

PROGRAMINĖS ĮRANGOS TOBULINIMO IR ATNAUJINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. sausio 13 d. Nr. FH-191
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Indrės Šidlauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Atea“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus programavimui Česlovo Stanaičio, veikiančio pagal 2017 m. sausio 4 d. įgaliojimą Nr. I-170104/1, toliau kartu ir atskirai vadinami Šalimis, atsižvelgdamos į programinės įrangos (Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos) tobulinimo ir atnaujinimo paslaugų pirkimo (pirkimo Nr. 189627) „Programinės įrangos tobulinimo ir atnaujinimo paslaugos“, skelbto CVP IS 2017-06-27 (toliau – Pirkimas) atviro konkurso sąlygas ir rezultatus, sudarė šią Sutartį.

1.2. Sutartis sudaryta įgyvendinant 2016 – 2020 m. Lietuvos žuvininkystės kontrolės programą.

1.3. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja jų įstatuose nurodytai veiklai.

2. SĄVOKOS

2.1. Šioje Sutartyje, toliau nurodyta sąvoka, parašyta iš didžiosios raidės, turi tokias reikšmes (išskyrus atvejus, kada kontekstas reikalauja kitos reikšmės):

2.1.1. „ŽDIS“ – Žuvininkystės duomenų informacinė sistema;

2.1.2. „Paslaugos“ – programinės įrangos ŽDIS tobulinimas ir atnaujinimas pagal Pirkimo sąlygų 5 ir 6 priedus, bei šios Sutarties reikalavimus.

3. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

3.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

3.2. Paslaugų sąrašas bei reikalavimai perkamoms Paslaugoms pateikiami Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose, bei Sutartyje.

4. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

4.1. Vykdytojas laikydamasis Sutartimi nustatytų sąlygų ir tvarkos, atlieka Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose nurodytas Paslaugas.

4.2. Paslaugų užbaigimas įforminamas dvišaliu Paslaugų priėmimo – perdavimo aktu. Abiems Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Paslaugos laikomos atliktos tinkamai.

4.3. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas ŽDIS įdiegus visus pagal šią Sutartį atliktus programinės įrangos pakeitimus, išbandžius bei Vykdytojui įrodžius, kad sistema tinkamai funkcionuoja, bei atlikus visus kitus veiksmus, apibrėžtus Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose.

4.4. Už Sutarties vykdymą, kontrolę ir Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymą atsakingas Užsakovo atstovas: Žvejybos stebėsenos ir kontrolės skyriaus vedėjas Tomas Kazlauskas, tel. (8 5) 239 8485, el. paštas Tomas.Kazlauskas@zuv.lt.



5. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Vykdytojas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti Paslaugas pagal Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose, bei Sutartyje nustatytus reikalavimus;

5.1.2. Paslaugas suteikti iki **2017 m. gruodžio 11 d.**;

5.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.6. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.7. perduoti Užsakovo nuosavybės Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose, bei Sutartyje nurodytą Paslaugų rezultatą su dokumentacija, įskaitant naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Užsakovą su Paslaugų teikimu (garantinio termino metu) susijusiais klausimais;

5.1.8. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą;

5.1.9. neatlygintinai šalinti Paslaugų kokybės trūkumus.

5.2. Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimui Vykdytojas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą: Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją. Užtikrinimo vertė: 5 proc. nuo bendros Paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 9.1 punkte. Šį užtikrinimą Vykdytojas pateikia per 7 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo. Sutartis išgalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo. Užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip iki 2017 m. gruodžio 20 d. Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti šiame punkte nurodytu užtikrinimu jei Vykdytojas iš esmės pažeidžia sutartį arba Sutartis nutraukiama dėl Vykdytojo kaltės arba Sutartis nutraukiama Vykdytojo iniciatyva, kai nėra Užsakovo kaltės.

6.2. Vykdytojas, vėluodamas suteikti Paslaugas, jei nėra Užsakovo kaltės, Užsakovui raštiškai pareikalavus moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną pradelstą dieną. Vėlavimas suteikti Paslaugas ilgiau kaip 5 kalendorines dienas arba atsisakymas teikti Paslaugas ar jų teikimas netinkamai, laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas ir pagrindas Užsakovui pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu - visa jo apimtimi.

6.3. Užsakovas, vėluodamas atsiskaityti už Suteiktas Paslaugas, Vykdytojui raštiškai pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio palūkanas nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną.

6.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

6.5. Šalių atsakomybė už žalą pagal šią Sutartį jokių būdu negali būti didesnė už Sutarties kainą.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius bei pateikus banko garantiją, kaip nurodyta Sutarties 6.1 punkte ir galioja iki Šalių sutartinių įsipareigojimų visiško įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki **2017 m. gruodžio 20 d.**

7.2. Sutartis gali būti nutraukta:

7.2.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu;

7.2.2. vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva tik tokiu atveju, jei kita Sutarties Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, prieš tai raštu įspėjus kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

7.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

7.4. Visi ginčai, kylantys tarp Sutarties Šalių, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama raštu informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

8.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

9. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

9.1. Paslaugų kaina – su PVM – 217.800,00 EUR (du šimtai septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų). Į Paslaugų kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos. Užsakovas neatlygins Vykdytojui jokių papildomų išlaidų, susijusių su Paslaugų teikimu ir neatliks jokių kitų mokėjimų, viršijančių šiame punkte nustatytą Paslaugų kainą.

9.2. Sutartyje nustatyta kaina perskaičiuojama vienos iš Šalių iniciatyva pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasikeitusio mokesčio tarifo įsigaliojimo dienos. Kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM mokesčio pasikeitimui. Perskaičiuota kaina įforminama rašytiniu susitarimu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Toks susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir tampa šios Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotai kainai taikomi tik iki PVM taikomo tarifo pasikeitimo pagal Sutartį faktiškai nesuteiktas Paslaugas. Kainos perskaičiavimas šiame punkte nustatytu atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu, kuriam reikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9.3. Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, apmokėdamas sąskaitą faktūrą per 7 darbo dienas po Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

10. GARANTIJA

10.1. Suteiktoms Paslaugoms suteikiama nemokama 12 mėnesių garantinė priežiūra. Garantinė priežiūra pradeda teikti nuo Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinė priežiūra turi apimti programavimo klaidų ištaisymą, techninę pagalbą, jei kiltų sunkumų eksploatuojant ŽDIS. Garantinės priežiūros metu, pasikeitus ES teisės aktams, reglamentuojantiems žvejybos kontrolę, Vykdytojas privalo atnaujinti ŽDIS esamus modulius, jų ataskaitas ir duomenų perdavimo formatą pagal naujausias specifikacijas nustatytas teisės aktuose ar pateiktas Europos Komisijos Jūrų reikalų ir žuvininkystės generalinio direktorato. Minėti atnaujinimai turėtų būti atliekami tik esamoms ŽDIS posistemėms ir neapima naujų sistemų ar modulių sukūrimo.

10.2. Paslaugų garantijos terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinio laikotarpio eigoje paaiškėjus Paslaugų funkcionalumo neatitikimui suderintai užduočiai arba programavimo klaidoms, Užsakovas faksu (8 37) 40 00 50 arba elektroniniu paštu software@atea.lt praneša apie tai Vykdytojui ir įregistruoja Vykdytojo klaidų registravimo sistemoje.

10.3. Jei per Sutarties nurodytą garantinį terminą išryškėja paslėptų ŽDIS programos atnaujinimo trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Užsakovas pažeidė ŽDIS programos naudojimo taisykles, Užsakovas per 5 (penkis) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Vykdytojui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Vykdytojas turi pašalinti defektą ar gedimą arba pakeisti ŽDIS programos atnaujinimus ar jos dalį nauja. Prie garantinio taisymo taip pat priskiriami dokumentacijos pakeitimai, atitinkantys atliktą taisymą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Vykdytojas nepašalina trūkumų ar gedimo, Vykdytojas turi atlyginti Užsakovo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

11. NUOSAVYBĖS IR RIZIKOS PERĖJIMO MOMENTAS IR INTELEKTINĖS TEISĖS

11.1. Vykdytojas užtikrina ir atsako, kad jo perduodamas Paslaugos rezultatas nepažeidžia trečiųjų asmens patentinių, pramoninių, autorių ar kitų intelektualės nuosavybės teisių ir kad Užsakovas nepatirs jokių teisinių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų arba įpareigojimų, susijusių su intelektualės nuosavybės teisėmis į Sutarties dalyką.

11.2. Vykdytojas įsipareigoja besąlygiškai perduoti Užsakovui visą intelektualinę nuosavybę (t. y. be jokių apribojimų visas išimtinės autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme) į atliktas Paslaugas ir jų rezultatą. Intelektinė nuosavybė į atliktas Paslaugas ir jų rezultatą perduodama Užsakovui neribojant galiojimo teritorijos ir perduodamos naudoti visais būdais, kuriuos leidžia Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas.

11.3. Vykdytojas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybę privalo atitikti Pirkimo sąlygų 5 ir 6 prieduose, bei Sutartyje nustatytus reikalavimus.

11.4. Vykdytojas pasirašydamas Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, perduoda Užsakovui visą informacinės sistemos dokumentaciją, įskaitant programų kodo išeities tekstus. Tuo pačiu, Užsakovas įgyja nuosavybės teises į atliktus informacinių sistemų pakeitimus.

11.5. Užsakovas priima ir saugoja informacinės sistemos išeities tekstus.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Šios sutarties sąlygos jos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.



12.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi suteikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios Sutarties 13 punkte nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą, Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

12.3. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti Sutartyje nenurodytų subteikėjų. Šio draudimo pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia Užsakovui teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pasinaudoti Sutarties 6.1 punkte nurodytu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

12.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos
Respublikos žemės ūkio ministerijos
J. Lelevelio g. 6, LT-01102 Vilnius
PVM kodas: LT100001121512
Kodas: 188752740
A/s Nr. LT464010042400010026
AB DNB bankas
Tel. (8 5) 239 1175
Faks. (8 5) 239 1176
El. paštas: info@zuv.lt



Direktorė (A. Sidlauskienė)
(parašas)

Indrė Sidlauskienė

VYKDYTOJAS:

UAB „Atea“

J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius
PVM kodas: LT225884413
Kodas: 122588443
A/s Nr. LT032140030001327814
Nordea Bank AB, Lietuvos skyrius
Tel. (8 5) 239 7830
Faks. (8 5) 239 78 31
El. paštas: info@atea.lt
Adresas korespondencijai:
Savanorių pr. 178 a, LT-44150, Kaunas
Tel.: (8 37) 40 00 40
Faks.: (8 37) 40 00 50
El. paštas: software@atea.lt

Direktorius programavimui
(parašas)

Česlovas Stanaitis



Bendrujų reikalų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Artūras Zaliaga

2017-09-12

Tomas Kedavichas

[Signature]

Teisės ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Tadas Bankauskas

2017-08-12

Žuvininkystės tarnybos prie LR ŽŪM
direktoriatas

Aidas Adomaitis

Bendrujų reikalų skyriaus
vedėja

Inga Leinienė

2017-09-12

Finansų ir apskaitos skyriaus
vedėja

Lina Golovick

2017-09-12