

**SAUGAUS VALSTYBINIO DUOMENŲ PERDAVIMO TINKLO
PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. SVDPT17/ 120**

Vilnius

2017 m. rugsėjo 26 d.

Valstybės įmonė „Infostruktūra“ (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 121738687, kurios buveinė yra Pilies g. 23/15, Vilnius, atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas, Algimanto Inčiaus, veikiančio pagal 2017-02-15 Susisiekimo ministro įsakymą Nr. 3P-38, ir Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba (toliau – Klientas), juridinio asmens kodas 125817744, kurios registruota buveinė yra Odminių g. 3, Vilnius, atstovaujama direktorės Anželikos Banevičienės, veikiančios pagal Tarnybos nuostatus, toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, vadovaujantis:

– Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 6 straipsnio 1 dalies 12 punktu, netaikant Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų,

– Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas),
sudarė šią Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklo (toliau – SVDPT) paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis:

1.1.1. teikti Klientui Sutarties 1 priede nurodytas SVDPT paslaugas, kurių techninės sąlygos nurodytos Sutarties 2 priede (toliau – Paslaugos);

1.1.2. suteikti Paslaugų teikimui reikalingą įrangą, nurodytą Įrangos priėmimo-perdavimo akte (toliau – Įranga).

1.2. Klientas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis sumokėti už suteiktas Paslaugas.

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų kainą sudaro mokesčiai, kurių dydžiai nurodyti Sutarties 1 priede.

2.2. Paslaugų teikimo mėnesinį (abonementinį) mokestį Klientas Paslaugų teikėjui sumoka mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą kiekvieną Paslaugų teikimo mėnesį už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai vėluoja finansavimas iš biudžeto – vėlavimo laikotarpiu, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo dienos. Paslaugų teikėjas už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas PVM sąskaitą-faktūrą įsipareigoja pateikti Klientui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio dešimtos dienos.

III. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Kliento nurodytoje Paslaugų teikimo vietoje (toliau – Paslaugų teikimo vieta) įrengti Įrangą reikalingą paslaugos teikimui per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo. Įrangos įrengimo faktas patvirtinamas Sutarties 4 priede nustatytos formos Įrangos įrengimo aktu, kuris kartu yra ir Įrangos priėmimo-perdavimo aktas, kuris Šalių turi būti pasirašytas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įrangos įrengimo dienos. Jei Klientas atsisako pasirašyti Įrangos priėmimo-perdavimo aktą, jis privalo per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio akto pateikimo dienos pateikti Paslaugų teikėjui raštiškus atsisakymo motyvus. Jei Klientas nepasirašo Įrangos įrengimo akto ir šiame punkte nustatytais terminais nepateikia raštiškų atsisakymo motyvų, įrangos įrengimo aktas laikomas pasirašytu paskutine jam pasirašyti skirta šiame punkte nustatyto termino diena. Įrangos atsitiktinio sunaikinimo ar sugadnimo rizika nuo Įrangos įrengimo akto pasirašymo dienos tenka Klientui.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Klientui Paslaugas pagal Sutartį.

3.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu iškilusioms problemoms spręsti įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti įgaliotus asmenis (toliau – Įgalioti asmenys) ir informuoti apie tai Klientą raštu, nurodant šių asmenų vardą, pavardę, telefonų numerius: tarnybinio, mobilaus, el. pašto adresus.

3.4. Klientui pateikus raštišką prašymą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja už atskirą Paslaugų teikėjo nustatytą mokestį pakeisti, jei leidžia techninės galimybės, Paslaugų teikimo vietą. Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento raštišką

prašymą pakeisti Paslaugų teikimo vietą (toliau – pakeitimo prašymas) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo pakeitimo prašymo gavimo dienos išstieia technines galimybes įvykdyti pakeitimo prašymą ir apie rezultatus el. paštu informuoja Klientą. Esant techninėms galimybėms Paslaugų teikimo vieta keičiama per Šalių suderintą laiką. Paslaugų teikimo vietos pakeitimas bei Paslaugų teikimas pakeitus Paslaugų teikimo vietą įforminamas Sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

3.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja raštu įspėti Klientą apie planinius SVDPT bei Įrangos remonto ar priežiūros darbus ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki numatomų SVDPT bei Įrangos remonto ar priežiūros darbų pradžios ir suderinti su Klientu planuojamų darbų datą, laiką ir trukmę.

3.7. Tais atvejais, kai dėl Kliento kaltės buvo sustabdytas Paslaugų teikimas, pašalinus to sustabdymo priežastis bei gavus informaciją apie minėtų priežasčių pašalinimą, nedelsiant atnaujinti sustabdytą Paslaugų teikimą.

3.8. Teikdamas Paslaugą, laikytis Sutarties nustatytų reikalavimų bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą.

3.9. Apie savo rekvizitų pasikeitimą informuoti Klientą raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas iki pakeitimų atsiradimo dienos.

3.10. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

3.10.1. atsako už kokybišką Paslaugų teikimą;

3.10.2. užtikrina Įrangos įrengimą ir Paslaugų teikimą bei jų priežiūrą, dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius Paslaugų teikimo sutrikimus, Įrangos gedimus Paslaugų teikėjas šalina nemokamai Sutarties 2 priede nurodytomis sąlygomis;

3.10.3. Paslaugų teikėjas imasi priemonių, kad užtikrintų SVDPT ir juo teikiamų telekomunikacijų paslaugų saugumą, tačiau neatsako už SVDPT perduodamos informacijos turinį;

3.10.4. Dėl Paslaugų teikėjo kaltės nesilaikant Sutarties 2 priedo punkte nustatytų ilgiausių Įrangos gedimo, Paslaugų teikimo sutrikimų šalinimo terminų, už visą laiką, kurį Klientas negalėjo naudotis Paslaugomis, atitinkančiomis Sutarties reikalavimus, ar jų dalimi mokesčiai už Paslaugas ar jų dalį neimami.

3.11. Paslaugų teikėjo atsakomybės apribojimas:

3.11.1. Paslaugų teikėjas neatsako už Kliento vietinio kompiuterių tinklo bei kitų įrenginių sutrikimus, gedimus, atsiradusius ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir už tokių gedimų, sutrikimų šalinimą;

3.11.2. Paslaugų teikėjas neatsako už Paslaugų teikimo nutraukimą ir (ar) Klientui tuo padarytą žalą, jeigu tai įvyko dėl Kliento ar trečiųjų asmenų kaltės.

IV. KLIENTO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Prieš Paslaugų teikėjui įrengiant Įrangą Paslaugų teikimo vietoje, Klientas įsipareigoja užsitikrinti visas teises ir leidimus, kurie būtini (jei tokie būtini) norint įrengti Įrangą.

4.2. Klientas įsipareigoja mokėti už Paslaugas Sutarties II skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4.3. Klientas įsipareigoja užtikrinti Paslaugų teikimui reikalingos elektros energijos tiekimą ir tvarkingą elektros instaliaciją bei kitas protingas ir reikalingas tinkamam Įrangos veikimui sąlygas.

4.4. Klientas įsipareigoja iš anksto pranešti Paslaugų teikėjui apie žinomus numatomus elektros energijos tiekimo sutrikimus, kurie gali pažeisti tolesnį Įrangos ar Paslaugų veikimą;

4.5. Klientas įsipareigoja naudoti Įrangą tik pagal paskirtį, saugoti Įrangą, o Įrangos sugadinimo arba sunaikinimo atveju, atlyginti Įrangos remonto išlaidas arba, jei Įranga sugadinta nepataisomai ar sunaikinta, sumokėti Paslaugos teikėjui Įrangos kainą, nurodytą Įrangos įrengimo akte, atskaičius teisės aktų nustatyta tvarka tokiai įrangai taikomą nusidėvėjimą, kai Įranga naudojama nepažeidžiant jos naudojimo taisyklių.

4.6. Klientas įsipareigoja savavališkai nekeisti Paslaugų teikimo vietos, taisyti ir (ar) modifikuoti Įrangą.

4.7. Klientas įsipareigoja sudaryti visas sąlygas Paslaugų teikėjo atstovams, pateikusiems atitinkamus įgaliojimus patvirtinančius dokumentus, patekti į patalpas Paslaugų teikimo vietoje, ten įrengti Įrangą, ją prižiūrėti, keisti bei išmontuoti. Paslaugų teikėjas iš anksto praneša Klientui apie būtinybę patekti į patalpas paslaugų teikimo vietoje ir numatomus atlikti Įrangos įrengimo, priežiūros, keitimo ar išmontavimo darbus. Šalys užtikrina, kad darbus, kuriems atlikti reikalinga susipažinti su informacija, sudarančia valstybės ar tarnybos paslaptį, vykdytų tik asmenys, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi leidimus dirbti ar susipažinti su valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančia informacija.

4.8. Nutraukus Sutartį, Klientas privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos grąžinti Paslaugų teikėjui Įrangą. Grąžinant Įrangą pasirašomas Sutarties 4 priede nustatytos formos Įrangos priėmimo-perdavimo aktas.

4.9. Klientas Sutarties vykdymo metu iškilusioms problemoms spręsti įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti įgaliotus asmenis (toliau – Įgalioti asmenys) ir informuoti apie tai Paslaugų teikėją raštu, nurodant šių asmenų vardą, pavardę, telefonų numerius: tarnybinio, mobilaus, el. pašto adresus.

4.10. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Klientas įsipareigoja informuoti Paslaugų teikėją ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo atitinkamos informacijos pasikeitimo dienos.

4.11. Klientas įsipareigoja nenaudoti duomenų perdavimo SVDPT neteisėtais tikslais – pažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymus ir Lietuvos Respublikos pasirašytas tarptautines sutartis, kitų Paslaugų teikėjo abonentų teises. Klientas prisiima atsakomybę už trečiųjų asmenų Paslaugų teikėjui pareikštas pretenzijas ir ieškinius dėl atliktų neteisėtų Kliento veiksmų naudojantis SVDPT bei įsipareigoja atlyginti Paslaugų teikėjui dėl to patirtus nuostolius teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4.12. Klientas įsipareigoja telefonu (8 5) 239 1727 arba el. paštu pagalba@infostruktura.lt informuoti Paslaugų teikėją apie planinius Kliento vietinio kompiuterių tinklo techninės priežiūros darbus prieš 3 (tris) darbo dienas, jei šie darbai gali turėti įtakos Paslaugų teikimui.

4.13. Klientas įsipareigoja laikytis visų Sutarties sąlygų, tame tarpe ir nustatytų Sutarties 5–7 prieduose, taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą bei telekomunikacijų tinklų apsaugą.

4.14. Kliento atsakomybė:

4.14.1. Klientas, naudodamasis Paslauga, visiškai atsako už savo veiksmus;

4.14.2. Klientas visiškai atsako už bet kokios informacijos, kurią jis siunčia ir (ar) parsisiunčia, naudodamasis SVDPT, turinį, įskaitant Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių intelektualinę nuosavybę, asmens duomenų apsaugą, reklamos paslaugų teikimo pažeidimus;

4.14.3. jei Paslaugų teikimo sutrikimas įvyko dėl Kliento kaltės, Klientas atlygina Paslaugų teikimo sutrikimų šalinimo išlaidas bei atlygina dėl to Paslaugų teikėjui padarytus nuostolius;

4.14.4. jei Klientas vėluoja Sutartyje nustatytais terminais sumokėti už Paslaugų teikimą, jis privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,03 procento nesumokėtos kainos dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

V. PASLAUGŲ TEIKIMO SUSTABDYMO SĄLYGOS

5.1. Paslaugų teikėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą Klientui, jei Klientas:

5.1.1. nesilaiko Paslaugų teikėjo duotų pagrįstų nurodymų, būtinų Paslaugų teikimo teisėtumui ir saugumui užtikrinti;

5.1.2. naudojasi Paslaugomis vykdant Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamą veiklą;

5.1.3. laiku neatsiskaito su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas.

5.2. Paslaugos ar jos dalies teikimas sustabdomas raštu įspėjus Klientą ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas iki Paslaugų ar jų dalies teikimo sustabdymo dienos.

5.3. Paslaugų teikėjui sustabdžius Paslaugų ar jų dalies teikimą Klientui, vadovaujantis šiame punkte nustatytomis sąlygomis, Paslaugų ar jų dalies teikimas neatnaujinamas tol, kol nebus panaikintos tokio sustabdymo priežastys.

5.4. Paslaugų teikėjas, nepagrįstai sustabdęs Paslaugų ar jų dalies teikimą, neskaičiuoja mokesčių už sustabdytas Paslaugas ar jų dalį per Paslaugų ar jų dalies sustabdymo laikotarpį.

5.5. Dėl Kliento kaltės sustabdžius Paslaugų ar jų dalies teikimą, Klientas neatleidžiamas nuo mokesčių už Paslaugų teikimą mokėjimo.

5.6. Klientas turi teisę sustabdyti savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, jei Paslaugų teikėjas dėl ne nuo Kliento priklausančių priežasčių neteikia Paslaugų ilgiau nei numatyta Sutarties 2 priede.

VI. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Šalys įsipareigoja visą informaciją, susijusią su šia Sutartimi, jos turiniu ar įgyvendinimu, gautą prieš sudarant, vykdant Sutartį, laikyti konfidencialia ir be kitos Šalies sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus tą informaciją, kuri:

6.1.1. yra viešai prieinama;

6.1.2. buvo teisėtai gauta iš trečiosios šalies ir dėl jos atskleidimo nebuvo nustatyta jokių apribojimų;

6.1.3. buvo žinoma kitai Šaliai prieš pasirašant Sutartį, ir ta informacija buvo gauta nepažeidžiant įstatymų;

6.1.4. pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus negali būti laikoma konfidencialia.

6.2. Šalių įsipareigojimas neatskleisti ar nenaudoti konfidencialios informacijos, kurią Šalys gavo arba sužinojo vykdydamos Sutartį, lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

6.3. Šalis, kuri pažeidžia konfidencialumo sąlygą ir dėl to kita Šalis patiria žalą, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

VII. ŽALOS ATLYGINIMAS

7.1. Šalis, dėl kurios kaltų veiksmų kita Šalis patiria žalą, privalo teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti kitai Šaliai visus jos patirtus nuostolius, jei atskiruose Sutarties punktuose nenustatyta kitaip.

VIII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Nei viena iš Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jei jų vykdyti negalima dėl nenugalimos (force majeure) aplinkybių, nustatytų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Šalis, kuri dėl minėtų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus, bei įvardindama konkrečius prisiimtus įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti.

8.2. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai raštu kitai Šaliai bei atnaujinti savo prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

8.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį apie tai prieš 10 (dešimt) dienų išpėjusi raštu kitą Šalį.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. spalio 1 d. ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius arba iki jos nutraukimo įstatymų ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

9.2. Jei bet kuri iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, nukentėjusioji Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

9.3. Paslaugų teikėjo iniciatyva Sutartis gali būti nutraukta jeigu Klientas:

9.3.1. nepagrįstai Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis nepasirašo Paslaugų teikimo pradžios ar Įrangos įrengimo akto;

9.3.2. per Paslaugų teikėjo papildomai nustatytą terminą nevykdo arba vykdo netinkamai savo prievolės sumokėti už suteiktas Paslaugas.

9.4. Sutartis gali būti keičiama arba nutraukta Šalims raštu susitarus.

9.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties įsipareigojimų neįvykdymo ar netinkamo vykdymo. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

9.6. Visi Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais.

X. NESUTARIMŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Visi tarp Šalių iškilę nesutarimai, vykdant Sutartį, sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu.

10.2. Šalims nesutarus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo ginčo paaiškėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Visi Sutarties priedai, pasirašyti Šalių, yra neatskiriama Sutarties dalis. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

- 11.2.1. Sutarties 1 priedas – SVDPT paslaugų kainos;
- 11.2.2. Sutarties 2 priedas – Duomenų perdavimo SVDPT paslaugos teikimo sąlygos ir lygmuo;
- 11.2.3. Sutarties 3 priedas – SVDPT paslaugų teikimo pradžios akto forma;
- 11.2.4. Sutarties 4 priedas – Įrangos priėmimo-perdavimo akto forma;
- 11.2.5. Sutarties 5 priedas – Reikalavimai saugos organizavimui ir saugos politikai;
- 11.2.6. Sutarties 6 priedas – Saugos incidentų valdymo tvarka;
- 11.2.7. Sutarties 7 priedas – SVDPT vartų įrangos ir vartotojų darbo vietų fizinio saugumo ir aplinkos sąlygos;
- 11.2.8. Sutarties 8 priedas – Įgaliotų asmenų sąrašas.

XII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“

Adresas: Pilies g. 23/15, LT-01123 Vilnius
Įmonės kodas: 121738687
PVM mokėtojo kodas: LT217386811
Atsisk.sąskaita: LT78 7044 0600 0090 8457
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Telefonas: (8 5) 239 1727
Faksas: (8 5) 279 1331
El. p. adresas: pagalba@infostruktura.lt
Atsakingas asmuo: Sergej Jermačionok, tel. (8 5) 239 1745

Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba

Adresas: Odminių g. 3, LT-01122 Vilnius
Įstaigos kodas: 125817744
PVM mokėtojo kodas: -
Atsisk. sąsk.: LT98 7300 0101 2757 3080
Bankas: AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
Telefonas: (8 700) 00 211
Faksas: (8 700) 35 004
El. p. adresas: teisinepagalba@vgtpt.lt
Atsakingas asmuo: Brigita Šalkauskienė, tel. (8 700) 00 178

Laikinai einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius

A. V.

Direktorė

Anželika Banevičienė

A. V.

SVDPT PASLAUGŲ KAINOS

Mėnesinis (abonementinis) paslaugos teikimo mokestis:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas (Paslaugos kodas pagal 2014-10-14 LR VRM ministro įsakymu Nr. 1V-687 patvirtintą paslaugų kainoraštį)	Kiekis	Vnt. kaina, Eur/mėn be PVM	Kaina, Eur/mėn be PVM
1.	Duomenų perdavimo valdymas SVDPT (3.43)	3	21,72	65,16
2.	Vartų į SVDPT priežiūra (2.1)	3	13,32	39,96
3.	Šifruoto duomenų perdavimo kanalo priežiūra SVDPT srityje R (4)	3	75,59	226,77
4.	Vienos vartotojo darbo vietos (tarnybinės stoties, tinklo įrenginio) ryšio su vartotojų grupe priežiūra SVDPT srityje R (9.1) (Su LR Finansų ministerijos vartotojų grupe VBAMS FVAIS)	3	11,28	33,84
5.	Vienos vartotojo darbo vietos (tarnybinės stoties, tinklo įrenginio) ryšio su vartotojų grupe priežiūra SVDPT srityje R (9.1) (Su VMI vartotojų grupe) (Odminių g. 3, Vilnius)	1	11,28	11,28
Iš viso Eur/mėn be PVM:				377,01
PVM 21%:				79,17
Iš viso Eur/mėn su PVM:				456,18

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikiniai einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė



DUOMENŲ PERDAVIMO SVDPT PASLAUGOS TEIKIMO SĄLYGOS IR LYGMUO

Šis Sutarties priedas nustato duomenų perdavimo SVDPT paslaugos (toliau – Paslauga), teikiamos Klientui pagal šią sutartį, teikimo technines charakteristikas, pateikiamumo ir kokybės charakteristikas, Paslaugos teikimo ir jų kokybės sutrikimų fiksavimo ir šalinimo tvarką, teikiamos Paslaugos neatitiktį fiksavimo tvarką.

1. Naudojamos sąvokos

Klientas	fizinis arba juridinis asmuo, kuris sudarė Sutartį SVDPT paslaugoms gauti
Paslaugos gavėjas	fizinis arba juridinis asmuo, kuriam teikiama SVDPT paslauga
Mokėtojas	fizinis asmuo, juridinis asmuo, juridinio asmens teisių neturinti įmonė (toliau – asmuo), kuris moka tam tikrą pinigų sumą už teikiamas SVDPT paslaugas
Paslaugos gavėjo kompiuterinis tinklas	Paslaugos gavėjo kompiuterių ir įrenginių, sujungtų į lokaliuosius (LAN) ir teritorinius (MAN, WAN) tinklus, visuma.
Paslaugų teikimo sutrikimas	Laikotarpis, kai Paslaugų gavėjas negali naudotis Paslaugomis dėl gedimų SVDPT Paslaugų gavėjo kompiuteriniame tinkle, ar trečiųjų šalių (kitų tiekėjų) paslaugų, naudojamų Paslaugoms teikti, teikimo sutrikimo
Paslaugų teikimo sutrikimas dėl SVDPT Paslaugų teikėjo kaltės	Paslaugų teikimo sutrikimas dėl Paslaugų teikėjo Paslaugoms teikti naudojamos įrangos gedimų, konfigūracijos klaidų, elektros energijos tiekimo sutrikimo, kitų Paslaugos teikėjo Paslaugoms teikti naudojamų išteklių gedimų ar trūkumų
Paslaugų kokybės sutrikimas	Laikotarpis, kai Paslaugų gavėjui teikiamos Paslaugos neatitinka šiame Sutarties priede apibrėžtų Paslaugų charakteristikų
Paslaugų kokybės sutrikimas dėl SVDPT Paslaugų teikėjo kaltės	Paslaugų kokybės sutrikimas dėl Paslaugų teikėjo Paslaugoms teikti naudojamos įrangos gedimų, konfigūracijos klaidų, elektros energijos tiekimo sutrikimo, kitų Paslaugos teikėjo Paslaugoms teikti naudojamų išteklių gedimų ar trūkumų, Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveiklumo
Paslaugų neatitiktis	Paslaugų teikimo ar jų kokybės sutrikimas dėl Paslaugų teikėjo kaltės, pažeidžiantis šiame šiame Sutarties priede nustatytas sąlygas
Tinklo (SVDPT ar Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo) sritis, saugumo zona	Lokaliojo ar teritorinio duomenų perdavimo tinklo dalis, fiziškai arba logiškai (naudojant tinklo įrangos priemones) atskirta nuo kitų tinklo dalių, tenkinanti vieningus perduodamų duomenų saugos reikalavimus ir užtikrinanti vieningą perduodamų duomenų apsaugos lygį visoms prie šios tinklo dalies prijungtoms sistemoms. Tinklo srityje naudojama vieninga šioje srityje perduodamų duomenų ir sąsajų su kitomis SVDPT sritimis bei kitais tinklais apsaugos sistema
SVDPT sritis R	Saugi pagrindinė SVDPT sritis duomenų perdavimui tarp valstybės institucijų. Ši sritis turi apsaugotą ugniasienėmis ryšį su bendrojo naudojimo duomenų perdavimo tinklais per SVDPT-D ir SVDPT-E sritis. Šioje srityje funkcionuoja ir yra teikiamos SVDPT bendrosios paslaugos – tarpžinybinis elektroninis paštas, SVDPT domenų vardų sistema ir kt.

2. Paslaugos teikimo vieta

1. Paslaugos teikimo vietos: Odminių g. 3, Vilnius; Kęstučio g. 21, Kaunas; Vasario 16-osios g. 49, Šiauliai.

2. Paslaugos gavėjo kompiuterinis tinklas ar jo dalis jungiama prie SVDPT per SVDPT vartus, užtikrinančius perduodamų duomenų paketų šifravimą ir Paslaugos gavėjo tinklo bei SVDPT adresų atskyrimą. SVDPT vartai įrengiami Paslaugos gavėjo patalpose, Paslaugos teikimo vietoje. Prisijungimui prie SVDPT Paslaugos gavėjas užtikrina:

2.1. Vietą Įrangai sumontuoti telekomunikacijų reikmėms pritaikytoje, saugomoje, priešgaisrinio požūriui saugioje patalpoje Paslaugos teikimo vietoje. Įėjimas į patalpas turi būti kontroliuojamas ir ribojamas.

2.2. Galimybę Paslaugos teikėjo atstovams patekti į patalpas, kuriose įrengta SVDPT prieiga ir Įranga (toliau – Patalpos) tokia tvarka:

2.2.1. Paslaugos gavėjas išduoda Paslaugos teikėjo atstovams nuolatinį leidimą patekti į Patalpas visą parą, arba

2.2.2. paslaugos gavėjas užtikrina, kad Paslaugos teikėjo atstovams bus paskirtas lydintis asmuo, kuris užtikrintų patekimą į Patalpas, visą parą, ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą nuo Paslaugos teikėjo pranešimo gavimo momento, kai jiems būtina patekti į Patalpas;

2.2.3. Paslaugos gavėjas užtikrina, kad Paslaugos teikėjo atstovai, atliekantys Įrangos aptarnavimo ir gedimų šalinimo darbus Patalpose galės paslaugos gavėjo nustatyta tvarka įsinešti ir išsinešti įrankius, medžiagas, Įrangą ir jos dalis pakeitimui, matavimo įrangą reikalingą atlikti Įrangos aptarnavimą ir remontą;

2.2.4. Paslaugos gavėjas užtikrins Paslaugos teikėjo atstovams, atliekantiems Įrangos aptarnavimo ir gedimų šalinimo darbus Patalpose normalias darbo sąlygas.

2.3. Elektros maitinimą iš 230 V 50 Hz maitinimo tinklo, ne mažiau 1kW SVDPT Įrangos maitinimo reikmėms. Rezervinis ir avarinis maitinimas numatomas pagal Paslaugos gavėjo reikalavimus nuosavo tinklo veikimui.

2.4. Galimybę Paslaugos teikėjui įrengti vietinę prieigos dalį (optinių ar metalinių gijų kabeliu) Patalpose nuo SVDPT vartų įrangos įrengimo vietos iki viešojo fiksuoto telefono ryšio tinklo pagrindinio skirstomojo stovo ar kito skirstomojo stovo.

2.5. Ethernet 10/100 base T prievadą Paslaugos gavėjo vietinio kompiuterinio tinklo įrenginyje (komutatoriuje ar maršrutizatoriuje), per kurį Paslaugos gavėjo vietinis kompiuterinis tinklas bus prijungiamas prie SVDPT. Jei šis įrenginys bus nutolęs daugiau kaip 10 m. nuo SVDPT vartų įrengimo vietos, Paslaugos gavėjas turi įrengti ne žemesnės kaip 5 kategorijos (CAT5) Ethernet kabelį nuo SVDPT vartų prievado iki Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo maršrutizatoriaus ar komutatoriaus.

3. SVDPT prieiga

3. Paslauga teikiama per prieigą prie SVDPT, kurios techninės charakteristikos pateiktos lentelėje:

Prijungimo taškas „A“	SVDPT prieigos mazgas
Prijungimo taškas „B“	Odminių g. 3, Vilnius; Kęstučio g. 21, Kaunas; Vasario 16-osios g. 49, Šiauliai (optinė linija)
Prieigos tipas	Varinė linija
Prieigos greitaveika	Iki 7168/1024 Kb/s

4. SVDPT vartai

4. SVDPT vartus sudaro Įranga, išvardinta Įrangos priėmimo-perdavimo akte.

5. Paslaugos gavėjas užtikrina Įrangos priėmimo-perdavimo akte išvardintos Įrangos fizinį saugumą.

6. Paslaugos teikėjas savo nuožiūra gali pakeisti Įrangą, reikalingą Paslaugos teikimui, iš anksto apie tai pranešęs Paslaugų gavėjui šio Sutarties priedo 9 skyriuje nustatyta tvarka. Gedimų atveju Paslaugų teikėjas be atskiro pranešimo gali pakeisti SVDPT vartų įrangą.

7. SVDPT vartų įrangą, ją įrengus ar pakeitus, išvardinama Įrangos įrengimo akte, kuris pasirašomas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

8. Įrangos įrengimo vieta gali būti pakeista tik raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9. Paslaugos gavėjo tinklo sąsajos su SVDPT vartais charakteristikos pateiktos lentelėje:

Sąsaja	Ethernet 10/100/1000 base TX (IEEE 802.3)
Sąsajos sparta	10/100/1000 Mbps
Sąsajos tinklo lygmens protokolas	IP v4 (RFC 791)
Jungtis SVDPT vartų pusėje	RJ45

5. Duomenų perdavimas ir domenų vardai SVDPT

10. SVDPT yra TCP/IP protokolų pagrindu veikiantis tinklas, atskirtas nuo bendrojo naudojimo tinklų (interneto). Paslaugos gavėjo informacinių resursų tarnybinės stotys, vartotojų darbo vietų kompiuteriai ir kita įranga,

siunčianti ir gaunanti duomenis per SVDPT, turi turėti fiksuotus vidinius IP adresus Paslaugos gavėjo tinkle. Vidiniai Paslaugos gavėjo kompiuterių tinklo adresai negali būti iš IP adresų srities 10.240.X.X – 10.247.X.X.

11. SVDPT funkcionuoja atskira domenų vardų sistema (DNS). Paslaugos gavėjas informacinių resursų tarnybinių stočių, vartotojų darbo vietų kompiuterių ir kitos įrangos, siunčiančios ir gaunančios duomenis per SVDPT, konfigūravimo nuostatose turi būti nurodytas SVDPT domenų vardų serveris vardų sprendimui.

12. Duomenų perdavimo SVDPT charakteristikos pateiktos lentelėje:

SVDPT protokolai	IP v.4 (RFC 791), MPLS (RFC 3031)
SVDPT potinklio šablonas	255.255.255.240
SVDPT testinis adresas (atsakiklis, angl. <i>Responder</i>)	10.246.11.206
SVDPT domenų vardų sistemos (DNS) tarnybinės stoties adresas	10.246.254.19

6. Duomenų šifravimas ir šifruotų duomenų perdavimo kanalai į SVDPT sritį

13. Kitose valstybės institucijose ar įstaigose esančių darbo vietų prijungimas prie Paslaugos gavėjo kompiuterių tinkle veikiančių informacinių resursų ir paslaugos gavėjo darbo vietų prijungimas prie kitų valstybės institucijų ar įstaigų, informacinių resursų bus atliekamas SVDPT srityje R. Tuo tikslu Paslaugos teikėjas sukonfigūruoja šifruotų duomenų perdavimo kanalą nuo SVDPT vartų į SVDPT sritį R. visi duomenys SVDPT-R srityje perduodami užšifruoti.

14. SVDPT perduodamų duomenų apsaugos charakteristikos pateiktos lentelėje:

Šifravimo algoritmas	3DES, AES 128
Šifruoto kanalo inicijavimo būdas	„pre-shared secret“, arba skaitmeniniai sertifikatai

7. Paslaugos gavėjo tinkle veikiančių informacinių sistemų (resursų) pasiekiamumas SVDPT vartotojams

15. SVDPT vartotojai gali tapti informacinių resursų vartotojais tik prisijungę prie vartotojų grupės, susijusios su šiuo resursu. SVDPT vartotojo prašymą dėl konkrečios darbo vietos įtraukimo į pageidaujama paslaugos gavėjo informacinio resurso vartotojų grupę turi raštu patvirtinti paslaugos gavėjo įgaliotas atstovas.

16. Paslaugos teikėjas SVDPT-R srityje sukuria vartotojų grupes, susijusias su paslaugos gavėjo informaciniais resursais, išvardintas lentelėje:

Eil. Nr.	Vartotojų grupės (informacinio resurso) pavadinimas	Susiję IP adresai Paslaugos gavėjo tinkle	IP adresai SVDPT	Leidžiamos paslaugos, jų portai (pagal SVDPT vartotojo narystės grupėje konfigūraciją)
-	-	-	Bus priskirti suteikiant Paslaugą	-
-	-	-		-
-	-	-		-
-	-	-		-

17. Kiekvienai užsakomai vartotojų grupei Klientas pateikia užsakymą.

18. Kiekvienam užsakomam vartotojų grupės pakeitimui Klientas pateikia užsakymą.

8. Kitų institucijų ar įstaigų Informacinių resursų pasiekiamumas paslaugų gavėjo darbo vietoms

19. Paslaugos teikėjas prijungs lentelėje išvardintas darbo vietas prie lentelėje išvardintų kitų institucijų ar įstaigų informacinių resursų, pasiekiamų SVDPT–R srityje, vartotojų grupių:

Eil. Nr.	Paslaugos gavėjo vidiniai IP adresai	SVDPT teikiamų resursų vartotojų grupės pavadinimas	Vartotojų grupės (informacinio resurso) valdytojas
1.	-	VBAMS	LR Finansų ministerija
2.	-	Duomenys 1	VMI prie LR Finansų ministerijos

20. Kiekvienai Paslaugos gavėjo užsakomai darbo vietos narystei kitų institucijų ar įstaigų informacinių resursų vartotojų grupėje Paslaugos gavėjas pateiks užsakymą, patvirtintą informacinių resursų vartotojų grupės savininko.

21. Kiekvienam Paslaugos gavėjo užsakomam darbo vietos narystės kitų institucijų ar įstaigų informacinių resursų vartotojų grupei konfigūracijos pakeitimui Paslaugos gavėjas pateiks užsakymą, patvirtintą informacinių resursų vartotojų grupės savininko.

9. Paslaugos teikimas

22. Paslauga turi būti teikiama nuolat, t. y. 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, išskyrus laikotarpius, kai Paslaugos teikimas sustabdomas dėl iš anksto suplanuotų ir suderintų pakeitimų SVDPT ir Paslaugos gavėjo kompiuteriniame tinkle šio priedo 23 punkte nustatyta tvarka ir dėl suderintų saugos incidentų tyrimo ir pasekmių šalinimo veiksmų šio priedo 24 punkte nustatyta tvarka.

23. Paslaugos teikimas gali būti sustabdomas abipusiu Šalių susitarimu laikotarpiui, kai atliekami iš anksto suplanuoti ir suderinti pakeitimai SVDPT ir/ar Paslaugos gavėjo kompiuteriniame tinkle tokia tvarka:

23.1. Planuojamais pakeitimais laikomi visi galintys turėti įtakos paslaugos teikimui Šalių tinkluose naudojamos įrangos ir programinės įrangos pakeitimo, atnaujinimo, profilaktinio patikrinimo ir aptarnavimo darbai, atliekami juos iš anksto suplanavus.

23.2. Šalis, planuojanti atlikti pakeitimus savo valdomame tinkle, ne vėliau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki planuojamo darbų atlikimo raštu apie tai praneša kitai Šaliai, nurodydama planuojamų pakeitimų pobūdį, planuojamą darbų pradžios datą ir laiką, trukmę.

23.3. Šalis, gavusi pranešimą apie planuojamus pakeitimus, per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos arba patvirtina, kad planuojamas darbų atlikimo laikas yra priimtinas, arba pasiūlo kitą darbų atlikimo datą ir laiką, kuris negali būti vėlesnis kaip 7 (septynias) dienas nuo siūlomos darbų atlikimo datos ir laiko.

23.4. Jei Šalis negauna atsakymo į pranešimą apie planuojamus pakeitimus šio Sutarties priedo 24.3 punkte nustatytu terminu, laikoma, kad planuojamas darbų atlikimo laikas yra priimtinas.

23.5. Tais atvejais, kai pakeitimus būtina atlikti skubiai (t.y. neatlikus pakeitimų kyla didelė grėsmė SVDPT ar Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo funkcionavimui, perduodamų duomenų saugai ir pan.), pranešimas apie planuojamus skubius pakeitimus Šalies valdomame tinkle pateikiamas kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 36 (trisdešimt šešias) val. iki planuojamų darbų atlikimo pradžios. Šiuo atveju pranešimas laikomas suderintu, jei ne vėliau kaip likus 8 (aštuonioms) val. iki planuojamos darbų atlikimo pradžios kita Šalis telefonu nepraneša, kad darbų atlikimo laikas yra argumentuotai nepriimtinas.

23.6. Paslaugos teikimas gali būti sustabdomas dėl pakeitimų SVDPT ne daugiau kaip 3 (tris) kartus per metų ketvirtį.

23.7. Paslaugos teikimo sustabdymo dėl pakeitimų SVDPT trukmė negali viršyti 2 (dviejų) valandų.

24. Paslaugos teikimas gali būti sustabdomas abipusiu Šalių susitarimu laikotarpiui, kai atliekami Sutarties 6 priede nustatyta tvarka suderinti saugos incidentų tyrimo ir pasekmių šalinimo veiksmai SVDPT ir Paslaugos gavėjo kompiuteriniame tinkle, tokia tvarka:

24.1. Jei Šalys tarpusavyje suderintu sprendimu nutaria, kad saugos incidento tyrimui, grėsmės ar pasekmių pašalinimui tikslinga sustabdyti Paslaugos teikimą, Paslaugos teikimas sustabdomas ar apribojamas šiuo sprendimu.

24.2. Pašalinus saugos incidento grėsmę ar pasekmes, Paslaugos teikimas atnaujinamas saugos incidentų tyrimo tarnybos tarpusavyje suderintu sprendimu.

24.3. Paslaugos sustabdymo dėl saugos incidentų tyrimo ir pasekmių šalinimo laikotarpiu laikomas laikas nuo Šalių suderinto sprendimo sustabdyti paslaugas iki faktinio Paslaugos teikimo atstatymo.

24.4. Šalių sprendimu SVDPT Paslaugos teikimas gali būti vienašališkai sustabdytas ar apribotas, jei kita Šalis nesiima veiksmų grėsmėms ir saugos incidentų pasekmėms pašalinti savo valdomame tinkle, ir tai pagrįstai kelia grėsmę SVDPT ir kitų valstybės institucijų ar įstaigų tinklų saugai. Šiuo atveju Paslaugos teikėjas raštu informuoja Paslaugos gavėją apie Paslaugos teikimo sustabdymo priežastis ir trukmę.

10. Paslaugos kokybės rodikliai ir jų stebėjimas

25. Paslaugos pateikiamumo rodikliai:

25.1. Paslaugos pateikiamumas.

Paslaugos pateikiamumas P per laikotarpį T apskaičiuojamas pagal formulę:

$$P = \frac{T - \sum t_s}{T},$$

čia: $\sum t_s$ – bendra Paslaugos teikimo sutrikimų dėl SVDPT Paslaugos teikėjo kaltės trukmė per laikotarpį T.

Paslaugos pateikiamumas apskaičiuojamas kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš Paslaugų teikėjo sutrikimų registravimo žurnalo duomenų.

25.2. Reakcijos į sutrikimą trukmė – laikas nuo pranešimo apie sutrikimą gavimo iki sutrikimo šalinimo darbų (sutrikimo priežasčių diagnozavimo, gedimų šalinimo ir kitų sutrikimo šalinimo veiksmų) pradžios, užregistruojama Paslaugų teikėjo sutrikimų registravimo žurnale.

25.3. Sutrikimų šalinimo trukmė SVDPT. Sutrikimų dėl Paslaugos teikėjo kaltės šalinimo trukmė – laikas nuo pranešimo apie sutrikimą gavimo iki sutrikimo pašalinimo, užregistruojamos Paslaugų teikėjo sutrikimų registravimo žurnale.

25.4. Paslaugos teikimo sutrikimų dažnumas. Paslaugos teikimo sutrikimų dėl SVDPT Paslaugos teikėjo kaltės kiekis tinkle per ataskaitinį laikotarpį suskaičiuojamas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje iš sutrikimų registravimo žurnalo duomenų.

26. Techniniai kokybės rodikliai SVDPT:

26.1. Duomenų paketų praradimas SVDPT. Duomenų paketų praradimas (angl. *packet loss*) SVDPT nuolat matuojamas tinklo priemonėmis, kas 1 minutę siunčiant ICMP (angl. *Internet Control Message Protocol*) paketus iš prieigos prijungimo maršrutizatoriaus SVDPT (angl. *PE router*) iki testinio atsakiklio (angl. *responder*) SVDPT duomenų centre. Šifruotų duomenų paketų praradimas yra neatsakytų paketų kiekio santykis su išsiųstų paketų kiekiu per valandą.

26.2. Duomenų paketų vėlinimas SVDPT. Duomenų paketų vėlinimas (angl. *round trip delay*) SVDPT matuojamas SVDPT tinklo priemonėmis, kas 1 minutę siunčiant ICMP paketus iš prieigos prijungimo maršrutizatoriaus SVDPT (angl. *PE router*) iki testinio atsakiklio (angl. *responder*) SVDPT duomenų centre. Šifruotų duomenų paketų vėlinimas yra per valandą išsiųstų paketų keliavimo iki testinio atsakiklio ir atgal vidutinė trukmė.

27. Paslaugos kokybės rodiklių reikšmės pateiktos lentelėje:

Paslaugų pateikiamumas	ne mažiau kaip 99,7 %
Reakcijos į Paslaugos teikimo ar kokybės sutrikimą trukmė	ne daugiau kaip 4 val.
Sutrikimo dėl SVDPT operatoriaus kaltės šalinimo trukmė	ne daugiau kaip 24 val.
Paslaugos teikimo sutrikimų dažnumas	ne daugiau kaip 3 sutrikimai per metų ketvirtį
Duomenų paketų praradimas SVDPT	ne daugiau kaip 1 %
Duomenų paketų vėlinimas SVDPT	ne daugiau kaip 50 ms

Jei Paslaugos kokybės rodiklių reikšmės neatitinka (viršija maksimalias arba nesiekia minimalių) lentelėje nurodytų reikšmių, tai laikoma teikiamos Paslaugos neatitiktimi Sutarties reikalavimams (žr. šio priedo 12 skyrių).

11. Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimų registravimas ir šalinimas

28. Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimai registruojami Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnale informacinėje SVDPT klientų aptarnavimo sistemoje. Įrašą Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnale sudaro:

28.1. sutrikimo nustatymo data ir laikas;

28.2. nustatytas arba numanomas (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo pradžios laikas;

28.3. sutrikusi paslauga – kokios paslaugos teikimas sutriko;

28.4. sutrikimo apibūdinimas – kaip pasireiškia sutrikimas (neatsako testinis adresas, nepasiekiami informaciniai resursai tinkle ir pan.), kokiomis priemonėmis nustatyta;

28.5. nustatyta arba numanoma (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo priežastis – gedimas, konfigūracijos sutrikimas, maitinimo sutrikimas ar kita priežastis SVDPT arba kitame susijusiame tinkle;

28.6. apie sutrikimą pranešusi Šalis ir asmuo arba tarnyba;

28.7. pranešimo apie sutrikimą data ir laikas;

28.8. pranešimo užregistravimo data ir laikas;

28.9. pradinio patikrinimo rezultatai – patikslinama nustatyta arba numanoma sutrikimo priežastis;

28.10. sutrikimo šalinimo pradžia – data ir laikas, kai Paslaugos gavėjui pateikti pradinio patikrinimo rezultatai ir informacija apie planuojamus sutrikimo šalinimo veiksmus;

28.11. sutrikimo tyrimo ir šalinimo rezultatai – nustatyta ir patvirtinta sutrikimo priežastis, sutrikimo pašalinimo būdas;

28.12. sutrikimo pašalinimo data ir laikas – data ir laikas, kai Paslaugos teikimas buvo visiškai atnaujintas;

28.13. išvada dėl sutrikimo priežasties – gedimas, konfigūracijos sutrikimas, perkrova, maitinimo sutrikimas ar kita priežastis SVDPT, paslaugos gavėjo tinkle arba kitame susijusiame tinkle;

28.14. išvada dėl sutrikimo pobūdžio – Paslaugos teikimo sutrikimas arba Paslaugos kokybės sutrikimas;

28.15. išvadą parengusi Šalis ir asmuo arba tarnyba;

28.16. išvados surašymo data ir laikas.

29. Paslaugų teikėjas, SVDPT stebėsenos priemonėmis nustatęs gedimą SVDPT ir jo poveikį teikiamoms paslaugoms, Paslaugų teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnale užregistruoja šio priedo 28.1–28.6 punktuose išvardintus duomenis ir praneša apie galimą Paslaugos teikimo sutrikimą Paslaugos gavėjui skyriuje „Pranešimų pateikimo tvarka ir šalių kontaktinė informacija“ nurodytu būdu. SVDPT operatorius registruoja galimą Paslaugos teikimo sutrikimą šiais atvejais:

29.1. kai nustato, kad nefunkcionuoja SVDPT vartų ir Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo sąsaja – registruoja Paslaugos teikimo sutrikimą;

29.2. kai nustato, kad nefunkcionuoja SVDPT vartai – registruoja Paslaugos teikimo sutrikimą;

29.3. kai nustato, kad nefunkcionuoja SVDPT prieiga – registruoja Paslaugos teikimo sutrikimą;

29.4. kai nustato, kad SVDPT testinis atsakiklis (angl. *responder*) nepasiekiamas iš prieigos prijungimo maršrutizatoriaus SVDPT (angl. *PE router*) arba paketų praradimas SVDPT viršija 10 % – registruoja Paslaugos teikimo sutrikimą;

29.5. kai nustato, kad paketų praradimas, paketų vėlinimas neatitinka reikšmių, nurodytų šio priedo 27 punkte, registruoja Paslaugos kokybės sutrikimą;

29.6. kai nustato, kad įvyko kitas gedimas, konfigūracijos sutrikimas, maitinimo sutrikimas, perkrova, saugos incidentas SVDPT ar susijusiuose tinkluose, turintis įtakos Paslaugos teikimui, registruoja Paslaugos teikimo ar kokybės sutrikimą.

30. Paslaugos gavėjas, savo tinklo ir informacinių sistemų stebėsenos priemonėmis nustatęs Paslaugos teikimo ar kokybės sutrikimą arba gedimą savo kompiuteriniame tinkle, galintį turėti įtakos teikiamoms Paslaugoms, praneša apie galimą Paslaugos teikimo sutrikimą Paslaugos teikėjui šio priedo 13 skyriuje „Pranešimų pateikimo tvarka ir šalių kontaktinė informacija“ nurodytu būdu, pateikdamas šio priedo 28.1-28.7 punktuose išvardintus duomenis. Paslaugos teikėjas, užregistruoja gautą pranešimą Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnale.

31. Paslaugos teikėjas, užregistravęs Paslaugos sutrikimą per ne ilgesnį kaip šio priedo 27 punkte nustatytą reakcijos į pranešimą apie sutrikimą laikotarpį patikrina galimas sutrikimo priežastis, organizuoja gedimo šalinimo SVDPT darbus, informuoja Paslaugos gavėją apie veiksmus, kurių imsis pašalinti sutrikimo priežastis ir įrašo išvardintus duomenis sutrikimų registravimo žurnalo įrašą apie sutrikimą.

32. Jei Paslaugos teikimo sutrikimo priežastims nustatyti, gedimą pašalinti ar po pašalinimo paslaugos teikimą patikrinti SVDPT specialistams reikalinga patekti į Kliento patalpas, Klientas turi tai užtikrinti bet kuriuo metu laikantis Sutartyje nustatytos tvarkos ir sąlygų.

33. Jei Paslaugos teikimo sutrikimo priežastims nustatyti, gedimą pašalinti ar po pašalinimo Paslaugos teikimą patikrinti reikalingas Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo priežiūros tarnybos bendradarbiavimas, Paslaugos gavėjas turi užtikrinti savo specialistų dalyvavimą.

34. Laikotarpis, kai sutrikimo priežastys negali būti nustatytos ar pašalintos dėl Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo priežiūros tarnybos neveiklumo ar galimybės patekti į Paslaugos gavėjo patalpas nebuvimo neįskaitomas į sutrikimo šalinimo laiką.

35. Jei atlikus išsamų sutrikimo priežasčių patikrinimą nustatoma, kad sutrikimas įvyko dėl Paslaugos gavėjo kompiuterinio tinklo gedimo, konfigūracijos sutrikimo ar kitų priežasčių, esančių Paslaugos gavėjo žinioje, sutrikimo šalinimas toliau perduodamas Paslaugos gavėjo tinklo priežiūros tarnybai. Paslaugų teikėjas šiuo atveju užtikrina SVDPT priežiūros specialistų bendradarbiavimą atstatant Paslaugos teikimą pašalinus sutrikimo priežastis Paslaugos gavėjo kompiuteriniame tinkle.

36. Jei atlikus išsamų sutrikimo priežasčių patikrinimą nustatoma, kad sutrikimas įvyko dėl kitos valstybės institucijos ar įstaigos kompiuterinio tinklo sujungto su SVDPT gedimo, konfigūracijos sutrikimo ar kitų priežasčių, esančių tos valstybės institucijos ar įstaigos žinioje, sutrikimo šalinimas toliau perduodamas tos valstybės institucijos ar įstaigos tinklo priežiūros tarnybai ir apie tai informuojamas Paslaugos gavėjas.

37. Pašalinus sutrikimo priežastis, SVDPT priežiūros tarnybos specialistai patikrina Paslaugos teikimą ir sutrikimų registravimo žurnale užpildo įrašą apie Paslaugos teikimo ar kokybės sutrikimą.

38. Keli pasikartojantys to paties pobūdžio sutrikimai, įvykę dėl tos pačios priežasties, laikomi vienu sutrikimu, jei juos skiria ne daugiau kaip 1 (vienos) valandos Paslaugos teikimo laikotarpis.

39. Paslaugos teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnalo įrašai informacinėje SVDPT klientų aptarnavimo sistemoje saugomi ne trumpiau kaip 1 (vienerius) metus.

40. Kliento prašymu SVDPT operatorius pateikia ataskaitą apie užregistruotus Paslaugų teikimo ir kokybės sutrikimų registravimo žurnale Paslaugų sutrikimus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

12. Neatitikčių registravimo tvarka

41. Jei ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Paslaugos teikėjas nustato, kad Paslaugos kokybės rodiklių reikšmės per ataskaitinį laikotarpį neatitinka (viršija maksimalias arba nesiekia minimalių) šio priedo 27 punkte nurodytų reikšmių, jis šią neatitiktį užregistruoja Neatitikčių registravimo žurnale.

42. Klientas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gali raštu pareikšti pretenziją Paslaugų teikėjui dėl Paslaugos kokybės ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po ataskaitinio periodo pabaigos, nurodydamas duomenis, pagrindžiančius pretenziją.

43. Paslaugos teikėjas, išnagrinėja pretenziją per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jos gavimo dienos ir įtraukia patvirtintas neatitiktis į Neatitikčių registravimo žurnalą.

44. Iškilus ginčui dėl neatitikčių, toliau pretenzijai nagrinėti sudaroma ekspertų komisiją, į kurią deleguojamas vienodas kiekvienos Šalies ekspertų skaičius. Komisijos sprendimas priimamas konsensuso būdu. Jei komisija per 10 (dešimt) darbo dienų nepriima sprendimo, Šalių ginčas toliau sprendžiamas Sutartyje nustatyta tvarka.

45. Ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų po ataskaitinio periodo pabaigos, o jei yra pateikta pretenzija dėl Paslaugos kokybės – ją išnagrinėjus, Paslaugos teikėjas pateikia Klientui ataskaitą dėl neatitikčių per ataskaitinį periodą.

46. Sankcijos už Paslaugos kokybės neatitiktis taikomos ataskaitos dėl neatitikčių pagrindu Sutartyje nustatyta tvarka.

13. Pranešimų pateikimo tvarka ir šalių kontaktinė informacija

47. Paslaugos gavėjo pranešimai apie planuojamus pakeitimus jo kompiuteriniame tinkle pateikiami Paslaugos teikėjo klientų aptarnavimo tarnybai Sutarties 8 priede nurodytu elektroninio pašto adresu, faksu arba raštu. Pranešime apie planuojamus pakeitimus nurodoma:

- 47.1. planuojamų pakeitimų pobūdis;
- 47.2. planuojama darbų pradžios data ir laikas;
- 47.3. planuojama darbų trukmė;
- 47.4. numatomas poveikis Paslaugos ir kitų su šia Paslauga susijusių paslaugų teikimui.

48. Paslaugos gavėjo pranešimai apie Paslaugos sutrikimus pateikiami Paslaugos teikėjo klientų aptarnavimo tarnybai Sutarties 8 priede nurodytu elektroninio pašto adresu arba telefonu. Pranešime apie sutrikimus nurodoma:

- 48.1. sutrikimo nustatymo data ir laikas;
- 48.2. nustatytas arba numanomas (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo pradžios laikas;
- 48.3. sutrikusi Paslauga – kokios Paslaugos teikimas sutriko ir Sutarties numeris;
- 48.4. sutrikimo apibūdinimas – kaip pasireiškia sutrikimas (neatsako testinis adresas, nepasiekiami informaciniai resursai tinkle ir pan.), kokiomis priemonėmis nustatyta;
- 48.5. nustatyta arba numanoma (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo priežastis – gedimas, konfigūracijos sutrikimas, maitinimo sutrikimas ar kita priežastis SVDPT arba kitame susijusiame tinkle.

49. Kliento pretenzijos dėl neatitikčių pateikiamos Paslaugų teikėjo klientų aptarnavimo tarnybai Sutarties 8 priede nurodytu adresu raštu.

50. Paslaugos teikėjo pranešimai apie planuojamus pakeitimus pateikiami Paslaugos gavėjui Sutarties 8 priede nurodytu elektroninio pašto adresu arba raštu. Pranešime apie planuojamus pakeitimus nurodoma:

- 50.1. planuojamų pakeitimų pobūdis;
- 50.2. planuojamą darbų pradžios data ir laikas;
- 50.3. planuojamą darbų trukmė;
- 50.4. numatomas poveikis Paslaugos ir kitų su Paslauga susijusių paslaugų teikimui;
- 50.5. asmuo, atsakingas už planuojamo pakeitimo atlikimą.

51. Paslaugos teikėjo pranešimai apie Paslaugos sutrikimus pateikiami Paslaugos gavėjui Sutarties 8 priede nurodytu elektroninio pašto adresu arba telefonu. Pranešime apie sutrikimus nurodoma:

51.1. sutrikimo nustatymo data ir laikas;

51.2. nustatytas arba numanomas (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo pradžios laikas;

51.3. sutrikusi Paslauga – kokios Paslaugos teikimas sutriko ir Sutarties numeris;

51.4. sutrikimo apibūdinimas – kaip pasireiškia sutrikimas (neatsako testinis adresas, nepasiekiami informaciniai resursai tinkle ir pan.), kokiomis priemonėmis nustatyta;

51.5. nustatyta arba numanoma (pagal informacinių sistemų, tinklų stebėsenos priemonių ir kitus kaupiamus duomenis) sutrikimo priežastis – gedimas, konfigūracijos sutrikimas, maitinimo sutrikimas ar kita priežastis SVDPT arba kitame susijusiame tinkle.

52. Paslaugos teikėjo ataskaitos dėl neatitiktųjų pateikiamos Kliento atsakingajam už Sutartį asmeniui Sutarties 8 priede nurodytu adresu raštu.

53. Kiekvienos iš Šalių atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo gali inicijuoti Šalių susitikimą dėl nesklandumų, iškilusių teikiant Paslaugą. Susitikimą inicijuojantis pranešimas pateikiamas kitos Šalies atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui Sutarties 8 priede nurodytu adresu raštu arba faksu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas iki siūlomos susitikimo datos.

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikinais einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė



SVDPT PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIOS AKTO FORMA

„SVDPT PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIOS AKTAS“

2017 m. spalio 1 d.

Šiuo aktu, Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba (toliau – Klientas) patvirtina, kad pagal 2017 m. rugsėjo 26 d. Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklo paslaugų teikimo sutartį Nr. SVDPT17/_____, (toliau – Sutartis), VĮ „Infostruktūra“ (toliau – Paslaugų teikėjas) pradėjo teikti Klientui Sutartyje numatytas paslaugas nuo 2017 m. spalio 1 d. ir nuo šios dienos pradedamas skaičiuoti Sutarties 1 priede nustatyto dydžio mėnesinis (abonementinis) mokestis už teikiamas paslaugas.

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikiniai einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė



ĮRANGOS PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA

„ĮRANGOS PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS“

1. Pagal 201 m. _____ d. Saugaus valstybinio duomenų perdavimo tinklo paslaugų teikimo sutartį Nr. _____ (toliau – Sutartis), VI „Infrastruktūra“ (toliau – Paslaugų teikėjas) įrengia/atjungia Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnybos (toliau – Paslaugos gavėjas) patalpose žemiau išvardintą komunikacinę įrangą (toliau vadinama Įranga) paslaugoms teikti iki Sutarties galiojimo pabaigos. Klientas materialiai atsako už įdiegtos įrangos (išvardytos šiame akte) saugumą ir komplektaciją.

2. Įrangos įdiegimo adresas: _____
(nurodomas Kliento ryšio mazgo adresas).

3. Teikiamos paslaugos veiksmas:

Diegimas	
Modifikavimas	
Išjungimas	

4. Paslaugos teikėjo perduodamos klientui įrangos sąrašas:

Eil.Nr.	Pavadinimas	Modelis	Serijos Nr.	Kiekis vnt.	Vertė, EUR (be PVM)
1					
2					
3					
				Iš viso:	

5. Kliento perduodamos Paslaugos teikėjui įrangos sąrašas:

Eil.Nr.	Pavadinimas	Modelis	Serijos Nr.	Kiekis vnt.	Vertė, EUR (be PVM)
1					
2					
3					
				Iš viso:	

Įrangą perdavė/priėmė (Paslaugos teikėjo atstovas)

Įrangą priėmė/perdavė (Kliento atstovas)

Vardas, pavardė, pareigos

Vardas, pavardė, pareigos

Parašas, data

Parašas, antspaudas, data“

REIKALAVIMAI SAUGOS ORGANIZAVIMUI IR SAUGOS POLITIKAI

Prie SVDPT prijungiamo Kliento tinklo, tinklo dalies ar informacinės sistemos (toliau – prijungiamos sistemos) saugos politika turi reglamentuoti šias sritis:

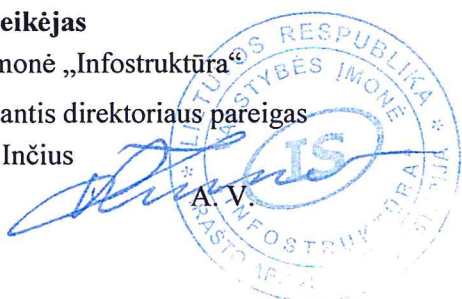
1. Prijungiamos sistemos saugos organizavimas. Kliento vidaus teisės aktais privalo būti:
 - 1.1. apibrėžta ir įteisinta prijungiama sistema;
 - 1.2. paskirtas techninis prijungiamos sistemos atsakingas asmuo, nustatant pareigas, atsakomybę ir teises;
 - 1.3. paskirtas prijungiamos sistemos administratorius, nustatant pareigas, atsakomybę ir teises;
 - 1.4. paskirtas prijungiamos sistemos saugos įgaliotinis, nustatant pareigas, atsakomybę ir teises.
2. Sistemos išteklių kontrolė. Kliento vidaus teisės aktais privalo būti nustatyta:
 - 2.1. prijungiamos sistemos materialių ir nematerialių išteklių atsakingi asmenys ir apskaitomumas;
 - 2.2. ištekliai turi būti klasifikuoti pagal svarbą ir atitinkamus saugos reikalavimus.
3. Personalo sauga:
 - 3.1. asmenys, turintys prieigos teises prie klasifikuotų išteklių turi būti tikrinami, instruktuojami ir apmokomi atitinkamų saugos procedūrų;
 - 3.2. turi būti numatyta prieigos prie išteklių teises gaunančių asmenų atsakomybė ir jos realizavimo mechanizmas. Rekomenduojamas konfidencialumo susitarimo pasirašymas;
 - 3.3. turi būti nustatyta prieigos teisių ir atributų suteikimo ir panaikinimo/grąžinimo procedūra, leidžianti tinkamai kontroliuoti prieigą.
4. Patalpų, darbo vietų ir įrangos fizinis saugumas:
 - 4.1. turi būti numatytos ir sudarytos skirtingo fizinio ir aplinkos (pagal rizikos veiksnius) saugumo zonos atitinkančios išteklių klasifikavimą;
 - 4.2. patekimas į patalpas su įranga, prieiga prie darbo vietų turi būti apribota fiziškai ir kontroliuojama pagal išteklių klasifikacijai nustatytus saugumo reikalavimus;
 - 4.3. prieigos prie išteklių teisės ir atributai turi būti administruojamos ir kontroliuojamos taip, kad ištekliais naudotųsi tik teisės turintys asmenys;
 - 4.4. patalpų fizinio saugumo užtikrinimui rekomenduojama naudoti tinkamus statybinius – konstrukcinius sprendimus ir technines sistemas: gaisro pavojaus, įsibrovimo į patalpas pavojaus, elektroninės įėjimo kontrolės, aplinkos rizikos veiksnių (temperatūra, drėgmė ir kt.) kontrolės;
 - 4.5. turi būti nustatytos ir įgyvendintos reagavimo į techninių saugos sistemų aliarmo pranešimus procedūros.
5. Sistemos naudojimo valdymas:
 - 5.1. visi svarbūs sistemos naudojimo procesai ir veiksmai turi būti detalizuoti procedūrose, numatant būtinas informacijos saugos priemones;
 - 5.2. saugos politika turi numatyti, kad pakeitimai prijungiamoje sistemoje būtų valdomi taip, kad nepažeistų sistemos saugos reikalavimų ir būtų atliekami tik pagal nustatytas procedūras;
 - 5.3. saugos incidentai prijungiamoje ir susijusiose sistemose turi būti valdomi nustatytomis procedūromis ir suderintai Sutarties reikalavimais.
6. Prieigos kontrolė:
 - 6.1. saugos politika turi numatyti išteklių klasifikavimą atitinkančius reikalavimus prieigai prie visų sistemos išteklių;
 - 6.2. prieigos teisės prie SVDPT paslaugų turi būti administruojamos ir kontroliuojamos taip, kad paslaugomis galėtų naudotis tik tam teisę turintys vartotojai;
 - 6.3. prijungiamai sistemai turi būti nustatyti Sutarties sąlygas atitinkantys tinklo saugos ir prijungiamos sistemos atskyrimo kitų nuo Kliento tinklų reikalavimai.
7. Veiklos tęstinumas:
 - 7.1. saugos politika turi nustatyti prijungiamos sistemos veiklos tęstinumo planavimo ir įgyvendinimo tikslus.
8. Auditas ir atitiktis.
 - 8.1. saugos politika turi nustatyti prijungiamos sistemos periodišką saugos audito apimtį, tikslus ir įgyvendinimo tvarką.

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“

Laikinais einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba

Direktorė

Anželika Banevičienė



SAUGOS INCIDENTŲ VALDYMO TVARKA

Bendra dalis

Klientas turi būti pasirengęs reaguoti į saugos incidentus, keliančius grėsmę sujungiamai sistemai ir SVDPT taip, kad galėtų apsaugoti savo ir padėtų apsaugoti susijusių sistemų informacijos išteklius, duomenų perdavimo paslaugas ir infrastruktūros funkcionalumą.

Saugos incidentas yra neigiamas įvykis ar aplinkybių susiklostymas, kurio rezultate pažeidžiamas saugumas arba kyla grėsmė pažeisti SVDPT, susijusių sistemų arba prijungtų Kliento sistemų informacijos, duomenų perdavimo paslaugų ar infrastruktūros saugumą konfidencialumo, prieinamumo ar vientisumo aspektu. Saugos incidentas pirmiausia yra nustatomas pagal galiojančių saugos reikalavimų pažeidimą ir grėsmę, kad tokie reikalavimai gali būti pažeisti.

Saugos incidentų valdymo tikslas yra apriboti saugos incidento įtaką su SVDPT susietų sistemų informacijos, paslaugų ar infrastruktūros saugumui ir koordinuoti Šalių veiksmus šioje veikloje.

Saugos incidentų valdymo organizavimas

1. Klientas privalo nustatyti vidaus politiką saugos incidentų valdymui.
2. Klientas privalo sudaryti ir įgyvendinti prijungiamos sistemos apimtyje procedūras, atitinkančias incidentų valdymo politiką ir Sutartį.
3. Šalis privalo paskirti atsakingus už incidentų valdymą asmenis arba tarnybas, suderinti informacijos apie incidentus pasikeitimo būdus ir prioritetus.

Pagrindiniai reikalavimai incidentų valdymo koordinavimui

4. Kiekvienas saugumo incidentas Šalies tinkle yra registruojamas, išsaugant duomenis apie nustatytą incidento pradžią, trukmę, vietą arba sąryšį su tinklo objektais, dalyviais ir pobūdį ne trumpiau nei 6 (šešis) mėnesius nuo incidento įregistravimo dienos.

5. Apie užregistruotus saugumo incidentus kita Šalis informuojama pranešant per logiškai motyvuojamą trumpiausią laiką nuo incidento registravimo pradžios, bet ne ilgesnį nei 1 val. atitinkamos Šalies atsakingam asmeniui ar tarnybai šio Priedo lentelėje nurodytais e-pašto adresais ir/arba telefonais. Pranešime nurodomas incidento adresas ar sąryšis su konkrečiais tinklo objektais, tikslus laikas, trumpas apibūdinimas, kontaktinis asmuo, galintis pateikti pilną informaciją apie įvykį.

6. Šalis, gavusi pranešimą apie incidentą, per logiškai motyvuojamą trumpiausią laiką, bet ne ilgiau nei 1 val. informuoja pranešusią šalį apie savo poreikį ir sprendimą koordinuoti incidento valdymo veiksmus. Pranešimas pateikiamas šio priedo lentelėje nurodytais e-paštu ir/arba telefonais. Teigiamo sprendimo atveju Šalių įgalioti atstovai (žr. lentelę) susitaria dėl koordinuojamų veiksmų plano.

7. Šalis, negavusi iš kitos Šalies informacijos apie sprendimą koordinuoti tarpusavyje incidento valdymo veiksmų, tęsia incidento valdymą pagal savo planus.

8. Šalis, informuoja kitą Šalį apie saugumo incidento išsprendimą kaip nurodyta šio priedo 5 punkte.

Šalis	Asmuo, įgaliotas koordinuoti incidentų valdymą	Asmuo ar tarnyba, informavimui apie saugos incidentus	Informavimo būdai
VĮ „Infostruktūra“	–	Informacijos saugos skyrius	El. paštas: sauga@infostruktura.lt Tel. (8 5) 239 1766
Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba	Brigita Šalkauskienė	Brigita Šalkauskienė	El. paštas: b.karciauskaite@vgtp.lt Tel. (8 700) 00 178

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikinais einantis direktoriaus pareigas

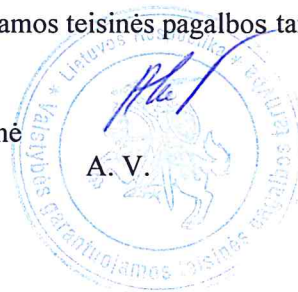
Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė



SVDPT VARTŲ ĮRANGOS IR VARTOTOJŲ DARBO VIETŲ FIZINIO SAUGUMO IR APLINKOS SĄLYGOS

Reikalavimai aplinkos sąlygoms ir elektros maitinimui

1.1 SVDPT vartų ir kita prijungimo prie Kliento kompiuterių tinklo įranga turi būti patalpinta telekomunikacijų įrangai skirtose patalpose (toliau – patalpa), kurioje drėgmė, ventiliacija ir temperatūra atitinka talpinamos įrangos gamintojų rekomenduojamus arba žemiau pateiktus dydžius ir yra aplinkos sąlygų užtikrinimo sistemos.

Temperatūra	+10 – +30°C
Drėgnumas	10 – 80 %, be drėgmės kondensavimosi sąlygų

1.2 Elektros maitinimas ir elektros apsaugos priemonės turi atitikti talpinamos įrangos gamintojo nustatytus ir Kliento keliamus papildomus reikalavimus, reikalavimus avariniam ir rezerviniam maitinimui. Papildomus reikalavimus Klientas nustato ir užtikrina priklausomai nuo reikalingo SVDPT vartų prieinamumo savo sistemoms.

Pagrindiniai reikalavimai elektros maitinimui:

Įtampa	230 V, 50 Hz
Galingumas	2 kW
Įžeminimas	Pagal LST ETS 300 253

Priešgaisrinė sauga

1.3 Patalpoje turi būti gaisro pavojaus sistema, atitinkanti LST EN 54 grupės standartų reikalavimus.

1.4 Reagavimas į gaisro pavojaus signalą turi būti užtikrintas visą parą darbo, poilsio ir švenčių dienomis.

Patekimo į patalpą kontrolė

1.5 Asmenų patekimas į patalpą (prie SVDPT vartų, prijungiamo tinklo ar sistemos ir kitos susijusios įrangos) turi būti apribotas, kontroliuojamas ir reglamentuotas Kliento vidaus dokumentais. Klientas, įvertinęs riziką, privalo taikyti tinkamas kontrolės priemones asmenų prieigai administruoti.

1.5.1 Patekimas į patalpą, turi būti kontroliuojamas mechaniniais užraktais arba elektronine įėjimo kontrolės sistema. Patekimų registravimui ir asmenų identifikavimui rekomenduotina naudoti elektroninę įėjimo kontrolės sistemą, nustačius patekimo teisių administravimo tvarką.

1.5.2 Asmenų, turinčių teisę patekti į patalpą, sąrašas turi būti baigtinis, suderintas Kliento vidaus dokumentais nustatyta tvarka.

Patalpos fizinė apsauga

Klientas, įvertinęs riziką, privalo taikyti tinkamas kontrolės priemones patalpų fiziniui saugumui užtikrinti.

1.6 Patalpoje turi būti įrengta įsibrovimo pavojaus sistema, atitinkanti LST EN 50131 grupės standartus.

1.7 Reagavimas į aliarmo signalus turi būti užtikrintas visą parą darbo, poilsio ir švenčių dienomis.

1.8 Įsibrovimo pavojaus sistemos valdymo kodai turi būti administruojami pagal Kliento vidaus dokumentus.

Saugumo reikalavimai kompiuterinėms darbo vietoms, turinčioms prieigą prie SVDPT

1.9 Fizinė ir loginė prieiga prie kompiuterinių darbo vietų turi būti apribota ir kontroliuojama pagal Kliento vidaus dokumentais nustatytus saugos reikalavimus.

1.10 Klientas privalo panaudoti pakankamas fizinės ir loginės saugos ir kontrolės priemones, kad kompiuterinėse darbo vietose su tarnybinėmis stotimis ir asmeniniais kompiuteriais galėtų dirbti tik atitinkamus įgaliojimus turintys asmenys.

1.11 Klientas privalo registruoti baigtinį sąrašą asmenų, turinčių teisę dirbti kompiuterinėse darbo vietose, suderintą vidaus dokumentais nustatyta tvarka.

1.12 Kompiuterinėse darbo vietose turi būti realizuotas vartotojų tapatybės nustatymas.

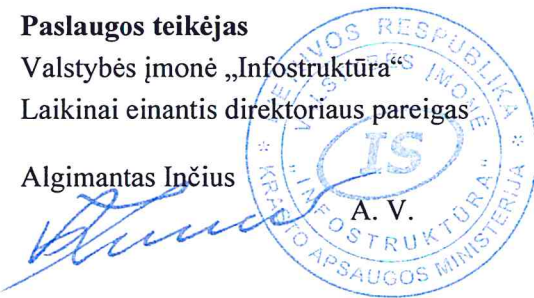
1.13 Vartotojai ir jų teisės naudotis Kliento kompiuterių tinklo ir informacinių sistemų paslaugomis turi būti administruojami Kliento vidaus dokumentais nustatyta tvarka t.y. turi būti nustatytas procesas, numatantis vartotojų registravimą, teisių suteikimą, įprastinį išregistravimą ir skubų išregistravimą, registruotų vartotojų ir jų teisių sistemingą kontrolę, neteisėtų ar neįgaliotų vartotojų veiksmų aptikimą.

1.14 Kompiuterinėse darbo vietose turi būti įgyvendinta Kliento vidaus dokumentais apibrėžta „švaraus stalo ir tuščio ekrano“ politika.

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikinais einantis direktoriaus pareigas

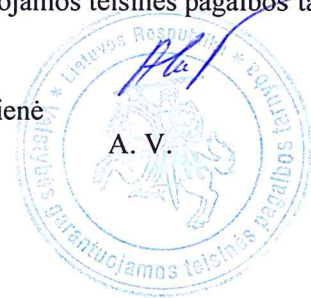
Algimantas Inčius



Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė



ĮGALIOTŲ ASMENŲ SĄRAŠAS

Prie SVDPT sutarties Nr. SVDPT17/_____ paskirti įgalioti asmenys:

1. Kliento įgalioti asmenys:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Tel. Nr.	El. paštas
1.	Brigita Šalkauskienė	Bendrųjų reikalų ir koordinavimo skyriaus prekių ir paslaugų pirkimo specialistė	(8 700) 00 178	b.karciauskaite@vgtpt.lt
2.	Finansų skyrius		(8 700) 00 205	saskaitos@vgtpt.lt
3.				
4.				

2. Paslaugos teikėjo įgalioti asmenys:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Tel. Nr.	El. paštas
1.	Sergej Jermacionok	Pardavimų projektų vadovas	(8 5) 239 1745	sergej.jermacionok@infostruktura.lt
2.	Pardavimų ir klientų aptarnavimo skyrius		(8 5) 239 1727 (8 5) 239 1777	pagalba@infostruktura.lt pardavimai@infostruktura.lt
3.	-	-	-	-
4.	-	-	-	-

Paslaugos teikėjas

Valstybės įmonė „Infostruktūra“
Laikintai einantis direktoriaus pareigas

Algimantas Inčius

Klientas

Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos tarnyba
Direktorė

Anželika Banevičienė