

PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. gegužės 24 d. Nr. MS-138

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Hidrotechniniai statiniai“, atstovaujama direktoriaus Kazimiero Žilėno, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Teikėju**,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė ir pasirašė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

I. SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. **Darbo diena** – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

1.2. **Darbo valandos** – darbo dienomis pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val. Prieš šventinę dieną darbo diena trumpinama viena valanda.

1.3. **Užsakovas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracija.

1.4. **Užsakovo atstovas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnija, užsakanti, perkanti ir apmokanti už Sutarties sąlygose nurodytas paslaugas bei turinti šioje Sutartyje nustatytas teises ir pareigas.

1.5. **Techninė specifikacija** (toliau – **Techninė specifikacija**) – Pirkimo sąlygose ir jų prieduose pateikiama perkamų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai aprašymai, yra šios Sutarties tarp Užsakovo ir Paslaugos teikėjo dalis ir yra privaloma Paslaugos teikėjui.

1.6. **Priėmimo-perdavimo aktas** – dokumentas, kuriame nurodoma perduodamų suteiktų paslaugų kiekis, apimtys, kaina, suma, data. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas paslaugų priėmimo-perdavimo faktas.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1) nustatytomis sąlygomis ir tvarka, Teikėjas įsipareigoja teikti Mažeikių miesto viešųjų stacionariųjų tualetų priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka apmokėti už suteiktas paslaugas pagal Teikėjo pasiūlytus įkainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 2.

2.2. Paslaugų savybės, jų teikimo tvarka ir preliminarios 24 mėn. paslaugų apimtys pateiktos Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Sutarties vykdymo metu paslaugų apimtys gali kisti (didėti arba mažėti) ne daugiau kaip 10 proc. nuo preliminarinių 24 mėn. paslaugų apimčių, neviršijant pradinės sutarties vertės 34.749,15 Eur (trisdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt devyni eurai 15 ct) su PVM.

2.4. Paslaugų teikimo terminas – 24 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo termino pratęsimas nenumatomas.

2.5. Ši Sutartis įsigalioja nuo Šalių pasirašymo ir užregistravimo Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje dienos.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugos priimamos, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

3.2. Užsakovo atstovas sumoka Teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 2 nurodytus paslaugų teikimo įkainius po to, kai yra priimtas suteiktų paslaugų

Kopija tikra

rezultatas. Suteiktų paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, pasirašo suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (priedas Nr. 3).

3.3. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovo atstovas iš Teikėjo priima suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą apie faktiškai suteiktas paslaugas ir gauna PVM sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

3.4. Vykdamą Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Teikėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

3.5. Teikėjas sąskaitą faktūrą išrašo Užsakovo atstovui – Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnijai (Laisvės g. 39, Mažeikiai, kodas 300037788, A/s. Nr. LT91 4010 0407 0009 0036 Luminor Bank AB).

3.6. Jei 1 lentelėje (priedas Nr. 2) nurodytos paslaugos teikiamos ne visą mėnesį, už suteiktas paslaugas apmokama taip: mėnesio kaina dalinama iš atitinkamo mėnesio dienų skaičiaus ir padauginama iš paslaugos teiktų dienų skaičiaus.

3.7. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.8. Paslaugų teikimo įkainiai, nurodyti priede Nr. 2, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu. Paslaugų teikimo įkainiams įtakos negali turėti paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.9. Priede Nr. 2 nurodyti paslaugų teikimo įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl paslaugų teikimo įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.10. Sutarties įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

3.10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Sutarties įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami;

3.10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

3.10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.10.4. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

3.10.5. perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

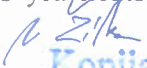
3.11. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovo atstovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.13. Jeigu Teikėjas paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktas paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą asmenį.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Konkurso sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis, kurios reikalavimai yra privalomi Užsakovui ir Teikėjui.


Kopija tikra





4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. priimti iš Teikėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas;
- 4.2.2. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems paslaugoms teikti;
- 4.2.3. apmokėti Teikėjui už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas dalimis (kas mėnesį) pagal šios Sutarties III skyriaus nuostatas;
- 4.2.4. skirti asmenį atsakingą už pirkimo sutarties vykdymą: Mažeikių seniūnijos vyriausiasis specialistas Vytautas Gedvilas, tel. 8 686 55268, el. p. vytautas.gedvilas@mazeikiai.lt.

4.3. Teikėjas įsipareigoja:

- 4.3.1. paslaugas suteikti tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;
- 4.3.2. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui (Užsakovo atstovui) ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;
- 4.3.3. pateikti Užsakovo atstovui suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktus kartu su šių aktų pagrindu išrašytais PVM sąskaitomis faktūromis iki sekančio mėnesio 5 dienos;
- 4.3.4. apie teikiamas paslaugas informuoti Mažeikių miesto bendruomenę paslaugų teikimo vietoje, tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus;
- 4.3.5. jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;
- 4.3.6. skirti atsakingą Sutarties vykdytoją: Statybos darbų vadovas Henrikas Baranauskas, tel. 8 687 49607.
- 4.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra.
- 4.5. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kurias Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.
- 4.6. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas ir (ar) papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
 - 4.6.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
 - 4.6.2. subteikėjas Teikėjui atsisako suteikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;
 - 4.6.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl paslaugų suteikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių.
- 4.7. Sutarties 4.5 ir 4.6 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.
- 4.8. Sutarties 4.5 ir 4.6 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (garantijos, laidavimo rašto) nereikalaujama.
- 5.2. Teikėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį, nesant Užsakovo (Užsakovo atstovo) nustatytos kaltės, sumoka Užsakovui (Užsakovo atstovui) 2.000,00 Eur dydžio baudą ir padengia visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.
- 5.3. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas

minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovo atstovas, praleidęs terminą laiku atsiskaityti su Teikėju pagal šią Sutartį už suteiktas paslaugas, Teikėjui pareikalavus moka 0,02 procento delspinigius nuo laiku nesumokėtos pinigų sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

6.2. Teikėjas už pavėluotai suteiktas paslaugas, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Teikėjui mokėtinų sumų.

6.3. Šios Sutarties 6.1 ir 6.2 punktuose numatyti delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus atitinkamos Šalies prievolių įvykdymo terminui, ir baigiami skaičiuoti iki Šalies įsipareigojimų įvykdymo dienos.

6.4. Teikėjas už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (defektinį) aktą, už kiekvieną nustatytą atvejį moka 50,00 Eur baudą. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, surašomas vienašalis pažeidimo (defektinis) aktas jam nedalyvaujant.

6.5. Jei paslaugos suteikiamos nekokybiškai, Užsakovo atstovas nustato protingą terminą, per kurį Teikėjas privalo trūkumus pašalinti. Nepašalinus trūkumų, numatyta 6.4 punkte bauda taikoma pakartotinai.

6.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

6.7. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Teikėjas sumoka Užsakovui 5.2 punkte numatyto dydžio baudą ir padengia visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

6.8. Užsakovas gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.9. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

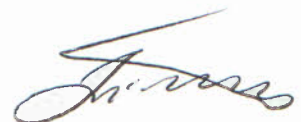
VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Ši įsigaliojusi Sutartis laikoma teisėtai sudaryta ir jos Šalims ji turi įstatymo galią.



8.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, Pirkimo dokumentais ir Teikėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8.3. Pirkimo Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.4. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.5. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.6. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.7. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.8. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

8.9. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai susitaria ir supranta, kad paslaugų suteikimas tinkamai ir laiku yra esminė šios Sutarties sąlyga.

8.10. Sutartis pasirašyta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

8.11. Sutarties priedai:

8.11.1. Techninė specifikacija (priedas Nr. 1);

8.11.2. Mažeikių miesto viešųjų stacionariųjų tualetų priežiūros ir remonto įkainiai (priedas Nr. 2);

8.11.3. Suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (priedas Nr. 3);

8.11.4. Užsakymas paslaugų teikimui (priedas Nr. 4).

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Kodas 167371234

Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai

A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058

Tel. (8 443) 98 204

El. p. savivaldybe@mazeikiai.lt

Administracijos direktorius **Singa Žilinskienė**

Bronius Kryžius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Viešųjų pirkimų skyriaus vadovė
Jovita Baitis

Viešųjų pirkimų atliktas
2018-05-21 Nr.

Mažeikių Seniūnijos
Vyriausiasis specialistas
Virgilijus Kenstavičius

Teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Hidrotechniniai statiniai“

Kodas 166636338

Melioratorių g. 1, 89145 Mažeikiai

A. s. Nr. LT71 7300 0100 7582 1059

Tel. (8 443) 77 977 8 698 79026

El. p. kzilensas@gmail.com

Direktorius
Kazimieras Žilėnas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Mažeikių seniūnijos
vyresnioji buhalterė
DALIA SUNGAILIENĖ

2018-05-21

Mažeikių seniūnijos
seniūnas
ŠARŪNAS ARMONAS

2018-05-21

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendri duomenys:		
1.1.	Veiklos zona	Mažeikiai
1.2.	Bendra informacija	1.2.1. Teikėjas privalo užtikrinti Mažeikių miesto stacionarių viešųjų kanalizuočių tualetų: dviejų automatinių, esančių Laisvės ir Gedimino gatvėse bei dviejų stacionarių, esančių Melioratorių parkelyje ir Senamiesčio parke, valymo, priežiūros ir remonto paslaugas. Valomos tiek vidaus tualetų patalpos, tiek 2 metrų perimetru nuo išorinių tualetų sienų. 1.2.2. Tualetuose užtikrinti saugaus naudojimosi tvarką, atsiradus gedimams, suremontuoti. 1.2.3. Automatinuose tualetuose atlikti techninio aptarnavimo paslaugas. 1.2.4. Automatiniai tualetai Laisvės ir Gedimino gatvėse valomi ir prižiūrimi ištisus metus, o tualetai Melioratorių parkelyje ir Senamiesčio parke nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d. 1.2.5. Valymo plotas: - Melioratorių parko tualetų vidaus patalpų valymo plotas 12,92 m²; išorės 34 m²; - Senamiesčio parko tualetų vidaus patalpų valymo plotas 13,68 m², išorės 80 m²; - dviejų automatinių tualetų vidaus patalpų valymo plotas po 8,5 m²; išorės po 40 m². 1.2.6. Išorės plotas apie tualetus turi būti tvarkingas: surenkamos šiukšlės, nuo trinkelio nuvaloma žolė, reikalui esant nupjaunama žolė, apie automatinius tualetus žiemą nukasamas sniegas, nuvalomas ledas, pabarstoma druskos – smėlio mišiniu ar alternatyvia medžiaga.
2. Reikalavimai pirkimui		
2.1.-2.2.	Pagrindiniai reikalavimai	Visuose stacionariuose tualetuose: Priežiūra: 2.1.1. nuolat, t. y. kiekvieną dieną (ir savaitgaliais) iki 10 val. tualetai turi būti išvalyti, išplauti, išdezinfekuoti, papildoma tualetinio popieriaus, skysto muilo, popierinių rankšluosčių; 2.1.2. šiukšlių dėžėse įklojami ir kasdien keičiami vienkartiniai plastikiniai maišeliai; 2.1.3. kartą per mėnesį poliruojamos nerūdijančio plieno detalės. Remontas: 2.1.4. Teikėjas nustatęs, kad būtina atlikti viešųjų kanalizuočių tualetų remonto darbus, norint užtikrinti jų nepertraukiamą funkcionavimą bet kuriuo sezono metu, informuoja Užsakovo atstovą apie atsiradusius tualetų įrangos gedimus. Remontas atliekamas surašius atitinkamus defektinius aktus ir tik Užsakovo atstovui pateikus raštišką užsakymą remontui atlikti. Techninis aptarnavimas automatinuose tualetuose: 2.1.5. ne mažiau kaip 4 kartus per metus patikrinti, kad stogo nuotekynė nebūtų užsikimšusi lapais, o esant reikalui juos pašalinti; 2.1.6. užtikrinti išorinių ir vidinių spynų veikimą, sutepti durų vyrius ir patikrinti jų veikimą; 2.1.7. atlikti periodines automatinių tualetų išorinių ir vidinių

		konstrukcijų ir įrengimų apžiūras, techninės būklės patikrinimus, kurių metu: - užtikrinti automatinės tualetų veikimo kontrolės sistemos, automatinio saugiklių visiems elementams (varikliams, siurbliams ir pan.), programuojamo tualetų veikimo laiko (taimerio) darbą; - užtikrinti vandens tiekimo sistemos darbą: tikrinti ir reguliuoti plovimo sistemos elektroninius vožtuvus, tikrinti kanalizacijos sistemas, valyti nuotekų angą techniniame kambaryje, reguliuoti papildomo čiaupo (grindų plovimui) sistemą, valyti purkštukus; - prižiūrėti ir, jeigu reikia, reguliuoti grindų šildymo sistemas bei pučiamo oro šildytuvų sistemas; - prižiūrėti ir užtikrinti elektrinio 2 KW šildytuvo techniniame kambaryje nepertraukiamą veikimą žiemos (šildymo) sezono metu; - užtikrinti 36 W esamą vidaus apšvietimo sistemos (pakeisti perdegusias lemputes) bei ventiliacijos įrangos darbą; - patikrinti ir, jeigu reikia, išvalyti iš monetų atpažinimo įrenginio sistemos šiukšles, nuvalyti apnašas nuo įrenginio sujungimo pynių kontaktų; - patikrinti monetų nukreipiamųjų vamzdžių pritvirtinimus bei sutepti techniniu tepalu, užtikrinant netrikdomą monetų patekimą į kaupyklą; - prižiūrėti sanitarinių mazgų (rankų plovimo kriauklės ir unitazo) būklę, sifonus, unitazo dangčio pakėlimo ir nusileidimo mechanizmą, purkštukus, esant reikalui pakeisti; - prižiūrėti ir, jeigu reikia, reguliuoti dezinfekcinio skysčio tiekimą, valyti purkštukus. 2.1.8 Įvykus gedimams ar vandalizmo atvejams, Teikėjas privalo atvykti per 4 val. Užsakovo atstovui iškvietus. 2.2 Suderinus su Užsakovo atstovu keisti, esant būtinumui, detales ar mazgus naujais, bei numatyti atlikti šiuos darbus: 2.2.1. oro šildytuvų remontas, šildymo elementų pakeitimas; 2.2.2. monetų atpažinimo įrenginio pakeitimas, montavimas ir automatikos derinimas; 2.2.3. durų uždarymo ir atidarymo mygtukų keitimas; 2.2.4. vidinės spynos keitimas; 2.2.5. unitazų keitimas; 2.2.6. unitazo dangčio pakėlimo ir nusileidimo mechanizmo remontas; 2.2.7. vandens sistemos vamzdžių iki 40 mm diametro keitimas; 2.2.8. vandens sistemos trišakių iki 40 mm diametro keitimas.
2.3.-2.4.	Specialieji reikalavimai	2.3. Teikėjas kiekvieną mėnesį iki 25 dienos Užsakovo atstovui privalo pateikti vandens skaitiklių rodmenis. 2.4. Prieš sezono pradžią Senamiesčio parko ir Melioratorių parkelio tualetuose: 2.4.1 paruošti tualetus naudojimui – patikrinti vamzdyno stovį, pajungti vandenį, pašalinti esamus trūkumus; 2.4.2 įdėti sklėsčius, kabliukus asmeniniams daiktams pakabinti.
2.5.	Bendrieji reikalavimai	2.5.1. Paslaugas teikti saugiai, laikantis visų darbo saugos reikalavimų; 2.5.2. Paslaugas atliekantys darbuotojai privalo dėvėti spec. darbo darbužius; 2.5.3. Paslaugas teikti laiku ir kokybiškai; 2.5.4. Paslaugų metu susidariusias atliekas tvarkyti prisilaikant visų galiojančių įstatymų ir atliekų tvarkymo taisyklių;

Kopija tikra
2.12



		2.5.5. Saugiai šalinti atliekas, kad jos nekeltų pavojaus žmonių sveikatai ir aplinkai; 2.5.6. Teikiant paslaugas naudoti ekologiškas, nedegias, visiškai suyrančias aplinkoje medžiagas; 2.5.7. Visas paslaugas teikti laikantis galiojančių higienos normų reikalavimų (HN 55:2001 „Viešieji tualetai“). 2.5.8. Griežtai laikytis chemikalų, dezinfekcijos medžiagų, valiklių ir ploviklių naudojimo normų bei higienos normų.
--	--	--

PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS

Eilės Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 24 mėn. paslaugų apimtys*
1.	Nerūdijančio plieno antivandalinio klozeto pakeitimas	vnt.	2
2.	Nerūdijančio plieno antivandalinio praustuvo pakeitimas	vnt.	1
3.	Nerūdijančio plieno antivandalinio pisuaro pakeitimas	vnt.	1
4.	Chromuoto sensorinio maišytuvo praustuvams su vienu vandens srautu pakeitimas	vnt.	2
5.	Chromuoto sifono pakeitimas	vnt.	1
6.	Nerūdijančio plieno antivandalinio tualetų dangčio pakeitimas	vnt.	2
7.	Klozetų vandens nuleidimo mechanizmų pakeitimas	vnt.	3
8.	Elektros instaliacijos remontas (įvadinio skydelio, jungiklio, rozetės, el. kabelio keitimas)	Kompl.	3
9.	Įėjimo durų keitimas	vnt.	1
10.	Durų spynų pakeitimas	vnt.	3
11.	Pučiamų oro šildytuvų remontas	vnt.	1
12.	Monetų priėmimo mechanizmų remontas	vnt.	3
13.	Sienų, grindų plytelių keitimas (senų plytelių išardymas, tinkuotų sienų išlyginimas, sienų ir grindų išklėjimas naujomis plytelėmis)	m ²	15
14.	Stogo hidroizoliacijos remontas	m ²	10

*1-14 punktuose nurodytos apimtys yra preliminaros (paslaugų kainai nustatyti vertinant pasiūlymą).

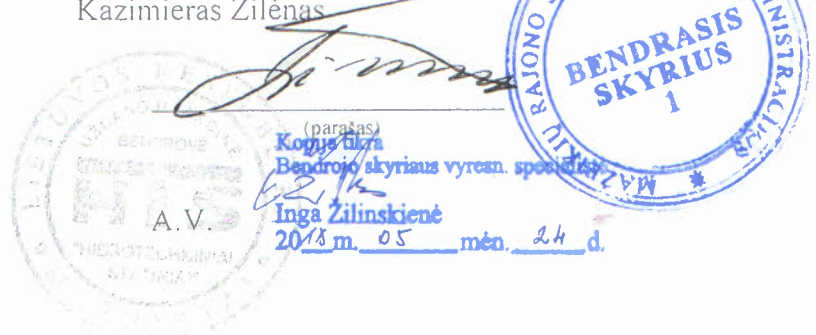
Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius
Bronius Kryžius



Teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Hidrotechniniai statiniai“
Direktorius
Kazimieras Žilėnas



[Handwritten signature]

MAŽEIKIŲ MIESTO VIEŠŲJŲ STACIONARIŲJŲ TUALETŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
TEIKIMO ĮKAINIAI

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 mėnesio įkainis, Eur be PVM	1 mėnesio įkainis, Eur su PVM	24 mėnesių kaina, Eur be PVM	24 mėnesių kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
I	PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA				
1.	Du automatiniai viešieji kanalizuoti tualetai Laisvės ir Gedimino gatvėse	470,00	568,70	11.280,00	13.648,00
		1 mėnesio kaina, Eur be PVM	1 mėnesio kaina, Eur su PVM	14 mėnesių kaina, Eur be PVM	14 mėnesių kaina, Eur su PVM
2.	Du viešieji kanalizuoti tualetai Senamiesčio parke ir Melioratorių parkelyje	330,00	399,30	4.620,00	5.590,20
Pasiūlymo kaina:					19.239,00

2 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminari 24 mėn. paslaugų teikimo apimtis	Mato vnt. įkainis, Eur be PVM	Mato vnt. įkainis, Eur su PVM	Preliminari 24 mėn. paslaugų teikimo kaina su PVM
1	2	3	4	5	6	7
II	PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS					
1.	Nerūdijančio plieno antivandalinio klozeto pakeitimas	vnt.	2	2.060,00	2.492,60	4.989,20
2.	Nerūdijančio plieno antivandalinio praustuvo pakeitimas	vnt.	1	970,00	1.173,70	1.173,70
3.	Nerūdijančio plieno antivandalinio pisuaro pakeitimas	vnt.	1	1.350,00	1.633,50	1.633,50
4.	Chromuoto sensorinio maišytuvo praustuvams su vienu vandens srautu pakeitimas	vnt.	2	400,00	484,00	968,00
5.	Chromuoto sifono pakeitimas	vnt.	1	250,00	302,50	302,50
6.	Nerūdijančio plieno antivandalinio tualetų dangčio pakeitimas	vnt.	2	500,00	605,00	1.210,00
7.	Klozetų vandens nuleidimo mechanizmų pakeitimas	vnt.	3	150,00	181,50	544,50

Kopija tikra



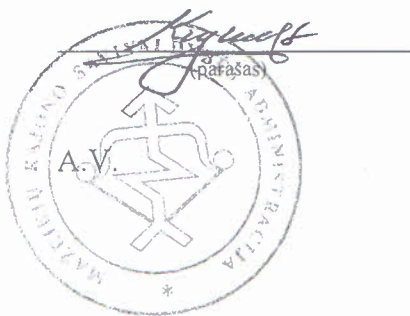


8.	Elektros instaliacijos remontas (įvadinio skydelio, jungiklio, rozetės, el. kabelio keitimas)	Kompl.	3	75,00	90,75	272,25
9.	Įėjimo durų keitimas	vnt.	1	500,00	605,00	605,00
10.	Durų spynų pakeitimas	vnt.	3	300,00	363,00	1.089,00
11.	Pučiamų oro šildytuvų remontas	vnt.	1	400,00	484,00	484,00
12.	Monetų priėmimo mechanizmų remontas	vnt.	3	100,00	121,00	363,00
13.	Sienų, grindų plytelių keitimas (senų plytelių išardymas, tinkuotų sienų išlyginimas, sienų ir grindų išklėjimas naujomis plytelėmis)	m ²	15	70,00	84,70	1.270,50
14.	Stogo hidroizoliacijos remontas	m ²	10	50,00	60,50	605,00
Pasiūlymo kaina:						15.510,15

Bendra pasiūlymo kaina (1 lentelė + 2 lentelė):	34.749,15
---	-----------

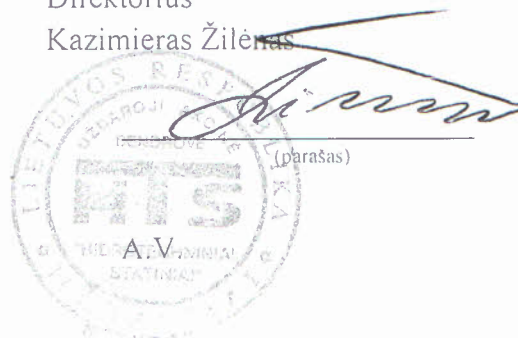
Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius
Bronius Kryžius



Teikėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Hidrotechniniai statiniai“
Direktorius
Kazimieras Žilėnas



Kopija akra
Bendrojo skyriaus vyresn. specialistas
Inga Žilinskienė
20__ m. __ mėn. __ d.



Užsakovo atstovas:

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnija

Teikėjas: _____

Paslaugų teikimo sutartis: data _____, Nr. _____

Sutarties pavadinimas _____

Suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo AKTAS Nr. _____

201 __ m. _____ d.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Paslaugų apimtis	Kaina (Eur) be PVM	
				vieneto	viso kiekio
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
2.					
3.					
				VISO be PVM:	
				PVM 21%:	
				VISO su PVM:	

Paslaugas perdavė (Teikėjas):

Kūna tikra
Bendrojo skyriaus vyresn. specialistė
Inga Žilinskienė
2018 m. 05 mėn. 24 d.

Paslaugas priėmė (Užsakovo atstovas):

UŽSAKYMAS Nr.

Paslaugų teikimui pagal sutartį
201_ m. _____ d.

Mažeikiai

1. Teikėjas: _____
2. Užsakovas (Užsakovo atstovas): Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Mažeikių seniūnija.
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome suteikti šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	
Paslaugų suteikimo vieta	
Paslaugų apimtys	
Paslaugų suteikimo pradžia	
Paslaugų suteikimo pabaiga	
Kita informacija (pastabos)	

Užsakovo atstovas:

Teikėjas:

Kopija tikra
Bendrojo skyriaus vyresn. specialistė
Inga Žilinskienė
2018 m. 05 mėn. 24 d.





Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROTECHNINIAI STATINIAI"
Kodas 166636338, PVM kodas LT666363314 Melioratorių – 1, LT-5500 Mažeikiai
Tel./faks. 8-443-77977 elektroninis paštas. kzilenas@gmail.com

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
MAŽEIKIŲ MIESTO VIEŠŲJŲ STACIONARIJŲ TUALETŲ PRIEŽIŪRA IR
REMONTAS

2018 04 14 Nr 32

(Data)

Melioratorių 1, Mažeikiai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Melioratorių 1, Mažeikiai LT89145
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Kazimieras Žilėnas
Telefono numeris	8-443-77977; 8-698-79026
Fakso numeris	8-443-79026
El. pašto adresas	kzilenas@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti:

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo (ų), subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti. Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us).	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 mėnesio įkainis, Eur be PVM	1 mėnesio įkainis, Eur su PVM	24 mėnesių kaina, Eur be PVM	24 mėnesių kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
I PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA					
1.	Du automatiniai viešieji kanalizuoti tualetai Laisvės ir Gedimino gatvėse	470,00	568,70	11280,00	13648,80
		1 mėnesio įkainis, Eur be PVM	1 mėnesio įkainis, Eur su PVM	14 mėnesių kaina, Eur be PVM	14 mėnesių kaina, Eur su PVM
2.	Du viešieji kanalizuoti tualetai Senamiesčio parke ir Melioratorių parkelyje	330,00	399,30	4620,00	5590,20
Pasiūlymo kaina:					19239,00

2 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminari 24 mėn. paslaugų teikimo apimtis	Mato vnt. įkainis, Eur be PVM	Mato vnt. įkainis, Eur su PVM	Preliminari 24 mėn. paslaugų teikimo kaina su PVM
1	2	3	4	5	6	7
II PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS						
1.	Nerūdijančio plieno antivandalinio klozeto pakeitimas	vnt.	2	2061,65	2494,60	4989,20
2.	Nerūdijančio plieno antivandalinio praustuvo pakeitimas	vnt.	1	970,00	1173,70	1173,70
3.	Nerūdijančio plieno antivandalinio pisuaro pakeitimas	vnt.	1	1350,00	1633,50	1633,50
4.	Chromuoto sensorinio maišytuvo praustuvams su vienu vandens srautu pakeitimas	vnt.	2	400,00	484,00	968,00
5.	Chromuoto sifono pakeitimas	vnt.	1	250,00	302,50	302,50
6.	Nerūdijančio plieno antivandalinio tualetų dangčio pakeitimas	vnt.	2	500,00	605,00	1210,00
7.	Klozetų vandens nuleidimo mechanizmų pakeitimas	vnt.	3	150,00	181,50	544,50
8.	Elektros instaliacijos remontas (įvadinio skydelio, jungiklio, rozetės, el. kabelio keitimas)	Kompl.	3	75,00	90,75	272,25
9.	Įėjimo durų keitimas	vnt.	1	500,00	605,00	605,00
10.	Durų spynų pakeitimas	vnt.	3	300,00	363,00	1089,00
11.	Pučiamų oro šildytuvų remontas	vnt.	1	400,00	484,00	484,00
12.	Monetų priėmimo mechanizmų remontas	vnt.	3	100,00	121,00	363,00

13.	Sienų, grindų plytelių keitimas (senų plytelių išardymas, tinkuotų sienų išlyginimas, sienų ir grindų išklėjimas naujomis plytelėmis)	m ²	15	70,00	84,70	1270,50
14.	Stogo hidroizoliacijos remontas	m ²	10	50,00	60,50	605,00
Pasiūlymo kaina:						15510,15

*pasiūlymo 2 lentelėje planuojamų įsigyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs (paslaugų kainai nustatyti vertinant pasiūlymą).

Bendra pasiūlymo kaina (1 lentelė + 2 lentelė):						34749,15
--	--	--	--	--	--	-----------------

Pasiūlymo kaina su PVM – 34749,15 Eur

Trisdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt devyni eurai 15 centų.

(suma žodžiais)

Pastabos:

- Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiekejų bendra darbų ir paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą Eur su PVM;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas be PVM, atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus ir subtiekejus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė
			pasiūlymo kainoje Eur su PVM
Viso:			

Informacija apie subtiekejus, kuriais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus ir vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis
			pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus Eur su PVM
Viso:			

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
	...		

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD su parašu	1
2.	Objektų sąrašas	1
3.	Užsakovo pažyma	1
4.	RC pažyma	2

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nustatytos datos.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Kazimieras Žilėnas

(Vardas ir pavardė)