

PRELIMINARIOJI PREKIŲ ĮSIGIJIMO SUTARTIS

2019 m. rugsėjo 05 d. Nr. ST- 64
Vilnius

Kalėjų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau vadinamas – **Kalėjų departamentas**), kuriam suteikta teisė atlikti bausmių vykdymo sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, atstovaujamas direktoriaus Virginijaus Kulikausko, veikiančio (-ios) pagal nuostatus, ir UAB firma Koslita (toliau – **Tiekėjas**), atstovaujamas (-a), pardavimų ir rinkodaros vadovo Manto Račiukaičio, veikiančio (-ios) pagal 2019-01-02 įgaliojimą Nr. S-19-2, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, sudarė šią Preliminariąją sutartį dėl higienos prekių įsigijimo (toliau – Sutaris), kurios pagrindu ir nustatytais sąlygomis bausmių vykdymo sistemos perkančiosios organizacijos (toliau – Užsakovai) sudarys pagrindines higienos prekių pirkimo sutartis (toliau – Pagrindinė sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Atnaujintas varžymasis** – Tiekėjų varžymasis Užsakymo metu dėl Pagrindinės sutarties sudarymo, vykdomas pagal Sutartyje nurodytą procedūrą.

1.1.2. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Tiekėjo užpildytas dokumentas, kuriame siūloma Užsakovui tiekti prekes pagal Užsakovo nustatytas prekių įsigijimo sąlygas.

1.1.3. **Galutinė kaina** – Tiekėjo nurodyta (pasibaigus atnaujinto varžymosi procedūrai) Užsakymo formoje pateiktų planuojamų įsigyti Prekių kaina/ įkainiai.

1.1.4. **Konfidenciali informacija** – įvairi su šia Sutamimi ir jos vykdymu susijusi informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, kurios atskleidimas gali padaryti turtinę ar neturtinę žalą Kalėjų departamentui, Tiekėjui, Užsakovui ar trečiųjų asmenų interesams ir/ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas šios Sutarties Šalių, išskyrus Sutarties 12.2 papunktyje nurodytą informaciją.

1.1.5. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl šios Sutarties sudarymo Kalėjų departamento Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamoje Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) įvykdytas viešasis pirkimas.

1.1.6. **Pagrindinė sutartis** – pagrindinė Prekių pirkimo sutartis, kurią, pasibaigus atnaujinto varžymosi procedūrai, sudaro Tiekėjas ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Sutarties nuostatomis.

1.1.7. **Pasiūlymas** – Tiekėjo Konkurse pateiktas pasiūlymas.

1.1.8. **Prekė (-ės)** – Tiekėjo siūlomos higienos prekės pagal Konkurso dokumentuose pateiktą techninę specifikaciją, kurios tiekiamos Užsakovams sudarius Pagrindinę sutartį.

1.1.9. **Subtiekėjas** – Tiekėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, siekiant atitikti Konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, arba, kuris gali būti pasitelkiamas Pagrindinės sutarties vykdymui.

1.1.10. **Tiekėjai** – visi tiekėjai, kurie sudarė su Kalėjų departamentu preliminarąsias sutartis iš esmės tomis pačiomis, kaip ir šios Sutarties, sąlygomis.

1.1.11. **Užsakymas** – veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Pagrindinę sutartį pagal šią Sutartį, apimanti tiek Užsakovo veiksmus, tiek Tiekėjo veiksmus.

1.1.12. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose.

1.1.13. **Užsakovas** – subjektas, nurodytas šios Sutarties 6.1 papunktyje, kuris gali Sutarties pagrindu sudaryti Pagrindinę sutartį.

1.2. Jeigu yra prieštaravimų tarp šios Sutarties nuostatų ir likusių priedų, šios Sutarties nuostatos turi viršenybę likusių priedų nuostatų atžvilgiu.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKYMO SRITIS

2.1. Šia Sutartimi Kalėjimų departamentas ir Tiekėjas susitaria nustatyti Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarką ir sąlygas.

3. PREKĖS

3.1. Tiekėjo siūlomos Prekės privalo atitikti Sutarties 1 priede nurodytą Techninę specifikaciją. Už Prekių pardavimą pagal šiame papunktyje nustatytą reikalavimą yra atsakingas Tiekėjas.

4. ATNAUJINTAS VARŽYMASIS

4.1. Kiekvieno Užsakymo metu bus varžomasi dėl ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kuris pasirenkamas pagal kainos kriterijų. Atnaujinto varžymosi metu dėl kiekvienos Pagrindinės sutarties sudarymo Tiekėjas turi teisę tik mažinti Sutarties 3 priede nurodytą Tiekėjo taikomą Prekės įkainį. Atnaujintas varžymas vykdomas CVP IS priemonėmis.

4.2. Atnaujintam varžymuisi Tiekėjui pateikiami Prekių kiekiai yra laikomi pirkimo objektu.

4.3. Atnaujintas varžymasis laikomas pradėtu, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis Tiekėjui pateikia Užsakymo formą.

4.4. Užsakymo formoje pateikiama:

4.4.1. informacija apie Pagrindinę sutartį sudaryti siekiantį Užsakovą;

4.4.2. planuojamų įsigyti Prekių kiekiai ir pavadinimai;

4.4.3. informacija, kokia kaina bus laikoma per didelė ir Užsakovui nepriimtina;

4.4.4. Prekių pristatymo terminai ir adresas;

4.4.5. tikslus Galutinių pasiūlymų pateikimo terminas (diena, valanda, minutė), kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos;

4.4.6. Pagrindinės sutarties sudarymui taikomas Pagrindinės sutarties projektas. Jei teikiamo Užsakymo vertė yra iki 3000,00 (trijų tūkstančių) Eur be PVM, Pagrindinė Sutartis raštu gali būti nesudaroma;

4.4.7. reikalavimas Tiekėjui patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant Pasiūlymą, yra nepasikeitusi. Jeigu informacija pasikeitusi, Tiekėjas, kartu su Galutiniu pasiūlymu, privalo pateikti aktualią informaciją Kalėjimų departamentui;

4.4.8. reikalavimas Tiekėjui patvirtinti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys, jeigu Konkurso metu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi;

4.4.9. jei teikiamo Užsakymo vertė yra 5000,00 (penki tūkstančiai) Eur su PVM ir daugiau, atnaujintam varžymuisi taikoma elektroninio aukciono procedūra, kurią vykdo Kalėjimų departamentas. Šiuo atveju Užsakymo formoje pateikiama ir Viešųjų pirkimų įstatymo 80 straipsnyje reikalaujama informacija;

4.4.10. Kai atnaujinto varžymosi metu, teikiant Galutinį pasiūlymą, prekių kiekis pateikiamas litrais arba kilogramais, Pirkėjas Pagrindinės sutarties vykdymo metu perkamų Prekių užsakymus gali teikti vienetais. Tokiu atveju, ši informacija turi būti pateikta Užsakymo formoje ir Tiekėjas, teikdamas Galutinį pasiūlymą, turi nurodyti vienetų skaičių ir vieneto kainą, pagal Tiekėjo siūlomą įpakavimo dydį. Perskaičiuojant siūlomus kiekius iš litrų ir kilogramų į vienetus, pagal Tiekėjo siūlomą įpakavimo dydį, kiekis apvalinamas pagal matematines apvalinimo taisykles iki sveiko skaičiaus, tačiau Prekės viso kiekio kaina Eur be PVM negali viršyti Tiekėjo Galutiniame pasiūlyme, pateiktame vykdant atnaujintą varžymąsi, nurodytos atitinkamos Prekės kainos Eur be PVM.

4.5. Atnaujinto varžymosi procedūros metu (kai teikiamo Užsakymo vertė yra iki 5000,00 Eur su PVM ir aukciono procedūra netaikoma) Tiekėjas iki nustatyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis teikia Galutinį pasiūlymą visai Užsakymo formoje nurodytai planuojamai įsigyti Prekių apimčiai. Tiekėjas kiekvieno atnaujinto varžymosi metu gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

Jeigu taikoma elektroninio aukciono procedūra (kai teikiamo Užsakymo vertė yra 5000,00 Eur su PVM ir daugiau), atnaujintus pasiūlymus Tiekėjas gali teikti iki elektroninio aukciono procedūros pabaigos.

4.6. Pasibaigus Galutinių pasiūlymų pateikimo terminui, Užsakovas įvertina Galutinius pasiūlymus, juos atmeta arba pripažįsta tinkamais, nustato Tiekėjų Galutinių pasiūlymų, atitinkančių Užsakovo nustatytus reikalavimus, eilę ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (nuo mažiausios iki didžiausios kainos). Laimėjusiu pripažįstamas ekonomiškai naudingiausias pagal kainą Galutinis pasiūlymas. Jei, nustatant atnaujinto varžymosi pasiūlymų eilę, kelių Tiekėjų Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, laimėjusiu pripažįstamas Tiekėjas, kuris atnaujinto varžymosi metu CVP IS priemonėmis anksčiausiai pateikė Galutinį pasiūlymą.

4.7. Pagrindinė sutartis sudaroma su laimėjusį Galutinį pasiūlymą pateikusiu Tiekėju. Apie sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę ir nustatytą laimėtoją Užsakovas tiekėjams nedelsdamas praneša CVP IS priemonėmis.

4.8. Tiekėjas, kurio Galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, privalo sudaryti Pagrindinę sutartį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis. Pagrindinė sutartis gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati Pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau.

4.9. Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai Užsakovas CVP IS priemonėmis informuoja Tiekėją, kad jo Galutinis pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu.

4.10. Tiekėjas ir Užsakovas, sudarydami Pagrindinę sutartį, neturi teisės keisti Pagrindinės sutarties (Sutarties 2 priedas) sąlygų, išskyrus atitinkamą Užsakymo formoje pateiktą informaciją, kiek ji perkeliama į Pagrindinės sutarties sąlygas.

4.11. Užsakovas turi teisę nutraukti Užsakymą iki Pagrindinės sutarties sudarymo, esant žemiau nurodytoms priežastims:

4.11.1. jei dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių paaiškėja, kad Užsakovas negalės įvykdyti savo įsipareigojimų laimėjusiam Tiekėjui;

4.11.2. jei Užsakovui, nepasibaigus atnaujintam varžymuisi, iškilo būtinybė pakeisti Užsakymo sąlygas;

4.11.3. kitais atvejais, kuriuos Užsakovas pripažįsta pagrįstais Užsakymo proceso nutraukimui.

4.12. Užsakovas, remdamasis atnaujinto varžymosi rezultatais, parengia Pagrindinės sutarties 2 egzempliorius (Sutarties 2 priedas) ir pasirašęs, nedelsdamas siunčia Tiekėjui pasirašymui.

4.13. Tiekėjas, gavęs pasirašymui Pagrindinę sutartį, privalo ją pasirašyti ir vieną pasirašytą Pagrindinės sutarties egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties gavimo momento.

5. PREKIŲ KAINA

5.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

5.2. Sutarties 3 priede yra fiksuojamas Tiekėjo pasiūlytas maksimalus Prekių įkainis.

5.3. Sudarant Pagrindinę sutartį Prekių įkainis negali būti didesnis nei Sutartyje užfiksuotas maksimalus įkainis.

5.4. Pagal šią Sutartį Prekės galutinė kaina nustatoma atnaujinto varžymosi proceso metu ir ji bus fiksuojama Pagrindinėje sutartyje.

5.5. Į Tiekėjo Galutiniame pasiūlyme nurodytą Prekių kainą/įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos išlaidos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui.

5.6. Maksimali Sutarties vertė yra 1000,00 (vienas tūkstantis) Eur su PVM.

5.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus perkamoms Prekėms taikomo PVM tarifo dydžiui, Sutarties kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Sutarties kaina, kai Tiekėjas Sutarties sudarymo metu nebuvo PVM mokėtojas, tačiau juo tapo Sutarties vykdymo metu, perskaičiuojama nebus. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Sutarties kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama



Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus perkamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

6. UŽSAKOVAI

- 6.1. Užsakovais gali būti baudymų vykdymo sistemos perkančiosios organizacijos:
- 6.1.1. Alytaus pataisos namai, Ulonų g. 8A, 62505 Alytus;
 - 6.1.2. Marijampolės pataisos namai, Sporto g. 7, 68501 Marijampolė;
 - 6.1.3. Kauno nepilnamečių tardymo izoliatorius-pataisos namai, Technikos g. 34, 51256 Kaunas;
 - 6.1.4. Kauno tardymo izoliatorius, A. Mickevičiaus g. 11, 44307 Kaunas;
 - 6.1.5. Panevėžio pataisos namai, P. Puzino g. 12, 35169 Panevėžys;
 - 6.1.6. Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija, Pravieniškių g. 5, 56551 Pravieniškių k., Kaišiadorių r. sav.;
 - 6.1.7. Šiaulių tardymo izoliatorius, Trakų g. 10, 76286 Šiauliai;
 - 6.1.8. Vilniaus pataisos namai, Rasų g. 8, 11560 Vilnius;
 - 6.1.9. Laisvės atėmimo vietų ligoninė, Pravieniškių g. 57, 56554 Pravieniškių k., Kaišiadorių r. sav.

7. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

8. PRANEŠIMŲ SIUNTIMAS

- 8.1. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu.
- 8.2. Sutarties Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties Šalių adresais, nurodytais Sutartyje. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

9. ATITIKIMAS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAMS

- 9.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Konkurso pirkimo dokumentuose keliamą kvalifikacijos reikalavimą.
- 9.2. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 10.1. Ši Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir galioja 48 (keturiasdešimt aštuonis) mėnesius.
- 10.2. Kalėjimų departamentas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavęs Tiekėją raštu nutraukia šią Sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:
 - 10.2.1. Tiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;
 - 10.2.2. Tiekėjui, ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme) vykdant šią Sutartį ar Pagrindinę sutartį;

10.2.3. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Tiekėjas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali;

10.2.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

10.2.5. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.2.6. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3. Ši Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.4. Sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Sutarties nutraukimo sudarytos ir tebegaliojančios Pagrindinės sutarties vykdymui.

10.5. Sutarties nuostatos, numatančios Šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Sutartį.

11. ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Tiekėjas privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudamas. Tiekėjas atsako už kitai Šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo.

11.2. Kalėjimų departamentas neatlygina Tiekėjui netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

11.3. Jei Kalėjimų departamentas nutraukia šią Sutartį su Tiekėju dėl Sutarties 10.2 papunktyje numatytų aplinkybių, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Kalėjimų departamentui 3 (trijų) procentų dydžio baudą nuo Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 5.6 papunktyje.

11.4. Tiekėjui neįvykdžius įsipareigojimo sudaryti Pagrindinę sutartį su Užsakovu, Tiekėjas įsipareigoja Kalėjimų departamentui sumokėti 100,00 (vieno šimto) Eur baudą.

11.5. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo atnaujintame varžymesi 5 (penkis) kartus, Tiekėjas įsipareigoja Kalėjimų departamentui sumokėti 100,00 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną papildomai nepateiktą pasiūlymą.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Šalys užtikrina, kad:

12.1.1. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudos Konfidencialią informaciją tik šios Sutarties tikslais;

12.1.2. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Sutarties vykdymo tikslais neatskleis jokios Konfidencialios informacijos jokiam Užsakovui ir/ar jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

12.1.3. jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Sutartį.

12.2. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus.

13. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS IR SUBTIEKIMAS

13.1. Šalys negali perleisti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

13.2. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal šią Sutartį pereina Šalies teises ir pareigas perimančiam subjektui.

13.3. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti:

13.3.1. pasiūlyme nurodytus subtiekejus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija;

13.3.2. kitus subtiekejus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.

13.4. Jeigu keičiami, Tiekėjo pasiūlyme nurodyti subtiekejai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, kadangi:

13.4.1. jie netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų;

13.4.2. jų padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindų,

Tiekėjas privalo pateikti keičiamų subtiekejų pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai tiekėjas kreipiasi į Kalėjų departamentą su prašymu pakeisti subtiekejus. Prieš duodamas sutikimą keisti Tiekėjo pasiūlyme nurodytus subtiekejus (ūkio subjektus), kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, Kalėjų departamentas privalo patikrinti naujų, Tiekėjo pasiūlyme nenurodytų, subtiekejų (ūkio subjektų), kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos atitiktį.

13.5. Tiekėjas atsako už savo subtiekejų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą. Subtiekimio sutarties sudarymas neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir/ar Pagrindinę sutartį, ir nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekejo ir Kalėjų departamento ir/ar Užsakovo.

14. FORCE MAJEURE

14.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

14.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Kalėjų departamentas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško Kalėjų departamento sutikimo yra negalimas ir laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

15.2. Tiekėjui yra žinoma, kad Kalėjų departamentas turi teisę sudaryti preliminarįsias sutartis su kitais tiekėjais dėl Prekių įsigijimo pagal šią Sutartį.

15.3. Kalėjų departamentas pažymi, kad nėra įsipareigojęs dėl konkrečios Užsakovo užsakomos Prekių apimtys ar Užsakymų vertės (Prekės bus įsigyjamose pagal faktinį poreikį). Be to, Tiekėjas pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią Sutartį neturėdamas tokių garantijų.

15.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas

sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

15.5. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

15.6. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.7. Kalėjimų departamento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: Arnoldas Masalskis, Planavimo, turto ir projektų valdymo skyriaus vedėjas, el. paštas arnoldas.masalskis@kaldep.lt, tel. (8 5) 271 9080.

15.8. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra: Melanija Ignatavičiūtė, UAB firma Koslita vadybininkė, el. paštas marketing@koslita.lt, tel. (8 315) 77 339.

15.9. Kalėjimų departamento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 strasipnio 9 dalies nuostatas yra: Svetlana Sinkevič, Centralizuoto viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, el. paštas svetlana.sinkevic@kaldep.lt, tel. (8 5) 219 8834.

15.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15.11. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama sudedamosios Sutarties dalys:

15.12.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas;

15.12.2. Sutarties 2 priedas – Pagrindinės sutarties projektas, 8 lapai;

15.12.3. Sutarties 3 priedas – Tiekėjo Konkurse pateiktas pasiūlymas, 2 lapai.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

Kalėjimų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos Įstaigos kodas: 288697120 Adresas: L.Sapiegos g., 10312 Vilnius Tel. 8(5) 2719003, El. p. kaldep@kaldep.lt Ats.sąsk. Nr. LT88 7300 0100 0245 5579 Bankas: AB "Swedbank" Banko kodas 73000 El. paštas: kaldep@kaldep.lt Įstaiga nėra PVM mokėtoja Direktorius Virginijus Kulikauskas 	UAB firma Koslita Pievų g. 9, 62175 Alytus Įm. kodas 149562782 PVM mok. kodas LT495627811 Tel.: 8 (315) 77 131, faks.: 8 (315) 77449 A/s. LT82 7044 0600 0191 9319 AB SEB bankas banko kodas 70440 El. paštas: info@koslita.lt Pardavimų ir rinkodaros vadovas Mantas Račiukas 
--	--

2019-____ - ____ Preliminariosios prekių
įsigijimo sutarties Nr. ST-
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VI pirkimo objekto dalis – skalbimo milteliai (vaikiški)

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės specifikacijos reikalavimai
1.	Vaikiški skalbimo milteliai	Koncentruoti universalūs skalbimo milteliai skirti vaikų rūbams skalbti. Tinkantys alergiškiems ir jautrią odą turintiems vaikams. Tinka skalbti visų tipų skalbimo mašinomis ir rankomis. Sudėtyje neturi būti kenksmingų medžiagų. Turi būti sufasuoti į saugią, uždarą pakuotę, kurioje priemonės turi būti ne mažiau kaip 400 g, bet ne daugiau 500 g. Garantinis terminas – ne trumpesnis nei 6 mėn.*

* Garantinis terminas skaičiuojamas nuo prekės perdavimo Užsakovui dienos.

2019-____ - ____ Preliminariosios prekių
įsigijimo sutarties Nr. ST-
2 priedas

PAGRINDINĖ SUTARTIS NR. _____ / _____

20 ____ m. _____ d.
(sudarymo data)

(sudarymo vieta)

_____, įstaigos kodas _____, atstovaujama (-as) _____, veikiančio (-ios) pagal _____, toliau vadinamas **Pirkėjas** ir _____, įmonės kodas _____, atstovaujama (-as) _____, veikiančio (-ios) pagal _____, toliau vadinama **Tiekėjas**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi [įrašoma preliminariosios sutarties data ir Nr.] Preliminariosios sutarties pagrindu, sudarytos tarp Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau vadinamas – Kalėjimų departamentas) sudarė šią pagrindinę sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui higienos prekes (toliau – Prekės), kurios atitinka technines specifikacijas (1 priedas), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą Sutartyje nurodyta tvarka.

1.2. Sutartis turi būti vykdoma ir prekės pagal ją turi būti tiekiamos laikantis Preliminariosios sutarties ir šios Sutarties nuostatų

1.3. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

1.4. Prekės užsakomos [įrašoma kaip užsakymai bus daromi atskirais užsakymais ar vienu], pagal Pirkėjo poreikį, pristatant Prekes adresu [įrašomas pristatymo adresas]. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas pateiks ne daugiau kaip [įrašomas maksimalus užsakymų kiekis] užsakymų.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma [įrašoma fiksuotos kainos su peržiūra (taikoma, kai perkami tikslūs Prekių kiekiai) arba fiksuoto įkainio su peržiūra (taikoma, kai perkamas Prekių kiekis nėra tiksliai žinomas)] kainodara.

2.2. Pradinės sutarties vertė yra _____ (_____) Eur su PVM. Prekių kaina ir kiekis pateikti lentelėje:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina Eur be PVM	Kaina Eur be PVM
1.					
2.					
3.					
4.					
				Viso be PVM	
				PVM	
				Viso su PVM	

2.3. Į Prekių kainą įeina visos išlaidos bei mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika jų transportavimo metu iki kol Prekės perduodamos Pirkėjui, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą, atitenka Tiekėjui.

2.4. Išankstinė įmoka (avansas) už Prekes Tiekėjui nemokama.

2.5. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, prekių grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.6 papunktyje.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus perkamoms Prekėms taikomo PVM tarifo dydžiui, Sutarties kaina gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Sutarties kaina, kai Tiekėjas Sutarties sudarymo metu nebuvo PVM mokėtojas, tačiau juo tapo Sutarties vykdymo metu, perskaičiuojama nebus. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Sutarties kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus perkamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.7. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Prekių perdavimo – priėmimo aktą ir nenurodžius jokių Prekių defektų.

2.8. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe, kai abi Šalys pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo gavimo el. paštu dienos, adresu [*įrašomas pristatymo adresas*].

3.1.2. Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytais terminais ir tvarka, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nurodytiems atsakingiems asmenims užsakytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, pasirašant jų Perdavimo - priėmimo aktą;

3.1.3. PVM sąskaitą-faktūrą pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodyta pristatytų Prekių pavadinimai, kiekiai, kainos, Sutarties data ir numeris;

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai vėluojama Sutarties 3.1.1 papunktyje nustatytais terminais pristatyti Prekes. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.1.5. Gavus Pirkėjo surašytą Prekių defektinį aktą, per 4 (keturias) darbo dienas defektuotas ar su trūkumais Prekes pakeisti kokybiškomis tos pačios rūšies Prekėmis ir savo lėšomis pristatyti Pirkėjui;

3.1.6. Per 2 (dvi) darbo dienas pristatyti trūkstamas Prekes, kai paaiškėja, kad perduotas Prekių kiekis yra mažesnis nei numatyta 2.2 papunktyje;

3.1.7. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui arba jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Tiekėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Priimti užsakytas Prekes, prieš pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą jas patikrinti, bei per Sutarties 2.7 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Tiekėjui už pristatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, Sutarties 2.2 papunktyje nurodytais į kainiais pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą, pervedant pinigus į Tiekėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 10 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.2.2. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių perdavimo – priėmimo

aktas būtų pasirašytas. Prekių perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.3. Jei gavus Prekes paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka Prekių gamintojo kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai, trūkumai ar gedimai arba Prekės neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 3 (tris) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti Prekių defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Tiekėjui. Negavus Tiekėjo pasirašyto Prekių defektinio akto per 3 (tris) darbo dienas arba Tiekėjui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

3.2.4. Tiekėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai už gautas Prekes nesumokama Sutarties 2.7 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

4. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento.

4.3. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

4.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęs ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, rašytiniu susitarimu Šalys gali nutraukti šią Sutartį.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų, jis perduodamas spręsti teismui pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pagal šią Sutartį parduotų Prekių kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti Sutartyje ir kurie įprastai keliami tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms.

6.2. Perkamos Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

6.3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti konkrečios Prekės, t. y. gamintojas nutraukia savo veiklą ar gamintojas nutraukė šių Prekių tiekimą ir dėl tokio įvykio Tiekėjas pateikia įrodantį gamintojo dokumentą, Tiekėjas turi teisę pristatyti kitą Prekę su sąlyga, kad kita atitiks Prekei keliamus reikalavimus pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų) bei bus pristatoma už tą pačią Prekės kainą.

6.4. Prekių garantinis terminas ____ (____) mėnesiai. Jei per šiame papunktyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, taikoma Sutarties 3.1.5 ir 3.2.3 papunkčiuose nustatyta tvarka. Jeigu per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina defektų, trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu:

7.1.1. tiekiamų Prekių kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.1.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir/ ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.1.4. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

7.1.5. Tiekėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 7.1.1, 7.1.2 papunkčiuose nurodytus pažeidimus, taip pat techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Prekių pristatymo terminus, Prekių kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.¹

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 7.1 papunktyje nustatyto termino, kai:

7.2.1. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

7.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

7.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja [*įrašomas terminas*] mėnesių (____ mėn. prekių tiekimui ir 1 mėn. apmokėjimui už pristatytas Prekes) arba kol bus išpirktas visas Prekių kiekis, nurodytas Sutarties 2.2 papunktyje.

8.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

8.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

¹ Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

8.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

8.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniais asmenimis, atsakingais už Sutarties vykdymą ir turinčiais teisę pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą: aktą _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

tel.: _____, el. paštas: _____.

8.6. Tiekėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą, užsakymų priėmimą ir turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

tel.: _____, el. paštas: _____.

8.7. Pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį: aktą _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

tel.: _____, el. paštas: _____.

8.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduotas tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.

8.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

9.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, [X] lapai;

9.1.2. 2 priedas. Prekių perdavimo – priėmimo akto forma, 1 lapas;

9.1.2. 3 priedas. Tiekėjo pasiūlymas [X] lapai.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

[Irašomi šalių rekvizitai ir pasirašantys asmenys]

20__ - __ - __ Pagrindinės sutarties
Nr. _____ / _____
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės specifikacijos reikalavimai
1.		
2.		
3.		
4.		

20__ - __ - __ Pagrindinės sutarties
 Nr. _____ / _____
 2 priedas

(Prekių perdavimo - priėmimo akto forma)

PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

20__ m. _____ d.
 (sudarymo data)

 (sudarymo vieta)

Tiekėjas – _____, atstovaujamas _____,
 (įmonės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____, vadovaudamasis 20__ m. _____ d.
 (atstovavimo pagrindas)
 _____ viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____ / _____,
 (perkamų prekių pavadinimas)
 tiekė ir perdavė užsakyta Prekes Pirkėjui: (išvardinamos užsakytos Prekės ir jų kiekiai).

Pirkėjas – _____, atstovaujamas _____,
 (įstaigos pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____,
 (atstovavimo pagrindas)
 priėmė iš Tiekėjo užsakyta, aukščiau išvardintas, Prekes.

Atsižvelgiant į tai, Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
 (suma skaičiais) (suma žodžiais)

Perdavė

 (pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas, pavardė)

A.V.

Priėmė

 (pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas, pavardė)

A.V.

20__ - __ - __ Pagrindinės sutarties
Nr. _____ / _____
3 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Dėstymas

2019-____ - ____ Preliminariosios prekių
įsigijimo sutarties Nr. ST-
3 priedas

TIEKĖJO KONKURSE PATEIKTAS PASIŪLYMAS

DĖL HIGIENOS PREKIŲ BAUSMIŲ VYKDYMO SISTEMOS ĮSTAIGOMS CENTRALIZUOTO PIRKIMO

2019-07-15 Nr. 07/15-1

Alytus

Tiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, juridinio asmens kodai): Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.	UAB firma „Koslita“, 149562782
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Pievų g. 9, LT-62175 Alytus
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Melanija Ignatavičiūtė
Telefono numeris	8-315-77339
El. pašto adresas	8-315-77449

1. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us), ar subteikėją (-us) sutarčiai vykdyti:

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (- ai), juridinio asmens kodai	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimai kuriems ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

2. Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Kvalifikacinis reikalavimas, kuriam įrodinėti, bus remiamasi ūkio subjekto pajėgumais (3.3.4)

3. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Atviro konkurso skelbime, 2019 m. birželio 14 d. Nr. 438908 CVP IS interneto adresu:
<https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>;

2) šiose pirkimo sąlygose;

3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

4. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

5. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nurodytus reikalavimus:

VI PIRKIMO OBJEKTO DALIS – SKALBIMO MILTELIAI

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM*	Kaina, EUR be PVM** (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Vaikiški skalbimo milteliai (<u>Skalbimo milteliai Aistionok 400 g, 6 mėn.</u>)	kg	150	2,10	315,00
				Viso be PVM	315,00
				PVM***	66,15
				Viso su PVM	381,15

Bendra kaina - 381,15 Eur su PVM (trys šimtai aštuoniasdešimt vienas euras 15 ct).

* 5 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

** 6 stulpelyje „Kaina, EUR be PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

***Jei „PVM“ netaikomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomos prekės atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, kurie yra:

Pirkimo objektas	Reikalavimai	Atitikimas Tiekėjo deklaruojamą atsakymą pabraukti. Esant neigiamam atsakymui laikoma, kad tiekėjo pasiūlymas neatitinka reikalavimo reikšmės
Vaikiški skalbimo milteliai	Koncentruoti universalūs skalbimo milteliai skirti vaikų rūbams skalbti. Tinkantys alergiškiems ir jautrią odą turintiems vaikams. Tinka skalbti visų tipų skalbimo mašinomis ir rankomis. Sudėtyje neturi būti kenksmingų medžiagų. Turi būti sufasuoti į saugią, uždara pakuotę, kurioje priemonės turi būti ne mažiau kaip 400 g, bet ne daugiau 500 g. Garantinis terminas – ne trumpesnis nei 6 mėn.	<u>Sutinkame</u> / Nesutinkame

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimo kopija-konfidencialu	1
2.	EBVPD (espd-response)	16
3.	Draudimo dokumentai	8

7. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pastabos
1.	Įgaliojimo kopija-konfidencialu	1

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei tiekėjas 1 ir 6 lentelės neužpildo arba jas išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

8. Pasiūlymas galioja iki 2019 m. lapkričio 18 d.

9. Jei pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, pateikti įgaliojimą asmeniui, pasirašyti pasiūlymą.

Pardavimų vadybininkė

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Melanija Ignatavičiūtė

(Vardas ir pavardė)