

SUTARTIS NR. SUT-14-2934

Kaunas,

DĖL INDIVIDUALAUS SMILKININIO APATINIO ŽANDIKAULIO SĄNARIŲ ENDOPROTEZO PIRKIMO

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau tekste - Pirkėjas), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir UAB „Principalmed IL“, (toliau tekste - Pardavėjas), atstovaujamos direktoriaus Arvydo Stasiūnaičio.

1. Sutarties turinys:

1.1. Vadovaujantis 2014-12-12 d. įvykusios apklausos rezultatais (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 3 punktą), Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kodas	Kiekis vnt.	Kaina, Lt	Kaina, Eur
1.	Individualus abipusis smilkininio apatinio žandikaulio sąnario endoprotezas, reikalingas pacientui V.K., gimusiam 1986 m.	-	1 vnt.	89780,00	26002,09
Iš viso be PVM:				89780,00	26002,09
PVM suma (5 %):				4489,00	1300,10
IŠ VISO SU PVM:				94269,00	27302,19

1.2. Bendra sutarties suma 94269,00 Lt (Devyniasdešimt keturi tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt devyni Lt 00 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje sutarties pasirašymo dieną.

1.3. Pirkimo sutarties sąlygos, sutarties galiojimo laikotarpis, negali būti keičiamos.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakyta prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, Pardavėjas pristato savo transportu ir išlaidomis Pirkėjo nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

2.2. Pardavėjas garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 4 savaites nuo užsakymo pateikimo.

2.3. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš Pardavėjo transporto.

3. Prekių kokybė:

3.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas prekių kokybę įrodančius dokumentus.

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo sandėlininkas prekių gavimo (išskrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo – priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant Pirkėjo ir Pardavėjo atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės Pardavėjui pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri Pardavėjo ir Pirkėjo komisija.

3.4. Komisijai nustatius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, Pardavėjas per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. Pardavėjas teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu aptartos sutarties 1.1. p. kainomis, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką.

4.2. Pirkėjas už įsigytas prekes apmoka Pardavėjui per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.3. Pardavėjas laiku nepateikęs prekių, moka Pirkėjui 0,05 proc. prekių vertės netesybas už kiekvieną pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau kaip 5 proc. parduodamų prekių vertės.

6. Subtiekiejai, jų keitimo tvarka:

Pardavėjas, iš anksto raštu suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekiejus, tačiau pakeisti subtiekiejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekiejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei apklausos pasiūlyme nurodyti subtiekiejus draudžiama.

7. Ginčų sprendimo tvarka:

7.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp Pardavėjo ir Pirkėjo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

7.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutarties galiojimas:

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 mėn., su galimybe ją pratęsti dar 2 mėn.

8.2. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

8.3. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu įspėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 2 savaites.

8.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

8.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai išperkamas sutartyje numatytas prekių kiekis ir už jas atsiskaitoma arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

8.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sproginiai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

8.6.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

8.6.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

8.7. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiškai sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

8.8. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis – Medicininės technikos tarnybos vadovą Darių Kazlauską, tel. (8 37) 326418, faks. (8 37) 326301 iš Kauno klinikų ir vadybininką Edviną Leką, tel. 8-37-795542, faks. 8-37-794625 iš UAB „Principalmed 1L“ pusės.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai: Pardavėjo

UAB „Principalmed 1L“
Gedimino g. 47, LT-44242 Kaunas
Įmonės kodas 135926717
PVM mokėt. kodas LT100000969815
A/s Nr. LT877044060003685890
SEB bankas, b/k 70440,



Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, LT-50009 Kaunas
Įstaigos kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A/s LT31 4010 0425 0006 3371
AB DNB bankas, b/k 40100

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2014 m. *Quadrinio 31* d.



[Signature]
Direktorius ekonomikai
ir infrastruktūrai
prof. habil. dr.
Antanas Grebliauskas

[Signature]
Viešųjų pirkimų
tarnybos vadovė
Diana Jančiaitienė

[Signature]
Vyresnioji ekonomiste
Asta Simonaitienė

[Signature]
Direktorius medicininės
tarnybos
prof. habil. dr.
Albinas Mačiulis

[Signature]
Medicininės technikos
tarnybos vadovas
Darius Kazlauskas

[Signature]
Vyresnioji ekonomiste
Diana Arnaičonė