

2018m. Birželio 20d.

Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

atstovaujama

direktoriaus Algis Sarnauko

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Principalmed IL, UAB,

atstovaujama

direktoriaus Kestutis Laurionis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2016-05-09 Preliminariosios sutarties dėl medicininių prietaisų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos**1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:**

- 1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindinėje sutartyje Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos**3.1. Tiekėjas įsipareigoja:**

- 3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).
- 3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.
- 3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.
- 3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.1.5. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.1.6. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

- 3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: - Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekejai gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.2.4. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.3.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.
- 3.3.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) ir ne daugiau kaip 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.
- 3.3.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.
- 3.3.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.3.5. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktų numatytas pareigas.

3.4. Užsakovas turi teisę:

- 3.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.
- 3.4.2. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 3.4.3. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktų numatytas pareigas.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 10 darbo dienų nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: Užsakyme nurodytu adresu į gydymo įstaigas, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-****.
- 4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

Užsakymo sutartis CPO56604

Suf

K. S.

- 4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas oficialus gamintojo suteiktas firminis Prekės pavadinimas, gamintojas, galiojimo terminas.
- 4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.
- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.10. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 4.10.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.
- 4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.10.3. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.
- 5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos**
- 5.1. Pagrindinės sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu 120723,75 Eur.
- 5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas. Tiekėjas vykdo visas mokesčius prievolės, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčiniu prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 5.3. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, kokį nurodė Užsakovas formuodamas Užsakymą Elektroniniame kataloge pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 5.4. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus Lietuvos Respublikai valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu Lietuvos Respublikos valiutos ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.
- 5.5. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.6. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.7. Prekių kaina negali būti keičiama per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiais atvejais:
- 5.7.1. pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus PVM tarifo įsigaliojimo momento.
- 5.7.2. pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties 5.4 punkte nurodyta tvarka.
- 5.8. Pagrindinės sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu / susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota Pagrindinės sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 5.9. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 6. Atsakomybė**
- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės kainos dydžio baudą.
- 6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuotą netesybų sumą mažinti savo pinigine prievole Tiekėjui.
- 6.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių kainos dydžio baudą.
- 6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.
- 7. Force Majeure**
- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaparti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia

- laikoma diena, kurią viena iš šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 8.3. Nepavykus ginčo a išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokie Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja 12 mėnesių arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų (priklausimai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovo nupirkus 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai:
- 10.5.1. Tiekėjas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.5.2. Tiekėjas perleidžia Pagrindinės sutarties vykdymą be Užsakovo leidimo.
- 10.5.3. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

- 11.1. Tiekėjas, kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties kainos. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimtos) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.
- 11.2. Jei Pagrindinė sutartis galioja ilgiau kaip vienerius metus, Tiekėjo pateikiamas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas gali galioti trumpiau nei iki 30 (trisdešimtos) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos, bet likus ne mažiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino pabaigos, tokios dokumento galiojimas privalo būti pratęstas. Šiuo atveju paskutinio Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo pratęsimo terminas turi būti lygus 11.1 punkte nurodytam terminui. Šiame punkte nurodyta tvarka Tiekėjui nepratęsęs Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
- 11.3. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.
- 11.4. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokios pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 11.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet koku atveju įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
- 11.5. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.
- 11.6. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties kainos. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos, BJ
(Biudžetinė įstaiga)

Adresas: Europos a.1, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03505

Kodas: 191351679

PVM kodas: LT100000950313

A. s. Nr.: LT217300010002484333, AB "Swedbank"

Tel.: 85 2364100

Faks.: 85 2364111

El. Paštas: vlk@vlk.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: **VLK prie SAM**
Sveikatos priežiūros įstaigų aprūpinimo
skyriaus vyriausioji specialistė
Inga Čepėnaitė

Tel.: **2370413**

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: **Algis Lazauskas**
Direktorius

Parašas:

Data:

TIEKĖJAS

Principalmed 1L, UAB

Adresas: Gedimino g., 47, Kaunas, Kauno m. sav., LT-42442

Kodas: 135926717

PVM kodas: LT100000969815

A. s. Nr.: LT877044060003685890, AB SEB bankas

Tel.: 8-37-795542

Faks.: 8-37-764625

El. Paštas: info@principalmed.com

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: **Andrius Martūnas**
vedybininkas
Tel.: **+370 37 795542**

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: **Kristutis Jacevičius**
Direktorius

Parašas:

Data:



VLK prie SAM
Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Laima Rudžionienė
2018-06-14

Užsakymo sutartis CPO56604

VLK prie SAM
Sveikatos priežiūros įstaigų
aprūpinimo skyriaus vedėja
Lina Rimnaitienė
2018-06-14

VLK prie SAM
Apskaitos skyriaus vedėja
Regina Andrieuškienė
2018-06-14

Vitalija Grilskaitė
2018-06-14

PREKĖS

/18UT-243
2018 m. birželio 20 d.

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina Eur be PVM	PVM (5,00%)	Viso kaina Eur su PVM (5,00%)
1	Prekės specifikacijos pavadinimas: (OKS4) Ekstrakorporinės membraninės oksigenacinės sistemos (ECMO) suaugusiems Prekė: - Turi būti centrifuginė pompa suaugusiems. - centrifuginė pompa suaugusiems. - Turi būti speciali sujungimo magistralė 1 vnt. - Speciali sujungimo magistralė - Turi būti membraninis oksigenatorius ilgalaikiam naudojimui (daugiau kaip 7 d.). - Membraninis oksigenatorius ilgalaikiam naudojimui - iki 29 d. - Turi būti arterinė ir veninė perkutaninės femoralinės kaniulės su jų įvedimui reikalingomis priemonėmis. - Arterinė ir veninė perkutaninės femoralinės kaniulės su jų įvedimui reikalingos priemonės. - Turi būti šilumos keitiklis (jei neintegruotas oksigenatorius). - Šilumos keitiklis integruotas oksigenatoriuje - Kontaktuojančios su krauju dalys turi būti padengtos heparinu ar kita lygiaverte kraujo baltymus ir ląsteles atstumiančia medžiaga. - Kontaktuojančios su krauju dalys padengtos heparinu - kraujo baltymus ir ląsteles atstumiančia medžiaga. - Sistema turi būti pritaikyta naudojimui su gamintojo "Maquet" Rataflow aparatu arba privaloma pateikti kiekvienai ASPĮ po 2 (du) pilnai sukomplektuotus aparatus (iš viso 4 vnt.). - Kiekvienai ASPĮ pateikti po 2 (du) pilnai sukomplektuoti aparatai (iš viso 4 vnt.). Prekės gamintojo pavadinimas: Novalung; iLA active Xlung Kit	35	3285,00	5748,75	120723,75
Viso kaina Eur be PVM					114975,00
PVM5,00(%)					5748,75
Viso kaina Eur su PVM					120723,75

UŽSAKOVAS

Valstybinė ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos, BĮ
(Biudžetinė įstaiga)

Adresas: Europos a.1, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03505

Kodas: 191351679

PVM kodas: LT100000950313

A. s. Nr.: LT217300010002484333, AB "Swedbank"

Tel.: 85 2364100

Faks.: 85 2364111

El. Paštas: vlk@vlk.lt

Kontaktinis asmuo

VLK prie SAM
Sveikatos priežiūros įstaigų aprūpinimo
skyriaus vyriausioji specialistė

Vardas, pavardė, pareigos: Inga Čepėnaitė

Tel.: 2340415

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Algis Samanavicius

Parašas:

Data:

TIEKĖJAS

Principalmed IL, UAB

Adresas: Gedimino g., 47, Kaunas, Kauno m. sav., LT-42442

Kodas: 135926717

PVM kodas: LT100000969815

A. s. Nr.: LT877044060003685890, AB SEB bankas

Tel.: 8-37-795542

Faks.: 8-37-764625

El. Paštas: info@principalmed.com

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Andrius Martėnas

Tel.: +370 37 795542

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Kestutis Laurušonis

Parašas:

Data:



Užsakymo sutartis CPO56604

VLK prie SAM
Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Laima Rudžionienė
2018-06-14VLK prie SAM
Sveikatos priežiūros įstaigų
aprūpinimo skyriaus vedėja
Lina Rudžionienė
2018-06-14Vilija Griškova
2018-06-14