

RANGOS SUTARTIS Nr. MS- 85

2018 m. kovo 27 d.

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau - Užsakovas), ir UAB „Hidrotechniniai statiniai“ atstovaujama bendrovės direktoriaus Kazimiero Žilėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Rangovas), toliau sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, sudarė šią Sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Mažeikių rajono Laižuvos kadastro vietovėje magistralinio melioracijos griovio Prūdūpis remonto ir priežiūros darbai (toliau – Darbai).

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties objekto kaina su PVM – **10168,67 Eur** (dešimt tūkstančių vienas šimtas šešiasdešimt aštuoni eurai 67 ct), tame skaičiuje PVM – 1764,81 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 81 ct).

2.2. Sutarties objekto kaina yra nustatyta atliekant mažos vertės pirkimą.

2.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia pridėtinės vertės mokestis.

2.4. Į Darbų kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.5. Už atliktus Darbus Užsakovas apmoka pagal pasirašytus darbų perdavimo - priėmimo aktus bei atliktų darbų vertės pažymą ir pateiktas sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo Užsakovo pasirašymo darbų perdavimo – priėmimo dokumentuose datos.

2.6. Rangovas PVM sąskaitą – faktūrą pateikia naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. DARBŲ PRADŽIA IR PABAIGA

3.1. Rangovas Darbus pradeda po Sutarties pasirašymo ir vykdo pagal Melioracijos darbų kalendorinį atlikimo grafiką.

3.2. Darbų pabaiga – 2018 m. rugpjūčio 20 d.

4. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Melioracijos statinių remonto Darbų rezultatas priimamas ir priėmimo dokumentai įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 3D-35 „Dėl melioracijos techninio reglamento MTR1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ patvirtinimo“ reikalavimais bei šios Sutarties sąlygomis:

4.1.1. Rangovas informuoja Užsakovą raštu apie Darbų užbaigimo datą pagal šią Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų iki Darbų rezultato perdavimo Užsakovui ir pateikia Užsakovui atliktų Darbų dokumentaciją, susijusią su atliktų Darbų vykdymu;



1. Žilėnas
Kopija tikra



4.1.2. Darbų rezultatas turi atitikti Lietuvoje galiojančių teisės aktų reikalavimus ir šios Sutarties keliamus reikalavimus.

4.2. Užsakovas gali nepriimti atliktų Darbų rezultato, jei jų perdavimo metu nustatomi trūkumai, kurie gali trukdyti naudoti objektą pagal paskirtį.

4.3. Darbų rezultato perdavimo Užsakovui data yra suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo akto pasirašymo data.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo skirti atestuotą darbų vadovą ir pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto atestuoto darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

5.1.2. iki Darbų vykdymo pradžios pateikti Užsakovui Melioracijos darbų kalendorinį atlikimo grafiką, melioracijos mechanizmų judėjimo melioracijos objekte schemą;

5.1.3. atlikti Darbus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu, melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MND-29 „Plastmasinis drenažas ir jo įrenginiai“, MND-19 „Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai“, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais privalomaisiais statybos techniniais reglamentais, normatyviniais aktais ir taisyklėmis, projektine samatine dokumentacija ir šios Sutarties sąlygomis;

5.1.4. derinti atliekamus Darbus su žemės sklypų savininkais ar nuomotojais bei kitais suinteresuotais asmenimis, kaip to reikalaujama Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministro 2009-11-18 įsakymu Nr. 3D-883 patvirtintose Melioracijos darbus vykdančių subjektų ir melioruotos žemės naudotojų interesų suderinimo taisyklėse;

5.1.5. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais;

5.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Darbams atlikti;

5.1.8. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs jo rašytinį sutikimą;

5.1.9. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai;

5.1.10. imtis visų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už bet kokią aplaidumą, dėl kurio tas turtas buvo prarastas arba sugadintas;

5.1.11. savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančių iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant Darbus, įskaitant ir teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

5.1.12. teikti Užsakovui informaciją susijusią su Darbų vykdymu;

5.1.13. surašyti atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymas. Darbų perdavimo - priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus.

5.1.14. gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų Darbų defektus, pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

Kopija tikra

5.1.15. užbaigęs Darbus, nedelsiant pateikti visus reikiamus dokumentus dėl Darbų užbaigimo ir melioracijos statinių remonto išpildomąją nuotrauką bei dalyvauti Darbų užbaigimo procedūrose šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

5.1.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. teikti Rangovui visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, reikalingus Darbams atlikti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui;

5.2.2. pasirašyti darbų perdavimo - priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus;

5.2.3. apmokėti Rangovui už atliktus darbus šios Sutarties 2.5 punkte nustatyta tvarka;

5.2.4. organizuoti suremontuotų melioracijos statinių pripažinimą tinkamais naudoti.

5.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę-ekonominę veiklą.

6. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

6.1. Rangovo atliktų Darbų kokybės garantinis terminas yra 5 (penki) metai, paslėptų statinių ar statinio elementų 10 (dešimt) metų. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti dienos. Per šį terminą Užsakovas turi teisę pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą.

6.2. Garantinio laikotarpio metu atsiradusius defektus, klaidas, trūkumus ar su Rangovo atliktais Darbais susijusias kitas problemas bei dėl jų atsiradusias pasekmes, Rangovas ištaiso savo sąskaita per trumpiausią įmanomą laiką nuo atitinkamo raštiško pranešimo, gauto iš Užsakovo. Jeigu medžiagų pristatymo laikotarpis yra ilgas, sutarties šalys susitaria dėl konkrečios datos. Jeigu nesilaikoma sutarto termino, Užsakovas gali paskirti trečiąją šalį ištaisyti trūkumus Rangovo sąskaita.

6.3. Trūkumai ar su Rangovo atliktais Darbais susijusios kitos problemos bei dėl jų atsiradusios pasekmės, kurie tampa pastebimi garantinio laikotarpio metu ir kurie atsirado dėl Rangovo kaltės, turi būti užfiksuoti raštu. Trūkumus ar su Rangovo atliktais darbais susijusias kitas problemas bei dėl jų atsiradusias pasekmes savo sąskaita turi ištaisyti Rangovas arba Užsakovo paskirta trečioji šalis Rangovo sąskaita, jei Rangovas atsisako tai padaryti pats.

7. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys įsipareigoja vykdyti Sutartį ir jos nepažeisti. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti už atliktus Darbus, Rangovas turi teisę reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02% nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną nuo Sutartyje numatyto termino pasibaigimo, jeigu nėra kitų dokumentų, įteisinančių Sutarties laiko pratęsimą.

7.3. Jeigu Užsakovas vienašališkai, nesant Rangovo kaltės, nutraukia šią Sutartį, tai Užsakovas sumoka Rangovui 10% baudą nuo neapmokėtų Darbų dalies kainos ir atlygina jau atliktų Darbų dalies vertę (apmoka Rangovo pateiktas PVM sąskaitas faktūras).

7.4. Sutarties įvykdymas iš Rangovo pusės užtikrinamas netesybomis – bauda:

7.4.1. Jei Darbai neatliekami laiku dėl Rangovo kaltės, Rangovas įsipareigoja mokėti Užsakovui 10,00 Eur (dešimt eurų 00 ct) baudą per dieną iki bus atlikti Sutartyje numatyti Darbai ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

Kopija tikra

7.4.2. Rangovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Užsakovo nustatytos kaltės, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų 00 ct) baudą ir padengti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas, tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

7.5. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

7.6. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo šalių valios, abi Sutarties šalys privalo nedelsiant, bet ne ilgiau nei per 5 (penkis) dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Jei šalys viena kitos neinformuos apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Vykdam šią Sutartį ir sprendžiant atsakomybės klausimus, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais (tame tarpe Civilinio kodekso 6.212 str.), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais (tame tarpe 1996-07-15 Nr. 840 ir 1997-03-13 Nr. 222) ir kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais šalių teisinius santykius dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

8.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir reikalauti iš Rangovo sumokėti netesybas, numatytas Sutarties 7.4.2 punkte, jeigu:

8.1.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei Rangovas laikinai sustabdo savo veiklą ar Rangovo veikla ne Rangovo iniciatyva yra sustabdoma;

8.1.2. Rangovas nesilaiko Melioracijos darbų kalendorinio atlikimo grafiko ir po raštiško Užsakovo įspėjimo per mėnesį laiko neįvykdo reikalavimų;

8.1.3. Rangovas po raštiško Užsakovo įspėjimo per mėnesį laiko neįvykdo reikalavimų dėl Darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų ir jas dar kartą pažeidžia.

8.2. Vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas privalo sumokėti už kokybiškai atliktus Darbus, iš mokėtinios sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja po sutarties pasirašymo ir galioja iki 2018 m. rugsėjo 20 d. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties sprendimo tvarka.

9.2. Sutarties pratęsimai nenumatomi.

9.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.4. Visus šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

9.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

9.6. Už Sutarties vykdymą atsakingu asmeniu Užsakovas paskiria Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vyr. specialistę Adeliją Vėlavičienę, tel. (8 443) 25943; (8 655) 96438, el. paštas: adelija.velaviciene@mazeikiai.lt.

1.2.12
Kopija tikra

9.7. Sutartis sudaryta dviem vienoda juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

9.8. Kaip neatskiriama šios Sutarties dalis yra pridedama Šalių pasirašyta ir antspauduota „Mažeikių rajono Laižuvos kadastro vietovėje magistralinio melioracijos griovio Prūdupis remonto ir priežiūros darbai“ išplėstinė lokalinė sąmata, 2 lapai.

10. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI, ANTSPAUDAI

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai
Kodas 167371234
a/s LT834010040700010058
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
tel. (8 443) 98204
faks. (8 443) 25844
El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

Rangovas

UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Melioratorių g.1, LT-89145 Mažeikiai
Įmonės kodas 166636338
PVM mok. kodas LT 666363314
a/s LT717300010075821059
bankas AB „Swedbankas“
Banko kodas 73000
tel. (8 443) 77977; (8 698) 79026
faks. (8 443) 77977
El. paštas kzilenas@gmail.com

Administracijos direktorius
Bronius Kryžius



Direktorius
Kazimieras Žilėnas



Kopija šla
Bendrojo skyriaus vyresn. specialistė
Inga Žilinskienė
2018 m. 03 mėn. 27



Žemės ūkio skyriaus
vyr. specialistė

A. Vėlavičienė

Žemės ūkio skyriaus
vyr. specialistas

Almantas Viskontas

Teisės skyriaus vedėjas

Michaila Čekaitienė

Viešojo turto skyriaus
Jovita Batliogaitė

Viešojo turto skyriaus
atstovas

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas

Arvydas Pocius



Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROTECHNINIAI STATINIAI"

Įmonės kodas 166636338, PVM mokėtojo kodas LT666363314, Melioratorių g. 1 LT- 89145 Mažeikiai, Tel./faks. 8-443-77977
elektroninis paštas kzilenas@gmail.com Įregistruota Mažeikių rajono savivaldybėje Nr.AB94-32

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Žemės ūkio skyrius

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL „MAŽEIKIŲ RAJONO LAIŽUVOS KADASTRO VIETOVĖJE MAGISTRALINIO MELIORACIJOS GRIOVIO PRŪDUPIS REMONTO IR PRIEŽIŪROS DARBAI“ DARBŲ PIRKIMO

2018-03-16

(Data)

Mažeikiai

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Tiekėjo adresas	Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Kazimieras Žilėnas
Telefono numeris	8-443 77977; 8-698-79026
Fakso numeris	8-443-77977
El. pašto adresas	kzilenas@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Apklauskos sąlygose;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM*, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Mažeikių rajono Laižuvos kadastro vietovėje magistralinio melioracijos griovio Prūdapis remonto ir priežiūros darbai	8403,86	1764,81	10168,67

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra kaina su PVM – 10168,67 Eur (Dešimt tūkstančių vienas šimtas šešiasdešimt aštuoni eurai 67 ct.), tame skaičiuje PVM – 1764,81 Eur (Vienas tūkstantis septyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 81 ct.)

(suma žodžiais)

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	Išplėstinė lokalinė sąmata

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. gegužės 18 d.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Kazimieras Žilėnas

(Vardas ir pavardė)