

DĖL MINKŠTŲ BALDŲ PIRKIMO

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir uždarnosios akcinės bendrovės „Rukša“ (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujamos direktoriaus Dariaus Kavaliausko.

1. Sutarties turinys:

1.1. Šia sutartimi **Pardavėjas**, laimėjęs 2018-05-09 viešai skelbtą atvirą konkursą dėl minkštų baldų pirkimo, pagal konkurso pasiūlyme nurodytas sąlygas ir pateiktą parametrų specifikaciją, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis, įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes nurodytais kiekiais ir kainomis (žr. 1 priedą), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2. Bendra preliminarinė sutarties suma **120.000,00 Eur** (vienas šimtas dvidešimt tūkstančių eurų) įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią **Pirkėjas** sumokės **Pardavėjui**, priklausys nuo vykdant sutartį suteikto prekių kiekio.

1.3. Šiai sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, tai reiškia, kad prekių įkainis turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį ir negali būti keičiamas išskyrus Sutarties 1.4. punkte nurodytus atvejus.

1.4. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą.

Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

1.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

1.6. Pagal kainodaros taisykles perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

1.7. **Pirkėjas** neįsipareigoja išpirkti viso šios sutarties 1.1 punkte nurodyto prekių kiekio.

1.8. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien mažinti sutarties įkainį, bet ir didinti, jeigu mokestis didėja.

1.9. Jei dėl nuo **Pardavėjo** nepriklausančių aplinkybių **Pardavėjas** negali pristatyti nurodyto modelio prekės, nes jos gamyba yra nutraukta, abiems sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, **Pardavėjas** gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus, bus ne prastesnių techninių parametrų nei pasiūlymo metu nurodyta prekė (vertinant pagal pirkimo dokumentų techninės specifikacijos reikalavimus), ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

1.10. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

1.11. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirinkimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali

patikslinti Sutarties sąlygas nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

2. Prekių pristatymas:

- 2.1. Užsakytas prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.
- 2.2. **Pirkėjas**, pagal poreikius, prekes gali užsakyti dalimis.
- 2.3. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 2.4. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš transporto.
- 2.6. Kartu su prekėmis **Pardavėjas** pateikia prekių kokybės dokumentus.

3. Prekių kokybė:

- 3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas konkurso dokumentuose numatytus sertifikatus.
- 3.2. **Pardavėjas** įsipareigoja parduotoms prekėms suteikti ne trumpesnę kaip 24 mėn. garantiją, skaičiuojant nuo prekių pristatymo bei jų sumontavimo.
- 3.3. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (iškrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje - faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.
- 3.4. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo-priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija.
- 3.5. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

- 4.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu nurodytos konkurso metu, išskyrus šios sutarties 1.3 p. nurodytus atvejus.
- 4.2. Už pristatytas prekes **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas-faktūras. **Pardavėjas** PVM sąskaitą faktūrą **Pirkėjui** turi pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>]).

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

- 5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.
- 5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresu ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 1 darbo dieną pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.
- 5.3. Už atsisakymą pristatyti užsakytų visų ar dalies prekių, jų nepristatymą arba užsakytų prekių nepristatymą suderintu laiku (pagal sutarties 2.3. punkte nurodytus terminus). **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 30 % nepristatytų ir nesumontuotų prekių vertės baudą. Už pakartotiną atsisakymą pristatyti prekes arba užsakytų prekių nepristatymą suderintu laiku, **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 8.3. ir 8.4. punktuose nurodytų reikalavimų.
- 5.4. Jeigu **Pardavėjo** kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, **Pardavėjas Pirkėjui** įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tikią teisę turintis asmenys.

6. Subtiekejai, jų keitimo tvarka:

- 6.1. **Pardavėjas** Sutarties vykdymo metu turi teisę pakeisti subtiekėją kitu kai:
 - 6.1.1. Subtiekęjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus Tiekėjui;
 - 6.1.2. Subtiekęjas yra bankrutuojantis;

- 6.1.3. Subtiekęjas yra restruktūrizuojamas;
- 6.1.4. Subtiekęjui vykdoma bankroto procedūra ne teismo tvarka;
- 6.1.5. Subtiekęjui inicijuota priverstinė likvidavimo procedūra;
- 6.1.6. Subtiekęjui yra inicijuotos 6.1.2 – 6.1.5 punktuose analogiškos procedūros;

6.2. **Pardavėjas** gali pakeisti subtiekęjus tik gavęs išankstinį **Pirkėjo** sutikimą dėl kito siūlomo subtiekęjo. Apie ketinimą keisti subtiekęją **Pardavėjas** privalo išpėti **Pirkėją** iš anksto raštu ir nurodyti priežastis, dėl kurių **Pardavėjas** ketina keisti subtiekęją, nurodyti būsimus subtiekęjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei taikoma). **Pirkėjas** ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo pranešimo gavimo dienos privalo pranešti **Pardavėjui** apie savo sprendimą, jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis.

6.3. Subtiekęjų keitimas visada įforminamas rašytinių Šalių susitarimu, kuris nuo įsigaliojimo momento tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7. Ginčų sprendimo tvarka:

7.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

7.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutarties galiojimas:

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. laikotarpiui.

8.2. Sutartis gali būti pratęsiama, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėn. laikotarpiui.

8.3. **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu išpėjęs apie tai **Pardavėją**, nutraukti Sutartį, jei:

8.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant teisės aktų reikalavimus;

8.3.2. paaiškėjo, kad **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais;

8.3.3. paaiškėjo, kad su **Pardavėju** neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.3.4. **Pardavėjas** nevykdo įsipareigojimų, numatytų pagal Sutartį, nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ar yra kitokio pobūdžio **Pardavėjo** veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos šios Sutarties vykdymui.

8.4. **Pardavėjas** turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu išpėjęs apie tai **Pirkėją**, nutraukti Sutartį, jei:

8.4.1. ne dėl **Pardavėjo** kaltės **Pirkėjas** vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

8.4.2. **Pirkėjas** nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

8.5. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu prieš laiką bet kuriuo metu.

8.6. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios Sutarties nutraukimo.

8.7. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

8.8. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti.

Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sproginiai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

8.8.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiama priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

8.8.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

8.9. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

9. Atsakingi asmenys:

9.1. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
Vardas, pavardė	Darius Kavaliauskas	Kordelija Paplauskienė
Pareigos	Direktorius	Aprūpinimo ir socialinių paslaugų tarnybos vadovė
Adresas	Liepkalnio g. 176, LT-02121 Vilnius	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	860456188	(8 37) 32 63 75
Faksas	-	(8 37) 32 64 27
Elektroninio pašto adresas	info@ruksa.lt	kordelija.paplauskiene@kaunoklinikos.lt

9.2. **Pirkėjo** asmuo atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų specialistė Lina Laurinaitienė.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai: Pardavėjo

UAB „Ruksa“

Liepkalnio g. 176, LT-02121 Vilnius
Juridinio asmens kodas 304408372
PVM mokėt. kodas LT100011030419
A.s. LT14 4010 0510 0372 6690
AB LUMINOR bank
Banko kodas 40100

Direktorius
Darius Kavaliauskas

2018 m. *Spalio 26* d.



Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT31 4010 0425 0006 3371
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2018 m. *Spalio 5* d.



Rengė: E. Valančiūnaitė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis vnt. be PVM, Eur	PVM tarifas	Įkainis vnt. su PVM, Eur	Gamintojas/produkto pavadinimas, pakuotė
1.	ISO tipo arba lygiavertė lankytojo kėdė	vnt.	12,00	2,52	14,52	NOWY STYL
2.	ISO tipo arba lygiavertė lankytojo kėdė	vnt.	16,00	3,36	19,36	NOWY STYL
3.	ISO tipo arba lygiavertė lankytojo kėdė su atlenkiamu staliuku (konferencinė kėdė)	vnt.	21,00	4,41	25,41	NOWY STYL
4.	Lankytojo kėdė	vnt.	40,00	8,40	48,40	NOWY STYL
5.	Biuro kėdė	vnt.	85,00	17,85	102,85	NOWY STYL
6.	Biuro kėdė	vnt.	85,00	17,85	102,85	NOWY STYL
7.	Biuro kėdė	vnt.	30,00	6,30	36,30	NOWY STYL
8.	Biuro kėdė	vnt.	50,00	10,50	60,50	NOWY STYL
9.	Vadovo krėslas	vnt.	110,00	23,10	133,10	NOWY STYL
10.	Vadovo krėslas	vnt.	130,00	27,30	157,30	NOWY STYL
11.	Minkštasuolis modulinis be atlošo	vnt.	60,00	12,60	72,60	RUKSA
12.	Minkštasuolis modulinis be atlošo	vnt.	60,00	12,60	72,60	RUKSA
13.	Minkštasuolis modulinis su atlošu	vnt.	100,00	21,00	121,00	RUKSA
14.	Minkštasuolis modulinis su atlošu	vnt.	110,00	23,10	133,10	RUKSA
15.	Minkštasuolis modulinis kampinis su atlošu	vnt.	110,00	23,10	133,10	RUKSA
16.	Minkštasuolis modulinis kampinis su atlošu	vnt.	125,00	26,25	151,25	RUKSA
17.	Fotelis	vnt.	65,00	13,65	78,65	RUKSA
18.	Fotelis	vnt.	85,00	17,85	102,85	RUKSA
19.	Dviviėtė sofa	vnt.	100,00	21,00	121,00	RUKSA
20.	Dviviėtė sofa	vnt.	140,00	29,40	169,40	RUKSA
21.	Vienvietis minkštasuolis	vnt.	140,00	29,40	169,40	RUKSA
22.	Staliukas jungiamasis tarp minkštasuolių	vnt.	10,00	2,10	12,10	RUKSA
23.	Dvisėdis laukiamojo suolas	vnt.	70,00	14,70	84,70	RUKSA
24.	Trisėdis laukiamojo suolas	vnt.	110,00	23,10	133,10	RUKSA
25.	Fotelis ligonių poilsui po procedūrų	vnt.	185,00	38,85	223,85	RUKSA
26.	Kušetė	vnt.	190,00	39,90	229,90	RUKSA
27.	Sulankstomas fotelis	vnt.	170,00	35,70	205,70	RUKSA
28.	Fotelis	vnt.	180,00	37,80	217,80	RUKSA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis vnt. be PVM, Eur	PVM tarifas	Įkainis vnt. su PVM, Eur	Gamintojas/produkto pavadinimas, pakuotė
29.	Fotelis	vnt.	180,00	37,80	217,80	RUKSA
30.	Sofa-lova	vnt.	280,00	58,80	338,80	RUKSA
31.	Sofa-lova	vnt.	280,00	58,80	338,80	RUKSA
32.	Taburetė	vnt.	15,00	3,15	18,15	RUKSA

Direktorius

Darius Kavaliauskas

2018 m. *Sepelis* 26 d.



Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2018 m. *Sepelis* 5 d.



