

## RANGOS SUTARTIS Nr. MS – 432

2017 m. lapkričio 10 d.  
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Hidrotechniniai statiniai“ atstovaujama bendrovės direktoriaus Kazimiero Žilėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Rangovas), toliau sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią Sutartį.

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Mažeikių rajono Tirkšlių seniūnijoje esamo drenažo rinktuvo avarinis remontas.

## 2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Sutarties objekto kaina su PVM – **519,20 Eur** (penki šimtai devyniolika eurų 20 ct).  
2.2. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama.  
2.3. Į darbų kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo darbų atlikimo kaštai, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.  
2.4. Darbų perdavimas vykdomas surašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą, kurį pasirašo Rangovas, Užsakovas. Darbų perdavimo - priėmimo aktą ruošia Rangovas. Darbų perdavimo - priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.  
2.5. Už atliktus darbus Užsakovas apmoka pagal pasirašytus darbų perdavimo - priėmimo aktus bei atliktų darbų vertės pažymą ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po apmokėjimo dokumentų pasirašymo.  
2.6. Rangovas PVM sąskaitą – faktūrą pateikia naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonės.

## 3. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

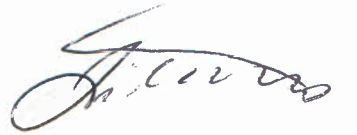
- 3.1. Darbai pradedami po sutarties pasirašymo.  
3.2. Darbai baigiami iki 2017 gruodžio 15 d..

## 4. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Rangovas įsipareigoja:  
4.1.1. atlikti darbus naudojant savo darbo priemones ir medžiagas, kurios yra kokybiškos ir atitinka techniniuose dokumentuose ir norminiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;  
4.1.2. laikytis reikalavimų, nurodytų statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose, kituose norminiuose teisės aktuose;  
4.1.3. darbų atlikimo vietoje užtikrinti saugų darbą, aplinkos ekologinę apsaugą bei medžiagų, įrankių, įrenginių ir technikos apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, greta esančių žmonių apsaugą nuo darbų keliamo pavojaus, nepažeisti trečiųjų asmenų veiklos sąlygų;  
4.1.4. imtis visų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už bet kokią aplaidumą, dėl kurio tas turtas buvo prarastas arba sugadintas;  
4.1.5. surašyti atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymą. Darbų perdavimo - priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus;



Kopija tikra



- 4.1.6. atliktus darbus pagal atliktų darbų vertės pažymą ir darbų perdavimo - priėmimo aktą priduoti Mažeikių rajono savivaldybės administracijos žemės ūkio skyriui;
- 4.2. Užsakovo įsipareigojimai:
- 4.2.1. Pasirašyti darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymas per 5 (penkias) dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus;
- 4.2.2. Apmokėti Rangovui už atliktus darbus šios Sutarties 2.6. punkte nustatyta tvarka;
- 4.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę-ekonominę veiklą.

## 5. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį ir jos nepažeisti. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.2. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti už atliktus darbus, Rangovas turi teisę reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02% nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo Sutartyje numatyto termino pasibaigimo, jeigu nėra kitų dokumentų, įteisinančių Sutarties laiko pratęsimą.
- 5.3. Jeigu Užsakovas vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nutraukia šią Sutartį, tai Užsakovas sumoka Rangovui 10% baudą nuo neapmokėtų darbų dalies kainos ir atlygina jau atliktų darbų dalies vertę (apmoka Rangovo pateiktas PVM sąskaitas faktūras).
- 5.4. Sutarties įvykdymas iš Rangovo pusės užtikrinamas netesybomis – bauda:
- 5.4.1. Jei darbai neatliekami laiku dėl Rangovo kaltės, Rangovas įsipareigoja mokėti Užsakovui 1 Eur (vienas euras) baudą per dieną iki bus atlikti Sutartyje numatyti darbai ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.
- 5.4.2. Rangovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Užsakovo nustatytos kaltės, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų 00 ct) baudą ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.
- 5.5. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 5.6. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo šalių valios, abi Sutarties šalys privalo nedelsiant, bet ne ilgiau nei per 5 (penkias) dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Jei šalys viena kitos neinformuos apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Vykdam šią Sutartį ir sprendžiant atsakomybės klausimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais (tame tarpe Civilinio kodekso 6.212 str.), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais (tame tarpe 1996-07-15 Nr. 840 ir 1997-03-13 Nr. 222) ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais šalių teisinius santykius dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms.

## 6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

- 6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas nevykdo darbų atlikimo reikalavimų ar kitų šios Sutarties sąlygų. Šiuo atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti netesybas, numatytas Sutarties 5.4.2 punkte.

Kopija tikra

6.2. Vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas privalo sumokėti už kokybiškai atliktus darbus, iš mokėtinės sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

## 7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja po sutarties pasirašymo.
- 7.2. Sutartis galioja iki 2017 m. gruodžio 31 d..
- 7.3. Sutarties pratęsimai nenumatomi.
- 7.4. Už pirkimo sutarties vykdymą atsakingu asmeniu Užsakovas skiria Žemės ūkio skyriaus vyriausiąjį specialistą Konstantiną Šakį.
- 7.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre, taikant Lietuvos Respublikos teisę.
- 7.6. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, išsiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Išsiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas siunčiamas faksu.
- 7.7. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 7.8. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.
- 7.9. Kaip neatskiriama šios Sutarties dalis yra pridedama šalių pasirašyta ir antspauduota sąmata „Mažeikių rajono Tirkšlių seniūnijoje esamo drenažo rinktuvo avarinis remontas“ 2 lapai.

## 8. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI, ANTSPAUDAI

### Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija  
Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai  
Kodas 167371234  
a/s LT834010040700010058  
AB DNB bankas  
Banko kodas 40100  
tel. (8 443) 98204  
faks. (8 443) 25844  
el. paštas [savivaldybe@mazeikiai.lt](mailto:savivaldybe@mazeikiai.lt)

### Rangovas

UAB „Hidrotechniniai statiniai“  
Melioratorių g.1, LT-89145 Mažeikiai  
Įmonės kodas 166636338  
PVM mok. kodas LT 666363314  
a/s LT717300010075821059  
bankas AB „Swedbankas“  
Banko kodas 73000  
tel. (8 443) 77977; (8 698) 79026  
faks. (8 443) 77977  
el. paštas [kzilenas@gmail.com](mailto:kzilenas@gmail.com)

Administracijos direktorius  
Bronius Kryžius



Direktorius  
Kazimieras Žilėnas



Žemės ūkio skyriaus  
vedėjas  
RIMANTAS GRAMAS

Žemės ūkio skyriaus  
vyr. specialistė  
A. Vėlavičiūtė

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja  
Jovita Baltinienė

Viešųjų pirkimų atliktas

2017-11-17 Nr. 342

Buhalterinės apskaitos skyriaus  
vedėjas  
Arvydas Počius

Kopija tikra  
bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Domicėlė Gvazdžiauskienė  
2017 m. 11 mėn. 20 d.





2017-11-16 Nr. 212-46

**Uždaroji akcinė bendrovė „HIDROTECHNINIAI STATINIAI“**

Kodas 166636338, PVM kodas LT666363314 Melioratorių – 1, LT-5500 Mažeikiai  
Tel./faks. 8-443-77977 elektroninis paštas. kzilenas@gmail.com

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Pasiūlymo forma

Žemės ūkio skyriui

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL „MAŽEIKIŲ RAJONO TIRKŠLIŲ SENIŪNIJOJE ESAMO DRENAŽO RINKTUVO  
AVARINIS REMONTAS“ DARBŲ PIRKIMO**

2017 11 16

(Data)

Mažeikiai, Melioratorių 1

(Vieta)

|                                             |                                 |
|---------------------------------------------|---------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas                         | UAB „Hidrotechniniai statiniai“ |
| Tiekėjo adresas                             | Melioratorių 1, Mažeikiai       |
| Už siūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė | Kazimieras Žilėnas              |
| Telefono numeris                            | 8-443-77977; 8-698-79026        |
| Fakso numeris                               | 8-443-77977                     |
| El. pašto adresas                           | kzilenas@gmail.com              |

Mes siūlome:

| Eil. Nr. | Darbų pavadinimas                                                              | Kaina be PVM, Eur | PVM, Eur | Kaina su PVM, Eur |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|-------------------|
| 1.       | Mažeikių rajono Tirkšlių seniūnijoje esamo дренаžo rinktuvo avarinis remontas. | 429,09            | 90,11    | 519,20            |
| Iš viso: |                                                                                | 429,09            | 90,11    | 519,20            |

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – **519,20 Eur** Penki šimtai devyniolika eurų 20 centų.  
(suma žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 90,11 Eur

Kartu su siūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pavadinimas                | Dokumento lapų skaičius |
|----------|----------------------------|-------------------------|
| 1.       | Išplėstinė lokalinė sąmata | <u>2</u>                |

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/\*:

| Eil.<br>Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas |
|-------------|--------------------------------|
| 1.          |                                |
|             |                                |

\*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. gruodžio 15 d.



Direktorius

Kazimieras Žilėnas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)