

GERIAMASIS VANDUO, VIENKARTINĖS STIKLINĖS, VANDENS VĖSINIMO IR KAITINIMO ĮRENGINIAI SU LAIKIKLIAIS VIENKARTINĖMS STIKLINĖMS BEI POMPOS2018 m. 2008 mėn. 9 d.
Vilnius

2018/06/09

LTS 642

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Gelsva“, juridinio asmens kodas 120596772, registruotos buveinės adresas Liepkalnio g. 97B, Vilnius atstovaujama vandens padalinio vadovo pavaduotojo Andriaus Rumsko, veikiančio pagal 2018 02 01 įgaliojimą Nr. 5, toliau vadinama „Pardavėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“.

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštaruja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subtiekejai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PREKĖS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės technines sąlygas (toliau Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančius *geriamąjį vandenį, vienkartinės stiklinės, išnuomoti vandens vėsinimo ir kaitinimo įrenginius su laikikliais vienkartinėms stiklinėms bei pompas* (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninėse sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedai Nr. 1-Nr. 2), kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Maksimali Sutarties vertė:
- 4.1.1. I pirkimo daliai (Druskininkų šiluma) 500,00 EUR (penki šimtai Eur, 00 ct.) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**), 605,00 EUR (šeši šimtai penki Eur, 00 ct.) su PVM.
- 4.1.2. II pirkimo daliai (Vilkaviškio šiluma) 1.600,00 EUR (tūkstantis šeši šimtai Eur, 00 ct.) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**), 1.936,00 EUR (tūkstantis devyni šimtai trisdešimt šeši Eur, 00 ct.) su PVM.
- 4.1.3. Pirkėjas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei. Prekės užsakomos pagal susidariusį Pirkėjo poreikį. Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) nurodyti tik preliminarūs Prekių kiekiai. Pirkėjas neįsipareigoja Sutarties galiojimo metu užsakyti visų Techninėse sąlygose nurodytų preliminarinių Prekių kiekių.
- 4.2. Prekių kaina nustatoma pagal Sutarties priede Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 14 skyriuose.
- 4.3. Į Prekių kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo išlaidos.

Vizuota el. parašu

VSLSK 29

Kardina Virvičiūtė

- 4.4. Sutarčiai taikomas *fiksuotų įkainių su peržiūra* kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

6. MOKĖJIMO TVARKA.

- 6.1. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku patiektas Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Pardavėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos tik per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu <https://www.esaskaita.eu/>.
- 6.5. Jei Pardavėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Pirkėjui nepateikta ir Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. PREKIŲ UŽSAKymo IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. *Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:*
- 7.1.1. Prekės perkamos tik pagal atskirą raštišką Pirkėjo užsakymą (užsakymas siunčiamas faksu arba el. paštu, nurodytais Sutarties 9.1. punkte), kuriame nurodoma Prekės pavadinimas, techniniai duomenys ir perkamas kiekis.
- 7.1.2. Užsakymai atliekami pagal susidariusį poreikį.
- 7.1.3. Prekės, nurodytos kiekviename atskirame Prekių užsakyme, yra atskira Prekių siunta (toliau Sutartyje - Prekės arba Prekių siunta). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą faktūrą.
- 7.1.4. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos Pirkėjui darbo dienomis:
- 7.1.5. pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 16:00 val.
- 7.1.6. penktadienį – nuo 8:00 iki 15:00 val.
- 7.1.7. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
- 7.1.8. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika bei nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.
- 7.1.9. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskačiuota Prekių kainoje.
- 7.1.10. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
- 7.1.11. Neįgalioti asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliotam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas prekes.
- 7.1.12. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
- 7.1.13. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiomis trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
- 7.1.14. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės gražinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje

Vizuota el. parašu

VSLSK

29

Karolina Virvičienė

suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.

- 7.1.15. Visas grąžinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita ir transportu.
- 7.1.16. Pardavėjas gali priimti užsakymą tik iš įgaliotų asmenų.
- 7.1.17. Apie Prekių pristatymo laiką (ne vėliau kaip likus 4 valandoms) iki Prekių perdavimo Pirkėjui Pardavėjas privalo informuoti Pirkėjo įgaliotą (-us) asmenį (-is) teikti užsakymus ir priimti Prekes.

7.2. *Pardavėjo įsipareigojimai:*

- 7.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti Prekes į Prekių pristatymo vietą.
- 7.2.2. Pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
- 7.2.3. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
- 7.2.4. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 7.2.5. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
- 7.2.6. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. *Pirkėjo įsipareigojimai:*

- 7.3.1. Pateikti užsakymą elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.3.2. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.3. Po Prekių pristatymo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3), Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų.
- 7.3.4. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
- 7.3.5. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.6. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2).

7.4. *Pardavėjo teisės:*

- 7.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.5. *Pirkėjo teisės:*

- 7.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą Liana Liotaite tel. 8-5 2667508 el. p. liana.liotaite@litesko.lt.
- 8.2. Įgaliotas (-i) asmuo (-ens) teikti užsakymus, pasiimti (ar) priimti Prekes: I pirkimo daliai Eglė Voverienė el. paštas egle.voveriene@litesko.lt tel. 8-313 53772; II pirkimo daliai Aldona Inkratiene el. paštas aldona.inkratiene@litesko.lt tel. 8- 342 52196;
- 8.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas Skirmantė Malaiškienė tel. (8-5) 2667321 el. p. skirmante.malaiskiene@litesko.lt.
- 8.4. Pardavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą Kristina Žilinskienė tel. 8 5 2159050 el. p. k.zilinskiene@gelsva.lt

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 9.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui elektroniniu paštu uzsakymai@zaliagiria.lt arba faksu 8 5 2159220 .

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI, PREKIŲ PRISTATYMO VIETA (-OS)

- 10.1. Pardavėjas Prekes privalo pristatyti adresu (-ais): I pirkimo daliai: Pramonės g. 7, Druskininkai; II pirkimo daliai: Birutės g. 8a, Vilkaviškis per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

Vizuota el. parašu

Katolėna Virvičienė

VSLSK

29

11. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJOS

- 11.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 11.2. Pardavėjas visoms parduodamoms Prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.
- 11.3. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui garantiją žyminčius dokumentus bei dokumentus, nurodančius kokybės garantijos galiojimo sąlygas ir atitinkamų prekių naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba.
- 11.4. Garantijos galiojimo metu pranešti trūkumai Pirkėjo pasirinkimu turi būti Pardavėjo ištaisyti, netinkamos kokybės Prekės pakeistos tinkamos kokybės prekėmis arba Pirkėjui grąžintos už netinkamos kokybės prekes sumokėtos sumos ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 11.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po Prekių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Pardavėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.

12. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

- 12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais įstatymais, kitais teisės aktais, Sutarties nuostatomis, Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 2).
- 12.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių paruošimo ar pristatymo terminų, jis, Pirkėjui pareikalavus raštu, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo neatlikto įsipareigojimo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.
- 12.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui pareikalavus raštu, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

13. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDYDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 13.1. Vykdydamas šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus). Pardavėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokias Sutarties dalis jis ketina pasitelkti subteikėjus ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 13.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
 - 13.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas informuos subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos, raštu pateikti Pirkėjui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai subteikėjas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 13.3. Sutarties 13.1 ir 13.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 13.4. Pardavėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 13.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 13.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra mutatis mutandis

Vizuota el. parašu

VSLSK

29

Karolina Virvičienė

taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

- 13.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subtiekejai gali būti pakeisti kitais:
- 13.6.1. Dėl subtiekėjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 13.6.2. Kai subtiekejai nebeatitinka subtiekejams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 13.6.3. Kai su subtiekejais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 13.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subtiekejai, kai:
- 13.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subtiekėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėse sąlygose nenurodytiems darbams, nenurodytoms paslaugoms ar prekėms, susijusioms su Prekių tiekimu, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 13.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subtiekejus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 13.9. Pardavėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subtiekejus, Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subtiekejo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subtiekejai gali pradėti vykdyti įsipareigojimus, tik Pardavėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

14. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 14.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 14.3. Pardavėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 14.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pardavėjo įmonę ar pasikeitus Pardavėjo teisiniam statusui, Pardavėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Pardavėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Pardavėjo raštą kartu su visais Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pardavėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pardavėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

15. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 15.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

16. KONFIDENCIALUMAS

- 16.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
- 16.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
- 16.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
- 16.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 17.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo

Vizuota el. parašu

VLSK

29

Karolina Virvičienė

Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas.

- 17.3. Pirkėjas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.
- 17.4. Pirkėjas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
 - 17.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
 - 17.4.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
 - 17.4.3. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 17.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 17.6. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 17.7. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 17.8. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

18. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 18.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui..
- 18.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 18.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 18.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

19. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 19.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, bet ne ilgiau nei galioja Pirkėjo su I pirkimo daliai Druskininkų ir II pirkimo daliai Vilkaviškio rajono savivaldybės

Vizuota el. parašu

/SLSK

29

Justina Virvičienė

sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Pirkėjui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla).

- 19.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdamas šios Sutarties sąlygas, Pardavėjas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant: Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymą. Pardavėjas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų sričių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.
- 20.2. Pardavėjas pareiškia, kad, jo (jos) žiniomis, jo (jos) teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį tiekia prekes UAB „Litesko“ naudai arba jos vardu tiek dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomų pinigų ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūros, administravimo ar teisminės institucijose, veikiančiose bet kurios valstybės naudai arba jos vardu, viešąsias įstaigas arba valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti korupcinę įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas, arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti UAB „Litesko“ įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.
- 20.3. Pardavėjas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktą šios Sutarties 20.1. – 20.2. sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vieną) metus.
- 20.4. Pardavėjas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti UAB „Litesko“ apie bet kurio šios Sutarties 20.1. – 20.2. punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.
- 20.5. Jei UAB „Litesko“ praneša Pardavėjui, kad ji turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Pardavėjas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 20.1. – 20.2. punkte numatytų reikalavimų:
- (a) UAB „Litesko“ turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek, UAB „Litesko“ manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, neužsitraukiant už tai jokios atsakomybės ar prievolės Pardavėjo atžvilgiu;
- (b) Pardavėjas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų UAB „Litesko“, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.
- 20.6. Jei Pardavėjas pažeidžia bet kurį šios Sutarties 20.1. – 20.2. punktuose numatytą reikalavimą:
- 20.6.1. UAB „Litesko“ gali nedelsdama nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo ir neužsitraukdama jokios atsakomybės.
- 20.6.2. Pardavėjas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti UAB „Litesko“ už bet kokius nuostolius, žalą ar išlaidas, kurias UAB „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 21.1. Vykdamas Sutartį Pardavėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdamas Sutartį, Pardavėjas turi būti susipažinęs su Pirkėjo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt/>.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Pirkėjo Filialų „Druskininkų šiluma“ direktorius (I pirkimo daliai) ir Filialo „Vilkaviškio šiluma“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Pirkėjo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Druskininkų šiluma“ (I pirkimo daliai) ir „Vilkaviškio šiluma“ (II pirkimo daliai) poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Pirkėjo filialų „Druskininkų šiluma“ direktorius (I pirkimo daliai) ir „Vilkaviškio šiluma“ direktorius (II pirkimo daliai) turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.8. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI:

- 23.1. Priedas Nr. 1 – „Atsiskaitomosios kainos“.
- 23.2. Priedas Nr. 2 – „Techninės sąlygos“.
- 23.3. Priedas Nr. 3 – „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“.

24. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Bendrųjų reikalų direktorė
Renata Mikšytė



Pardavėjas:

Vandens padalinio vadovo pavaduotojas
Andrius Rumskas



Vizuota el. parašu

VSLSK

29

Karolina Virvičienė

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Gelsva“, vandens padalinio vadovo pavaduotojo Andriaus Rumsko, veikiančio pagal 2018 02 01 įgaliojimą Nr. 5, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 1“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Atsiskaitomąsias kainas:

I pirkimo dalis. Preliminarus geriamo vandens, įrenginių, pompų ir vienkartinių stiklinių poreikis UAB Litesko filialui „Druskininkų šiluma“

1 lentelė

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis 12 mėnesių (vnt.)	Mato vnt. Kaina EUR be PVM	Suma EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Geriamojo vandens buteliai (19 ltr.)	vnt.	100	1,75	175,00
2.	Vandens vėsavimo ir kaitinimo įrenginių su laikikliais vienkartinėms stiklinaitėms nuoma 12 mėnesių	vnt.	2	0,00	0,00
3.	Pompų, geriamajam vandeniui iš butelių išpumpuoti, nuoma 12 mėnesių	vnt.	2	0,00	0,00
4.	Vienkartinės stiklinės	vnt.	2000	0,01	20,00
5.	Geriamasis gazuotas vanduo (0,33 ltr.)	vnt.	450	0,20	90,00
6.	Geriamasis negazuotas vanduo (0,33 ltr.)	vnt.	450	0,20	90,00
7.	Geriamasis gazuotas vanduo (1,5 ltr.)	vnt.	80	0,39	31,20
8.	Geriamasis negazuotas vanduo (1,5 ltr.)	vnt.	80	0,39	31,20
VISO suma EUR be PVM					437,40
PVM (21%)					91,85
VISO suma EUR su PVM					529,25

2 lentelė

Eil. Nr.		Suma EUR
1.	Depozitinis mokestis už vienkartinės pakuotes 1 ir 2 lentelių 5-8 pozicijoms/	0,10

	1 mato vnt.	
--	-------------	--

II pirkimo dalis. Preliminarus geriamo vandens, įrenginių, pompų ir vienkartinį stiklinių poreikis UAB Litesko filialui „Vilkaviškio šiluma“

3 lentelė

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis 12 mėnesių (vnt.)	Mato vnt. Kaina EUR be PVM	Suma EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Geriamojo vandens buteliai (19 ltr.)	vnt.	300	1,75	525,00
2.	Vandens vėsavimo ir kaitinimo įrenginių su laikikliais vienkartinėms stiklinaitėms nuoma 12 mėnesių	vnt.	2	0,00	0,00
3.	Pompų, geriamajam vandeniui iš butelių išpumpuoti, nuoma 12 mėnesių	vnt.	2	0,00	0,00
4.	Vienkartinės stiklinės	vnt.	1000	0,01	10,00
5.	Geriamasis gazuotas vanduo (0,50 ltr.)	vnt.	120	0,21	25,20
6.	Geriamasis negazuotas vanduo (0,50 ltr.)	vnt.	120	0,21	25,20
7.	Geriamasis gazuotas vanduo (1,5 ltr.)	vnt.	20	0,39	7,80
8.	Geriamasis negazuotas vanduo (1,5 ltr.)	vnt.	20	0,39	7,80
VISO suma EUR be PVM					601,00
PVM (21%)					126,21
VISO suma EUR su PVM					727,21

4 lentelė

Eil. Nr.		Suma EUR
1.	Depozitinis mokestis už vienkartinę pakuotę 1 ir 2 lentelių 5-8 pozicijoms/ 1 mato vnt.	0,10

2. Priedas Nr.1 yra neatskiriama Sutarties Nr. LTS642 dalis.

3. Priedas Nr.1 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr.1 pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota el. parašu
VSLSK 29
Karolina Virvičienė

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Gelsva“, vandens padalinio vadovo pavaduotojo Andriaus Rumsko, veikiančio pagal 2018 02 01 įgaliojimą Nr. 5, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 2“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Techninės sąlygas:**UAB „LITESKO“****TECHNINĖS SĄLYGOS****GERIAMOJO VANDENS IR VIENKARTINIŲ STIKLINIŲ PIRKIMAS, VANDENS VĖSINIMO IR KAITINIMO ĮRENGINIŲ SU LAIKIKLIAIS VIENKARTINĖMS STIKLINĖMS BEI POMPŲ NUOMA**

I dalis. Geriamojo vandens ir vienkartinių stiklinių pirkimas, vandens vėsinimo ir kaitinimo įrenginių su laikikliais vienkartinėms stiklinėms bei pompų nuoma Druskininkų šiluma.

II dalis. Geriamojo vandens ir vienkartinių stiklinių pirkimas, vandens vėsinimo ir kaitinimo įrenginių su laikikliais vienkartinėms stiklinėms bei pompų nuoma Vilkaviškio šiluma.

1. Pirkėjas perka geriamąjį vandenį 19 litrų buteliuose, geriamąjį gazuotą bei negazuotą vandenį 0,33 ir 1,5 litrų buteliuose, vienkartinės stiklines, nuomojasi vandens vėsinimo ir kaitinimo įrenginius su laikikliais vienkartinėms stiklinėms bei pompas, geriamajam vandeniui iš 19 litrų butelių išpumpuoti.
2. Pirkimas yra skirstomas į 2 dalis. Pardavėjas gali pateikti pasiūlymą vienai ar visoms pirkimo dalims. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira prekių pirkimo sutartis. Esant vienam laimėtojų visoms pirkimo dalims – sudaroma viena sutartis.
3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.
4. Pardavėjas turi pristatyti užsakytas prekes į Pirkėjo padalinius:
I dalis: Pramonės g. 7, Druskininkai; II dalis: Birutės g. 8a, Vilkaviškis.
5. Preliminarus geriamo vandens, vandens įrenginių, pompų ir vienkartinių stiklinių poreikis nurodytas techninių sąlygų prieduose Nr. 1, Nr. 2.
6. Įrenginius Pardavėjas įsipareigoja pristatyti į Pirkėjo padalinius per vieną darbo dieną nuo sutarties pasirašymo.
7. Įrenginių pristatymas įforminamas dvišaliu aktu, kurį pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo įgalioti asmenys.
8. Užsakymai pateikiami elektroniniu paštu, siunčiant abiejų sutarties šalių nustatytą užsakymo formą.
9. Pirkėjas pateikia Pardavėjui įgaliotų asmenų sąrašą, kurie turi teisę priimti užsakytas prekes padaliniuose. Pardavėjui pateikus prekes neįgaliotam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pristatytas prekes.
10. Užsakymas turi būti įvykdytas per dvi darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
11. Užsakymai atliekami pagal susidariusį poreikį.

Vizuota el. paraša

VSLSK

29

Karolina Virvičienė

12. Pardavėjas užsakytas prekes Pirkėjo nurodytu adresu pristato savo sąskaita.
13. Prekės pristatomos Pirkėjui:
 - pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8.00 iki 16.00 val.
 - penktadienį – nuo 8.00 iki 15.00 val.
14. Pardavėjas kartu su užsakytomis prekėmis pateikia važtaraštį. Sąskaita-faktūra Pirkėjui pateikiama kiekvieno einamojo mėnesio pabaigoje.
15. Pardavėjas, pristatęs užsakymą, tuščius vandens butelius pakeičia pilnais. Likusią užsakymo dalį palieka Pirkėjo įgalioto asmens nurodytoje vietoje.
16. Jei Pardavėjo pateikti vandens įrenginiai ir priklausiniai sugenda (sulūžta ar kitaip tampa netinkami naudoti) ne dėl Pirkėjo kaltės, Pardavėjas įsipareigoja juos pakeisti per dvi darbo dienas nemokamai. Jei Pardavėjo pateikti vandens įrenginiai ir priklausiniai sugenda (sulūžta ar kitaip tampa netinkami naudoti) dėl Pirkėjo kaltės, Pirkėjas juos suremontuoja savo sąskaita.
17. Pardavėjas įsipareigoja ne rečiau kaip du kartus į metus atlikti vandens įrenginių profilaktinę apžiūrą, t.y. nukalkinti vandens įrenginius, išvalyti ir pan. Po apžiūros Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti apžiūros ataskaitą.
18. Pardavėjas įsipareigoja tiekti kokybiškas prekes ir vandens įrenginius, atitinkančius geriamo vandens įstatymą (2001 m. liepos 10 d. Nr. IX-433), Lietuvos higienos normą HN 28:2003 „Natūralaus mineralinio vandens ir šaltinio vandens naudojimo ir pateikimo į rinką reikalavimai“ (2003 m. gruodžio 23 d. Nr. V-758).

I pirkimo dalis. Preliminarus geriamo vandens, įrenginių, pompų ir vienkartinių stiklinių poreikis Druskininkų šiluma

Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis 12 mėnesių (vnt.)
1.	Geriamojo vandens buteliai (19 ltr.)	100
2.	Vandens vėsavimo ir kaitinimo įrenginiai su laikikliais vienkartinėms stiklinaitėms	2
3.	Pompos, geriamajam vandeniui iš butelių išpumpuoti	2
4.	Vienkartinės stiklinės	2000
5.	Geriamasis gazuotas vanduo (0,33 ltr.)	450
6.	Geriamasis negazuotas vanduo (0,33 ltr.)	450
7.	Geriamasis gazuotas vanduo (1,5 ltr.)	80
8.	Geriamasis negazuotas vanduo (1,5 ltr.)	80

II pirkimo dalis. Preliminarus geriamo vandens, įrenginių, pompų ir vienkartinių stiklinių poreikis Vilkaviškio šiluma

Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis 12
-----	--------------------	--------------

Vizuota el. parašu
VSLSK 29 Jolita Virvičienė

		mėnesių (vnt.)
1.	Geriamojo vandens buteliai (19 ltr.)	300
2.	Vandens vėsavimo ir kaitinimo įrenginiai su laikikliais vienkartinėms stiklinaitėms	2
3.	Pompos, geriamajam vandeniui iš butelių išpumpuoti	2
4.	Vienkartinės stiklinės	1000
5.	Geriamasis gazuotas vanduo (0,50 ltr.)	120
6.	Geriamasis negazuotas vanduo (0,50 ltr.)	120
7.	Geriamasis gazuotas vanduo (1,5 ltr.)	20
8.	Geriamasis negazuotas vanduo (1,5 ltr.)	20

2. Priedas Nr. 2 yra neatskiriama Sutarties Nr. LS 642 dalis.

3. Priedas Nr. 2 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 2 pagrindu ir jame nereguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Priedas Nr. 3

Prie sutarties Nr. LTS642

Prekių priėmimo – perdavimo akto formą

UAB „Litesko“, atstovaujama bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Gelsva“, vandens padalinio vadovo pavaduotojo Andriaus Rumsko, veikiančio pagal 2018 02 01 įgaliojimą Nr. 5, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 3“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Prekių priėmimo – perdavimo akto formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir _____
201_ m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Prekių priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Prekės objekte _____ pagal 201_ m. _____ mėn. _____

d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, pristatytos pilnai.

Pirkėjas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Prekes perdavė _____

Prekes priėmė _____

2. Priimant Prekes buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Pirkėją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Pardavėją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 201_ m. _____ mėn. _____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201_ m. _____ mėn. _____ d.

5. Už Pirkėją:

Už Pardavėją:

A. V.

A. V.

2. Priedas Nr.3 yra neatskiriama Sutarties Nr. LTS642 dalis.

3. Priedas Nr.3 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 3 pagrindu ir jame nereguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota el. parašas

VSLSK

29

Carolina Virvičiūnė