

UAB "Viada LT" (toliau – Bendrovė), atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal 2019-01-03 įmonės įgaliojimą NR. 01/03 IG, ir Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Klientas), atstovaujamas viršininko Egidijaus Lapinsko, veikiančio pagal komisariato nuostatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos "Šalys", sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė parduoda Klientui priedą Ad Blue bei suteikia jo įpylimo paslaugas (toliau - prekės) fiksuojant įsigyjamų prekių kiekį ir kainą "Viada LT" išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JĄ SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Korteles nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Prekių kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos.

3.2. Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. nuolaidą perkamam kiekvienam prekės litrai Viada ženklo degalinėse (degalinių sąrašas www.viada.lt) nuo pirkimo momentu degalinėje galiojusios kainos:

Nefasuotam Ad Blue 0,10 eurų;

Fasuotam Ad Blue 5% ;

3.2.2. 200,00 eurų kredito limitą 60-čiai dienų.

3.3. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“.

3.4. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.luktarna.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu kontaktiniu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VĮ „Registrų centras“ „E sąskaita“ sistema. Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.5. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo 2019 m. vasario 21 d. iki 2019 m. spalio 31 d., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis nepratęsiamą.

5.2. Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka pagal Kliento buveinės vietą.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.6. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.6.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.6.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.6.3. nutraukti sutartį.

5.7. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.8. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.9. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.10. Ši sutartis skelbiama viešai Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka. Asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Kliento Aptarnavimo skyriaus vyriausiasis specialistas Kęstutis Cibulskis, (8 45) 503 029, el. p. kestutis.cibulskis@policija.lt

5.11. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.12. Šalių rekvizitai:

Klientas

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Tulpių g. 60, Panevėžys

Įstaigos kodas 291008610

PVM kodas - nėra PVM mokėtojas

A. s. LT LT19 7044 0600 0782 8723

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

el.p. paneveziovpk@policija.lt

Kontaktinis asmuo: Aptarnavimo sk. vyresn. spec.

Vytautas Barzda, tel. 8 45 503156; kontaktinis el. p.

vytautas.barzda@policija.lt

Bendrovė

UAB „Viada LT“

Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k., Vilniaus r.

Įmonės kodas 178715423

PVM mok. kodas LT787154219

A/s: LT817300010002550571

AB „Swedbank“ bankas

tel. 8 5 2348470

el.p. info@viada.lt

Viršininkas

Egidijus Lapinskas

Viešųjų pirkimų vadovė

Rūta Jasiūnienė

A.V.



Panevėžio apskrities
vyriausiojo policijos komisariato
vyr. inspektoriaus pavaduotojas

Kęstutis Cibulskis
2019-02-13

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato
Aptarnavimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Agita Vadapolaitė

2019-02-13

2019-02-13

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos
komisariato Aptarnavimo skyriaus
vedėjas

Vytautas Kuodžius

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos
komisariato Aptarnavimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Kęstutis Cibulskis

2019-02-13

Panevėžio apskrities VPK
Valdymo organizavimo sk.
vyriausioji specialistė

Jeva Gabauskienė
2019-02-13