

REKLAMINIŲ IŠKABŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

2017 09.01, Nr. 03-564(23.04), Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, registruotos buveinės adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama

(toliau – „**Pirkėjas**“), iš vienos pusės, ir

UAB „VASABI“, juridinio asmens kodas 302604059, registruotos buveinės adresas Virintų g. 2, Drąsėnai, Molėtų r., Lietuvos Respublika, atstovaujama

(toliau –

„**Pardavėjas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

Sutarties objektas	Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti reklamines iškabas (toliau – Prekės), kurios detalizuotos ir atitinka Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1) nurodytus reikalavimus. Pardavėjas pagal Sutartį atlieka šiuos darbus, kurių kaina yra įskaičiuota į Prekių kainą: Prekių sumontavimas pagal Techninę specifikaciją (priedas Nr. 1).
Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	Bendra Sutarties vertė: (1) Prekių kaina be PVM 2.650,00 (du tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 ct); (2) PVM 556,50 (penki šimtai penkiasdešimt šeši eurai ir 50 ct); (3) Prekių kaina su PVM 3.206,50 (trys tūkstančiai du šimtai šeši eurai ir 50 ct). Kaina yra maksimali suma, už kurią Pirkėjas pirks Prekes ir kuri yra nurodyta Pasiūlyme.
	Prekių kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis.
	Už tinkamai, laiku perduotas bei kokybiškas Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal jo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Sąskaitas. Sąskaita pateikiama Pirkėjui kartu su darbų atlikimo aktu (Aktas), jų atlikimo (suteikimo) dieną, kai Prekės sumontuojamos. Sąskaitos pateikimo būdas: Pardavėjas teikia sąskaitas (ir kitus privalomus dokumentus) per „E. sąskaita“ informacinę sistemą ^[1] .
	Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 d. po originalaus Akto ir originalios Sąskaitos pasirašymo dienos.
	Pirkėjas moka Pardavėjui už faktiškai perduotas Prekes pagal Sutarties SD priede Nr. 2 (Tiekėjo pasiūlymas) nurodytus Prekių įkainius. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas turi teisę koreguoti perkamų Prekių apimtį, neviršijant maksimalaus Prekių kiekio ir Prekių kainos. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus Techninėje specifikacijoje nurodyto Prekių kiekio ar bet kokios jo dalies.
Užsakymas	Prekės perkamos pagal Pirkėjo vienkartinį užsakymą. Tikslus Prekių pristatymo ir montavimo objekte laikas suderinamas Pirkėjo ir Tiekėjo abipusiu susitarimu. Teikiant Užsakymą Šalys suderins užsakomas Prekes, jų kiekį pagal Techninę specifikaciją (priedas Nr. 1). Užsakymas turi būti įvykdytas per Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1) nurodytą terminą. Užsakymas Pirkėjo vienašališkai gali būti keičiamas (tikslinimas) ir (ar) atšaukiamas per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakymo pateikimo (išsiuntimo) Pardavėjui dienos. Užsakymas taip pat gali būti keičiamas (tikslinamas) abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.
Prekių perdavimo terminai, vieta	Prekių perdavimo terminas: pagal Techninę specifikaciją (priedas Nr. 1). Prekės bus perduodamos: Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1) nurodytoje vietoje.
Prekių perdavimas–priėmimas	Prekės bus laikomos perduotomis, kai Pirkėjas pasirašo Akta. Darbai (sumontavimas) bus laikomi suteiktais, kai Pirkėjas pasirašo Akta. Pardavėjas, perdavęs Prekes ir atlikęs visus Techninėje specifikacijoje nurodytus darbus, Prekių perdavimo ir (ar) darbų atlikimo dieną pateikia Pirkėjui originalų Pardavėjo pasirašytą atliktų darbų aktą (Aktas). Pirkėjas, priimdamas darbus, pasirašo Akto originalą. Aktas pasirašomas 2 originaliais egzemplioriais. Akte turi būti nurodyta: Prekių perdavimo, darbų atlikimo Pirkėjui data, laikas, įvardijami konkretūs darbai, konkrečios Prekės (pavadinimai), darbų, Prekių kiekis ir kita, darbus ir Prekes apibūdinanti informacija.
Asmenys (atstovai)	Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

^[1] Daugiau informacijos: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>

	Pirkėjo atstovas:	Pardavėjo atstovas:
Sutarties vykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimas: netaikomas. Trūkumų šalinimo terminas: Nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės turi būti pakeistos ne vėliau kaip per 3 (tris) d. d. nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo gavimo dienos.	
Atsakomybė	Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pardavėjas Pirkėjui moka: - 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų ir 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, kai nepakeičiamos nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės ar vėluojama pristatyti Prekes (ar jos vnt.) nuo 1 iki 5 kalendorinių dienų; - 70,00 EUR (septyniasdešimt eurų ir 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, kai nepakeičiamos nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės ar vėluojama pristatyti Prekes (ar jos vnt.) nuo 6 iki 10 kalendorinių dienų; - 100,00 EUR (vieno šimto eurų ir 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, kai nepakeičiamos nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės ar vėluojama pristatyti Prekes (ar jos vnt.) nuo 10 iki 15 kalendorinių dienų; - 150,00 EUR (vieno šimto penkiasdešimt eurų ir 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį, kai nepakeičiamos nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės ar vėluojama pristatyti Prekes (ar jos vnt.) daugiau kaip 15 kalendorinių dienų; - Jei Pardavėjas sumontuodamas Prekes sugadina Pirkėjui ar trečiajam šaliai priklausančią turtą ar patalpą, Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po tokio fakto nustatymo ir pranešimo apie sugadinimą gavimo visiškai kompensuoti sugadinto turto ar patalpų atstatymo išlaidas; - Jei Pardavėjas nesumoka Sutartyje nustatytos baudos arba sumoka nustatytą baudą, tačiau nepakeičia nekokybiškų ar užsakymo neatitinkančių Prekių ar nepristato Prekių arba nekompensuoja sugadinto turto ar patalpų atstatymo išlaidų, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį.	
Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	Sutartis įsigalioja nuo Sutarties SD pasirašymo momento ir galioja iki visiško Sutarties šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 2 (dviejų) kalendorinių dienų laikotarpiui.	
Priedai	Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija Priedas Nr. 1; 2. Tiekėjo pasiūlymas Priedas Nr. 2.	
Šalių rekvizitai ir parašai	Pirkėjas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Adresas korespondencijai Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849	Pardavėjas: UAB „VASABI“ Adresas Elnių g. 27, Vilnius Adresas korespondencijai Elnių g. 27, Vilnius Juridinio asmens kodas 302604059

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Bendrovė (toliau – Pirkėjas) siekia nusipirkti iš ūkio subjekto (toliau – Tiekėjas) reklamines iškabas (toliau – Prekės).

1.2. Detalus Prekių aprašymas ir kiekiai pateikti techninės specifikacijos 4 dalyje.

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

2.1. Perkamų prekių apimtys:

2.1.1. Reklaminių iškabų gamyba ir montavimas. Reklaminių iškabų charakteristika ir kiekiai yra aprašyti 4.1.1 papunktyje pateiktoje lentelėje.

2.2. Pateikti Prekių kiekiai yra maksimalūs.

2.3. Prekės bus perkamos pagal vienkartinį užsakymą.

2.4. Prekės perkamos su jų sumontavimo darbais.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3.1. Prekės turi būti pateiktos ir sumontuotos adresu Spaudos g. 8, Vilnius, Pirkėjo darbo valandomis.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Pirkimo objekto aprašymas

4.1.1. Prekių specifikacija:

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Kiekis/vnt.
1.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba, pagaminta iš dažyto PVC plastiko, šviesai laidaus organinio stiklo ir (ar) aliuminio, iškabos viduje montuojami LED moduliai, montuojama ant pastato fasado kompozitinių aliuminio plokščių 4-5 m aukštyje. Iškabos užrašas: „Vilniaus vandenys“ ir logotipas, raidžių aukštis 40 cm. Raidžių ir logotipo spalvą Pirkėjas nurodys prieš pasirašant Prekių pirkimo sutartį. Iškabos montavimo projektą Tiekėjas suderina su Vilniaus miesto savivaldybe.	1
2.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba, pagaminta iš dažyto PVC plastiko, šviesai laidaus organinio stiklo ir (ar) aliuminio, iškabos viduje montuojami LED moduliai, montuojama ant sienos virš įėjimo duris į pirmo aukšto klientų aptarnavimo salę, 2,5 m aukštyje. Iškabos užrašas: „Vilniaus vandenys“ ir logotipas, raidžių aukštis 25 cm. Raidžių ir logotipo spalvą Pirkėjas nurodys prieš pasirašant Prekių pirkimo sutartį.	1
3.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba su aureoliniu pašvietimu iš galinės raidžių pusės pagaminta iš dažyto PVC plastiko, šviesai laidaus organinio stiklo ir (ar) aliuminio, iškabos viduje montuojamos LED juostos, montuojama ant dažytų baldinių plokščių sienos 1,8 m aukštyje. Iškabos užrašas: „Vilniaus vandenys“ ir logotipas, raidžių aukštis 25 cm. Raidžių ir logotipo spalvą Pirkėjas nurodys prieš pasirašant Prekių pirkimo sutartį.	2
4.	Reklaminė iškaba, pagaminta iš dažyto PVC plastiko, montuojama ant sienos 8-ame ir 9-ame aukštuose, liftų holuose, 1,7 m. aukštyje. Iškabos užrašas: „Vilniaus vandenys“ ir logotipas, raidžių aukštis 20 cm. Atskiros raidės ir logotipas montuojasi ant sienos atskirai, be bendro pagrindo. Raidžių ir logotipo spalvą Pirkėjas nurodys prieš pasirašant Prekių pirkimo sutartį.	2

4.1.2. Prekės turi būti naujos ir kokybiškos. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pateiktos Prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų. Nekokybiškos ar užsakymo neatitinkančios Prekės turi būti pakeistos ne vėliau kaip per 3 (tris) d. d. nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo gavimo dienos.

4.1.3. Nustatomas fiksuotas Prekių įkainis. Siūlomame įkainyje turi būti įskaičiuotos visos tiekėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai (įskaitant Prekių sumontavimo darbai), būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

5. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

5.1. Užsakymo įvykdymo (t. y. Prekių sukomplektavimo ir pristatymo) terminas yra po Sutarties sudarymo per 7 (septynias) kalendorines dienas. Užsakymo įvykdymo terminas, iškilus nenumatytoms aplinkybėms, sutarties šalims raštu (el. paštu) išreiškus sutikimą, gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 (dviem) kalendorinėms dienoms.

5.2. Tikslus Prekių pristatymo ir montavimo objekte laikas suderinamas Pirkėjo ir Tiekėjo abipusiu susitarimu.

6. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Pirkėjas Prekių priėmimo metu patikrina pateiktų Prekių kokybę, taip pat jų asortimentą ir kiekį ir, nenustatęs pastebimų trūkumų, pasirašo perdavimo–priėmimo aktą.
- 6.2. Pastebėjęs trūkumus, Pirkėjas turi teisę nepriimti užsakymo ir nepasirašyti perdavimo–priėmimo akto.

PASIŪLYMAS

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „VILNIAUS VANDENYS“ REKLAMINIŲ IŠKABŲ
PIRKIMUI

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės Tiekėjų pavadinimai	UAB VASABI
Ūkio subjektų grupės atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	Elmų g. 27, Vilnius
Juridinio asmens kodas(-ai) ¹ (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	302604059
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) ¹	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris ir banko pavadinimas	
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio telefono numeris	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė	
Tiekėjo/ Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	

2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / ŪKIO SUBJEKTŲ
GRUPĖS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobilaus telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su PAVETPPSPSĮ ir Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis, ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendrąja, tiek specialiąja dalimis).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat Techninės specifikacijos reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

4. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekJai:

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekJui, aprašymas ²

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pateikiama informacija apie visus ūkio subjektų grupės narius.

² Toks perdavimas reikalingas pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

--	--	--

Kartu su savo Pasiūlymu pateikiame subtiektų deklaraciją, užpildytą pagal šio Pasiūlymo formos Priede Nr. 1 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinančias sutikimą būti Tiekėjo subtiektų Pirkėjo atliekamame Pirkime.

5. PASIŪLYMO KAINA

5.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

5.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Maksimalus kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu ³	1 vnt. Įkainis EUR be PVM	Bendra Kaina EUR be PVM ⁴
1.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba pagal Techninės specifikacijos 4.1.1 lentelės 1 punktą	1 vnt.		
2.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba pagal Techninės specifikacijos 4.1.1 lentelės 2 punktą	1 vnt.		
3.	Šviečianti tūrinių raidžių iškaba pagal Techninės specifikacijos 4.1.1 lentelės 3 punktą	2 vnt.		
4.	Reklaminė iškaba pagal Techninės specifikacijos 4.1.1 lentelės 4 punktą	2 vnt.		
	Pasiūlymo kaina EUR be PVM			2650,00
	PVM (21 proc.)			556,50
	Pasiūlymo kaina EUR su PVM ⁵			3206,50

6. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja 3 (tris) mėnesius nuo pirmųjų pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ⁶	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus Galutinio pasiūlymo bendrą kainą, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	

³ Nurodyta maksimalus Pirkimo objekto kiekis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

⁴ Kaina EUR be PVM apskaičiuojama padauginant įkainį EUR be PVM iš maksimalaus kiekio.

⁵ Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas. Laimėjusiam Tiekėjui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui. Laimėjusiam Tiekėjui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

⁶ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

2.	Subtiekėjų deklaracijos (jei pasitelkiami subtiekėjai)	☐
3.	Ūkio subjektų grupės teisinį ryšį įrodantis dokumentas (jei Pasiūlymą pateikia teisiniu ryšiu susieta ūkio subjektų grupė)	☐
4.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma)	☐

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.



⁷ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.



PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. Sutartyje naudojamos sąvokos

- 1.1. Sutarties BD didžiąja raide rašomos sąvokos turės žemiau apibrėžtas reikšmes, jei Sutarties BD nenurodyta arba iš konteksto nėra aišku kitaip:
- 1.1.1. **Aktas** – perdavimo–priėmimo aktas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir (ar) atlikti darbai ar suteiktos paslaugos, susiję su Prekių parengimu tinkamai naudoti.
 - 1.1.2. **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui.
 - 1.1.3. **Pasiūlymas** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
 - 1.1.4. **Pirkėjas** – uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.
 - 1.1.5. **Pirkimo dokumentai** – dokumentai, kurie suprantami taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme (toliau – **PAVETPPSPSĮ**) ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
 - 1.1.6. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų viešojo pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Pardavėjas pateikė Pasiūlymą.
 - 1.1.7. **Prekės** – Sutarties SD nurodyta įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokie kiti daiktai (prekės), kuriuos Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui pagal Sutartį, taip pat Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytos perkamų daiktų (prekių) pristatymo, montavimo, diegimo, įrengimo ir kitos su jų tinkamu parengimu naudoti susijusios paslaugos ir (ar) darbai, jei Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nėra nustatyta kitaip.
 - 1.1.8. **Prekių įkainiai** – Sutarties SD nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka Pardavėjui už perduotas Prekes, įskaitant visas su Prekių pardavimu susijusias išlaidas ir mokesčius. Į Prekių įkainius PVM nėra įskaitomas.
 - 1.1.9. **Prekių kaina** – Sutarties SD nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Prekių kainos perskaičiavimas), ir kurią Pirkėjas moka Pardavėjui už parduotas ir perduotas Prekes, įskaitant, tačiau ne tik visas su Prekių pardavimu, perdavimu ir parengimu naudoti susijusių paslaugų ir (ar) darbų išlaidas ir mokesčius. Į Prekių kainą PVM nėra įskaitomas.
 - 1.1.10. **Sąskaita** – Pardavėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra (jeigu Pardavėjas nėra PVM mokėtojas) už Pirkėjo tinkamas, kokybiškai ir Sutartyje nustatytais terminais perduotas Prekes.
 - 1.1.11. **Subtiekėjas** – Pardavėjo Pasiūlyme, Sutarties SD nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Pardavėju, Pardavėjo pasitelkiamas Pirkėjui tiekti Sutartyje nurodytas Prekes ar atlikti tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu susijusias funkcijas.
 - 1.1.12. **Sutartis** – tarp Šalių sudaryta sutartis dėl Prekių pirkimo–pardavimo, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 punkte nurodytų dokumentų.
 - 1.1.13. **Sutarties BD** – Sutarties bendroji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti bendrąsias Sutarties nuostatas.
 - 1.1.14. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kuri yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties ~~dalis~~, nustatanti specialiąsias Sutarties nuostatas.
 - 1.1.15. **Šalis** – Pirkėjas ar Pardavėjas kiekvienas atskirai, **Šalys** – Pirkėjas ir Pardavėjas abu ~~kartu~~.

- 1.1.16. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris suprantamas taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygose.
- 1.1.17. **Užsakymas** – Pirkėjo Pardavėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties SD nustatyta forma Pardavėjui teikiamas Prekių užsakymas, kuriame nustatytas Prekių poreikis ir pagal kurį Pardavėjas turi perduoti ir parduoti Prekes Pirkėjui. Užsakymo gavimo data yra laikoma jo pristatymo data (jei Užsakymas Pardavėjui perduodamas tiesiogiai), arba Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus išsiuntimo laikas (jei Užsakymas pateikiamas el. paštu), arba 3 (trečia) kalendorinė diena po Užsakymo išsiuntimo paštu dienos.
- 1.1.18. **Važtaraštis** – teisės aktų reikalavimus atitinkantis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodomos Pardavėjo Pirkėjui faktiškai perduotos Prekės ir kurį Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka perduoda Pirkėjui kartu su Prekėmis.

2. Sutarties struktūra ir aiškinimas

- 2.1. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų (su priedais, jei pridedami) prioriteto tvarka: (1) Sutarties SD; (2) Techninė specifikacija; (3) Sutarties BD; (4) Pardavėjo galutinis Pasiūlymas; (5) kiti Pirkimo dokumentai. Tuo atveju, jei tarp šiame Sutarties BD punkte nurodytų dokumentų būtų neatitikimų ar prieštaraščių, dokumentai bus aiškinami pagal jų pirmumą, pagal kurį jie yra išvardinti.
- 2.2. Jei šioje Sutarties BD nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaita, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima tiek juridinius, tiek ir fizinius asmenis, nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu, o „raštu“ reiškia visas Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus dokumentus.

3. Sutarties objektas

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja savo rizika ir sąskaita parduoti Sutarties SD nurodytas Prekes, kurios detalizuotos Techninėje specifikacijoje (joje nurodomos Prekių apimtys (kiekis), o Pirkėjas įsipareigoja už Prekes sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.2. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir joje galiojančių Europos Sąjungos (toliau – ES) ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 3.3. Pardavėjas bus laikomas įvykdęs Sutartį, kai Pirkėjui laiku ir tinkamai perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes.

4. Prekių kaina ir mokėjimo tvarka, Prekių kainos perskaičiavimas

- 4.1. Prekių kaina (taip pat Prekių įkainiai, jei taikomi) ir mokėjimo tvarka nurodyti Sutarties SD. Prekių kainą už visas Sutartyje nurodytas tinkamai ir laiku perduotas Prekes Pirkėjas sumoka pagal Pardavėjo arba Subtiekejo (jei pirkimo pobūdis leidžia ir tai numatyta SD) Sutarties SD nustatyta tvarka ir terminais išrašytas Sąskaitas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip.
- 4.2. Prekių kaina yra fiksuota ir galutinė suma (jei Sutarties SD nėra nurodoma kitaip), į kurią įskaičiuotos visos su Prekių pardavimu ir perdavimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai, rinkliavos (neįskaitant PVM), įskaitant, tačiau ne tik įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų, reikalingų Sutarties vykdymui, įsigijimo išlaidas, taip pat išlaidas, susijusias su Sutartyje nurodytų ar Sutartimi susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu ir visas kitas tiesiogines bei netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių perdavimu, bei bet kokių darbų ir paslaugų, reikalingų Prekėms perduoti ir Sutartimi vykdyti, atlikimu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje aiškiai nurodyta kitaip. Pardavėjas prisiima visa

riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos ir Pardavėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (jam padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai), tačiau tai Pardavėjui nesuteikia teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar šiuo pagrindu atsisakyti Sutarties.

- 4.3. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitęs PVM tarifas turės įtakos tik už Prekes, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta Sąskaita.
- 4.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei: (1) nustatomi bet kokie Prekių trūkumai (kurių objektyviai nebuvo įmanoma pastebėti perdavimo–priėmimo metu), įskaitant, tačiau ne tik, kai perduodamas netinkamas Prekių kiekis, ar Prekės neatitinka nustatyto asortimento; (2) po perdavimo–priėmimo paaiškėja, kad Pirkėjui dėl Pardavėjo kaltės padaryti nuostoliai; (3) Pardavėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų arba tampa akivaizdu, kad tinkamai neįvykdys bet kurio Sutartyje nurodyto įsipareigojimo.
- 4.5. Prekių kainos perskaičiavimas atliekamas tik dėl Pirkėjo ir Pardavėjo derybų rezultato. Prekių kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties SD pakeitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo. Prekių kaina dėl kitų mokesčių ir (ar) kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

5. Prekių kokybė, Pardavėjo kvalifikacija

- 5.1. Prekės, jų kokybė, Pardavėjo personalas turi atitikti kokybės ir (ar) atitinkamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose prie Sutarties pridedamuose dokumentuose.
- 5.2. Pardavėjas Pirkėjui kartu su Sutarties BD 2.1 punkte nurodytais atitinkamais dokumentais turi pateikti Pardavėjo ir jo personalo kvalifikaciją patvirtinančius duomenis (jei Pirkimo metu kvalifikacija buvo tikrinama). Pardavėjas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (ar) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Lietuvos Respublikos leidimus, atestatus, licencijas, taip pat visą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją ir (ar) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti.
- 5.3. Pardavėjas turi perduoti Pirkėjui tokias Prekes, kurios atitinka Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o jei tokie reikalavimai nenurodyti – Prekės turi atitikti įprastus tokioms Prekėms taikomus reikalavimus.
- 5.4. Prekės turi būti kokybiškos (turi atitikti Sutarties, teisės aktų reikalavimus, rinkos praktiką, gamintojo nustatytus standartus), turi būti be akivaizdžių ar paslėptų trūkumų, naujos, tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, prekinės išvaizdos, paženklintos pagal Sutarties, teisės aktų reikalavimus, visiškai sukomplektuotos, tinkamo asortimento, jei Prekėms yra nustatytas tinkamumo naudoti terminas (galiojimo terminas), šis Prekių terminas neturi būti pasibaigęs (konkretūs reikalavimai tinkamumo naudoti terminui, jei jis taikomas, numatyti Pirkimo sąlygose).
- 5.5. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje, saugioje ir atsparioje gamintojo pakuotėje (t. y. pakuotė turi būti atspari, įskaitant, tačiau ne tik, atliekant Prekių pakrovimo, iškrovimo darbus, ji turi tinkamai apsaugoti Prekes nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, turi užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant), pakuotė negali būti pažeista, suplyšusi, šlapia ar kitaip išoriškai pažeista ar netinkama pagal Prekių paskirtį, išskyrus atvejus, kai Prekės pagal Sutartį neturi būti supakuotos. Ant Prekių (ir (ar) Prekių pakuotės) esantys užrašai, etiketės ir (ar) kiti kartu su Prekėmis pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus perduodami dokumentai turi būti suprantami ir lengvai įskaitomi, atitikti Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus bei pateikiami Sutarties ir (ar) teisės aktų nustatyta kalba. Techninėje specifikacijoje gali būti numatyti kiti ar papildomi reikalavimai.
- 5.6. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti ~~Prekių atitikimą~~ Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.