

RANGOS SUTARTIS Nr. MS – 194

2017 m. birželio 14 d.

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Hidrotechniniai statiniai“ atstovaujama bendrovės direktoriaus Kazimiero Žilėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Rangovas), toliau sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią Sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Mažeikių r. Žiogaičių gyv. Vingio g. 10 ir 12 esamo drenažo remonto darbai.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Sutarties objekto kaina su PVM – 3300,23 Eur (trys tūkstančiai trys šimtai eurų 23 ct).
- 2.2. Sutarties objekto kaina yra nustatyta atliekant mažos vertės pirkimą apklausos būdu.
- 2.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama.
- 2.4. Į darbų kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo darbų atlikimo kaštai, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.
- 2.5. Darbų perdavimas vykdomas surašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą, kurį pasirašo Rangovas, Užsakovas. Darbų perdavimo - priėmimo aktą ruošia Rangovas. Darbų perdavimo - priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.
- 2.6. Už atliktus darbus Užsakovas apmoka pagal pasirašytus darbų perdavimo - priėmimo aktus bei atliktų darbų vertės pažymą ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po apmokėjimo dokumentų pasirašymo.

3. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

- 3.1. Rangovas darbus pradeda ir vykdo pagal su Užsakovu suderintą darbų atlikimo grafiką.
- 3.2. Darbai pradedami po sutarties pasirašymo, Rangovui pateikus suderintą darbų atlikimo grafiką.
- 3.3. Darbai baigiami per 5 mėnesius nuo sutarties pasirašymo.

4. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 4.1.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo skirti darbų vadovą ir pateikti su Užsakovu suderintą darbų atlikimo grafiką;
 - 4.1.2. atlikti darbus naudojant savo darbo priemones ir medžiagas, kurios yra kokybiškos ir atitinka techniniuose dokumentuose ir norminiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
 - 4.1.3. laikytis reikalavimų, nurodytų statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose, kituose norminiuose teisės aktuose;
 - 4.1.4. darbų atlikimo vietoje užtikrinti saugų darbą, aplinkos ekologinę apsaugą bei medžiagų, įrankių, įrenginių ir technikos apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, greta esančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus, nepažeisti trečiųjų asmenų veiklos sąlygų;
 - 4.1.5. imtis visų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už bet kokią aplaidumą, dėl kurio tas turtas buvo prarastas arba sugadintas;
 - 4.1.6. surašyti atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymą. Darbų perdavimo - priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus;


Kopija tikra

5.1.7. atliktus darbus pagal atliktų darbų vertės pažymą ir darbų perdavimo - priėmimo aktą priduoti Mažeikių rajono savivaldybės administracijos žemės ūkio skyriui;

4.2. Užsakovo įsipareigojimai:

4.2.1. Pasirašyti darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymas per 5 (penkias) dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus;

4.2.2. Apmokėti Rangovui už atliktus darbus šios Sutarties 2.6. punkte nustatyta tvarka;

4.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę-ekonominę veiklą.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį ir jos nepažeisti. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti už atliktus darbus, Rangovas turi teisę reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02% nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo Sutartyje numatyto termino pasibaigimo, jeigu nėra kitų dokumentų, įteisinančių Sutarties laiko pratęsimą.

5.3. Jeigu Užsakovas vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nutraukia šią Sutartį, tai Užsakovas sumoka Rangovui 10% baudą nuo neapmokėtų darbų dalies kainos ir atlygina jau atliktų darbų dalies vertę (apmoka Rangovo pateiktas PVM sąskaitas faktūras).

5.4. Sutarties įvykdymas iš Rangovo pusės užtikrinamas netesybomis – bauda:

5.4.1. Jei darbai neatliekami laiku dėl Rangovo kaltės, Rangovas įsipareigoja mokėti Užsakovui 3,50 Eur (trys eurai 50 ct) baudą per dieną iki bus atlikti Sutartyje numatyti darbai ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

5.4.2. Rangovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Užsakovo nustatytos kaltės, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 350,00 Eur (trys šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct) baudą ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

5.5. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

5.6. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo šalių valios, abi Sutarties šalys privalo nedelsiant, bet ne ilgiau nei per 5 (penkias) dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Jei šalys viena kitos neinformuos apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Vykdam šią Sutartį ir sprendžiant atsakomybės klausimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais (tame tarpe Civilinio kodekso 6.212 str.), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais (tame tarpe 1996-07-15 Nr. 840 ir 1997-03-13 Nr. 222) ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais šalių teisinius santykius dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo darbų atlikimo reikalavimų ar kitų šios Sutarties sąlygų. Šiuo atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti netesybas, numatytas Sutarties 5.4.2 punkte.

6.2. Vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas privalo sumokėti už kokybiškai atliktus darbus, iš mokėtinios sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja po sutarties pasirašymo ir galioja 6 mėnesius.
 7.2. Sutarties pratęsimai nenumatomi.
 7.3. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre, taikant Lietuvos Respublikos teisę.
 7.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, išsiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Išsiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas siunčiamas faksu.
 7.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
 7.5. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.
 7.7. Kaip neatskiriama šios Sutarties dalis yra pridedama šalių pasirašyta ir antspauduota sąmata „Mažeikių r. Žiogaičių gyv. Vingio g. 10 ir 12 esamo дренаžo remonto darbai“, 3 lapai.

8. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI, ANTSPAUDAI

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
 Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai
 Kodas 167371234
 a/s LT834010040700010058
 AB DNB bankas
 Banko kodas 40100
 tel. (8 443) 98204
 faks. (8 443) 25844
 el. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

Rangovas

UAB „Hidrotechniniai statiniai“
 Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
 Įmonės kodas 166636338
 PVM mok. kodas LT 666363314
 a/s LT717300010075821059
 bankas AB „Swedbankas“
 Banko kodas 73000
 tel. (8 443) 77977; (8 698) 79026
 faks. (8 443) 77977
 el. paštas kzilenas@gmail.com

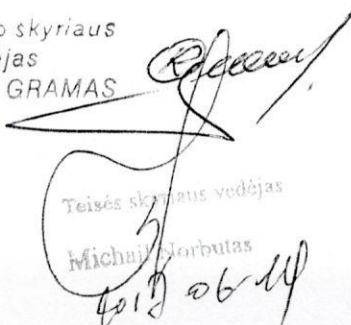
Administracijos direktorius
 Bronius Kryžius



Direktorius
 Kazimieras Žilėnas



Žemės ūkio skyriaus
 vedėjas
 RIMANTAS GRAMAS



Teisės skyriaus vedėjas
 Michaila Jorbutas

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
 Jovita Baltinaitė

Viešasis pirkimas atliktas
 2019-06-19 Nr. 131

Kopija tikra
 Bendrojo skyriaus vyr. specialistė
 Domicilė Gvazdžiauskienė
 17.06.2019 m.

Žemės ūkio skyriaus
 vyr. specialistas
 Konstantinas Šakys



Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROTECHNINIAI STATINIAI"

Įmonės kodas 166636338, PVM mokėtojo kodas LT666363314, Melioratorių g. 1 LT-89145 Mažeikiai, Tel./faks. 8-443-77977
elektroninis paštas kzilenas@gmail.com | registruota Mažeikių rajono savivaldybėje Nr. AB94-32

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL „MAŽEIKIŲ R. ŽIOGAIČIŲ GYV. VINGIO G. 10 IR 12 ESAMO DRENAŽO
REMONTO DARBAI“ DARBŲ PIRKIMO**

2017-06-13 Nr. 65

(Data)

Mažeikiai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Kazimieras Žilėnas
Telefono numeris	8-443 77977; 8-698-79026
Fakso numeris	8-443-77977
El. pašto adresas	kzilenas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) apklausos sąlygose;
- 2) kituose apklausos sąlygose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų (paslaugos) pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Mažeikių r. Žiogaičių gyv. Vingio g. 10 ir 12 esamo дренаžo remonto darbai	2727,46	572,77	3300,23
Iš viso:		2727,46	572,77	3300,23

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 3300,23 Eur Trys tūkstančiai trys šimtai eurų 23 ct
(suma žodžiais)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų lentelės skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Išplėstinė lokalinė sąmata	3

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. rugsėjo 14 d.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)
1	Išplėstinė lokalinė sąmata	Prisegti dokumentai

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Kazimieras Žilėnas

(Vardas ir pavardė)