

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP5-195/2019

Panevėžys

2019 m. birželio 4 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Arvydo Skorupsko, veikiančio įstatų pagrindais (toliau - Pirkėjas), ir **UAB „B.Braun Medical“** atstovaujama direktoriaus Kęstučio Liaubos, teisėtai veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2019 m. balandžio 25 d. vykdyto mažos vertės „Vienkartiniai švirkštai“ pirkimo neskelbiamos apklausos būdu (toliau – Apklausa) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Apklausoje reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamos prekės nurodytos Sutarties priede „Techninė specifikacija ir kainos“. Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra orientacinis ir Pirkėjas pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto šio prekių kiekio.

1.3. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (pvz. nutraukta konkretaus gamintojo prekės gamyba) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytos prekės, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad naujoji atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatoma už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.4. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pirkėjas prekes užsako faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo (jei yra reikalinga, Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą). Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.2. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimo – priėmimo aktas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalba, CE sertifikatas arba patvirtinta jo kopija ir kita dokumentacija lietuvių kalba, įrodanti pristatytos prekės atitikimą techninei specifikacijai.

2.3. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys.

2.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos, netekusios prekinės išvaizdos, jei neatitinka Sutarties priede nurodytų techninės specifikacijos reikalavimų.

2.5. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusiui Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai).

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Apklausoje sąlygose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties

sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kurian Pirkėjas jas ketino naudoti.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu – po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: i) priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Apklausos reikalavimų; pakeist reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą prekių kiekį, o negalint to padaryti – grąžinti už jas gautas lėšas.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja teikti prekes, kurių likęs galiojimo laikas (jei jis nustatytas) ne mažesnis negu pusė pilno galiojimo laiko.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarties vertė – Prekių įkainių ir kiekių sandauga. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.2. Sutarties kaina yra 9 999,00 Eur be PVM (*devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni*) eurai 10 498,95 Eur su PVM (*dešimt tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt aštuoni ir devyniasdešimt penkios šimtosios*) eurų. PVM sudaro 499,95 Eur (*keturi šimtai devyniasdešimt devyni ir devyniasdešimt penkios šimtosios*) eurų.

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (prekių pristatymo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.).

4.4. Sutartyje nustatyta prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (ne pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (ši sąlyga netaikytina esant privalomam PVM keitimui)) Pasikeitus prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: prekių įkainiai eurais be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms prekėms.

4.5. Su Pardavėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus prekes gavimo dienos. Sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį ir datą. Sąskaitoje faktūroje ir Sutartyje nurodyti perkamų prekių pavadinimai ir kita prekės informacija turi sutapti. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai atliktas jo apmokėjimo pavedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

4.6. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis būtinai nurodžius šios sutarties rekvizitus. Jeigu Pardavėjas nepateikia E. sąskaitos, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.5. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas, raštu pareikalavęs, turi teisę į 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės, o Prekių apskritai nepristačius,



atsisakius jas pristatyti arba pristčius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus j tinkamomis, Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės be atlygina Pirkėjui dėl to turėtus nuostolius, kurių nepadengia bauda. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui priskaičiuota baudas ir delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (Force majeure), kurios aiškinamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esančios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavyje susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.7. Sutarties Šalis, dėl force majeure aplinkybių negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustatčiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusia šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 3 (tris) mėnesius.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

7.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui..

7.3. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

7.3.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

7.3.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.



7.4. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatyta tvarka ir pagrindais.

7.5. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 7.3. ir 7.4. punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 15 dienų raštu informavus Pardavėją. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 15 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

7.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Apklausai pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikom neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:
Tiekimo vadybininkė Odeta Muralytė Tel. 8 5 237 43 33, faks. 8 5 237 43 44	Slaugos administratorė Jolanta Gertienė, Tel. 8 (45) 507120, faks. 8 (45) 501520

8.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

9. SUTARTIES PRIEDAI

- 9.1. Sutarties priedai:
1. Tiekėjo pasiūlymas;
 2. Techninė specifikacija;

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

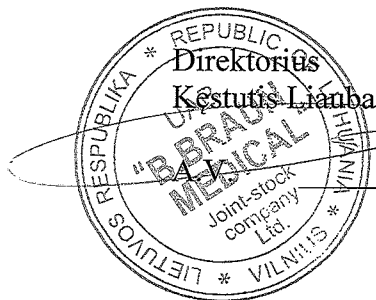
UAB „B.Braun Medical“

Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas 111551739
PVM mokėtojo kodas LT115517314
Tel. 8 5 237 43 33, faks. 8 5 237 43 44
a.s. LT617044060001097040
AB SEB bankas, banko kodas 70440

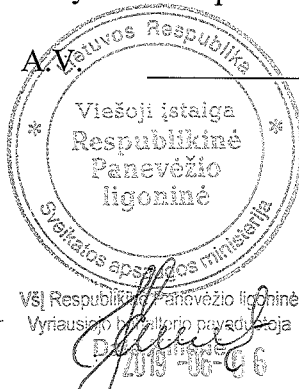
Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. 8 (45) 501530, faks. 8 (45) 501520
a.s.: LT54 7300 0100 0238 2956
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000



Direktorius
Arvydas Skorupskas



Pildes prie 2019-06-04 nutarčių Nr. VP5-195/2019

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KAINOS

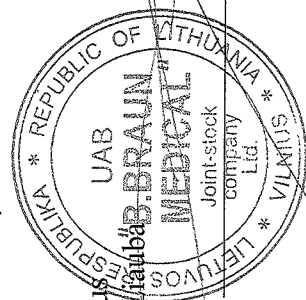
Eil. Nr.	Pavadinimas	Gamintojas	Preliminarus kiekis, vnt.	Vnt. kaina be PVM, Eur	Vnt. kaina su PVM, Eur	Perkamo kiekio suma be PVM, Eur	Perkamo kiekio suma su PVM, Eur	Specialūs reikalavimai
1.1.	2 ml švirkštai su adata vienkartinai turi pilnai prisitraukti 3 ml tirpalo	B.Braun Melsungen, Vokietija	50 000	0,026	0,0273	1300,00	1365,00	2-ju, arba 3-ju dalių, sterilūs, hermetiški, Luer Slip jungtis, vienkartinio naudojimo, skaidraus korpuso, tiksliai ir gerai matoma gradacija, galiukas – ekscentrinis, išskyrus 2 ml – koncentrinis, nepirogeniški, neturintys latekso komponentų (pateikti gamintojo sertifikata), įpakuoti kartu su atitinkamo dydžio adata, atskirose dėžutėse ne daugiau kaip 100 vnt. Įpakavimas – blister, arba analogiškas. Ant kiekvieno švirkšto pakuotės būtinas lietuviškas aprašymas ir barkodas arba data matrix kodas. Pateikti atitiktis pažymėjimą ISO-7886-1 (arba lygiavertį). CE žymėjimas (arba lygiavertis), pateikti CE (saugaus naudojimo) sertifikatus (arba lygiavertčius).
1.2.	5 ml švirkštai su adata vienkartinai turi pilnai prisitraukti 6 ml tirpalo	B.Braun Melsungen, Vokietija	60 000	0,0289	0,030345	1734,00	1820,70	
1.3.	10 ml švirkštai su adata	B.Braun Melsungen, Vokietija	60 000	0,0375	0,039375	2250,00	2362,50	
1.4.	20 ml švirkštai su adata	B.Braun Melsungen, Vokietija	90 000	0,049	0,05145	4410,00	4630,50	
1.5.	1 ml švirkštai insuliniiniai 100 -VV su adata	B.Braun Melsungen, Vokietija	4 000	0,06	0,063	240,00	252,00	3-ju dalių, sterilūs, vienkartiniai, skaidraus korpuso su gerai įskaitomu gradavimu, galiukas koncentrinis, hermetiški, neturintys latekso. Adata 0,3-0,33 mm x 12-13 mm (29- 30G). Įpakuoti po 1 vnt., dėžutėje ne daugiau 100 vnt. CE (arba lygiavertis) žymėjimas, ISO 8537 (arba lygiavertis) standartas, pateikti CE, ISO 8537 (arba lygiavertčius) sertifikatus. Be latekso. Ant kiekvieno švirkšto pakuotės būtinas lietuviškas aprašymas.

1.6.	Tuberkuliniiniai švirkštai 1 ml su adatu	B.Braun Melsungen, Vokietija	1 000	0,065	0,06825	65,00	68,25	3-jų dalių, sterilūs, vienkartiniai, skaidraus korpuso su gerai įskaitomu gradavimu, skalė 0,01 ml, hermetiški, neturintys latekso. Adata 0,45-0,5 mm x 10-16 mm (25-26G). Įpakuoti po 1 vnt., dėžutėje ne daugiau 100 vnt. CE (arba lygiavertis) žymėjimas, pateikti CE (arba lygiavertį) sertifikatą. Ant kiekvieno švirkšto pakuočės būtinas lietuviškas aprašymas.	
Viso:								9999,00	10498,95

Pardavėjas:

UAB „B.Braun Medical“

Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas 111551739
PVM mokėtojo kodas LT115517314
Tel. 8 5 237 43 33, faks. 8 5 237 43 44
a.s. LT61 7044 0600 0109 7040
AB SEB bankas, banko kodas 70440



Direktorius

Kęstutis Liauba

A.V.

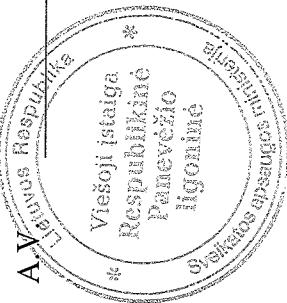
Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
Smėlynės g. 25, 35144 Panevėžys
PVM mokėtojo kodas LT913401219
Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
a.s.: LT54 7300 0100 0238 2956
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Direktorius

Arvydas Skorupskas



A.V.

[Handwritten signature]