

**PASIŪLYMAS VIEŠAJAM PIRKIMUI
„ŠAKIŲ RAJONO LEKĖČIŲ SENIŪNIJOS KANALIZUOTO ŽIEGŽDRIO UPELIO ĮRENGINIŲ
REMONTO PAPILDOMI DARBAI“**

2017-07-27

(Data)

Šakiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrokesta“
Įmonės kodas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi įmonių kodai	174414579
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi adresai/	Valių g.15A, Giedručių k., Šakių r.
Pasiūlymą pasirašyti įgalioto asmens vardas, pavardė	Valdas Savukaitis
Telefono numeris	8-345-52567
Fakso numeris	8-345-52567
E. pašto adresas	hidrokesta@gmail.com
Internetinės svetainės adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo(u), subteikėjo(u) darbuotojai, , tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	-
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	-
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo (ų), subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	-
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis mažos vertės konkurso sąlygomis (įskaitant ir techninėje specifikacijoje išvardintus reikalavimus), nustatytomis tiekėjų apklausos būdu vykdomo viešojo pirkimo sąlygose; kituose konkurso dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso sąlygos.

Atsižvelgdami į konkurso dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

1

Mes siūlome šiuos darbus:

Pirkimo objekto pavadinimas	Kaina EUR be PVM	Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM
Šakių rajono Lekėčių seniūnijos kanalizuo to Žiegždrio upelio įrenginių remonto papildomi darbai	3060.00	3702.60

Mūsų pasiūlymo kaina, apskaičiuota žemiau nurodyta tvarka, yra: [TRYŠ TŪKSTANČIAI SEPTYNI ŠIMTAI DU EURAI, 60 CT] (Tiekėjas nurodo pirkimo objekto pasiūlymo kainą skaičiais ir žodžiais) įskaitant PVM.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 642,60 Eur.

Patvirtiname, kad siūlomi darbai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir bus atlikti taip, kaip nurodyta pirkimo dokumentuose, įskaitant šių dokumentų priedus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1.	Pasiūlymas, kvalifikaciniai dokumentai	1-7
2	Lokalinė sąmata	8

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama failo pavadinime vartoti žodį arba dokumentą pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)	Dokumentas įkeltas CVP IS
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. rugšėjo 01 d.



(Tiekėjo pildyti asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

Voldas Janušis

Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROKESTA"

ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROKESTA" (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau - Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėn. 1 d. – gruodžio mėn. 31 d.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: Siekti ekonominės naudos, gauti pelną. Veiklos objektai: Žemės darbai, kelių, gatvių inžinerinių tinklų tiesimas, melioracijos, statybos ir remonto darbai, paslaugų teikimas. Medinių ir kitų namų statyba.
- Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 159291 (vienas šimtas penkiasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt vienas) Eur.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 550 (penki šimtai penkiasdešimt) paprastųjų (-ąsias) vardinių (-es) akcijų (-as).
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 289,62 Eur (du šimtai aštuoniasdešimt devyni Eur šešiasdešimt du ct).
9. Bendrovės akcijos yra materialios – išduodami akcijų sertifikatai.
10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teisės ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VI Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Įsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasi (-is) teisės aktais.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcijų bendrovių įstatyme. Šie įstatai sudaryti elektroniniu būdu.

Signature valid

Dokumenta elektroniniu
parašu pasirašė VALDAS
SAVUKANTIS
Data: 2016-11-07
15:34:30

Signature Not
Verified

Dokumenta elektroniniu parašu
pasirašė ZYDRŪNE ULČUKIENĖ
Data: 2016-11-08 14:14:17
Paskirtis: (registruoti Juridinių
asmenų registre
2016 m. lapkričio 8 d.
Kodas 174414579
Vieta: Valstybės įmonės Registrų
centro Marijampolės filialas

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2014 m. kovo 12 d.

Nr. 109-MT

Vilnius

UAB „Hidrokesta“

ATESTUOTA

*Melioracijos statinių statybai, melioracijos statinių statybos
techninei priežiūrai*

Viceministrė



A.V.

Leokadija Počikovska

Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkas

Audrius Petkevičius

Atestatas galioja iki 2019 m. kovo 12 d.

Atestavimo komisijos 2014 m. kovo 27 d.

protokolas Nr. 8D-147 (5.50)

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2017 m. birželio 15 d.

Nr. S-38-MT

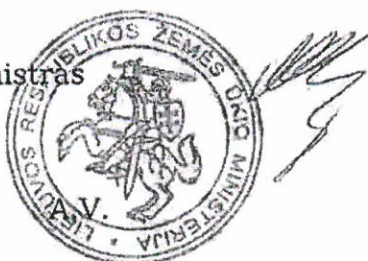
Vilnius

Valdas Savukaitis

ATESTUOTAS

***Melioracijos statinių statybos, melioracijos statinių statybos
techninės priežiūros vadovu***

Viceministras



Artūras Bogdanovas

Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkas

Atestatas galioja iki 2022 m. birželio 15 d.

Algirdas Sereika

Atestavimo komisijos 2017 m. birželio 19 d.

protokolas Nr. 8D-315 (5.50E)

SUDERINTA: _____ TŪKST.LT.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2017 M. MEN. D.

TVIRTINU: _____ TŪKST.LT. D.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2017 M. MEN. D.

LOKALINĖ ŠAMATA

Sudaryta pagal 2016.10 kainas

ŠAMATA**Statinių grupė****7-2 ŠAKIŲ RAJONO LEKĖČIŲ SENIŪNIJOS KANALIZUOTO ŽIEGŽDRIO UPELIO ĮRENGINIŲ REMONTAS (PAPILDOMI DARBAI)****Statinys****1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS (PAPILDOMI DARBAI)****Žiniaraštis****1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS**

2017.07.27

Suma žiniaraščiui 3702.60 EUR

Lapas 1

Sam. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina	EUR
					Vieneto kaina	Iš viso
1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS						
1	MN1-14	Kanalizuotos linijos atkasimas mechanizuotai vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais k9=1.15	t. m3	0.810	1284.1358	1040.15
2	MN1-14	Kanalizuotos linijos atkasimas rank. būdu k9=1.15	t. m3	0.052	1285.3650	66.84
3	R11-76-21	Gelžbetoninių remontuojamų paviršių valymas mechaninėmis priemonėmis k9=1.15	100m2	2.600	128.4355	333.93
4	MN7-52	Tarpų tarp kanalizuotos linijos vamzdžio užtaisymas k9=1.15	m	67.600	7.4287	502.18
5	MN1-52	Kanalizuotos linijos užpylimas buldozeriu iki 59 kw (80 aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 5 m atstumu k9=1.15	t. m3	0.862	267.2509	230.37
6	N1-381-1	Grunto tankinimas vibroplokštėmis remontuojant kanalizuotą liniją k8=1.14,k9=1.15	100m3	3.520	171.7214	604.46
7	MN1-46	Humusingo dirvožemio grąžinimas, sklaidymas buldozeriais iki 59 kw (80 aj) galingumo kai paskleistos juostos plotis 10 m. k9=1.15	t. m3	0.130	500.3186	65.04
8	MN7-44	Kontrolinio šulinio remontas užtaisant įtrūkimus remontiniais mišiniais ir siūlių remontas remontine mastika k9=1.15	vnt	1.000	52.8422	52.84
9	MN1-52	Humusingo dirvožemio nuo kanalizuotos linijos nustūmimas buldozeriu iki 59 kw (80 aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 10 m atstumu k4=2.000,k9=1.15	t. m3	0.130	534.5018	69.49
10	MN7-44	Kontrolinių šulinių g/b dangčių pakeitimas k9=1.15	vnt	1.000	94.5248	94.52
Skyriuje 1						3060
Žiniaraštyje 1						3060
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						642.60
Iš viso žiniaraštyje 1						3702.60

Sudarė:

/Pavardė/

V. Jankaitė

Gyvenimo aprašymas

Vardas, pavardė

VALDAS SAVUKAITIS

Gimimo data ir vieta

1964 m. kovo 30d., Vilkaviškio rajonas Duonelaičių k.,

Namų adresas ir telefonas

Emiliavos g.9, Girėnai, Šakių rajonas 8 345 5142

Darbovietė, telefonas

UAB "Hidrokesta" kodas 174414579, telef: 8 68641179

Mokslo baigimo institucija, specialybė ir kvalifikacija - LŽŪU Hidromelioracijos fakultetas
Inžinierius hidrotechnikas;

Darbinė veikla:

Darbo pradžia	Darbo pabaiga	Darbovietė, pareigos arba kita veikla	Darbovietės adresas
1990 08 17	1997 02 05	Šakių melioracijos statybos valdyba- meistro pareigose	Taikos g.72, Gelgaudiškio m., Šakių r.
1997 02 06	1998 02 02	UAB "Gelgaudiškio melioracija"- vykdytojo pareigose.	Taikos g.72, Gelgaudiškio m., Šakių r.
1998 02 03	2002 10 23	Individualios įmonės savininkas	Taikos g.74-27, Gelgaudiškio m., Šakių r.
2002 10 24	dirbu iki šiol	UAB „Hidrokesta“ direktorius	Giedručių k., Šakių rajonas

Profesinė visuomeninė veikla- Lietuvos melioracijos įmonių asociacijos narys.

Kita atestuojamam asmeniui svarbi pateiktina informacija

Parašas

2017 m. liepos mėn. 31 d.

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772814, atstovaujama rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Dainiaus Grincevičiaus, veikiančios pagal rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 23 d. sprendimu Nr. T-277 patvirtintus Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Hidrokesta“**, juridinio asmens kodas 174414579, atstovaujama direktoriaus Valdo Savukaičio (toliau - Rangovas), veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1. Šios sutarties objektas – Šakių rajono Lekėčių seniūnijos kanalizuojo Žiegždrio upelio įrenginių remonto papildomi darbai (pagal pridedamą lokalinę sąmatą, sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina

2.1. Fiksuota sutarties kaina pagal suderintą sąmatą yra **3702,60 EUR** (su PVM) (trys tūkstančiai septyni šimtai du eurai, 60 euro ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 642,60 EUR (šešis šimtus keturiasdešimt du eurus, 60 euro ct).

2.2. Pasikeitus PVM, bendra Sutarties kaina neapmokėtam darbų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito PVM, bet negali viršyti fiksuotos sutarties kainos. Dėl pasikeitusio Perno mokesčio sutarties kaina neperskaičiuojama.

3. Darbų atlikimo terminai ir papildomų darbų pirkimas

3.1. Rangovas darbus pradeda nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos ir baigia ne vėliau kaip per 4 mėnesius.

3.2. Sutartinio darbo atlikimo terminas yra data, kai pilnai užbaigto sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas.

3.3. Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį įsigis papildomų darbų arba neatliks kai kurių Sutartyje numatytų statybos darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais statybos darbais susiję ir būtini sutarčiai įvykdyti (užbaigti) statybos darbai. Neatliekami darbai – statybos darbai, kurie sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio statybos darbų vykdymas netikslingas.

Papildomi darbai ar nevykdomi darbai gali atsirasti esant šioms aplinkybėms:

3.3.1. kai būtina atlikti papildomą, Sutartyje nenumatytą dėl nenumatytų aplinkybių atsiradimo, darbą, be kurio Rangovas negali tinkamai įvykdyti Sutarties;

3.3.2. racionali sprendimo pateikimas;

3.3.3. darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas;

3.4. Papildomų ir (ar) nevykdomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu ir projektuotoju, surašant Darbų pakeitimo aktą, kurį pasirašo Statybos proceso dalyviai. Darbų pakeitimo aktai laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl neatliekamų darbų, būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam priežiūrėtojiui ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų darbų ir (ar) neatliekamų darbų gali teikti ir statinio statybos techninis priežiūrėtojas. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus darbus ir nurodo jų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius šių darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 3.5. punkto nuostatomis). Užsakovui patvirtinus Darbų pakeitimo aktą, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus.

3.5. Papildomi darbai įsigijami iš to paties Rangovo, su kuriuo sudaryta pagrindinė sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Papildomų darbų, neatliekamų (nevykdomų) darbų ir vykdomų darbų bendra sąmatinė kaina negali viršyti fiksuotos Sutarties kainos.

3.6. Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas pažymose apie atliktus darbus turi nurodyti atliktų papildomų ir (ar) neatliekamų (nevykdomų) darbų, numatytų Darbų pakeitimo akte, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

4. Atsiskaitymų tvarka

4.1. Užsakovas pagal per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktus apmoka Rangovui už jo atliktus darbus. Už atliktus darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (aktas apie atliktus darbus, PVM sąskaita faktūra) per 30 kalendorinių dienų.

Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.2. Rangovas, atlikęs techninėje užduotyje nurodytus darbus, surašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą, kurį pateikia techninės priežiūros specialistui ir jam priėmus darbus, pateikia Užsakovui pažymą (forma F-3).

4.3. Rangovas perduodamas, o Užsakovas priimdamas atliktus darbus bei dokumentaciją, pasirašo atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą. Darbų perdavimo – priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.

4.4. Rangovas pagal pasirašytą atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą.

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį. Per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovas turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

5.3. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajam šaliai.

5.4. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų darbų atlikimą.

5.5. Užsakovas privalo Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

5.6. Rangovas, laiku negavęs reikalingų darbui dokumentų, kurių sąrašą Užsakovas privalo pateikti per tris dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, negali būti pripažintas kaltu dėl darbo terminų pažeidimo.

6. Rangovo teisės ir pareigos

6.1. Rangovas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdamas Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.4. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiams su Užsakovu.

6.5. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.6. Rangovas turi užtikrinti, kad visos specifikacijos ir visa dokumentacija, susijusi su rangos darbų atlikimu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis.

6.7. Rangovas privalo savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jos atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant rangos darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.8. Rangovui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas apie tai sužino.

6.9. Rangovo atsakomybės Užsakovui suma neviršija Sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Rangovo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Rangovo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.10. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.11. Kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus susijusius su rangos darbų atlikimu.

6.12. Rangovas neatsako už jokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalą, kurie atsiranda dėl šių priežasčių:

6.12.1. Užsakovas nesiima reikiamų veiksmų Rangovo rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso Rangovo pagrįstų rekomendacijų, arba liepia Rangovui vykdyti nurodymą, kuriam Rangovas prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja;

6.12.2. Užsakovo atstovai, darbuotojai arba rangovai, kurių veiklai buvo numatyta Rangovo priežiūra, netinkamai vykdo Rangovo nurodymus.

6.13. Rangovo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato Sutarties sąlygos ir jos dar kartą patvirtinti įstatymai.

6.14. Rangovas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos nenumatytos Sutartyje.

6.15. Iki darbų pradžios Rangovas privalo pateikti Užsakovui išplėstines lokalines sąmatas.

7. Subrangovai ir subrangovų keitimo tvarka

7.1. Sutartyje numatytų Darbų įvykdymui subrangovai nėra pasitelkiami.

8. Sutarties nutraukimas prieš terminą

8.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

8.1.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei Rangovas laikinai sustabdo savo veiklą ar Rangovo veikla ne Rangovo iniciatyva yra sustabdoma;

8.1.2. Rangovas po raštiško Užsakovo įspėjimo per mėnesį laiko neįvykdo reikalavimų dėl darbų vykdymo terminų;

8.1.3. Rangovas po raštiško Užsakovo įspėjimo per mėnesį laiko neįvykdo reikalavimų dėl darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų ir jas dar kartą pažeidžia.

8.1.4. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti darbus;

8.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip mėnesį vėluoja apmokėti už atliktus darbus pagal sutarties 4.1 punkte nurodytą atsiskaitymo tvarką.

8.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovui privalo perduoti visus iki Sutarties atliktus darbus, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo už darbus apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiuavęs netesybą ir nuostolius).

9. Šalių atsakomybė

9.1. Užsakovas nepagristai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

9.2. Rangovas dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartinį darbą (pažeidęs galutinį darbų atlikimo terminą), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesybos taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu Rangovas privalo per tam tikrą terminą ištaisyti sutartinio darbo kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia Rangovo pareiga atsiranda Sutarties galiojimo garantinio laikotarpio metu.

9.3. Rangovas garantuoja, kad perdavimo-priėmimo metu jo atlikti darbai atitiktų Sutartyje numatytus reikalavimus, būtų atlikti be klaidų, kurios panaikina arba sumažina jų vertę ar tinkamumą įprastam naudojimui.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės

10.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiami nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

10.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

10.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

11. Ginčų sprendimo tvarka

11.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

12. Kitos sąlygos

12.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius, patvirtinus antspaudais ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

12.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

12.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktu.

12.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

12.5. Užsakovo vykdyto mažos vertės viešojo pirkimo „Šakių rajono Lekėčių seniūnijos kanalizuo to Žiegždrio upelio įrenginių remonto papildomi darbai“ dokumentai ir Rangovo šiam konkursui pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi ir taikomi aiškinant Sutarties įvykdymo sąlygas.

12.6. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir aptvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

12.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu.

12.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

12.9. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas ir (arba) Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats Rangovas ir (arba) Užsakovas.

12.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytas išlygas, jei tokių yra.

13. Priedai

13.1. Lokalinė sąmata (1 priedas);

13.2. Planas su pažymėtomis darbų atlikimo vietomis (2 priedas).

14. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, juridinio asmens kodas 188772814, telefonas (8 345) 60750, el. paštas savivaldybe@sakiai.lt, AB DnB bankas, b. k. 40100, a. s. LT684010042100010164.

Rangovas:

UAB „Hidrokesta“, Valių g. 15A, Giedručių kaimas, Šakių sen., juridinio asmens kodas 174414579, telefonas (8 345) 52567, faksas (8 345) 52567, el. paštas hidrokesta@gmail.com.

UŽSAKOVAS



RANGOVAS



SUDERINTA: 3,70260 TUKST. EUR

TVIRTINU: TUKST. EUR

Žemės ūkio skyriaus
vyresn. specialistas

ATSAKINGAS ATSTOVAS

Vytautas Unguvaitis
2017 M. 07 MEN. 31 D.

2017 M. 07 MEN. 31 D.

Žemės ūkio skyriaus
vedėja
Jana Žemaitienė

LOKALINĖ SĄMATA

SĄMATA

Sudaryta pagal 2016.10 kainas

Statinių
grupė7-2 ŠAKIŲ RAJONO LEKĖČIŲ SENIŪNIJOS KANALIZUOTO ŽIEGŽDRIO UPELIO ĮRENGINIŲ
REMONTAS (PAPILDOMI DARBAI)

Statinsys

1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS (PAPILDOMI DARBAI)

Žiniaraštis

1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS

2017.08.02

Suma žiniaraščiui 3702.60 EUR

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis	Kaina	EUR
					Vieneto kaina	Iš viso
1 MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTAS						
1	MN1-14	Kanalizuotos linijos atkasimas mechanizuotai vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais k9=1.15	t. m3	0.810	1284.1358	1040.15
2	MN1-14	Kanalizuotos linijos atkasimas rank. būdu k9=1.15	t. m3	0.052	1285.3650	66.84
3	R11-76-21	Gelžbetoninių remontuojamų paviršių valymas mechaninėmis priemonėmis k9=1.15	100m2	2.600	128.4355	333.93
4	MN7-52	Tarpų tarp kanalizuotos linijos vamzdžio užtaisymas k9=1.15	m	67.600	7.4287	502.18
5	MN1-52	Kanalizuotos linijos užpylimas buldozeriu iki 59 kw (80 aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 5 m atstumu k9=1.15	t. m3	0.862	267.2509	230.37
6	N1-381-1	Grunto tankinimas vibroplokštėmis remontuojant kanalizuotą liniją k8=1.14,k9=1.15	100m3	3.520	171.7214	604.46
7	MN1-46	Humusingo dirvožemio grąžinimas, sklaidymas buldozeriais iki 59 kw (80 aj) galingumo kai paskleistos juostos plotis 10 m. k9=1.15	t. m3	0.130	500.3186	65.04
8	MN7-44	Kontrolinio šulinio remontas užtaisant įtrūkimus remontiniais mišiniais ir siūlių remontas remontine mastika k9=1.15	vnt	1.000	52.8422	52.84
9	MN1-52	Humusingo dirvožemio nuo kanalizuotos linijos nustūmimas buldozeriu iki 59 kw (80 aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 10 m atstumu k4=2.000,k9=1.15	t. m3	0.130	534.5018	69.49
10	MN7-44	Kontrolinių šulinių g/b dangčių pakeitimas k9=1.15	vnt	1.000	94.5248	94.52
Skyriuje 1						3060
Žiniaraštyje 1						3060
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%						642.60
Iš viso žiniaraštyje 1						3702.60

Sudarė :

/Pavardė/



