ligoninėje turimais garo sterilizatoriais. Instrumentai turi būti tinkami sterilizavimui frakcionuotu vakuumu 134°C temperatūroje 5 min arba 121°C temperatūroje 25 min.
- 1.5. Siūlomiems gaminiams būtina pateikti katalogus su atžymėta reikalaujamų parametru reikšme pagal siūlomos pirkimo dalies numerį.

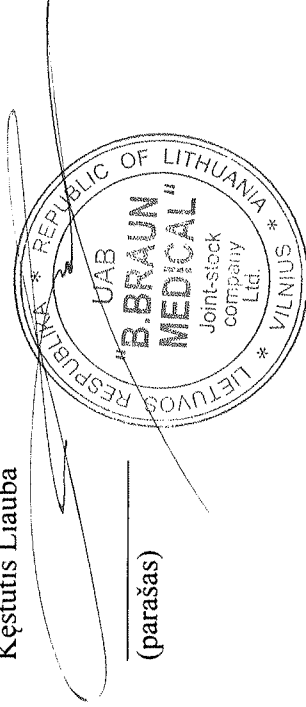
2. Specialieji perkančiosios organizacijos reikalavimai, tiekėjo siūlomi įkainiai:

Pirkimo dalies Nr.	Prekės / pirkimo dalies pavadinimas	Techniniai reikalavimai	Preliminarius kiekis 2 metams, vnt.	Mato vieneto kaina be PVM	Viso kiekio kaina be PVM	Atitikimas techniniams reikalavimams	Siūlomos priemonės gamintojo pavadinimas, šalis, prekės kodas ir nuoroda į gaminio kodą kataloge, psl. Nr. Kataloge būtina atžymėti pozicijos
--------------------	-------------------------------------	-------------------------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------------------	---

PVM tarifas (%)	21	PVM suma, EUR:	26,62
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM			153,37

PARDAVĖJAS
UAB B.Braun Medical

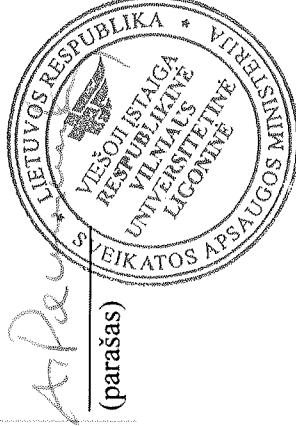
Direktorius
Kęstutis Liauba



(parašas)

PIRKĖJAS
VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktorius
dr. Algimantas Pamerneckas



(parašas)