

PAŠTO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO PAGRINDINĖ SUTARTIS

2017 m. birželio 30 d. Nr. 17/Pst-208061-2384 / 50-ST2-63
Panevėžys

Tiekėjas - AB Lietuvos paštas, atstovaujama Finansų ir administravimo direktoriaus Kęstučio Jaržemsko, pavaduojančio Rinkodaros ir pardavimų direktorių Aurimą Čiagų, veikiančio pagal bendrovės generalinio direktoriaus 2017 m. birželio 20 d. įsakymą Nr. K-239,

ir
Užsakovas – Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko Egidijaus Lapinsko, veikiančio pagal veikiančio pagal komisariato nuostatus, patvirtintus Lietuvos policijos generalinio komisaro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 5-V-300,

toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi 2017 m. birželio 28 d. Preliminariąja sutartimi Nr. 5-ST2-248 (toliau – Preliminarioji sutartis), sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SĄVOKOS

1.1. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2.1. **Paslaugos įkainis** – Tiekėjo Pirkimui pasiūlyta Paslaugų mato vieneto kaina be pridėtinės vertės mokesčio, kuri Sutarties vykdymo metu nekeičiama.

1.2.2. **Paslaugų kaina** – suma, kuri susideda iš Paslaugos įkainio ir Paslaugos teikimo metu taikomo pridėtinės vertės mokesčio dydžio sumos.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties dalykas yra Pašto paslaugos (toliau – Paslaugos), kurių savybės nustatytos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas):

2.2. Paslaugos privalo atitikti ir kitų teisės aktų, reguliuojančių šių paslaugų teikimą, nustatytus techninius ir kokybės reikalavimus. Už Paslaugų atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

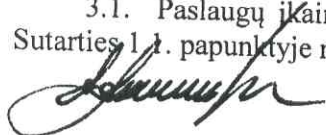
2.3. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį teikti Sutarties 2.1 punkte nurodytas Paslaugas Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.4. Sutarties 1 priede nurodomi sutarties sudarymo momentu aktualūs paslaugų teikimo adresai. Šiems duomenims pasikeitus, Užsakovas raštu informuoja Tiekėją, sutarties pakeitimas nedaromas.

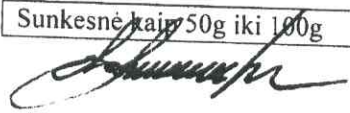
2.5. Paslaugų teikimo pradžia nuo sutarties pasirašymo.

3. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

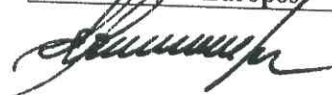
3.1. Paslaugų įkainiai nustatyti remiantis Tiekėjo pasiūlymu ir maksimali sutarties kaina už Sutarties 1.1. papunktyje nurodytas paslaugas:



Paslaugų pavadinimas	Įkainis Eur (be PVM)	Maksimalus kiekis	Suma Eur (be PVM)
Nepirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje			
Mažoji			
Iki 20 g			
1 zona		47145	
2 zona		16012	
3 zona		24907	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g			
1 zona		7200	
2 zona		2445	
3 zona		3804	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g			
1 zona		1359	
2 zona		462	
3 zona		718	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g			
1 zona		1110	
2 zona		377	
3 zona		586	
Didžioji			
iki 100 g			
1 zona		8	
2 zona		3	
3 zona		4	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g			
1 zona		40	
2 zona		14	
3 zona		21	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g			
1 zona		142	
2 zona		48	
3 zona		75	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g			
1 zona		51	
2 zona		17	
3 zona		27	
Pirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje			
Mažoji			
Iki 20g			
1 zona			
2 zona		291	
3 zona		99	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		154	
1 zona			
2 zona		43	
3 zona		15	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g		23	

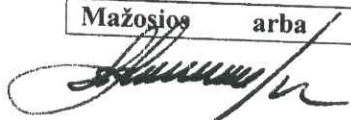


1 zona	
2 zona	
3 zona	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g	
1 zona	
2 zona	
3 zona	
Didžioji	
iki 100 g	
1 zona	
2 zona	
3 zona	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	
1 zona	
2 zona	
3 zona	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	
1 zona	
2 zona	
3 zona	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	
1 zona	
2 zona	
3 zona	
Nepirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares	
Mažoji	
Iki 20g	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g	
Didžioji	
iki 100 g	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	
Nepirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes	
Mažoji	
Iki 20g	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g	
Didžioji	
iki 100 g	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	
Pirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos	



	3	
	1	
	2	
	3	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	3	
	1	
	2	
	1	
	1	
	1	
	330	
	15	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	1	
	36	
	1	
	1	
	3	
	1	
	1	
	1	
	1	

valstybes nares			
Mažoji			
Iki 20g		129	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		45	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g		9	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g		6	
Didžioji			
iki 100 g		3	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g		1	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g		1	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g		1	
Pirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes			
Mažoji			
Iki 20g		6	
Sunkesnė kaip 20 g iki 50g		3	
Sunkesnė kaip 50g iki 100g		1	
Sunkesnė kaip 100g iki 500g		1	
Didžioji			
iki 100 g		1	
Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g		1	
Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g		1	
Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g		1	
Mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos registravimas:			
Lietuvoje		39585	
Pirmenybines korespondencijos siuntas į Europos Sąjungos valstybes nares		153	
Pirmenybines korespondencijos siuntas į kitas valstybes		6	
Įteikimo pranešimo apie registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntas įteikimą pristatymas Lietuvoje		21930	
Įteikimo pranešimo apie tarptautinės registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntas įteikimą pristatymas (paslauga teikiama, jei gavimo šalis teikia tokią paslaugą)		21	
Registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos Lietuvoje su nuoroda „Įteikti asmeniškai“ priėmimas		39	
Tarptautinės registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos su nuoroda „Įteikti asmeniškai“ priėmimas		1	
Mažosios arba didžiosios		36	



korespondencijos paėmimas iš Perkančiosios organizacijos (mokestis per kalendorinį mėnesį)			
Pašto siuntinys Lietuvoje			
Už kiekvieną pašto siuntinį ir;		45	
Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą kilogramą		3	

Bendra maksimali Sutarties kaina be PVM	63 343,04 Eur
PVM (taikomas tarifas %)	13 279,99 Eur
Bendra maksimali Sutarties kaina su PVM	76 623,03 Eur (septyniasdešimt šeši tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt trys eurai 03 ct)

3.2. Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta Sutarties kaina bei Sutarties 1.1 papunktyje nurodytas Paslaugų kiekis yra Maksimalus. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties 1.1 papunktyje numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visą Sutarties 3.1 papunktyje numatytą Sutarties kainą. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų kiekį.

3.3. Pasikeitus PVM Paslaugų kaina bus keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina perskaičiuojama nebus.

3.4. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju kas mėnesį: už praėjusį kalendorinį mėnesį tinkamai suteiktas paslaugas sumokėdamas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.5. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data.

3.6. Užsakovas gali stabdyti apmokėjimą jei nustato PVM sąskaitoje faktūroje trūkumų ar netikslumų – iki jų ištaisymo.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.1.2. nustatytu terminu suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

4.1.3. paslaugų pakeitimo/suteikimo užsakymus įgyvendinti per terminus nurodytus teikėjo pasiūlyme ir techninėje specifikacijoje;

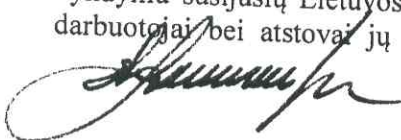
4.1.4. kas mėnesį teikti faktines paslaugų suteikimo ataskaitas;

4.1.5. teikti informaciją apie paslaugas telefonu ir el. paštu: (įrašyti);

4.1.6. pašto siuntos turi būti paimamos darbo dienomis pagal su užsakovu sudertą grafiką arba iškviesto dieną iš užsakovo nurodytais adresais esančių paslaugų suteikimo vietų. Paslaugų suteikimo vietų adresai ir siuntų paėmimo laikas gali keistis sutarties galiojimo metu;

4.1.7. savo lėšomis ir rizika pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

4.1.8. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims



nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.9. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.1.10. Užsakovo prašymu pranešti jam visą informaciją apie paslaugų suteikimą ir teikimo eigą;

4.1.11. bendradarbiauti su Užsakovo darbuotojais Sutarties vykdymo metu, prireikus ir siekiant aptarti ir (arba) išspręsti iškilusias problemas vykdant šią Sutartį;

4.1.12. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.1.14. atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų reikalavimus, nustatytus Tiekėjui, ir savo sąskaita padengti visų šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas;

4.1.15. vykdydamas Sutartį, elgtis sąžiningai, bendradarbiauti ir kooperotis su Užsakovu;

4.1.16. Užsakovui adresuotos pašto siuntos turi būti pristatomos kiekvieną darbo dieną;

4.1.17. Tiekėjas privalo pažymėti užsakovo siunčiamas registruotąsias pašto siuntas numeriais (brūkšniniais kodais) bei juos nurodyti pašto siuntų sąrašuose;

4.1.18. Grąžinti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas užsakovui išsiųstų per praėjusią darbo dieną registruotų pašto siuntų sąrašus, nurodant juose siuntų gavėjus, siuntų svorius, siuntų numerius, bendrą siuntų kiekį ir išsiuntimo datą;

4.1.19. Saugoti pašto siuntas, kurių neįmanoma pristatyti gavėjui, 1 mėnesį, sudarant sąlygas gavėjui atsiimti siuntas tiekėjo paslaugų teikimo vietose ir pasibaigus saugojimo terminui grąžinti siuntėjui, nurodant siuntos neįteikimo priežastį;

4.1.20. Tiekėjas paslaugų teikimui turi turėti sukurtą, įdiegtą ir veikiančią internetu pasiekiamą registruotų pašto siuntų paieškos ir stebėsenos elektroninę sistemą arba turi galimybę kitu būdu bet kuriuo metu užsakovą informuoti apie faktinę pašto siuntos siuntimo būklę.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

4.2.2. Paslaugų priėmimo–perdavimo aktu priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

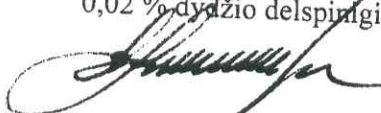
4.2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdyti visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.2.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną (jei Sutartyje nenumatytas Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis). Jei Sutartyje numatytas Paslaugų suteikimas ir (ar) kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis, minėti delspinigiai skaičiuojami nuo nesuteiktų paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų dalies.

4.4. Jei Užsakovas *ne dėl tiekėjo kaltės vėluoja sumokėti* už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas nuo Sutarties 3.3 punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.



5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis gali būti nutraukta:

6.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

6.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo bet kurios Šalies pranešimo apie tokias aplinkybes dienos – bet kurios Šalies iniciatyva taip, kaip numatyta Sutarties 6.4 punkte.

6.2. Užsakovas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų raštu informavęs Tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

6.2.1. tiekiamų Paslaugų kokybė neatitinka Sutartyje bei kitais teisės aktais nustatytų techninių ir kokybės reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo apie tai Tiekėjui, jis per 3 (tris) darbo dienas nepašalina Paslaugų tiekimo trūkumų;

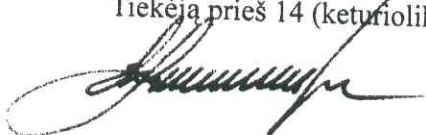
6.2.2. Tiekėjas didina Paslaugų įkainius;

6.2.3. Tiekėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.2.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

6.3. Nutraukus Sutartį dėl 6.2.1-6.2.4 papunkčiuose nurodytų priežasčių, Tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas turi sumokėti Užsakovui **3 (trijų) procentų nuo maksimalios sutarties vertės dydžio baudą**, kurios sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

6.4. Užsakovas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų ir už pateiktas kokybiškas Paslaugas su juo atsiskaitęs.



6.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

7.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo trukmė 36 mėnesiai.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.3. Sutarties vykdymo metu, kai subtiektėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Tiekėjas gali pakeisti subtiektėjus. Apie tai Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiektėjų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiektėjus. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodo subtiektėjus, kuriuos ketina pasitelkti.

8.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

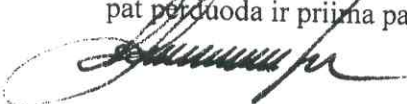
9.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu tekstai autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

9.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

9.3. Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi teisės aktais, šios sutarties sąlygomis.

9.4. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas pranešti viena kitai apie Sutartyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

9.5. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, ir palaiko ryšį tarp Teikėjo ir Užsakovo, taip pat perduoda ir priima paslaugas bei pasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus:



	Užsakovas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Rima Muniuvienė	Jolanta Kušlytė arba Simona Bureikienė
Adresas	Tulpių g. 60, LT-35501 Panevėžys	J.Jasinskio g.16, Vilnius
Telefonas	(8 45) 503 032	85 2744109,85236 1241
El. paštas	rima.muniuviene@policija.lt	j.kuslyte@post.lt

9.6. Sutarties priedai yra neatskiriama sudedamosios Sutarties dalys:

1 priedas – Techninė specifikacija, – 9 lapai;

2 priedas - Tiekėjo pasiūlymas, – 5 lapai;

UŽSAKOVAS

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Tulpių g. 60, LT-35501 Panevėžys

Tel. (8 45) 503 312, faks. (8 45) 503 235

El. p. paneveziovpk@policija.lt

Kodas 291008610

PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtojas

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A. s. Nr. LT19 7044 0600 0782 8723

TIEKĖJAS

AB Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

Tel. (8 700) 55 400, faks. (8 5) 216 32 04

El. p. info@post.lt

Kodas 121215587

PVM kodas LT 212155811

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A. s. LT 71 7044 0600 0018 7388

Viršininkas

Egidijus Lapinskas



Finansų ir administravimo direktorius

Kęstutis Jaržemskas



Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptomavimo skyriaus vyriausiasis specialistas

Kęstutis Cibulskis

2017-06-30

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Aptomavimo skyriaus vedėjas

Alvidas Kuodžius

2017-06-30

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Dokumentų valdymo poskyrio vedėja

Rima Muniuvienė

2017-06-30

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Finansų skyriaus vyriausioji specialistė

Ligita Vadapolaitė

2017-06-30

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Valdymo organizavimo skyriaus vedėjas

Almantas Gėdvilas

2017-06-30