

DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2018 m. birželio mėn. 27 d. Nr. ~~55-348~~

Akmenės rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188719391, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojo Algirdo Bučio, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2015-04-30 sprendimu Nr. T-106(E) suteiktus įgaliojimus, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Grizenta“, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Zeniausko, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas įsipareigoja sutartyje nurodytomis sąlygomis, savo medžiagomis, mechanizmais ir darbo jėga atlikti trinkelio dangos įrengimo darbus (toliau- darbai) (techninė specifikacija – priedas).

1.2. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas darbam atlikti sąlygas, priimti darbus ir sumokėti už juos sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Sutartis sudaryta remiantis pasiūlymu Rangovo, kuris pripažintas laimėjusiu vykdyti šioje sutartyje nurodytus darbus.

1.4. Rangovas patvirtina, kad turi teisės aktais nustatytus leidimus, reikalingus sutartyje numatytiems darbam atlikti ir atitinkamos kvalifikacijos specialistus darbam vadovauti.

II. SUTARTIES KAINA IR FINANSAVIMAS

2.1. Šalys nustato darbų kainą su visais privalomais mokesčiais ir išlaidomis:

2.2. **Bendra sutarties kaina – 11 999,71 Eur (vienuolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 71 centas) su PVM, tame tarpe PVM – 2 082,59 Eur. (du tūkstančiai aštuoniasdešimt du eurai 59 centai).**

2.3. Priimta Sutarties suma dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.3.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama priimta Sutarties suma - pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, priimta Sutarties suma nebus perskaičiuojama;

2.3.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

2.3.3. perskaičiavimo formulė - pasikeitus PVM tarifo dydžiui, priimtoje Sutarties sumoje esantis PVM tarifas neatliktiems statybos darbam keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.3.4. priimtos Sutarties sumos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.3.5. perskaičiuota Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

III. DARBŲ KOKYBĖ

3.1. Darbų kokybė turi atitikti teisės ir norminių aktų keliamus reikalavimus, bei įprastai tokios rūšies darbam keliamus reikalavimus ir sutarties sąlygas.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas darbus pradeda pasirašius rangos sutartį ir užbaigia per 3 (tris) mėnesius.

4.2. Darbų pratęsimo terminas nenumatomas.

V. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI

5.1. Apmokėjimui už atliktus darbus gauti Rangovas pateikia Užsakovui darbų perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą.

5.2. Užsakovas sumoka Rangovui už priimtus darbus per 30 kalendorinių dienų nuo darbų perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. **Sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.** Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

5.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodytų apmokėti pateiktų Darbų defektai.

5.4. Jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl to, kad Rangovas neatlieka Darbų Sutarties 4.1 papunktyje nustatytu terminu, tokiu atveju atsiskaitoma už faktiškai atliktus Darbus, išskaičiuojant iš Rangovui mokėtinos sumos netesybas už vėlavimą.

VI. ŠALIŲ PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. pateikti Rangovui dokumentus, kurie reikalingi darbų atlikimui;

6.1.2. darbų atlikimo laikotarpiui ir užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į objektą per visą sutarties vykdymo laiką sutartyje nurodytomis sąlygomis;

6.1.3. apmokėti Rangovui už kokybiškai atliktus darbus sutartyje nurodyta kaina ir terminais;

6.1.4. per penkias dienas atsakyti į raštiškus Rangovo užklausimus.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. nustatytu laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje ir darbų vykdymo normatyviniuose dokumentuose nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nurodytus darbų priėmimo akte ir per garantinį laikotarpį;

6.2.2. atlikti darbus laikantis galiojančių normatyvinių aktų reikalavimų, taisyklių ir sutarties;

6.2.3. darbams naudoti tik kokybiškas, LR normatyviniais aktais nustatytiems reikalavimams atitinkančias medžiagas;

6.2.4. atliekant darbus užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir ekologinės apsaugos reikalavimų laikymąsi, žmonių apsaugą nuo sutarties darbų keliamų pavojų ir nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

6.2.5. informuoti Užsakovą apie darbų atlikimo eigą, forminti darbų vykdymo dokumentus;

6.2.6. per penkias dienas atsakyti į raštiškus Užsakovo užklausimus;

6.2.7. rangos metu vykdyti Užsakovo nurodymus, jei tokie nurodymai neprieštaruja statybos norminiams dokumentams;

6.2.8. saugoti atliktus darbus nuo sugadinimo, meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atlikti darbai bus perduoti Užsakovui;

6.2.9. atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius atsiradusius dėl netinkamos kokybės darbų atlikimo, susijusius su defektų šalinimą ir/ar termino praleidimu;

6.2.10. po darbų baigimo sutvarkyti privažiavimo kelius pagal ankstesnę jų būklę.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kiltų bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

7.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Rangovas, neatlikęs darbų per sutartyje nustatytus terminus, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05% delspinigius nuo laiku neatliktų darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Šalys atlygina nuostolius atsiradusius kitai Šaliai dėl VI skirsnyje numatytų pareigų nevykdymo.

8.4. Rangovas, per Užsakovo nustatytą terminą nepašalinęs defektų per garantinį terminą ar įformintų priėmimo akte, atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

8.5. Rangovui nevykdant/netinkamai vykdant nors vieną iš kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų ir jo/jų neištaisius per Užsakovo raštu nurodytą terminą, Užsakovo pareikalavimu, Rangovas moka Užsakovui baudą, kuri sudaro 300,00 Eur (trys šimtai eurų 00 ct). Tuo atveju, kai pažeidimai pasikartoja, Užsakovas gali skirti baudą pakartotinai.

IX. KAINODAROS TAISYKLĖS IR PAPILDOMI DARBAI

9.1 Nustatomos fiksuoto įkainio kainodaros taisyklės.

9.2. Įvertindamas perkamų statybos darbų pobūdį, nenumatytų aplinkybių atsiradimo vykdant darbus riziką, Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį įsigis papildomų darbų arba neatliks kai kurių Sutartyje numatytų darbų. Papildomi darbai – bet kurio atskiro statybos darbo, įtraukto į Sutartį, apimties (kiekio) pakitimai ir (ar) Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai. Neatliekami darbai – darbai, kurie Sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas.

9.3. Papildomų darbų, o esant reikalui ir neatliekamų darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl neatliekamų darbų, būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų darbų gali teikti ir statinio projekto valdytojas. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus darbus ir nurodo papildomų darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą, brėžinius ir kita) su darbų vykdymo proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties 9.6 punkto nuostatomis). Jei papildomų darbų kaina Rangovo grindžiama vidutine rinkos kaina, Užsakovo atstovas pateiktą papildomų darbų kainą palygina su vidutine rinkos kaina, kuri nustatoma pasirinktinai, įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam asmeniui (Rangovui).

9.4. Papildomus darbus Užsakovas įsigyja ne didesniais į kainiais nei buvo numatyti šioje Sutartyje su Rangovu, išskyrus tuos atvejus, kai pasikeitė rinkos kainos.

9.5. Įsigyjant papildomų darbų pagal šią Sutartį, Sutarties suma, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, yra kaina, apskaičiuota įvertinus pagal Sutartį atliktų darbų apimtį ir papildomus darbus.

9.6. Papildomų darbų kaina nustatoma:

9.6.1. papildomiems darbams naudojant Sutartyje numatytų darbų į kainius arba;

9.6.2. papildomiems darbams pritaikant Sutartyje numatytų panašių darbų į kainius.

9.7. Darbų pakeitimo aktas turi būti patvirtintas Užsakovo ir pasirašytas Rangovo. Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus Užsakovui patvirtinus darbų pakeitimo aktą ir Šalis pasirašius papildomą susitarimą dėl papildomų darbų atlikimo. Papildomas susitarimas dėl papildomų darbų atlikimo laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

9.8. Papildomų darbų apmokėjimui Rangovas pažymose apie atliktus darbus turi nurodyti atliktų papildomų ir (ar) neatliekamų darbų, numatytų darbų pakeitime, pavadinimą, vienetus, kiekį, vieneto kainą, bendrą sumą, kitus papildomų darbų įsigijimą pagrindžiančius dokumentus.

X. DARBŲ PRIĖMIMAS IR PRIĖMIMO DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

10.1. Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami pagal normatyvinių dokumentų nustatytą tvarką ir reikalavimus bei šios sutarties sąlygas.

10.2. Atliktų darbų priėmimas (su išlygomis arba be jų) įforminamas užpildant atliktų darbų aktus, surašant dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių Rangovui ir Užsakovui.

10.3. Visus sutartyje nurodytus darbus galutinai priima Užsakovo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo įgaliotam asmeniui.

10.4. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatus, jei nustatomi defektai ir trūkumai, dėl kurių neįmanoma objekto naudoti pagal jo paskirtį.

XI. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR SĄLYGOS

11.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, pranešdamas Rangovui apie tai raštu:

11.2.1. jeigu Rangovas, pagal sutartį neįgijęs teisės pratęsti darbų atlikimo terminų, nepaisydamas Užsakovo raginimo nepradeda darbų sutartu laiku arba dirba per lėtai ir neįmanoma baigti darbų sutartyje nustatyto laiku;

11.2.2. jeigu Rangovas nesilaiko sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be esminių trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

11.2.3. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

11.2.4. paaiškėjus aplinkybėms, numatytoms LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje.

11.3. jeigu Užsakovas nutraukia sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui netesybų 20 % Sutarties kainos.

11.4. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį apie tai pranešdamas Užsakovui raštu, jeigu Užsakovas trukdo Rangovui tinkamai vykdyti sutartį ir nepaisydamas Rangovo raštu įteikto prašymo laiku nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti.

11.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – 1 000 Eur (vienas tūkstantis Eur) bauda. Užtikrinimo dalykas: bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

XII. KITOS SĄLYGOS

12.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

12.2. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios sutarties ir/ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

12.4. Sutartis sudaryta dviem, vienodą teisinę galią turinčiais, egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

12.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Alvydas Statkus, tel. (8 425) 59 748, mob. 8 672 94260, el. p. alvydas.statkus@akmene.lt, asmuo, atsakingas už Sutarties viešinimą: Rasa Morkūnienė, tel. (8 425) 59 771, mob. 8 606 91984, el. p. pirkimai@akmene.lt.

12.6. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: direktorius Egidijus Zeniauskas, tel. 844475424, mob. 865053011, el. p. grizenta@yahoo.com

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedai yra neatskiriama sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno sutarties priedo egzempliorių.

13.2. Prie sutarties pridedama techninė specifikacija.

XIV. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

UŽSAKOVAS

Akmenės rajono savivaldybės administracija
Kodas 188719391
PVM mokėjimo kodas – ne PVM mokėtojas
L. Petravičiaus a. 2
LT-85132 Naujoji Akmenė
A.s. Nr. LT 094010043300010060
Bankas Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. (8 425) 57 133
Faksas: (8 425) 56 594
El. paštas info@akmene.lt
Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Algirdas Bučys

Parašas



Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėja
Aušra Gedutienė

RANGOVAS

UAB „Grizenta“
Kodas 300082032
PVM mokėtojo kodas LT100001973415
Plinkšių g. 6
LT- 87322 Telšiai
A.S. Nr. LT574010042800299049
Bankas Luminor Bank AB
Banko kodas 40100
Tel. 8 650 53011
Faksas 8 444 75424
El. paštas grizenta@yahoo.com
Direktorius
Egidijus Zeniauskas

Parašas

Data. 2018-06-27

A.V.

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Rasa Morkūnienė



Techninė specifikacija

Užsakovas Akmenės rajono savivaldybės administracija

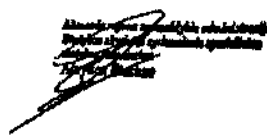
Statyba Akmenės rajonas, Akmenės miestelis Šedo g., šalis kultūros namų betono trinkelų dangos įrengimas.

Žiniarašdis Pastatų tako įrengimas

2018.04.30

Skm. eil.	Darbo kodas	Darbo ir išlaidų aprašymas	Mato vnt	Kiekis
1 Tako įrengimas				
1 R27P-17-1		Betono trinkelų šalgetvio dangos ardymas $k_1=1.20, k_2=1.05, k_3=1.15$	100m ²	3,42
2 R27P-14-2		Šalgetvio bordūry ardymas, kai remontuojamas tarpas daugiau 25m (pagrindas betono) $k_3=1.05, k_3=1.15$	m	80,0
3 R23-05		Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais savivarčiais, pakraunami ekskavatoriais 0,25 m ³ talpos kėbulais	t	2,0
4 N1-381-1		H-II grupės grunto tankinimas vibroplokštelėmis $k_3=1.14, k_3=1.15$	100m ²	3,42
5 N27P-28-1		Dolomitinės skaidelės paskukantio šalgetviui įrengimas (skukantio storis 40-70 mm) $k_3=1.15$	100m ²	3,42
6 N27P-24-1		Betono bordūry įrengimas ant betono pagrindo, kai bordūrai 150x300mm $k_3=1.15$	100m	0,14
7 N27P-22-2		Betono trinkelų h=6 cm įrengimas, užplinti sėjos (smėlio) $k_3=1.15$	100m ²	1,0
8 N27P-28-1		Atsijų skaidelės paskukantio šalgetviui įrengimas (skukantio storis 3 cm) $k_3=1.15$	100m ²	3,42
9 N1-28-2		Lovių įrengimas	10m	1,84
10 N27P-28-1		Smėlio - žvyro paskukantio šalgetviui įrengimas (skukantio storis 70 mm) $k_3=1.15$	100m ²	3,42

Parangė:

Akmenės rajono savivaldybės administracija
Statybos skyriaus vyriausiasis specialistas

Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Algirdas BučysDirektorius
Egidijus Zeniauskas