

## PRELIMINARI SUTARTIS

Vilnius,

2017 m. gegužės mėn. 23 d. Nr. *03-30463.04*

**UAB „Kesko Senukai Lithuania“**, įmonės kodas 234376520, adresas: Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas, atstovaujama komercijos direktoriaus Karolio Jurkšos, veikiančio pagal 2017.01.06 d. įgaliojimą Nr. IG-17-15 (toliau „Pardavėjas“), ir

**UAB „Vilniaus vandenys“**, įmonės kodas 120545849, adresas: Dominikonų g. 11, LT – 01517, Vilnius, Lietuva, atstovaujama generalinio direktoriaus Aido Ignatavičiaus veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – „Pirkėjas“),

toliau „Pardavėjas“ ir „Klientas“ kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“. Šalys šią sutartį (toliau – **Sutartis**) sudarė vadovaujantis Viešojo konkurso, skelbio CVP IS (pirkimo numeris 185798, paraiškoms numeris PP-2017-100, CVP IS Nr. 324550), rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Pirkėjas turi teisę (bet neprivalo) Sutarties galiojimo laikotarpiu teikti užsakymus prekėms, nurodytoms „Techninėje specifikacijoje“ (sutarties 1 priedas) ir prekėms, kurios nenurodytos „Techninėje specifikacijoje“, tačiau susijusioms su jau perkamų prekių specifika.

### 1. SAŲKOS

1.1. Šioje Preliminarioje ir jos pagrindu sudarytoje Užsakymo sutartyje (toliau taip pat vadinama Sutartimi) naudojamos sąvokos:

**Prekių galutinė kaina** - tai Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose (toliau – Užsakymo patvirtinimas) fiksuota kaina, kurią sudaro Prekių įkainiai ir faktiškai patirtos išlaidos, kurias Pardavėjas patyrė tiekdamas Prekes.

**Preliminarioji sutartis** – Pirkėjo ir Pardavėjo pasirašyta sutartis, kuri nustato sąlygas, taikomas Užsakymo sutartims, kurios sudarytos per preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

**Pardavėjas** – sutarties šalis, nurodyta Užsakymo sutarties specialiosiose sąlygose.

**Subtėkėjas** – bet kuris Pardavėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris buvo nurodytas Pardavėjo pasiūlyme ir kuris gali būti pasitelkiamas sudarytos Užsakymo sutarties vykdymui.

**Užsakymas** – Pirkėjo neatnaujinto varžymosi procedūros metu Pardavėjui, su kuriuo sudaryta Preliminarioji sutartis, pateikiama informacija apie konkrečias perkamas Prekes ir taikomas procedūras, į kurias turi atsižvelgti Pardavėjas, teikdamas pasiūlymą neatnaujinto varžymosi procedūros metu. Užsakymai gali būti teikiami žodžiu ir/arba raštu.

**Užsakymo sutartis** – užsakomu Prekių teikimo sutartis, kurią sudaro Pardavėjas ir Pirkėjas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis. Kiekvieną užsakymo sutartį sudaro Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos.

**Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos** – Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, nustatanti bendras Prekių teikimo sąlygas.

**Užsakymo sutarties Specialiosios sąlygos/Užsakymo patvirtinimas** – Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, žodinis arba rašytinis Pirkėjo ir Pardavėjo užsakymo patvirtinimas (atsižvelgiant į užsakymo vertę). Užsakymo, kurio vertė didesnė nei 3000,00 EUR su PVM, patvirtinimas gali būti pateikiamas fakso ar elektroninėje formoje.

**Prekė(-ės)** – pagal Užsakymo sutartį Pirkėjo nurodyta ir iš Pardavėjo reikalaujamos pristatyti Prekės.

**Pirkėjas** – UAB „Vilniaus vandenys“, Preliminariojoje sutartyje nurodyta tvarka, perkantis Prekes Užsakymo sutartyje numatytomis sąlygomis. Pirkėjo įgalioti darbuotojai turi teisę savo kompetencijos ribose atlikti visus būtinius Užsakymo proceso veiksmus, sudarant teisėtą Užsakymo sutartį tarp Pirkėjo ir Pardavėjo (neatnaujinant Pardavėjų varžytuvių, gauto pasiūlymo vertinimą, Prekių užsakymą ir bendrauti su Pardavėju ir kitais su Preliminariosios sutarties vykdymu susijusiais klausimais).

### 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Preliminarioji sutartis (toliau – Preliminarioji sutartis) taikoma visiems Pirkėjo ir Pardavėjo santykiams, susijusiems su Prekių teikimu (toliau – Prekės), kurių aprašymas, nenurodytas šioje Sutartyje, o pateikiamas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Preliminariojoje sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas susitaria nustatyti sąlygas, taikomas jos pagrindu ateičiję sudaromoms pagrindinėms Užsakymo sutartims (toliau – Užsakymo sutartis), kurios bus sudaromos per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2.3. Pirkėjas turi teisę Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu užsakyti Prekes laikantis 3 dalyje nustatytą Užsakymo procedūrą. Pardavėjas teikia Prekes laikydamasis Užsakymo sutarties nuostatų.

2.4. Užsakymo sutartis, kurios vertė mažesnė nei 3 000 EUR be PVM sudaroma žodžiu, kuri laikoma sudaryta nuo to momento kai iš Pardavėjo yra gautas žodinis užsakymo patvirtinimas.

2.5. Užsakymo sutartis, kurios vertė didesnė nei 3 000 EUR be PVM, pagal Preliminarioją sutartį laikoma sudaryta nuo to momento, kai iš Pardavėjo skenuota elektroninėmis priemonėmis gaunama pasirašyta Užsakymo sutartis.

2.6. Bet kuri pagal Preliminarioją sutartį sudaryta Užsakymo sutartis įsigalioja šios Užsakymo sutarties sudarymo dieną ir galioja iki visiškai įsipareigojimų pagal konkrečią Užsakymo sutartį įvykdymo.

### 3. UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA IR KITOS SĄLYGOS

3.1. Klientas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę teikti Pardavėjui Užsakymus laikantis žemiau nurodytų užsakymo procedūrų.

3.2. Klientas paskirs asmenį, atsakingą už neatnaujinto varžymosi organizavimą, gautų pasiūlymų vertinimą, Prekių užsakymą ir bendravimą su Pardavėju kitais su Preliminariosios sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Apie tai Pardavėjas bus informuotas raštu, fakso ar el. paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios sutarties sudarymo dienos.

3.3. Kliento įgaliotas darbuotojas organizuoja neatnaujintą varžymąsi kitus įsigyjamų Prekių poreikiui, atsižvelgiant į tai ar užsakymo vertė viršija 3 000 EUR be PVM ir/ar PVM ribą.

3.3.1. Jei užsakymo vertė neviršija 3 000 EUR be PVM, užsakymai gali būti teikiami elektroninėmis priemonėmis, tiesiogiai nuvykusi į Pardavėjo nurodytas Prekių pardavimo ir/ar atsiėmimo vietas ar kitais priimtinais būdais nurodant siekiamą įsigyti Prekių kiekį bei tikslų pristatymo laiką ir vietą, o Prekių Pardavėjas atsako siūlydamas Preliminariosios sutarties reikalavimus atitinkančią pasiūlymą ne didesniais įkainiais nei nustatyta Preliminariosios sutarties 4.1.1. ir 4.1.2. punktuose nurodyti įkainiai. Sutartis, kuri sudaroma žodžiu laikoma sudaryta nuo PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančios išrašyti sąskaitos išrašymo dienos

3.3.2. Jei užsakymo vertė viršija 3 000 EUR be PVM, užsakymai teikiami neatnaujinant varžymosi atnaujinto pasiūlymo konkrečiam Užsakymo vykdymui pateikimo būdu bei vykdant 3.4 – 3.10 punktuose nustatytą procedūrą.

3.4. Kliento įgaliotas asmuo elektroninėmis priemonėmis išsiunčia Pardavėjui užsakymą dėl konkrečių Prekių nurodydamas konkrečias spausdinimo ir susijusias Prekes, apimtis bei kitus jo nuomone būtinius duomenis (sutarties 4 priedas) žemiau nurodytiems asmenims:

3.4.1.

3.5. Pardavėjas atsako pateikdamas atnaujintą pasiūlymą elektroninėmis priemonėmis iki nustatyto termino. Jei Pardavėjas iki nustatyto termino atnaujinto pasiūlymo nepateikia, laikoma, kad jis atsisakė dalyvauti varžymėsi. Pakartotinai atsisakius dalyvauti varžymėsi Klientas įgyja teisę reikalauti sumokėti 100 EUR baudą ar nutraukti sutartį.

3.6. Kliento įgaliotas asmuo patikrina ar atnaujintame pasiūlyme nėra pateikti didesni nei Preliminariosios sutarties 4.1.1. – 4.1.2. punktuose nustatyti įkainiai. Apie ketinimą sudaryti Užsakymo sutartį informuojami elektroninėmis priemonėmis pateikiant pranešimą dėl neatnaujinto varžymosi rezultato.

3.7. Klientas ir Pardavėjas susitaria, kad Užsakymo sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai Pardavėjas gauna Kliento įgalioto asmens pranešimą, kad jo pateiktas pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas vykdyti konkretį Užsakymą.

3.8. Remdamasis neatnaujintu varžymosi rezultatais Kliento įgaliotas asmuo parengia Užsakymo sutartį, pasirašo ir siunčia pasirašymui Pardavėjui. Užsakymo sutartį sudaro bendrosios sutarties sąlygos, pateiktos sutarties 2 priede, specialiosios sąlygos sutarties 3 priede. Užsakymo patvirtinimas gali būti pateikiamas elektroninėje formoje, t.y. persiunčiant skenuotą pasirašytą dokumentą ir yra vykdytinas nuo tokio dokumento gavimo elektroniniu paštu dienos, tačiau tai neapleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos pristatyti originalius pasirašytus dokumentus, kaip įmanoma greičiau.

3.9. Pardavėjas, gavęs pasirašytą Užsakymo sutartį (Užsakymo patvirtinimą), ją pasirašo ir siunčia el. paštu ne vėliau kaip per 24 val. nuo Užsakymo sutarties (Užsakymo patvirtinimo) gavimo momento.

3.10. Jei Pardavėjas raštu (Pardavėjo nurodytu el. pašto adresu) praneša apie atsisakymą vykdyti Užsakymo sutartį (kai sutartis numatoma sudaryti žodžiu) ar atsisako sudaryti Užsakymo sutartį ir/ar nustatytais terminais nepateikia Klientui tinkamai įformintos ir pasirašytos Užsakymo sutarties (užsakymo patvirtinimo), Pardavėjas, kliento pareikalavimu, moka klientui 10 proc. savo pasiūlymo, su kuriuo siejami šiame punkte nurodyti Pardavėjo veiksmiai ar neveikimas, baudą.

### 4. PREKIŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Prekių kaina sudaryta iš Prekių įkainių, kurie nurodyti neatnaujintu varžymosi pasiūlymuose, ir nuo aidos prekių grupės, kurias Pardavėjas įsipareigoja pateikti su pradiniu pasiūlymu ir kurios bus taikoma papildomoms prekėms (nenurodytoms techninėje specifikacijoje), kurios bus perkamos neatnaujinant varžymosi Šie įkainiai negali būti didesni nei žemiau pateikti:

4.1.1. Prekių maksimalūs įkainiai (pirkimo Nr. 185798 pasiūlyme pateikti maksimalūs Prekių įkainiai; Preliminariosios sutarties priedas Nr.5).

4.1.2. Prekių grupių nuolaidos (pirkimo Nr. 185798 pasiūlyme pateiktos nuolaidos prekių grupėms; Preliminariosios sutarties priedas Nr.5).

4.1.3. Į Prekių įkainius įskaitomi visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su šios Preliminariosios sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4.2. Maksimali Preliminarosios sutarties kaina: 75.000,00 EUR be PVM (*septyniašėšimt penki tūkstančiai eurai 00 ct*).

4.3. Preliminarosios sutarties galiojimo laikotarpis 4.1 ir 4.1.2. punktuose nurodyti Prekių įkainiai dėl kainų lygio ar mokėsių (išskyrus pridėtinės vertės mokestį) pasikeitimą nebus perskačiuojami.

4.3.1. Pasikertus PVM, Prekių įkainių pakeitimas išforminamas Šalių rašytiniu susitarimu. Perskačiuoti Prekių įkainiai taikomi nuo Šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos.

## 5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ, PAKĖITIMAI

5.1. Preliminarioji sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiu, jos trukmė skatuojuojant nuo įsigaliojimo dienos, ir gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėnesių, jei nei viena iš Šalių raštu nepranešė apie pagėdėdavimą nutraukti sutartį. Bendra Preliminarosios sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 36 mėnesiai.

5.1.1. Pratesus Preliminarią sutartį, Pardavėjas Pirkėjui pateikia naują (arba pratęsia) Preliminarosios sutarties įvykdymo užtikrinimą ateinantiems Prekių teikimo metams.

5.2. Ši Preliminarioji sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys ją pasirašo ir Pardavėjas pateikia Preliminarosios sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Preliminarosios sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Preliminariojoje sutartyje nustatytais atvejais.

5.3. Jei bet kuri iš Prelinarosios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kiti, nuostatyti galiojimai.

5.4. Nutraukus Preliminarią sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioji nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsisakymais tarp Šalių pagal šią Preliminarią sutartį, taip pat visos kitos nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioji po Preliminarosios sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioji, kad būtų visiškai įvykdyta ši Preliminarioji sutartis arba Užsakymo sutartis.

5.5. Preliminarosios sutarties ir Užsakymo sutarties sąlygos šių sutarčių galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tiksliai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5.5.1. Preliminarosios sutarties arba Užsakymo sutarties sąlygų keitimui nebus laikomas sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

5.5.2. Vykdydam Preliminarią sutartį arba Užsakymo sutartį, atliekami techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui, pirkimo sutarties šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimui, nebus laikomi Preliminarosios sutarties arba Užsakymo sutarties sąlygų keitimais.

## 6. SUTARTIES SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Pardavėjas turi teisę raštišku pranešimu sustabdyti Preliminarosios sutarties galiojimą esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.1.1. Esant svarbioms priežastims, Pardavėjas turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies pirkimą ne ilgesniam kaip 90 dienų terminui;

6.1.2. Pirkėjas negauna pakankamo ES projektų ir/ar valstybės biudžeto finansavimo.

6.2. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta šalių tarpusavio susitarimu. Bet kuri iš Šalių, įspėjusi kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 dienų turi teisę Preliminarią sutartį nutraukti. Preliminarosios sutarties nutraukimas su vienu iš Pardavėju, nedaro įtakos Preliminariųjų sutarčių galiojimui su kitais Pardavėjais, jei jų liko daugiau kaip vienas.

6.3. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti sutartį šiais atvejais:

6.3.1. kai Pardavėjas 2 (du) kartus nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį;

6.3.2. kai Pardavėjas pakartotinai atsisako pasirašyti Užsakymo sutartį po to, kai atrenkamas laimėtoju Užsakymo vykdymui;

6.3.3. kai Pardavėjas bent 2 (du) kartus netinkamai įvykdo įsipareigojimus Pirkėjui pagal pasirašytas Užsakymo sutartis ir Pardavėjas įgyja teisę įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą;

6.3.4. kai Pardavėjas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį ir per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Pardavėju skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, išsiuntimo dienos, Pardavėjas nesima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba Pardavėjas šių įsipareigojimų įvykdyti nebegali;

6.3.5. kai Pardavėjas nebeatitinka pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų dalyviui;

6.3.6. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.7. kai Pardavėjas galutiniu kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl profesinės etikos pažeidimo, arba galutiniu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo, arba dėl kitokio pobūdžio neveiksumo, trukdančio vykdyti sutartį.

6.4. Pardavėjas, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį vienašališkai šiais atvejais:

6.4.1. kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

6.4.2. kai Pirkėjas sustabdo šios sutarties galiojimą ilgesniam terminui nei numatyta sutarties 6.1.1 punkte.

6.5. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio mokestimo už tiktas Prekes, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją. Preliminarią sutartį nutraukus 6.4.1. punkte nurodytu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjuį jo patirtus nuostolius ar žalą. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti paskutinio užsakymo kamos.

6.6. Preliminarosios sutarties sustabdymas/nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki Preliminarosios sutarties sustabdymo/nutraukimo sudarytos galiojančios Užsakymo sutarties vykdymui.

## 7. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

7.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Preliminarijai sutarčiai arba Užsakymo sutarčiai įvykdyti;

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Preliminarioji sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galioti, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekms teikti;

7.1.3. Sudarydama Preliminarią sutartį, Šalis neviršys savo kompetencijos ir nepažeis jai saisančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

7.1.4. Ši Preliminarioji sutartis yra Šaliai galiojantis, teismis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Preliminarosios sutarties sąlygas.

7.1.5. Pardavėjas primumdamas Užsakymą sudarys Užsakymo sutartį su Klientu, nekeisdamas Užsakymo sutarties formoje nustatytų sąlygų.

## 8. GIŃČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandantioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami abipusiu susitarimu derybose per maksimalų 20 darbo dienų terminą. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data. Šalims nepavykus susitari per nustatytą maksimalų terminą, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## 9. NENUGALIMA JĖGA

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

9.2. Šalys, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalys, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9.3. Šalys, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

9.4. Jei šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį, pilnai asiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal sutartį.

## 10. SUBTEIKIMAS, SPECIALISTAI

10.1. Susitarimas, pagal kurį Pardavėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Preliminariojoje sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį, yra laikomas subteikimu. Toks susitarimas galioja, jei jis sudarytas raštu. Subteikėjas gali būti keičiamas tik tuo atveju, jei pirmimis (-iai) subteikėjas (-ai) buvo nurodyti Pardavėjo pasiūlyme (Preliminarosios sutarties priedas 5).

10.2. Be išankstinio raštiško Kliento sutikimo Pardavėjas negali sudaryti subteikimo sutarties. Pardavėjas kartu su pranešimu apie numatomą subteikimo sutartį Klientui turi pateikti rašią, kuriame garantuojama, kad subteikėjas atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 33 str. 1 d. reikalavimą.

10.3. Sutikimas duodamas tik dėl tų sutartinių įsipareigojimų, dėl kurių sudaroma subteikimo sutartis, ir tik įvardinus numatomą subteikėją. Klientas ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo pranešimo apie numatomą subteikėją bei 11.2 p. nurodytu reikalavimu įrodančių dokumentų gavimo dienos turi pranešti Pardavėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Subteikimo sutartis nesukurta sutartinių santykių tarp subteikėjo ir Kliento.

10.4. Pardavėjas atsako už savo subteiktą, jų specialistų/darbuotojų/ekspertų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Preliminarosios sutarties įsipareigojimų nevykdytų aplaidus būtu jis pats. Kliento sutikimas, kad kuri nors šioje Preliminariojoje sutartyje nurodyti

įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subteikimo sutartį, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį įvykdymo.

10.5. Jeigu Klientas turi pagrįstą įtarimą, kad subiekčas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Pardavėjo surasti kitą subiekčią, kuris turėtų tinkamą ir Klientui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

10.6. Įsipareigojimas, numatytas šioje Preliminariojoje sutartyje įvykdyti parinkti subiekčiai neturi teisės subteikimo sutartimi prisiimti įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

10.7. Pardavėjas privalo savo iniciatyva stūlyti keisti specialistus šiais atvejais:

10.7.1. mirties ar ligos, dėl kurios specialistas negali tęsti Prekių pagal šią Preliminariąją sutartį;

10.7.2. jeigu specialistą keisti būtina dėl kito, nuo Pardavėjo nepriklausančių priežasčių.

10.8. Pardavėjas apie aplinkybių, kai Pardavėjas privalo savo iniciatyva stūlyti keisti specialistus, atsiradimą Klientų privalo raštu informuoti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos.

10.9. Sutarties vykdymo eigoje Klientas arba Pardavėjas gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai teikia Prekes, pakertimą, nurodydami kitai Šaliai tokio pakertimo motyvus.

10.10. Papildomas išlaidas, patirtas dėl specialistų keitimo, atlygina Pardavėjas. Jei specialistas pakeičiamas ne iš karto, Klientas gali paprašyti Pardavėjo paskirti laikiną specialistą, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną specialisto nebuvimą.

#### 11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Jei kuri nors šioje Preliminariojoje sutartyje ar Užsakymo sutartyje numatyta nuostata pripažįstama negaliojančia ir/ar neteisėta, ir/ar neįgyvendinama vadovaujantis konkrečiu teisės normintu aktu, laikoma, kad ji ta apimtimi yra netaikoma, o likusios nuostatos lieka galioti.

11.2. Pardavėjui yra žinoma, kad Klientas neįsipareigoja įvykdyti visos Preliminariojoje sutartyje numatytos apimties, o pirkis pagal poreikį.

11.3. Sąlygos sustaria, kad Preliminarioje sutartyje neregulmentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais, o likusios nuostatos lieka galioti.

11.4. Ši Preliminarioji sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po viena kiekvienai Šaliai.

11.5. Šiuo Sąlygų patvirtina, kad Preliminariąją sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

#### 12. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas. „Techninė specifikacija“

2 priedas. Užsakymo sutarties bendrosios sąlygos.

3 priedas. Užsakymo sutarties specialiosios sąlygos.

4 priedas. Užsakymo forma.

5 priedas. UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA pasiūlymas

#### 13. ŠALIŲ REKVIZITAI

##### PIRKĖJAS

##### UAB „Vilniaus vandenys“

Adresas: Dominikonų g. 11, LT-01517 Vilnius

Tel.: (8 5) 266 4304; faks.: (8 5) 262 2838

Įm. kodas: 120545849

El.paštas: info@vv.lt

PVM mok. kodas: LT205458414

##### PARDAVĖJAS

##### UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA

Adresas: Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas

Tel.:

Įm. kodas: 234376520

El.paštas: info@senukai.lt

PVM mok. kodas: LT343765219

## TECHINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Ūkinės, buitinės ir statybinės medžiagos

### 2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS/CHARAKTERISTIKA

Eil. Nr.	Statybinių medžiagų pavadinimas	2	Pozicijų kiekis pasiūlymo lentelėje	3
1.	Plokštės ir skarda			1-11
2.	Plytos, blokeliai, plytelės			12-19
3.	Izolacinės medžiagos			20-26
4.	Stogo dangos, lietvamzdžiai			27-34
5.	Birios statybinės medžiagos			35-40
6.	Dažai			41-51
7.	Statybiniai tvirtinimo ir apdailos elementai			52-72
8.	Statybiniai apšilimo elementai			73-80
9.	Tvoros elementai ir armatūra			71-82
10.	Žarnos			83-87
11.	Medžiagos vėdinimo sistemų remontui			88-95
12.	Radiatoriai, vamzdžiai, armatūra			96-111
13.	Vamzdžiai, jungiamosios detalės vidaus nuotekų remontui.			112-125
14.	Užspaudžiami sujungimai PE vamzdžiams.			126-134
15.	Kitos statybinės prekės			135-170
16.	Transportas (Vilniaus rajone)			171

### 3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3.1. Vilniaus miestas ir Vilniaus rajonas

### 4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

4.1. Tiekėjas turi turėti bent vieną prekybos vietą Vilniaus mieste (arba ne toliau nei 20 km. nuo nurodytų miesto ribų nuolusioje teritorijoje).

4.2. Tiekėjas pateikia Užsakovui tiekiamų, parduodamų medžiagų atitikties deklaracijas, techninius aprašus, saugojimo, sandėliavimo duomenų, saugos duomenų lapus ir instrukcijas lietuvių kalba. Jeigu kartu su prekėmis turės būti pateikiami sertifikatai, Užsakovas sutarties įgyvendinimo metu nurodys kokia kalba turės būti pateikiami šie dokumentai.

4.3. Prekės turi atitikti ES standartus.

4.4. Visos prekės ir medžiagos turi būti naujos ir nenaudotos, be pakuočių ir produkcijos pažėdimų.

4.5. Tiekiamos, parduodamos medžiagos turi būti su nurodytu ir nesibaigusiu medžiagos naudojimo galiojimo terminu.

4.6. Tiekėjas prisiima atsakomybę už tiekiamų medžiagų kokybę ir kiekius.

4.7. Statybinių medžiagų tiekimą Tiekėjas vykdo gavęs UAB „Vilniaus vandenys“ užsakymą.

4.8. Kadangi medžiagų kiekiai ir asortimentas gali keistis vykdomų statybos remonto darbų eigoje, todėl sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti statybinių medžiagų kiekius bei asortimentą neviršijant bendros sutartyje nurodytos kainos. Prekės bus perkamos pagal poreikį. Analogiškos prekės, bus perkamos pagal Tiekėjo kainininką, galiojanti pirkimo diena ir taikoma visiems klientams.

## PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

### 1. Sutartyje naudojamos sąvokos

- 1.1. Sutarties BD didžiąja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:
  - 1.1.1. **Aktas** – perdavimo – priėmimo aktas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir (ar) atlikti darbai ar suteiktos paslaugos, susiję su Prekių parengimu tinkamai naudoti.
  - 1.1.2. **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri perduoda Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui.
  - 1.1.3. **Pasiūlymas** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
  - 1.1.4. **Pirkėjas** – UAB „VILNIAUS VANDENYS“.
  - 1.1.5. **Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos (toliau – LR) viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ).
  - 1.1.6. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Pardavėjas pateikė Pasiūlymą.
  - 1.1.7. **Prekės** – Sutarties SD nurodyta įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokie kiti daiktai (prekės), kuriuos Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui pagal Sutartį, taip pat Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytos perkamų daiktų (prekių) pristatymo, montavimo, diegimo, įrengimo ir kitos su jų tinkamu parengimu naudoti susijusios paslaugos ir (ar) darbai, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nėra nustatyta kitaip.
  - 1.1.8. **Prekių įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka Pardavėjui už perduotas Prekes, įskaitant visas su Prekių pardavimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Prekių įkainius PVM nėra įskaitomas.
  - 1.1.9. **Prekių kaina** – Sutarties SD nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Prekių kainos perskaičiavimas), ir kurią Pirkėjas moka Pardavėjui už perduotas ir perduotas Prekes, įskaitant, bet neapsiribojant, visas su Prekių pardavimu, perdavimu ir parengimu naudoti susijusių paslaugų ir (ar) darbų išlaidas ir mokesčius. Į Prekių kainą PVM nėra įskaitomas.
  - 1.1.10. **Sąskaita** – Pardavėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Pardavėjas nėra PVM mokėtojas) už Pirkėjo tinkamas, kokybiškai ir Sutartyje nustatytais terminais perduotas Prekes.
  - 1.1.11. **Subtiekėjas** – Pardavėjo Pasiūlyme, Sutarties SD nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Pardavėju, Pardavėjo pasitelkiamas Pirkėjui tiekti Sutartyje nurodytas Prekes ar atlikti tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu susijusias funkcijas.
  - 1.1.12. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Prekių pirkimo – pardavimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 p. nurodytų dokumentų.
  - 1.1.13. **Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.
  - 1.1.14. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.
  - 1.1.15. **Šalis** – Pirkėjas ar Pardavėjas kiekvienas atskirai, **Šalys** – Pirkėjas ir Pardavėjas abu kartu.
  - 1.1.16. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
  - 1.1.17. **Užsakymas** – Pirkėjo Pardavėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties SD nustatyta forma Pardavėjui teikiamas Prekių užsakymas, kuriame nustatytas Prekių poreikis ir pagal kurį Pardavėjas turi perduoti ir parduoti Prekes Pirkėjui.

- 4.9. Statybinės medžiagos ir prekės pristatomos per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos
  - 4.9.1. UAB „Vilniaus vandenys“ centrinį sandėlį Savanorių pr. 212, į gamybinę bazę Kirtimų g. 6A, į centrinę būstinę Dominikonų g. 11, arba į kitą nurodytą vietą Vilniaus mieste;
  - 4.9.2. arba pasisimamos Tiekėjo prekybos vietoje (parduotuvėse), Statybinės medžiagas ir prekes iš Tiekėjo pasima Užsakovo atsovas savo transportu.
- 4.10. Tiekėjas nurodo prekėms ir statybinėms medžiagoms taikomus garantinius laikotarpius.
- 4.11. Teikdamas pasiūlymą, Tiekėjas privalo siūlyti visą prekių asortimentą, t. y. privalo būti užpildyti visa lentelė, kurioje teikiamas pasiūlymas.
- 4.12. Pateiktame pasiūlyme Tiekėjas turi nurodyti medžiagų ir prekių keitimo bei grąžinimo sąlygas ir galimybes.
- 4.13. Tiekėjas sutarties vykdymo laikotarpio metu visiškai atsako už žalą, padarytą UAB „Vilniaus vandenys“, treitiesiems asmenims, aplinkai ir gamtai.
- 4.14. Reikalui esant, Užsakovo reikalavimu, atliekama tiekiamų medžiagų ir jų sudedamųjų dalių kokybės ekspertizė.

### 5. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. L. entelėse nurodytas maksimalus Prekių kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu. Sutarties galiojimo laikotarpis I (vieneri) metai su galimybe ją pratęsti dar 2 (du) kartus po I (vieneri) metus, tačiau bendra Sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 (treji) metai.
- 5.2. Pirkėjas neįsipareigoja įsipirkti viso nurodyto maksimalaus Prekių kiekio.

Užsakymo gavimo data yra laikoma jo pristatymo data (jei Užsakymas Pardavėjui perduodamas tiesiogiai), arba Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei Užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po Užsakymo išsiuntimo pašto dienos.

1.1.18. **Važtarastis** – teisės aktų reikalavimus atitinkantis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarčių Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir kurį Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka perduoda Pirkėjui kartu su Prekėmis.

## 2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

2.1. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Techninė specifikacija; (3) Sutarties BD; (4) Pardavėjo galutinis Pasūlymas; (5) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie yra išvardinti.

2.2. Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienas kitą, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiskiantys asmeni, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą į j jos dalį, ir (kiekvieniu konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarė“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarčių dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytus komunikacijos priemones: kita Šaliai pateiktus dokumentus.

## 3. Sutarties objektas

3.1. Pardavėjas įsipareigoja savo rizika ir sąskaita perduoti Sutarties SD nurodytas Prekes, kurios detalizuotos Techninėje specifikacijoje (joje nurodomos Prekių apimty (kiekis)), o Pirkėjas įsipareigoja už Prekes sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.2. Vykdomam Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat LR ir joje galiojančių Europos Sąjungos (toliau – ES) ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.

3.3. Pardavėjas bus laikomas įvykęs Sutartį, kai Pirkėjui laiku ir tinkamai perduos visas pagal Sutartį priklausancias perduoti Prekes.

## 4. Prekių kaina ir mokėjimo tvarka, Prekių kainos perskaiciavimas

4.1. Prekių kaina (taip pat Prekių įkainiai, jei taikomi) ir mokėjimo tvarka nurodyti Sutarties SD. Prekių kainą už visas Sutartyje nurodytas tinkamai ir laiku perduotas Prekes Pirkėjas sumoka pagal Pardavėjo Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminais išrašytas Sąskaitas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.

4.2. Prekių kaina yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Prekių pardavimu ir perdavimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai, rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, bet neapsiribojant, įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarčių vykdymui, įsigijimo išlaidas, taip pat išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutarčiai susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarčių sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių perdavimu, bet bet kokių darbų ir paslaugų, reikalingų Prekėms perduoti ir Sutarčiai vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Pardavėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne tuo Pirkėjo priklausanti aplinkybių padidės su Sutarčių vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos ir Pardavėjui Sutarčių vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai), tačiau tai Pardavėjui nesuteikia teisės sustabdyti Sutarčių vykdymą ar šiuo pagrindu atsiskaityti Sutarčiai.

4.3. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus PVM tarifams turės įtakos tik už Prekes, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta Sąskaita.

4.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie Prekių trūkumai (kurių objektiviai nebuvo įmanoma pastebėti perdavimo – priėmimo metu), įskaitant, bet neapsiribojant, kai perduodamas netinkamas Prekių kiekis, ar Prekės neatitinka nustatyto asortimento; (2) po perdavimo – priėmimo paaiškėja, kad Pirkėjui dėl Pardavėjo kaltės

padaryti nuostoliai; (3) Pardavėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkami neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.

4.5. Prekių kainos perskaiciavimas atliekamas tik dėl Pirkėjo ir Pardavėjo derybų rezultato. Prekių kainos perskaiciavimas įforminamas Sutarties SD pakeitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo. Prekių kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo netus perskaiciuojama.

## 5. Prekių kokybė, Pardavėjo kvalifikacija

5.1. Prekės, jų kokybė, Pardavėjo personalas turi atitikti kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose dokumentuose, kurie pridedami prie Sutarties.

5.2. Pardavėjas Pirkėjui kartu su Sutarties BD 2.1 p. nurodytais atitinkamais dokumentais turi pateikti Pardavėjo ir jo personalo kvalifikaciją patvirtinančius duomenis (jei Pirkimo metu kvalifikacija buvo tikrinama), Pardavėjas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus LR leidimus, atestatus, licencijas, taip pat visą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti.

5.3. Pardavėjas turi perduoti Pirkėjui tokias Prekes, kurios atitinka Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – Prekės turi atitikti įprastus tokioms Prekėms taikomus reikalavimus.

5.4. Prekės turi būti kokybiškos (turi atitikti Sutarčiai, teisės aktų reikalavimus, rinkos praktiką, gamintojo nustatytus standartus), turi būti be akivaizdžių ar paslėptų trūkumų, naujos, tinkamos naudoti pagal jų tiksline paskirtį, prekines išvaizdos, paženkintos pagal Sutarčiai, teisės aktų reikalavimus, pilnai sukomplektuotos, tinkamo asortimento, jei Prekėms yra nustatytas inkanumo naudoti terminas (galiojimo terminas), šis Prekių terminas neturi būti pasibaigęs (konkretūs reikalavimai tinkamumo naudoti terminui, jei jis taikomas, numatyti Pirkimo sąlygose).

5.5. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje, saugioje ir atsparioje gamintojo pakuotėje (t. y. pakuotė turi būti atspari, įskaitant, bet neapsiribojant, atliekant Prekių pakrovimo, iškrovimo darbus, ji turi tinkamai apsaugoti Prekes nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, turi užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant), pakuotė negali būti pažeista, suplyšusi, šlapia ar kitaip išoriškai pažeista ar netinkama pagal Prekių paskirtį, išskyrus atvejus, kai Prekės pagal Sutarį neturi būti supakuotos. Ant Prekių (ir (ar) Prekių pakuotės) esantys užrašai, etiketės ir (ar) kiti kartu su Prekėmis pagal Sutarį ir (ar) teisės aktus perduodami dokumentai turi būti suprantami ir lengvai įskaitomi, atitikti Sutarčiai ir (ar) teisės aktų reikalavimus bei pateikiami Sutarčiai ir (ar) teisės aktų nustatyta kalba. Techninėje specifikacijoje gali būti numatyti kiti ar papildomi reikalavimai.

5.6. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.

5.7. Pardavėjas garantuoja, jog Prekių perdavimo – priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Prekės atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus kokybiškos, be trūkumų, kurie panaikintų ar sumažintų Prekių vertę ar jų tinkamumą įprastam naudojimui. Tuo atveju, jei Pirkėjui pradėjus naudoti Prekes paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Pardavėjo pareikšta garantija neatitinka tikrovės, Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visą Pirkėjo ar trečiųjų asmenų patirtą žalą.

5.8. Pardavėjas bet kuriuo Sutarčiai vykdymo metu ar per kokybės garantijos terminą atsiradusius trūkumus privalo nealygintinai pašalinti ne vėliau kaip per Sutarčiai SD numatytą terminą arba minėtu terminu privalo savo sąskaita, rizika ir atsakomybe netinkamas Prekes pakeisti kitomis analogiškomis, lygiavertėmis ir kokybiškomis ar Pirkėjo reikalavimu įvykdyti kitus Sutarčiai ir (ar) teisės aktuose nurodytus veiksmus. Prekes trūkumų šalinimui arba Prekių pakeitimui Pardavėjas atsiaima iš Pirkėjo savo išlaidomis ten, kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Pirkėjas nenurodo kitaip.

5.9. Kai Sutartyje ir (ar) taikytinuose teisės aktuose Prekėms numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo – priėmimo momento, jei Sutarčiai SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės negalėjo būti naudojamos dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

- 5.10. Jei bet kokie Prekių trūkumai pastebimi po perdavimo – priėmimo momento, Pirkėjas raštu apie tai informuoja Pardavėją.
- 5.11. Pardavėju per nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Prekių trūkumų ar Prekių nepakeitus kitomis taip, kaip nurodyta aukščiau: (1) Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties SD nustatyto dydžio netesybas bei atygina Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos; (2) Pirkėjas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis (arba įsigyti naujas Prekes, jei Pardavėjas jų nepakeičia taip, kaip nurodyta aukščiau), o Pardavėjas tokiu atveju apmoka Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas (ar Prekės įsigijimo kainą) bei, Pirkėjui pareikalavus, sumoka Sutarties SD nurodyto dydžio netesybas. Pardavėjui nevykdomam netinkamai vykdomam atvejui, Pirkėjas turi teisę taikyti ir kitas Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytas teises gynybės priemones.
- 5.12. Pardavėjas, parduodamas ir perduodamas Prekes, užtikrina darbuotojų darbų, gaisrinės, techninės, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų ((ei taikomi), taikomų parduodant ir perduodant Prekes, laikymąsi.
- 5.13. Šalys susitaria, kad Pardavėjas yra atsakingas už visus Prekių trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo aptarti Prekių priėmimo metu, ar ne (t. y. tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).
- 6. Prekių apimtys (kiekis) ir Prekių užsakymas**
- 6.1. Pirkėjo iš Pardavėjo perkamų Prekių apimtys (kiekis) nurodomos Techninėje specifikacijoje.
- 6.2. Į Prekių apimtį įeina visos Prekėms perduoti reikalingos pristatymo, montavimo, diegimo, irengimo ir kitos su jų tinkamu parengimu naudoti susijusios ir reikalingos paslaugos ir (ar) darbai bei išlaidos, taip pat visos kitos Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti reikalingos paslaugos ir (ar) darbai bei išlaidos, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nėra nustatyta kitaip.
- 6.3. Pardavėjas turi atlikti ir Sutartyje nenurodytus veiksmus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visos Prekės būtų perduotos tinkamai ir laiku ir kuriuos Pardavėjas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.
- 6.4. Išlaidos, susijusios su Sutarties BD 6.2., 6.3 p. yra įskaitytos į Prekių kainą, t. y. Pirkėjas šių išlaidų Pardavėjui nekompensuoja.
- 6.5. Prekės gali būti perkamos pagal Pirkėjo poreikį, išreikštą Pardavėjui teikiamuose atskiruose Užsakymuose, kuriuose nurodoma konkreti Prekių apimtis (kiekis) ir kiti Sutarties SD nurodyti duomenys.
- 6.6. Pirkėjas pateikia Užsakymą Pardavėjui Sutarties SD numatytais terminais ir tvarka (jei Prekės perkamos pagal Užsakymą). Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas negali atsisakyti vykdyti Pirkėjo pateiktą Užsakymą arba vienašališkai jį keisti ir (ar) atšaukti (esminė Sutarties sąlyga).
- 6.7. Pirkėjas turi teisę keisti (tikslinti) ir (ar) atšaukti Pardavėjui pateiktą Užsakymą iki Sutarties SD nustatyto termino ir (ar) kito Šalių suderinto termino. Užsakymas gali būti keičiamas (tikslinamas) ir (ar) atšaukiamas tokiu pačiu Sutarties SD nustatyta tvarka (būdu), kokiu buvo pateiktas. Šiuo atveju Šalys susitaria, kad Pardavėjas nepatiria jokių papildomų išlaidų ir Pirkėjas tokių išlaidų ir (ar) kitų sumų Pardavėjui neturi pareigos atlyginti ir (ar) sumokėti. Sutarties SD Šalys gali susitariti ir kitą Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo tvarką.
- 6.8. Pardavėjas privalo vykdyti Užsakymą Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminais. Pardavėjas, gavęs Užsakymą, privalo nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka tinkamai įvykdyti Užsakymą.
- 7. Prekių perdavimo terminai ir vieta**
- 7.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui perduoti Prekes Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutarties SD nustatytu terminu (visų Prekių perdavimo terminas) ir joje nurodytoje vietoje.
- 7.2. Rašytiniu Šalių sutarimu Prekių pristatymo terminas gali būti keičiamas, jeigu: (1) Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Pardavėjas negali perduoti Prekių; ar (2) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Pardavėjui laiku perduoti Prekes.

7.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitą Šalį apie Sutarties BD 7.2 p. nurodytų aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Prekių perdavimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgiau nei tėsiai minėtiame punkte nurodytos aplinkybės.

## 8. Prekių perdavimas – priėmimas

- 8.1. Prekių perdavimas fiksuojamas vienu iš Sutarties SD Šalių pasirinktu būdu: Važtaraščio, Akto ar Sąskaitos pasirašymu Sutarties BD ir (ar) Sutarties SD nustatytais terminais ir tvarka.
- 8.2. Pirkėjas, pasirašydamas Važtaraščių, Aktą ar Sąskaitą, patvirtina, kad Prekės perduotos Pirkėjui tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų, nors Darbai Pirkėjo buvo priimti.
- 8.3. Jei Prekių perdavimo – priėmimo metu nustatoma, kad Prekės perduotos netinkamai, Prekės neatitinka Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti bet kurį iš Sutarties BD 8.1 p. nurodytų dokumentų ir atsisakyti priimti Prekes raštu nurodant atmetimo argumentus.
- 8.4. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi jas sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu ir pardavimu susijusius darbus ir (ar) turi suteikti paslaugas, Prekės perduodamos kartu su atliktais darbais ir (ar) suteiktomis paslaugomis tą patią dieną po šių veiksmų atlikimo Sutarties SD nustatyta tvarka.
- 8.5. Prekių nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui perina nuo atitinkamų Prekių perdavimo Pirkėjui pagal Sutartį momento.
- 9. Kitos Šalių teisės ir pareigos**
- 9.1. **Pirkėjas įsipareigoja:**
- 9.1.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 9.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Pardavėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 9.1.3. Pardavėjui tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, priimti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai perduotas Prekes ir sumokėti Prekių kainą;
- 9.1.4. Suteikti reikiamus įgaliojimus Pardavėjui veikti Pirkėjo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi Sutarties vykdymui);
- 9.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose.
- 9.2. **Pirkėjas turi teisę:**
- 9.2.1. Be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodė reikalingi, kilus įtarimui, kad Pardavėjas nesugebės laiku pateikti Prekių ar Prekės neatitinka Sutarties ir (ar) teisės aktuose nustatytų reikalavimų, įsipareigojimai vykdomi neprofesionaliai (taikoma, kai Pardavėjas pagal Sutartį turi suteikti paslaugas ir (ar) atlikti darbus);
- 9.2.2. Raštu reikalauti Pardavėjo, t. y. jo personalo ar kito Pardavėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) eis akus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateiityje nebus vykdomi;
- 9.2.3. Atsisakyti Prekių, jei jos tapo neberekalingos ir atsisakyti priimti tas Prekes, kurių Pirkėjas neužsakė.
- 9.3. **Pardavėjas įsipareigoja:**
- 9.3.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją;
- 9.3.2. Sutartį vykdyti ir Prekes perduoti profesionaliai, rūpestingai, efektyviai, kokybiškai, savo rizika ir sąskaita, laikantis Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatytų reikalavimų, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – pagal visuotinai pripažintamus profesinius standartus bei praktiką;
- 9.3.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais perduoti Sutarties ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias Prekes, taip pat Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka pašalinti visus ir bet kokius Prekių trūkumus arba pagal Sutartį pakeisti netinkamą Preke kita.

9.3.4. Pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, taip pat, Pirkėjo reikalavimu, pateikti visą informaciją ir dokumentaciją susijusią su Prekėmis ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymusi, konsultuoti Pirkėją visais su Prekėmis ir Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;

9.3.5. Užtikrinti, kad Prekes perduotų ir Sutartį vykdytų asmenys, turintys Prekių perdavimui ir Sutarties vykdymui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Sutartyje nurodytus reikalavimus (įskaitant, Subtieskus);

9.3.6. Nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui perduoti Prekes Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka, ir (ar) trukdo ar gali sutrukdyti vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus;

9.3.7. Savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Pardavėjo veiksmų ar aplaidumo vykdamam Sutartį bei atlyginti dėl savo veiksmų padarytą žalą, įskaitant, bet neapsiribojant, žalą dėl bet kokių teisės aktų pažeidimų, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisų pažeidimo;

9.3.8. Pasibaigus Prekių perdavimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutartčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

9.3.9. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose, bei užtikrinti, jog visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytusi Pardavėjo personalas bei kiti asmenys už kurių veiksmus atsako Pardavėjas.

#### 9.4. **Pardavėjas turi teisę:**

9.4.1. Prašyti Pirkėjo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdamam Sutartį;

9.4.2. Reikalauti, jog Pirkėjas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančias, tinkamai ir laiku perduotas Prekes.

#### 10. **Pareiškimai ir garantijos**

##### 10.1. **Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:**

10.1.1. Turi teisę, įgaliojimus, kompetenciją ir atliko visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;

10.1.2. Yra tinkamai gauti ir galioja visi Šalies organų, valstybės institucijų ar kiti leidimai, sutikimai ir priitarimai, reikalingi šiai Sutartčiai sudaryti bei pagal ją prisiimtiems įsipareigojimams vykdyti;

10.1.3. Nei šios Sutarties sudarymas, nei šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia: (1) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo; (2) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra bet kuri iš Šalių; ar (3) jokio bet kuriai iš Šalių taikomo įstatymo ar kito teisės akto nuostati;

10.1.4. Nėra pateikta jokių įeskinių, nagrinėjama jokių bylų ar pradėta procesinių veiksmų prieš Šalį ar jai gresiančių, nėra žinoma apie jokiems būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Sutarties galiojimui ar Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui. Šalis yra moki ir finansškai pajėgi įvykdyti Sutartį, jos veikla nėra apribota, jai neiškelta arba nėra numatoma išskelt bylų dėl bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo, ji nėra sustabdyta ar apribojusi savo veiklos.

##### 10.2. **Pardavėjas pareiškia ir garantuoja, kad:**

10.2.1. Jis bei jo sutartinis įsipareigojimus vykdančias asmenys turi ir turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Prekms perduoti ir Sutartyje bei teisės aktuose nustatytiems įsipareigojimams vykdyti. Jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, savybes bei išteklius, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausia Prekių kokybę;

10.2.2. Pilnai susipažino su Pirkimo dokumentais ir visa kita informacija bei dokumentacija, susijusia su Sutartimi, kuri yra reikalinga Sutartimi prisiimtiems įsipareigojimams vykdyti ir Prekms perduoti, ir šie minėti dokumentai Pardavėjui yra aiškūs ir visiškai pakankami tam, kad

Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę, bei įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.

#### 11. **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

11.1. Sutarties BD 11 d. nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD ir (ar) Pirkimo sąlygose nuroatyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas atitinkamu pritevolės įvykdymo užtikrinimo būdu.

11.2. Pardavėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) turi pateikti Pirkėjui Pirkimo sąlygose ir (ar) Sutarties SD nurodyto dydžio neatšaukiamą, besąlyginį pirmojo pareikalavimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, arba užstatą, nurodytą Sutarties SD, bei visus lydinčius dokumentus (originalus). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas eurais, jei Sutarties SD nenustato kitaip. Jei Pardavėjas per šiam punkte nustatytą terminą nepateikia nustatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutartį.

11.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime (banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte) turi būti nurodyta, kad ji išdavęs subjektas (bankas ar draudimo bendrovė) įsipareigoja neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Pirkėjui Sutarties SD nurodytą sumą per 5 (penkias) darbo dienas (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) po Pirkėjo pirmojo rašytinio reikalavimo ir apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar jų netinkamą vykdymą pateikimo dienos. Pardavėjas ir (ar) minėtą užtikrinimą išdavęs subjektas neturi teisės reikalauti, jog Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą, t. y. Pirkėjas rašytinai reikalavime tik nurodo kokių sutartinių įsipareigojimų Pardavėjas nevykdė ar juos įvykdė netinkamai ir jokie papildomi įrodymai nėra pateikiami. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai pairtų nuostolių ir Pardavėjas pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą pareiškia ir garantuoja, jog Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma, nurodyta Sutarties SD, laikytina minimaliais Pirkėjo nuostoliais, kurių atskirai nereikia įrodinėti.

11.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, jeigu Sutarties SD sąlygose nenurodyta kitaip.

11.5. Pirkėjas turi teisę prašyti Pardavėjo, jog prieš pateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją, draudimo bendrovės laidavimo raštą), Pirkėjas galėtų įvertinti ir patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą ir šiame punkte minėtą Sutarties įvykdymo užtikrinimą Pirkėjas sutinka priimti. Jei minėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę jo nepriimti ir (ar) laikyti jį negaliojančiu, ir (ar) kreiptis į Pardavėją dėl naujo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo toki užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą. Pardavėjui laiku nepateikus naujo šiam punkte minėto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą užtikrinimą ir (ar) sulaukyti mokėjimus Pardavėjui (atitinkame Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytai sumai). Tokiu atveju sulaukytos sumos Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (arba kitap išnyks įsipareigojimas, jį pateikti).

11.6. Pirkėjas grąžina Pardavėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą arba užstatą) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (jei Sutarties SD ar Pirkimo dokumentuose nenurodytas kitas terminas) nuo Pardavėjo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.

11.7. Kita su Sutarties įvykdymo užtikrinimu susijusi informacija (pvz., dydis ir kita), kuri nėra įtvirtinta Sutarties BD 11 d., yra Sutarties SD.

#### 12. **Draudimas**

12.1. Sutarties BD 12 d. nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD numatyta Pardavėjo pareiga būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

12.2. Pardavėjas iki Sutarties įsigaliojimo momento privalo apdrausti arba būti apdraudęs savo atsakomybę Sutarties SD nurodytu draudimu ne mažesne nei Sutarties SD nurodyta suma visam Sutarties galiojimo laikotarpiui bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančią draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją. Visi Pardavėjo pateikiami draudimo polisai turi būti išduodami Pirkėjui priimtinos draudimo įmonės, kurių sąrašas nurodomas Sutarties SD (priede).

12.3. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratėšia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratėsimą ar galiojamą (esminis sutarties pažeidimas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti

Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutarties BD dalyje arba vienašališkai Sutarties BD nustatyta tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo.

### 13. Atsakomybė

13.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalis atsako Sutarties SD ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties SD nurodomi konkretūs įsipareigojimai už kurių nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Šalis privalo sumokėti netesybas bei jų konkretus dydis. Šalis pareiškia, kad nustatytos netesybos yra teisingo bei protingo dydžio ir yra laikomos minimaliais nuostoliais, kurių nereikia atskirai įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadaengia. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

13.2. Pirkėjas turi teisę be atskiro išankstinio Pardavėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Pardavėjui pagal Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Pardavėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai.

13.3. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Sutartis nevykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**). Apie šiuo aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie minėtas aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13.4. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties SD nustatytam terminui. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už SD nustatytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjui už iki to laiko tinkamai perduotas Prekes. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybėms išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

13.5. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos Subjektų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų, valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

### 14. Konfidenciali informacija

14.1. Pardavėjas įsipareigoja be Pirkėjo rašytinio sutikimo neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu nepereleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį (nepriklausomai nuo informacijos formos), taip pat Sutarties sąlygų (išskyrus atvejus, kai Sutarties sąlygos viešojo pirkimo procedūrai metu skelbiamos viešai) (toliau – **Konfidenciali informacija**). Pareiga neatskleisti Konfidencialios informacijos galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir 3 (trejus) metus po jos pasibaigimo. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri: (1) yra ar tampa viešai priinama; (2) pagal galiojančius teisės aktu reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia arba turi būti atskleista; (3) kitos Šalies raštu yra nurodyta kaip nekonfidenciali. Tuo atveju, jei Šaliai kyla abejonių ar informacija yra Konfidenciali informacija, Šalis turi eigtis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

14.2. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, daugini ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (Subjektams, teisiniam, finansiniam, verslo ir kt. konsultantams) tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Pardavėjas garantuoja, jog minėti asmenys Sutartyje nustatyta tvarka laikysis konfidencialumo įsipareigojimų.

14.3. Pardavėjas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, Pirkėjui moka 3 000 EUR (trijų tūkstančių eurų) (be PVM) baudą ir atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kiek jų nepadaengia numatyta bauda.

### 15. Sutarties galiojimas, nutraukimas ir jos keitimas

#### Galiojimas

15.1. Sutartis įsigalioja nuo bei galioja iki momento, numatyto Sutarties SD. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, gincų sprendimo, nevykdytų finansinių įsipareigojimų ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties pasibaigimo (įvykdymo, nutraukimo).

15.2. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalis susitaria, vadovaujantis VPĮ reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos tikslą.

#### Nutraukimas

15.3. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu arba vienašališkai žemiau Sutarties BD nustatytais pagrindais ir tvarka.

15.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Pardavėjui šiais atvejais (esminis Sutarties pažeidimas):

15.4.1. Prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso bet kokių Prekių trūkumų per Sutarties SD nustatytą terminą ar per nustatytą terminą nepakeičia Prekių tinkamomis;

15.4.2. Pardavėjas nesilaiko Sutartyje nustatyto Prekių perdavimo termino, t. y. Pardavėjas nustatytu laiku neperduoda Prekių;

15.4.3. Pardavėjo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitinkamai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkancia dienos ir (ar) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

15.4.4. Pardavėjas Sutarties BD nustatyta tvarka ir terminais Pirkėjui nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

15.4.5. Pardavėjas nesilaiko Sutarties BD 12 d., 16 d. nuostatų.

15.5. Pirkėjas taip pat turi teisę bet kurio metu vienašališkai, nesant Pardavėjo kaltės, nesikreipiant į teismą nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešus Pardavėjui. Tokiu atveju Pardavėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos perduotas Prekes.

15.6. Pardavėjas taip pat turi teisę bet kurio metu vienašališkai, nesant Pirkėjo kaltės, nesikreipiant į teismą nutraukti šią Sutartį prieš 3 (tris) mėnesius raštu apie tai pranešus Pirkėjui. Tokiu atveju Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui atlyginti visus jo dėl tokio nutraukimo patirtus nuostolius.

15.7. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį apie tai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešant kitai Šaliai, jei kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija pagal Šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

#### Keitimas

15.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti VPĮ 3 str. nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Šiame Sutarties punkte numatyti reikalavimai netaikomi Sutarties sąlygoms: (1) PVM tarifo keitimui (Sutarties BD 4.3 p.); (2) Sutarties BD numatytam Subjektų ar jungtinės veiklos partnerių keitimui (Sutarties BD 16 d.); (3) Šalių rašytiniame susitarime nustatytam sutartinių prievolių įvykdymo terminui (Užsakymo keitimui (tikslinimui) ir (ar) atskaitimui taikomas Sutarties BD 6.7 p.); (4) Prekių kainos perskaičiavimui dėl valiutos pakeitimo ar Prekių kainos sumažinimui; (5) Šalių kontaktinių duomenų pakeitimui.

15.9. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus (jei pagal Sutartį būtini). Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį

įsnaiginti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą rašytinį atsakymą (išskyrus atvejį dėl PVM tarifo pasikeitimo ir Užsakymo keitimo (tikslinimo) ir (ar) atšaukimo). Šalių nesutarimų atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalių sutarimo atveju, teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas (jei sutikimo gavimas privalomas pagal Sutartį ir teisės aktus), šie keitimai įforminami Sutarties pakeitimu ar kitu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.10. Toliau nurodytos sąlygos negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį: (1) Šalių teisės ir pareigos; (2) Sutarties objektas; (3) mokėjimo tvarka ir terminai; (4) Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas; (5) ginčų sprendimo tvarka; (6) Sutarties nutraukimo tvarka; (7) Sutarties galiojimas.

#### 16. Subtiekimas ir jungtinė veikla

16.1. Pardavėjas gali samdyti reikiamą kvalifikaciją turinčius Subtiekėjus, tačiau Pardavėjas Subtiekėjams gali perduoti vykdyti tik Sutarties SD nurodytus veiksmus. Visi kiti veiksmai, kurie nėra nurodyti Sutarties SD, yra laikomi pagrindiniais, kuriuos Pardavėjas turi atlikti pats, t. y. šių veiksmų Pardavėjas neturi teisės perduoti, o Subtiekėjas neturi teisės atlikti.

16.2. Subtiekėjai, kuriuos Pardavėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatšizvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Pardavėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdomi Sutartį Pardavėjui sukelti tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai, t. y. Pardavėjas pilnai atsako už bet kokius Subtiekėjo veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subtiekėjas (ar pakeistas kitu, jei pagal Sutartį tai leidžiama), neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

16.3. Pardavėjas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti Subtiekėjus, jei tai nurodė Pasulyme ir tik tuos Subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo Pasulyme ir Sutarties SD. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymui nori samdyti kitą Subtiekėją, nei nurodyta Pasulyme ir Sutarties SD, jis privalo prieš tai Pirkėjui įrodyti jų patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekėjo bei pateikti Subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams (jei Subtiekėjams buvo taikomi kvalifikaciniai reikalavimai). Subtiekėjo keitimas įforminamas Sutarties SD keitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo (jei Pirkėjas aukščiau nustatyta tvarka sutinka keisti Subtiekėją).

16.4. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Pirkėjo auditorių, patarėjų, konsultantų, atstovų, brokerių ar kitų nepriklausomų specialistų, kuriems dėl to kiltų interesų konfliktas, būtų pažeistos tokių specialistų profesinės etikos normos arba gerosios verslo praktikos standartai, taip pat Pirkėjo darbuotojų.

16.5. Pardavėjas turi teisę Sutartį vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė Pasulyme ir Sutarties SD.

16.6. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Prekės perduodamos ir Sutartis vykdoma pagal jungtinės veiklos sutartį), jungtinės veiklos partneriai ir Pardavėjas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

16.6.1. Pardavėjas Pirkėjui pateikia šiuos dokumentus:

16.6.1.1. pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;

16.6.1.2. pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujajam(-iems)/pasiliekančiam(-iams) jungtinės veiklos partnerių(-iams);

16.6.1.3. naujojo(-ųjų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) jungtinės veiklos partnerį(-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma).

16.6.2. Pardavėjas įrodo Pirkėjui naujojo(-ų)/pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

16.6.3. Pardavėjas gauna Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

16.6.4. Pardavėjas pateikia Pirkėjui naujos jungtinės veiklos sutarties kopiją, kurioje pasiliekančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji)/pasiliekančis(-ys) jungtinės veiklos partneris(-iai) perima visus pasitraukiančio(-ių) jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

#### 17. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

17.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis ir bus aiškinama taikant LR teisę. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties, bus sprendžiamas tarpusavio konsultacijų ir derybų keliu. Atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti tarpusavio derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas bus sprendžiamas LR teisės aktų nustatyta tvarka, teismoose Vilniuje.

#### 18. Teisių perleidimas

18.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą Pardavėjas informuojamas rašytiniu pranešimu.

18.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašytinio Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teisių bei pareigų perėmėjas prieš Pirkėją atsako solidariai.

#### 19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Visi svarbiausi Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami per Sutarties SD nurodytus Šalių paskirtus atstovus arba šių atstovų nurodytus asmenis. Šalyis patvirtina ir garantuoja, kad jų paskirti atstovai yra ir visą Sutarties galiojimą laiką bus įgaloti spręsti visus su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, priimti sprendimus, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ir (ar) nutraukimo. Šalis turi teisę pakeisti Sutarties SD nurodytus atstovus (įskaitant, jų kontaktinę informaciją), apie tai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuodama kitą Šali.

19.2. Bet kokie vienos Šalies dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi gautais: (1) jų gavimo ar perdavimo dieną (kai įteikiama per pasiuntinį ar asmeniškai); (2) jei išsiunčiami el. paštu. Sutarties SD nurodytais adresais ir nurodytiems adresatams; ar (3) po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo išsiuntimo, stumčiant paštu iš anksto apmokėjus pašto išlaidas.

19.3. Šalyis įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penktas) kalendorines dienas, informuoti vieną kitą apie rekvizitų, nurodytų Sutarties SD, pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

19.4. Dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalyis vadovaujasi LR teisės aktais.

19.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

**Preliminarios sutarties Priedas Nr.3**

**STATYBINIŲ, ŪKINIŲ IR BUITINIŲ PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS**

20 - - Nr. Vilnius

**UAB „Vilniaus vandenys“**, juridinio asmens kodas 120545849, registruotos buveinės adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio / -šos pagal [atsiėmimo pagrindas] (toliau – „Pirkėjas“), iš vienos pusės, ir [Pavadinimas], juridinio asmens kodas [rašyti], registruotos buveinės adresas [rašyti], Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio / -šos pagal [įgaliojimo pagrindas] (toliau – „Pardavėjas“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutarties SD“) ir susitarė:

<b>Sutarties objektas</b>	Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti [vardijamas Prekių pavadinimas], kurios detalizotos ir atitinka Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. [rašyti]) nurodytus reikalavimus. Prekių kiekis nurodytas Sutarties SD priede Nr. [rašyti].
<b>Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka</b>	Sutarties vertė: (1) Prekių kaina be PVM [rašyti]; (2) PVM [rašyti]; (3) Prekių kaina su PVM [rašyti]. Kaina yra maksimali suma už kurią Pirkėjas pirks Prekes.  Prekių kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina.  Už tinkamai, laiku perduotas bei kokybiškas Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal jo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Sąskaitas. Sąskaita pateikiama Pirkėjui kartu su Prekėmis – Prekių perdavimo Pirkėjui diena.
<b>Prekių perdavimo terminai, vieta</b>	Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 d. po originalaus Važtaraščio, originalaus Akto, originalios Sąskaitos pasirašymo dienos.  Prekių perdavimo terminas: Prekių pristatymo terminas nurodomas užsakyme.  Prekės bus perduodamos: [adresas / teritorija / TS / Užsakyme nurodytoje vietoje], Pirkėjas pats atsiima Prekes iš Pardavėjo adresu [rašyti].
<b>Prekių perdavimas – priėmimas</b>	<b>Prekės bus laikomos perduotomis</b> , kai Pirkėjas pasirašo Sąskaitą / Važtaraštį / Pasaugos bus laikomos suteiktomis ir (ar) darbai laikomi suteiktais, kai Pirkėjas pasirašo Aktą.  Jei pasirašomas Važtaraštis: Pardavėjas Prekių perdavimo dieną pateikia Pirkėjui Sąskaitą ir teises aktų reikalavimus atitinkanti, Pardavėjo pasirašytą, originalų Važtaraštį. Sąskaitos išrašymo data turi sutapti su Prekių perdavimo diena. Pirkėjas, priimdamas Prekes, pasirašo Važtaraščio originalą, bei atsiima Sąskaitą. Važtaraštis pasirašomas 2 (dviem) originaliais egzemplioriais. Sąskaitoje (be teises aktų reikalavimų duomenų) turi būti nurodyta: Prekių perdavimo Pirkėjui data, laikas, Pirkėjas pats atsiima Prekes (pavadinimai), jų kiekis ir kita Prekes apibūdinanti informacija.  Jei pasirašoma tik Sąskaita: Pardavėjas Prekių perdavimo dieną (Prekių atsiėmimo iš Pardavėjo diena) pateikia Pirkėjui Sąskaitą. Sąskaitos išrašymo data turi sutapti su Prekių perdavimo diena. Pirkėjas, priimdamas Prekes, Pasirašo ir atsiima Sąskaitą. Sąskaitoje (be teises aktų reikalavimų duomenų) turi būti nurodyta: Prekių perdavimo Pirkėjui data, laikas, įvardijamos konkrečios Prekės (pavadinimai), jų kiekis ir kita Prekes apibūdinanti informacija. Važtaraštis ir (ar) kitas aktas nėra pasirašomas.
<b>Asmenys (atstovai)</b>	Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:  Pirkėjo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas]. Pardavėjo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas].
<b>Trūkumų šalinimo terminas</b>	Trūkumų šalinimo terminas: [7/14] kalendorinių dienų nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo gavimo dienos.

<b>Atsakomybė</b>	Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pardavėjas Pirkėjui moka:  - 10 proc. dydžio baudą nuo užsakymo vertės už bet kokį prekių pristatymo terminų pažeidimą;				
<b>Priedai</b>	Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių:  1. Užsakymas.				
<b>Šalių rekvizitai ir parašai</b>	<table border="0"> <tr> <td><b>Pirkėjas:</b> UAB „Vilniaus vandenys“ Adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 1889 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT89 7044 0600 0026 4955 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]</td> <td><b>Pardavėjas:</b> UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA Adresas Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Adresas korespondencijai Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Juridinio asmens kodas 234376520 PVM mok. kodas LT3437652019 Tel. 8 37 304 689 El. paštas info@senukai.lt A. s. Nr. LT49 7044 0600 0289 3599 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]</td> </tr> <tr> <td>(parašas, A. Y.)</td> <td>(parašas, A. Y.)</td> </tr> </table>	<b>Pirkėjas:</b> UAB „Vilniaus vandenys“ Adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 1889 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT89 7044 0600 0026 4955 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]	<b>Pardavėjas:</b> UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA Adresas Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Adresas korespondencijai Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Juridinio asmens kodas 234376520 PVM mok. kodas LT3437652019 Tel. 8 37 304 689 El. paštas info@senukai.lt A. s. Nr. LT49 7044 0600 0289 3599 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]	(parašas, A. Y.)	(parašas, A. Y.)
<b>Pirkėjas:</b> UAB „Vilniaus vandenys“ Adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 1889 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT89 7044 0600 0026 4955 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]	<b>Pardavėjas:</b> UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA Adresas Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Adresas korespondencijai Islandijos pl. 32B, 51500, Kaunas Juridinio asmens kodas 234376520 PVM mok. kodas LT3437652019 Tel. 8 37 304 689 El. paštas info@senukai.lt A. s. Nr. LT49 7044 0600 0289 3599 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė]				
(parašas, A. Y.)	(parašas, A. Y.)				

**UŽSAKYMAS NEATNAUJINTAM VARŽYMUISI**

UŽSAKYMO Nr. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_, Vilnius

Kam

Oficialus pavadinimas:	
Kodas:	
PVM mokėtojo kodas:	
Adresas:	
Miestas:	Pašto kodas:
El. paštas:	Telefonas:
Interneto adresas (URL):	Faksas:
Atsakingas asmuo:	Salis:

UAB „Vilniaus vandens“ kviečia Jus pateikti galutinę kainą žemiau nurodytomis prekėmis.

<b>1. Pasilymą pateikti ne vėliau kaip iki (nurodyti data)*:</b>	
<b>2. E-paštu:</b>	
<b>3. CVP IS:</b>	

\*Pastaba: Nustatomas terminas nuo 1 iki 3 darbo dienų.

**INFORMACIJA APIE UŽSAKYMĄ**

Pildo Klientas:	
Atsakingas asmuo:	
Prekių suteikimo data:	

Duomenys apie Užsakyką (nereikalinga išbraukti):

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalaujama charakteristika	Sužloma charakteristika	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina EUR be PVM	Vieneto kaina EUR su PVM
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
						Bendra Prekių kaina be PVM	
						Bendra Prekių kaina su PVM	

**KLIENTO VARDU ĮGALIJOTAS ASMUO**

Vardas pavarde, parašas \_\_\_\_\_

**PASIŪLYMAS**

**UAB "VILNIAUS VANDENYS" PREKIŲ PIRKIMUI**  
Ūkiniui, buitinių ir statybinių medžiagų pirkimas

**1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinė veikla susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	UAB „Kesko Semukai Lithuania“
Jungtinės veiklos sutarties atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinė veikla susivienijusių Tiekėjų grupė)	-
Tiekėjo adresas(-ai) (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	Islandijos pl.32B, 51500 Kaunas
Juridinio asmens kodas(-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	234376520
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai)	LT343765219
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo partnerio telefono numeris	
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo partnerio telefono numeris ir banko pavadinimas	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingo partnerio įgaliojoto asmens vardas, pavardė	
Tiekėjo/ Jungtinės veiklos atsakingo partnerio, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	

**2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / JUNGTINĖS VEIKLOS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ**

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobiliausio telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

**3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pažymime, kad pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su Pirkėjo Supaprastintu pirkimų taisyklėse ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis, Preliminariosios sutarties sąlygomis (tiek bendraja, tiek specialiąja dalimis).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, tame tarpe ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

**4. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS**

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekėjai:

*1 Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia „Jungtinė“ veikla, susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visų Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų*

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas <sup>2</sup>
----------	------------------------	---

Kartu su savo Pasūlymu pateikiame subtiekėjų deklaracijų, užpildytų pagal šios Pasūlymo formos Priede Nr.1 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinancias sutikimą būti Tiekėjo subtiekėju Pirkėjo atliekame Pirkime, ir subtiekėjų minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją.

#### 5. PASŪLYMO KAINA

- 5.1. Pasūlymo kaina nurodoma eurais.
- 5.2. Pasūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę (nurodant siūlomą bendrą pasūlymo kainą) ir Pasūlymo formos priedą Nr. 5 (Jkainių lentelę):

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina EUR be PVM
1.	Ūkinės, būtinės ir statybinės medžiagos	171122.50
	Pasūlymo kaina EUR be PVM	171122.50
	PVM (21 proc.)	35935.73
	Pasūlymo kaina EUR su PVM <sup>3</sup>	207058.23

Pasūlymo kaina yra skirta tik pasūlymų palyginimui.

Eil. Nr.	Prekių grupės pavadinimas	Nuolaida siūloma papildomoms prekioms, kurios nėra nurodytos techninėje specifikacijoje
1.	Plokštės ir skarda	
2.	Plytos, blokeliai, plytelės	
3.	Izoliacinės medžiagos	
4.	Stogo dangos, lietvamzdžiai	
5.	Birios statybinės medžiagos	
6.	Dažai	
7.	Statybiniai tvirtinimo ir apdailos elementai	
8.	Statybiniai apšilimo elementai	
9.	Tvoros elementai ir armatūra	
10.	Žarnos	
11.	Medžiagos vėdinimo sistemų remontui	
12.	Radiatoriai, vamzdžiai, armatūra	
13.	Vamzdžiai, jungiamosios detalės vidaus nuotekų remontui.	
14.	Užspaudžiami sujungimai PE vamzdžiams.	
15.	Kitos statybinės prekės	
	<b>Nuolaidų suma</b>	

#### 6. PASŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasūlymas galioja 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pirmųjų pasūlymų pateikimo termino pabaigos.

#### 7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

<sup>2</sup> Toks perdavimas nekertina pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.  
<sup>3</sup> Pasūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokestinius pabaigaliojimus Lietuvos Respublikos įstatymais. Tai nėra Pirkėjo išpareigojimas. Laimėjusiam Tiekėjui sumokėti nurodyta suma sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojama tik pasūlymų vertinimui. Laimėjusiam Tiekėjui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tuomet, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija <sup>4</sup>	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)
1.	Pasūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo bendrą kainą, kuri bet koki atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Ne
2.	Subtiekėjų deklaracijos (jei pasiteikiami subtiekėjai)	-
3.	Jungtinės veiklos sutartis (jei Pasūlymą pateikia jungtiniai veikai susivienijusių Tiekėjų grupė)	-
4.	Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija	Ne
5.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasūlymą (jei taikoma)	Taip (asmens kodas)

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

<sup>4</sup> Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atžvelgiant į informacijos konfidencialumą.  
<sup>5</sup> Jei Pasūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prite pasūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.