

**TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ REMONTO PASLAUGŲ SU REIKALINGOMIS
DETALĖMIS TEIKIMO SUTARTIS Nr. 10-ST2-139**

2019 m. rugpjūčio 6 d.
Vilnius

Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau vadinamas Užsakovu), atstovaujamas viršininko Sauliaus Gago, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Kietaviškių autocentras“ (toliau vadinama Paslaugų teikėju), atstovaujama direktoriaus Romo Bartkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis bei Užsakovo organizuoto supaprastinto atviro konkurso Nr. 436422 „Tarnybinių automobilių remonto ir priežiūros paslaugų ir remontui reikalingų naujų dalių, detalių ir medžiagų pirkimas“, įvykusio 2019 m. liepos 26 d., rezultatais, pasirašėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi nustatoma automobilių remonto paslaugų, joms atlikti reikalingų detalių, detalių teikimo tvarka ir sąlygos bei šalių teisės ir pareigos. Paslaugų teikėjas, vadovaudamasis šios Sutarties nuostatomis, įsipareigoja Užsakovui suteikti įvairių markių automobilių remonto paslaugas, panaudojant tam reikalingas naujas detales, dalis bei medžiagas (toliau – Paslaugos) Elektrėnuose už maksimalią 38.060,00 Eur (trisdešimt aštuonis tūkstančius šešiasdešimt eurų) sumą įskaitant PVM, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir detales, už jas atlyginti pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką bei 1 priede nurodytus automobilių remonto paslaugų įkainius ir detalių, dalių bei medžiagų kainas.

1.2. Sutarties 1 priede nurodytos remonto paslaugos, joms atlikti reikalingos detalės, kurios bus naujos, gamintojo aprobuotos ir kokybiškos, automobiliai, kuriems teikiamos šios paslaugos ir paslaugų, detalių, dalių bei medžiagų kainos.

1.3. Automobilių remonto paslaugos ir joms atlikti reikalingos detalės bus perkamos pagal faktinį poreikį ir atskiras Užsakovo paraiškas. Paslaugų pobūdį ir darbų apimtį kiekvienu atskiru atveju nurodo Užsakovas, pateikdamas automobilį remontui. Sutarties galiojimo metu gali būti perkamos ir kitos su pirkimo objektu susijusios techninėje specifikacijoje neįvardintos prekės ir paslaugos, **ne daugiau kaip 10 procentų maksimalios sutarties vertės (ne daugiau, kaip už 3.806,00 eurų)**, bet neviršijant 1.1 punkte nurodytos maksimalios sutarties vertės.

1.4. Nustatant techninėje specifikacijoje nenurodytą Paslaugų ir prekių kainą bus apmokama ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų ir prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis su Paslaugos teikėjo pasiūlyme nurodytu nuolaidos dydžiu. Neįvardintų prekių ir paslaugų kainos turi neviršyti rinkos kainų, paslaugų valandinės normos - pagal valandinį Audatex programos normatyvą. Nustatant sąrašė nesančių paslaugų, dalių, detalių ar medžiagų kainą, taikomas Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas nuolaidos dydis, nuo Paslaugų teikėjo kainininke nurodytų kainų, kuris yra 5 (penkių) procentų dydžio neįvardintoms Paslaugoms ir 10 (dešimties) procentų dydžio dalims, detalėms ir medžiagoms, kurios buvo nenumatytos techninėje specifikacijoje.

2. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Paslaugų ir joms atlikti reikalingų detalių kainos nurodytos 1 priede, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

2.2. Šalys susitaria, kad visų remontuojamų automobilių paėmimas ir pristatymas nemokamas.

2.3. Pirkimo sutartyje nurodomos teikiamų paslaugų ir joms atlikti reikalingų detalių kainos, kurios yra fiksuotos visą sutarties vykdymo laikotarpį. Kainos gali būti perskaičiuojamos tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis sutartyje nurodytoms paslaugoms



joms atlikti reikalingoms detalėms. Perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuotos kainos taikomos už tas paslaugas ir joms atlikti reikalingas detales, už kurias PVM sąskaita – faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo sutarties kainos neperskaičiuojamos.

2.4. Į sutarties kainą turi būti įtrauktos visos galimos teikėjo išlaidos, susijusios su teikėjo pagal sutartį įsipareigojimų vykdymu.

3. ATSISKAITYMO TERMINAI IR TVARKA

3.1. Už faktiškai suteiktas paslaugas ir prekes apmokama ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos per „E. sąskaita“ sistemą, pervedant nurodytą sąskaitoje – faktūroje nurodytą sumą į Paslaugų teikėjo 10 punkte nurodytą sąskaitą.

3.2. Užsakovas turi teisę nemokėti už suteiktas paslaugas, detales, detales ar medžiagas arba reikalauti nuostolių atlyginimo, jeigu suteiktos nekokybiškos paslaugos, patiektos nekokybiškos, brokuotos detalės, dalys ar medžiagos, bei reikalauti 5.2. p. numatytos baudos.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas vadovaudamasis Transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2016 m. vasario 1 d. įsakymu Nr.2BE-45 „Dėl transporto priemonių techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) ir:

4.1.2. Paslaugų teikėjas, priėmęs Vilniaus apskr. VPK automobilį, ne vėliau kaip per vieną darbo dieną neatlygintinai įvertina pateiktą tarnybinę transporto priemonę, numato reikalingų atlikti paslaugų ir prekių apimtį (jeigu reikia, atskirų papildomų paslaugų ir prekių apimtį su jų įkainiais ir pasiūlyme nurodytu nuolaidos dydžiu), atlikimo terminus, numatomą užsakymo kainą ir pateikia defektinį aktą raštu (el. paštu) Užsakovo atsakingam asmeniui derinimui;

4.1.3. Paslaugų teikėjas remontą gali pradėti tik iš anksto el. paštu suderinęs defektinį aktą ir gavęs Užsakovo pritarimą remonto suteikimui;

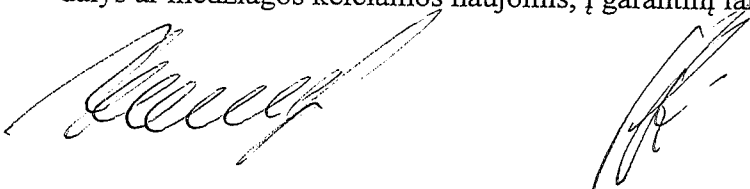
4.1.4. suteikus paslaugas, pateikti Užsakovui pasirašytą Prekių ir paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą dviem egzemplioriais (vienas egzempliorius lieka Užsakovui, kitas – techninį aptarnavimą ir/ar remontą atliekančiam Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui). Užsakymo paraiška ir priėmimo–perdavimo aktas gali būti įforminami vienu dokumentu;

4.1.5. priimti visišką materialinę atsakomybę už priimtą automobilį;

4.1.6. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Paslaugos teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugos teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

4.1.7. visoms atliktoms paslaugoms Paslaugos teikėjas suteikia 3 (trijų) mėnesių garantiją, detalėms, dalims ir medžiagoms suteikiama ne mažesnė nei gamintojo suteikta garantija; Garantija nebuvo numatyta, todėl šioje vietoje galima mažinti ar kitaip bandyti susidėlioti.

4.1.8. jeigu per garantinės priežiūros laikotarpį detalės, dalys ar medžiagos suges (nusidėvės) arba paaiškės, kad jos neatitinka sutarties sąlygų, savo sąskaita pakeisti šias detales, dalis ar medžiagas naujomis arba pašalinti jų defektą (suremontuoti). Laikotarpis, per kurį šalinami defektai arba detalės, dalys ar medžiagos keičiamos naujomis, į garantinį laikotarpį neįskaitoma;



4.1.9. jeigu per garantinės priežiūros laikotarpį automobilis suges dėl nekokybiškai atliktų paslaugų, savo sąskaita suremontuoti automobilį per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie gedimą dienos (pašalinti defektus, pakeisti sugedusias atsargines dalis, medžiagas);

4.1.10. paslaugas suteikti be eilės per įmanomai trumpiausią laiką. Paslaugų teikėjas variklio diagnostiką, automobilio techninę priežiūrą bei remontą privalo pradėti teikti ne vėliau kaip sekančią dieną po automobilio pristatymo ir atlikti ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo dienas. Esant nenumatytiems, išskirtiniams atvejams paslaugos atlikimo terminas derinamas atskiru šalių susitarimu;

4.1.11. suteikus paslaugas, pateikti Užsakovui pasirašytą paslaugų ir prekių perdavimo–priėmimo aktą (akto forma derinama sutarties pasirašymo metu).

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. pateikti Paslaugos teikėjui užsakymą pagal 2 priede nustatytą formą (el. paštu) apie paslaugų poreikį;

4.2.2. pristatyti remontuotiną automobilį į Paslaugos teikėjo autoservisą ir atsiimti jį po remonto;

4.2.3. priimti Paslaugos teikėjo tinkamai suteiktas ir reikalavimus atitinkančias paslaugas pagal pirkėjo pateiktą užsakymą ir pasirašyti paslaugų ir prekių perdavimo–priėmimo aktą;

4.2.4. sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal gautą sąskaitą faktūrą, per informacinę sistemą „E. Sąskaita“.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutartis turi būti vykdoma tinkamai ir nustatytu laiku. Už įsipareigojimų nevykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Paslaugos teikėjui už sutarties nevykdymą (netinkamą jos vykdymą) numatoma 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio bauda.

5.3. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už prekes ir paslaugas Sutartyje numatyta tvarka, Paslaugos teikėjui pareikalavus, moka 0,03 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sąskaitoje–faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Baudų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų tinkamo vykdymo arba pažeidimų pašalinimo ir nuostolių atlyginimo.

5.5. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šio įsipareigojimo negalima buvo įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure), kurios Sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti ir kurios ji negalėjo išvengti.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu, galiojimu, sprendžiami Šalių susitarimu arba, šalims per 20 (dvidešimt) darbo dienų nepasiekus susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 25 (dvidešimt penkis) mėnesius, įskaitant 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų atsiskaitymo terminą, ir/ar išnaudojus šiam pirkimui planuotas maksimalias lėšas, nurodytas sutarties 1.1 punkte (priklausomai nuo to, kuri aplinkybė įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama kitais Sutartyje numatytais pagrindais.

7.2. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

7.2.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

7.2.2. vienašališkai Užsakovo iniciatyva, įspėjus Paslaugos teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo numatytus įsipareigojimus arba nebegali jų vykdyti pagal sutartį;

7.2.3. Paslaugos teikėjas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavęs Užsakovą raštu gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo numatytus įsipareigojimus arba nebegali jų vykdyti pagal sutartį;

7.3. Paslaugos teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus ir jei tai yra esminis sutarties pažeidimas, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį bei pasinaudoti 5.2. p. numatyta bauda, įspėjęs kitą sutarties šalį raštu prieš 20 darbo dienų ir pateikęs pagrįstus motyvus.

7.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugos teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai atliktas paslaugas, Paslaugos teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7.5. Paslaugos teikėjui nutraukus sutartį prieš terminą, nesant Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti 5.2. p. numatyta bauda.

7.6. Sutarties 5.2. punkte nurodytos baudos sumokėjimas neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius dėl pirkimo sutarties nevykdymo arba netinkamo vykdymo.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

8.2. Už sutarties tinkamą vykdymą ir kontrolę sutarties Šalių atsakingais darbuotojais skiriami:

8.2.1. Vilniaus apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus Transporto poskyrio vyriausiasis specialistas Leonas Dervinis, inicijavęs pirkimą, tel. Nr. (8 5) 271 7756, el. p. leonas.dervinis@policija.lt, ir / ar jį pavaduojantis darbuotojas;

8.2.2. UAB „Kietaviškių autocentras“ Kęstutis Morkūnas, mob. tel.: +370 606 79798, el. p. kautocentras@gmail.com.

8.3. Ši sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Paslaugos teikėjo pateiktas pasiūlymas”.

9.2. Sutarties priedas Nr. 2 „Preliminaraus užsakymo forma”.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

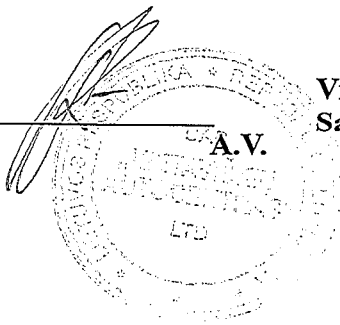
Paslaugos teikėjas:

UAB „Kietaviškių autocentras“
Ilgio g. 3, Naujųjų Kietaviškių km,
Elektrėnų sav.
Įmonės kodas 302586134
PVM mok kodas: LT100006327814
Tel.: +370 615 27233
el. paštas: kautocentras@gmail.com
A/s: LT977044060007681722
Bankas AB SEB bankas

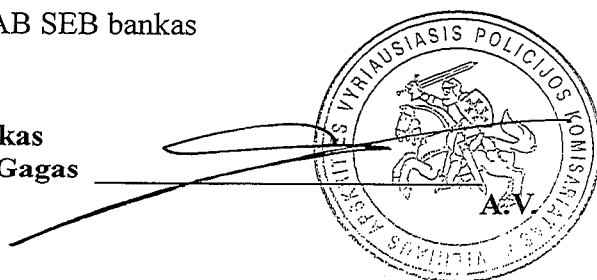
Užsakovas:

Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos
komisariatas
Birželio 23 – iosios g. 16, LT-03602, Vilnius
Įstaigos kodas 191688326
Ne PVM mokėtojas
el.p. vilniausvpk.kanceliarija@policija.lt
Tel.: 8 (5) 271 60 34
A.s. Nr. LT987044060007935553
Bankas AB SEB bankas

Direktorius
Romas Bartkevičius



Viršininkas
Saulius Gagas



Vilniaus apskr. VPK
Aptarnavimo skyriaus
Transporto poskyrio vedėjas
Valdas Rodžianskas