

NUOTEKŲ IŠVEŽIMO IR TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. S-285

2018 m. rugpjūčio 27 d.

VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 145787276, kurios registruota buveinė yra Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jolitos Šalkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Radviliškio vanduo“, juridinio asmens kodas 171265176, kurio registruota buveinė yra Gedimino g. 50, Radviliškis, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Barčkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties objektas

1. Sutarties objektas – nuotekų išvežimo ir tvarkymo paslaugų teikimas Radviliškio ŽAKA, Žironų k., Aukštelkų sen., Radviliškio r. Paslaugų apimtys pateiktos Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2. Sutartis sudaroma 24 mėnesių laikotarpiui (iš kurių 23 mėnesiai skiriami Paslaugų teikimui bei 1 mėnuo skiriamas galutiniam atsiskaitymui).

3. Ši Sutartis pradeda galioti nuo Sutarties pasirašymo ir galioja šios Sutarties 2 punkte nurodytą laikotarpį, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai).

4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai, tikslai ir atitiktų Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

5. Sutarties vertė be PVM 12000,00 (dvylika tūkstančių eurų 00 ct) eurų, PVM suma eurais 2520,00,00 (du tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų 00 ct), sutarties kaina su PVM 14520,00 (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų 00 ct) eurų.

6. Teikiamų Paslaugų fiksuoti įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.

7. Jeigu perduotų nuotekų užterštumo koncentracijos kiekis viršys Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 11 punkte nurodytas maksimalias nuotekų užterštumo koncentracijos normas, Paslaugų teikėjas turi teisę taikyti du kartus didesnę kubinio metro įkainį, nei yra numatyta Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.

8. Sutarties įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus, padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Sutarties įkainis be PVM nekeičiamas.

9. Paslaugų teikėjas privalo su Užsakovu suderinti suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, pateikti nuotekų sutvarkymą įrodančius dokumentus ir po to Užsakovui per „E sąskaita“ sistemą pateikti PVM sąskaitą – faktūrą už faktiškai suteiktas Paslaugas.

10. Apmokėjimas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui įvykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo elektroniniu būdu per „E. sąskaita“ sistemą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

11. Užsakovas nemokės už Paslaugas, suteiktas ne pagal užsakymą.

IV. Šalių atsakomybė

12. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo teisės aktų nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

13. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas raštu įspėjęs ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, gali taikyti 10,00 (dešimties eurų 00 ct) eurų dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį ir kiekvieną pažeidimo dieną. Jei Sutarties pažeidimai yra esminiai, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 darbo dienas.

14. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, gali išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

15. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas sistemingas Paslaugų, kaip tai numatyta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“, nesuteikimas ar suteikimas pažeidus terminus ir tvarką.

V. Susirašinėjimas

16. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku toliau nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas faksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu kitą darbo dieną po išsiuntimo. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

17. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už Šalių įsipareigojimų vykdymą Sutarties vykdymo laikotarpiu:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Inga Grigaliūnienė	Jurga Armonienė
Adresas	P. Lukšio g. 8, Šiauliai	Gedimino g.50, Radviliškis
Telefonas	+370 64686593	+370 42253397
El. paštas atsakingo už Sutarties vykdymą asmens	i.grigaliuniene@srac.lt	jurga.armoniene@radvanduo.lt

18. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

18. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

18.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, laikytis visų galiojančių teisės aktų reikalavimų, taikomų tokiai veiklai;

18.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų suteikimą nustatytais terminais;

18.3. po Paslaugų suteikimo pasirašyti paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, pateikti nuotekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

18.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

18.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą suteikti Paslaugas;

18.6. Užsakovui raštu paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

18.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

18.8. Paslaugų teikėjas be raštiško Užsakovo sutikimo negali vienašališkai nutraukti Sutarties;

19. Paslaugų teikėjas turi šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

20. Užsakovas įsipareigoja:

20.1. kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų Paslaugų apimtį, laiką ir kokybę. Pastebėjus klaidas, duomenų neatitikimus, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui;

20.2. pasirašytinai priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;

20.3. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

21. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

22. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už suteiktas Paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties įkainiai ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įformintas šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

23. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ir tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

24. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

25. Jeigu Paslaugų teikėjas sutarčiai vykdyti pasitelkia subteikėjus, jie gali būti keičiami tik esant raštiškam Užsakovo sutikimui.

26. Sutarties keitimas įforminamas raštu, šalių susitarimu.

IX. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

27. Sutarties užtikrinimas nereikalaujamas.

X. Kitos nuostatos

28. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu.

29. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jei Paslaugų teikėjas sistemingai nesuteikia Paslaugų ar jas suteikia netinkamai, ir Užsakovas laiko tai esminiu Sutarties pažeidimu. Sutartis nutraukiama apie tai įspėjus Paslaugų teikėją prieš 5 darbo dienas.

30. Sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

31. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

32. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

33. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

34. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teisingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.

35. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

36. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai:

36.1. Techninė specifikacija (Priedas Nr. 1);

36.2. Pasiūlymas (Priedas Nr. 2).

XI. Šalių rekvizitai:

Užsakovas:	Paslaugų teikėjas:
VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ Adresas P. Lukšio g. 8, LT-76206 Šiauliai Įmonės kodas 145787276 PVM kodas LT457872716 Tel. (8 41) 421599 Faks. (8 41) 520002 El. paštas info@sratc.lt A.s. Nr. LT624010044200021860, Luminor bank AB SWIFT (BIC) kodas: AGBLLT2XXXX Direktorė Jolita Šalkauskienė (parašas)	UAB „Radviliškio vanduo“ Adresas Gedimino g. 50, LT-82168, Radviliškis Įmonės kodas 171265176 PVM kodas LT712651716 Tel. (8 422) 53377 Faks. (8 422) 4499 El. paštas administracija@radvanduo.lt A. s. Nr. LT177181400017467572 AB Šiaulių bankas Direktorius Egidijus Barčkus (parašas)



NUOTEKŲ IŠVEŽIMO IR TVARKYMO PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Uždaryto Paguliankos buitinių atliekų sąvartyno ir žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelių (toliau - ŽAKA) nuotekų išvežimas ir sutvarkymas.

2. Perkančioji organizacija/Užsakovas – VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ (juridinio asmens kodas 145787276), Lukšio g. 8, LT-76206 Šiauliai.

3. Paslaugų pirkimo konkursas skaidomas į IV (keturias) atskiras pirkimo dalis pagal esamų objektų adresus:

I pirkimo dalis. Nuotekų išvežimas ir tvarkymas Drąsučių ŽAKA, Drąsučių k., Kuršėnų kaim. sen., Šiaulių r.

II pirkimo dalis. Uždaryto Paguliankos buitinių atliekų sąvartyno (Paguliankos k., Linkuvos sen., Pakruojo r.) ir Aleknaičių ŽAKA (Aleknaičių k. 14, Lygumų sen., Pakruojo r.) nuotekų išvežimas ir tvarkymas.

III pirkimo dalis. Nuotekų išvežimas ir tvarkymas Joniškio ŽAKA, Bariūnų k., Saugėlaukio sen., Joniškio r.

IV pirkimo dalis. Nuotekų išvežimas ir tvarkymas Radviliškio ŽAKA, Žironų k., Aukštelkų sen., Radviliškio r.

4. Paslaugos apima nuotekų išvežimą į nuotekų tvarkymo įmonę bei jų galutinį sutvarkymą.

5. Kiekvieno išvežimo metu, Paslaugų teikėjas privalės fiksuoti išvežamų nuotekų kiekį (m³) perdavimo – priėmimo akte.

6. Maksimalus susidarantis nuotekų kiekis viename objekte sutarties galiojimo laikotarpiu (24 mėn.) – 1800 m³.

7. Perkančiosios organizacijos nurodytas nuotekų kiekis yra maksimalus ir gali mažėti, priklausomai nuo aplinkos meteorologinių sąlygų (iškritusių kritulių kiekio). Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

8. Paslaugų teikėjas paslaugas teikia pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį ir tik pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą užsakymą.

9. Apie poreikį išvežti nuotekas Perkančioji organizacija informuoja telefonu arba el. paštu (darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val.). Paslaugų teikėjas nuotekų transportavimą turės vykdyti ne mažesne kaip 3 m³ talpos asenizacine mašina ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paslaugų užsakymo gavimo telefonu arba el. paštu dienos. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų per 5 d. d., tokiu atveju Užsakovas pakartotinai kreipiasi raštu į Paslaugų teikėją. Jeigu ir po pakartotinio užsakymo paslaugos nesuteikiamos, sutartis nutraukiama laikant, kad tai esminis sutarties pažeidimas.

10. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas turi vadovautis LR aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236 „Dėl nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“.

11. Maksimalios nuotekų užterštumo koncentracijos:

Teršiančiųjų medžiagų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
BDS7	mgO ₂ /l	800
Skendinčios medžiagos (SM)	mg/l	50
Bendras azotas	mg/l	60
Bendras fosforas	mg/l	10
ChDS/BDS7 santykis		<3

12. Paslaugų teikėjas turi teisę imti išvežamų nuotekų mėginius, dalyvaujant Perkančiosios organizacijos atstovui ir apie tyrimo rezultatus informuoti Perkančiąją organizaciją. Nuotekų laboratorinius tyrimus atlieka Paslaugų teikėjas savo lėšomis.

13. Jeigu nuotekų užterštumo koncentracijos kiekis viršys 11 punkte nurodytus kiekius, Paslaugų teikėjas turės teisę taikyti du kartus didesnę kubo įkainį, nei yra pateikęs pasiūlyme.

14. Į nuotekų 1 m³ išvežimo ir sutvarkymo įkainį turi būti įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos (pvz., transporto, kuro, darbuotojų darbo užmokesčio, galutinio nuotekų sutvarkymo kaštai ir t.t.).

15. Paslaugų teikėjas paslaugas teikia tik su techniškai tvarkinga technika, paslaugą atliekantys darbuotojai turi turėti visas reikiamas kompetencijas šioms paslaugoms suteikti.

16. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai po suteiktų paslaugų pateikti sąskaitą faktūrą, priėmimo – perdavimo aktą (-us) ir nuotekų sutvarkymą įrodančius dokumentus (pvz., krovinio važtaraščius ar pan.), nurodant išvežto ir priduto valymui nuotekų kiekį (m³).

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„RADVILIŠKIO VANDUO“**

Gedimino g. 50, LT-82168 Radviliškis, tel. (8 422) 53377, faks. (8 422) 54499, el. p. administracija@radvanduo.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 171265176, PVM LT712651716.

VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“

**PASIŪLYMAS
DĖL NUOTEKŲ IŠVEŽIMO IR TVARKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO PIRKIMO**
2018-06-12 Nr. S-194
(Data)
Radviliškis
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Radviliškio vanduo“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gedimino g. 50, Radviliškis LT-82168
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Mindaugas Gapšys
Telefono numeris	8-422-52229
Fakso numeris	8-422-54499
El. pašto adresas	mindaugas.gapsys@radvanduo.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiektį (-us)

Subtiektėjo (ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiektėjo (ų) adresas (-ai)	
Perduodamų išpareigojimų dalis	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:
1) viešojo pirkimo skelbime, paskelbtame CVP IS;
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.
- Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir galimos išlaidos pagal pirkimo dokumentuose ar jo prieduose pateiktus reikalavimus.

Mes siūlome suteikti paslaugas už:

IV dalis

Pastaba: Paslaugos kaina gali keistis, keičiantis VKEKK ir Radviliškio raj. savivaldybės tarybos patvirtintam 1 m³ nuotekų tvarkymo, nuotekų surinkimo mobiliosiomis transporto priemonėmis tarifui. Nuotekų išvežimo ir tvarkymo paslaugos kaina – 5 Eur / 1m³ (be PVM), nuotekų valymo kaina už padidėjusią taršą – 0,21 Eur / 1m³ (be PVM). Viršijus filtrato teršiančios medžiagos koncentraciją daugiau nei numatyta techninės specifikacijos 11 punkte, nuotekų valymo kaina už padidėjusią taršą bus perskaičiuojama pagal VKEKK nustatytus įkainius.

Eil. Nr.	Nuotekų išvežimo ir tvarkymo paslauga	Kaina 1 m ³ be PVM, Eur	PVM dydis	Kaina 1 m ³ su PVM, Eur
1.	Radviliškio ŽAKA, esančiame Žironų k., Aukštelkų sen., Radviliškio r.	5,21	1,09	6,30

IV pirkimo daliai 5,21 Eur (penki Eur 21 ct) be PVM, PVM sudaro 1,09, Eur (vienas Eur 09 ct) su PVM 6,30 Eur (šeši Eur, 30 ct).

(nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais)

Jeigu Paslaugų tiekėjas nėra PVM mokėtojas, turi nurodyti pagrindą (pagrindžiančius dokumentus, teisės aktus).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra **konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

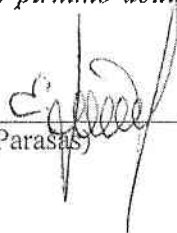
Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų (nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos).

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parasas)

Egidijus Barčkus

(Vardas ir pavardė)

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė
MINDAUGAS GAPŠYS
Data: 2018-06-12 09:30:55
Paskirtis: Patvirtinimas

Pranešimas

Nurodymai

Čia galite atsakyti į šį pranešimą, persiųsti jį svetainėje arba persiųsti visą pranešimą kaip el. laišką. Norint persiųsti pranešimą kaip el. laišką, būtina, kad Jūsų kompiuteryje būtų įdiegta el. pašto programa (MS Outlook, Eudora ar kt.)

Pranešimas 6344850

Siuntėjas: Uždaroji akcinė bendrovė "Radviliškio vanduo" - Jurga Armonienė

Išsiųsta: 2018-07-10 13:52

Kam: Viešoji įstaiga Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras - Šarūnė Rozanaitė Perskaityta: 2018-07-10 13:56
Uždaroji akcinė bendrovė "Radviliškio vanduo" - Mindaugas Gapšys Perskaityta: 2018-07-10 14:29

Nuoroda: Pirkimas # 383757 : 1 NUOTEKŲ IŠVEŽIMO IR TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

Tema: Re: Dėl informacijos pateikimo

> > >

Laba diena,

Atsakydami į Jūsų 2018-07-05 d. raštą "Dėl informacijos pateikimo" UAB "Radviliškio vanduo" patvirtina, kad į pasiūlytą kainą įskaičiavo visus mokesčius, visas tiekėjo išlaidas ir sutinka vykdyti sutartį pasiūlyme pateikta kaina, bei sąlygomis. Tačiau, jeigu nuotekų užterštumo koncentracijos kiekis viršys Techninėje specifikacijoje nurodytus kiekius, Paslaugų teikėjas turės teisę taikyti du kartus didesnį kubo įkainį, nei yra pateikęs pasiūlyme.