

SUTARTIS NR. SUT-14-1494
Kaunas,

DĖL GALVOS LAIKIKLIŲ SISTEMOS PIRKIMO

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau - Pirkėjas), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir uždarnosios akcinės bendrovės „Principalmed 1L“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujamos direktoriaus Kęstučio Laurušonio,

1. Sutarties turinys:

1.1. Šia sutartimi **Pardavėjas**, laimėjęs 2017-06-22 viešai skelbtą supaprastintą atvirą konkursą dėl galvos laikiklių sistemos pirkimo, pagal konkurso pasiūlyme nurodytas sąlygas ir pateiktą parametrų specifikaciją įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis.

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Modelis, tipas, kataloginis numeris, gamintojo pavadinimas	Kiekis (orientacinis)	Mato vnt.	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Vieneto kaina, EUR (su PVM)	Viso kaina, EUR (su PVM)
1.	Galvos laikiklių sistema		1	Kompl.			19747,20
	Bendra suma EUR su PVM:	X	X	X	X	X	19747,20

1.2. Bendra preliminarinė sutarties suma **19747,20 Eur** (devyniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt septyni eurai, 20 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną.

1.3. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą.

Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

1.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

1.5. Pagal kainodaros taisyklės perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

1.6. **Pirkėjas** neįsipareigoja išpirkti viso šios sutarties 1.1 punkte nurodyto prekių kiekio.

1.7. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien mažinti sutarties įkainį, bet ir didinti, jeigu mokestis didėja.

1.8. Jei dėl nuo **Pardavėjo** nepriklausančių aplinkybių **Pardavėjas** negali pristatyti nurodyto modelio prekes, abiems sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, **Pardavėjas** gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus, bus ne prastesnių techninių parametrų nei pasiūlymo

metu nurodyta prekė (vertinant pagal pirkimo dokumentų techninės specifikacijos reikalavimus), ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

1.9. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje numatyti principai ir tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakytas prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

2.2. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 4 sav. nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš transporto.

2.4. Kartu su prekėmis **Pardavėjas** pateikia visą vartotojo instrukciją lietuvių ir anglų kalba.

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas konkurso dokumentuose numatytus sertifikatus.

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (išskrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje - faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo-priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija, kuri savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis Prekių priėmimo taisyklėmis.

3.4. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

3.5. **Pardavėjas** parduotoms prekėms suteikia ne mažesnę kaip 36 mėn. garantiją, skaičiuojant nuo prekių pristatymo bei „Ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo akto“ pasirašymo ir garantinio laikotarpio metu garantuoja nemokamą prekių remontą.

3.6. **Pardavėjas** garantuoja nemokamą prekių instaliavimą, personalo apmokymą bei privalomą parduodamų prekių garantinį servisą (jeigu toks numatytas serviso instrukcijoje), jį atlieka dalyvaujant **Pirkėjo** atsakingiems darbuotojams.

3.7. **Pardavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po pranešimo apie parduotų prekių gedimą atsiųsti specialistą trūkumams pašalinti.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu nurodytos konkurso metu, išskyrus šios sutarties 1.3 p. nurodytus atvejus.

4.2. Už pristatytas prekes **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo bei viešosios įstaigos Kauno klinikų generaliniam direktoriui patvirtinus „Ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo aktą“ mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresu ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.3. **Pardavėjas** laiku nepateikęs prekių, moka **Pirkėjui** 0,06% prekių vertės netesybas už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.4. **Pirkėjo** pageidavimu **pardavėjas** per 10 darbo dienų nuo prekių pristatymo įsipareigoja nemokamai apmokyti darbo ir darbų saugos taisyklių **Pirkėjo** inžinerinio ir medicinos personalo atstovus.

6. Subtiekejai, jų keitimo tvarka:

6.1. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus **Pardavėjui**, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų **Pardavėjui**, dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, **Pardavėjas** gali pakeisti subtiekejus, tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos kaip subtiekejai, nurodyti Pasiūlyme. Apie tai jis turi informuoti **Pirkėją**, nurodydamas subtiekejo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, **Pirkėjas** kartu su **Pardavėju** įformina raštu susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Be raštiško **Pirkėjo** sutikimo pasitelkti kitus nei konkurso pasiūlyme nurodyti subtiekejai draudžiama.

7. Ginčų sprendimo tvarka:

7.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

7.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutarties galiojimas:

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn.
- 8.2. Sutartis gali būti pratęsiama, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėn. laikotarpiui.
- 8.3. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.
- 8.4. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu įspėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 1 sav.
- 8.5. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.
- 8.6. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.
- 8.7. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti.

Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.
- 8.7.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiama priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.
- 8.7.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.
- 8.8. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.
- 8.9. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis - laikinai einantį Medicininės technikos tarnybos vadovo pareigas Algirdą Česnavičių, tel. (8 37) 326418, faks. (8 37) 326301, el. paštas algirdas.cesnavicius@kaunoklinikos.lt iš Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų ir vadybininką Edviną Leką, tel. (8 37) 795542, faks. (8 37) 794625, el. paštas uh@principalmed.com iš uždarnosios akcinės bendrovės „Principalmed IL“.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pardavėjo

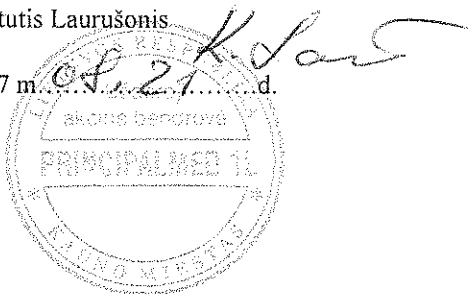
UAB „Principalmed IL“

Gedimino g. 47, LT-44242 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135926717
PVM mokėt. kodas LT100000969815
A.s. LT87 7044 0600 0368 5890
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Direktorius

Kęstutis Laurušonis

2017 m. 09.27 d.



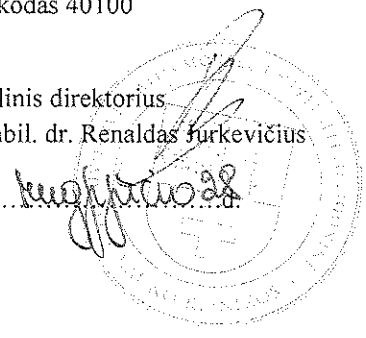
Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT31 4010 0425 0006 3371
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2017 m. 09.28 d.



Galvos laikiklių sistema Nr.: SUTP-1268/SUT-17-1797

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentaras	Rezultatas
1.	Medicininės technikos tarnybos vadovas	Algirdas Česnavičius	2017-08-22 10:49:45		Vizavo
2.	Tarnybos vadovas	Mantas Varaška	2017-08-22 11:55:23		Vizavo
3.	vyresnysis juristas	Irmantas Kazanavičius	2017-08-28 16:20:47		Vizavo
4.	Direktorius ekonomikai ir infrastruktūrai	Artūras Grebliauskas	2017-08-28 16:24:52		Vizavo