

G. VERBENKUNDAI
K. G. G. G.
UAB „B. Braun Medical“

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Gauta egzempliorius

2017-09-22 Nr. K1-4680

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 135-248

Panevėžys,

2017 m. rugsėjo 13 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėta veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir UAB „B. Braun Medical“ atstovaujama direktoriaus Kęstučio Liaubos, teisėtai veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2017 m. birželio 27 d. skelbto mažos vertės pirkimo „*Irigaciniai tirpalai*“ (toliau – Pirkimas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Pirkimo reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės nurodytos Sutarties priede.

1.3. Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra maksimalus orientacinis metinis. Šis kiekis gali keistis, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio, tačiau maksimalūs kiekiai negali būti viršijami.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio prekės, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks Pirkime keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pardavėjas turi užtikrinti nepertraukiamą prekių tiekimą Sutarties galiojimo laikotarpiu.

2.2. Pirkėjas prekes užsako faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, nuo užsakymo pateikimo faksu arba elektroniniu paštu dienos (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą). Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių naudojimo instrukcijos, prekių kokybę patvirtinantys dokumentai ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.4. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys.

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos.

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkimo sąlygose ir šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketino naudoti. Pristatytos prekės pristatymo dieną turi turėti ne mažesnę kaip 12 mėn. tinkamumo naudoti terminą.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę, o Prekių, kurių kiekio, kokybės neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs

prekių kiekio, kokybės trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Pirkimo reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektu papildyti trūkstamą prekių kiekį, o negalint to padaryti – grąžinti už jas gautas lėšas.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimu atitinkančias Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius nurodytus Sutarties priede.

4.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutarties kaina – tinkamai pristatytų prekių kiekių ir įkainių sandauga.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį (sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.5. Mokėjimai atliekami eurais. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.4. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjo raštišku pareikalavimu Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti, nutraukus prekių tiekimą arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės. Pirkėjas netesybas gali išskačiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Atsisakymu pristatyti prekes Pirkėjas turi teisę laikyti daugiau, nei 2 savaitių vėlavimą jas pristatyti.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (Force majeure), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar dalį jos, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusia šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

7.1.1. kai, neatsižvelgiant į pakeitimo piniginę vertę, jis iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, nustatant pirkimo sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą;

7.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo pirkti papildomų prekių, kurios nebuvo įtrauktos į pirminį pirkimą, jei pradinio Tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, o pakeitimas iš esmės nepakeičia pirkimo Sutarties pobūdžio ir šio atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo Sutarties vertės;

7.1.4. kai sutarties šalis (Pardavėjas), su kuria sudaryta ši Sutartis, pakeičiama nauja sutarties šalimi:

7.1.4.1. dėl pradinio Tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Tiekėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Tiekėjo teises ir pareigas, arba pats Pirkėjas prisiima Tiekėjo įsipareigojimus dėl subtiekiejų, kai pirkimo dokumentuose buvo nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė;

7.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPĮ) 89 str. 4 dalyje.

7.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, nors ir nėra 7.1.1 p.- 7.1.4 punktuose nurodytų aplinkybių, tačiau yra visos šios sąlygos kartu:

7.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;

7.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

7.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis.

7.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

8.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo Sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo Sutartis, jeigu:



8.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo Sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 7 skyriaus nuostatas;
8.2.2. Kai padarytas pirkimo Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, tai yra, pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai tiekėja, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 7.1.4 punkte nurodytos priežastys arba kai juo pakeičiamas pirkimo Sutarties bendrasis pobūdis.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1. ir 8.2. punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

8.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas.

8.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Pardavėjo Pirkimui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Tiekimo vadybininkė Odetė Muralytė (8~5)237 43 33, (8~5) 23743 44	Vaistinės vedėja Giedrė Serbentavičienė Tel. (8 45) 507139, faks. (8 45) 501520

10.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

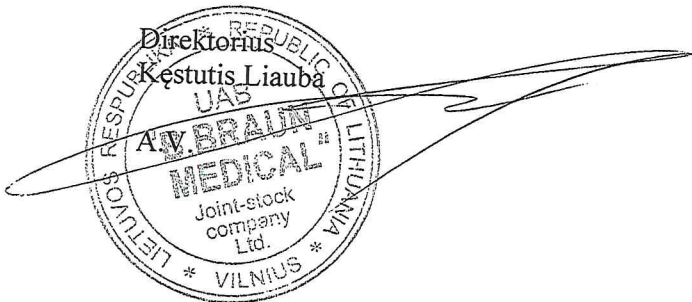
11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir įkainiai, .1 lapas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „B.Braun medical“
Viršuliškių skg. 34-1, LT-05132 Vilnius
Tel.(8~5)237 43 33, faks.(8~5) 23743 44
Įmonės kodas 111551739
PVM mok.k LT115517314
A/S LT617044060001097040
AB "SEB bankas" Banko kodas 70440



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė
Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956
Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V.



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kęstutis Šiugžda

Viešųjų pirkimų specialistė
Lina Paulikevičienė

Respublikinė Panevėžio ligoninė
Pirkimų skyriaus vedėja
Alekssandravičienė

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Vaistinės vedėja
Giedrė Šerbentavičienė

Prekių pavadinimai ir kiekiai

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas, gamintojas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Maksima- lus planuoja- mas įsigyti kiekis</i>	<i>Vieneto kaina be PVM, Eur</i>	<i>Vieneto kaina su PVM, Eur</i>	<i>Suma be PVM, Eur</i>	<i>Suma PVM Eur</i>
1.							
2.	Ecotainer Sodium Chloride 0,9% B.Braun 1000ml, N6, B.Braun Melsungen	N1- fl.	1000 fl.	1,15	1,2075	1150,00	1207,50
3.	Ecotainer Sodium Chloride 0,9% B.Braun 500ml, N10, B.Braun Melsungen	N1 -fl.	9000 fl.	0,858	0,9009	7722,00	8108,10
Viso:							

ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „B.Braun medical“



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V.



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Dovilė Aleksandravičienė