

TIPINĖ ELEKTROS TINKLO PROJEKTAVIMO, ĮRENGIMO, PLANINIŲ IR AVARINIŲ DARBŲ, KURIŲ VERTĖ IKI 50.000,00 EUR BE PVM, SUTARTIS

Sutarties Nr. _____

Užsakovas: AB „Energijos skirstymo operatorius“, juridinio asmens kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale, atstovaujama [*Sutartį iš bendrovės pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio (-ios) pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – Užsakovas), ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Vytrita“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įmonės kodas 133858826, PVM mokėtojo kodas LT338588219, registruotos buveinės adresas Atramos g.2, LT-47174 Kaunas, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, atstovaujama _____ (toliau – Rangovas), Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Atliktų darbų aktas** – Rangovo ir Užsakovo tarpusavyje pasirašomas, užbaigus Darbus, nurodytus Užsakyme, aktas, kuriuo nustatoma, kad Darbai ir/ar Paslaugos ar bet kuri jų dalis (Etapas), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme, yra atlikti ir/ar suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku, Rangovo perduodami ir Užsakovo priimami. Toks aktas pasirašomas ir Sutarties 9.5 numatytais atvejais.
- 1.2. **Atsiskaitymo laikotarpis** – terminas kalendorinėmis dienomis, nurodomas Sutartyje, per kurį Užsakovas apmoka Rangovui pagal jo pateiktas Sąskaitas už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir/ar suteiktas Paslaugas, ir/ar jų dalis (Etapus), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme.
- 1.3. **Avariniai darbai** – elektros energijos tiekimo Klientams atstatymo, elektros tinklų objektų avarijų ir griūties pavojų, stichinių padarinių likvidavimo darbai, kurie organizuojami ir vykdomi skubiai imantis priemonių atstatyti elektros energijos tiekimą Klientams, likviduoti tinklo avarinę būklę, kad būtų pašalinti elektros energijos tiekimo Klientams sutrikimai, grėsmė ir užtikrintas turto bei asmenų saugumas.
- 1.4. **Darbai** – Sutartyje nurodyti ir Užsakyme detalizuoti konkretūs darbai (montavimo, įrenginių prijungimo, iškėlimo, avariniai darbai, planiniai darbai, projektavimo, elektros apskaitos prietaiso įrengimo ir pan.) ir/ar jų dalys (Etapai), įskaitant jiems atlikti Rangovo naudojamas Perkamas medžiagas, Rangovo atliekami Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis. Sutartyje naudojama sąvoka Darbai apima ir Paslaugas, tais atvejais, kai jų pirkimas numatytas Sutartyje.
- 1.5. **Darbo projektas** – vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ rengiamas statinio darbo projektas, kuriame detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektas gali būti rengiamas kaip vientisas dokumentas vienu metu arba atskirais sprendinių dokumentais (iš anksto parengus sprendinius, būtinus statinio statybai pradėti, o kitus – statybos metu).
- 1.6. **Elektros tinklo schema** – tai tam tikrų elektros tinklo elementų visuma, apibrėžianti šių elementų tarpusavio sąsajas ir nusakanti atitinkamus šių elementų parametrus.
- 1.7. **Etapas** – Užsakyme nurodyta Darbų dalis (Etapas), kurią užbaigus gali būti pasirašomas tos Darbų dalies užbaigimo Atliktų darbų aktas, o jos rezultatas perduodamas Užsakovo eksploatacijai.
- 1.8. **Garantinis terminas** – atliktų Darbų, įskaitant visoms Darbų sudėtinėms dalims, skaičiuojant nuo visų Darbų atlikimo (užbaigimo) Atliktų darbų akto pasirašymo momento, kokybės garantinis terminas: statiniui (statiniu šioje Sutartyje laikomas inžinerinių tinklų objektas) – 5 (penkeri) metai, paslėptiems statinio elementams (įskaitant kabelių movų sumontavimą) – 10 (dešimt) metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų garantija skaičiuojant nuo statybos užbaigimo dokumento ir jo priedų pasirašymo dienos. Perkamoms medžiagoms ir įrenginiams – 2 (dvejų) metų garantija, skaičiuojama nuo statybos užbaigimo dokumento ir jo priedų pasirašymo dienos.
- 1.9. **Įkainis** – konkretaus Darbo sudedamosios dalies vieneto kaina, už kurią Rangovas vykdo konkrečius Darbų vienetus Sutartyje bei Užsakyme nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.10. **Bendra Sutarties kaina** – šioje Sutartyje nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu, Užsakovui mokant Rangovui už pagal Užsakymus faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus.
- 1.11. **Pardavėjas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), su kuriuo Užsakovas turi sudaręs atitinkamą sandorį dėl Teikiamų medžiagų tiekimo.
- 1.12. **Pasiūlymas** – pagal Pirkimo dokumentus Rangovo Užsakovui, ar kitai jo įgaliotai Perkančiajai organizacijai, raštu pateiktų dokumentų visuma dėl Darbų atlikimo Užsakovui Pirkimo dokumentuose nustatytais terminais ir sąlygomis.

- 1.13. **Pasiūlymas Darbams** – Sutarties vykdymo metu pagal Uždavio pateiktą Uždavymą Rangovo parengtas ir su Uždavio suderintas dokumentas, kuriame pateikiama su Uždavyme nurodytų Darbų vykdymu susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant: 1. Darbo sąnaudos kiekvienam įkainiui ir/arba darbui (norma mato vienetui, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR); 2. visų numatomų naudoti resursų sąnaudos kiekvienam įkainiui ir/arba darbui (Perkamos medžiagos, gaminio ir pan. pavadinimas – norma mato vienetui, kiekis, vieneto kaina, viso kaina EUR). Tuo atveju, kai Uždavyme nurodyti Darbai, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, turi būti apmokami pagal Rekomendacijas, kartu su Pasiūlymu Darbams Uždaviovi pateikiama detali Uždavyme nurodytų Darbų įvykdymo sąmata.
- 1.14. **Paslauga** – bet kokia Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nurodyta ir su Darbais susijusi paslauga.
- 1.15. **Perkamos medžiagos** – Rangovo Pasiūlyme detalizuotos įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės, kurių kaina yra įskaičiuota į Bendrą Sutarties kainą, ir, kurias Rangovas naudoja Darbams atlikti, o Uždaviovas apmoka pagal Sutartyje nustatytus įkainius.
- 1.16. **Perkančioji organizacija** – Uždavio tinkamai įgaliotas juridinis asmuo Uždavio vardu ir interesais organizuojantis ir vykdomas viešojo pirkimo procedūras.
- 1.17. **Pirkimo dokumentai** – Perkančiosios organizacijos, vykdomas Darbų pirkimą skelbtų dokumentų visuma, pagal kurią Rangovas pateikė atitinkamą Pasiūlymą dėl Darbų atlikimo ir/ar Paslaugų suteikimo, ir, kuria vadovaujantis Rangovas buvo atrinktas sudaryti Sutartį bei atlikti Darbus.
- 1.18. **Planiniai darbai** – kompleksas prevencinių ir kitokių priemonių (matavimai, bandymai, pažeistų elementų (defektų) keitimas, atstatymas, proskynų valymas, išorinio poveikio sukeltų padarinių šalinimas), kuriomis siekiama, kad įrenginys, pastatas, statinys, inžinerinis statinys, inžineriniai tinklai per ekonomiškai ar kitaip pagrįstą naudojimo laikotarpį atitiktų numatytą paskirtį ir būklę, siekiant užtikrinti saugų įrenginių ir statinių naudojimą bei kiti darbai, kuriais siekiama atkurti atitinkamą norminių teisės aktų reikalavimams.
- 1.19. **Planinis atjungimas** – su Uždaviovi iš anksto suderintas elektros energijos persiuntimo nutraukimas, kurio metu nutraukiamas elektros energijos persiuntimas bent vienam Klientui. Prieš atliekant Planinį atjungimą, Klientai turi būti iš anksto informuoti, vadovaujantis Sutartimi, Uždavio nustatytais tvarkomis (pateiktomis www.eso.lt, skiltyje „Partneriams“) ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 1.20. **Priedai** – kartu su Sutartimi pateikiami dokumentai, kurie yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.21. **Projektas** – vientisas dokumentas ar dokumentų rinkinys (apimantis ir/ar galintis apimti (priklausomai nuo pirkimo objekto) techninį projektą, darbo projektą ir/ar kitus privalomus pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus dokumentus), nustatantis projektuojamo statinio ar elektros tinklų ir įrenginių statybos esminius, funkcinius (paskirties), architektūros (estetinius), technologijos, techninius, **ekonominius**, kokybės reikalavimus, bei kitus jo rodiklius ir charakteristikas, o taip pat atitinkantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų galiojančių teisės aktų reikalavimus, įskaitant Uždaviovi numatytus reikalavimus, nurodytus tinklapyje www.eso.lt. Uždaviovas įsipareigoja nekeisti šiame punkte numatytų reikalavimų dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie reikalavimų pakeitimus Uždaviovas informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 1.22. **Nenumatytų (papildomų) darbų aktas** – tai Atliktų darbų akto sudedamoji dalis. Šis aktas formuojamas ir pridedamas prie pagrindinio Atliktų darbų akto tais atvejais, kai Darbų vykdymo metu atsirado nenumatytų (papildomų) darbų poreikis. Nenumatytų (papildomų) darbų akte įtraukiami tik nenumatyti (papildomi) darbai.
- 1.23. **Rangovas** – ūkio subjektas (fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį), kurio duomenys nurodyti Sutartyje.
- 1.24. **Rekomendacijos** – vėliausios redakcijos, Sutarties taikymo (Uždavio pateikimo) metu galiojančios statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo rekomendacijos (t. y. „Statybos resursų skaičiuojamosios rinkos kainos“, „Sustambinti statybos darbų kainų apskaičiavimai“, „Statinų statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamieji ekonominiai rodikliai“), parengtos Uždaviosios akcinės bendrovės „SISTELA“ ir įregistruotos Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras, kurios, indeksuotos pagal Rangovo Pasiūlyme ir Sutarties priede nurodytus koeficientus, Sutartyje numatytais atvejais naudojamos tam tikrų Darbų įkainiams apskaičiuoti. Jeigu reikalingų medžiagų ar įrenginių įkainių „SISTELOJE“ nėra, Rangovas pateikia Uždaviovi tris alternatyvius pasiūlymus medžiagoms ar įrenginiams. Uždaviovas turi teisę pasirinkti jam priimtinausią variantą. Pateikiant papildomų darbų išplėstinę sąmatas Rangovas kartu turi pateikti papildomų įrenginių, medžiagų tiekėjo pasiūlymą (jeigu tokie įrenginiai, medžiagos yra).
- 1.25. **Sąskaita** – pagal Atliktų darbų aktus Rangovo išrašoma ir Uždaviovi pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra/mokėjimo dokumentas (jeigu Rangovas nėra PVM mokėtojas), už Rangovo tinkamai, kokybiškai atliktus ir Rangovo perduotus bei Uždaviovi priimtus Darbus ir/ar Paslaugas, ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Uždavyme. Sąskaitos išrašymo mėnuo turi sutapti su Atliktų darbų akto pasirašymo mėnesiu. Sąskaita apmokėjimui Rangovo Uždaviovi turi būti pateikiama naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) arba naudojant kitą, alternatyvų, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą atsiskaitymo būdą.

- 1.26. **Sąskaitos gavimo diena** – Sąskaitos pateikimo naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ arba kitu atsiskaitymo būdu data.
- 1.27. **Subrangovas** – ūkio subjektas, juridinis arba fizinis asmuo, kuris, pagal galiojančią tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytus Darbus ar tam tikras Darbų dalis, suteikti tam tikrą su Darbais susijusią Paslaugą arba tam tikras reikalingos Paslaugos dalis.
- 1.28. **Sutartis** – rašytinis dvišalio sandorio dokumentas, sudarytas tarp Užsakovo ir Rangovo dėl Darbų atlikimo ir/ar Paslaugų suteikimo, susidedantis iš Sutarties 2.1. punkte išvardintų dokumentų.
- 1.29. **Šalis** – Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai, o „**Šalys**“ – Rangovas ir Užsakovas abu kartu.
- 1.30. **Techninio įvertinimo aktas** – dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Darbai ir/ar Paslaugos ar bet kuri jų dalis (Etapas), jei tokios dalys (Etapai) nustatomos Užsakyme, yra atlikti tinkamai arba nurodomi trūkumai ir neatitikimai bei tokių neatitikimų ar trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos.
- 1.31. **Teikiamos medžiagos** – Sutartyje detalizuotos ir išsamiai aprašytos Užsakovo teikiamos Rangovui įvairios medžiagos, įrenginiai ir kitos priemonės, prekės Darbams atlikti.
- 1.32. **Informacinė sistema** – pagrindinė informacinė sistema TIVIS (gali būti naudojama ir alternatyvi informacinė sistema), kuria naudojantis Sutarties galiojimo ir vykdymo metu vyksta bendravimas tarp Šalių, pranešimų siuntimas, Užsakymų teikimas, sprendinių derinimas, informavimas apie Darbų vykdymo eigą, Atliktų darbų aktų teikimas, visos kitos su Sutarties objektu susijusios informacijos teikimas ir kt. Informacinės sistemos sutrikimo atveju, informacija gali būti teikiama kitomis elektroninėmis priemonėmis, taip pat raštu ar esant tam tikroms aplinkybėms – žodžiu.
- 1.33. **Užsakymas** – Užsakovo Rangovui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, ir/ar per Informacinę sistemą pateikiama Darbų užduotis, o Sutartyje nurodytais atvejais – ir žodinis nurodymas (telefonu), pagal kurį Rangovas turi vykdyti Darbus, ir, kuriame nurodoma Užsakovo pavadinimas, Darbų apimtys (kai iš anksto žinomos), Darbų vykdymo vieta ir terminas bei kita Užsakovo nuomone reikalinga informacija, susijusi su Darbų vykdymu. Užsakymas vykdomas pagal Sutartyje nurodytus įkainius. Jeigu reikiamų įkainių sutartyje nėra, įkainiai nustatomi pagal Rekomendacijas. Raštiškas užsakymo dokumentas elektroniniu paštu gali būti pateikiamas išimties tvarka dėl Informacinės sistemos sutrikimų. Užsakymo gavimo data laikoma tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ar per Informacinę sistemą Užsakymo išsiuntimo data ir tikslus laikas, o Sutartyje nurodytais atvejais Rangovui duodant žodinį nurodymą (telefonu) – tokio veiksmo atlikimo momentas.
- 1.34. **Užsakymo kaina** – Užsakyme nurodytų Darbų įkainių ir kiekių sandaugos suma (EUR be PVM), už kurią Rangovas atliks Darbus Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis, įvertinus, kad Užsakovas ir Rangovas veikia dalykiškai, be prievartos ir nesaistomi kitų sandorių ir interesų. Esant poreikiui remiantis Rekomendacijomis į Užsakymo kainą gali būti įtraukti įkainiai, kurių nėra Sutartyje, tuo atveju, kai Užsakovas juos patvirtina.
- 1.35. **Užsakovas/Bendrovė** – AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 304151376, PVM mokėtojo kodas LT100009860612, registruotos buveinės adresas Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale.
- 1.36. **Klientas** – privatus asmuo ar verslo subjektas, kuris naudojasi Užsakovo inžineriniais tinklais ir/arba užsakantis iš Užsakovo Darbus ir/ar Paslaugas.
- 1.37. **VEI** – Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos.
- 1.38. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų prioriteto tvarka:
 - 2.1.1. Sutartis (su priedais) ir techniniai reikalavimai, nurodyti Sutarties 7 skyriuje bei pirkimo procedūrų metu Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti paaiškinimai ir patikslinimai (bei priedai, jei jie pridedami);
 - 2.1.2. Užsakovo ar Perkančiosios organizacijos Rangovui elektroninėmis priemonėmis pateikiamas kvietimas sudaryti Sutartį;
 - 2.1.3. Rangovo galutinis Pasiūlymas;
 - 2.1.4. Šalių derybų protokolai, sudaryti vykdant pirkimo procedūras ir Rangovo patikslintas pasiūlymas (jei tokie dokumentai buvo sudaryti);
 - 2.1.5. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos atlikti Pirkimo dokumentų (sąlygų) paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;
 - 2.1.6. Pirkimo dokumentai;
 - 2.1.7. Užsakovo arba Perkančiosios organizacijos sudarytos kvietimo pateikti paraiškas su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais sąlygos, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė ne mažesnė negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras;
 - 2.1.8. Rangovo pirminis Pasiūlymas;
 - 2.1.9. Rangovo paraiška su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, jei ši Sutartis sudaryta Užsakovui ar Perkančiajai organizacijai įvykdžius pirkimo, kurio vertė yra ne mažesnė negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, procedūras.

- 2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Jei šioje Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir bet kurios kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai, reiškiantys asmenį, apima ir juridinius, ir ne juridinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia nuorodą ir į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.
- 2.4. Jeigu šioje Sutartyje nenurodyta kitaip, Lietuvos Respublikos ir Užsakovo teisės aktų, tvarkų, aprašų ir kitų Sutartyje minimų dokumentų redakcijos taikomos tos, kurios galioja Užsakymo pateikimo momentu.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Sutarties objektas nurodytas Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 3.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Pirkimo dokumentais, galiojančiomis inžinerinių tinklų įrengimo bei eksploatavimo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

4. DARBŲ APIMTYS, ĮKAINIAI IR SUTARTIES KAINA

- 4.1. Bendra Sutarties kaina nurodyta Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“.
- 4.2. Užsakyme nurodyta Darbų vertė negali viršyti 50 000,00 (penkiasdešimt tūkstančių eurų, 00 ct) be PVM, neįskaičiuojant Teikiamų medžiagų vertės.
- 4.3. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomi kainos apskaičiavimo būdai – fiksuoto įkainio su peržiūra (peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“) ir tiesioginių išlaidų kompensavimas (Sutarties 5 skyrius).
- 4.4. Darbai perkami pagal Užsakovo poreikį, išreikštą Rangovui teikiamuose atskiruose Užsakymuose. Minimalus Užsakymų skaičius nurodytas Sutarties priede Nr. 10 „Minimalios užsakymų apimtys“.
- 4.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies Užsakyme suderintų Darbų. Tokiu atveju Sutarties Šalys turi suderinti nevykdytinų Darbų kiekį ir vertę ir atitinkama apimtimi sumažinti Užsakymo kainą, vadovaujantis Sutartimi ir Rangovo pateiktomis lokalinėmis sąmatomis, toks pokytis fiksuojamas Informacinėje sistemoje.
- 4.6. Už Darbus, kuriuos Rangovas be Užsakovo papildomo susiderinimo per Informacinę sistemą atlieka nukrypdamas nuo Užsakymo, Užsakovas Rangovui neapmoka. Rangovas, pateikęs pagrįstą prašymą ir per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą negavęs atsakymo iš Užsakovo dėl papildomų darbų derinimo, laiko, kad papildomų darbų atsisakytų.
- 4.7. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, kurio apmokestinimo objektu yra laikoma perkami Darbai ir Paslaugos arba Perkamos medžiagos, bus perskaičiuojama Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina su PVM. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Bendra Sutarties kaina taikoma nuo PVM tarifo pasikeitimo momento. Sutartyje nurodyta Bendra Sutarties kaina neįskaitant PVM perskaičiuojama nebus.
- 4.8. Rangovas patvirtina, kad į Įkainius taip pat įtraukta įvairių darbų, kuriuos būtina atlikti, siekiant užtikrinti gaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir sveikatos bei kitus nustatytus reikalavimus atitinkantį Darbų organizavimą, nepertraukiamą Darbų vykdymą, saugumo įrenginių veikimą, kainą, taip pat bet kokių darbų, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą, kainą.
- 4.9. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteikia Rangovui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.
- 4.10. Sutartyje numatyti Įkainiai perskaičiuojami Sutarties priede Nr. 2 „Įkainių perskaičiavimo sąlygos“ numatytais atvejais ir tvarka.
- 4.11. Jei Pasiūlymo Darbams ar nenumatytų darbų/medžiagų kainai apskaičiuoti Sutartyje nėra reikalingų darbų/medžiagų įkainių, tokių darbų/medžiagų kaina apskaičiuojama nurodytais būdais prioritetine tvarka – Rekomendacijos (1), rinkos analizė (2) (pateikiant rinkoje numatytas kainas įrodančius dokumentus). Vadovaujantis Rekomendacijomis rengiama ir su Užsakovu suderinama papildomų darbų išplėstinė sąmata, su darbų kainomis, galiojančiomis sąmatos pateikimo darbo dieną. Rengiant papildomų darbų išplėstinę sąmatas naudojami tik toliau nurodyti vienodi, fiksuoti ir Sutarties galiojimo metu nekeičiami bendrieji ekonominiai normatyviniai koeficientai, nurodyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ (Sistemos koeficientai).
- 4.12. Rangovo parengto Pasiūlymo Darbams pateikimas Užsakovui reiškia, jog Rangovas pilnai ir išsamiai susipažino su Užsakovo Užsakyme nurodytomis pageidaujamomis Darbų apimtimis ir visais su Darbais susijusiais dokumentais bei informacija, įvertino Darbams atlikti ir kitiems Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti reikalingų Perkamų medžiagų kiekį ir Darbų apimtį, o taip pat visus su Darbais susijusius galimus sunkumus, rizikas ir pavojus bei svarbias aplinkybes ir atsižvelgiant į tai nustatė Rangovo pateikiamame Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą. Pateikdamas Pasiūlymą Darbams tvirtinti Užsakovui, Rangovas įsipareigoja už Pasiūlyme Darbams nurodytą kainą atlikti visus Užsakyme nurodytus Darbus (tiek tuos darbus, kurie konkrečiai nurodyti Užsakyme, tiek kitus su Užsakyamu tiesiogiai susijusius darbus, be kurių atlikimo Darbų rezultatu Užsakovas negalėtų naudotis pagal paskirtį).

5. TIESIOGINIŲ IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS

- 5.1. Užsakovas kompensuoja Rangovui jo turėtas papildomas, dokumentais pagrįstas, su Projekto rengimu ir suderinimu bei objekto užbaigimu susijusias išlaidas (išskyrus Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ įkainių lentelėse numatytus darbus ir/ar paslaugas): melioracijos, archeologinių tyrinėjimų, geležinkelio, automobilių kelių, magistralinių dujotiekių, ryšių linijų, šilumos tinklų, miškotvarkos sprendimo gavimo, suderinimo su AB „Lietuvos geležinkeliai“, magistralinių dujotiekių atstovų iškvietimo, statinio statybos leidimo gavimo, kadastrinių matavimų bylos parengimo, Notarinių paslaugų išlaidas. Tokių Paslaugų teikimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu. Suteikus Paslaugas, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias Paslaugas, privalo pateikti tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo faktą įrodančius dokumentus ir kt.).
- 5.2. Užsakovas kompensuoja Rangovui jo patirtas išlaidas įsigyjant su Darbais tiesiogiai susijusias Paslaugas, įskaitant bet neapsiribojant, leidimų žemės kasimo darbams gavimą (netaikoma avariniams darbams), Energetikos inspekcijos pažymos gavimą ir kt., kurias teikia valstybinės valdžios, savivaldos ar kitos institucijos, kurios yra perkančiosios organizacijos ir kurios turi tokioms paslaugoms teikti išimtinę teisę, ir, kai tokių paslaugų įkainiai yra oficialiai tokių institucijų patvirtinti. Tokių Paslaugų suteikimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu, teikiant atitinkamą Užsakymą. Po tokių Paslaugų suteikimo, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias Paslaugas, privalo pateikti ir tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo tokioms institucijoms įrodymų dokumentus ir kt.).
- 5.3. Sutarties tiesioginių išlaidų kompensavimo suma Sutarties vykdymo metu negalės viršyti 15 proc. nuo bendros Sutarties vertės (Eur be PVM).
- 5.4. Visos kitos išlaidos, nenumatytos Sutarties 5.1 ir 5.2 punktuose arba 5.2 punkte numatytos išlaidos, atsiradusios dėl nepagrįsto Rangovo vėlavimo atlikti Darbus, Užsakovo atskirai nekompensuojamos.
- 5.5. Užsakovas pasilieka sau teisę Sutarties 5.1 punkte numatytus darbus ir/ar paslaugas perduoti vykdyti tokius darbus vykdančiai/paslaugas teikiančiai įmonei, tiesiogiai sudariusiai sutartį su Užsakovu. Apie tai Užsakovas informuoja Rangovą raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu prieš teikiant Užsakymą.
- 5.6. Atvejais, kai Sutarties 5.1 ir 5.2 punktuose nurodytų Paslaugų suteikimas nebuvo iš anksto suderintas su Užsakovu teikiant atitinkamą Užsakymą, Užsakymo vykdymo metu išlaidos kompensuojamos tik kai jų atsiradimo nebuvo galima numatyti Pasiūlymo Darbams pateikimo metu. Visais atvejais Sutarties 5.1 ir 5.2 punktuose numatytų Paslaugų kompensavimas derinamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 5.7. Už Sutarties 5.1 ir 5.2 punktuose numatytas išlaidas bus kompensuojama ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Rangovo pelnas.

6. DARBŲ UŽSAKYMAS

- 6.1. Darbai atliekami pagal Užsakovo per Informacinę sistemą pateiktą Užsakymą ir Rangovo su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, kuriame nurodomas konkrečių Darbų sąrašas ir Darbų atlikimo terminas. Užsakovo pateiktas Užsakymas bei Šalių suderintas Pasiūlymas Darbams tampa neatsiejamu Sutarties priedu.
- 6.2. Konkreti Rangovo atliekamų Darbų apimtis apibrėžiama Užsakovo Rangovui pateikiamame Užsakyme.
- 6.3. Darbų ir Paslaugų Užsakymo vykdymo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 6.4. Užsakovo Rangovui telefonu ir/arba tekstiniu pranešimu ir/arba el. paštu ir/arba per Informacinę sistemą pateiktas Užsakymas Avariniams darbams yra laikomas įteiktu tokio veiksmo atlikimo momentu ir tai yra laikoma Rangovo reagavimo laiko atskaitos pradžia.
- 6.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Rangovas negali atsisakyti vykdyti Užsakovo pateikto Užsakymo, išskyrus Sutarties 15.5 punkte numatytu atveju.
- 6.6. Gavęs Rangovo parengtą Pasiūlymą Darbams, Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą privalo Pasiūlymą Darbams suderinti ir perduoti Rangovui vykdymui arba pareikšti motyvuotas pastabas dėl Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodytų duomenų. Užsakovas turi teisę netvirtinti Rangovo pateikto Pasiūlymo Darbams, jei Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams nurodyti įkainiai yra didesni nei šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodyti įkainiai arba Rangovo pateiktame Pasiūlyme Darbams yra kitų netikslumų. Tokiu atveju, Užsakovas grąžina Rangovui neteisingai parengtą Pasiūlymą Darbams, o Rangovas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną perskaičiuoja Pasiūlyme Darbams nurodytą Užsakymo kainą, vadovaujantis šios Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodytais įkainiais bei pašalina netikslumus ir iš naujo pateikia Užsakovui suderinti Pasiūlymą Darbams.
- 6.7. Jei Užsakovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ nurodytą terminą nepareikia pastabų Rangovui dėl Pasiūlymo Darbams, laikoma, kad Užsakovas jį patvirtino ir Rangovas gali pradėti vykdyti Darbus.
- 6.8. Rangovas, gavęs Užsakymą Avariniams darbams, pradeda darbus su Užsakovu nesuderinęs Pasiūlymo Darbams. Tokiu atveju Pasiūlymas Darbams Užsakovui suderinti pateikiamas po Avarinių darbų per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą. Užsakymas Avariniams darbams

- laikomas pabaigtu, kai gedimo vietoje atlikti visi reikalingi darbai, atnaujintas elektros energijos tiekimas, pateikta reikiama dokumentacija, priimtas ir patvirtintas Atliktų darbų aktas.
- 6.9. Užsakovas turi teisę atšaukti vykdomą Užsakymą ir atsiskaityti su Rangovu už faktiškai atliktus Darbus. Jeigu Rangovas užsakė darbams reikalingas Perkamas medžiagas iki Užsakymo atšaukimo momento ir nėra galimybės tokio užsakymo atšaukti, Užsakovas atsiskaito ir už įsigytas medžiagas darbų atlikimui, o Rangovas tokias medžiagas grąžina į Užsakovo sandėlį. Atvejais, kuomet yra žinoma, jog užsakytos medžiagos gali būti panaudotos vykdant kitą Užsakymą, Užsakovas už tas medžiagas atsiskaito ir suderinęs su Rangovu, nurodo Rangovui kitą objektą, į kurį Rangovas medžiagas pristato ir kuriame tos medžiagos bus panaudotos. Užsakovas apie atšaukiamus Užsakymus Rangovą informuoja raštu arba per Informacinę sistemą.
- 6.10. Po parengto ir suderinto Projekto (kai teikiamas Užsakymas Projekto parengimui ir rangos darbų atlikimui kartu) arba tais atvejais, kai Projektas jau pridodamas kartu su Užsakymu, Rangovas per Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytą terminą privalo pateikti Pasiūlymą Darbams, kurį tvirtina Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka. Jeigu Darbai atliekami pagal parengtą ir suderintą Projektą ir bet kuriuo Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad į Rangovo parengtą ir Užsakovo patvirtintą Pasiūlymą Darbams pagal Projektą nėra įtrauktos visos reikalingos išlaidos ir sąnaudos Darbams atlikti taip, kad Užsakymas būtų įgyvendintas visiškai ir tinkamai, tai Rangovas privalo atlikti visus Darbus už kainą, nurodytą Rangovo parengtame ir Užsakovo patvirtintame Pasiūlyme Darbams.
- 6.11. Užsakymo vykdymo metu atsiradus patvirtintame Projekte nenumatytų darbų ir/ar Perkamų medžiagų poreikiui, kurie nurodyti Sutarties Darbų/medžiagų įkainių lentelėse ir/ar Rekomendacijose (papildomi darbai/medžiagos), tačiau nebuvo įtraukti į suderintą Pasiūlymą Darbams, Rangovas ir/ar Užsakovas turi teisę papildyti Užsakymą nenumatytų darbų/medžiagų kiekiais, juos pateikiant ir suderinant per Užsakovo nurodytą Informacinę sistemą. Esant nenumatytų darbų/medžiagų poreikiui derinamas Darbų atlikimo termino pratęsimas Sutarties 8.2 punkte nustatyta tvarka. Šis punktas (p. 6.11) nėra taikomas tuo atveju, jei Rangovas, rengiantis Projektą (jeigu Projektas reikalingas) ir vykdamas Darbus vienu Užsakymu, nenumatytus darbus/medžiagas galėjo įsivertinti Projekto rengimo metu, iki Projekto patvirtinimo.
- 6.12. Užsakymo vykdymo metu atsiradus nenumatytų (papildomų) darbų ir/ar Perkamų medžiagų poreikiui, kurie nurodyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ esančiose Darbų/medžiagų įkainių lentelėse ir/ar Rekomendacijose, tačiau nebuvo įtraukti į suderintą Užsakymą, poreikiui, Rangovas ir/ar Užsakovas turi teisę papildyti Užsakymą nenumatytų (papildomų) darbų kiekiais, juos pateikiant ir suderinant per Informacinę sistemą. Šis punktas (p. 6.12) netaikomas Darbams pagal Rangovo parengtą Projektą arba Darbams pagal Užsakovo pateiktą Projektą (šie atvejai aprašyti Sutarties 6.10 ir 6.11 punktuose).

7. DARBŲ KOKYBĖ

- 7.1. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis:
- 7.1.1. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012-02-03 įsakymu Nr. 1-22 patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis;
- 7.1.2. 2016-10-26 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-281 patvirtinto Elektros įrenginių bandymų normų ir apimčių aprašo reikalavimais;
- 7.1.3. 2012-10-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-211 patvirtintomis Elektrinių ir elektros tinklų eksploataavimo taisyklėmis;
- 7.1.4. 1992-05-12 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 343 patvirtintomis Specialiosiomis žemės ir miško naudojimo sąlygomis;
- 7.1.5. 2010-03-29 Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu Nr. 1-93 patvirtintomis Elektros tinklų apsaugos taisyklėmis;
- 7.1.6. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012-07-04 įsakymu Nr. 1-127 patvirtintu Elektros energijos gamintojų ir vartotojų elektros įrenginių prijungimo prie elektros tinklų tvarkos aprašu;
- 7.1.7. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2011-12-20 įsakymu Nr. 1-309 patvirtintomis Elektros linijų instaliacijos įrengimo taisyklėmis;
- 7.1.8. Užsakovo patvirtintu galiojančiu Klientų aptarnavimo standartu, kuriame numatyti pagrindiniai principai, skirti Užsakovo partneriams, projektavimo ir rangos darbų vykdytojams (www.eso.lt skiltyje „Partneriams“). Rangos darbus vykdančios ir projektavimo paslaugas atliekančios Rangovo ir Subrangovo darbuotojai (vadovai, projektų vadovai, darbų vadovai ir projektuotojai) per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir nuo informavimo apie Klientų aptarnavimo standarto pasikeitimą turi išlaikyti Klientų aptarnavimo standarto testą ir gauti Klientų aptarnavimo standarto sertifikatą. Testas atliekamas nuotoliniu būdu (www.eso.lt skiltyje „Partneriams“), sėkmingai išlaikius, sertifikatas sugeneruojamas automatiškai. Užsakovas įsipareigoja nekeisti šiame punkte numatytų reikalavimų dažniau nei kartą per ketvirtį. Apie Kliento aptarnavimo standarto pasikeitimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 7.1.9. Užsakovo teisės aktais (reglamentais, tvarkomis, techniniais reikalavimais įrenginiams ir medžiagoms, technologinėmis kortomis, procesinėmis schemomis, atmintinėmis), pridėtais prie Pirkimo dokumentų ir/ar viešai skelbiamais Užsakovo tinklapyje ir kitais Darbų vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Užsakovo vidaus teisės aktai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali kisti ne dažniau nei kartą

- per ketvirtį. Apie pakeitimus Rangovas informuojamas ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų. Rangovas apie pakeitimus informuojamas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 7.2. Rangovas sutinka, kad Sutartyje numatytų Darbų ir Paslaugų vykdymo rodikliai, įskaitant, bet neapsiribojant vidutinėmis darbų atlikimo trukmėmis, vėluojančiais objektais, kliento balsu (Kliento, susijusio su atliekamais Darbais, vertinimu) ir kitais rodikliais, kuriuos Užsakovas gali numatyti Sutarties vykdymo metu, gali būti naudojami Užsakovo valia ir nebus laikomi konfidencialios informacijos atskleidimu.
 - 7.3. Bandymų ir matavimų prietaisai turi turėti galiojančios patikros žymas ar liudijimus, patvirtinančius, kad naudojami bandymų ir matavimų prietaisai yra įrašyti į Lietuvos Respublikos matavimo priemonių registrą.
 - 7.4. Rangovo atliekamų Darbų ir teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti galiojančių normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties bei aplinkosaugos dokumentų ir standartų reikalavimus, nustatytus teisės aktais, taip pat Pirkimo dokumentus, Projektą, Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Darbams, Paslaugoms bei įprastai tokios rūšies Darbams ir Paslaugoms keliamus reikalavimus.
 - 7.5. Rangovas užtikrina ir garantuoja, kad prieš suteikdamas Paslaugą pagal Sutartį apsilankė projektuojamo objekto vietoje ir tinkamai įvertino vietovę, galimus techninius sprendinius, visas galimas Projekto įgyvendinimo rizikas bei visas aplinkybes, susijusias su sėkmingu Darbo projekto įgyvendinimu.
 - 7.6. Rangovas įsipareigoja Projektą derinti galiojančiuose teisės aktuose, nustatančiuose reikalavimus šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, nustatyta tvarka, atsižvelgiant į valstybės ir/ar savivaldybės institucijų, žemės ar kito nekilnojamojo daikto, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų, kurių apsaugos zonos planuojami Darbai, savininkų (naudotojų) interesus. Tuo atveju, jei Projekto sprendiniai gali daryti ar daro įtaką trečiųjų asmenų interesams, gauti visus būtinus suinteresuotų asmenų sutikimus tokiems sprendiniams atlikti. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus leidžiama tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą.
 - 7.7. Jei reikia, Rangovas įsipareigoja gauti žemės ar kito nekilnojamojo daikto savininkų ir/ar valstybinės (savivaldybės) žemės patikėtinių, nuomininkų, naudotojų ir/ar valstybinių institucijų sutikimus (pritarimus), suteikiančius teisę atlikti Darbus valstybinėje (savivaldybės) ir/ar privačioje žemėje ar kituose nekilnojamuose daiktuose (Nacionalinės žemės tarnybos sutikimai ir kt.). Kai dėl atliekamų Darbų žemės sklypams taikomos papildomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, turi būti gautas žemės savininkų sutikimas dėl papildomų specialiųjų žemės naudojimo sąlygų žemės sklypams taikymo.
 - 7.8. Užsakovo įrenginių, būtinų energijai skirstyti įrengimui, eksploatavimui, aptarnavimui, remontui, modernizavimui bei naudojimui užtikrinti, atitinkamoms žemės sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų dalims (inžinerinių tinklų (įrenginių) apsaugos ir aptarnavimo zonų ribose), kuriose bus įrengti ir aptarnaujami inžineriniai tinklai (įrenginiai), Užsakovo naudai prireikus turi būti nustatytas neterminuotas servitutas, o tuo atveju kai žemės sklypo, kuris nėra suformuotas ir įregistruotas kaip turtinis vienetas, ar kito nekilnojamojo daikto, savininkas yra valstybė ar savivaldybė - turi būti gautas ir Užsakovui pateiktas raštiškas žemės ar kito nekilnojamojo daikto savininko (patikėtinio), arba jo įgalioto atstovo, sutikimas inžineriniams tinklams (įrenginiams) įrengti.
 - 7.9. Rangovas įsipareigoja organizuoti servituto sutartims sudaryti reikalingų brėžinių parengimą bei Projekto Darbų įgyvendinimui reikalingų servituto sutarčių sudarymą, pagal teisės aktų reikalavimus apskaičiuoti kompensacijos už sutartimi nustatomą servitutą sumą, kurią apmoka Užsakovas.
 - 7.10. Rangovas įsipareigoja gauti žemės sklypų ar kitų nekilnojamųjų daiktų savininkų (patikėtinio) pritarimą parengtiems servituto nustatymo dokumentams.
 - 7.11. Rangovas įsipareigoja parengtą Projektą ir servituto sutartims sudaryti reikalingus brėžinius dėl servitutų nustatymo žemės sklypams ar kitam nekilnojamam daiktui pateikti Užsakovui peržiūrai. Užsakovas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas peržiūri ir pasirašo dokumentus (jei neturi jiems pastabų). Gavęs pasirašytus dokumentus Rangovas kreipiasi į notarą dėl servituto sutarčių tvirtinimo. Apie notaro pasiūlytą servituto sutarties tvirtinimo datą ir laiką Rangovas informuoja Užsakovą ir savininkus.
 - 7.12. Techniniai dokumentai ir jų formos, Technologinės kortos, Tipinės schemos, Projektų techniniai reikalavimai turi atitikti Užsakovo reikalavimus, pateiktus www.eso.lt skiltyje „Partneriams“.
 - 7.13. Rangovas privalo naudoti tik www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“ viešai paskelbtame sąrašė nurodytus gaminius bei statybines Perkamas medžiagas. Atliekamų Darbų ir Perkamų medžiagų kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų normų ir standartų reikalavimus: visos privalomos sertifikuoti Perkamos medžiagos ir gaminiai turi turėti Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus. Kiti reikalavimai, kurių privalo laikytis Rangovas, nustatyti galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statybos techninius ir kitus reikalavimus bei kituose teisės aktuose, nustatančiuose reikalavimus šioje Sutartyje numatytiems Darbams.
 - 7.14. Sutarties vykdymo metu Rangovas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl lygiavertės ar geresnės kokybės medžiagų įtraukimo į www.eso.lt viešai paskelbtą sąrašą su siūlomų medžiagų kokybę pagrindžiančiais dokumentais. Rangovui pateikus visus reikalingus ir tinkamus dokumentus, pagrindžiančius siekiamas įtraukti lygiavertes ar geresnės kokybės medžiagas, Užsakovas šias medžiagas į sąrašą įtraukia ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo visų tinkamai pateiktų dokumentų pateikimo dienos.
 - 7.15. Rangovui sumontavus kito tipo ar gamintojo Perkamas medžiagas ir/ar įrenginius nei nurodyta www.eso.lt viešai paskelbtame sąrašė, Rangovo atlikti darbai nebus priimami ir bus vertinami kaip Darbai, atlikti su defektais.

- 7.16. Naujai sumontuotas atramas ir komercinės apskaitos spintas (toliau – KAS) bei kabelių spintas (toliau – KS) su KAS Rangovas turi prijungti prie naujų arba esamų įžeminimo kontūrų ir į naujai sumontuotas KAS arba KS su KAS įverti Kliento (-ų) kabelį (-ius) (jei iki Darbų atlikimo pabaigos jis (jie) yra atvestas (-i) iki KAS arba KS su KAS). Keičiant atramas, Rangovas privalo perkelti visus esamus konstrukcinius elementus ant naujų atramų. Atramas ir kitus elektros įrenginius privaloma ženklinti pagal metodinių nurodymų reikalavimus. Suremontuoti elektros įrenginiai privalės atitikti Sutarties 7.1 punkte nurodytų teisės aktų reikalavimus.
- 7.17. Rangovas garantuoja, kad Darbų priėmimo metu jo atliktų Darbų rezultatas atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, jis yra be trūkumų, panaikinančių arba sumažinančių Darbų rezultato vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui. Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesioginius Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, jei Užsakovui pradėjus naudoti Darbo rezultatus paaiškėja, kad šiame punkte nurodyta Rangovo pareikšta garantija neatitinka tikrovės ir dėl nuo Rangovo priklausančių Darbų rezultato trūkumų ar veiksmų atliktų vykdant Darbus, Užsakovas ar tretieji asmenys patiria žalą.
- 7.18. Jei Rangovo atliktų Darbų rezultatas Darbų priėmimo metu neatitinka Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų reikalavimų arba jeigu Darbai atlikti nukrypstant nuo Sutarties sąlygų, dėl kurių Darbų rezultatas negali būti naudojamas pagal tokių Darbų rezultato tiesioginę paskirtį arba pablogėja jo naudojimo pagal Darbų rezultato tiesioginę paskirtį galimybės (sąlygos), tai Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę reikalauti iš Rangovo savo įėjomis ir lėšomis pašalinti nustatytus trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą. Rangovui nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis pašalinti nustatytus trūkumus, o Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą iki trūkumai bus pašalinti. Užsakovas šiais atvejais taip pat gali pasinaudoti ir kitomis teisėmis, nustatytomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.665 straipsnyje. Nustatytas trūkumų šalinimo terminas nelaikomas užsakymo pratęsimo terminu.
- 7.19. Užsakovas per Garantinį terminą pastebėjęs Darbų trūkumus, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės, praneša Rangovui per Informacinę sistemą (raštiškas ar žodinis informavimas gali būti vykdomas išimties tvarka, dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionavimo). Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 17 (septyniolika) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nenustato ilgesnio termino (techniniame vertinimo akte), nuo pranešimo apie trūkumus gavimo (gavimo data laikoma pranešimo apie trūkumus pateikimo per Informacinę sistemą data, išimties tvarka dėl Informacinės sistemos sutrikimų ar nefunkcionalumo – raštiško ar žodinio informavimo data) pašalinti šiuos trūkumus savo sąskaita ir atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo patirtus tiesioginius nuostolius. Jei Darbų trūkumai nustatomi tuo metu, kai yra atjungti Klientai, Rangovas nustatytus trūkumus privalo pašalinti nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 12 (dvylika) valandų nuo pranešimo apie trūkumus gavimo valandos, išskyrus atvejus, kai Užsakovas raštu nurodo ilgesnį terminą. Jei dėl svarbių priežasčių Rangovas atsisako Darbų trūkumus pašalinti per 12 (dvylika) valandų ar kitą Užsakovo raštu nurodytą ilgesnį terminą (Klientų atjungimo atveju), jis privalo apie tai informuoti Užsakovą per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu) tą pačią dieną, kai gavo Užsakovo pranešimą dėl nustatytų trūkumų pašalinimo, per Informacinę sistemą (neturint prieigos – el. paštu), kad Užsakovas pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis galėtų pašalinti nustatytus Darbų trūkumus, ir įsipareigoja Užsakovui atlyginti visas dėl to patirtas išlaidas.
- 7.20. Rangovas yra atsakingas už visus atliktų Darbų trūkumus nepriklausomai nuo to, ar jie buvo nustatyti ir/ar pastebėti Darbų priėmimo metu, ar ne, kurie atsirado dėl Rangovo kaltės (t. y., tiek už akivaizdžius trūkumus, tiek už paslėptus trūkumus).
- 7.21. Garantinis terminas stabdomas tokiam laikotarpiui, kiek Užsakovas negalėjo Darbų rezultato ar jo dalies pilnai naudoti dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 7.22. Rangovas už atliktus Darbus bus įvertintas vadovaujantis Užsakovo patvirtinta Rangovų reitingavimo tvarka pateikiama tinklapyje www.eso.lt. Užsakovas turi teisę keisti Rangovų reitingavimo tvarką Sutarties galiojimo laikotarpiu. Apie Rangovų reitingavimo tvarkos pasikeitimus Užsakovas privalo Rangovą informuoti ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki naujos Rangovų reitingavimo tvarkos redakcijos įsigaliojimo. Rangovas apie reitingavimo tvarkos pakeitimus bus informuotas raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 7.23. Rangovų reitingavimas yra apmokėjimo tvarkos dalis. Rangovų reitingavimas yra skatinamoji priemonė, kurios rezultatas gali būti tik Rangovo naudai t. y. nesuprastinant Rangovo Sutarties pasirašymo metu sutartų sąlygų. Reitingavimą Užsakovas vykdo vienašališkai, reitingavimo metu pagerintų sąlygų taikymui Sutarties keitimas neatliekamas. Apie reitingavimo metu gautą reitingavimo rezultatą Užsakovas informuojamas prieš skatinamosios priemonės taikymą.
- 7.24. Jei Pirkimo dokumentuose keliama kvalifikacijos reikalavimai Rangovo pasitelktam (-iems) specialistui (-ams), tai Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė Rangovo ir (ar) jo specialisto (-ų) kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.25. Rangovas privalo turėti, o Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą protingą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, Rangovo tvarkas, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri kaip privaloma buvo nurodyta Pirkimo dokumentuose.

8. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 8.1. Darbų atlikimo terminai nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 8.2. Nesibaigus Užsakyme nustatytam Darbų atlikimo terminui, Rangovas per Informacinę sistemą gali kreiptis dėl Darbų ar jų Etapų atlikimo terminų pratęsimo tik atsiradus Sutarties priede Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ numatytoms aplinkybėms, bet ne vėliau kaip likus Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytam terminui iki Darbų (ar numatyto Etapo) termino pabaigos. Rangovas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis pateikia Užsakovui argumentuotą prašymą pratęsti Darbų (ar jų Etapų) atlikimo terminą su visais Darbų (ar Etapų) atlikimo termino pratęsimo aplinkybes patvirtinančiais dokumentais.
- 8.3. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie Sutarties 8.2 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą.
- 8.4. Rangovo kontrahento sutartinių įsipareigojimų nevykdymas nėra laikomas svarbia aplinkybe, kurios pagrindu būtų galima pratęsti Darbų atlikimo terminą.
- 8.5. Užsakovas tenkina Rangovo prašymą dėl Darbų atlikimo termino pratęsimo, jeigu Rangovo prašyme nurodytos aplinkybės yra pagrįstos argumentais ir faktiniais įrodymais.
- 8.6. Jeigu nesibaigus Darbų (ar Etapų) atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui paaiškėja, kad aplinkybės neišnyko ar atsirado kitų aplinkybių, nurodytų Sutarties 8.2 punkte, per Užsakovo Informacinę sistemą Rangovui pateikus prašymą su pagrindimu, Darbų (ar Etapų) terminas gali būti pratęsiamas papildomai, Sutarties priede Nr. 7 „Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos“ numatytais terminais. Pratęsimų skaičius neribojamas, tačiau pratęsimų terminas negali būti ilgesnis nei maksimalus Sutarties galiojimo laikotarpis.
- 8.7. Užsakovas, gavęs argumentuotą Rangovo prašymą, kuriame aiškiai nurodomos ir faktiniais įrodymais objektyviai pagrindžiamos Darbų (ar Etapų) atlikimo terminų pažeidimo (vėlavimo) priežastys, dėl kurių atsiradimo kaltas Užsakovas, nereikalauja Rangovo mokėti netesybų šių aplinkybių egzistavimo laikotarpiu.

9. DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

- 9.1. Darbai priimami ir Darbų perdavimo – priėmimo dokumentai įforminami tik visiškai užbaigus Užsakyme numatytus Darbus ar Darbų Etapus kiekvienam objektui atskirai, teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka, t. y.:
 - 9.1.1. Atliktų darbų akto pasirašymo metu Rangovas turi pateikti Užsakovui techninę dokumentaciją pagal techninių dokumentų, kurie pateikiami baigus 0,4 – 35 kV elektros tinklų objektų statybą, remontą ar rekonstrukciją, sąrašą, nurodytą Užsakovo interneto tinklapyje www.eso.lt;
 - 9.1.2. Visus Sutartyje nurodytus Darbus priima Užsakovo sudaryta komisija arba jo atstovas, o esant poreikiui dalyvauja Rangovo atsakingas asmuo.
- 9.2. Rangovo atliktų inžinerinių tinklų objekto įrengimo, perkėlimo, įskaitant naujų Klientų bei gamintojų elektros įrenginių prijungimo prie skirstomųjų elektros tinklų darbų ar inžinerinių tinklų planinių ir avarinių darbų rezultatas – inžinerinių tinklų projektas, įrengti (perkelti) energetikos objektai, planiniai ir avariniai darbai (konkretūs Darbai bei jų rezultatas nurodomas Užsakyme).
- 9.3. Vykdamas Darbų priėmimą, Užsakovui kilus įtarimų dėl paslėptų Darbų kokybės, Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo atlikti kontrolinį šurfą nurodytose vietose.
- 9.4. Esant Užsakovo abejonėms ir kilus ginčui dėl Darbų kokybės perdavimo - priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę. Ekspertizę atlieka nepriklausomas ekspertas suderintas Šalių sutarimu. Visas išlaidas už ekspertizės atlikimą po eksperto pateiktos išvados gavimo apmoka neteisi ginčo Šalis.
- 9.5. Vieno Užsakymo vykdymo metu gali būti atliekamas vienas dalinis aktavimas tuo atveju, kai Rangovas iš esmės atliko visus Užsakyme numatytus Darbus (iš esmės atliktais Darbai laikomi tada, kai objekte jau yra įjungta įtampa ir gauta VEI pažyma (jeigu reikalinga)) ir atsiranda viena ar kelios Sutarties 8.2. punkte numatytos nuo Rangovo nepriklausančios aplinkybės ir Rangovas dėl jų negali Sutartyje numatytais terminais Darbų užbaigti. Dalinis aktavimas už Užsakyme faktiškai tinkamai įvykdytą Darbų dalį vykdomas Rangovo prašymu ir Užsakovo patvirtinimu. Užsakovas turi teisę priimti sprendimą dėl dalinio aktavimo taikymo. Užsakovas, priėmęs sprendimą taikyti dalinį aktavimą, apmoka Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus dalinius Darbus Sutarties 11.1 punkte numatyta tvarka.
- 9.6. Dalinis aktavimas netaikomas Darbams, kurių atlikimo terminas yra pasibaigęs.
- 9.7. Esant nepilnai užbaigtam objektui už įrenginių bei medžiagų kokybę bei apsaugą atsako Rangovas. Dalinio akto pasirašymas neatleidžia Rangovo nuo delspinigių taikymo už vėlavimą atlikti Užsakyme nurodytus Darbus Užsakyme nurodytais terminais.
- 9.8. Priėmus dalį Darbų pagal pasirašytą dalinį aktą, likusi Darbų dalis turi būti įvykdyta nedelsiant po to, kai išnyks aplinkybės, dėl kurių nebuvo galima laiku atlikti likusių Darbų, bet ne ilgiau kaip per iš anksto suderintą terminą su Užsakovu.

10. TEIKIAMŲ MEDŽIAGŲ PERDAVIMO RANGOVUI TVARKA

- 10.1. Rangovas privalo atlikti Darbus naudodamasis savais ištekliais, Perkamomis medžiagomis, infrastruktūra ir įranga, išskyrus šiame Sutarties skyriuje nurodytus atvejus.
- 10.2. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo saugoti ne mažiau kaip 4 (keturis) Užsakovui priklausančius sutarto nominalo galios transformatorius nuo 25 kVA iki 630 kVA (galioja tik Sutartims sudarytoms Panevėžio regiono Panevėžio skyriuje ir Kauno regiono Alytaus skyriuje (pagal priedą Nr. 11 Sutarčių skaidymas)).

- 10.3. Užsakovas pagal poreikį perduoda Rangovui montuoti www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“ sąraše nurodytas Teikiamas medžiagas. Užsakovo teikiamų medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygos nurodytos www.eso.lt.
- 10.4. Jei Darbams atlikti reikalingos Teikiamos medžiagos nėra nurodytos www.eso.lt tinklapyje skiltyje "Partneriams" Teikiamų medžiagų sąraše ar atitinkamos Perkamos medžiagos nėra nurodytos Rangovo Pasiūlyme, Rangovas tokias medžiagas įsigyja savo lėšomis. Perkamos ir Teikiamos medžiagos privalo atitikti Užsakovo keliamus ir Pirkimo dokumentuose nurodytus techninius reikalavimus.
- 10.5. Užsakovas įgalioja Rangovą priimti Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo. Rangovas priimdamas Teikiamas medžiagas iš Pardavėjo veikia Užsakovo vardu. Teikiamų medžiagų praradimo ar sugedimo rizika nuo Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo momento iki tinkamo atliktų Darbų perdavimo pagal Sutartį momento tenka Rangovui. Teikiamų medžiagų priėmimas iš Užsakovo ar/ir Pardavėjo pagal šią sutartį prilyginamas gabenimui EXW sąlygomis pagal INCOTERMS ®2010.
- 10.6. Visos su Teikiamų medžiagų atsiėmimu ir visų medžiagų (įskaitant grįžtamasias medžiagas) pristatymu į supirkimo aikšteles ar į Užsakovo nurodytus priėmimo punktus susijusios išlaidos (pakrovimo, transportavimo, ardymo ir kt.), mokesčiai ir apmokestinimai, mokėtini pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus nekompensuojamos ir tenka Rangovui.
- 10.7. Jei Teikiamų medžiagų, nurodytų www.eso.lt tinklapyje, Užsakovas arba Užsakovo išrinktas Pardavėjas negali pateikti, Rangovas Darbų atlikimui reikalingas Perkamas medžiagas įsigyja savo lėšomis. Tokios Rangovo lėšomis įsigytos Perkamos medžiagos turi būti iš www.eso.lt tinklapyje viešai paskelbto medžiagų sąrašo ir negali viršyti Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“ nurodytų Teikiamų medžiagų įkainių.
- 10.8. Apie www.eso.lt tinklapyje viešai paskelbto Užsakovo Teikiamų medžiagų sąrašo ir medžiagų priėmimo-perdavimo sąlygų pasikeitimus Užsakovas per Informacinę sistemą arba raštu informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų.
- 10.9. Jei Darbams atlikti reikalingos Teikiamos medžiagos nėra nurodytos Užsakyme, ar atitinkamos Perkamos medžiagos nėra nurodytos Rangovo Pasiūlyme, Rangovas tokias medžiagas įsigyja savo lėšomis ir šios išlaidos turi būti įvertintos įkainių vertėse. Perkamos ir Teikiamos medžiagos privalo būti iš www.eso.lt tinklapyje nurodyto sąrašo.
- 10.10. Esant poreikiui, Užsakovas pasilieka sau teisę perduoti naujas ar buvusias naudojime medžiagas ar įrenginius, kuriuos Rangovas įsipareigoja sumontuoti vykdant Užsakymą. Apie tai Užsakovas informuoja Rangovą teikdamas Užsakymą.
- 10.11. Jeigu Darbai buvo atliekami naudojant Rangovo pateiktas Perkamas medžiagas, už Perkamų medžiagų kokybę Rangovas atsako vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis kaip pardavėjas pagal pirkimo – pardavimo sutartį.
- 10.12. Teikiamų medžiagų priėmimas – perdavimas iš Užsakovo išrinkto Pardavėjo Rangovui įforminamas krovinio važtaraščiu, surašytu dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais arba pasirašomas elektroniniu parašu.
- 10.13. Jeigu Teikiamų medžiagų priėmimo – perdavimo metu nustatomi Teikiamų medžiagų trūkumai, Rangovas nepriima Teikiamų medžiagų. Jeigu trūkumų turinčios Teikiamos medžiagos priėmimo-perdavimo metu nepakeičiamos kokybiškomis, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val., nuo sužinojimo apie Teikiamų medžiagų negavimą ir/arba trūkumus, raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu apie tai informuoja Užsakovą.

11. APMOKĖJIMO UŽ DARBUS TVARKA IR TERMINAI

- 11.1. Užsakovas Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus (pagal pasirašytus Atliktų darbų aktus), apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.
- 11.2. Užsakovas, nesavalaikiai vykdantis Sutarties 11.1. punkte numatytus įsipareigojimus, Rangovui pareikalavus, Rangovui moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo kainos, bet ne mažiau 20,00 (EUR be PVM) už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojant iki Sutarties 11.1. punkte nurodytų įsipareigojimų įvykdymo dienos. Bet kuriuo atveju, šio punkto pagrindu priskaičiuotų delspinigių suma negali būti didesnė kaip 30 proc. nuo Užsakymo kainos (EUR be PVM).
- 11.3. Rangovas, pabaigęs Darbus, pateikia Užsakovui derinti Užsakovo nustatytos formos Atliktų darbų aktą, kurį galima rasti tinklapyje www.eso.lt.
- 11.4. Jeigu Rangovo Darbų atlikimo faktinės išlaidos yra mažesnės už Darbų kainą, nurodytą Užsakyme, Užsakovas neįsipareigoja sumokėti Rangovui Užsakymo kainos, t. y., galutinė Rangovui mokama kaina už faktiškai atliktus Darbus gali būti mažesnė už Darbų kainą, nurodytą Užsakyme.
- 11.5. Rangovas Sąskaitas turės pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ arba kitu alternatyviu teisės aktų nustatytą atsiskaitymo būdu, (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) Pl ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Rangovas pateikiamoje Sąskaitoje turi nurodyti Sutartyje nurodyto Užsakovo už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinį tel. Nr.
- 11.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:
 - 11.6.1. po Atliktų darbų akto pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, kurių nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo – priėmimo metu;

- 11.6.2. po Atliktų darbų akto pasirašymo ir (ar) objekto Techninio įvertinimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui dėl Rangovo kaltės padaryti nuostoliai (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.);
- 11.6.3. Rangovas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 11.7. Vadovaujantis Sutarties nuostatomis apskaičiuotus delspinigius, baudas ir nuostolius dėl Rangovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas turi teisę įskaityti, atitinkamai sumažindamas bet kokias Užsakovo Rangovui priklausančias mokėti sumas pagal bet kurią su Rangovu turimą sutartį. Įskaitymas atliekamas pranešant (pareiškiant) apie tai Rangovui raštu.
- 11.8. Užsakovas, esant Sutarties 4.5 punkte nurodytoms aplinkybėms, gavęs pagrįstą Rangovo prašymą bei įrangos ir/ar medžiagų vertę įrodančius dokumentus, apmoka už Sutarties vykdymui Rangovo įsigytą ir objekte, kuriame atliekami Darbai, faktiškai įrengtą didelės vertės įrangą ir (ar) įsigytas didelės vertės medžiagas (galios transformatorius, modulines transformatorines, narvelius, kompensacines rites arba kitą su Sutarties objektu susijusią įrangą ir/ar medžiagas, kurias Šalys rašytiniu susitarimu pripažįsta didelės vertės įrangą ir/ar medžiagomis).
- 11.9. Rangovui pasikreipus į Užsakovą dėl paskolos suteikimo, Užsakovas turi teisę nuspręsti dėl Paskolos suteikimo Rangovui. Paskola suteikiama vadovaujantis Sutarties 11.10 punktu.
- 11.10. Rangovas, tinkamai įvykdęs savo sutartinius įsipareigojimus ir nesuėjęs Sutartyje numatytam atsiskaitymo su juo terminui, turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl paskolos, kurios suma neviršytų jam mokėtino atlyginimo atskaičius už paskolą mokėtinas palūkanas, jei priskaityta – delspinigius ir baudas, suteikimo.
- 11.11. Užsakovas, suteikęs Rangovui Sutarties 11.9 punkte nurodytą paskolą, turi teisę atlikti vienašališką grąžintinos paskolos sumos įskaitymą į pagal įvykdytus Užsakymus Rangovui mokėtiną atlyginimą.
- 11.12. Sutarties 11.9 punkte nurodytos paskolos suteikimas reiškia ne Užsakovo pareigą, o teisę, kurios įgyvendinimas priklauso išimtinai nuo jo diskrecijos bei Rangovo patikimumo ir finansinės padėties, Užsakovo galimybių suteikti atitinkamą paskolą. Užsakovo atsisakymas suteikti paskolą negali būti ginčo dalykas ir negali būti skundžiamas.
- 11.13. Rangovas, Sutarties vykdymo metu gali sudaryti faktoringo sutartį, atitinkančią Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos XLV skyriaus nuostatas dėl iš šios Sutarties kylančių piniginių reikalavimų perleidimo finansuotojui, tik įvykdęs visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 11.13.1. Rangovas nėra iš Užsakovo gavęs ar jam pateikęs prašymo dėl Sutarties 11.9 punkte nurodytos paskolos suteikimo Rangovui;
- 11.13.2. pateikęs Užsakovui rašytinį prašymą ir dokumentus, pagrindžiančius, kad ketinamos sudaryti faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra, perkamų Darbų kiekis, kaina, įvykdymo terminai, Užsakovui neatsiras papildomų išlaidų ar įsipareigojimų;
- 11.13.3. gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas į Rangovo prašymą dėl faktoringo sutarties sudarymo raštu atsako ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos pateikdamas rašytinį sutikimą. Užsakovui kilus abejonių, Rangovas turi pateikti papildomus paaiškinimus, ketinamos sudaryti faktoringo sutarties projektą ar kitus įrodymus, kad faktoringo sutarties pagrindu nepasikeis Šalių teisių ir pareigų pusiausvyra. Užsakovo išduotas sutikimas galioja tik iki šios Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau negalioja kitoms tarp Užsakovo ir Rangovo sudarytoms sutartims. Pateikdamas sutikimą sudaryti faktoringo sutartį Užsakovas neprisiima jokių papildomų, su Sutartimi nesusijusių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, įsipareigojimų, nurodytų Rangovo ir finansuotojo sudarytoje faktoringo sutartyje.
- 11.14. Gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą ir sudaręs faktoringo sutartį, Rangovas nedelsiant apie tai raštu informuoja Užsakovą, nurodydamas finansuotojo banko sąskaitos numerį ir kitus rekvizitus, kurie reikalingi Užsakovui tinkamai atsiskaityti už Rangovo atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus. Šalys susitaria, kad šis Rangovo pranešimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir Šalys nesudaro atskiro susitarimo dėl Sutarties pakeitimo.
- 11.15. Rangovas privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis sudaryta faktoringo sutartis nutraukiama ar dėl kitų priežasčių tampa negaliojanti.
- 11.16. Sutarties 11.9 punkte nurodytos sąlygos dėl Užsakovo paskolos Rangovui suteikimo netenka galios nuo Užsakovo Rangovui išduoto rašytinio sutikimo, kaip numatyta Sutarties 11.13.3 punkte.
- 11.17. Apmokėjimo Rangovui už atliktus darbus dydis gali kisti priklausomai nuo Rangovo įvertinimo pagal Užsakovo patvirtintą Rangovų reitingavimo tvarką.
- 11.18. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį bus vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

12. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 12.1.1. pateikti tinkamam projektavimo (jei taikoma) ir rangos darbų užduočių vykdymui Užsakovo tinklo geografinius ir elektros tinklo techninius duomenis. Duomenys pateikiami naudojantis Užsakovo informacinėmis sistemomis, kurias galima rasti www.eso.lt tinklapyje skiltyje „Partneriams“.
- 12.1.2. Užsakyme nurodyti Rangovui, kas vykdys techninę Darbų priežiūrą (išskyrus atvejus, kai užsakomi Avariniai darbai);
- 12.1.3. gavęs Rangovo pagrįstą pranešimą, per 10 (dešimt) darbo dienų arba per kitą Šalių sutartą protingą terminą pakeisti techninius dokumentus arba nurodymus dėl Darbų atlikimo būdo;
- 12.1.4. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti pagal Sutartyje nurodytą mokėjimo tvarką;

- 12.1.5. tinkamai vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 12.2. **Rangovas įsipareigoja:**
- 12.2.1. Sutartyje nustatyto laiku atlikti ir perduoti Užsakovui užbaigtus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti trūkumus, nustatytus Darbų priėmimo metu ir/ar per Garantinį terminą;
- 12.2.2. atlikti Darbus pagal Užsakovo pateiktą Užsakymą bei jo pagrindu Rangovo sudarytą ir su Užsakovu suderintą Pasiūlymą Darbams, laikantis nustatytų teisės aktų reikalavimų;
- 12.2.3. nukrypti nuo Užsakymo tik gavus Užsakovo išankstinį raštišką sutikimą;
- 12.2.4. kaupti ir viso Garantinio termino laikotarpiu saugoti bei Užsakovui pareikalavus per Informacinę sistemą ar elektroniniu paštu pateikti nuotraukas su užfiksuotais atliktais Darbais, kurių atlikimu negalima įsitikinti vizualiai apžiūrint objektą, vertinant matavimo bei bandymų protokolų rezultatus ar paslėptų darbų aktus bei Darbais, susijusiais su defektų šalinimu;
- 12.2.5. įrengti laikinus statinius, kurie reikalingi Darbams atlikti ir Darbų atlikimui reikalingoms Teikiamoms medžiagoms ir Perkamoms medžiagoms saugoti;
- 12.2.6. priimti ir saugoti iš Užsakovo ir/ar jo išrinkto Pardavėjo įsigytas Darbams atlikti reikalingas Teikiamas medžiagas, įrenginius, komplektuojamąsias detales ir techniką;
- 12.2.7. užtikrinti, kad visos Rangovo naudojamos Perkamos medžiagos, gaminiai ir įrenginiai, būtų nauji, anksčiau nenaudoti ir nebūtų pagaminti anksčiau kaip prieš 2 (dvejus) metus, skaičiuojant nuo objekto Darbų užbaigimo dienos, atitiktų Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančių teisės aktų reikalavimus (turėtų atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus);
- 12.2.8. prieš pradėdamas Darbus ir vadovaujantis šios Sutarties 12.2.9 punkte nurodytų Užsakovo vidaus teisės aktų nuostatų reikalavimais, pasirašyti Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų aktą ir vykdant Darbus laikytis saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių ir kitų reikalavimų bei Užsakovo nurodymų. Taipogi vykdant darbus laikytis atliekų tvarkymo reikalavimų, t. y. rūšiuoti atliekas, numatyti atliekų laikymo vietas/zonas, užtikrinti, kad susidariusios atliekos būtų tinkamai perduotos jas tvarkančioms įmonėms, vesti susidariusių ir perduotų tvarkyti atliekų apskaitą Atliekų tvarkymo įstatyme, Važtaraščių ir kitų krovinių gabenimo dokumentų duomenų teikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai taisyklėse numatytais priemonėmis. Vykdant darbus nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikytųsi Rangovo darbuotojai;
- 12.2.9. instrukuoti Darbus atliksiančius darbuotojus saugos darbe bei kitais šios Sutarties 12.2.7 punkte nurodytais klausimais, o taip pat užtikrinti jų tinkamą parengimą bei atestavimą pagal specializuotas mokymų programas. Darbus atliksiantys darbuotojai taip pat privalo būti aprūpinti darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis ir Rangovas privalo užtikrinti, kad šios priemonės būtų naudojamos atliekant Darbus;
- 12.2.10. vykdant Darbus vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Užsakovo patvirtintu Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose bei dujų sistemoje proceso aprašu, Nurodymų dėl darbų elektros įrenginiuose ir pavedimų išdavimo, įforminimo, pildymo ir apskaitos proceso aprašu bei Bendrovės rangovų operatyvinio remonto darbuotojų praktinio parengimo organizavimo proceso aprašu;
- 12.2.11. pateikti per Informacinę sistemą ir su Užsakovu suderinti kontrolinę geodezinę (išpildomąją) elektros tiekimo linijų nuotrauką (dwg formatu) bei pateikti (ir suderinti, jeigu reikia) kontrolinę geodezinę (išpildomąją) elektros tiekimo linijų nuotrauką savivaldybei (savivaldybės numatyto priimtinu būdu bei formatu) ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo suderinimo su Užsakovu dienos;
- 12.2.12. baigus Darbus, sutvarkyti darbo vietą ir aplinką;
- 12.2.13. užtikrinti saugos darbe, gaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi bei darbo higienines sąlygas statybvietėje;
- 12.2.14. Užsakovo vardu ir savo lėšomis parengti projektinę dokumentaciją, įsigyti topografinę nuotrauką bei visus kitus dokumentus, reikalingus statybą leidžiančio dokumento gavimui, esant poreikiui juos pateikti ir suderinti su valstybės ir savivaldybės kompetentingomis institucijomis, pateikti juos Užsakovui (jei pagal galiojančius teisės aktus būtina rengti projektą bei atlikti kitus su tuo susijusius veiksmus);
- 12.2.15. užtikrinti, kad atliekamų projektavimo darbų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtinto statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatymo ir kitų galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų keliamus reikalavimus, parengtoje projektinėje dokumentacijoje būtų numatyti projektiniai sprendimai ir projektuojamo statinio naudojimo sąlygos, užtikrinančios Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintose Specialiosiose žemės ir miško naudojimo sąlygose, Lietuvos Respublikos Energetikos ministro patvirtintose Elektros tinklų apsaugos taisyklėse bei kituose su tuo susijusiuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų reikalavimų įvykdymą. Parengta projektinė dokumentacija, gavus Užsakovo pritarimą, nustatyta tvarka turi būti suderinta su visomis valstybės ir savivaldybės kompetentingomis institucijomis;
- 12.2.16. išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie nurodyti Pasiūlyme ir atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus;
- 12.2.17. nepradėti Darbų objektuose, nepasirašius Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų akto;

- 12.2.18. planuojamų bei atliekamų Darbų koordinavimui, vadovaujantis Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose proceso aprašu, paskirti saugos darbe koordinatorių ir apie paskirtą koordinatorių informuoti Užsakovą;
- 12.2.19. Rangovas turi informuoti Užsakovą apie Darbų atlikimo eigą pagal Užsakovo poreikį, bet ne dažniau negu kas 5 (penkias) darbo dienas, pateikiant jam išsamias ataskaitas apie Darbų atlikimo eigą (įskaitant, bet neapsiribojant, išsamius pranešimus apie esamą Darbų stadiją, numatomus Darbų užbaigimo terminus, aplinkybes, galinčias įtakoti Darbų ar jų dalies užbaigimo terminus ir kt.). Rangovas privalo pateikti Užsakovui išsamias ataskaitas apie Darbų atlikimo eigą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo reikalavimo pateikti ataskaitą. Rangovas privalo teikti informaciją pagal Užsakovo parengtą formą raštu arba pagal su Užsakovu suderintą formą per Informacinę sistemą;
- 12.2.20. naudoti statybos aikštelę (objektą) tik pagal tiesioginę paskirtį;
- 12.2.21. vadovaujantis Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcija (su šia instrukcija Rangovas gali susipažinti www.eso.lt), grąžinti Užsakovui po ardymo Darbų gautas grįžtamasias medžiagas, gaminius, įrenginius, jei Užsakovo nurodymu jos nebuvo panaudotos Darbams. Sandėlių adresai ir kontaktiniai duomenys nurodomi www.eso.lt. Užsakovas turi teisę keisti sandėlių adresus Lietuvos Respublikos teritorijoje apie tai per Informacinę sistemą ar raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų.
- 12.2.21.1. vadovaudamiesi www.eso.lt tinklapyje esančia Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcija, demontuotus įrenginius, konstrukcijas ir medžiagų likučius, netinkamus tolimesniam naudojimui (Užsakovo grįžtamųjų medžiagų tvarkymo instrukcijoje nenurodytus kaip tinkamus), suderinus su Užsakovu, utilizuoti savo lėšomis ir rizika, nepažeidžiant aplinkosaugos reikalavimų;
- 12.2.21.2. tinkamas tolimesniam naudojimui po ardymo darbų gautas grįžtamasias medžiagas, gaminius, įrenginius, jei Užsakovo nurodymu jos nebuvo panaudotos Darbams, grąžinti Užsakovui. Užsakovo nurodytas tinkamas naudoti grįžtamasias medžiagas pristatyti į Užsakovo sandėlį. Sandėlių adresai ir kontaktiniai duomenys nurodomi www.eso.lt;
- 12.2.21.3. saugoti atliktų Darbų rezultatą ir likusias nuo Darbų medžiagas bei įrenginius nuo sugadinimo ir vagystės, taip pat nuo meteorologinių sąlygų daromos žalos iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui;
- 12.2.21.4. netinkamas tolimesniam naudojimui grįžtamasias medžiagas (atskirtą juodojo ir spalvotojo metalo laužą) pristatyti Užsakovo vardu atliekų tvarkymo įmonių adresais, nurodytais tinklapyje www.eso.lt. Rangovams priduoant medžiagas į metalo supirktuvę, pristatyti ir medžiagų išskaidymo aktą, nurodant objekto projekto Nr., objekto pavadinimą ir techninį prižiūrėtoją. Pažymą apie pristatymą per 3 (tris) darbo dienas nuo faktinio grįžtamųjų medžiagų pristatymo pateikti Užsakymą pateikusiam asmeniui. Jeigu Rangovas negali pristatyti grįžtamųjų medžiagų dėl to, jog Užsakovas neturi galiojančios sutarties su atliekų tvarkymo įmone, Rangovas gali pristatyti grįžtamasias medžiagas (atskirtą juodojo ir spalvotojo metalo laužą) suderinęs savo veiksmus su Užsakovu į kitas, www.eso.lt tinklapyje nenumatytas, atliekų tvarkymo įmones;
- 12.2.22. baigus darbus sutvarkyti Darbų atlikimo vietą ir aplinką (tam skirtos išlaidos privalo būti įskaičiuotos į įkainius);
- 12.2.23. prieš veždamas grįžtamasias medžiagas į metalo laužo supirktuvę Užsakovo vardu turi supildyti visus tokiems veiksmams atlikti reikalingus dokumentus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus (pvz. elektroninį krovinio važtaraštį Išmaniosios mokesčių administravimo (i.MAS) sistemos i.VAZ posistemyje ir atliekų vežimo lydraštį Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje GPAIS ir kt.);
- 12.2.24. per Informacinę sistemą įspėti Užsakovą ir, kol gaus nurodymus, sustabdyti Darbus, kai Užsakovo Teikiamos medžiagos, įrenginiai, kitas turtas ar dokumentai yra netinkami ir (arba) Užsakovo pateiktų nurodymų dėl Darbų vykdymo laikymasis sudaro grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui ar saugumui;
- 12.2.25. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus, incidentus ar avarijas;
- 12.2.26. užtikrinti, kad atliekamų Darbų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų, Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos patvirtintų Elektros tinklų apsaugos taisyklių bei kitų susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus;
- 12.2.27. gauti žemės ar kitų nekilnojamųjų daiktų savininkų (patikėtinių), nuomininkų, žemės naudotojų ir valstybinių institucijų sutikimus, suteikiančius teisę įrengti tinklus valstybinėje ir (ar) privačioje žemėje ar kituose nekilnojamuose daiktuose (Nacionalinės žemės tarnybos sutikimai, servitutų nustatymo sutartys su servituto zonų brėžiniais, pareiškimai dėl žemės naudojimo sąlygų ir kt.), organizuoti sutarčių dėl servitutų, specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo, sudarymą bei visų reikalingų dokumentų parengimą; gauti žemės savininkų (patikėtinių) sutikimus dėl papildomų specialiųjų žemės naudojimo sąlygų žemės sklypams taikymo;
- 12.2.28. atlikus Darbus žemės sklypuose atitinkamai įregistruoti/išregistruoti/patikslinti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas, kitus žemės naudojimo apribojimus (kai reikalinga);
- 12.2.29. gauti leidimą žemės kasimo darbams, organizuoti elektros tiekimo linijų trasų ir sumontuotų kabelinių movų sumontavimo vietų, geodezinio nužymėjimo, kontrolinės geodezinės (išpildomosios) nuotraukos ir kitų darbų atlikimą, bei imtis visų kitų Darbams atlikti būtinų veiksmų, suderintų su Užsakovu, apmokėti už tokių Darbų atlikimą bei sumokėti visus mokesčius ir rinkliavas, susijusius su Darbų atlikimu (leidimo žemės kasimo darbams išdavimą ir kt.);
- 12.2.30. vadovaujantis Užsakovo vidaus teisės aktų nuostatų reikalavimais bei Šalių pasirašyto Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų akto sąlygomis atlikti operatyvinius perjungimus ir pasiruošti darbo vietą, jei Rangovui

išduotame Valstybinės energetikos inspekcijos atestate yra nurodyta, kad Rangovas gali eksploatuoti ar technologiškai valdyti atitinkamus elektros įrenginius;

- 12.2.31. 0,4 kV įtamos oro linijų ir oro kabelių linijų atvadų prijungimo/atjungimo bei automatinių jungiklių keitimo žemos įtamos įrenginiuose darbus privalo atlikti neatjungus įtamos vadovaujantis Užsakovo patvirtintomis darbų technologinėmis kortomis ir turėti visas tiems darbams numatytas asmenines apsaugines priemones, įrankius bei įrangą skirtą vykdyti Darbus esant įtampai, būti tinkamai apmokyti ir instruktuoti;
- 12.2.32. Rangovas vykdydamas Užsakyme nurodytus Darbus, privalo vadovautis www.eso.lt skiltyje „Partneriams“ pateiktu maksimalių atjungimo laikų vykdant planinius darbus, avarinius darbus, naujų Vartotojų prijungimo darbus sąrašu. Apie šio sąrašo pasikeitimus Užsakovas per Informacinę sistemą arba raštu informuoja Rangovą prieš ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų.
- 12.2.33. Elektros energijos apskaitos prietaisų įrengimo KAS darbus atlikti vadovaujantis Užsakovo elektros apskaitos prietaisų įrengimo, kai darbus vykdo bendrovės rangovai, tvarkos aprašu (su tvarkos aprašu Rangovas gali susipažinti tinklapyje www.eso.lt).
- 12.2.34. visą Sutarties galiojimo laikotarpį įsipareigoja turėti teisę valdyti ir naudotis mechanizmais ir įranga, kuri reikalinga Darbų atlikimui;
- 12.2.35. jei reikalinga, savo lėšomis atlikti derinimus su trečiosiomis šalimis dėl leidimų atlikti Darbus, kuriuos vykdant reikalingi archeologiniai tyrimai ar žvalgymai. Užsakovas šias išlaidas kompensuoja, jei tokių paslaugų suteikimas yra iš anksto suderintas su Užsakovu, teikiant atitinkamą Užsakymą. Po Paslaugų suteikimo, Rangovas teikdamas apmokėjimui Užsakovui atitinkamas Sąskaitas už tokias Paslaugas, privalo pateikti ir tai patvirtinančius dokumentus (atitinkamas pažymas, apmokėjimo įrodymų dokumentus ir kt.);
- 12.2.36. Užsakovui atšaukus vykdomą užsakymą, Rangovas nedelsiant nutraukia darbus;
- 12.2.37. laikytis „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupės nulinės tolerancijos korupcijai politikos bei Nulinės tolerancijos nelaimingiems atsitikimams darbe politikos reikalavimų bei korupcijos rizikos valdymo priemonių taikymo vykdant Sutartį;
- 12.2.38. nenaudoti Užsakovo prekinio ženklo ir (ar) pavadinimo be išankstinio Užsakovo sutikimo;
- 12.2.39. Užsakovui raštu pareikalavus, per 15 kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos, pateikti dokumentus, įrodančius, kad Rangovas vykdo Sutartyje numatytą įsipareigojimą dėl mažiausio darbo užmokesčio mokėjimo;
- 12.2.40. nedelsiant informuoti apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis gali neatitikti nacionalinio saugumo, korupcijos prevencijos, ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų ar kitų viešiesiems interesų apsaugai skirtų teisės aktų reikalavimų;
- 12.2.41. jeigu laimėtojas išrenkamas pagal ekonominio naudingumo kokybės ir kainos santykį, vykdyti įsipareigojimą dėl mažiausio darbo užmokesčio mokėjimo. Rangovo siūlomo mažiausio atlyginimo dalis, viršijanti nustatytą minimalų darbo užmokesį, nurodyta Sutarties priede Nr. 9 „Pasiūlymo forma“;
- 12.2.42. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.
- 12.3. Atliekant Sutartyje numatytus Darbus Rangovas įsipareigoja pastatyti informacinius stendus Užsakovo tinklapyje www.eso.lt skiltyje „Partneriams“ numatytais atvejais ir tvarka.
- 12.4. Jei projektavimo metu paruošti Projekto sprendiniai turės įtakos esamiems inžineriniams tinklams ar statiniams, Projekte turi būti numatyti šių inžinerinių tinklų ar statinių perkėlimo ar ardymo (nenaudojami tinklai ar statiniai) sprendiniai.
- 12.5. Techninio ir Darbo projektų parengimui reikiamą dokumentaciją ir medžiagą iš reikiamų institucijų privalo gauti Rangovas. Projektų statybą leidžiančius dokumentus ar pritarimus turi gauti Rangovas. Esant poreikiui, Užsakovas suteikia Rangovui reikalingus įgaliojimus minėtiems dokumentams gauti.
- 12.6. Esant Užsakovo abejonėms dėl Projektavimo rezultato kokybės perdavimo - priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę.
- 12.7. Operatyvinius perjungimus 0,4 – 10 kV įtamos tinkluose (tame tarpe ir paskutinio komutacinio aparato Darbo vietoje atjungimą) vykdo Rangovas.

13. PATVIRTINIMAI, PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 13.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad jos ir jų tinkamai įgalioti asmenys, pasirašantys Sutartį, turi teisę sudaryti Sutartį bei priimti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 13.2. Rangovas patvirtina, kad Darbus atliks darbuotojai, turintys tinkamą Darbams atlikti kvalifikaciją, t. y., turintys valstybės institucijų išduotus dokumentus, suteikiančius teisę atlikti Darbus bei įrangos gamintojų išduotus sertifikatus, patvirtinančius, kad darbuotojai yra apmokyti dirbti su Darbams naudojama gamintojo įranga.
- 13.3. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad prisiima visišką atsakomybę dėl savo pasitelktų sutarties vykdymui darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų bei dėl Sutarties vykdymui pasitelktų darbuotojų ar laikinųjų darbuotojų veiksmų kilus žalai įsipareigoja visiškai atlyginti nuostolius.
- 13.4. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas suteikia Užsakovui teisę iš Rangovo gautus Darbų rezultatus naudoti savo nuožiūra, perduoti tretiesiems asmenims, taip pat skelbti Darbų rezultato duomenis be atskiuro Rangovo sutikimo.
- 13.5. Pasirašydamas Sutartį Rangovas garantuoja, kad Sutarties vykdymui Rangovas nesudarys darbo, rangos ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais nepasitelks Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas

tokiu atveju turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 5 (penkias) dienas.

- 13.6. Rangovas užtikrina, kad jo vykdoma veikla yra teisėta ir neprieštarauja jokioms teisės normoms. Jei Užsakovui bet kurios valstybinės/savivaldos institucijos ar bet kurie tretieji asmenys pareikš pretenzijas ir/ar ieškinius arba jei Užsakovas patirs bet kokias kitas neigiamas pasekmes dėl to, kad Rangovo vykdoma veikla yra neteisėta ir/arba prieštarauja teisės normoms, Rangovas įsipareigoja visiškai atlyginti dėl to padarytą žalą Užsakovui, įskaitant, bet neapsiribojant, žalą Užsakovo vardui, prekiniam ženklui, reputacijai, bei sumokėti valstybinėms/savivaldos institucijoms ir/ar kitiems tretiesiems asmenims mokėtinas baudas ir/ar priteistas sumas, ir/arba kompensuoti Užsakovui jo sumokėtas baudas, kurias paskirs valstybinės/savivaldos institucijos dėl Rangovo vykdomos veiklos.
- 13.7. Rangovas patvirtina ir garantuoja, kad atliktiems Darbams tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų, taip pat, kad Darbai neareštuoti ir kad jie nėra teismo ginčo objektas. Rangovas taip pat patvirtina ir garantuoja, kad nėra jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Užsakovo nuosavybės teisei į perduodamus Darbus. Rangovui pažeidus šio punkto reikalavimus, Užsakovas turi teisę reikalauti sumažinti Bendrą Sutarties kainą, sustabdyti mokėjimus Rangovui pagal šią Sutartį ir/arba nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės. Rangovas sutinka, kad netinkama Darbų kokybė gali būti bet kokių mokėjimų nutraukimo ir/ar sustabdymo priežastimi. Trūkumai užfiksuojami priėmimo – perdavimo aktuose arba Užsakovo rašytiniais nurodymais.
- 13.8. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad susipažino su Užsakovo patvirtintu Rangos darbų vykdymo Bendrovės eksploatuojamuose elektros įrenginiuose bei dujų sistemoje proceso aprašu, Nurodymų dėl darbų elektros įrenginiuose ir pavedimų išdavimo, įforminimo, pildymo ir apskaitos proceso aprašu, Bendrovės rangovų operatyvinio remonto darbuotojų praktinio parengimo organizavimo proceso aprašu ir įsipareigoja juos vykdyti. Su šiais aprašais Rangovas privalo supažindinti ir Subrangovus.

14. SUBRANGOVAI, JUNG TINĖ VEIKLA, KEITIMO TVARKA

- 14.1. Sutarties vykdymui pasitelkti Subrangovai ir jiems perduodamų Darbų sąrašas (jeigu aktualu) nurodyti Sutarties Priede Nr. 4 „Subrangovams perduodamų Darbų sąrašas“.
- 14.2. Subrangovo keitimas ir/ar naujo Subrangovo pasitelkimas laikantis Sutarties 14 skyriaus nuostatų negali daryti įtakos Užsakymo ir/ar Darbų įvykdymo terminams.
- 14.3. Subrangovai gali vykdyti tik tuos Darbus, kuriuos Rangovas pasiūlyme pirkimui numatė perduoti Subrangovams, ir, kurie Darbai nurodyti Sutartyje.
- 14.4. Jei Sutartyje nenumatyta, kokiems Darbams Rangovas ketina pasitelkti Subrangovus, Rangovui draudžiama Sutarties vykdymui pasitelkti Subrangovus.
- 14.5. Darbus, kuriuos Rangovas pasiūlyme pirkimui numatė perduoti Subrangovams gali vykdyti tie Subrangovai, kuriuos Rangovas iš anksto nurodė teikdamas pasiūlymą pirkimui, tie Subrangovai, apie kuriuos Rangovas Užsakovui pranešė iki Sutarties vykdymo pradžios bei tie Subrangovai, kuriuos Rangovas Darbams vykdyti pasitelks Sutarties galiojimo metu.
- 14.6. Subrangovo keitimas ar naujo Subrangovo pasitelkimas galimas tik tiems Darbams, kuriuos Rangovas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kurie nurodyti Sutartyje.
- 14.7. Subrangovų keitimas ar naujų Subrangovų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Rangovas Užsakovui pateikia prašymą dėl Subrangovo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subrangovo pasitelkimo ir gauna raštišką Užsakovo sutikimą. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą, jį išnagrinėja ir pateikia atsakymą per ne vėliau kaip 5 darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo.
- 14.8. Rangovas kartu su 14.7 punkte nurodytu prašymu pateikia Subrangovo atitiktą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus tik tokiu atveju, jeigu Pirkimo dokumentuose keičiamam Subrangovui buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ir Rangovas pats neatitinka tiems darbams keliamų kvalifikacinių reikalavimų. Jeigu Rangovas pats atitinka kvalifikacijos reikalavimus, jo pasitelkiamo Subrangovo (darbams, kuriems keliami kvalifikaciniai reikalavimai) kvalifikacijos atitiktis įrodyti nereikės (su prašymu nereikės pateikti dokumentų patvirtinančių kvalifikacijos atitikimą ir pašalinimo pagrindų nebūvimą).
- 14.9. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.
- 14.10. Tuo atveju, kai Rangovo norimas pasitelkti Subrangovas neatitinka Pirkimo dokumentuose Subrangovams keltų kvalifikacinių reikalavimų, Rangovas įsipareigoja pakeisti kvalifikacinių reikalavimų neatitinkantį Subrangovą kitu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie Subrangovo neatitikimą kvalifikaciniais reikalavimams gavimo dienos.
- 14.11. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Darbus atliekantys ir Sutartį vykdytys Subrangovai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subrangovų atliekamų Darbų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Rangovas.
- 14.12. Tuo atveju, kai Pirkimo dokumentuose numatyta tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, Subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Rangovo bei Subrangovo, laikantis Pl 96 str. nuostatų, sudaroma trišalė sutartis.

- 14.13. Subrangovas norintis pasinaudoti Sutarties 14.12 punkte nurodyta galimybe, įvykdęs įsipareigojimus pagal šią Sutartį, pateikia prašymą Užsakovui kartu su Rangovo patvirtinimu, kad Subrangovas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, ir, kad Rangovas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su Subrangovu.
- 14.14. Užsakovas, išnagrinėjęs Subrangovo prašymą, priima sprendimą dėl tokio atsiskaitymo taikymo bei praneša Rangovui ir Subrangovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.
- 14.15. Jei Užsakovas priima sprendimą tenkinti Subrangovo prašymą, pasirašoma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kaip nurodoma Sutarties 14.12 punkte, pagal projektą, kuris pateikiamas Sutarties priede Nr. 3 „Trišalė sutartis“.
- 14.16. Rangovas įsipareigoja apie Sutarties 14.13 punkte nurodytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę bei šioje Sutartyje nustatytą tokio atsiskaitymo tvarką informuoti pasitelktus Subrangovus.
- 14.17. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:
 - 14.17.1. Rangovas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:
 - 14.17.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;
 - 14.17.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam/pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;
 - 14.17.1.3. naujojo /pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo/pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).
 - 14.17.2. Rangovas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;
 - 14.17.3. Rangovas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis/pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.
 - 14.17.4. Galutinio sprendimo teisė dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo priklauso Užsakovui. Jei Užsakovas pritaria keitimui, jungtinės veiklos partnerio keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 14.18. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 15.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Netesybų dydžiai už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą nurodyti Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“.
- 15.2. Rangovas savo lėšomis pašalina klaidingų operatyvinių perjungimų padarinius bei atlygina Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius. Rangovas taip pat atlygina padarytą žalą aplinkai dėl jos užteršimo izoliacine transformatorine alyva, tepalais ar kitais teršalais, kai tai yra patvirtinama atitinkamais aktais (protokolais).
- 15.3. Jei Užsakovas nustato, kad dėl Rangovo darbuotojų klaidingų veiksmų buvo atjungti ir/arba sugadinti Užsakovo elektros įrenginiai, tokiu atveju Rangovo darbuotojai turi papildomai dubliuoti Užsakovo elektros įrenginiuose. Šis reikalavimas nurodomas Užsakovo elektros įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo. Papildomo dubliavimosi data nurodoma Užsakovo elektros įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo, bet negali būti trumpesnė kaip 21 (dvidešimt viena) kalendorinė diena nuo datos, kurią šie dokumentai buvo išsiųsti Rangovui vykdyti. Rangovas pateikia Užsakovo raštą apie sėkmingai praeitą dubliavimąsi. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, atlygina Užsakovui dėl to kilusius tiesioginius nuostolius.
- 15.4. Rangovas savo lėšomis pašalina gedimo ar atsijungimo padarinius, atsiradusius dėl nekokybiškai atliktų Darbų bei atlygina Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 15.5. Rangovas ir Užsakovas vykdo Užsakymų kontrolę. Tiek Rangovas, tiek Užsakovas turi nedelsdami raštu informuoti Užsakovo ar Rangovo atsakingą asmenį, nurodytą Sutartyje, kai faktiškai pateiktų Užsakymų vertė pasieks ir (ar) viršys 80 proc. nuo Bendros Sutarties kainos neįskaitant PVM. Taip pat Rangovas įsipareigoja nepriimti ir nevykdyti naujų Užsakymų be atskiro rašytinio Šalių susitarimo, jei faktiškai pateiktų Užsakymų vertė siekia Bendrą Sutarties kainą neįskaitant PVM, nurodytą Sutartyje.
- 15.6. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 15.7. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad nurodytų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų. Užsakovo patirti tiesioginiai nuostoliai dėl Rangovo kaltės nėra ribojami.
- 15.8. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

- 15.9. Rangovo darbuotojui antrą kartą pažeidusiam movų gamintojo instrukcijas montuojant 0,4-10 kV kabelių movas, Bendrovė inicijuoja movų montuotojo kvalifikacinio pažymėjimo galiojimo panaikinimą nustatyta tvarka.
- 15.10. Užsakovui nesilaikant Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Rangovas turi teisę kreiptis dėl patirtų tiesioginių nuostolių kompensavimo su tokį faktą patvirtinančiais dokumentais, jeigu tokie nuostoliai yra patiriami.

16. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

- 16.1. Šalys susitaria laikyti šią Sutartį, išskyrus jos sudarymo faktą, ir visą jos pagrindą viena kitai perduodamą ar kitokiu būdu Sutarties vykdymo metu sužinotą/užfiksuotą/nufilmuotą ir pan. informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo (išskyrus, jeigu Sutartyje nustatyta kitaip), o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija privalo būti atskleista teisės aktų nustatyta tvarka ar turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui/patarėjui, ar paskolos davėjui.
- 16.2. Visa Užsakovo Rangovui suteikta bei Sutarties vykdymo metu sukurta/sužinota informacija yra laikoma konfidencialia, išskyrus viešai prieinamą informaciją ir Pirkimo dokumentus, visais kitais atvejais Užsakovas turi patvirtinti raštu, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.
- 16.3. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3 000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 ct) be PVM dydžio baudą ir atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.
- 16.4. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Užsakovas gali naudoti savo ir ar bet kurios „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupei priklausančios įmonės ir/ar Užsakovo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojamos bendrovės ir/ar Užsakovo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojančios bendrovės vykdomos veiklos tikslais, ir tai nebus laikoma Sutarties pažeidimu.

17. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBES

- 17.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), t. y. aplinkybių, kurių ta Šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu.
- 17.2. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui.
- 17.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas.

18. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR JOS KEITIMAS

- 18.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento.
- 18.2. Sutartis galioja 3 (trejus) metus.
- 18.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.
- 18.4. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, sumokėjęs už iki tokio pranešimo pateikimo faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus. Rangovas, gavęs Užsakovo pranešimą apie šios Sutarties nutraukimą, privalo nutraukti visus Darbus, vykdomus pagal šią Sutartį, išskyrus tuos, kurie būtini užtikrinti saugų jau atliktų Darbų rezultato naudojimą.
- 18.5. Rangovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį prieš 180 (šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui.
- 18.6. Šalys gali nutraukti Sutartį 18.4 ir 18.5 punktuose numatytu pagrindu tik tokiu atveju, kai yra išpirktas Sutarties priede Nr. 10 „Minimalios užsakymų apimtys“ nustatytas minimalus Užsakymų skaičius.
- 18.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas pažeidė Sutartį. Laikoma, jog Rangovas pažeidė Sutartį, jeigu:
- 18.7.1. atlikti Darbai (jų Etapas) neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų atlikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;
- 18.7.2. Rangovas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido dalies Darbų atlikimo terminą, jei Darbai yra tęstinio pobūdžio;
- 18.7.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos;
- 18.7.4. Rangovui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį

priverstinį Rangovo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Rangovo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Rangovo yra priimamas ir įsiteisi apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB 57 straipsnio 1 dalyje išvardintuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

- 18.7.5. Rangovas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konfidencialios informacijos valdymą;
- 18.7.6. Rangovas pažeidžia Sutarties 14 skyriaus nuostatas.
- 18.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
 - 18.8.1. Rangovas nesilaiko Sutarties priede Nr. 6 „Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos“ numatytų Darbų atlikimo terminų ir vėluoja nuo numatyto termino pabaigos daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų 3-uose skirtinguose Užsakymuose. Vėlavimu nelaikomas Darbų atlikimo termino praleidimas, jeigu aplinkybės atsirado ne dėl Rangovo kaltės;
 - 18.8.2. Užsakovas turi pagrįstų duomenų ir nustato, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį, atlieka apgaulės požymių turinčius veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų kokybės nuostatų pažeidimus, dokumentų klastojimą (pavyzdžiui, nurodant fakto neatitinkančius kiekius ar kt.), nelegalų darbą, grubius buhalterinės apskaitos pažeidimus bei, bet kokius kitus veiksmus, kuriais siekiama suklaidinti Užsakovą ar pateikti jam realybės neatitinkančią informaciją;
 - 18.8.3. Rangovas pažeidžia Sutartyje numatytą įsipareigojimą dėl mažiausio darbo užmokesčio mokėjimo arba nepateikia tinkamų dokumentų arba pateikti dokumentai Užsakovui kelia pagrįstas abejones, o, Užsakovui raštu pareikalavus, Rangovas nepateikė tinkamų įrodymų, kad vykdė įsipareigojimą dėl mažiausio darbo užmokesčio mokėjimo per visą Sutarties įgyvendinimo laikotarpį. Užsakovui raštu pranešus Rangovui, kad jis pažeidžia Sutartyje numatytą įsipareigojimą dėl mažiausio darbo užmokesčio mokėjimo, Rangovas per 15 kalendorinių dienų nuo Užsakovo pranešimo apie šį pažeidimą turi pašalinti pažeidimą. Galimybė pašalinti pažeidimą Rangovas gali pasinaudoti ne daugiau kaip 1 kartą Sutarties galiojimo laikotarpiu;
 - 18.8.4. yra kitos aplinkybės, numatytos Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.
- 18.9. Jei Sutartis nutraukiama dėl 18.7 arba 18.8 punkte nurodytų aplinkybių ar Rangovui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Rangovas įsipareigoja atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 18.10. Rangovas prisiima riziką, kad Sutartį nutraukus nepagrįstai arba Sutarties 18.8 punkto pagrindu, jis bus įtrauktas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
- 18.11. Per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo informavimo apie Užsakovo vidinių teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pasikeitimą, Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne mažiau kaip prieš 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Užsakovą, nutraukti Sutartį. Rangovui pageidaujant nutraukti Sutartį, Užsakovo atlikti vidinių teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pakeitimai Rangovui negalioja iki Sutarties nutraukimo momento. Šis punktas netaikomas atvejais, kai Užsakovo vidiniai teisės aktų, reglamentų ar tvarkų pakeitimai yra tiesiogiai susiję su Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimais.
- 18.12. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas iš esmės pažeidė Sutartį. Užsakovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
 - 18.12.1. Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja atlikti mokėjimą Rangovui Sutarties 11.1 punkte numatyta tvarka 3-uose skirtinguose Užsakymuose;
 - 18.12.2. yra kitos aplinkybės, numatytos Sutartyje ir/ar Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.
- 18.13. Nutraukus šią Sutartį bet kuriuo pagrindu, Šalys įsipareigoja:
 - 18.13.1. imtis visų priemonių, siekiant sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius;
 - 18.13.2. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus visiškam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (Atliktų darbų aktus, Sąskaitas, projekcinę dokumentaciją ir pan.);
 - 18.13.3. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.
- 18.14. Neesminės Sutarties sąlygos ir/ar sąlygos, kurių keitimas galimas vadovaujantis PJ 97 str., Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos rašytiniu Šalių sutarimu.
- 18.15. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui: Šalių klaidos, pavadinimai, sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai ir pan.). Apie techninio pobūdžio pakeitimus Šalis iš anksto praneša kitai Šaliai raštu, atskiras kitos Šalies sutikimas neteikiamas. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalies kitai Šaliai pateiktas pranešimas dėl techninio pobūdžio Sutarties pakeitimų pridedamas prie Sutarties ir laikomas neatskiriama jos dalimi.
- 18.16. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

- 18.17. Atsižvelgiant į tai, jog „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupei priklauso strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbūs objektai (įmonės bei valdomi įrenginiai), o energetikos sektorius priskiriamas prie nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių, Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Rangovo ir (arba) jo pasitelktų ūkio subjektų (Subrangovų) ir (ar) sandorių atitiktį Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus/principus. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Rangovas ir (ar) Sutartis neatitinka šių kriterijų/nuostatų/principų ir Rangovas nustatytų neatitikimų neištaiso per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.
- 18.18. Visus Sutarties pakeitimus bei papildymus Šalys sudaro raštu ir tokie papildymai yra pridedami prie Sutarties ir yra laikomi jos neatskiriama dalimi (išskyrus jeigu šioje Sutartyje nustatyta kitaip).

19. KITOS NUOSTATOS

- 19.1. Kai Rangovas Pirkimo procedūrų metu atitiktčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Rangovas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Rangovas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.
- 19.2. Šalys susitaria, kad Perkamų medžiagų keitimo naujomis/kitomis medžiagomis atveju atskiras rašytinis susitarimas dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiaverti dokumentu bus laikomas Rangovo prašymas bei rašytinis Užsakovo sutikimas. Visi Rangovo pateikti dokumentai bei Užsakovo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.
- 19.3. Bet kurios Sutarties nuostatos negaliojimas neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šalys susitaria, vadovaujantis PJ reikalavimais, pakeisti negaliojančią Sutarties nuostatą kita, kuri labiausiai atitiktų ankstesnės nuostatos ekonominį tikslą.
- 19.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 19.5. Ši Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 19.6. Sutarties skyrių pavadinimai yra skirti tik Šalių patogumui ir jie negali būti naudojami aiškinant Sutarties nuostatas.
- 19.7. Bet kokie vienos Šalies pranešimai, sąskaitos ar kiti dokumentai kitai Šaliai pagal šią Sutartį yra laikomi tinkamai įteiktais, jei jie yra įteikti raštu, per Informacinę sistemą arba elektroniniu paštu.
- 19.8. Šalys įsipareigoja raštu informuoti viena kitą kiek įmanoma greičiau apie jos pavadinimo, adreso, banko, kuriame yra jos banko sąskaita, telefono ir fakso numerių pasikeitimus.
- 19.9. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Užsakovo įmonę ar pasikeitus Užsakovo teisiniam statusui ar jei dėl Užsakovo funkcijų ar jų dalies perdavimo šios Sutarties pagrindu Užsakovui kylantys įsipareigojimai perduodami trečiajai šaliai ar Užsakovo asocijuotiems asmenims, be raštiško Rangovo sutikimo Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Užsakovo prisiimtas teises ir pareigas. Esant Rangovo rašytiniam pareikalavimui, Užsakovas pateikia Rangovui dokumentus, patvirtinančius Užsakovo teises ir pareigas perimančio trečiojo asmens finansinius pajėgumus patvirtinančius dokumentus dėl prisiimtų sutartinių įsipareigojimų ir (ar) kitus būtinus dokumentus. Apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Užsakovas arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Rangovą informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiro Sutarties pakeitimo nesudaro, o rašytinis pranešimas dėl Šalies keitimo laikomas neatskiriama Sutarties dalimi, kuris įsigalioja nuo pranešime nurodytos datos.
- 19.10. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Rangovo įmonę ar pasikeitus Rangovo teisiniam statusui, Rangovas ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų iki Rangovo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei Rangovas, su kuriuos buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Užsakovas, gavęs Rangovo raštą kartu su visais Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Rangovo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Rangovo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Rangovas neįgyja teisės perduoti savo teisių ar pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo. Šios sąlygos nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 19.11. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neapertus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 19.12. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.
- 19.13. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys

patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

- 19.14. Pasirašydami šią Sutartį šalys sudaro ir Asmens duomenų tvarkymo sutartį, nurodytą Sutarties priede Nr. 8 „Duomenų tvarkymo sutartis“.

20. SUTARTIES PRIEDAI

- 20.1. Kiekvienas šios Sutarties Priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties Priedo egzempliorių.
- 20.2. Prie Sutarties pridedami šie Sutarties priedai:
- 20.2.1. Priedas Nr. 1 – Atsakomybės už saugią aplinką ir darbų saugos reikalavimų pažeidimus taisyklės, 2 lapai;
 - 20.2.2. Priedas Nr. 2 – Įkainių perskaičiavimo sąlygos, 1 lapas;
 - 20.2.3. Priedas Nr. 3 – Trišalė sutartis, 3 lapai;
 - 20.2.4. Priedas Nr. 4 – Subrangovams perduodamų Darbų sąrašas, 1 lapas;
 - 20.2.5. Priedas Nr. 5 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, 1 lapas;
 - 20.2.6. Priedas Nr. 6 – Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygos, 2 lapai;
 - 20.2.7. Priedas Nr. 7 – Darbų vykdymo termino pratęsimo sąlygos, 6 lapai;
 - 20.2.8. Priedas Nr. 8 – Duomenų tvarkymo sutartis, 9 lapai;
 - 20.2.9. Priedas Nr. 9 – Pasiūlymo forma, 2 lapai;
 - 20.2.10. Priedas Nr. 10 – Minimalios užsakymų apimtys, 1 lapas;
 - 20.2.11. Priedas Nr. 11 – Sutarčių skaidymas, 2 lapai;
 - 20.2.12. Priedas Nr. 12 – Atsakymai į klausimus, 80 lapų.

21. ŠALIŲ REKVIZITAI

Rangovas

Uždaroji akcinė bendrovė „Vytrita“

Tel. (8 685) 41991

El. paštas: info@vytrita.lt

Užsakovas

AB „Energijos skirstymo operatorius“

Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius

Įmonės kodas 304151376

PVM kodas LT100009860612

Tel. (8 5) 277 7524, Faks. (8 5) 277 7514

El. paštas info@eso.lt

(vardas, pavardė, parašas)

ATSAKOMYBĖS UŽ SAUGIĄ APLINKĄ IR DARBŲ SAUGOS REIKALAVIMŲ PAŽEIDIMUS TAISYKLĖS

- 1.1. Užsakovo Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriaus darbuotojai ir kiti Užsakovo darbuotojai tikrina ir konsultuoja Rangovo darbuotojus, dirbančius Užsakovui priklausančiuose objektuose, įpareigoja Rangovo darbuotojus pašalinti saugos ir sveikatos darbe, aplinkosaugos, gaisrinės saugos teisės aktų reikalavimų pažeidimus, išsiunčiant elektroniniu paštu pranešimą ar įteikiant darbuotojų patikrinimo darbų saugos reikalavimų laikymosi darbo vietoje įvertinimo kortelę Rangovo vadovui.
- 1.2. Užsakovo Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriaus darbuotojai bei darbuotojai, vykdančys objektų techninę priežiūrą ir kontrolę, privalo sustabdyti Darbus, jeigu nustato grubius darbuotojų saugos ir gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimus, iki jų pašalinimo.
- 1.3. Darbai gali būti stabdomi šiais atvejais:
 - 1.3.1. Rangovo darbuotojai dirba Užsakovo eksploatuojamuose veikiančiuose elektros įrenginiuose, nepasirašius Tarpusavio saugos darbe atsakomybės ribų akto;
 - 1.3.2. Rangovo darbuotojai neturi būtinos kvalifikacijos, reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;
 - 1.3.3. darbo vietoje nėra Rangovo paskirtų atsakingų asmenų už darbuotojų saugą;
 - 1.3.4. Darbai veikiančiuose elektros įrenginiuose vykdomi negavus leidimo iš Užsakovo budinčio dispečerio;
 - 1.3.5. neišvykdytos techninės priemonės arba jų nepakanka darbuotojų saugai užtikrinti taip, kaip numatyta „Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėse“ ar „Saugos ir sveikatos taisyklėse statyboje DT 5-00“ bei kituose teisės aktuose atliekant darbus Užsakovo objektuose;
 - 1.3.6. Rangovo darbuotojai neturi ar turi nepakankamai asmeninių apsauginių priemonių, apsaugos nuo elektros priemonių, neišrengtos kolektyvinės apsaugos priemonės reikalingos Sutartyje numatytiems Darbams saugiai atlikti taip, kaip numatyta „Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėse“ ar „Saugos ir sveikatos taisyklėse statyboje DT 5-00“;
 - 1.3.7. Rangovo darbuotojai neaprupinti standartų reikalavimus atitinkančiais bei Rangovo įmonės ženklais pažymėtais darbo rūbais;
 - 1.3.8. darbo vietoje nustatomas neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų Rangovo darbuotojas (darbuotojas pripažįstamas neblaivus kai alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse – iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 ‰ promiles);
 - 1.3.9. dėl kitų darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos, darbų vykdymo technologijos reikalavimų pažeidimų, jeigu jie kelia grėsmę žmonių sveikatai ir gyvybei.
- 1.4. Sustabdžius Darbus dėl saugos darbe ar gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimų 1.3. punkte numatytais atvejais, taip pat dėl darbų vykdymo technologijos pažeidimų arba gresiant įvykti nelaimingam atsitikimui, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti 1 500,00 EUR (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) dydžio baudą už pirmą atvejį, kai buvo sustabdyti Darbai. Baudos dydis didėja po 500,00 EUR (penkiais šimtais eurų 00 ct) už kiekvieną sekantį darbų sustabdymą pagal šią rangos Sutartį. Baudos sumos už sekantį darbų sustabdymą didėja palaipsniui iki maksimalios galimos 3 000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 ct) baudos sumos už atvejį.
- 1.5. Sustabdžius darbus dėl grubių saugos ir gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimų, apie tai nedelsiant informuojamas Rangovo darbų vadovas. Rangovui išsiunčiamas elektroninis pranešimas ar surašoma darbuotojų patikrinimo darbų saugos reikalavimų laikymosi darbo vietoje įvertinimo kortelė pašalinti saugos ir sveikatos teisės aktų, gaisrinės saugos, Užsakovo darbuotojų saugos ir sveikatos norminių dokumentų reikalavimų pažeidimus.
- 1.6. Nesustabdžius Darbų, Užsakovui pareikalavus, Rangovui taip pat taikoma 1.4 punkto nuostatos dėl baudos skyrimo, jei Rangovo darbuotojai pažeidžia:
 - 1.6.1. „Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklės“, „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje DT 5-00“ bei kitus teisės aktų reikalavimus atliekant darbus Užsakovo objektuose ir dėl tokių pažeidimų įvyksta nelaimingi atsitikimai, kurių metu sužalojami arba žūva žmonės;
 - 1.6.2. darbų vykdymo organizacinius ar technologinius reikalavimus, dėl ko atsiranda arba buvo atsiradusi tiesioginė rizika įrenginių sugadinimui ar žmonių sužalojimui;
 - 1.6.3. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, darbų vykdymo technologijos reikalavimus kai dėl šių pažeidimų Darbai nebuvo sustabdyti, o pažeidimai buvo konstatuoti 5 (penkiuose) Užsakovo objektuose, kuriuose pagal šią Sutartį Rangovas atlieka Darbus.
- 1.7. Sustabdžius Darbus dėl grubių darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimų bei 1.6. punkte numatytais atvejais, Darbų terminai, nurodyti Sutartyje (užsakymai) jokiais atvejais negali būti pratęsti.
- 1.8. Jei Užsakovas nustato Rangovo darbuotojų grubius darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų pažeidimus, nepriklausomai ar Darbai buvo sustabdyti ar Užsakovas nustato Rangovo darbuotojų kaltę dėl nekokybiškai atliktų Darbų dėl ko Garantiniu laikotarpiu įvyko gedimas elektros tinkle ir toks gedimas dėl Rangovo darbuotojų nekokybiško darbo įvyksta jau nebe pirmą kartą (antrą ir daugiau) pagal šią Sutartį, tokiu atveju Rangovo darbuotojai pažeidę reikalavimus turi būti papildomai

sertifikuoti akredituotoje sertifikavimo įstaigoje, šis reikalavimas nurodomas Užsakovo įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo. Papildomo sertifikavimo data nurodoma Užsakovo įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo, bet negali būti trumpesnė kaip 21 (dvidešimt viena) kalendorinė diena nuo datos, kurią šie dokumentai buvo išsiusti Rangovui vykdyti. Rangovas pateikia Užsakovo Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriui papildomai sertifikuotų energetikos darbuotojų pažymėjimų kopijas. Rangovui nesilaikius šio punkto reikalavimo, Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 1 500,00 EUR (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį ir papildomai nesertifikuotiems Rangovo darbuotojams draudžiama atlikti darbus Užsakovo objektuose.

- 1.9. Jei Užsakovas nustato, kad dėl Rangovo darbuotojų klaidingų veiksmų buvo atjungti ir/arba sugadinti Užsakovo elektros įrenginiai, tokiu atveju Rangovo darbuotojai turi papildomai dubliuoti užsakovo elektros įrenginiuose. Šis reikalavimas nurodomas Užsakovo elektros įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo. Papildomo dubliavimosi data nurodoma Užsakovo elektros įrenginių atsijungimų tyrimo aktuose arba Užsakovo pranešimuose Rangovui dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimo, bet negali būti trumpesnė kaip 21 (dvidešimt viena) kalendorinė diena nuo datos, kurią šie dokumentai buvo išsiusti Rangovui vykdyti. Rangovas pateikia Užsakovo raštą apie sėkmingai praeitą dubliavimąsi. Rangovui nesilaikius šio punkto reikalavimo, Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 1 500,00 EUR (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų 00 ct) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį ir papildomai nesidubliavusiems Rangovo darbuotojams draudžiama atlikti darbus Užsakovo objektuose.

Įkainių perskaičiavimo sąlygos

Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu bus perskaičiuojami tokiomis sąlygomis:

1. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.
2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ir keičiami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.
3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos, esant toliau nustatytoms aplinkybėms:
 - 3.1. jeigu Lietuvos Respublikos Metinė infliacija/Metinė defliacija pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnė nei 5 (penki) procentai;
 - 3.2. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius.
 - 3.3. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

C_{pn} – perskaičiuotas Darbams Įkainis

S_n – Sutartyje numatytas Darbams taikomas Įkainis

I – infliacijos arba defliacijos dydis procentais;

X - defliacijos atveju (-7), infliacijos atveju 7.

- 3.4. Duomenų šaltinis - <http://www.stat.gov.lt>;
- 3.5. perskaičiuoti Įkainiai įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip.
4. Už Darbus, užsakytus iki susitarimo dėl Įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusius Įkainius, o už Darbus, užsakytus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui bus apmokama taikant apskaičiuotus Įkainius po perskaičiavimo.

Subrangovams perduodamų Darbų sąrašas

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, Subtiekėjo pavadinimas arba Ūkio subjekto (specialisto), kuris nėra Tiekėjo darbuotojas, vardas ir pavardė	Kvalifikacijos reikalavimų, kuriems atitikti bus remiamasi Ūkio subjekto pajėgumais ir/ar Sutarties dalies, perduodamos vykdyti Ūkio subjektams, aprašymas ¹ (nurodyti konkrečius darbus)	Sutarties dalis, kuriai ketinama pasitelkti Subtiekėją, kuriam nekeliami kvalifikacijos reikalavimai ² (nurodyti konkrečius darbus)
1.	IĮ „GeoLT“	<i>Geodezijos darbai</i>	
2.	UAB „Inžinerija LT“	<i>Geodezijos darbai</i>	
3.	UAB „NT Sfera“	<i>Geodezijos darbai</i>	
4.	UAB „Egmus“	<i>Geodezijos darbai</i>	
5.	UAB „Statybų archeologija“	<i>Archeologiniai tyrinėjimai</i>	
6.	UAB „Statel“	<i>Šviesolaidžio klojimo ir movų montavimo darbai</i>	
7.	UAB „Telekomservisas“	<i>Šviesolaidžio klojimo ir movų montavimo darbai</i>	
8.	UAB „Bijamita“	<i>Drenažo įrengimo darbai</i>	
9.	UAB „Artva“		<i>Giluminio įžeminimo darbai</i>

¹ Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

² Nurodoma sutarties dalis (-ys), kuriai (-ioms) Tiekėjas ketina pasitelkti Subtiekėjus ir tokių subtiekėjų, jeigu jie yra žinomi, pavadinimai. Nurodomas konkretus Subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas Prašymo pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“.

Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą

1. Užsakovo kontaktai:

1.1. Elektroniniu parašu pasirašyti Atliktų darbų aktai (originalai) Adoc formatu pateikiami per Informacinę sistemą. Informacinės sistemos sutrikimo atveju Atliktų darbų aktai gali būti teikiami kitomis elektroninėmis priemonėmis.

1.2. Apie Medžiagų negavimą ar netinkamą jų kokybę Užsakovas informuojamas per Informacinę sistemą.

1.3. Sutartyje numatytas tinkamas naudoti grįžtamąsias medžiagas pristatyti į sandėlį www.eso.lt tinklapyje nurodytais adresais (pagal Sutarties regioną).

1.4. Kontaktiniai asmenys sutarties vykdymo klausimais:

Darbų tipas	Vardas, Pavardė	Padalinys	Pareigos	Tel. numeris	El. paštas
Naujų klientų prijungimo objektai		Šiaulių tinklų projektų valdymo skyrius			
Planiniai (remonto ir defektų šalinimo) bei avariniai darbai		Elektros tinklo eksploatavimo skyrius (Šiaulių regionas)			

2. Rangovo kontaktai:

Už sutarties vykdymą ir visais techniniais klausimais atsakingas asmuo: _____

3. Apie kontaktinių adresų bei asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, pasikeitimus Šalys informuoja viena kitą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas.