

**APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ, LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ
GAMINIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 17-11-02/01
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2017-11-02
Šiauliai

UAB „Šiaulių vandenys“, juridinio asmens kodas 144133366, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 103, LT-77160 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Matkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas),

UAB „Skaudiva“, juridinio asmens kodas 121783586, kurio registruota buveinė yra Švitrigailos g. 16, LT-03223 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Šiaulių padalinio vadovo Mindaugo Bružo, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą nr. 864 (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“.

sudarė šią *apžiūros ir apskaitos šulinių, šulinių liukų, dangčių, lietaus grotelių ir kitų susijusių gaminių* pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *apžiūros ir apskaitos šulinių, šulinių liukų, dangčių, lietaus grotelių ir kitų susijusių gaminių* (toliau – Prekės/-ės) pirkimas-pardavimas, pristatymas. Prekių techninė specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.2. Prekių pristatymo terminai nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.3. Prekių pristatymo vieta nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede.

1.4. Prekėms turi būti taikoma ne trumpesnė kaip Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede numatyta garantija.

1.5. Sutarties vykdymo metu gali būti įsigyjama papildomų Prekių, kurių nėra sąraše, tačiau susijusių su pirkimo objektu, neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės.

1.6. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutarties galiojimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių (įskaitant apmokėjimui už Prekes skirtą laikotarpį) su galimybe Sutartį pratęsti du kartus po 12 (dvylika) mėnesių laikotarpiui, tomis pačiomis Sutartyje nurodytomis sąlygomis. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (įskaitant apmokėjimui už Prekes skirtą laikotarpį).

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Pardavėjas pateikia Pirkėjui *Sutarties specialiųjų sąlygų* 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nustatytą terminą arba iki visiško įsipareigojimų įvykdymo, arba kol Šalis sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba teisės aktu nustatyta tvarka arba kai pasiekiamu Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3 punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė.

2.3. Šalis, ketinanti pratęsti Sutarties galiojimą, turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šalis, gavusi pasiūlymą pratęsti Sutartį, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pasiūlymo gavimo dienos pateikti atsakymą dėl Sutarties pratęsimo. Sutarties pratęsimas turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Pardavėjas, sutikęs pratęsti Sutartį tokiam pat terminui kokiam pratęsiama Sutartis, privalo ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkantį Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte keliamus reikalavimus.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties į kainai pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų 2 priede „Prekių į kainai“ (toliau – 2 Priedas).

3.2. Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuoto į kainio būdą, t.y. apmokėjimas bus vykdomas už faktiškai pristatytų Prekių kiekį (apimtį). Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti visų nurodytų Prekių asortimento (kiekio). Už papildomas Prekes bus apmokama ne didesnis nei pardavimo dieną Pardavėjo (prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis) užsakymo dieną galiojančiomis šių Prekių kainomis, arba jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.3. Maksimali sutarties vertė – ne didesnė nei 350.000,00 Eur (trys šimtai penkiasdešimt tūkstančių 00 ct) (be PVM) 36 mėnesių laikotarpiui.

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. Pardavėjas, pristatęs Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, mokėjimo dokumentą (kartu su pasirašytu Prekes perdavimo – priėmimo aktu (jeigu reikalaujama) privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.4.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po Prekių pristatymo ir PVM sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes išrašymo Pardavėjui dienos.

3.4.3. Tuo atveju, jeigu Sutartimi taikomas atvirkštinio PVM mechanizmas, Pirkėjas atlygi už Prekes, įrašytas pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, Pardavėjui sumoka be PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos apskaičiuotosios PVM sumos PVM sumą, apskaičiuotą už Prekes ir nurodyta PVM sąskaitoje faktūroje, Pirkėjas sumoka į biudžetą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio nuostatomis (jei taikomas atvirkštinis apmokestinimas).

3.4.4. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT497300010124060428

Swedbank, AB bankas;

Banko kodas 73000

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 1 iš 14

(Pardavėjo parašas)

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.5. Sutartyje numatyta Prekių kaina / įkainis negali būti keičiama (-as) visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojami.

3.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už Prekes išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina / įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

3.7. Į Sutarties kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:			
Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto banko besąlyginė ir neatšaukiama garantija arba Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruotos draudimo bendrovės besąlyginis ir neatšaukiamas laidavimo draudimo liudijimas su laidavimo draudimo polisu (originalai) ir mokestinį pavedimą patvirtinančiu dokumentu, kad draudimo įmoka už šį išduotą draudimo liudijimą yra sumokėta	Pardavėjas pateikia per 5 (penki) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos	5.800,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 00 ct)	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimo išdavimo dieną arba jamė nurodytą vėlesnę dieną ir galioja per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, t.y. 12 mėnesių.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Pardavėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės ir nesant *Force Majeure*, nepristato Prekių *Sutarties specialiąjų sąlygų 1.2. punkte nustatytu terminu*, Pirkėjas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradeda skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo Prekių užsakymo vertės (kai užsakyme nurodytos prekės negali būti naudojamos viena be kitos) eurais (be PVM) arba nepristatytų Prekių vertės (kai užsakyme nurodytos prekės gali būti naudojamos viena be kitos ir dalis prekių yra pristatyta) eurais (be PVM) už kiekvieną termino pralaidimo dieną.

5.3. Pardavėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės ir nesant *Force Majeure*, vienašališkai nutraukęs Sutartį, įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 5.800,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 00 ct) dydžio baudą ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius, jei nuostolių dydis viršija 5.800,00 Eur (penki tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 00 ct).

5.4. Apskaičiuotas baudas/delspinigius, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

5.4.1. išskaičiuoti baudas/delspinigius sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.5. Delspinigių ir/ar baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo, arba pažeidimų pašalinimo bei pilno nuostolių atlyginimo. Nuostoliais laikomos Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos, kurias ji būtų gavusi, jeigu įsipareigojimai būtų įvykdyti.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įiektais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	UAB „Šiaulių vandenys“	UAB „Skaudiva“
Adresas	Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai	Svitrigailos g. 16 LT-03223, Vilnius
Telefonas	(8 41) 525 550	+370 622 06591
Faksas	(8 41) 592 266	+370 5 2336102
El. paštas	office@siauliuvandenys.lt	mindaugas@skauduva.lt
Kontaktinis asmuo	Giedrius Devėnas	Mindaugas Bružas
Telefonas	8 612 44 803	+370 615 23340
El. paštas	giedrius.d@siauliuvandenys.lt	mindaugas@skauduva.lt; info@skauduva.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penki) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

7.1. Pardavėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtieką (subtiekejus).

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 2 iš 14

(Pardavėjo parašas)

(nurodyti kokiai pirkimo daliai pasitelkiamas subtiektėjas)

7.2. Sutarties vykdymo metu, Pardavėjas gali pasitelkti naują subtiektėją (-us) arba kai subtiektėjas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiektėjas (-ai) (-ai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti subtiektėją (-us). Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiektėjo (-ų) pakeitimo/įtraukimo priežastis bei pateikdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7.4. punkte numatytus dokumentus. Gavęs toki pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiektėjo (-ų) pakeitimo/įtraukimo. Šis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Sutarties vykdymo metu, kai Pardavėjas nusprendžia, jog pats gali įvykdyti Sutartį, jis gali atsisakyti Sutartyje ir papildomuose susitarimuose nurodytų subtiektėjų. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, pateikdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7.4. punkte numatytus dokumentus. Gavęs toki pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiektėjo (-ų) atsisakymo. Šis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.4. Naujai paskirtas subtiektėjas (-ai) (arba Pardavėjas, jeigu atsisakoma subtiektėjo) privalo atitikti *Apskaitos ir apžiūros šulinių, šulinių liukų, dangčių, lietaus grotelių ir kitų susijusių gaminių pirkimo*, (toliau – Pirkimas) sąlygose subtiektėjui (-ams) (arba Pardavėjui jeigu jis atsisako subtiektėjo) nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Ne vėliau kaip 3 (trys) darbo dienas prieš subtiektėjo (-ų) pakeitimą / atsisakymą Pirkėjui turi būti pateikiami atitinkamą Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams įrodantys dokumentai.

7.5. Pažeidus Sutarties specialiųjų sąlygų 7.2, 7.3 ir 7.4. punktuose nustatytą tvarką bus laikoma, kad Pardavėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.6. Subtiektėjo (-ų) pakeitimas/naujo subtiektėjo (-ų) įtraukimas neleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės vykdyti šią Sutartį. Už subtiektėjo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Pardavėjas.

7.7. Tuo atveju, kai pirkimo dokumentuose yra numatyta tiesioginio Pirkėjo atsiskaitymo su subtiektėjais galimybė, subtiektėjus (-ai) gali išreikšti norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, pateikiant rašytinį prašymą Pirkėjui. Tuomet sudaroma trisalė sutartis tarp Pirkėjo, pirkimo sutartį sudariusio Pardavėjo ir jo subtiektėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju tvarka.

7.8. Sutarties 7 skyriaus nuostatos taikomos jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelkė subtiektėją (-us)

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis taip pat laikoma sudaryta, kai šalys telekomunikacijų (el. paštu, faksu, ir kt.) galimais įrenginiais ar Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS), pasikeičia Šalių pasirašytomis Sutartimis, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jų siuntusios šalies parąšą/antspaudą.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai, yra neatskiriama Sutarties dalis:

8.4.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

8.4.2. 2 priedas „Prekių įkainiai“.

Pirkėjo vardu
UAB „Šiaulių vandenys“
Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai
Įmonės kodas 144133366
PVM mokėtojo kodas LT441333610
a. s. Nr. LT37 7180 0000 0246 7590
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
Tel.: (8 41) 525 550
Faksas: (8 41) 592 266
El. p. info@šiauliyvandenys.lt

Generalinis direktorius
Jonas Matkevičius

(parašas)

A. V.

Pardavėjo vardu
UAB „Skaudiva“
Švitrigailos g. 16, LT-03223 Vilnius
Įmonės kodas 121783586
PVM mokėtojo kodas LT217835811
LT497300010124060428
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
Tel.: +370 615 23340
Faksas: +370 5 2336102
El. p. info@skaudiva.lt

Šiaulių padalinio vadovas
Mindaugas Bružas

(parašas)



**PRIE APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ, LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ SUSIJUSIŲ
GAMINIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR. 17-11-02/Q1
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS:

- 1.1. Pirkimo objektas – apžiūros ir apskaitos šuliniai, šulinių liukai, dangčiai, lietaus grotelės, ir kiti susiję gaminiai (toliau Prekės). Prekių techniniai reikalavimai pateikti 1 lentelėje.
- 1.2. BVPŽ kodas – 44423700-8; Papildomi BVPŽ kodai 44316300-1
- 1.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.

2. PLANUOJAMI PREKIŲ KIEKIAI:

- 2.1. Planuojami pirkti Prekių kiekiai pateikiami 1 lentelėje, kurie nėra laikomi maksimaliais. Perkantysis subjektas įsigydamas Prekes negali viršyti Specialiosiose pirkimo sąlygose numatytos sutarties apimties, nurodytos eurai, tačiau neįsipareigoja išpirkti visos sutarties apimties, nurodytos eurai.
- 2.2. Prekės perkamos pagal Perkančiojo subjekto poreikius.
- 2.3. Atsižvelgiant į tai, kad vykdam sutartį gali atsirasti poreikis įsigyti prekių nenurodytų prekių sąraše, tačiau susijusių su pirkimo objektu, Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę pirkti prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų numatomos sutarties vertės.

3. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAI:

- 3.1. Prekės turi būti pristatytos Perkančiojo subjekto darbo valandomis, pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais nuo 8.00 val. iki 15.45 val., į Perkančiojo subjekto sandėlių, adresu Birutės g. 39A, Šiauliai.
- 3.2. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo užsakymo raštu pateikimo (asmeniškai įteikiant / el. paštu).

4. PREKIŲ UŽSAKYMAS IR JŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS:

- 4.1. Prekių užsakymas Tiekėjui pateikiamas raštu (asmeniškai įteikiant / el. paštu).

5. PREKIŲ KOKYBĖ:

- 5.1. Tiekėjas garantuoja už Prekių kokybę. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje. Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, bei Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.
- 5.2. Pateikdamas Prekes, Tiekėjas garantuoja, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.
- 5.3. Perkančiajam subjektui paprašius Tiekėjas privalo pateikti tinkamai patvirtintas Prekių kokybės atitikties dokumentų kopijas originalo kalba ir vertimą į lietuvių kalbą.
- 5.4. Jei Tiekėjas pristato Prekes, kurios neatitinka kokybės reikalavimų ir/ar neatitinka Techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų, tokios Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis ir/ar techninius reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis. Tokiu atveju, Prekių pristatymo diena laikoma ta, kurią pristatomos kokybiškos ir/ar techninius reikalavimus atitinkančios Prekės.

6. TECHNINIAI REIKALAVIMAI PREKĖMS:

6.1. Bendri techniniai reikalavimai Prekėms (visoms pirkimo objekto dalims):

- 6.1.1. Visos Prekės turi atitikti šiose specifikacijose nustatytus reikalavimus, turi būti pagamintos vadovaujantis Europos parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 305/2011 bei statybos techniniu reglamentu STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklarasavimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“.
- 6.1.2. Prekių kokybė turi atitikti atitinkamų LST EN standartų (arba jiems lygiavertių) reikalavimus, arba jei ne vienas iš jų nėra taikytinas, geriausios nusistovėjusios praktikos standartus. Ten, kur Lietuvos nacionaliniai reglamentai, techniniai standartai, statybos ir aplinkos normos yra griežtesnės nei konkretūs šiuose reikalavimuose nurodyti standartai, pirmenybė suteikiama Lietuvos standartui ar normai.
- 6.1.3. Prekės turi būti sertifikuotos naudojimui Europos Sąjungos šalyse ir turėti CE ženklą.
- 6.1.4. Prekių gamintojai privalo būti sertifikuoti pagal ISO 9001 ir ISO 14001 (arba lygiaverti) standartą.
- 6.1.5. Darbinė terpė, kurioje bus naudojamos Prekės – geriamasis vanduo, agresyvios ir neagresyvios nuotekos.
- 6.1.6. Prekės, kurios yra tinkamos naudoti geriamojo vandens sistemoje, privalo atitikti higieninius reikalavimus. Perkančiajam subjektui paprašius kartu su prekėmis Tiekėjas privalo pateikti lietuvių Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (Respublikinio mitybos centro) leidimą arba Higieninės (visuomenės sveikatos saugos) ekspertizės pažymėjimo tinkamai patvirtintą kopiją, arba Europoje išduotą galiojantį higienos sertifikatą ar pažymėjimą.
- 6.1.7. Tiekėjas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad suteikiama ne trumpesnė kaip 5 metų garantija apžiūros šulinių liukams, dangčiams ir lietaus grotelėms, ir ne trumpesnė kaip 10 metų garantija visoms kitoms Prekėms.

6.2 Techniniai reikalavimai Prekėms:

- 6.2.1. Techniniai reikalavimai Prekėms pateikiami 1 lentelėje

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 4 iš 14

(Pardavėjo parašas)

Apžūros ir apskaitos šuliniai, šulinių liukai, dangčiai, lietaus grotelės, ir kiti susiję gaminiai.				
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Techniniai reikalavimai Prekėms	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 12 mėn. laikotarpiui
1	2	3	4	5
1	D400 klasės liukas su dangčiu	Liukai su dangčiais turi būti pagaminti iš kaliojo ketaus pagal LST EN 1563 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus. Liuko rėmas ir dangtis turi būti padengtas juodos spalvos antikoroziniais dažais. Liukų su dangčiais turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus. Liukas su dangčiu turi būti apvalus, atlaikyti 40 tonų apkrovą (D 400 klasė)(1.1., 1.2. ir 2.1. eilutės) ir 12,5 tonų apkrovą (B 125 klasė)(3.1. eilutė). Liukui su dangčiu turi būti numatyta galimybė sumontuoti mechaninį užraktą. Liukas su dangčiu turi turėti ištisinę tarpinę, mažinančią horizontalias ir vertikalias apkrovas rėmui. Tarpinė turi būti atspari tepalams, druskoms ir ledo tirpiklių medžiagoms. Šulinio dangtis turi būti atlošiamas šarnyro pagalba, užsidarantis savo svoriu be papildomų fiksuojančių, rakinamų mechanizmų. Dangčio atidarymo mechanizmas turi būti paprastas ir nereikalaujantis specialios konstrukcijos laužtuvo ar kablo skirto tik konkrečiam dangčio modeliui. Dangtis turi būti išimamas iš rėmo. "Plaukiojančio" tipo dangtis negali turėti kontakto tarp dangčio ir rėmo. Liuko ir dangčio konstrukcija turi užtikrinti, kad pravažiuojantis transportas nepakeltų dangčio. Liukas turi pilnai užsidaryti (dangtis viename lygyje su rėmu) veikiamas dangčio svorio, be jokių papildomų mechaninių fiksiatorių ir nenaudojant papildomos jėgos ar įrankių dangčio prispaudimui. Liuko įlipimo angos skersmuo turi būti ne mažesnis kaip 600 mm, taisyklingos apskritimo formos. Liukai turi tikt ant standartinių g/b žiedų, kurių skersmuo 700 mm be papildomų pertėimų. Dangčiai turi būti su UAB „Šiaulių vandenys“ įmonės logotipu, suderintu su Užsakovu. Ant dangčių turi būti išlieta: medžiaga, iš kurios pagamintas liukas su dangčiu, apkrovos klasė, standarto EN 124 žymuo, gamintojo pavadinimas/logotipas. Liukui su dangčiu turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 5 metų garantija.	vnt.	80
1.1	Liukas su dangčiu (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	200
1.2	Liukas su dangčiu (plaukiojančio tipo)		vnt.	30
2	D400 klasės liukas su lietaus surinkimo grotelėmis		vnt.	20
2.1	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (plaukiojančio tipo)		vnt.	30
2.2	Liukas su lietaus surinkimo grotelėmis (pastatomo/sunkaus tipo)		vnt.	30
3	B125 klasės liukas su dangčiu		vnt.	30
3.1	Liukas su dangčiu (pastatomo tipo)		vnt.	30
4	Lietaus nuotekų surinkimo grotelės		vnt.	50
4.1	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (ketinės)		vnt.	50
4.2	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (kompozitinės)		vnt.	50
4.3	Lietaus nuotekų grotelės 504x380 mm (plastikinės)		vnt.	50
5	Nuotekų šulinėlių sistema Ø315 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti LST EN 13598-2 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavertė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 315 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su sandarikliu gofruotam vamzdiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 1000 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti LST EN 124 (arba lygiavertčio) standarto reikalavimus.	vnt.	10
5.1	Šulinio dugnas 315/110 tiesia prabėga		vnt.	30
5.2	Šulinio dugnas 315/160 tiesia prabėga		vnt.	5
5.3	Šulinio dugnas 315/200 tiesia prabėga		vnt.	3
5.4	Šulinio dugnas 315/110 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	3
5.5	Šulinio dugnas 315/160 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	2
5.6	Šulinio dugnas 315/200 su kairine arba dešinine atšaka		vnt.	5
5.7	Šulinio dugnas 315/110 su kairine ir		vnt.	5

	dešinėje atšakomis				
5.8	Šulinio dugnas 315/160 su kairine ir dešinėje atšakomis		vnt.	20	
5.9	Šulinio dugnas 315/200 su kairine ir dešinėje atšakomis		vnt.	2	
5.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d315 mm		m	150	
5.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d315 mm		vnt.	50	
5.12	Teleskopinis vamzdis d315 mm		vnt.	20	
5.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 klasės) DN 315 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	80	
5.14	Ketinės apvalios grotelės su rėmu (D400 klasės) DN 315 teleskopu ir sandarikliu		vnt.	30	
5.15	PVC mova d110 mm ("In situ")		vnt.	30	
5.16	PVC mova d160 mm ("In situ")		vnt.	30	
6	Nuotekų šulinėlių sistema Ø425 mm	Nuotekų šulinys turi atitikti I.S.T EN 13598-2 (arba lygiavertį) standarto reikalavimus. Šulinio dugno (kinetės) ir gofruoto vamzdžio medžiaga - polipropilenas (PP) arba lygiavertė. Šulinio dugnai turi būti sukomplektuoti su žiediniais sandarikliais. Šulinio vidinis skersmuo 425 mm. Teleskopinis vamzdis turi būti komplektuojamas su sandarikliu gofruotam vamzdžiui. Teleskopinio vamzdžio aukštis ne mažesnis kaip 1000 mm. Dangčiai ir grotelės turi atitikti I.S.T EN 124 (arba lygiavertį) standarto reikalavimus.			
6.1	Šulinio dugnas 425/110 tiesia prabėga		vnt.	2	
6.2	Šulinio dugnas 425/160 tiesia prabėga		vnt.	3	
6.3	Šulinio dugnas 425/200 tiesia prabėga		vnt.	2	
6.4	Šulinio dugnas 425/110 su kairine arba dešinėje atšaka		vnt.	2	
6.5	Šulinio dugnas 425/160 su kairine arba dešinėje atšaka		vnt.	2	
6.6	Šulinio dugnas 425/200 su kairine arba dešinėje atšaka		vnt.	2	
6.7	Šulinio dugnas 425/110 su kairine ir dešinėje atšakomis		vnt.	2	
6.8	Šulinio dugnas 425/160 su kairine ir dešinėje atšakomis		vnt.	2	
6.9	Šulinio dugnas 425/200 su kairine ir dešinėje atšakomis		vnt.	3	
6.10	Gofruotas PP vamzdis šuliniui d425 mm		vnt.	2	
6.11	Sandarinio žiedas gofruotam vamzdžiui d425 mm		m	36	
6.12	Teleskopinis vamzdis d425 mm		vnt.	20	
6.13	Ketinis apvalus aklinas dangtis su rėmu (D400 klasės) DN 425 su teleskopu ir sandarikliu		vnt.	20	
7	Skaitiklio šulinėliai	Vandens apskaitos šuliniai turi būti DN400 ir DN500. Apšiltinti vandens apskaitos šuliniai skirti įrengti DN15 - 20 vandens skaitikliams. Vandens apskaitos šulinių karkasas turi būti su dviguba sienele, pagamintas iš didelio tankio polietileno (HDPE) arba lygiaverte, erme tarp sienelių užpildyta putų poliuretano arba lygiaverte medžiaga, užtikrinančia veiksmingą termoizoliaciją. Vandens apskaitos šulinių dangčiai turi būti pagaminti iš didelio tankio polietileno (HDPE). Šulinio aukštis turi būti ne mažesnis kaip 1800 mm, apšiltintos dalies aukštis ne mažesnis kaip 1300 mm. Dangtis turi būti su UAB "Šiaulių vandenys" įmonės logotipu, suderintu su Užsakovu. Vandens apskaitos šuliniai DN400 ir DN500 iš viršaus turi būti papildomai apšiltinti ne mažiau kaip 100 mm putų poliuretano arba lygiaverte medžiaga, užtikrinančia veiksmingą termoizoliaciją. Skaitiklio šulinėlio DN400 ir DN500 plastikiniai dangčiai turi būti pateikiami esamiems eksploatuojamiems skaitiklių šulineliams (pakeisti sugadintus).			
7.1	Skaitiklio šulinėlis DN400		vnt.	20	
7.2	Skaitiklio šulinėlis DN500		vnt.	20	
7.3	Skaitiklio šulinėlio DN400 apšiltinimo detalė		vnt.	40	
7.4	Skaitiklio šulinėlio DN500 apšiltinimo detalė		vnt.	40	
7.5	Skaitiklio šulinėlio DN400 plastikinis dangtis		vnt.	20	
7.6	Skaitiklio šulinėlio DN500 plastikinis dangtis		vnt.	20	
8	Šulinių žymėjimo lentelės	Šulinių žymėjimo lentelių matmenys - 140x100 mm ir 120x120 mm. 140x100 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti			
8.1	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekiai 120x120 mm		vnt.	80	

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

8.2	Šulinių žymėjimo lentelės buitiniams nuotekoms 120x120 mm	pagamintos iš plastiko (arba lygiavertės medžiagos), atsparaus temperatūrų svyravimams, UV spinduliams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekui turi būti mėlynos spalvos su baltais surenkamais skaičiais, nuotekoms – žalios spalvos su baltais surenkamais skaičiais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais surenkamais skaičiais. 120x120 mm šulinių žymėjimo lentelės turi būti pagamintos iš plastiko, atsparios cheminiams, mechaniniams ir meteorologiniams veiksniams. Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekui turi būti baltos spalvos su mėlynais užrašais, buitiniams nuotekoms – baltos spalvos su rudais užrašais, hidrantams – raudonos spalvos su baltais užrašais. Šulinių žymėjimo lentelės turi būti tvirtinamos keturių varžtų pagalba prie stovo. Šulinių žymėjimo lentelių 140x100 mm varžtų tvirtinimo vietos turi būti su apsauginiais plastikiniais dangteliais.	vnt.	120
8.4	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 120x120 mm		vnt.	150
8.5	Šulinių žymėjimo lentelės vandentiekui 140x100 mm		vnt.	50
8.6	Šulinių žymėjimo lentelės buitiniams nuotekoms 140x100 mm		vnt.	50
8.7	Šulinių žymėjimo lentelės hidrantams 140x100 mm		vnt.	50

(Pirkėjo parašas)

(Pardavėjo parašas)

**APŽIŪROS IR APSKAITOS ŠULINIŲ, ŠULINIŲ LIUKŲ, DANGČIŲ, LIETAUS GROTELIŲ IR KITŲ
SUSIJUSIŲ GAMINIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 17-11-02/**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Pardavėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokestimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokestimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendoriniais dienomis.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina viso būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo – perdavimo akto ar kito dokumento (jeigu toks taikomas) pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutartčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. Prekių perdavimas Pirkėjui įforminamas pasirašant Prekių priėmimo – perdavimo aktą ar kitą dokumentą (jeigu toks taikomas), Pristatus Prekes, atitinkančias *Sutarties specialiąją sąlygą 1 priede* pateiktą techninę specifikaciją ir atlikus kitus įsipareigojimus, jeigu tokie yra nurodyti Techninėje specifikacijoje;

3.1.7. konsultuoti Pirkėją Prekių eksploatavimo klausimais (Garantinio aptarnavimo metu);

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylantių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brežinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą Sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, telefoną, el. pašto adresą);

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose,

3.1.12. užtikrinti ir atsakyti už aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi Prekių pristatymo vietoje;

3.1.13. užtikrinti ir atsakyti už materialinių vertybių apsaugą;

3.1.14. vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais Pardavėjas įsipareigoja atsakyti ir užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų vykdymą bei tinkamas darbo sąlygas Prekių pristatymo (jų sumontavimo, paleidimo, derinimo ar kt.) vietoje;

3.1.15. Pardavėjas privalo instruktuoti savo darbuotojus apie darbo vietoje esančius ar galimus pavojus, jų keliamą riziką darbuotojų saugai ir sveikatai, būtinus veiksmus ir apsaugos priemones, kad išvengtų nelaimingų atsitikimų darbe ir sveikatos sutrikimų;

3.1.16. Montavimo, paldidimo ir derinimo darbus atlikti taip, kad nekeltų grėsmes Pirkėjo darbuotojų saugai ir sveikatai;

3.1.17. Pardavėjas įsipareigoja naudoti tik techniškai tvarkingas darbo priemones, atitinkančias darbuotojų saugos ir sveikatos norminių aktų reikalavimus;

3.1.18. Nelaimingo atsitikimo darbe tyrimą organizuoja, jį tiria ir užtikrina „Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatų“ vykdymą ta įmonė, kurios darbuotojui atsitiko nelaimingas atsitikimas.

3.1.19. Pardavėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.1.20. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje Prekėms taikomas kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutartčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 10 iš 14

(Pardavėjo parašas)

4.2. Pirkėjas turi šias Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Pardavėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.5. Prekių garantinės priežiūros ir kt. išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (taikoma, jeigu numatyta Sutarties specialiose sąlygose)

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Pardavėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Pardavėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Pardavėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Pardavėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavusiam juridiniam asmeniui (laiduotojui ar garantui) tapus nemokiam, sustabdžius jo veiklą, jei jam būtų taikomos laikinosios juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) turto apsaugos priemonės arba esant analogiškomis aplinkybėms, Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikti naują, kito juridinio asmens (laiduotojo ar garanto) išduotą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Pardavėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Pardavėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Pardavėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Pardavėjas siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą, tonis pačiomis sąlygomis.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos. Pirkėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje arba laidavimo rašte nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui arba draudimo bendrovei garantinio rašto originalą su prierašu, patvirtintu įgaliojimo asmeis parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą arba laidavimo raštą, arba kad Pardavėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

7.2. Prekės yra pristatomos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu.

7.3. Kol nepristatytos visos Prekės visa užsakymo apimtimi (įskaitant visa su Prekių tiekimu susijusią dokumentaciją), laikoma kad Prekes nepristatytos. Prekių pristatymo diena yra ta, kurią pristatomos visos užsakymo Prekės.

8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

8.1. Pardavėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriuose būtų detalios aprašytos, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekes ar jų dalį.

8.2. Kartu su Prekėmis Pardavėjas privalo pateikti visus Prekių registracijos ir eksploatacijai reikiamus dokumentus lietuvių kalba. Kol šie dokumentai nepateikiami Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

9. Prekių kokybės ir garantiniai įsipareigojimai

9.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių aprašymus. Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėpti Prekių trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi ištaisyti trūkumus. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti nustatytus trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų, Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo turtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

10.1. Pardavėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto ar kt. dokumento (jeigu toks taikomas) pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 11 iš 14

(Pardavėjo parašas)

- 10.2. Pristatydamas Prekes, Pardavėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 9.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.
- 10.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.
- 10.4. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar kt. dokumento (*jeigu toks taikomas*) pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą ar kt. dokumentą (*jeigu toks taikomas*), jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.
- 10.5. Pardavėjas, įvykdamas visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto ar kt. dokumento (*jeigu toks taikomas*) pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą ar kt. dokumentą (*jeigu toks taikomas*) arba atmesti Pardavėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą ar kt. dokumentą (*jeigu toks taikomas*), aurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas ar kt. dokumentas (*jeigu toks taikomas*) būtų pasirašytas Prekių priėmimo–perdavimo aktais ar kt. dokumentais (*jeigu toks taikomas*) pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

11. Šalių atsakomybė

- 11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teises aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 11.2. Delspinigių/baudų dydis bei jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 11.3. Delspinigių/baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 11.4. Kiekviena Sutarties Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;
- 13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

- 14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir ne išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokių informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

15. Sutarties galiojimas

- 15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 15.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 12 iš 14

(Pardavėjo parašas)

16.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytus atvejus.

16.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

16.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalis nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskinama dalis.

17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius/baudą;

17.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu; (taikoma, jeigu numatyta Sutarties specialiose sąlygose)

17.2.5. nutraukti Sutartį Sutarties bendrųjų sąlygų 19 punkte nustatyta tvarka;

17.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytos Prekių įdiegimą.

18.2. Pardavėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekes pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jos įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

18.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

18.4. Jeigu Prekių pristatymas ir / arba į pristatymo vietą pristatytos Prekių įdiegimas ne dėl Pardavėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

18.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

18.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties galiojimo laikotarpiu atsiranda Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnyje numatyta (-os) sąlyga (-os), iš anksto raštu pranešti Pardavėjui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki sutarties nutraukimo.

19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesusant Pardavėjo kaltės, raštu jį įspėjant apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo.

19.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 19.3 punkte nustatytų terminų, šiais atvejais:

19.4.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.4.2. kai Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Pirkėjas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Pardavėjo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šiems pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Pardavėjas nepašalina nurodytų pažeidimų per Pirkėjo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

19.4.3. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.4.4. kai Pardavėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo sudaro subtiekinio sutartį arba pakeičia Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą subtiekinį (-us);

19.4.5. jei Pirkėjui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu Pardavėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, kaip reikalaujama Sutarties bendrųjų sąlygų 6.8 punkte. Taikoma, kai sutarties specialiose sąlygose yra numatytas sutarties įvykdymo užtikrinimas

19.5. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, šiais atvejais:

19.5.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.5.2. kai Pirkėjas neatsiskaito už Prekes ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos, jei Sutarties vykdymas nebuvo sustabdytas.

(Pirkėjo parašas)

Puslapis 13 iš 14

(Pardavėjo parašas)

19.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

19.7. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

21.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.