

Pagrindinė sutartis CPO109486 / MS-90
2018 m. balandžio 9 d.

Administracijos direktorius

Bronius Kryžius

Mažeikių rajono savivaldybės administracija,
atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama – UŽSAKOVU), ir

UAB "SPKT" ir UAB "Valstybinė projektų ir sąmatų ekspertizė", veikiančios pagal jungtinės veiklos sutartį, atstovaujamos UAB "SPKT",
atstovaujama _____

Direktorius

Vitas Merkevičius

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama – TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (2017 m. liepos 27 d.) preliminariosios sutarties Statinio techninio projekto ekspertizės paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 186736) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarines sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Paslauga (-os) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį teikiamos statinio projekto bendrosios ekspertizės paslaugos.
- 1.1.4. Paslaugų vienumo statiniui kaina – Pagrindinės sutarties priede nurodyta kaina už Paslaugas vienumo statiniui.
- 1.1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. TIEKĖJAS įsipareigoja teikti statinio techninio projekto ekspertizės paslaugas, nurodytas Pagrindinės sutarties priede (toliau – Paslaugos), o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

- 3.1.1. suteikti Paslaugas vadovaudamasis Pagrindinės sutarties, Pagrindinės sutarties priedo Nr. 1 nuostatomis, statybos techniniais reglamentais (aktualiomis redakcijomis), Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (aktualia redakcija) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), reglamentuojančiais Paslaugų suteikimą;
- 3.1.2. užtikrinti, kad TIEKĖJO civilinė atsakomybė būtų apdrausta Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose numatyta tvarka. TIEKĖJAS turi pateikti UŽSAKOVUI civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentų kopijas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo iš UŽSAKOVO dienos;
- 3.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo iš UŽSAKOVO dienos, pateikti TIEKĖJO kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas ir TIEKĖJO specialistų, turinčių reikiamą kvalifikaciją tinkamai suteikti Paslaugas, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma priskirti veiklos sritis ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;
- 3.1.4. bendrosios statinio projekto ekspertizės aktą (nepriklausomai nuo projekto įvertinimo) pateikti ne vėliau kaip per 15 d.d., nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo dienos;
- 3.1.5. tuo atveju, jei TIEKĖJUI pateikiami prieštaravimai, kuriais užginčijamas statinio (-ių) projekto (-ų) bendrosios ekspertizės pastabos ir statinio (-ių) projekto (-ų) įvertinimas, išnagrinėti šiuos prieštaravimus pateikdamas atsakymą raštu ne vėliau kaip per 7 darbo

dienas nuo vėliausių prieštaravimų gavimo dienos;

3.1.6. tuo atveju, jei TIEKĖJAS pateikia statinio projekto ekspertizės pastabas pagal kurias statinio projektas turi būti pataisytas, Pagrindinės sutarties 3.1.4 punkte nurodytas bendrosios statinio projekto ekspertizės akto pateikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį užtruko statinio (-ių) projekto (-ų) pataisymas, papildomai pridedant 5 darbo dienų terminą pataisytam (-iems) statinio (-ių) projektui (-ams), skaičiuojamą nuo vėliausiai pataisyto statinio projekto gavimo dienos;

3.1.7. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI laiku suteikti Paslaugas;

3.1.8. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisines apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Pagrindinės sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

3.1.9. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje UŽSAKOVUI paprašius raštu, grąžinti visus gautus, Pagrindinei sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. nenaudoti UŽSAKOVO pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

3.1.11. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.12. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.

3.2. TIEKĖJAS turi teisę:

3.2.1. gauti iš UŽSAKOVO visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. su UŽSAKOVO rašytiniu sutikimu keisti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius TIEKĖJO įsipareigojimus, sąrašą. Keičiant specialistą (-us) turi būti pateikiamos atitinkamo (-ų) specialisto (-ų) kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos;

3.2.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: _____;

3.2.4. TIEKĖJAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.3.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos pateikti TIEKĖJUI visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.2. skirti asmenį, atsakingą už klausimų, priklausančių TIEKĖJUI sprendimą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu

Darius Dausgirda, UAB "Vilniaus ūkio skyriaus m. specialistas"

3.3.3. sudaryti TIEKĖJUI visas sąlygas tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo UŽSAKOVO;

3.3.4. organizuoti TIEKĖJO nurodytų statinio (-ų) projekto (-ų) trūkumų pašalinimą, jei TIEKĖJAS pateikia privalomąsias pastabas dėl statinio (-ių) projekto (-ų);

3.3.5. priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinėje sutartyje, Pagrindinės sutarties priede ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Paslaugų suteikimo diena;

3.3.6. sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai suteiktas Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

3.3.7. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.

3.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.4.1. nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų ir atsisakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas;

3.4.2. UŽSAKOVAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Pagrindinės sutarties kaina nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į Pagrindinės sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su tinkamu Pagrindinės sutarties vykdymu.

4.2. TIEKĖJAS vykdo visas mokestines prievole, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

4.3. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.4. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos apmokėjimui ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.5. Pagrindinės sutarties kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki sąskaitos pateikimo, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

4.6. Pagrindinės sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4.7. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

4.8. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

5.3. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės nevykdo savo įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS gali reikalauti iš TIEKĖJO sumokėti 10 % dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų kainos.

5.4. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

5.5. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės tinkamai nesuteikia Paslaugų Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti delspinigius 0,05 % už kiekvieną tinkamai nesuteiktą Paslaugų dieną. UŽSAKOVAS priskaičiuotą delspinigių sumą išskaičiuoja iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

6. Force Majeure

6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai, tikslai bei sutartinių sąlygų pakeitimams taikytina tvarka.

8.2. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekejai gali būti keičiami tik Pagrindinėje sutartyje nurodytiems subtiekejams netinkamai vykdant savo įsipareigojimus TIEKĖJUI. Keičiančiojo subtiekejo (-ų) kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui.

Apie keičiamus subtiekejus TIEKĖJAS turi informuoti UŽSAKOVĄ raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis.

8.3. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas

9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys ir TIEKĖJAS pateikia Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

9.2. Pagrindinė sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius, jei nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.

9.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

9.4. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs TIEKĖJĄ prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, kai TIEKĖJAS daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.5. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs UŽSAKOVĄ prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, kai UŽSAKOVAS daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

10. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

10.1. TIEKĖJAS kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Pagrindinės sutarties kainos. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

10.2. Jei Pagrindinė sutartis galioja ilgiau kaip vienerius metus, TIEKĖJO pateikiamas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas gali galioti trumpiau nei iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos, bet likus ne mažiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino pabaigos, tokio dokumento galiojimas privalo būti pratęstas. Šiuo atveju paskutinio Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo pratęsimo terminas turi būti lygus 10.1 punkte nurodytam terminui. Šiame punkte nurodyta tvarka TIEKĖJUI nepratešus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino, UŽSAKOVAS įgyja teisę reikalauti sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

10.3. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS raštu pareikalauja TIEKĖJO per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei TIEKĖJAS nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl TIEKĖJO kaltės) atveju.

10.4. Jei TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų UŽSAKOVUI, UŽSAKOVAS pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, UŽSAKOVAS išpėja apie tai TIEKĖJĄ ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei UŽSAKOVUI pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, TIEKĖJAS ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, UŽSAKOVUI sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, TIEKĖJAS privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 10.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės, UŽSAKOVAS bet koku atveju įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

10.5. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas TIEKĖJUI, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

10.6. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą TIEKĖJAS, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į UŽSAKOVO nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama TIEKĖJUI tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. TIEKĖJUI neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės, visa šiame punkte nurodyta į UŽSAKOVO sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge remiantis standartinė Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

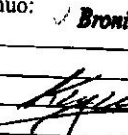
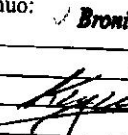
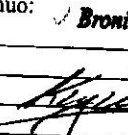
- 11.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
 11.3. Šalis įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
 11.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
 11.5. Prie Pagrindinės sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:
 11.5.1 Pagrindinės sutarties priedas Nr. 1;
 11.5.2 Civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentų kopijos.

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Adresas: Laisvės g. 8, Mažeikiai, LT-89223
 Kodas: 167371234
 PVM mokėtojo kodas: nėra
 A/S sąskaitos Nr.: LT954010040700110916
 Banko pavadinimas: Luminor Bank AB
 Tel.: 8 443 98 204
 Faks.: 8 443 25 844
 El.paštas: savivaldybe@mazeikiai.lt

Kontaktinis asmuo: Vietinio ūkio skyriaus
 Vardas, Pavardė: Vyriausiasis specialistas
 Pareigos: Darius Daugėla

Atstovaujantis asmuo: Administracijos direktorius
 Vardas, Pavardė: Bronius Kojus
 Pareigos: 
 Parašas: 
 Data: 



Kopija tikra
 bendrojo skyriaus vyr. specialistas
 Domicelė Gvazdžiauskienė
 2018-04-04 mėn. 11 d.

Vietinio ūkio skyriaus
 Vyriausiasis specialistas
 Darius Daugėla

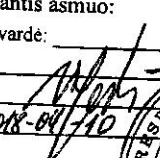
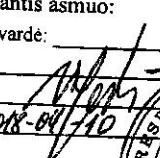
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
 Jovita Četkinienė
 Vietinio ūkio skyriaus vedėja
 2018-04-05 Nr.

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
 Alina Četkinienė
 2018-04-05

TIEKĖJAS

UAB "SPKT" ir UAB "Valstybinė projektų ir samatų ekspertizė", veikiančios pagal jungtinės veiklos sutartį, atstovaujamos UAB "SPKT"
 Adresas: Kalvarijų g. 98-43, Vilnius, LT-08211
 Kodas: 126089847
 PVM mokėtojo kodas: LT260898410
 A/S sąskaitos Nr.: LT807044060000972344
 Banko pavadinimas: AB SEB bankas
 Tel.: 852619356
 Faks.: nėra
 El.paštas: spkt.uab@gmail.com

Kontaktinis asmuo: Direktorius
 Vardas, Pavardė: Vitas Merkevičius
 Pareigos:

Atstovaujantis asmuo: Direktorius
 Vardas, Pavardė: Vitas Merkevičius
 Pareigos: 
 Parašas: 
 Data: 2018-04-10



Buhalterinės apskaitos skyriaus
 vedėjas
 Arvydas Počius
 2018-04-05

Vietinio ūkio
 skyriaus vedėjas
 Alina Četkinienė

Pagrindinės sutarties CPO109486 priedas Nr.1

Statinio (gatvės) projekto bendrosios ekspertizės paslaugos, kai skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 1,45 mln. Eur su PVM.

(SPE12) kai statinio (gatvės) skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 1,45 mln. Eur su PVM.

Eilės Nr.	Statinio statybos rūšis	Statinio unikalus numeris	Statinio adresas	Statinio skaičiuojamoji kaina, Eur su PVM	Statinio projekto pavadinimas	Paslaugų vienam statiniui kaina, Eur be PVM
1.	Rekonstravimas	4400-4218-0683	Pavenčių g., Mažeikių m., Mažeikių raj. sav.	2281005.00	Mažeikių miesto Pavenčių gatvės modernizavimas (gyvendinimo priemonės Nr. 02.6.1-TID-R-511 „Vietinių kelių vystymas“ ir Nr. 04.5.1-TID-R-516 „Pėsčiųjų ir dviračių takų rekonstrukcija ir plėtra“)	4436.13
Suma, Eur be PVM						4436.13
PVM dydis, %						931.59
Pagrindinės sutarties kaina, Eur su PVM						5367.72

Bendrųjų statinio(-ių) rodiklių lentelė(-ės), pasirašyta(-os) projektų vadovo: įkelta(-os).

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Adresas: Laisvės g. 8, Mažeikiai, LT-89223

Kodas: 167371234

PVM mokėtojo kodas: nėra

A/S sąskaitos Nr.: LT954010040700110916

Banko pavadinimas: Luminor Bank AB

Tel.: 8 443 98 204

Faks.: 8 443 25 844

El.paštas: savivaldybe@mazeikiai.lt

Kontaktinis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Vietinio ūkio skyriaus
Vyriausiasis specialistas
Darius Daugėla

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:



Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialisto

Domicilė Gvazdžiauskienė
2018 m. 04 mėn. 17 d.

TIEKĖJAS

UAB "SPKT" ir UAB "Valstybinė projektų ir samatų ekspertizė", veikiančios pagal jungtinės veiklos sutartį, atstovaujamos UAB "SPKT"

Adresas: Kalvarijų g. 98-43, Vilnius, LT-08211

Kodas: 126089847

PVM mokėtojo kodas: LT260898410

A/S sąskaitos Nr.: LT807044060000972344

Banko pavadinimas: AB SEB bankas

Tel.: 852619356

Faks.: nėra

El.paštas: spkt.uab@gmail.com

Kontaktinis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Direktorius

Vitas Merkevičius

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Direktorius

Vitas Merkevičius

2018-04-10



Statinio projekto (jo dalies) ekspertizės rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimas (polisas)

Draudimo liudijimo numeris: 1376/1000873

Draudimo laikotarpis nuo 2018-01-23 00:00 iki 2019-01-22 23:59

Išdavimo data: 2018-01-17

Braudølas:

Pavadinimas: SPKT, UAB

Adresas: Kalvarijų g. 98-43, LT-08211 Vilnius

Asmens kodas: 128089847

Apdraustasis:

Pavadinimas: SPKT, UAB

Adresas: Kalvarijų g. 98-43, LT-08211 Vilnius

Asmens kodas: 126089847

Draudimo objektas

[illegible]

Draudimo apsaugos galiojimo teritorija

THE 1980s

Atsakomybės limitas	Vieno draudžiamojo įvykio atveju, EUR	Viso sutarties galiojimo laikotarpiu bendrai, EUR	Besąlyginė išskaity, EUR
Draudžiamasis	200 000,00	200 000,00	200 000,00

Bendra draudimo įmoka: 1.830,00 EUR

Draudins |mokes PVM neapmokes finans (LR PVM) STATYMAS 27 str.)
Mokejima galite atlikti:

AB SEB bankas, banko kedas 70440. a.s. Nr. LT13 7044 0000 0749 6316

AB Swedbank, banko kodas 73000, a.s. Nr. LT14 7300 0101 2485 9839

SVARBUI Pavedimo laukelyje „Mokėjimo paskirtis“ prašome nurodyti: 1376/1000873

Imokos ir ju moka! Imat

2019-01-17	-1.830,00	EUR,	2	
		EUR,	4	
		EUR		
		EUR		

EUR
EUR

Papildoma informācija

Draudikas ir draudėjas susitaria, kad Šalinio statybos techninio prižiūrėtojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklių 11 punkte numatytas šalių nustatytas laikotarpis yra 5 metai.

Draudikas:
ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

Draudimo grupė:
Bendrosios civilinės atsakomybės draudimas

Draudimo rūšis:
Statinio projekto (jo dalies) ekspertizės rangovo
civilinės atsakomybės privalomasis draudimas

Statistinio projekto (jo dalies) ekspertizės rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės (patvirtinto Lietuvos Banko valdybos 2016-12-22 nutarimu Nr. 03/2016-12-22, paskelbtos TAR, 2016-12-27, Nr. 28531, įsigaliojusio su 2017-01-01), su vėlesniais pakeitimais.

**Pardavimų departamente vadovas
Dainius Baltinas**

Draudimo sutartis sudaryta tarpininkaujant

UADBB ARX Corporis (80285)

Draudiko atstovą Vardas Pavardė, spaudas bei parašas

Draudējas / Sūtītj sudarantis asmens:

Draudimo įmokos ar pirmosios jos dalies (kai įmoka mokama dalimis) sumokėjimas yra laikomas Draudėjo patvirtinimu, kad:

- Draudėjas prieš draudimo sutarties sudarymą susipažino su draudimo taisyklėmis ir jam įteiktą šių taisyklių kopiją;
- Visose draudimo liudijime, jo prieduose bei prašyme sudaryti draudimo sutartį (jei jis pildomas) nurodyta informacija yra teisinga;
- Draudėjas sutinka sudaryti draudimo sutartį nurodytomis sąlygomis;
- Draudėjas sutinka, kad Draudikui ar jo įgaliotajam tretatui atsiimtus draudimo sutarties sudėdimo ir vykdymo dokumentus, gavus reikalingą informaciją iš valstybės registru, bankų, teisėsaugos institucijų ar kitų trečiųjų asmenų.

Draudējas sūtināja, kad Draudēkās draudimo sūtarīties gallojimo metu ir 24 mēnesius po jos pasibaigimo Ivarkyty jo aarnens.
Duomenis tiesioginės rinkodaros tikslais: ☒ Sūtināja; ☐ Nesūtināja. Draudējas yra informuotoms apie teisę atšaukti šį sutikimą.
Informuojant apie tai Draudėjų raštu ar elektroniniu paštu tiesioginės rinkodaros informacija.

Direktorius

SPKT, UAB

Draudējo (jo atslēgo) Vardas Pavardē, parafē

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

Reg. strada VI firm. na. 10.11.11
 In. strada 10.11.11. 11.11.11
 11.11.11. 11.11.11
 11.11.11. 11.11.11