

DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2019 m. birželio 26 d. Nr. VPS-149

Šakiai

Šakių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772814, atstovaujama rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo Redo Juškaičio, pavaduojančio administracijos direktorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. AP-325 „Dėl savivaldybės administracijos direktoriaus pareigų perėmimo“, veikiančio pagal Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. rugsėjo 23 d. sprendimu Nr. T-277 „Dėl Šakių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Šakių hidrotechnika“**, juridinio asmens kodas 174443463, atstovaujama direktoriaus Vidmanto Kamenecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau - Rangovas), sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1. Šios sutarties objektas – **valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbai Šakių rajono savivaldybėje II etapas** (pagal pridedamą techninę specifikaciją, sutarties 1 priedas).

Rangovas atlieka pagal šios sutarties sąlygas melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbus 38 kadastro vietovėse konkrečiose Užsakovo nurodytose vietose pagal pateiktas darbų užduotis ir techninę dokumentaciją (duomenis apie objektą, remontuojamos melioracijos sistemos planus su pažymėtomis gedimų vietomis, griovių profilius ir kt.).

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties objekto remonto ir priežiūros fiksuotas **darbų kainos koeficientas**, nustatytas neskelbiamos apklausos būdu, yra **0,850**. Apskaičiuojant atliktų valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos griovių ir jų statinių remonto ir priežiūros darbų kainą, kiekvieno konkretaus objekto skaičiuojamoji kaina (SMD), (nustatyta vadovaujantis 2011 m. birželio 6 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-452 „Dėl Žemės ūkio ministro 2005 m. sausio 3 d. įsakymo NR. 3D-1 „Dėl Melioracijos techninio reglamento MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“ patvirtinimo“ pakeitimo ir kai kurių Žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“), **padauginama iš darbų kainos koeficiento**. *Pastaba.* Konkrečių darbų kaina bus apskaičiuojama vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „SISTELA“ duomenų bazėje pasiūlymo pateikimo dieną nurodytomis Darbų kainomis.

2.2. Pagal šią Sutartį darbų bus nupirkti ne daugiau kaip už **12 088,00 Eur su PVM (dvylika tūkstančių aštuoniasdešimt aštuonis eurus 00 centų)**.

3. Darbų atlikimo terminai

3.1. Rangovas pradeda darbus pagal Užsakovo pateiktas konkrečias užduotis nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos ir visus darbus baigia ne vėliau kaip iki **2019 m. lapkričio 29 d.** Konkrečias užduotis pagal atsiradusį poreikį darbams atlikti Užsakovas gali pateikti ne vėliau kaip **iki 2019 m. lapkričio 15 d.**

Sutarties pratęsimo terminas nenumatomas.



3.2. Sutartinio darbo atlikimo terminas yra data, kai Užsakovas ir Rangovas yra pasirašę visus pagal kiekvieną pateiktą užduotį pilnai užbaigto sutartinio darbo **Suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo aktus** (Melioracijos techninio reglamento MTR 1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ 2 priedas).

4. Atsiskaitymų tvarka

4.1. Apmokėjimas už valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbų Šakių rajono savivaldybėje atlikimą vykdomas iš 2019 m. Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų (tikslinė valstybės dotacija).

4.2. Užsakovas apmoka Rangovui už jo per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktus darbus, Šalims pasirašius tinkamai atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktus pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos, gavus tam tikslui skirtas lėšas.

Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Užsakovas kartu su techninės priežiūros specialistu pateikia darbų kiekius kiekvienam konkrečiam atvejui ir sudaro lokalinę sąmatą. Rangovas pagal šią sąmatą atlieka rangos darbus ir surašo atliktų darbų aktą, pasirašytą Rangovo bei techninės priežiūros specialisto, ir pateikia Užsakovui ne vėliau kaip iki mėnesio 25 d.

Kartu su atliktų darbų aktu pateikiamas Suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo aktas (Melioracijos techninio reglamento MTR 1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ 2 priedas).

5. Užsakovo teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

5.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.

5.3. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

5.4. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų darbų atlikimą.

5.5. Užsakovas privalo Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

5.6. Rangovas, laiku negavęs reikalingų darbui dokumentų, negali būti pripažintas kaltu dėl darbo terminų pažeidimo.

6. Rangovo teisės ir pareigos

6.1. Rangovas laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

6.4. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiams su Užsakovu.

6.5. Be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.6. Rangovas privalo savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jos atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo atliekant rangos darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.7. Rangovui apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas apie tai sužino.

6.8. Rangovo atsakomybės Užsakovui suma nevirsija Sutarties vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie Rangovo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Rangovo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.9. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.10. Kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus susijusius su rangos darbų atlikimu.

6.11. Rangovo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po darbų atlikimo, kiek nustato Sutarčiai galiojantys įstatymai.

6.12. Rangovas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos nenumatytos Sutartyje.

6.13. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

7. Subrangovai ir subrangovų keitimo tvarka

7.1. Sutartyje numatytų Darbų įvykdymui subrangovai nėra pasitelkiami.

8. Sutarties įvykdymo garantija

8.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties sudarymo, pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą. Garantijos suma turi būti ne mažiau kaip 3 proc. (trys procentai) nuo bendros sutarties kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas privalo galioti visą darbų atlikimo laikotarpį.

8.2. Sutarties įvykdymo garantija užtikrinama, kad bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas.

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

8.5. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 5 kalendorines dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

8.6. Rangovui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius nors vieną iš įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, atsisakius Sutarties vykdymo ir t.t., Užsakovas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu. Užsakovas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas (laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Apie užtikrinimo vykdymą Užsakovas informuoja Rangovą el. paštu.

8.7. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo pirkimo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

8.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas grąžinamas, per 30 kalendorinių dienų nuo šios garantijos galiojimo termino pabaigos, jei to reikalauja garantas/laiduotojas.

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą

9.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

9.1.1. Rangovui iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei Rangovas laikinai sustabdo savo veiklą ar Rangovo veikla ne Rangovo iniciatyva yra sustabdoma;

9.1.2. Rangovas po raštiško Užsakovo įspėjimo per mėnesį laiko neįvykdo reikalavimų dėl darbų kokybės ar kitų šios Sutarties sąlygų ir jas dar kartą pažeidžia.

9.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas daugiau kaip tris mėnesius vėluoja apmokėti už atliktus darbus.

9.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovui privalo perduoti visus iki Sutarties atliktus darbus, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo už darbus apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl Rangovo kaltės, iš mokėtinios sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius).

10. Šalių atsakomybė

10.1. Užsakovas nepagristai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

10.2. Rangovas dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartinį darbą (pažeidęs galutinį darbų atlikimo terminą), moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

10.3. Rangovas garantuoja, kad perdavimo-priėmimo metu jo atlikti darbai atitiktų Sutartyje numatytus reikalavimus, būtų atlikti be klaidų, kurios panaikina arba sumažina jų vertę ar tinkamumą įprastam naudojimui.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės

11.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiamą nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Vykdytojui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. Ginčų sprendimo tvarka

12.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

13. Kitos sąlygos

13.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius, patvirtinus antspaudais ir Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

13.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

13.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo–priėmimo aktu.

13.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

13.5. Užsakovo vykdyto mažos vertės viešojo pirkimo „Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbai Šakių rajono savivaldybėje II etapas“ dokumentai ir Rangovo šiam konkursui pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi ir taikomi aiškinant Sutarties įvykdymo sąlygas.

13.6. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

13.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną.

13.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

13.9. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas ir (arba) Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats Rangovas ir (arba) Užsakovas.

13.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nustatyta tvarka, išskyrus Sutartyje numatytas išlygas, jei tokių yra.

13.12. Atsakingi asmenys:

13.12.1. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė Felicita Totoraitienė;

13.12.2. Už sutarties vykdymą – Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vedėja Irena Žemaitienė.

14. Priedai

14.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

15. Šalių rekvizitai

Užsakovas - Šakių rajono savivaldybės administracija. Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, juridinio asmens kodas 188772814, telefonas (8 345) 60750, el. paštas savivaldybe@sakiai.lt, Luminor bank AB, a. s. LT39 4010 0421 0006 0059.

Rangovas - UAB „Šakių hidrotechnika“, Kęstučio g. 23, LT-71137 Šakiai, juridinio asmens kodas 174443463, telefonas (8345) 52169, el. paštas hidrotechnika1@gmail.com, a.s. LT694010042100060392.

UŽSAKOVAS

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis administracijos direktorių

RANGOVAS

Direktorius

Vidmantas Kameneckas



2019-06-26 Sutarties Nr. VPS-149,
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
VIEŠASIS MAŽOS VERTĖS PIRKIMAS NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
„VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS IR
HIDROTECHNIKOS STATINIŲ AVARINIŲ GEDIMŲ REMONTO DARBAI ŠAKIŲ
RAJONO SAVIVALDYBĖJE II ETAPAS“

1. Įvadinė informacija:

Perkančioji organizacija - Šakių rajono savivaldybės administracija.

Adresas: Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai.

El. paštas: savivaldybe@sakiai.lt

2. Lėšos: apmokėjimas už valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų II etapo remonto darbų atlikimą Šakių rajono savivaldybėje vykdomas iš 2019 m. Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų (tikslinė valstybės dotacija).

3. Užduotis – atlikti melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbus (II etapas) pagal pateiktas užduotis Užsakovo nurodytose vietose.

4. Darbų atlikimo vieta: Šakių rajono savivaldybė, 38 kadastro vietovių teritorijoje.

5. Darbų atlikimo terminai:

5.1. Rangovas turės pradėti vykdyti darbus nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos;

5.2. **Remonto darbai turi būti baigti iki 2019 m. lapkričio 29 d.** Konkrečias užduotis pagal atsiradusį poreikį darbams atlikti Užsakovas gali pateikti **ne vėliau kaip iki 2019 m. lapkričio 15 dienos. Sutarties pratęsimo terminas nenumatomas.**

6. Darbų apimtis: Iš viso darbų bus nupirkta **ne daugiau kaip už 12 088,00 eurų su PVM.**

Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbai bus perkami pagal faktinį darbų poreikį.

Darbų kiekiai priklausys nuo konkurso dalyvio pasiūlyto **kainos koeficiento**, kuriuo bus mažinama skaičiuojamoji remonto ir priežiūros darbų kaina (SMD), apskaičiuota vadovaujantis 2011 m. birželio 6 d. LR Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-452 „Dėl Žemės ūkio ministro 2005 m. sausio 3 d. įsakymo NR. 3D-1 „Dėl Melioracijos techninio reglamento MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“ patvirtinimo“ pakeitimo ir kai kurių Žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“.

Pastaba. Konkrečių darbų kaina apskaičiuojama vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos „SISTELA“ duomenų bazėje pasiūlymo pateikimo dieną nurodytomis Darbų kainomis.

Užsakovas pateiks Rangovui konkrečias darbų užduotis kiekvienam avarinių gedimų remonto darbų atvejui ir toms užduotims vykdyti reikalingus techninius dokumentus: duomenis apie objektą, melioracijos sistemų planus ir griovių bei rinktuvų išilginius profilius su pažymėtomis gedimų vietomis.

Remontuojamų statinių kokybę įvertina ir užtikrina statybos techninės priežiūros vadovas, instrumentaliai tikrindamas melioracijos statinių kokybės parametrus ir leistinus nukrypimus, vadovaujantis normatyviniais dokumentais.

Atliekant melioracijos ir hidrotechnikos statinių avarinių gedimų remonto darbus, Rangovas privalo laikytis visų respublikoje galiojančių įstatymų ir taisyklių bei atsižvelgti į visas priemones, užtikrinant aplinkosauginių reikalavimų laikymąsi.

Užbaigus darbus, Rangovas Užsakovui privalo perduoti panaudotų statybos produktų atitikties dokumentus, planus M 1:2000 (kontrolinės geodezinės nuotraukos) *dwg formatu, kuriuose atitinkamais ženklais būtų pažymėti atlikti remonto darbai:

- drenažo vamzdžių skersmens pasikeitimo vietų koordinatės (rašomos šimtosiomis skaičiaus dalimis), vamzdžių viršaus arba apačios altitudės, plane pažymint matavimo vietą - „va“ (vamzdžio apačia) arba „vv“ (vamzdžio viršus);
- drenažo vamzdžių posūkių kampų koordinatės ir altitudės („vv“ ir „va“);
- griovių šlaitų viršaus ir apačios altitudės;
- suremontuotų pralaidų pradžios ir pabaigos taškai su koordinatėmis ir altitudėmis;
- šulinių, nuleistuvų, filtrų, žiočių ir kitų suremontuotų melioracijos statinių koordinatės ir altitudės.

Parengė Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vyresnioji specialistė Danutė Buteikienė



Suderinta Žemės ūkio ir kaimo reikalų skyriaus vedėja Irena Žemaitienė

