



EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES



Kuriamė
Lietuvos ūkio
fondas
veikia

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. 5-1168

PROJEKTŲ „ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS TVARKYBA“ IR „ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS APLINKOS SUTVARKYMO IR INFRASTRUKTŪROS ĮRENGIMAS“ ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS

2017 m. lapkričio 28 d.
Kaunas

VšĮ „Kultūros paveldo išsaugojimo pajėgos“, atstovaujamas direktoriaus Zenono Baubonio, veikiančio pagal 2017 m. spalio 6 d. sudarytą jungtinės veiklos sutartį tarp UAB „Statybų archeologija“, UAB „Kultūros vertybių paieška“ ir IĮ „Olego Fediajevo firma“ (toliau – Paslaugų teikėjas),

ir

Kauno rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Antano Nesteckio, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), toliau Paslaugų teikėjas ir Užsakovas, kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią Projektų „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios tvarkyba“ ir „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios aplinkos sutvarkymo ir infrastruktūros įrengimas“ archeologinių tyrimų paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Sutarties priede nurodytas archeologinių tyrimų paslaugas (toliau – paslaugos).

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir suteiktos ne vėliau kaip per 12 mėnesių:

2.1.1. Projekto „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios tvarkyba“ archeologinių tyrimų paslaugų teikimo terminas – 8 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.2. Projekto „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios aplinkos sutvarkymo ir infrastruktūros įrengimas“ archeologinių tyrimų paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Bendra sutarties kaina – 157 300,00 (vienas šimtas penkiasdešimt septyni tūkstančiai trys šimtai) eurų, iš kurių PVM sudaro 27 300,00 (dvidešimt septyni tūkstančiai trys šimtai) eurų.

3.1.1. Bendrą sutarties kainą sudaro:

3.1.1.1. Projekto „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios tvarkyba“ archeologinių tyrimų paslaugų kaina – 72 600,00 (septyniasdešimt du tūkstančiai šeši šimtai) eurų, iš kurių PVM sudaro (12 600,00 dvylika tūkstančių šeši šimtai) eurų;

3.1.1.2. Projekto „Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios aplinkos sutvarkymo ir infrastruktūros įrengimas“ archeologinių tyrimų paslaugų kaina – 84 700,00 (aštuoniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai) eurų, iš kurių PVM sudaro (14 700,00 keturiolika tūkstančių septyni šimtai) eurų.

3.2. Į Sutarties 3.1 punkte nurodytą paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama, išskyrus Sutarties 3.4 punkte numatytą atvejį.

3.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos paslaugų kainoms. Raštiškai Šalių susitarimu, ir ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą/sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti

reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jų laikytųsi ir jo darbuotojai. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

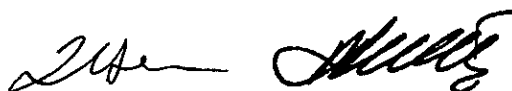
8. SUBTIEKIMAS (JEIGU TAIKOMA)

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.



8.5. Užsakovui sutikus su subtiekejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Subtiekejo keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.5 punkte pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus, mokėti Paslaugų teikėjui 0,03 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,03 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Paslaugų teikėjas per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą 7500,00 (septyni tūkstančiai penki šimtai) eurų.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas.

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko arba draudimo bendrovės bet kurioje šalyje tiekėjo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, tiekėjas privalo įsitikinti, kad ji priimtina perkančiajai organizacijai.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Užsakovui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo užtikrintojui, kad Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

9.7. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

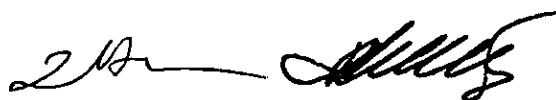
9.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir Sutarties galiojimo trukmė. Jei Sutarties galiojimo trukmė yra ilgesnė nei (vieneri) metai, Paslaugų teikėjas gali pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau, kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Paslaugų teikėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kadangi Paslaugų teikėjas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

9.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

9.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Paslaugų teikėjas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą bei galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 14 mėnesių, įskaitant galimus paslaugų teikimo terminų pratėsimus, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.



10.2. Sutarties 2.1 punkte nurodyti paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsti po vieną kartą 2 mėnesių laikotarpiui.

10.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.4. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.4.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.4.2. Šalių susitarimu, laikantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytos tvarkos.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Urbanistikos skyriaus vedėjo pavaduotoja Rūta Černiauskienė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Giedrė Zuzevičiūtė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra paslaugų techninė specifikacija.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ „Kultūros paveldo išsaugojimo pajėgos“
Piliakalnio g. 10, LT-06229 Vilnius
Įmonės kodas 124247330
PVM mokėtojo kodas LT242473314
A. s. LT927300010075950467
AB Swedbank
Banko kodas 73000
Tel. +370 5 2324696, faks. +370 5 2505210
El. p. kpip@erdves.lt

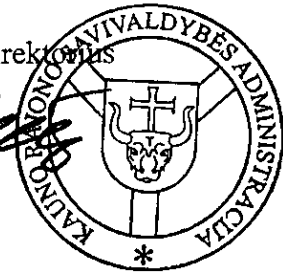
Direktorius
Zenonas Baubonis
A. V.



UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
A. s. LT914010042503135057
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 30 55 02, Faks. (8 37) 31 37 97
El. p. administratorius@krs.lt

Administracijos direktorius
Antanas Nesteckis
A. V.



Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė, vykdanči
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo funkcijas
Violeta Ambrazevičienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavadootojas
Šarūnas Šulcovičius

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė, vykdanči
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo funkcijas
Violeta Ambrazevičienė

Urbanistikos skyriaus
vedėjas
Mindaugas Kruponis

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Urbanistikos
skyriaus vedėjo pavaduotoja
Rūta Černiausienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Viešųjų pirkimų
skyriaus vyr. specialistė
Giedrė Zuzevičiūtė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Biudžeto ir
finansų skyriaus vedėjas
Arūnas Milius

Išsės skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Violeta Guogienė

Buhalterinės
apskaitos skyriui

Urbanistikos skyriui

VYKDYMOI:

**PROJEKTŲ „ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS TVARKYBA“ IR
„ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS APLINKOS SUTVARKYMO
IR INFRASTRUKTŪROS ĮRENGIMAS“ ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ PASLAUGŲ
PIRKIMAS**

**PROJEKTO „ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS TVARKYBA“
ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Tiekėjas turi pateikti Archeologinių tyrimų, kuriais siekiama ištirti virš žemės, žemėje esančius objektus ir surinkti informaciją apie išlikusias, pakitusias ar prarastas archeologinio pobūdžio vertingąsias savybes, nustatyti tiriamo objekto istorinę raidą patvirtinančius faktus, juos apibendrinti ir dokumentuoti, paslaugas.

2. Tiekėjas privalo ištirtam objektui pateikti Užsakovui archeologinių tyrimų pažymą, parengtą vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. ĮV-538 patvirtintu Paveldo tvarkybos reglamentą PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“ (Valstybės žinios, 2011-09-03, Nr. 109-5162).

3. Tiekėjas turi vadovautis Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos, Kilnojamų kultūros vertybių apsaugos ir kitais įstatymais, taisyklėmis ir paveldo tvarkybos reglamentais reglamentuojančiais archeologinių tyrimų atlikimą, tinkamą apiforminimą.

4. Archeologinių tyrimų pagrindas yra užsakovo parengta techninė užduotis, kurioje pateikiami tyrimų objekto duomenys, suformuluojami tyrimų tikslai ir klausimai, į kuriuos tyrėjas turi pateikti atsakymus ir išvadas.

5. Archeologiniai tyrimai atliekami Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčioje, jos sklype ir prieigose, adresu Muziejaus g. 1., Zapyškio miestelis, Zapyškio seniūnija, Kauno rajonas.

6. Zapyškio Šv. Jono krikštytojo bažnyčios sutvarkymo metu reikalingi archeologiniai tyrimai pagal parengtus Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios (972) paveldo tvarkybos darbų konservavimo-restauravimo ir kapitalinio remonto, Kauno r. sav., Zapyškio mstl., Muziejaus g. 1, techninio projekto (Laida – A) sprendinius yra šie:

6.1. ESO dalis/elektra bažnyčios viduje – viso 872 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų;

6.2. Vandens hidrantas/vandens įvadas į bažnyčią – viso 4 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų;

6.3. Nuogrinda aplink bažnyčios išorę – viso 104 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų;



6.4. Hidroizoliacijos įrengimas aplink vidinį bažnyčios perimetrą – viso 84 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų.

7. Viso šiame etape reikalingi detalieji archeologiniai tyrimai 1064 kv. m plote.

8. Archeologinių tyrimų pažymą (popierinėje formoje ir skaitmeninėje laikmenoje – jpg, pdf formatuose ir skaitmeninius duomenis – docx, dwg, shp formatuose) dviem egzemplioriais perduoti perkančiajai organizacijai.

9. Paslaugų atlikimo terminas – 8 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo.

**PROJEKTO „ZAPYŠKIO ŠV. JONO KRIKŠTYTOJO BAŽNYČIOS APLINKOS
SUTVARKYMO IR INFRASTRUKTŪROS ĮRENGIMAS“ ARCHEOLOGINIŲ TYRIMŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Tiekėjas turi pateikti Archeologinių tyrimų, kuriais siekiama ištirti virš žemės, žemėje esančius objektus ir surinkti informaciją apie išlikusias, pakitusias ar prarastas archeologinio pobūdžio vertingasias savybes, nustatyti tiriamo objekto istorinę raidą patvirtinančius faktus, juos apibendrinti ir dokumentuoti, paslaugas.

2. Tiekėjas privalo ištirtam objektui pateikti Užsakovui archeologinių tyrimų pažymą, parengtą vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. IV-538 patvirtintu Paveldo tvarkybos reglamentą PTR 2.13.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“ (Valstybės žinios, 2011-09-03, Nr. 109-5162).

3. Tiekėjas turi vadovautis Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos, Kilnojamų kultūros vertybių apsaugos ir kitais įstatymais, taisyklėmis ir paveldo tvarkybos reglamentais reglamentuojančiais archeologinių tyrimų atlikimą, tinkamą apiforminimą.

4. Archeologinių tyrimų pagrindas yra užsakovo parengta techninė užduotis, kurioje pateikiami tyrimų objekto duomenys, suformuluojami tyrimų tikslai ir klausimai, į kuriuos tyrėjas turi pateikti atsakymus ir išvadas.

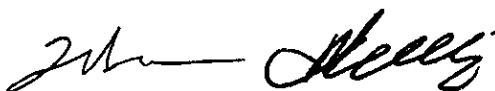
5. Archeologiniai tyrimai atliekami Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios sklype ir jos prieigose, adresu Muziejaus g. 1., Zapyškio miestelis, Zapyškio seniūnija, Kauno rajonas.

6. Zapyškio Šv. Jono krikštytojo bažnyčios aplinkos sutvarkymo metu reikalingi archeologiniai tyrimai pagal parengtus Zapyškio Šv. Jono Krikštytojo bažnyčios (972) aplinkos sutvarkymo ir infrastruktūros įrengimo techninio projekto sprendinius yra šie:

6.5. Aikštės įrengimas – viso 3640 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų;

6.6. Žibintų, požeminės rozetės blokų, šventoriaus kampų bei įėjimo į bažnyčią vietų tyrimai – viso 190 kv. m detaliųjų archeologinių tyrimų;

6.7. Žolė bei kiti žemės judinimo darbai – viso 8000 kv. m archeologinių žvalgymų (priežiūros).



7. Viso šiame etape reikalingi detalieji archeologiniai tyrimai 3830 kv. m plote bei archeologiniai žvalgymai (priežiūra) 8000 kv. m plote.

8. Archeologinių tyrimų pažymą (popierinėje formoje ir skaitmeninėje laikmenoje – jpg, pdf formatuose ir skaitmeninius duomenis – docx, dwg, shp formatuose) dviem egzemplioriais perduoti perkančiajai organizacijai.

9. Paslaugų atlikimo terminas – 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo.

VšĮ „Kultūros paveldo išsaugojimo pajėgos“ Kauno rajono savivaldybės administracija

Direktorius
Zenonas Baubonis



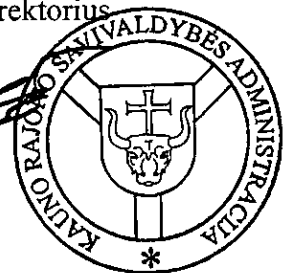
A. V.



Administracijos direktorius
Antanas Nesteckis



A. V.



Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė, vykdanči
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo funkcijas

Violeta Ambrazevičienė



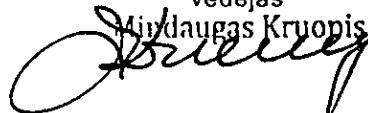
Kauno rajono savivaldybės
administracijos Viešųjų pirkimų
skyriaus vyr. specialistė

Giedrė Zuzevičiūtė



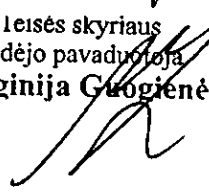
Urbanistikos skyriaus
vedėjas

Vytautas Kruopis



Iešos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Virginija Guogienė



Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavaduotojas

Šarūnas Šukevičius



Kauno rajono savivaldybės
administracijos Biudžeto ir
finansų skyriaus vedėjas

Arūnas Milius

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Urbanistikos
skyriaus vedėjo pavaduotoja

Rūta Černiauskienė

