

SUSITARIMAS NR. PIR-176
DĖL 2016 M. KOVO 1 D. SUTARTIES NR. VK16/0/20160301-B6-51
PRATĖSIMO

2018-02-21

Valstybės įmonė „Kelių priežiūra“, juridinio asmens kodas 232112130, kurios buveinė yra I. Kanto g. 23, Kaune, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Alytaus padalinio l. e. direktoriaus pareigas Juozo Glinevičiaus, veikiančio pagal VĮ „Kelių priežiūra“ generalinio direktoriaus 2017 m. lapkričio 2 d. įsakymą Nr. G1-105 (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Gelsva“, juridinio asmens kodas 120596772, kurios buveinė yra Liepkalnio g. 148, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vandens padalinio vadovo pavaduotojo Andriaus Rumsko, veikiančio pagal UAB „Gelsva“ 2018 02 01 įgaliojimą Nr. 5 (toliau – Tiekėjas), sudarė šį susitarimą:

1. Vadovaujantis 2016 m. kovo 1 d. sutarties Nr. VK16/0/20160301-B6-51 (toliau – Sutartis) 7.1. punktu, pratęsiame šios Sutarties galiojimą nuo 2018 m. kovo 1 d. iki 2019 m. vasario 28 d.
2. Kitos Sutarties sąlygos lieka nepakeistos.
3. Šis susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir yra neatskiriama Sutarties dalis.
4. Susitarimas sudarytas 2 (dviem) vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
5. Susitarimo priedai yra neatskiriamos šio susitarimo dalys:
 - 5.1. Priedas Nr. 1 – VĮ „Kelių priežiūra“ generalinio direktoriaus 2017 m. lapkričio 2 d. įsakymas Nr. G1-105;
 - 5.2. Priedas Nr. 2 – UAB „Gelsva“ 2018 02 01 įgaliojimas Nr. 5.
6. Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjas:

VĮ „Kelių priežiūra“
I. Kanto g. 23, LT-44296 Kaunas
Įm. k. 232112130
AB SEB bankas LT617044060003560452,
AB SWED bankas LT097300010002228081,
Luminor bankas LT274010042502586607
PVM m. k. LT321121314

L. e. Alytaus padalinio direktoriaus pareigas
Juozas Glinevičius
VĮ „Kelių priežiūra“
Alytaus padalinys



Tiekėjas:

UAB „Gelsva“
Liepkalnio g. 148, LT-02121 Vilnius
Įm. k. 120596772
AB SEB bankas LT467044060001021456
PVM m. k. LT205967716

Vandens padalinio vadovo pavaduotojas
Andrius Rumskas

A.V. UAB
„Gelsva“
DOKUMENTAI
LITUOVOS RESPUBLIKA * REPUBLIC OF LITHUANIA
VILNIUS * VILNIUS





**VĮ „KELIŲ PRIEŽIŪRA“
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ALYTAUS PADALINIO DIREKTORIAUS PASKYRIMO
IR ĮGALIOJIMŲ SUTEIKIMO**

2017 m. lapkričio 2 d. Nr. G1-105
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 11 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir 11 straipsnio 3 dalimi bei VĮ „Kelių priežiūra“ įstatų 35 punktu bei 37.3 ir 37.6 papunkčiais,

1. skiriu Juozą Glinevičių laikinai eiti (atlikti) VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio direktoriaus pareigas;
2. įgalioju Juozą Glinevičių, laikinai einantį (atliekantį) Alytaus padalinio direktoriaus funkcijas, VĮ „Kelių priežiūra“ vardu ir jos interesais:
 - a. sudaryti, pasirašyti, pakeisti ir (arba) nutraukti visus ir bet kuriuos VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio sudaromas viešųjų pirkimų sutartis, kurių vertė neviršija 58 000 EUR (penkiasdešimt aštuonių tūkstančių eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);
 - b. iš anksto suderinus konkrečių asmenų kandidatūras su VĮ „Kelių priežiūra“ viešųjų pirkimų skyriaus vadovu, sudaryti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio viešųjų pirkimų komisijas;
 - c. organizuoti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio metinio pirkimų plano parengimą;
 - d. sudaryti, pasirašyti, pakeisti ir (arba) nutraukti visus ir bet kuriuos su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio vykdoma rangos veikla susijusius sandorius iki 30 000 EUR (trisdešimt tūkstančių eurų) (įskaitant, tačiau tuo neapsiribojant, surašyti, pasirašyti, įgyvendinti ir (arba) gauti visas ir bet kokias rangos darbų atlikimo sutartis, susitarimus, ketinimų protokolus, derėtis dėl bet kokių su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla sudarytinų rangos sutarčių sąlygų teikti pasiūlymus, ofertas, užsakymus, akceptus, prašymus, patvirtinimus, pažymėjimus, pažymas, paaiškinimus ar bet kokius kitus dokumentus, bei atlikti visus kitus veiksmus, kurie yra reikalingi tokių sandorių sudarymui VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio vardu, jų įgyvendinimui, įregistravimui viešuosiuose registruose ir (arba) išregistravimui iš jų);
 - e. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ teismuose, arbitražuose, ikiteisminį tyrimą vykdančiose institucijose (tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, Lietuvos Respublikos prokuratūroje ir jos teritoriniuose padaliniuose, Lietuvos policijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose (policijos komisariatuose)), ikiteisminio ginčų nagrinėjimo institucijose (tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, Vyriausioje administracinių ginčų komisijoje, darbo ginčų komisijose), taikinimo procedūrose, mediacijose ir kituose ginčų sprendimo procesuose, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
 - f. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ valstybės institucijose, įstaigose ir (arba) įmonėse (suteikiant teisę atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ informacinėse šių institucijų, įstaigų ir

(arba) įmonių sistemose, gauti bei teikti joms deklaracijas, dokumentus, ir (arba) kitus duomenis), tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, Lietuvos automobilių kelių direkcijoje prie Susiekimo ministerijos, Lietuvos Respublikos Susiekimo ministerijoje, Valstybinėje mokesčių inspekcijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyboje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jos teritoriniuose padaliniuose, Valstybinėje darbo inspekcijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose, Hipotekos įstaigoje ir jos padaliniuose, Lietuvos geologijos tarnyboje prie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos, valstybės įmonėje „Registru centras“ ir jos padaliniuose, valstybės įmonėje „Regitra“, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;

- g. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ savivaldybėse ir (arba) savivaldybės institucijose, tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, savivaldybių organizuojamų bei koordinuojamų laikinųjų bei nuolatinių komisijų ir darbo grupių veikloje, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- h. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ santykiuose su bet kuriais kitais privačiais ir viešaisiais trečiaisiais asmenimis (nepriklausomai nuo jų teisinės formos), tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, notarų biurus, advokatų kontorą, antstolių kontorą, komercinius bankus, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- i. surašyti, pasirašyti, įgyvendinti bei pateikti atitinkamoms institucijoms, įmonėms ir (arba) organizacijoms ar kitiems asmenims, ar iš jų gauti visas ir bet kokias sutartis, susitarimus, deklaracijas, prašymus, pažymėjimus, patvirtinimus, paaiškinimus, deklaracijas ar bet kokius kitus dokumentus, taip pat kreipiantis į aukščiau nurodytas institucijas bei asmenis dėl patvirtinimų, deklaracijų, išrašų, ataskaitų ir bet kokių kitų dokumentų, susijusių su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- j. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ rengiant teritorijų, esančių VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veiklos teritorijoje, planavimo dokumentus, tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant, derinant ir išduodant planavimo sąlygas, rengiant ir derinant statinio užbaigimo aktus, rengiant, derinant ir tvirtinant deklaracijas apie statybos užbaigimą, teikiant duomenis, informaciją bei atstovaujant Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, elektroniniu būdu vykdyti teritorijų planavimo procesą, teikti bei gauti dokumentus, duomenis ir informaciją iš Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro;
- k. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ kadastrinių matavimų, infrastruktūros įrengimo bei žemėtvarkos procesuose, susijusiuose su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veiklos teritorijoje esančio turto kadastrinių matavimų tikrinimu ir derinimu, žemėtvarkos planų tikrinimu ir derinimu, inžinerinių tinklų klojimo bei kitų infrastruktūros objektų įrengimo projektų tikrinimu ir derinimu ir atlikti visus su tuo susijusius veiksmus, tame tarpe, tačiau tuo neapsiribojant atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinėje sistemoje, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- l. sumokėti mokesčius ir rinkliavas, susijusias su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- m. sudaryti, pakeisti ir (arba) nutraukti darbo sutartis su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio darbuotojais, tačiau prieš sudarant, pakeičiant ir (arba) nutraukiant darbo sutartis su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio struktūrinių vienetų vadovais ir bet kuriais kitais ne VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų darbuotojais iš

anksto suderinus tokių veiksmų atlikimą su VĮ „Kelių priežiūra“ personalo padalinio direktoriaus paskirtu darbuotoju;

- n. atstovauti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padaliniui visais kitais vidiniais ir išoriniais su žmogiškaisiais ištekliais susijusiais klausimais (įskaitant, bet neapsiribojant, atstovavimą darbo ginčuose, darbo drausmės užtikrinimą, atostogų suteikimą, darbuotojų siuntimą į komandiruotes), tačiau nesuteikiant teisės tvirtinti norminius teisės aktus taikomus VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio darbuotojams (tame tarpe, vidines VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio tvarkas ir ar jų keitimą);
- o. VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio vardu tvirtinti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio dokumentų kopijas, rengti, pasirašyti ir bet kokiems tretiesiems asmenims teikti ataskaitas (įskaitant, bet neapsiribojant apyvartos ataskaitas, ataskaitas Lietuvos automobilių kelių direkcijai prie Susiekimo ministerijos, Lietuvos Respublikos Susiekimo ministerijai), apžvalgas, apmokėjimo patvirtinimus bei pasirašyti kitus vidinius dokumentus, priimti laiškus, faksus, elektroninius laiškus, o taip pat pašto siuntas;
- p. pasirašyti, pateikti, gauti bet kokius raštus, atsakymus, susijusius su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- q. VĮ „Kelių priežiūra“ vardu naudotis ir valdyti VĮ „Kelių priežiūra“ vardu atidaryta (-omis) sąskaita(-omis) priskirtomis VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padaliniui, taip pat pagal VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padaliniui nustatytus limitus disponuoti šiose sąskaitose esančiomis piniginėmis lėšomis deponuotomis VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio reikmėms, gauti visą ir bet kokią informaciją apie VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padaliniui priskirtas banko sąskaitas ir jose esančias lėšas bei operacijas jomis;
- r. savo nuožiūra perįgaluoti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio darbuotojus pagal kompetenciją atlikti šiame įsakyme (įgaliojime) nurodytus veiksmus, užtikrinant tokio perįgaliojimo tinkamą ir savalaikę registraciją VĮ „Kelių priežiūra“ įgaliojimų registre;
- s. rengti ir pasirašyti potvarkius šiame įgaliojime suteiktų įgalinimų apimtyje;
- t. visais atvejais, kuomet šių įgaliojimų pagrindu VĮ „Kelių priežiūra“ vienkartinio veiksmu arba tęstiniais veiksmais per vienerių metų laikotarpį VĮ „Kelių priežiūra“ būtų sukurta prievolė viršijanti 30 000 EUR (trisdešimt tūkstančių eurų), išskyrus atvejį nurodytą šio įgaliojimo 2 punkto a papunktyje, toks iš anksto (iki tokio veiksmo atlikimo) veiksmas turi būti iš anksto suderintas (dokumentas – vizuojamas) VĮ „Kelių priežiūra“ generalinio direktoriaus.

3. perįgalioju Juozą Glinevičių, laikinai einantį (atliekantį) Alytaus padalinio direktoriaus funkcijas:

- a. vykdyti Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susiekimo ministerijos 2017 m. lapkričio 2 d. įgaliojimu Nr. 3-92 (toliau – įgaliojimas) VĮ „Kelių priežiūra“ suteiktas teises ir atstovauti Lietuvos automobilių kelių direkcijai prie Susiekimo ministerijos santykiuose su fiziniais ir juridiniais asmenimis, atliekant įgaliojime nurodytus veiksmus, kiek tai yra susiję su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio veikla;
- b. VĮ „Kelių priežiūra“ Telšių padalinio direktorius Romualdas Kačerauskas turi teisę savo nuožiūra perįgaluoti VĮ „Kelių priežiūra“ Telšių padalinio darbuotojus pagal kompetenciją atlikti šiame įgaliojime nurodytus veiksmus, užtikrinant tokio perįgaliojimo tinkamą ir savalaikę registraciją VĮ „Kelių priežiūra“ įgaliojimų registre;
- c. šis 3 punkte nurodytas perįgaliojimas galioja iki 2017 m. gruodžio 31 d. (išskyrus, jeigu būtų atšauktas anksčiau);

4. p a v e d u Juozą Glinevičių, laikinai einančiam (atliekančiam) Alytaus padalinio direktoriaus funkcijas:
- a. identifikuoti ir nustatyti poreikį patikslinti VĮ „Kelių priežiūra“ metinį pirkimų planą (kai toks poreikis yra) ir informuoti VĮ „Kelių priežiūra“ viešųjų pirkimų vadovą;
 - b. organizuoti planuojamų vykdyti VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio pirkimų rinkos tyrimus;
 - c. tvirtinti pavaldžių VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų paraiškas, kurių vertė didesnė kaip 10 000 EUR (dešimt tūkstančių eurų) be PVM;
 - d. tvirtinti pavaldžių VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų neplanines paraiškas;
 - e. pasirašyti sutartis, sudaromas po žodinės tiekėjų apklausos, kurią atliko pavaldus ne VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų darbuotojas;
 - f. tvirtinti pavaldžių VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio darbuotojų gautas sąskaitas;
 - g. suteikti įgaliojimus VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų vadovams pasirašyti sutartis, sudaromas po žodinės tiekėjų apklausos, kurią atliko kelių VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio kelių tarnybų darbuotojai;
 - h. apskaityti, ir užtikrinti tinkamą ir savalaikį darbo užmokesčio išmokėjimą VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio darbuotojams.
5. p a t v i r t i n u VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio direktoriaus pareigų aprašą;
6. į s a k a u pasirašytinai supažindintini Juozą Glinevičių, laikinai einantį (atliekantį) Alytaus padalinio direktoriaus funkcijas, su VĮ „Kelių priežiūra“ Alytaus padalinio direktoriaus pareigų aprašu.

Generalinis direktorius



Darius Aleknavičius

[GALIOJIMAS Nr. 5

2018-02-01

Vilnius

UAB „Gelsva“, įmonės kodas 120596772, buveinės adresas Liepkalnio g. 97 B, LT-02121 Vilnius (toliau – Bendrovė), atstovaujama direktorės Aurelijos Gumbrevičienės (asmens kodas 711201000000), veikiančio pagal įmonės įstatus, **igalioja ANDRIŲ RUMSKĄ** (asmens kodas 711201000000) toliau - Įgaliotinis) atstovauti Bendrovei ir Bendrovės vardu bei jos interesais atlikti šiuos veiksmus:

1. Atstovauti Bendrovei ir jos interesams VĮ Registrų centre, taip pat kitose valstybės ir savivaldybių įmonėse, įstaigose ir organizacijose. Šiuo tikslu Įgaliotinis turi teisę Bendrovės vardu teikti paaiškinimus ir kitą informaciją, pasirašyti, pateikti, gauti, atsiimti prašymus, pažymas, paaiškinimus ir bet kokius kitus dokumentus, tvirtinti dokumentų tikrumą.
2. Bendrovės vardu dalyvauti viešuosiuose pirkimuose. Šiuo tikslu Įgaliotinis turi teisę Bendrovės vardu pateikti perkančiajai organizacijai pasiūlymą, pasirašyti pasiūlymą bei visus jo turinį sudarančius dokumentus, pasirašyti ir pateikti perkančiajai organizacijai pretenzijas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, atstovauti Bendrovei viso viešojo pirkimo metu, su perkančiąja organizacija pasirašyti viešojo pirkimo sutartį bei atstovauti Bendrovei visą viešojo pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį.
3. Bendrovės vardu pateikti Bendrovės prekių ir/ar paslaugų komercinius pasiūlymus, gauti kitų asmenų Bendrovei teikiamus komercinius pasiūlymus.
4. Bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti prekių pirkimo – pardavimo sutartis, pagal kurias Bendrovė yra pardavėjas, kurių vertė neviršija 20 000 EUR (be PVM). Įgaliotinis taip pat turi teisę sudaryti ir pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus, taip pat šių sutarčių nutraukimus. Įgaliotinis turi teisę pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus tol, kol bendra sutarties, įskaitant visus jos pakeitimus ir kitus priedus, vertė neviršija nurodytos sumos. Tuo atveju, jeigu sudaromoje sutartyje bendra jos kaina nėra aiškiai įvardinta, Įgaliotinis vertina preliminariai planuojamą užsakymų vertę per metus ar trumpesnį terminą, jei sutartis sudaroma trumpesniam terminui.
5. Bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti prekių pirkimo – pardavimo sutartis, pagal kurias Bendrovė yra pirkėjas, kurių vertė neviršija 5 000 EUR (be PVM). Įgaliotinis taip pat turi teisę sudaryti ir pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus, taip pat šių sutarčių nutraukimus. Įgaliotinis turi teisę pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus tol, kol bendra sutarties, įskaitant visus jos pakeitimus ir kitus priedus, vertė neviršija nurodytos sumos. Tuo atveju, jeigu sudaromoje sutartyje bendra jos kaina nėra aiškiai įvardinta, Įgaliotinis vertina preliminariai planuojamą užsakymų vertę per metus ar trumpesnį terminą, jei sutartis sudaroma trumpesniam terminui.
6. Bendrovės vardu pagal Bendrovės pasirašytas sutartis pateikti prekių ir/ar paslaugų pirkimo užsakymus, kurių vieno vertė ne didesnė kaip 10 000 EUR (be PVM).

Įmonės kodas 120596772
PVM mokėtojo kodas LT205967716

Atsiskaitomoji sąskaita
LT46 7044 0600 0102 1456

AB SEB bankas
SWIFT CBVI LT 2X

Puslapis 1 iš 2

7. Bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti atlygintinų paslaugų sutartis, kurių vertė ne didesnė kaip 5 000 EUR (be PVM). Įgaliotinis taip pat turi teisę sudaryti ir pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus, taip pat šių sutarčių nutraukimus. Įgaliotinis turi teisę pasirašyti šiame punkte nurodytų sutarčių pakeitimus ir kitus priedus tol, kol bendra sutarties, įskaitant visus jos pakeitimus ir kitus priedus, vertė neviršija nurodytos sumos.
8. Bendrovės vardu surašyti ir pasirašyti prekių ir/ar paslaugų perdavimo, priėmimo ir/ar grąžinimo aktus ar kitus dokumentus, susijusius su prekių ir/ar paslaugų perdavimu, priėmimu ir/ar grąžinimu, surašyti ir pasirašyti prekių ir/ar paslaugų trūkumų nustatymo aktus ar kitus dokumentus, kuriuose fiksuojami nustatyti prekių ir/ar paslaugų trūkumai, surašyti ir pasirašyti krovinio važtaraščius.
9. Bendrovės vardu priimti pinigus pagal pinigų priėmimo dokumentą, išrašyti/surašyti ir pasirašyti šiuos Bendrovės finansinius ir/ar buhalterinės apskaitos dokumentus: PVM sąskaitas faktūras (sąskaitas 10. faktūras), priėmimo-perdavimo aktus, grąžinimo aktus, debetines sąskaitas, pinigų priėmimo kvitus.

Įgaliojimas suteikiamas be perįgaliojimo teisės.

Įgaliojimas galioja iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Įgaliotinis Andrius Rumskas

Direktorė Aurelija Gumbrevičienė

