

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. AS-1141

Marijampolė, du tūkstančiai aštuonioliktieji metai, *lapkričio 23* diena

Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama administracijos direktoriaus Karolio Podolskio, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau- Paslaugos gavėjas), ir UAB „Aštuntas elementas“, įmonės kodas 303339069, atstovaujama direktoriaus Povilo Ozelio, veikiančio pagal įstatus (toliau- Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paslaugų pirkimo sutartį (toliau- Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja organizuoti renginį „Kultūros sostinės uždarymas ir eglutės įžiebimo šventė“ (toliau vadinama – Paslauga), o Paslaugos gavėjas įsipareigoja sumokėti už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.
2. Visos Paslaugos suteikiamos pagal Paslaugos teikėjo siūlymą žodžiu.
3. Esant poreikiui, Paslaugos gavėjas gali pirkti papildomas Paslaugas.

II. SUTARTIES KAINA

4. Už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Paslaugos gavėjas sumoka 12 000,00 eurų (dvylika tūkstančių EUR), pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.
5. Sutarties kaina yra fiksuota ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Paslaugos gavėjas nedengia jokių nenumatytų Paslaugų teikėjo išlaidų.

III. PASLAUGOS SUTEIKIMO TERMINAI

6. Paslaugos teikėjas Paslaugą suteikia 2018 metų gruodžio 8 d. J. Basanavičiaus aikštėje.
7. Renginio pradžia gruodžio 8 d. 17.00 val., pabaiga - gruodžio 8 d. 18.00 val.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra sąskaita faktūra.
9. Paslaugos gavėjas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui avansą pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą **9000 Eur (devynis tūkstančius eurų) per 7 kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo datos**, pervesdamas pinigus į Paslaugos teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą. Likusią bendros sumos dalį 3000 Eur (tris tūkstančius Eur) įsipareigoja sumokėti iki 2018 m. gruodžio 21 d.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugos gavėjas įsipareigoja :
 - 10.1. šioje Sutartyje nustatytais terminais atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą;
 - 10.2. nedelsiant įspėti Paslaugos gavėją apie galimas ar esamas aplinkybes, dėl kurių negalės įvykdyti Sutarties sąlygų ar jas vykdys netinkamai;
 - 10.3. sudaryti sąlygas pagal iš anksto su Paslaugos teikėju suderintus techninius reikalavimus;
11. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

- 11.1. savo rizika ir priemonėmis suteikti kokybišką Paslaugą;
11.2. bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugos teikimo eigą;
11.3. Paslaugą teikti Sutartyje numatytais terminais;
11.4. nedelsiant įspėti Paslaugos gavėją apie galimas ar esamas aplinkybes, dėl kurių negalės įvykdyti Sutarties sąlygų ar jas vykdys netinkamai;
11.5. perduoti Paslaugos gavėjui dokumentus, patvirtinančius tinkamą Paslaugos atlikimą.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

13. Nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos gavėjas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Jeigu Paslaugos teikėjas tinkamai ir laiku nevykdys savo sutartines prievolės arba kitaip nevykdys Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Paslaugos gavėjo reikalavimu, turės sumokėti 30 % Sutarties vertės netesybas (baudą). Baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo tinkamo įsipareigojimų įvykdymo;

14.1. jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos gavėjo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos gavėjo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

16. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

16.1. raštišku Šalių susitarimu;

16.2. vienašališku Paslaugos gavėjo sprendimu, jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus; tokį sprendimą Paslaugos gavėjas gali priimti tik raštu informavęs apie tai Paslaugos teikėją ne vėliau kaip 2 kalendorines dienas.

16.3. Jei sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjos kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juo iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą garantiją.

17. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

19. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

20. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

22. Techninio pobūdžio sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi abipusiu Šalių susitarimu.

23. Sutarties pakeitimas, neturintis įtakos esminėms Sutarties sąlygoms turi būti parengtas raštu, įformintas kaip sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 2 kalendorinėms dienoms iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

sutrumpinimui. Bet koku atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

24. Sutarties pakeitimas negali būti įforminamas atgaline data. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

25. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

26. Paslaugos teikėjas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

27. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

28. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGOS GAVĖJAS:

Marijampolės savivaldybės
administracija

Įmonės kodas 188769113

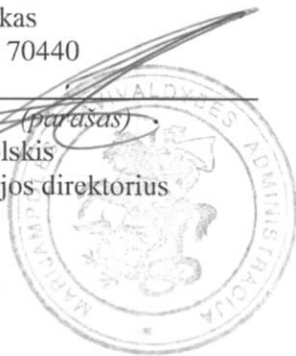
J.Basanavičiaus a.1

AS LT687044060002075838

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

(parašas)
Karolis Podolskis
Administracijos direktorius



PASLAUGOS TEIKĖJAS:

UAB „Aštuntas elementas“

Įmonės kodas 303339069

Islandijos g. 1, Vilnius

AS LT 474010051002049645

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

Tel. +370611068068;

(parašas)
Povilas Ozelis
Direktorius



SUDERINTA

Švietimo, kultūros ir sporto
skyriaus vedėja

Asta Vaznienė

Švietimo, kultūros ir sporto
skyriaus vyriausioji specialistė

Jūratė Zakarauskienė

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raimondas Daunoravičius

Buhalterijos skyriaus vedėja-
vyriausioji buhalterė

Daiva Ivanauskienė