

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. VK 19/069/PIR19-325

GERIAMASIS VANDUO PLASTIKINIUOSE INDUOSE

2019 m. balandžio 9 d.

Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama Teisės ir administravimo departamento direktorės Linos Bagdonaitės, veikiančios pagal 2019 m. sausio 30 d. įgaliojimą GG-115, toliau sutartyje vadinamas **Pirkėju**,

ir

UAB „Gelsva“, buveinės adresas Liepkalnio g. 97B, Vilnius, juridinio asmens kodas 120596772, atstovaujama Vandens padalinio vadovo Arūno Žilinsko, veikiančio pagal 2019 m. sausio 10 dienos įgaliojimą Nr. 3, toliau sutartyje vadinamas **Pardavėju**,

toliau sutartyje **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** kartu vadinami **Šalimis**, atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Reikalavimai Prekėms aprašyti Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 1.3. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodai: 41110000-3.

2. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

- 2.1. Sutarties vertė be PVM yra 16 543,34 EUR (šešiolika tūkstančių penki šimtai keturiasdešimt trys eurai 34 ct). 21% (dvidešimt vieno procento) PVM sudaro 3 474,10 EUR (trys tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt keturi eurai 10 ct). Sutarties vertė su PVM – 20 017,44 EUR (dvidešimt tūkstančių septyniolika eurų 44 ct). Depozitinis mokestis yra 72,00 EUR (septyniasdešimt du eurai).
- 2.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumokės pagal jo pateikto pasiūlymo kainas: t. y., už Prekes, išvardintas Techninėje specifikacijoje, mokės Sutarties Priede Nr. 2 „Pardavėjo pasiūlymas su kainomis“ nurodytą fiksuoto dydžio kainą.
- 2.3. Pardavėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties ir (ar) Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Pardavėjui Sutarties ir (ar) konkrečių užsakymų vykdymas taps sudėtingesnis (Pardavėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Prekėms taikoma nuolaida ir (ar) Sutarties vertė jokiais atvejais nebus keičiama. Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Pardavėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.
- 2.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, pasiūlymo kaina (Sutarties kaina) be PVM, kuri buvo nurodyta pateiktame pasiūlyme, dėl to nebus keičiama, t. y., Pirkėjas mokės Pardavėjui už tinkamai pagal Sutartį pateiktas Prekes kainą, kuri bus

lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Prekių kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyty kitaip.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą-faktūrą per 3 d. d. nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip sekančio mėnesio pirmą darbo dieną. PVM sąskaita – faktūra privalo būti pateikta naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“. Kartu su pateikiama PVM sąskaita – faktūra Pardavėjas privalo pateikti Sutarties šalių pasirašytą Prekių priėmimo – perdavimo aktą.
- 3.2. Pardavėjas pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje privalo nurodyti Pirkėjo darbuotojo, kuris priėmė Prekes, vardą, pavardę, pareigas, kelių tarnybą (struktūrinį vienetą), Sutarties sudarymo datą bei Pirkėjo suteiktą Sutarties numerį.
- 3.3. Pirkėjas atsiskaito už pristatytas kokybiškas Prekes ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „E.sąskaita“ pateiktos ir patvirtintos PVM sąskaitos – faktūros dienos.
- 3.4. Pardavėjui nesilaikant Sutartyje numatytų PVM sąskaitos - faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t.y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Prekių užsakymas ir pristatymas aprašytas Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 4.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes Pirkėjui savo lėšomis, jėgomis ir transportu adresais, nurodytais Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“. Pirkėjo atstovai taip pat turi teisę Prekes atsiimti patys iš Pardavėjo Prekių pardavimo vietų, iš anksto apie tai pranešę.
- 4.3. Prekės turi būti naujos, kokybiškos bei atitikti tokioms Prekėms įstatymo taikomus reikalavimus. Prekių pakuotė turi būti nepažeista bei atitinkamai paženklinta. Riboto galiojimo Prekės ar Prekės, kurioms yra nustatyti specialūs komplektiškumo, transportavimo, laikymo ar sudėties reikalavimai, turi atitikti visus tos rūšies Prekėms nustatytus reikalavimus. Prekių patikrinimo išlaidos tenka Pirkėjui, išskyrus atvejus, kai patikrinimo metu nustatoma, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų. Nustačius, kad prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų, Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui išlaidas už šių prekių patikrinimą.
- 4.4. Kai Prekes pristato Pardavėjas, jis atveža Prekes, jas iškrauna, pakrauna ir pasiima atgal netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes savo lėšomis. Pardavėjas turi saugoti Prekes ir apmokėti visas su tuo susijusias išlaidas iki to momento, kai Pirkėjas priima Prekes. Prekės yra laikomos priimtoms priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dieną, o priėmimo - perdavimo aktas yra pasirašomas tik tada, kai yra atlikti visi Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodyti veiksmai.
- 4.5. Prekių ar jų dalies pristatymas įforminamas Prekių ar jų dalies priėmimo - perdavimo aktu, kurį (dviem egzemplioriais) pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo įgalioti atstovai.
- 4.6. Atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar praradimo pereina Pirkėjui nuo Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo momento. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, jei Prekių priėmimo ir pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, nėra tinkamai paženklintos ar sukomplektuotos, taip pat jei nėra visų Prekių kokybę, specifikaciją ar garantinį laikotarpį patvirtinančių dokumentų. Tokiu atveju Pirkėjas gali nepriimti



- Prekių. Apie atsisakymą priimti prekes ir pasirašyti priėmimo – perdavimo aktą privalo būti atitinkamai pažymėta pačiame priėmimo – perdavimo akte.
- 4.7. Pirkėjui nepriėmus Prekių ar vėliau paaiškėjus Prekių neatitikimui 4.3. punkte nurodytiems kriterijams, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas ar netinkamas Prekes kokybiškomis ir atitinkančiomis Sutarties sąlygas Prekėmis ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo dėl neatitinkančių Sutarties sąlygų Prekių gavimo dienos. Pardavėjas savo lėšomis užtikrina netinkamų Prekių pakeitimą tinkamomis per Sutartyje nustatytą terminą.
 - 4.8. Kartu su Prekėmis Pirkėjui yra perduodami kokybės sertifikatai bei Prekių specifikaciją nurodantys dokumentai. Jei su įsigyjamomis Prekėmis turi būti pateikta naudojimo jomis instrukcija, ar saugos duomenų lapai, Pardavėjas juos pateikia lietuvių kalba.
 - 4.9. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas, kokybiškas ir atitinkančias Sutarties sąlygas Prekes, Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamos sumokėti sumos.
 - 4.10. Jeigu Pardavėjas vėluoja pristatyti Prekes (Sutarties 4.1 punktas) ar pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis (Sutarties 4.7 punktas), Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą pristatyti (pakeisti) Prekes dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių vertės. Pardavėjui vėluojant pristatyti (pakeisti) Prekes daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Pirkėjas turi teisę, apie tai iš anksto pranešęs Pardavėjui, pirkti Prekes iš kito pardavėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų ar išlaidas susidariusias Pirkėjui ištaisant prekių trūkumus. Atitinkamai, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 8.5 punkte numatyta tvarka arba sumažinti Sutarties kainą, vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių verte.
 - 4.11. Pardavėjas neturi teisės vienašališkai keisti Prekių kainos, išskyrus Sutarties 2.4 punkte numatytą atvejį. Pardavėjui vienašališkai pakeitus Prekių kainą, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Pardavėją per 5 (penkias) darbo dienas nuo sužinojimo apie Prekių kainos pakeitimą ir reikalauti iš Pardavėjo tiesioginių nuostolių atlyginimo.
 - 4.12. Bet kuriai iš šalių pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant:
 - 4.12.1. reikalauti Sutartį pažeidusią Šalį vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 4.12.2. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir / ar atlyginti nuostolius;
 - 4.12.3. nutraukti Sutartį 8.2 punkte nustatytą tvarka.
 - 4.13. Pardavėjas patvirtina, kad turi visas licencijas ir leidimus parduoti ir gabenti Prekes bei kad Prekės yra atitinkamai licencijuotos, kai jų licencijavimo reikalavimas įtvirtintas teisės aktuose. Pardavėjas taip pat patvirtina, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, nėra įkeistos ar kitaip apsunkintos bei tretieji asmenys Sutarties pasirašymo dieną neturi jokių teisių ar pretenzijų į Prekes.
 - 4.14. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę ir paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekėms garantija nesuteikiama. Pardavėjas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio termino galiojimo metu. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos. Jeigu Pardavėjas vėluoja ištaisyti defektus arba pristatyti naujas Prekes, jis moka Pirkėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamų sutaisyti ar pakeisti Prekių vertės.
 - 4.15. Pardavėjas įsipareigoja nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.
 - 4.16. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.

5. PARDAVĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNGTINĖ VEIKLA

- 5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Pardavėju, yra laikomi Pardavėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Pardavėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas
NETAIKOMA	NETAIKOMA

- 5.2. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme. Jeigu Pardavėjas šioje Sutartyje numatytų Prekių pardavimui nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Pirkėjui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Pardavėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Pardavėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Pardavėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus, Pardavėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus pakeičia be Pirkėjo žinios arba jeigu Pardavėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekėjus, pasitelkia subtiekėjus be Pirkėjo raštiško sutikimo, Pardavėjas moka Pirkėjui 5 (penkių) procentų nuo Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2.1. punkte, dydžio baudą bei Pirkėjui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtiekėjo paslaugų.
- 5.3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekėjo. Pardavėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 5.4. Pardavėjui ar subtiekėjui paprašius raštu, gali būti sudarytas tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju susitarimas. Toks susitarimas įsigalioja tik, jei jį pasirašo Pardavėjas, subtiekėjas ir Pirkėjas.
- 5.5. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Sutartis yra vykdoma pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 5.5.1. Pirkėjas gaus šiuos dokumentus:
- 5.5.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
 - 5.5.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
 - 5.5.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 5.5.2. Pardavėjas įrodys Pirkėjui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

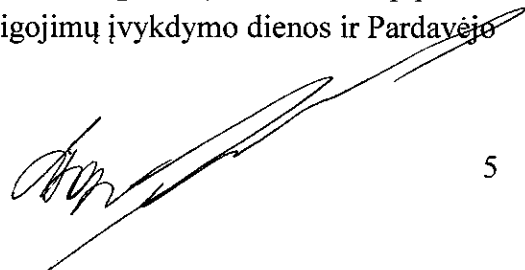
- 5.5.3. Pardavėjas gaus Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 5.5.4. Pardavėjas pateiks Pirkėjui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 5.6. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 6.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Šios dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Pirkimo sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Pardavėjas turi pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą (toliau – Garantą).
- 7.2. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Pardavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties vertės su PVM dydžio Garantą bei visus jį lydinčius dokumentus (originalus), kuris turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pasibaigti Garanto galiojimo terminas, Pardavėjas privalo Pirkėjui ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki Garanto galiojimo pabaigos pateikti naują Garantą arba pratęsti esamą. Visais atvejais Garantas turi galioti nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.3. Tais atvejais, kai likus ne trumpiau nei 2 (dviem) darbo dienoms iki Garanto galiojimo termino pabaigos Pardavėjas vis dar nepateikia naujo arba nepratęsia esamo Garanto termino, Pirkėjas pasilieka teisę pasinaudoti galiojančiu Sutarties garantu.
- 7.4. Garante turi būti nurodyta, kad Sutarties garanto davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Pirkėjui ne didesnę nei Sutarties garante nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Sutarties garanto davėjui apie Pardavėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Sutarties garanto davėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą.
- 7.5. Pardavėjui nustatytu terminu nepateikus Sutarties garanto, Pirkėjas turi teisę vienašališkai be išankstinio įspėjimo termino nutraukti šią Sutartį, neatlygindamas Pardavėjui jo patirtų nuostolių dėl vienašališko Sutarties nutraukimo.
- 7.6. Pirkėjas grąžina Pardavėjui Garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos ir Pardavėjo prašymo gavimo.



8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Ši Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Pardavėjui pateikus Garantą (sąlyga taikoma, jeigu Sutarties įvykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija) iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka. Visais atvejais Sutartis galioja ne ilgiau kaip [12] (dvylika) mėnesių arba iki Sutarties išpirkimo, priklausomai, kuri sąlyga įvyksta anksčiau. Ši Sutartis negali būti pratęsta abipusiu Šalių susitarimu.
- 8.2. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai, arba abiejų Šalių sutarimu, nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.
- 8.3. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui. Tokiu atveju Pardavėjui yra sumokama tik už kokybiškas faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos pateiktas Prekes ir jokios kitos pareigos Pirkėjui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Pirkėjas neturi mokėti Pardavėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
- 8.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Pirkėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Pirkėjas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas.
- 8.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Pardavėją, nutraukti Sutartį, o Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, numatytos 2.1. punkte, jeigu Pardavėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Pardavėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
 - 8.5.1. pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso Prekių trūkumų per Sutarties 4.7 punkte numatytą terminą;
 - 8.5.2. Pardavėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus, numatytus 4.1. punkte;
 - 8.5.3. Pardavėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos.
- 8.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Pardavėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.7. Pirkėjas turi teisę be Pardavėjo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Pirkėjo teisių ir/ar pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Pardavėjui rašytinį pranešimą likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki teisių ir/ar pareigų perleidimo nurodant Pirkėjo teisių ir/ar pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Pirkėjo funkcijos ir / ar veikla, susijusi su šia Sutartimi būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.
- 8.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos išimtinai tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.
- 9.2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo



dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.

10. KONFIDENCIALUMAS

- 10.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Pardavėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Pirkėjas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Pardavėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
- 10.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:
- 10.2.1. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso pagrindu.
- 10.2.2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.
- 10.2.3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu.
- 10.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.
- 10.2.5. Turėti prieigą prie Asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.
- 10.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjekto teises.
- 10.2.7. Šalys neturi teisės perduoti tvarkomų asmens duomenų už Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės ribų, taip pat bet kokiems tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų numatytus reikalavimus arba gavus atskirą kitos Šalies rašytinį sutikimą.
- 10.2.8. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.
- 10.2.9. Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų, tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.



- 11.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.
- 11.3. Esant prieštaravimams tarp Sutarties ir jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutarties nuostatomis.
- 11.4. Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ numatytais sąlygomis ir tvarka. Kartu su Prekių priėmimo - perdavimo aktu Pardavėjas įsipareigoja pateikti ir kitus su Prekėmis susijusius dokumentus (sertifikatai, naudojimosi taisyklės ir kt.).
- 11.5. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
- 11.6. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Pardavėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
- 11.6.1. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – biuro administratorė Rimantė Žukauskaitė, tel. 8 694 63480, rimante.zukauskaite@keliuprieziura.lt;
- 11.6.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – viešųjų pirkimų specialistė Ilma Liudžiuvienė, tel. 8 612 99160, ilma.liudziuviene@keliuprieziura.lt;
- 11.6.3. Pardavėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – vandens padalinio vadovo pavaduotojas Andrius Rumskas, tel. 8 656 65619, a.rumskas@gelsva.lt;
- 11.7. Sutartis surašyta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12. PRIEDAI

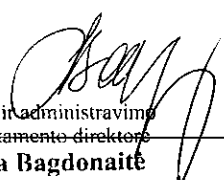
- 12.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;
- 12.2. Priedas Nr. 2 – Pardavėjo pasiūlymas su kainomis.
- 12.3. Priedas Nr. 3 – Prekių priėmimo – perdavimo aktas.

13. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:	Pardavėjas:
Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“ Juridinio asmens kodas 232112130 PVM mokėtojo kodas LT321121314 Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120 Tel.: (8-37) 202293 El. paštas: info@keliuprieziura.lt	UAB „Gelsva“ Juridinio asmens kodas 120596772 PVM mokėtojo kodas LT205967716 Liepkalnio g. 97B, Vilnius Tel. (8-5) 215 9222 El. Paštas: vilnius@gelsva.lt

A.s. LT617044060003560452
AB SEB bankas, b.k. 70440

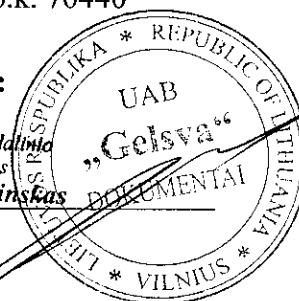
Pirkėjo vardu:


Teisės ir administravimo
departamento direktorė
Lina Bagdonaite

A.s. LT467044060001021456
AB SEB bankas, b.k. 70440

Pardavėjo vardu:

*Vandens padalinio
vadovas*
Artūras Žilinskas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Sąvokos ir sutrumpinimai.

- 1.1. **Pirkėjas** – AB „Kelių priežiūra“.
- 1.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – Sutartis sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Įranga** – geriamo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įranga kartu su visais jos priedais, įeinančiais į šios įrangos sudėtį, filtrai bei rankinės pompos, skirtos uždėti ant 19 l. talpos butelių.
- 1.5. **Prekės** – geriamasis vanduo talpose, vienkartinės stiklinės.
2. **Pirkimo objektas** – geriamasis vanduo aparatams biure, įrangos nuoma.
3. **Pirkimo objekto apimtys** – apimtys nurodytos lentelėje Nr. 1.

Lentelė Nr. 1 *Pirkimo objekto apimtys 12 mėnesių.*

Prekė	Prekės aprašymas	Matavimo vnt.	Orientacinis kiekis vnt.
Geriamasis vanduo talpose	Geriamasis vanduo, fasuotas $\geq 0,33$ l. talpos plastikiniuose buteliuose.	vnt.	720
	Geriamasis vanduo supilstytas į daugkartinius $\geq 18,9$ l. $\pm 0,1$ l plastikinius butelius. Tiekėjo nuomajam geriamojo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įrangai.	vnt.	7806
Vienkartinės stiklinės	≥ 200 ml. talpos vienkartinės stiklinės šaltiems gėrimams. Pagaminta iš plastiko.	100 vnt. pakuotė	240
Įrangos nuoma*	Geriamojo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įranga kartu su visais jos priedais, įeinančiais į šios įrangos sudėtį.	vnt.	46
	Rankinė pompa, skirta uždėti ant 19 l. talpos butelio.	vnt.	20

*Nuomos kaina apskaičiuojama maksimalų nuomojamų Prekių kiekį padauginus iš 12 (dvylikos) mėnesių nuomos laikotarpio ir vienos mėnesio Prekių nuomos į kainio.

4. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo vietos:

Lentelė Nr. 2 *Pirkėjo Administracijų ir Kelių tarnybų adresai ir orientacinis kiekis litrais viename mėnesiui.*

Administracija/Kelių tarnyba	Adresas	Orientacinis kiekis l/mėn.
Centrinė administracija		
Centrinė administracija	Kanto g. 23, Kaunas, LT-44296 Savanorių pr. 321C, Kaunas, LT-50120	480
Centro regionas		
Kelių priežiūros valdymo centras	Kauno g. 72, Pagiriai, Garliavos seniūnija, Kauno rajonas, LT- 53282	160

Administracija	Gamyklų g. 12, Marijampolė, LT-68108	60
Marijampolės KT		480
Jonavos KT	Ukmergės g. 16, Jonava, LT-55101	100
Kaišiadorių KT	Vytauto Didžiojo g. 118, Kaišiadorys, LT-56111	160
Kauno KT	Lampėdžių g. 18, Kaunas, LT-48328	320
Kėdainių KT	Birutės g. 4, Kėdainiai, LT-57177	160
Raseinių KT	Liepų g. 15, Raseiniai, LT-60119	180
Vilkaviškio KT	S. Neries g. 88, Vilkaviškis, LT-70171	120
Šakių KT	Birutės g. 50, Šakiai, LT-71132	440
Vakarų regionas		
Jurbarko KT	P. Paulaičio g. 25, Jurbarkas, LT-74111	380
Klaipėdos KT	Tilžės g. 54, Klaipėda, LT-91110	240
Kretingos KT	Vytauto g. 112, Kretinga, LT-97133	240
Skuodo KT	Mosėdžio g. 23, Skuodas, LT98120	200
Šilalės KT	Struikų g. 10, Šilalė, LT-75124	400
Šilutės KT	Pramonės g. 4, Šilutė, LT-99116	320
Tauragės KT	Laisvės g. 50, Tauragė, LT-72309	340
Šiaurės vakarų regionas		
Administracija	Tilžės g. 86, Šiauliai, LT-78114	200
Joniškio KT	Vilniaus g. 82, Joniškis, LT-84166	300
Kelmės KT	Raseinių g. 70, Kelmė, LT-86188	20
Pakruojo KT	Statybininkų g. 7, Pakruojis, LT-83136	140
Plungės KT	Stoties g. 11, Plungė, LT-90115	400
Šiaulių KT	Žeimių g. 18, Ginkūnų k., Šiaulių r., LT-81488	480
Telšių KT	S. Daukanto g. 66, Telšiai, LT-87104	220
Šiaurės rytų regionas		
Administracija	Radviliškio 58a, Panevėžys, LT-35102	80
Administracija	Vyžuonų 53 g. Utena, LT-28141	60
Utenos KT		120
Biržų KT	Basanavičiaus g. 54, Biržai, LT-41164	260
Kupiškio KT	Panevėžio g. 7, Kupiškis, LT-40134	80
Panevėžio KT	Miško g. 2a, Šilagalio k., Panevėžio r., LT-36220	500
Pasvalio KT	Stoties g. 20, Pasvalys, LT-39106	160
Rokiškio KT	Jūžintų g. 3, Rokiškis, LT-42164	100
Zarasų KT	Kauno g. 1, Zarasai, LT-32134	60
Rytų regionas		
Administracija	Sentaikos g. 27, Alytus, LT-62123	240
Alytaus KT		760
Lazdijų KT	Turistų g. 11, Lazdijai, LT-67102	380
Šalčininkų KT	Vilniaus g. 11, Šalčininkai, LT-17105	800
Varėnos KT	Mechanizatorių g. 19, Varėna, LT-65200	60
Vilniaus KT	Liepkalnio g. 81, Vilnius, LT-02120	340
Automagistralė		
Administracija	Kauno g. 14, Vievio m., Elektrėnų sav., LT-21372	180
Vievio KT		460
Raseinių KT	Dubysos g. 48, Gėluvos k., Ariogalos sen., Raseinių r., LT-60246	720
Širvintų KT	Zibalų g. 21, Širvintos, LT-19124	460
Iš viso:		12 360

5. Paslaugų teikimo trukmė – 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo.

6. Reikalavimai pirkimo objektui:

- 6.1. Geriamasis vanduo turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ (aktuali redakcija).
- 6.2. Tiekėjas, pristatydamas antro ir vėlesnių užsakymų metu užsakomas Prekes ir / ar pasibaigus Sutarčiai, privalo išvežti tuščias Prekių daugkartinio naudojimo talpas.
- 6.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu tiekėjas privalės pristatyti Pirkėjui užsakytą geriamąjį vandenį ir įrangą (kartu su visais jos priedais, įeinančiais į šios įrangos sutartį) Pirkėjo užsakyme nurodytu adresu (-ais) bei atlikti jos montavimo, derinimo ir pajungimo darbus per šios Techninės specifikacijos 7.2. punkte nustatytą terminą. Pasibaigus Sutarčiai Tiekėjas Įrangą turi išsivežti. Pristatymo, išvežimo kaštai turi būti įskaičiuoti į galutinę prekių kainą.
- 6.4. Tiekėjas 1 (vieną) kartą per pusmetį privalės atlikti įrangos dezinfekciją. Jeigu dezinfekavimo metu Įrangą reikia išvežti iš Pirkėjo patalpų, Įrangos išvežimo dieną Pirkėjui turi būti pristatyta pakaitinė analogiška įranga.
- 6.5. Sugedus Įrangai ne dėl pirkėjo kaltės, Tiekėjas privalo savo sąskaita ją suremontuoti arba pakeisti veikiančia Įranga ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie gedimą dienos.
- 6.6. Vanduo ir įrangos nuoma turi būti pristatomi visais Lentelėje Nr. 2 nurodytais adresais, įskaitant ir kaimo vietas.
- 6.7. Tiekėjas turi sukurti prieigą prie elektroninės sistemos kiekvienam užsakymą pateikiančiam vartotojui pagal prekių pristatymo adresą – viso 40 paskyrų, kuriomis naudosis po vieną atsakingą asmenį iš Centrinės administracijos, regionų administracijų ir kelių tarnybų, nurodytų Lentelėje Nr. 2. Nesant techninių sąlygų, Tiekėjas savo pasiūlyme pateikia el. pašto adresą, telefono numerį ir asmenį kontaktams, užsakymams iš Pirkėjo priimti.
- 6.8. Kiekviena Kelių tarnyba ir Administracija, prisijungusi savo paskyros duomenimis arba Tiekėjo pasiūlyme nurodytu el. paštu pateikia užsakymą, atsižvelgiant į orientuotą mėnesinį kiekį, nustatytą lentelėje Nr. 2.
- 6.9. Užsakymų kontrolė – už sutarties vykdymą atsakingas asmuo (toliau – Administratorius), turi turėti teisę per vieną darbo dieną pakoreguoti užsakymus – pašalinti, pridėti ar keisti užsakytų Prekių kiekius bei patvirtinti kiekvieną Administracijos ar Kelių tarnybos pirkimą, sukurtą elektroninėje parduotuvėje ar teikiant užsakymus el. paštu.

7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai:

- 7.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus perkamos pagal poreikį, pateikiant užsakymus per Tiekėjo elektroninę parduotuvę arba Tiekėjo pasiūlyme nurodytu el. paštu užsakymams.
- 7.2. Tiekėjas įsipareigoja priimt tik Administratoriaus patvirtintus užsakymus elektroninėje parduotuvėje.
- 7.3. Tiekėjas privalo pristatyti Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo objektus ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Prekių pristatymas turi būti vykdomas:
Pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8:00 iki 15:00 valandos.
Penktadienį nuo 8:00 iki 14:00 valandos.

Prekių pristatymo kaštai turi būti įskaičiuoti į galutinę Prekių kainą.

- 7.4. Pasikeitus Pirkėjo adresui (-ams) ir apie pasikeitimus informavus Tiekėją, Tiekėjas privalo tiekti Prekes bei nuomojamą įrangą ir kitais Pirkėjo adresais, neviršijant Sutartyje numatytų Prekių įkainių.
- 7.5. Prekių pristatymo vietų adresai gali kisti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Adreso pasikeitimo atveju Pirkėjas Tiekėjui praneša Sutartyje nurodytu elektroninio pašto adresu.
- 7.6. Tiekėjas įsipareigoja, kad pristatomos prekės būtų geros kokybės, nepažeistos, neišpakuotos ir pan.
- 7.7. Tiekėjas turi užtikrinti, kad Prekės nurodytam adresatui bus pristatytos laiku, bei prisiima atsakomybę už prekių sugadinimą ir/ar praradimą.
- 7.8. Tiekėjas turi atlikti bendrą Pirkėjui suteiktų Prekių ir paslaugų apskaitą ir pasibaigus mėnesiui, iki kito mėnesio 10 (dešimtos) dienos, parengti detalią ataskaitą apie Pirkėjui (kiekvienam Lentelėje Nr. 2 nurodytam struktūriniam vienetui atskirai) šią informaciją pateikti Sutartyje nurodytu Pirkėjo elektroninio pašto adresu.
- 7.9. Prekės ir paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Sutartimi, šia Technine specifikacija ir Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, bei kitais galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis).

Pirkėjas:	Pardavėjas:
Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“ Juridinio asmens kodas 232112130 PVM mokėtojo kodas LT321121314 Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120 Tel.: (8-37) 202293 El. paštas: info@keliuprieziura.lt A.s. LT617044060003560452 AB SEB bankas, b.k. 70440	UAB „Gelsva“ Juridinio asmens kodas 120596772 PVM mokėtojo kodas LT205967716 Liepkalnio g. 97B, Vilnius Tel. (8-5) 215 9222 El. Paštas: vilnius@gelsva.lt A.s. LT467044060001021456 AB SEB bankas, b.k. 70440

Pirkėjo vardu:

Teisės ir administravimo
departamento direktorė
Lina Bagdonaitė



Pardavėjo vardu:

Vandens padalinio
vadovas
Arūnas Žilinskas



PARDAVĖJO PASIŪLYME PATEIKTOS KAINOS

Eil. Nr.	Perkamos prekės	Matavimo vnt.	Orientacinis kiekis vnt./pak.	Kaina, Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Geriamasis vanduo, fasuotas $\geq 0,33$ l. talpos plastikiniuose buteliuose.	vnt.	720	0,23	165,60
2.	Geriamasis vanduo supilstytas į daugkartinius $\geq 18,9$ l. $\pm 0,1$ l talpos plastikinius butelius, tiekėjo nuomajam geriamojo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įrangai.	vnt.	7806	1,99	15533,94
3.	≥ 200 ml. talpos vienkartinės stiklinės šaltiems gėrimams. Pagaminta iš plastiko.	100 vnt. pakuotė	240	0,80	192,00
4.	Rankinė pompa, skirta uždėti ant 19 l. talpos butelio.	vnt.	20	4,99	99,80

Eil. Nr.	Paslauga	Kiekis vnt.	1 mėn. nuomos/priežiūros kaina be PVM	Bendra 12 mėn. nuomos/priežiūros kaina be PVM
1.	Geriamojo vandens išpilstymo, šildymo ir šaldymo įranga kartu su visais jos priedais, įeinančiais į šios įrangos sudėtį.	46	92,00	552,00
2.	Nuomojamos įrangos priežiūra	46	0,00	0,00

PREKIŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

[Data]

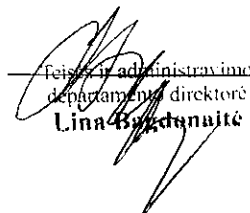
Per laikotarpis Pirkėjui buvo pristatytos šios Prekės pagal data pasirašytos Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties (toliau – Sutartis) reikalavimus ir sąlygas:

Tekstas

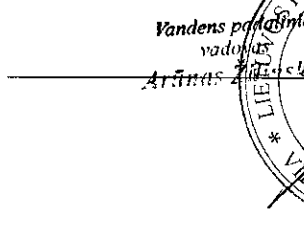
1. Pardavėjas patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka visus Sutarties reikalavimus ir buvo tinkamai pristatytos Pirkėjui.
2. Pirkėjas patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir Pardavėjui gali būti išmokėtas Sutartyje nurodytas atlyginimas suma skaičiais EUR (suma žodžiais).
3. Prekių priėmimo - perdavimo aktas sudarytas 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių vienas perduodamas Pirkėjui, kitas –Pardavėjui.

Pirkėjas:	Pardavėjas:
Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“ Juridinio asmens kodas 232112130 PVM mokėtojo kodas LT321121314 Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120 Tel.: (8-37) 202293 El. paštas: info@keliuprieziura.lt A.s. LT617044060003560452 AB SEB bankas, b.k. 70440	UAB „Gelsva“ Juridinio asmens kodas 120596772 PVM mokėtojo kodas LT205967716 Liepkalnio g. 97B, Vilnius Tel. (8-5) 215 9222 El. Paštas: vilnius@gelsva.lt A.s. LT467044060001021456 AB SEB bankas, b.k. 70440

Pirkėjo vardu:


Feisčių administravimo
departamento direktorė
Lina Budonaitė

Pardavėjo vardu:


Vandens patalpos
vadovas
Artūras Žilinskas
