

**REAGENTŲ BEI PAPILDOMŲ PRIEMONIŲ HEMATOLOGINIAMS ANALIZATORIAMS
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS NR. F3-17/67/KC-713/DL**

Plungė

2017 m. gruodžio 22 d.

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė, juridinio asmens kodas 191135578, kurios registruota buveinė yra J.T.Vaižganto g.89, LT-90160, Plungė atstovaujama direktoriaus Antano Martusevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Limeta“, juridinio asmens kodas 221906050, kurio registruota buveinė yra V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkausko, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Laboratorinių reagentų ir pagalbinių laboratorijos darbo priemonių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas, vadovaudamasis Sutartimi, parduoda, o Pirkėjas, vadovaudamasis Sutartimi, perka Sutarties 1 priede nurodytus **reagentus bei papildomas priemones hematologiniams analizatoriams** (toliau – **prekės**).

1.2. Nurodyti kiekiai yra preliminarūs, prekės bus užsakomos pagal faktinį Pirkėjo poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio. Atsiradus neplanuotam poreikiui, Pirkėjas turi teisę nupirkti Sutartyje nenurodytų to paties tipo prekių. Sutartyje nenurodytos prekės bus perkamos oficialiomis Tiekėjo pirkimo dieną nustatytomis kainomis. Tokiu būdu perkamų prekių suma negali viršyti 20 proc. Sutarties vertės be PVM per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

1.3. Tiekėjas garantuoja, kad Sutarties 1 priede nurodytų prekių kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje nustatytus kokybės ir komplektiškumo reikalavimus. Prekės, nurodytos 1 Sutarties priede, turi atitikti visus saugos ir kokybės, bei kitus tokio pobūdžio prekėms keliamus reikalavimus, nustatytus galiojančiuose Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose.

1.4. Prekių kokybės dokumentai saugomi pas Tiekėją, kuris Pirkėjui pateikia dokumentų kopijas.

1.5. Sutarties pasirašymas nereiškia prekių užsakymo. Prekes Pirkėjas užsakys pagal poreikį.

1.6. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant Sutartį, Tiekėjas negali pristatyti prekių (-ių), nurodytos (-ų) Sutarties 1 priede, nekeičiant prekių (-ių) kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą (-as) ne blogesnių charakteristikų prekę (-es), tik gavęs Pirkėjo raštišką sutikimą ir su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus ir keičiant Sutartį nebus pažeisti Viešųjų pirkimų principai ir pakeitimas neprieštaraus teisės aktams. Dėl prekių pakeitimo lygiavertėmis Šalys pasirašo papildomą susitarimą, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2. KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS IR KAINOS KOREGAVIMAS

2.1. Preliminari **sutarties vertė yra 17 998,46** Eur (septyniolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai, 46 centai) per 2 metus. Į Sutarties vertę įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai.

2.2. Perkamų prekių vienetų įkainiai ir savybės nurodyti Sutarties 1 priede. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto prekių kiekio.

2.3. Sutarties 1 priede numatyti prekių įkainiai yra fiksuoti, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, įskaitant ir prekių pristatymo, įpakavimo, sąskaitų-faktūrų pateikimo naudojantis „E.sąskaita“ sistema kaštus ir pan.

2.4. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, prekių įkainiai perskaičiuojami nekeičiant prekių įkainių be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas prekes, kurios užsakomos galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio įsigaliojimo dienos.

2.5. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama papildomu Sutarties šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Tiekėjui raštu pasiūlius Pirkėjui įsigyti Sutartyje nurodytas prekes (lygiavertes prekes) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų prekių kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

3. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAI

3.1. Prekės (užsakyme nurodytas kiekis) turi būti Tiekėjo transportu pristatytos per 3 (tris) darbo dienas nuo prekių pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos ir perkančiosios organizacijos užsakymo faksu, telefonu ar elektroniniu paštu. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės vaistinė, J.T.Vaižganto g.89, LT-90160, Plungė.

3.2. Tiekėjas prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra Pirkėjo pasirašymo sąskaitoje-faktūroje ir (arba) perdavimo-priėmimo akte diena. Perdavus prekes Pirkėjui, visos tolesnės prekių laikymo išlaidos tenka Pirkėjui.

3.3. Priėmęs prekes, Pirkėjas įsipareigoja patikrinti jų kokybę ir komplektiškumą ir apie pastebėtus prekių kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus per protingą terminą pranešti Tiekėjui.

3.4. Prekių Tiekėjas PVM sąskaitas-faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus, privalo pateikti Paslaugų gavėjui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esasaita.eu). Atsiradus objektyvioms, nuo tiekėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių sąskaitos negali būti pateiktos naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“, jos gali būti pateikiamos elektroniniu paštu sekretore@plungesligonine.lt

3.5. Sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas nurodo Sutarties numerį ir datą.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. Tiekėjas sutinka laukti dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Pirkėjas, sutrikus finansavimui, neturi galimybės atsiskaityti per nurodytą terminą.

4.3. Pirkėjui už prekes nesumokėjus per Sutarties 4.1. punkte nustatytą terminą ne dėl Tiekėjo kaltės ir ne dėl priežasčių, atleidžiančių Pirkėją nuo atsakomybės, Tiekėjas gali Sutartį nutraukti, apie tai Pirkėjui pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų. Tiekėjui palikus Sutartį galioti, jis turi teisę į 0,1 (vienos dešimtosios) % dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti sumos.

5. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

5.1. Tiekėjas garantuoja, kad Pirkėjui tiekiamos prekės bus būti naujos, nenaudotos, kokybiškos. Jos turi atitikti Sutartyje nurodytus reikalavimus, galiojančius standartus ir kitus norminius aktus.

5.2. Tiekėjas garantuoja nenutrūkstamą prekių tiekimą. Prekes Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui taip, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę panaudoti jas iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos.

5.3. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems prekių trūkumams ar jei jos neatitiks Sutartyje nustatytų reikalavimų, Tiekėjas turi per 3 darbo dienas nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjui dienos pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias prekes atitinkančiomis Sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.4. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Tiekėjas nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis prekėmis per Sutarties 5.3. punkte nustatytą terminą.

5.5. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, kai Tiekėjas neturi ir negali pateikti Sutartyje numatytos reikiamos prekės laiku, Pirkėjas gali:

5.5.1. pareikalauti, kad Tiekėjas reikiamą prekę nupirktų ir pristatytų Pirkėjui iš kito tiekėjo už ne didesnę kainą negu numatytą Sutartyje;

5.5.2. tartis su Tiekėju, kad jis pakeistų perkamos prekės modelį į kitą, su sąlyga, kad kito modelio prekę atitiks visus keliamus reikalavimus ir bus pristatyta už ne didesnę kainą negu numatyta šioje sutartyje.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

6.1.1. jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę iš Tiekėjo be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gauti 0,07 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10% bendros Sutarties kainos. Pirkėjas šią sumą gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

6.1.2. Tiekėjo iniciatyva visai arba laikinai nutraukus prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, Tiekėjas moka 20 % dydžio baudą nuo nepateiktų prekių sumos;

6.1.3. jei paaiškėja, kad pagal Sutartį patiektos prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės, tame tarpe ir tinkamumo naudoti termino, ir/arba komplektiškumo reikalavimų, arba paaiškėja, kad Tiekėjas apie prekių kokybės ir/arba komplektiškumo atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę prekes grąžinti Tiekėjui ir nutraukti Sutartį. Tiekėjas privalo savo sąskaita atsiimti parduotas prekes, grąžinti Pirkėjui sumokėtas už nekokybiškas prekes pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) % dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškų prekių vertės.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

8. ŠALIŲ GINČO REGULIAVIMO TVARKA

8.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

8.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

9.1. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

9.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.3. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridėdant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JO PASEKMĖS

10.1. Tiekėjui nepateikus prekių laiku, tai bus laikoma esminiu sutarties vykdymo pažeidimu. Jei Tiekėjas daugiau nei 2 (du) kartus pažeidė prekių tiekimo terminus ir tvarką, Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjusi Tiekėją prieš 15 (penkiolika) dienų.

10.2. Sutarties Šalys turi teisę Sutartį nutraukti savo iniciatyva, apie tai įspėjant kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

10.3. Sutartį nutraukus dėl vienos Sutarties Šalies kaltės, kita Sutarties Šalis turi teisę į dėl to patirtų nuostolių atlyginimą Sutartyje ir įstatymuose nustatyta tvarka.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir **galioja 24 mėnesius**.

11.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.3. Sutartį šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.

11.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.5. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų

vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.6. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.7. Pasirašydamos Sutartį, sudarytą dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai iš Šalių, Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12. PRIEDAI

12.1. 1 priedas - Prekių sąrašas ir techninė specifikacija.

Sutarties šalys:

Pirkėjas

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė

J.T.Vaižganto g.89, LT-90160, Plungė

Tel. 8-448 732 60, faks. 8-448-73273

El. paštas: sekretore@plungesligonine.lt

Įm. kodas 191135578

Ne PVM mokėtoja

Atsisk. sąskaita LT724010043000020130

AB Luminor bankas

Tiekėjas

UAB „Limeta“

V.A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius

Įmonės kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

A/s LT25 7044 0600 0164 5641

AB SEB bankas b/k 70440

Tel. 8 5 264 9696/ Faks. 8 5 260 2055

El.p. vilnius@limeta.lt

Direktorius

Antanas Martusevičius



Generalinis direktorius

Kestutis Kutkauskas

