



VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS

Lvovo g. 25-101, LT-09320 Vilnius, tel. (8 5) 268 8262, faks. (8 5) 268 8311, el. p. info@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 124110246

SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

VADOVŲ IR VADOVAUJANČIŲ ASMENŲ CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau - pirkimas) vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) priemonėmis. Pirkimas atliekamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais, kuriuos sudaro skelbimas apie pirkimą (toliau – Skelbimas), apklausos sąlygos (toliau – Sąlygos) ir Sąlygų priedai: Nr. 1 „Pasiūlymo forma“ (toliau – Pasiūlymo forma), Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), Nr. 3 „Kvalifikacijos atitikties deklaracija“ bei pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai). Vartojamos sąvokos apibrėžtos VPI, Apraše, Numatomo viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikoje, patvirtintoje VPT direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. IS-94 „Dėl numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“ bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje VPT direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.2. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>.

1.3. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.4. Informacija apie pirkimo organizatorių arba pirkimo komisijos narius, kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, pateikta Skelbimo I dalies 1 punkte.

1.5. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

2. INFORMACIJA APIE PERKANČIAJĄ ORGANIZACIJĄ IR PIRKIMO OBJEKTĄ

2.1. Valstybės įmonė Registrų centras (kodas 124110246), Lvovo g. 25-101, Vilnius, (toliau – perkančioji organizacija) atlieka pirkimą ir numato įsigyti vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimą vieneriems metams.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.

2.3. Pirkimo objektas apibūdintas ir reikalavimai jam nustatyti Techninėje specifikacijoje.

3. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

3.1. Perkančioji organizacija netikrina tiekėjo pašalinimo pagrindų.

3.2. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
Teisė verstis atitinkama veikla		
3.2.1.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu, subtiekejai ar kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, turi turėti teisę teikti bendrosios civilinės atsakomybės draudimo paslaugas.	Draudimo veiklos licencija, suteikianti teisę teikti bendrosios civilinės atsakomybės draudimo paslaugas, ar kitas kompetentingos institucijos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas, liudijantis tiekėjo, tiekėjų grupės partnerio, subtiekejo teisę teikti bendrosios civilinės atsakomybės draudimo paslaugas.

3.3. Perkančioji organizacija šiame pirkime netaiko kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.

3.4. Pirkime Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas nebus naudojamas. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiame skyriuje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir teikdamas pasiūlymą, privalo **pateikti užpildytą perkančiosios organizacijos nustatytos formos deklaraciją dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams** (toliau – Kvalifikacijos atitikties deklaracija) (Sąlygų 3 priedas).

3.5. Tiekėjo kvalifikacija turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

3.6. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.7. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus: reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu (tik norminiuose teisės aktuose nustatytais atvejais ir apimtimi).

3.8. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiektų sutikimą dalyvauti pirkime.

3.9. Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami. Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti žinomus subtiektus ir kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje.

3.10. Tiekėjas pateikia užpildytą **Kvalifikacijos atitikties deklaraciją (Sąlygų 3 priedas). Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, Kvalifikacijos atitikties deklaraciją turi pateikti atsakingas tiekėjų grupės partneris, deklaruodamas visos tiekėjų grupės atitiktį kvalifikacijos reikalavimams.**

3.11. Atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų bus prašoma tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Perkančiajai organizacijai paprašius, dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, turės pateikti savo, tiekėjų grupės partnerių (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė), subtiektų (jei pasitelkiami) reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiančius dokumentus. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiks perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija nebus tikrinama.

4. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IR PATIKSLINIMAI

4.1. Tiekėjas gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus, taip pat teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų. Teikti pasiūlymus dėl pirkimo

dokumentų patikslinimų ir kreiptis dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo į perkančiąją organizaciją galima ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai gali būti teikiami ir perkančiosios organizacijos iniciatyva.

4.2. Paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama juos pateikti.

4.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, užtikrina tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjai nesužinotų kitų tiekėjų, ketinančių dalyvauti pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

4.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus pirkimo objektui, Reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimui, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

4.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS IR TEIKIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

5.2. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia ir jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant pirkimo sutartį bei šių įsipareigojimų vertės dalis, sudaranti bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat turi būti pateikta informacija apie asmenį, atstovaujantį ūkio subjektų grupei bendraujant su perkančiąja organizacija.

5.3. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba skaitmeninės dokumentų kopijos). Pasiūlymo dokumentai turi būti suformuoti naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, docx). Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus.

5.4. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei reikalaujami dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, turi būti pateiktas patvirtintas vertimas (išverstame dokumente nurodant vertimą atlikusio asmens vardą, pavardę ir parašą).

5.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant Pasiūlymo formą ir pridedant visus pirkimo dokumentuose reikalaujamus dokumentus.

5.6. Pasiūlymo kaina pateikiama eurais, išreiškiant ir apskaičiuojant taip, kaip nurodyta Pasiūlymo formoje. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną; Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, būtinos pirkimo sutarties įvykdymui.

5.7. Pasiūlyme tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra konfidenciali, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

5.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų bei dokumentų visuma:

5.8.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti duomenys ir dokumentai:

5.8.1.1. užpildyta Pasiūlymo forma;

5.8.1.2. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas);

5.8.1.3. informacija ir dokumentai pagal Sąlygų 5.2 punktą (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);

5.8.1.4. kita reikalaujama informacija ir dokumentai;

5.8.1.5. užpildyta Kvalifikacijos atitikties deklaracija (Sąlygų 3 priedas). Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, Kvalifikacijos atitikties deklaraciją turi pateikti atsakingas tiekėjų grupės partneris, deklaruodamas visos tiekėjų grupės atitikimą kvalifikacijos reikalavimams;

5.8.1.5.1. tiekėjo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai;

5.8.2. pasiūlymo paaiškinimai bei atsakymai dėl pasiūlymo (jei tokių yra).

5.9. **Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.** Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimą, o tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo reikalaujama.

5.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki Skelbimo II dalies 5 punkte nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą.

5.11. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73). Kvalifikuotu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas, atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia.

5.12. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gavo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.13. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti įrodymus, patvirtinančius, kad tiekėjui šių ūkio subjektų ištekliai bus prieinami vykdant pirkimo sutartį.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, naudodamasis CVP IS priemonėmis, pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina);

6.1.2. iki pradinio susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemones, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais);

6.1.3. tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė

neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

7. SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS

7.1. **Pradinis susipažinimas su pasiūlymais vyks 2018 m. kovo 27 d. 9 val. 45 min.**

7.2. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą.

7.3. Pirkimo metu perkančioji organizacija su tiekėjais nesiderės.

7.4. Pasiūlymų vertinimo metu perkančioji organizacija:

7.4.1. įvertina tiekėjo Kvalifikacijos atitikties deklaracijoje nurodytą informaciją ir priima sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties kvalifikacijos reikalavimams. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik keliamus reikalavimus atitinkantys tiekėjai;

7.4.2. kiekvienas tiekėjas informuojamas apie jo patikrinimo rezultatus. Jei tiekėjas šalinamas iš pirkimo, jam nurodomas pašalinimo pagrindas;

7.4.3. įvertina, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

7.4.4. įvertina, ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

7.4.5. įvertina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

7.4.6. įvertina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža.

7.5. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašo dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

7.6. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

7.7. Jeigu dalyvio pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, perkančioji organizacija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis VPĮ 57 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis.

7.8. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, prašo dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

7.9. Sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

7.10. Kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, reikalaujant pateikti Kvalifikacijos atitikties deklaracijoje nurodytą informaciją apie atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus, vadovaujantis VPĮ 51 straipsnio nuostatomis. Tiekėjo pateikta informacija patikslinama, papildoma ar paaiškinama pagal Sąlygų 7.5 punkto reikalavimus.

7.11. Jei tiekėjo pateikti dokumentai nepatvirtina jo atitikties kvalifikacijos reikalavimams, ar jis nepateikia tokių dokumentų, jis šalinamas iš pirkimo. Jei buvo sudaroma pasiūlymų eilė, kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas yra sekantis eilėje, vadovaujantis Sąlygų 7.10 punktu.

7.12. Jei tiekėjo pateikti dokumentai patvirtina Kvalifikacijos atitikties deklaracijoje nurodytą informaciją apie atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjas skelbiamas pirkimo laimėtoju. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

7.13. Perkančioji organizacija suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, ir pateikia VPĮ 58 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą. Jei būtų priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties, perkančioji organizacija taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

7.14. Tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį.

8. KITOS SĄLYGOS IR INFORMACIJA

8.1. Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas;

8.1.1. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūras, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali

sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

8.2. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras. Tai gali būti atliekama bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

8.3. Ginčai dėl pirkimo nagrinėjami, žala tiekėjui atlyginama, pirkimo sutartis pripažįstama negaliojančia bei alternatyvios sankcijos taikomos vadovaujantis VPĮ VII skyriaus nuostatomis.

9. DRAUDIMO SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. **Draudimo liudijimas (polisas)** – tiekėjo (draudiko) išduotas dokumentas, patvirtinantis vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimo sutarties sudarymą (toliau – Draudimo sutartis).

9.2. **Draudimo sutarties objektas:**

9.2.1. Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimo paslaugos. Reikalavimai draudimo paslaugoms nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sąlygų 2 priedas), kuris bus ir Draudimo sutarties priedu.

9.3. **Kainodaros taisyklės:**

9.3.1. Draudimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos (nustatoma fiksuota metinė draudimo įmoka (toliau – Draudimo įmoka)).

9.3.2. Jei iki Draudimo įmokos sumokėjimo tiekėjui momento pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turi tiesioginės įtakos Draudimo įmokos dydžiui, Draudimo įmoka turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama). Perkančiajai organizacijai ir tiekėjui raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Draudimo įmokos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Draudimo įmokos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja tiekėjas, kreipdamasis į perkančiąją organizaciją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Draudimo įmokai. Draudimo įmokos perskaičiavimas įforminamas Draudimo sutarties šalių pasirašomu protokolu (susitarimu), kuriame užfiksuojama perskaičiuota Draudimo įmoka ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

9.3.3. Draudimo įmoka pasikeitus kitiems mokesčiams nebus perskaičiuojama.

9.4. **Atsiskaitymo tvarka:**

9.4.1. Draudimo įmoką už vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimą vieneriems metams perkančioji organizacija tiekėjui sumoka mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdama į tiekėjo Draudimo sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos (Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

9.4.2. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais dėl Draudimo sutarties ypatumų nebus vykdomas.

9.5. Draudimo sutarties prievolių įvykdymo terminai nustatyti Techninėje specifikacijoje (Sąlygų 2 priedas).

9.6. Draudimo sutarties įvykdymo užtikrinimas:

9.6.1. Perkančiajai organizacijai nesumokėjus tiekėjui Draudimo įmokos per Draudimo sutartyje numatytą terminą, tiekėjo raštišku reikalavimu, perkančioji organizacija įsipareigoja mokėti 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

9.6.2. Tiekėjui pažeidus Draudimo sutartyje nustatytus terminus, perkančiosios organizacijos raštišku reikalavimu, tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 (penkių šimtųjų) proc. Draudimo įmokos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

9.6.3. Jei tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba ne dėl perkančiosios organizacijos kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Draudimo sutartį, moka perkančiajai organizacijai 10 (dešimt) proc. Draudimo įmokos dydžio baudą.

9.7. Subtiekejai, jeigu vykdant Draudimo sutartį jie pasitelkiami, ir jų keitimo tvarka:

9.7.1. *Jei Draudimo sutarties sudarymo metu yra žinomi tiekėjo pasitelkiami subtiekejai, Draudimo sutartyje nurodoma: Draudimo sutarties įsipareigojimų daliai (nurodoma konkreči Draudimo sutarties įsipareigojimų dalis) tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (įrašyti subtiekėjo (-ų) pavadinimą, kodą, adresą (nurodyti visus subtiekėjus).*

9.7.2. Sudarius Draudimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Draudimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Draudimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.7.3. Draudimo sutarties vykdymo metu tiekėjas turi teisę pakeisti subtiekėją (-us), kurio (-ių) pajėgumais remiasi, tik suderinęs jo (jų) keitimą su perkančiąja organizacija ir jei jo (jų) kvalifikacija atitinka Sąlygose nustatytus reikalavimus ir dokumentus, patvirtinančius tiekėjo galimybes Draudimo sutarties vykdymo metu naudotis subtiekėjo (-ų) pajėgumais. Apie ketinimą keisti subtiekėją (-us) tiekėjas informuoja perkančiąją organizaciją, nurodydamas subtiekėjo (-ų) pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija su tiekėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subtiekėjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Draudimo sutarties dalimi.

9.7.4. Subtiekėjo (-jų), kurio (-ių) pajėgumais remiasi tiekėjas, keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Draudimo sutarties pažeidimu, dėl kurio perkančioji organizacija įgyja teisę vienašališkai nutraukti Draudimo sutartį su tiekėju.

9.8. tiekėjas įsipareigoja, kad Draudimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

9.9. Draudimo sutarties šalių teisės ir pareigos nustatytos Techninėje specifikacijoje (Sąlygų 2 priedas).

9.10. **Konfidencialumas:**

9.10.1. Draudimo sutarties šalims yra žinoma, kad ši Draudimo sutartis yra vieša. Draudimo Sutartis ir jos pakeitimai (jeigu bus), išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją, bus paviešinti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

9.10.2. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų Lietuvos Respublikos teisės aktams.

9.10.3. Jeigu Šalis, vykdydama Draudimo sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

9.11. **Draudimo sutarties galiojimas ir pasibaigimas:**

9.11.1. Draudimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo, bet ne anksčiau nei nuo 2019 m. balandžio 4 d. ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, arba iki visiško pagal Draudimo sutartį priimtų prievolių įvykdymo arba iki Draudimo sutarties nutraukimo Draudimo sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

9.11.2. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Draudimo sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Draudimo sutartis:

9.11.2.1. jeigu Draudimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

9.11.2.2. jeigu paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Draudimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.11.2.3. jeigu tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Draudimo sutarties pažeidimas.

Prieš nutraukdama Draudimo sutartį šiuo pagrindu, perkančioji organizacija privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Draudimo sutarties nutraukimo tiekėjui. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Draudimo sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu tiekėjas nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, perkančioji organizacija įgyja teisę nutraukti Draudimo sutartį 9.11.3 punkte nustatyta tvarka;

9.11.2.4. dėl kitų 9.11.2.1-9.11.2.3 punktuose nenurodytų, svarbių priežasčių.

9.11.3. Nutraukiant Draudimo sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Draudimo sutartis, 9.11.2 punkte nurodytais pagrindais, turi būti laikomasi šių reikalavimų:

9.11.3.1. apie Draudimo sutarties nutraukimą tiekėjas privalo iš anksto pranešti perkančiajai organizacijai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

9.11.3.2. Draudimo sutarties nutraukimas atleidžia perkančiąją organizaciją ir tiekėją nuo Draudimo sutarties vykdymo;

9.11.3.3. Draudimo sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Draudimo sutarties sąlygų ir kitų Draudimo sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Draudimo sutarties nutraukimo;

9.11.3.4. kai Draudimo sutartis nutraukta, tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs perkančiajai organizacijai vykdydamas Draudimo sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina perkančiajai organizacijai visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Draudimo sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Draudimo sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Draudimo sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

9.11.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Draudimo sutartį ar susitarimą, kuriuo keičiama Draudimo sutartis:

9.11.4.1. jeigu perkančioji organizacija nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Draudimo sutarties pažeidimas.

Prieš nutraukdamas Draudimo sutartį šiuo pagrindu, tiekėjas privalo pateikti rašytinį įspėjimą dėl Draudimo sutarties nutraukimo perkančiajai organizacijai. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Draudimo sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas per nurodytą terminą. Jeigu perkančioji organizacija nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, tiekėjas įgyja teisę nutraukti Draudimo sutartį 9.11.5 punkte nustatyta tvarka;

9.11.4.2. dėl kitų svarbių priežasčių. Šiuo atveju tiekėjas privalo visiškai atlyginti perkančiosios organizacijos patirtus pagrįstus nuostolius.

9.11.5. Nutraukiant Draudimo sutartį, ar susitarimą, kuriuo keičiama Draudimo sutartis, 9.11.4 punkte nurodytais pagrindais, turi būti laikomasi šių reikalavimų:

9.11.6. apie Draudimo sutarties nutraukimą tiekėjas privalo iš anksto pranešti perkančiajai organizacijai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

9.11.7. Draudimo sutarties nutraukimas atleidžia tiekėją ir perkančiąją organizaciją nuo Draudimo sutarties vykdymo;

9.11.8. Draudimo sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Draudimo sutarties sąlygų ir kitų Draudimo sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Draudimo sutarties nutraukimo.

9.11.9. Draudimo sutartis ar susitarimas, kuriuo keičiama Draudimo sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

9.11.10. Draudimo sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.12. Kitos Draudimo sutarties sąlygos:

9.12.1. Vykdamas Draudimo sutartį, šalis bus taikomos galiojančios draudiko bendrosios civilinės atsakomybės draudimo taisyklės, tačiau visos Draudimo sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (Sąlygų 2 priedas) nurodytos sąlygos bus laikomos specialiosiomis ir turinčiomis pirmenybę draudiko bendrosios civilinės atsakomybės draudimo taisyklių atžvilgiu.

9.12.2. Draudimo sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

9.12.3. Draudimo sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp šalių, įskaitant Draudimo sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Draudimo sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.12.4. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Draudimo sutarties ar susijusį su Draudimo sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal perkančiosios organizacijos buveinės vietą.

9.12.5. Draudimo sutarties šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Draudimo sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

PASIŪLYMAS VADOVŲ IR VADOVAUJANČIŲ ASMENŲ CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS

Valstybės įmonei Registrų centrui

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (<i>tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.</i>), adresas (-ai)	
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė</i>)	
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių (kiekvieno jų) kolegialus valdymo organas ir (ar) priežiūros organas <i>(nurodoma jeigu turi)</i>	

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
2.		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina, EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM***
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimas 12 mėnesių			

Pasiūlymo kaina žodžiais:

* 2 stulpelyje „Kaina, EUR be PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

** Jei 3 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 4 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.		
...		

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	
...	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas ir apimtys	
1.1.	Valstybės įmonė „Registru centras“ (toliau tekste – Draudėjas) vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimas (5 valdybos nariai ir įmonės generalinis direktorius, viso: 6 asmenys)
1.2.	Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimo sutarties bendra draudimo suma – 5.000.000 EUR kiekvienam įvykiui ir visam laikotarpiui, įskaitant žemiau 2 punkte nurodytus draudimo sumos apribojimus (sublimitus).
1.3.	Draudimo sutarties trukmė – sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo, bet ne anksčiau nei 2019 m. balandžio 4 d. ir galioja 12 mėnesių.
2. Draudimo apsaugos išplėtimai ir jiems taikomi draudimo sumos apribojimai	
2.1.	Gynybos išlaidos: bendros draudimo sumos ribose (išskyrus draudimo sumos apribojimus, pateiktus žemiau).
2.2.	Neatidėliotinos Gynybos išlaidos: ne daugiau kaip 20% bendros draudimo sumos
2.3.	Kelionės ir apgyvendinimo išlaidos (kaip apibrėžta prie Gynybos išlaidų: ne daugiau kaip 5.000 EUR bendroje draudimo sumoje visam draudimo sutarties galiojimo laikotarpiui
2.4.	Papildomos ekstradicijos išlaidos: ne daugiau kaip 50.000 EUR bendroje draudimo sumoje visam draudimo sutarties galiojimo laikotarpiui
2.5.	Nuostolio sumažinimo išlaidos: ne daugiau kaip 1.000.000 EUR bendroje draudimo sumoje visam draudimo sutarties galiojimo laikotarpiui
2.6.	Išlaidos, susijusios su rizikos valdymu: ne daugiau kaip 10.000 EUR apdraustam asmeniui ir 50.000 EUR bendroje draudimo sumoje visam draudimo sutarties galiojimo laikotarpiui
2.7.	Civilinės ar administracinės baudos ir / ar sankcijos: bendros draudimo sumos ribose
3. Apibrėžimai „Apdraustas asmuo“, „Bendrovė“, „Dukterinė bendrovė“	
Apdraustas asmuo	
3.1.	Bet kuris fizinis asmuo, kuris buvo, yra ar draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu taps Bendrovės generaliniu direktoriumi, taip pat vadovaujančiais asmenimis, kurie nesusiję darbo santykiais su Bendrove (valdybos nariai), laikinai eis generalinio direktoriaus pareigas ar laikinai vykdys jo funkcijas.
Bendrovė	
3.2.	Bendrovė reiškia Draudėją ir Dukterinę įmonę.
Dukterinė bendrovė	
3.3.	Dukterinė bendrovė reiškia įmonę, kurią Bendrovė draudimo sutarties įsigaliojimo dieną:
3.3.1.	valdo per turėjimą 50% ar daugiau balsavimo teisių suteikiančių akcijų; ar
3.3.2.	valdo per teisės turėjimą skirti ar atleisti 50% ar daugiau valdybos narių; ar
3.3.3.	valdo viena pagal raštišką sutartį su kitais akcininkais 50% ar daugiau balsavimo teisių suteikiančių akcijų.
4. Draudimo apsaugos apimtis	
4.1.	Draudikas įsipareigoja atlyginti Apdrausto asmens vardu Nuostolius, pagrįstai patirtus Apdrausto asmens arba Apdrausto asmens vardu, kylančius iš Pretenzijos, pateiktos dėl Neteisėtų veiksmų, išskyrus ta apimtį, kuria Apdraustam asmeniui Bendrovė atlygino tokius Nuostolius.
4.2.	Draudikas įsipareigoja atlyginti Bendrovės vardu Nuostolius, pagrįstai patirtus Apdrausto asmens arba Apdrausto asmens vardu, kylančius iš Pretenzijos dėl Neteisėtų veiksmų, kai Bendrovė atlygino tokius Nuostolius už Apdraustą asmenį.
4.3.	Draudikas įsipareigoja apmokėti Apdrausto asmens vardu ar Bendrovės vardu (kai Bendrovė atlygino už Apdraustą asmenį) Nuostolius, pagrįstai patirtus Apdrausto asmens arba Apdrausto asmens vardu dėl Oficialių tyrimų.
5. Išskaita (franšizė)	
5.1.	Netaikoma, išskyrus pretenzijoms, kylančioms iš JAV ir Kanados, tokiu atveju taikoma 25.000 USD išskaita
6. Išplėstinis terminas	

6.1.	Išplėstinis pranešimo terminas: 60 dienų, jei draudimo sutartis nebus atnaujinta
6.2.	Išplėstinis pranešimo terminas savo noru atsistatydinusiems Apdraustiems asmenims, jei draudimo sutartis nebus atnaujinta ar pakeista kita vadovų ir vadovaujančių asmenų atsakomybės draudimo sutartimi: ne mažiau kaip 72 mėnesiai
7. Taikoma teisė	
7.1.	Lietuvos Respublikos
8. Draudimo apsaugos galiojimo teritorija	
8.1.	Visas pasaulis
9. Retroaktyvus draudimo sutarties galiojimo laikotarpis	
9.1.	Neribotas
10. Apibrėžimai ir papildomos sąlygos	
Naujos dukterinės bendrovės	
10.1.	Draudimo apsauga automatiškai galios įmonei, kuri draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu taps Dukterine bendrove (dėl susijungimo, įsigijimo arba dėl kitos priežasties). Jeigu tokia nauja Dukterinė bendrovė turi vertybinių popierių, kuriais prekiaujama JA V biržose, draudimo apsauga galios su sąlyga, kad draudėjas informuos draudiką raštu ir pateiks visą informaciją, reikalingą rizikos vertinimui ir kurios draudikas paprašė; ir kad draudėjas sutiks sumokėti papildomą draudimo įmoką ir/ arba su šios draudimo sutarties nuostatų pataisa, kurios reikalaus draudikas. Draudimo apsauga pagal šį išplėtimą taikoma tik tiems Neteisėtiems veiksams ar Oficialiems tyrimams, kurie buvo atlikti po to, kai įmonė tampa Dukterine bendrove.
Kitos įmonės vadovas	
10.2.	Kitos įmonės vadovas – tai Apdraustas asmuo, kuris specialiu Bendrovės pageidavimu buvo, yra ar tampa draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu paskirtu vadovu, vadovaujančiu asmeniu, stebėtoju, patikėtiniu, tarybos nariu ar komiteto nariu, ar eina ekvivalentiškas pareigas bet kurios jurisdikcijos Kitoje įmonėje. Kita įmonė – tai bet kuri įmonė, išskyrus Bendrovę. Jeigu draudimo sutarties galiojimo laikotarpiu paskyrimas padaromas į Kitą įmonę, kurios vertybiniai popieriai registruoti Jungtinių Amerikos Valstijų biržoje, draudimo apsauga pagal šią draudimo sutartį nebus taikoma, išskyrus atvejus, kai Draudikas sutinka su tuo atskirai raštu ir už tai gali būti imama papildoma draudimo įmoka.
Pretenzija	
10.3.	Pretenzija reiškia: (i) bet kokią ieškinį ar procedūrą prieš Apdraustą asmenį dėl finansinių ar kitų nuostolių, įskaitant neturtinę žalą; (ii) bet kokią rašytinį reikalavimą iš bet kurio asmens ar organizacijos, kuris reiškia ketinimą patraukti Apdraustą asmenį atsakomybėn dėl neteisėtų veiksmų; (iii) bet kokią baudžiamąjį procesą prieš Apdraustą asmenį; (iv) arbitražo ar tarpininkavimo procedūrą, susijusią su apdrausto asmens atsakomybe, išskyrus kai apdraustas asmuo yra liudytojas; (v) ieškinį, kylantį iš darbo santykių dėl neteisėtų veiksmų, tribunolo teismo procesus, ieškinį dėl turtinės ir neturtinės žalos atlyginimo, bet kokią prašymą dėl grąžinimo į pareigas arba bendradarbiavimo atnaujinimą dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal prašymą, ieškinio formą, raštą, šaukimą, kai tai susiję su Apdraustuoju asmeniu; (vi) bet kokią pretenziją, susijusią su ekstradicijos procedūra; (vii) turto ir laisvės teismo procesą, kaip apibrėžta Techninės specifikacijos 10.10 punkte; (viii) bet kokią ieškinį ar procesą arba bet koki tyrimą ar paklausimą, kurį pateikė bankroto administratorius, teismo vykdytojas, bankroto patikėtinis ar likvidatorius, ar lygiavertės pareigas einantis asmuo pagal atitinkamos jurisdikcijos įstatymus.
Gynybos išlaidos	
10.4.	Bet kokie pagrįsti ir būtini mokėjimai, išlaidos ar išmokos, įskaitant ekstradicijos proceso išlaidas, patirtas atliekant Oficialų tyrimą arba ginantis nuo Pretenzijų, taip pat išlaidas, susijusias su apeliacija teismo sprendimui, areštu ir užstatu pagal laidavimą. Gynybos išlaidos taip pat apima: - pagrįstus mokesčius, sąnaudas ir išlaidas akredituotiems ekspertams, parengti vertinimą, ataskaitą, surinkti įrodymus, susijusius su Oficialiu tyrimu ar gynyba prieš pateiktą Pretenziją; - pagrįstos kelionės ir apgyvendinimo išlaidos, kai Apdraustas asmuo jas patiria dėl Pretenzijos, dalyvaudamas duodant parodymus ar dalyvaudamas atliekant Oficialų tyrimą, tačiau su sąlyga, kad

	gautas išankstinis raštiškas Draudiko sutikimas (kuris nebus nepagrįstai sulaikomas ar vilkinamas). Šios išlaidos atlyginamos nustatyto bendros draudimo sumos sublimito ribose. Gynybos išlaidos neapima pridėtinių išlaidų, susijusių su darbo užmokesčiu, atlyginimu Apdraustiems asmenims. Gynybos išlaidos (išskyrus Neatidėliotinas Gynybos išlaidas) gali būti patiriamos, gavus išankstinį raštišką Draudiko sutikimą.
Nuostoliai	
10.5.	Bet kokia suma, kurią Apdrausti asmenys yra teisiškai įpareigoti mokėti dėl bet kokios Pretenzijos ar Oficialaus tyrimo, kuriam taikomas draudimas, įskaitant, bet neapsiribojant: (i) taikos sutartimi; (ii) priteistu žalos atlyginimu ar kompensacija; (iii) delspinigiais ir palūkanomis; (iv) ieškovo bylinėjimosi kaštais ir išlaidomis; (v) gynybos išlaidomis; (vi) administracinėmis ar civilinėmis bandomis ir / ar sankcijomis (jei pagal įstatymą jos yra leidžiamos apdrausti), kylančiomis iš Pretenzijos ar Oficialaus tyrimo; (vii) baudiniais, atgrasomaisiais, daugialypiais ir multiplikuotais nuostoliais, su sąlyga, kad tokią apsaugą reglamentuoja galiojanti teisė, kuri numato palankiausią draudimo apsaugą dėl tokių nuostolių ir kad tokios įstatymo nuostatos turi esminį ryšį su Apdraustais asmenimis, Bendrove, Pretenzija arba Neteisėtais veiksmais, kurie ir lėmė tokius nuostolius. Nuostoliai neapima nuobaudų, baudų, sankcijų, skirtų už nusikaltimus bei baudžiamuosius nusižengimus. Nuostoliai taip pat neapima aplinkos išvalymo sąnaudų.
Neteisėtas veiksmas	
10.6.	Neteisėtas veiksmas reiškia bet kokią faktinę ar tariamą klaidą, klaidinantį pareiškimą, šmeižtą (įskaitant melą), veikimą, neveikimą, pareigos pažeidimą (numatytą teisės aktais ar kitaip reglamentuotą), sutarties pažeidimą, piktnaudžiavimą pasitikėjimu, konfidencialumo pažeidimą, įgaliojimų viršijimą ar bet kuriuos neteisėtus veiksmus pagal darbo santykius, bandant ar tariamai juos atlikti Apdraustų asmenų vardu, jiems veikiant kaip Apdraustiems asmenims ar dėl kitos priežasties Pretenziją pareiškus Apdraustiems asmenims jiems einant Apdraustų asmenų pareigas, įskaitant įtarimus dėl pasinaudojimu ne vieša informacija, kurią Apdraustieji asmenys įgijo einant savo pareigas.
Nuostolių sumažinimo išlaidos	
10.7.	Draudėjas, gavęs išankstinį raštišką Draudiko sutikimą, turi teisę samdyti reikiamą konsultantą tuo atveju, jei: (i) pagrįstai mano, kad būtina imtis skubių veiksmų, siekiant išvengti arba sumažinti galimą Pretenziją ar Oficialų tyrimą; arba (ii) reikia pagrįstai sumažinti žalą reputacijai Apdraustam asmeniui dėl Pretenzijos ar Oficialaus tyrimo, atskleidžiant faktus Apdrausto asmens naudai. Draudėjas kaip įmanoma greičiau turi raštu pranešti Draudikui, kad toks veiksmas yra reikalingas. Visi mokėjimai ar sąnaudos, pagrįstai patirtos dėl samdomo konsultanto, bus kompensuotos Draudiko nustatyto bendros draudimo sumos sublimito ribose.
Neatidėliotinos gynybos išlaidos	
10.8.	Tai pagrįstos Gynybos išlaidos, dėl kurių Draudikas sutinka duoti retrospektyvų sutikimą tuo atveju, kai Draudiko raštiškas sutikimas objektyviai negali būti gautas prieš jas patiriant ir su sąlyga, kad išplėtimas dėl Nuostolio sumažinimo išlaidų ir išplėtimas dėl Išlaidų, susijusių su rizikos valdymu, nebus taikomi. Šios išlaidos atlyginamos nustatyto bendros draudimo sumos sublimito ribose.
Išlaidos, susijusios su rizikos valdymu	
10.9.	Apdrausti asmenys, turi teisę prašyti patarimų iš Draudiko, pranešus apie visas aplinkybes, kurios, jų nuomone, vėliau gali tapti Pretenzija ar Oficialiu tyrimu, o taip pat turi teisę prašyti jų teisinės pozicijos ir kokios priemonės būtų tikslingos, siekiant sumažinti arba išvengti Pretenzijos ar Oficialaus tyrimo atsiradimo riziką. Draudikas sutinka patirti tokias išlaidas, gaunant patarimus dėl tokių aplinkybių, neviršijant nustatyto sublimito bendros draudimo sumos ribose.
Papildomos ekstradicijos išlaidos	
10.10.	Išlaidos, susijusios su pranešimu artimiems giminaičiams, išlaidos, susijusios su bet kokių institucijų (ypač ambasadų ir konsulatų) įtraukimu bei Apdrausto asmens, teisėto sutuoktinio ar asmens,

	vedančio bendrą ūkį, ar vaikų pagrįstos kelionės ir apgyvendinimo išlaidos, patirtos dėl ekstradicijos reikalavimo. Tokios išlaidos, gali būti patirtos, gavus išankstinį raštišką Draudiko sutikimą.
Turto ir laisvės teismo procesas	
10.11	Turto ir laisvės teismo procesas reiškia bet kokius procesinius veiksmus, Oficialios valstybės institucijos vykdomus prieš Apdraustą asmenį, siekiant: - Apdrausto asmens nekilnojamos nuosavybės ar asmeninio turto konfiskacijos, nuosavybės teisių ir kontrolės perėmimo, nuosavybės teisių nutraukimo ar užšaldymo; - Apdrausto asmens nekilnojamos nuosavybės ar asmeninio turto įkeitimo; - laikino ar pastovaus uždraudimo Apdraustam asmeniui eiti pareigas ar vykdyti vadovo ar vadovaujančio asmens funkcijas; - Apdrausto asmens laisvės apribojimo konkrečiu namų adresu ar oficialaus sulaikymo; - Apdrausto asmens deportacijos, atšaukus kitu atveju tinkamą, turimą ir galiojantį imigranto statusą dėl bet kurios priežasties, išskyrus jeigu Apdraustas asmuo būtų įvykdęs nusikaltimą.
Neteisėtas veiksmas pagal darbo santykius	
10.12	Neteisėtas veiksmas pagal darbo santykius, reiškia: - neteisingą ar klaidingą atleidimą ar darbo sutarties nutraukimą, nepriklausomai nuo to, ar jis būtų faktinis ar konstruktyvus, įskaitant sutarties pažeidimą (žodinį ar raštišką); arba - su įdarbinimu susijusius melagingus tvirtinimus; arba - tikslų darbo rekomendacijų nepateikimą; arba - bet kokių federalinių, nacionalinių ar vietos įstatymų pažeidimą bet kurioje jurisdikcijoje, liečiančioje įdarbinimą ar diskriminaciją darbe; arba - seksualinį ar kitą priekabiavimą darbo vietoje, įskaitant numanomą priekabiavimo darbo vietos sukūrimą; arba - neteisingą karjeros galimybių ar pakėlimo darbe atėmimą; arba - klaidingą drausmę ar įvertinimą; arba - adekvačių darbo ar darbo vietos taisyklių ir procedūrų netaikymą; arba - duomenų apsaugos įstatymų pažeidimą; arba - valdymo teisių nesuteikimą; arba - atsakomuosius veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant, įskundimą ar panašią teisiškai apsaugotą veiklą; arba - emocinio išsekimo įtakojimą; arba - šmeižtą; arba - drausminius veiksmus; arba - aplaidų įvertinimą, samdymą, sulaikymą ar perdavimą; arba - bet kokius kitus, su darbu/ įdarbinimu susijusius civilinės teisės pažeidimus
11. Nedraudžiamieji įvykiai	
Elgesys	
11.1.	Elgesys, kylantis iš ar priskirtinas:
11.1.1.	Apdrausto asmens sąmoningai nesąžiningiems ar tyčiniams nusikalstamiems veiksams ar neveikimui;
11.1.2.	pelno ar naudos gavimui, į kurį Apdraustas asmuo neturėjo juridinės teisės, su sąlyga, kad ši išimtis bus taikoma tik tuomet, jeigu tai bus nustatyta galutiniu, neapskundžiamu teismo sprendimu ar kita galutine neapskundžiama nutartimi, ar raštišku Apdrausto asmens prisipažinimu, kad atitinkamas elgesys iš tiesų įvyko. Nesant galutiniam, neapskundžiamam teismo sprendimui ar kitai galutinei neapskundžiamai nutarčiai, Draudikas avansu apmokės Gynybos išlaidas tokiam Apdraustam asmeniui. Esant galutiniam, neapskundžiamam teismo sprendimui ar kitai galutinei neapskundžiamai nutarčiai, toks Apdraustas asmuo privalės grąžinti bet kokius avansinius mokėjimus.
Žala asmeniui ir turtui (išskyrus, kai žala yra vadovavimo pasekmė)	
11.2.	Draudikas nemokės jokių išmokų pagal jokių draudimo apsaugos išplėtimus ar dėl bet kokios Pretenzijos už kūno sužalojimus, ligas, susirgimus, mirtį arba turto sugadinimą, sunaikinimą ar praradimą, tačiau ši sąlyga nebus taikoma gynybos išlaidoms ar bet kokiai Pretenzijai, kuri yra Išvestinis akcininko reikalavimas, teismo procesas dėl gyvybės atėmimo ar bet kokiai Pretenzijai, susijusiai su emociniu sukrėtimu, neturtine žala dėl neteisėto veiksmo pagal darbo santykius. Ši sąlyga papildomai netaikoma bet kokiai Pretenzijai dėl asmenų nesugebėjimo vadovauti, ko

	pasekoje kyla žala turtui ar sužalojama sveikata.
Ankstesni pranešimai, pretenzijos ar nebaigtos nagrinėti bylos	
11.3.	Draudikas nemokės jokių išmokų, kylančių iš arba priskirtinų Pretenzijoms, aplinkybėms arba Oficialiems tyrimams, apie kuriuos pranešta iki draudimo sutarties įsigaliojimo dienos.
	Nedraudžiama atsakomybė, kylanti dėl įvykių ir aplinkybių, nurodytų 2018 m. pirkimo „Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimas“ anketos 1 priedo 21.1 (21.1.1 ir 21.1.2) p. klausimų atsakymuose. https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/publicpurchase_docs.asp?PID=382477
Karas ir terorizmas	
11.4.	Draudikas neatlygins Draudėjui Nuostolių ar žalos, kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai lėmė ar kurie kilo dėl karo, invazijos, užsienio priešo veiksmų, terorizmo, karo veiksmų ar karinių operacijų (nesvarbu, karas paskelbtas ar ne), pilietinio karo, maišto, revoliucijos, sukilimo, karinės ar jėga užgrobto valdžios veiksmų, turto konfiskavimo, nacionalizavimo, rekvizavimo, jo sugadinimo ar sunaikinimo, kurį įvykdė bet kokia vyriausybė, visuomenės ar vietos valdžios institucija, ar kuris buvo įvykdytas šios institucijos duotu nurodymu.
Vertybiniai popieriai	
11.5	Bendrovės apsauga dėl nuostolių, susijusių su vertybiniais popieriais: nedraudžiama
Sankcijos	
11.6	Draudikas neatlygins jokių Nuostolių, kurie bus susiję su ar/ir bet koku atveju paveiks ar palies Draudiką bet kokiomis sankcijomis, draudimais ar apribojimais pagal Jungtinių Tautų rezoliucijas ar pagal Europos Sąjungos, Jungtinės Karalystės ar Jungtinių Amerikos Valstijų prekybines ar ekonomines sankcijas, įstatymus ar kitų teisės aktų nuostatas.
Atsakomybė dėl kibernetinių atakų	
11.7.	Draudikas neatlygins Nuostolių dėl bet kokių Pretenzijų ar Oficialaus tyrimo, priskiriamo, kylančio ar kuriuo nors kitu būdu tiesiogiai ir / ar netiesiogiai susijusio su kibernetine ataka.
12. Draudimo sutarties bendra draudimo suma	
12.1.	Draudimo sutarties bendra draudimo suma yra maksimali Draudiko atsakomybės dėl visų draudimo apsaugos sąlygų ir išplėtimų suma. Draudikas atsako tik šios bendros draudimo sumos ribose, neatsižvelgiant į Apdraustų asmenų skaičių ar per draudimo laikotarpį ar išplėstinį terminą pateiktų Pretenzijų ar Oficialių tyrimų kiekį.
12.2.	Kiekvienas draudimo sutartyje nurodytas sublimitas yra maksimali suma, kurią Draudikas gali sumokėti iš viso pagal draudimo sutartį kaip nuostolio atlyginimą pagal bet kurią draudimo apsaugos rūšį arba išplėtimą, kuriam šis sublimitas taikomas.
12.3.	Bet kuri Draudiko išmokėta išmoka pagal draudimo sutartį sumažins bendrą poliso draudimo sumą.
13. Techninės specifikacijos priedai	
13.1.	Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimo anketa (Techninės specifikacijos priedas Nr. 1) (bus pateikiama kvietimus priėmusiems teikėjams pagal atskirą prašymą) ir Bylų dėl žalos, kuriose Valstybės įmonė Registrų centras yra atsakovu, sąrašas (Techninės specifikacijos priedas Nr. 2).
Šioje techninėje specifikacijoje neapertos draudimo apsaugos sąlygos, šalių teisės ir pareigos, nustatomos taip pat ir galiojančiose draudiko bendrosios civilinės atsakomybės draudimo taisyklėse bei kitose draudiko pateiktose sąlygose (lietuvių arba anglų kalba), kurios taps neatskiriama draudimo sutarties dalimi tačiau tiek, kiek neprieštarauja šioje techninėje specifikacijoje nurodytoms sąlygoms.	

**BYLŲ DĖL ŽALOS, KURIOSE VALSTYBĖS ĮMONĖ REGISTRŲ CENTRAS YRA
ATSAKOVU, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Metai / Year	Bylų skaičius vienetais / Number of cases
1.	2013	12 vnt.
2.	2014	5 vnt.
3.	2015	6 vnt.
5.	2016	2 vnt.
6.	2017	4 vnt.
7.	2018	5 vnt.
8.	iki 2019-03-15*	13 vnt.
Iš viso / Total:		47 vnt.

* - Pradėta anksčiau, bet 2019 metais dar vyksta.

KVALIFIKACIJOS ATITIKTIES DEKLARACIJA

20__ - __ - __

Aš, _____,
(Dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
 tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) _____,
(Dalyvio pavadinimas)
 dalyvaujančio (-ios) valstybės įmonės Registrų centro
 atliekamame _____,
(Pirkimo būdas ir pirkimo pavadinimas)
 skelbtame _____,
(nuoroda į CVP IS)

kvalifikacijos duomenys yra tokie *(tiekęjas nurodo atitikimą nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“)*:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai: Teisė verstis atitinkama veikla	Taip / Ne
1.	Tiekęjas, tiekėjų grupės partneriai kartu, subtiekęjai ar kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi tiekęjas, turi teisę teikti bendrosios civilinės atsakomybės draudimo paslaugas.	

1. Perkančiajai organizacijai raštu pareikalavus, per jos nurodytą terminą bus pateikti kvalifikacinius reikalavimus patvirtinantys, pirkimo dokumentuose numatyti dokumentai.

2. Man žinoma, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, kad mano pateikti kvalifikaciniai duomenys neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, yra neteisingi ir (arba) pateikti vėliau negu per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, mano pateiktas pasiūlymas bus atmestas ir galimu laimėtoju pagal pasiūlymo vertinimo rezultatus pripažintas kitas tiekęjas, kurio pasiūlymas pasiūlymų eilėje buvo įrašytas po mano pasiūlymo.

Dalyvis už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė Registrų Centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Vadovų ir vadovaujančių asmenų civilinės atsakomybės draudimo pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygos
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-03-20 11:40 Nr. S-17271 (5.4.)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aušra Bocevičienė-Emec Dokumentų registratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-03-20 11:41
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-03-20 11:41
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A)
Sertifikato galiojimo laikas	2018-01-11 09:29 - 2020-01-11 09:29
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Urbanavičius Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-03-20 11:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-08-17 08:30 - 2020-08-16 08:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Vad. ir vad.asm CA ANKETA 2019-03.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-03-20 12:03 nuorašą suformavo Ana Pavilionienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-